

Włoszczowa, dnia 10.11.2025 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zaproszenie do złożenia oferty cenowej w postępowaniu o udzielenie zamówienia, którego wartość nie przekracza 130 000 zł na niżej opisany przedmiot zamówienia

Zamawiający: Powiat Włoszczowski
ul. Wiśniowa 10
29-100 Włoszczowa.

Wydział realizujący zamówienie: Wydział Edukacji, Kultury, Sportu i Zarządzania Kryzysowego

1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Przygotowanie i przeprowadzenie szkoleń z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej dla kadry kierowniczej i pracowników Starostwa Powiatowego we Włoszczowie oraz gmin wchodzących w skład powiatu – powt.

2. PODSTAWA PRAWNA:

Art. 49 ustawy z dnia 5 grudnia 2024 r. o ochronie ludności i obronie cywilnej (Dz. U. poz. 1907); Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 6 lutego 2025 r. w sprawie programów szkoleń z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej oraz wymagań dla podmiotów prowadzących szkolenia.

3. KODY CPV:

80550000-4 – Usługi szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa,
80500000-9 – Usługi szkoleniowe.

4. ZAKRES PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Wykonawca zobowiązuje się przygotować i przeprowadzić 6 szkoleń w tym:
 - 1) 4 szkolenia z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej dla czterech grup (po 20 osób) pracowników gmin i podległych jednostek,
 - 2) 1 szkolenie z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej dla jednej grupy 30 pracowników Starostwa Powiatowego we Włoszczowie,
 - 3) 1 szkolenie z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej dla jednej grupy 30 osób z kadry zarządzającej Starostwa Powiatowego we Włoszczowie.
2. Dostarczenie materiałów szkoleniowych w formie papierowej dla uczestników szkoleń. Materiały powinny być dostarczane na każde szkolenie.
3. Dostarczenie po zakończeniu cyklu szkoleń do siedziby Zamawiającego imiennych certyfikatów. Dyplom powinien zawierać informacje o odbyciu szkolenia zgodnego z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 6 lutego 2025 r. w sprawie programów szkoleń z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej oraz wymagań dla podmiotów prowadzących szkolenia.
4. Możliwość konsultacji poszkoleniowych z prowadzącym przez okres trwania umowy.
5. Udostępnienie szkolenia z modułu teoretycznego online, w formie nagrania do odsłuchania przez uczestników.

5. INFORMACJE DODATKOWE:

1. Terminy szkoleń należy uzgodnić z Zamawiającym min. na 7 dni przed planowanymi szkoleniami.
2. Termin i godziny szkolenia: poniedziałek-czwartek, 9:00 – 15:00.
3. Miejsce szkolenia: siedziba Zamawiającego.

Minimalny zakres programu szkoleniowego:

- 1) uwarunkowania ochrony ludności i obrony cywilnej w Polsce, w tym zagrożenia społeczności lokalnej i zapewnianie ciągłości działania;
- 2) urząd w systemie ochrony ludności i obrony cywilnej - rola, funkcje, zadania i sposoby ich realizacji;
- 3) funkcjonowanie urzędu w stanach nadzwyczajnych oraz w czasie wojny;
- 4) przygotowanie i planowanie w ochronie ludności i obronie cywilnej, w tym planowanie ciągłości działania;
- 5) współpraca, wsparcie i współdziałanie w ochronie ludności i obronie cywilnej;
- 6) wykrywanie zagrożeń, powiadamianie, ostrzeganie i alarmowanie. Komunikacja kryzysowa i komunikacja ryzyka;
- 7) działania pomocowe w warunkach obrony cywilnej;
- 8) ewakuacja oraz środki indywidualnej i zbiorowej ochrony.

Miejsce szkolenia: Starostwo Powiatowe we Włoszczowie.

Liczba szkolonych: ok. 150 osób.

Metoda szkolenia:

- 1) moduł teoretyczny: online, 6 godzin (1 dzień), zajęcia nagrane, z możliwością późniejszego odsłuchu.
- 2) moduł praktyczny: metody aktywne: gry sytuacyjne, instruktaż, symulacje, praca na dokumentach:
 - 1) z podziałem na 4 grup szkoleniowe, każda po ok. 20 osób,
 - 2) z podziałem na 2 grupy szkoleniowe, każda po ok. 30 osób,

Czas szkolenia: ok. 18h dla każdej z grup. Minimum 12h szkoleń musi odbywać się stacjonarnie, w formie warsztatowej.

6. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I WARUNKI ZMIAN UMOWY:

1. Szkolenia zostaną przeprowadzone w terminie **do 19.12.2025 r.**
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany zawartej umowy w następujących przypadkach:
 - 1) zmiana prowadzącego,
 - 2) zmiana terminu realizacji zadania.

