

**Nazwa i adres Wykonawcy:**

nazwa: .....

adres: .....

NIP: .....

Osoba uprawniona do reprezentowania wykonawcy, w tym do podpisania umowy:

.....

**FORMULARZ OFERTOWY**

w zamówieniu o wartości poniżej wartości progowej

**Zakup drukarek nr 104/2024/WTI***(nazwa nadana postępowaniu)*Numer sprawy: **104/2024/WTI**.

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

**SKARB PAŃSTWA - KOMENDANT STOLECZNY POLICJI**

ul. Nowolipie 2,

00-150 Warszawa

2. Nazwa nadana zamówieniu: **Zakup drukarek nr 104/2024/WTI**

3. W odpowiedzi na Państwa ogłoszenie oferujemy\*

L.p.	Przedmiot zamówienia (wskazać typ /model /wersję oferowanego asortymentu)	Ilość szt.	Cena jednostkowa netto (zł)	Cena jednostkowa brutto (zł)	Cena oferty brutto (zł) (kol. 3 x 5)	Pozostałe kryteria (zgodnie z zapotrzebowaniem)
1.	wielofunkcyjne urządzenie drukujące BROTHER DCP L5500DN	<b>2</b>				
2.	Razem (brutto):					
3.	Słownie cena oferty (brutto): .....					

4. Oświadczamy, że na oferowany przedmiot zamówienia udzielamy:

- ..... \*\* (min. 12) miesięcy rękojmi,
- ..... \*\* (min. 12) miesięcy gwarancji.

5. Oświadczamy, że oferowany przez nas przedmiot zamówienia jest zgodny z wymaganiami Zamawiającego określonymi w opisie przedmiotu zamówienia.

6. Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia: **Warszawa**.

7. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: do ..... (maks. 10) dni roboczych od zamówienia

8. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni licząc od ostatecznego terminu składania ofert.

9. **Reklamacje** należy składać na adres: .....  
nr tel./faksu .....10. **Akceptujemy Ogólne Warunki Umowy**, stanowiące załącznik nr 1 do Formularza Ofertowego i zobowiązujemy się, w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą, do zawarcia umowy na warunkach tam określonych, w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

11. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne zgodnie z art. 13 lub art. 14 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO), wobec każdej osoby fizycznej od której dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu wpisania jej do treści oferty lub załącznika do oferty jako dane osoby reprezentującej Wykonawcę lub uczestniczącej w wykonywaniu zamówienia.

**12. Do Formularza Ofertowego dołączam:**

- a) (w zależności od postawionych warunków)
- b) Pełnomocnictwo/upoważnienie jeżeli ofertę podpisuje osoba, której uprawnienie do reprezentowania wykonawcy nie wynika z właściwego rejestru lub wypisu z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.

**13. Osobą wyznaczoną przez Wykonawcę do kontaktów z Zamawiającym w sprawie**

**realizacji przedmiotu zamówienia jest .....**

**14. Dane kontaktowe:** tel./faks: ..... /e-mail: .....

.....  
Data, podpis i pieczęć Wykonawcy