7. PROCEDURA I WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W procedurze mogą wziąć udział wykonawcy posiadający **akredytację Akademii Pożarniczej zgodnej z art. 50** ustawy z dnia 5 grudnia 2024 r. o ochronie ludności i obronie cywilnej (Dz. U. poz. 1907).
2. W procedurze mogą wziąć udział wykonawcy dysponujący osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia. Na etapie składania ofert Wykonawca zobowiązany jest wskazać osoby do realizacji przedmiotu zamówienia, która w doświadczeniu ma przeprowadzenie minimum 3 szkoleń tożsamyh przedmiotowo z zakresem szkolenia będącego przedmiotem niniejszego zamówienia. Osoby wskazane do realizacji szkolenia w toku postępowania muszą brać udział w realizacji zamówienia, zmiana osobowa będzie możliwa tylko w przypadku przedstawienia w to miejsce innej osoby legitymującej się co najmniej takim doświadczeniem jak osoba

pierwotnie wskazana. Zamawiający przygotowuje i przeprowadza zapytanie ofertowe w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie wykonawców.

3. Zamawiający rozpatrzy tylko oferty które zostaną złożone w wyznaczonym terminie składania oferty cenowej.
4. W toku oceny złożonych ofert Zamawiający ma prawo do wzywania Wykonawców w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie do wyjaśnień treści złożonych ofert oraz do uzupełniania ofert w zakresie potwierdzania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub dysponowania osobami zdolnymi do realizacji przedmiotu zamówienia. Wykonawca w wyniku złożonych wyjaśnień nie ma prawa do zmiany ceny oferty złożonej w postępowaniu.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych w zakresie:

- 1) Oświadczenie, że zapoznał się z opisem przedmiotu zamówienia, a w razie wybrania oferty zobowiązuje się do podpisania umowy na warunkach zawartych w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
- 2) Oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu z postępowania w związku z okolicznościami wskazanymi w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, na czas trwania tych okoliczności.
- 3) Wymagane jest od Wykonawcy dołączenie do oferty dokumentu o wykonywaniu działalności gospodarczej tj.: odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej.
 - a) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
 - b) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady.

8. ZAWARTOŚĆ OFERTY:

Oferta Wykonawcy musi zawierać następujące dokumenty:

- a) ofertę Wykonawcy na załączonym druku - „Formularz ofertowy” – Załącznik nr 1,
- b) klauzulę informacyjną RODO – Załącznik nr 3,
- c) decyzja w sprawie akredytacji Akademii Pożarniczej zgodnej z art. 50 ustawy z dnia 5 grudnia 2024 r. o ochronie ludności i obronie cywilnej Dz. U. poz. 1907);
- d) oświadczenie o posiadanych zasobach osobowych – załącznik nr 5.

9. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

- 1) cenę ofertową należy przedstawić jako cenę: netto, podatek VAT, brutto,
- 2) cena ofertowa podana przez Wykonawcę obowiązuje przez okres ważności umowy i nie podlega waloryzacji.

10. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryteriami określonymi poniżej:

- 1) ocenie będą podlegać wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu;
- 2) za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najwyższą ilością punktów określonych w kryteriach;
- 3) w sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej ilości przyznanych punktów, wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach;
- 4) w toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego;
- 5) kryteria i ich opis:

Lp.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
1.	Cena brutto	100%
Razem: 100% = 100 pkt		

Lp.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1.	Cena brutto $\text{Liczba punktów} = C_n / C_b \times 100$ gdzie: - C_n – najniższa cena spośród wszystkich ofert nie odrzuconych, - C_b – cena oferty badanej, - 100 - wskaźnik stały.	100%	100 pkt

11. FORMA, TERMIN I MIEJSCE ZŁOŻENIA OFERTY:

- 1) Ofertę należy załączyć na druku - „Formularz ofertowy” wraz z wymaganymi dokumentami, oświadczeniami poprzez platformę zakupową Powiatu Włoszczowskiego <http://platformazakupowa.pl/pn/powiatwloszczowa> do dnia 18.11.2025 r. do godz. 9:00.
- 2) Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane dokumenty (klausule, oświadczenia).

- 3) Oferta złożona po ww. terminie nie będzie rozpatrywana,
- 4) Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem upływu do jej składania,
- 5) Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

12. SYTUACJE DOPUSZCZAJACE UNIEWAŻENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym etapie postępowania bez podania przyczyn i bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych z tego tytułu,

13. INFORMACJA O WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY:

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zawierająca: nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano zostanie zamieszczona na platformie zakupowej.

14. POSTANOWIENIA KOŃCOWE:

Niniejsze postępowanie jest prowadzone w oparciu o postanowienia obowiązującego u Zamawiającego Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości 130 000 zł.

Załączniki:

1. Wzór druku „Formularz ofertowy” – Załącznik nr 1;
2. Projekt umowy – Załącznik nr 2;
3. Klauzula informacyjna RODO – Załącznik nr 3;
4. Opis Przedmiotu Zamówienia – Załącznik nr 4.
5. Oświadczenie o posiadanych zasobach osobowych – załącznik nr 5.

Zatwierdził: