



**SZPITAL MIEJSKI NR 4 w GLIWICACH**  
SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ

**44-100 Gliwice, ul. Zygmunta Starego 20**  
tel. /32/ 330-83-00, fax /32/ 330-84-01  
e-mail: sekretariat@szpital4.gliwice.pl

Nr sprawy: 248/PN/20

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIENIA**

*POSTĘPOWANIE O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE PROWADZONE NA PODSTAWIE  
PRZEPISÓW USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH Z DNIA 29 STYCZNIA 2004R.  
PUBLICZNYCH (TEKST JEDN. DZ. U. Z 2019 R. POZ. 1843 Z PÓŹN. ZM.)*

### **DOSTAWY ODCZYNNIKÓW ORAZ DZIERŻAWA ANALIZATORÓW LABORATORYJNYCH**

**ZATWIERDZAM**

*Gliwice 01.09.2020*

## Spis treści

1	Zamawiający .....	2
3	Przedmiot zamówienia. ....	2
4	Dodatkowe Informacje dotyczące postępowania: .....	4
5	Informacja na temat możliwości składania oferty wspólnej. ....	4
6	Informacja nt. podwykonawców.....	5
7	Podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, warunki udziału w postępowaniu.....	5
8	Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu.....	8
9	Pozostałe dokumenty jakie należy dołączyć do oferty: .....	9
10	Wykonawca na wezwanie Zamawiającego składa (drogą elektroniczną) następujące dokumenty.....	9
11	Korzystanie z zasobów innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.....	11
12	Procedura sanacyjna (samooczyszczenie).....	12
13	Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia .....	13
14	Porozumiewanie się zamawiającego z wykonawcami. ....	13
15	Przygotowanie oraz składanie ofert. ....	13
16	Wadium.....	15
17	Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert.....	17
18	Związanie ofertą: .....	18
19	Opis sposobu obliczania ceny:.....	18
20	Kryteria oceny ofert i ich znaczenie: .....	20
21	Informacje dotyczące umowy.....	20
22	Środki ochrony prawnej przysługujących wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.....	20
23	Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w zakresie ochrony danych osobowych.....	22
24	Załączniki:.....	24

## 1 Zamawiający

Szpital Miejski nr 4 w Gliwicach Sp. z o.o.

44-100 Gliwice ul. Zygmunta Starego 20

tel. (032) 33 08 304; fax (032) 33 08 401

[t.smykala@szpital4.gliwice.pl](mailto:t.smykala@szpital4.gliwice.pl)

[www.szpital4.gliwice.pl](http://www.szpital4.gliwice.pl)

## 2 Tryb postępowania

- 2.1 Zamówienie zostanie udzielone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej powyżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) zwanej dalej: PZP
- 2.2 Zamawiający w postępowaniu, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu, oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu – procedura odwrócona PZP art. 24aa
- 2.3 Do prowadzonego postępowania zastosowanie mają przepisy Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018r. poz. 1000 z późn. zm.) oraz rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), zwanymi dalej RODO.

## 3 Przedmiot zamówienia.

Przedmiotem zamówienia są:

### **DOSTAWY ODCZYNNIKÓW ORAZ DZIERŻAWA ANALIZATORÓW LABORATORYJNYCH**

- 3.1 Przedmiot zamówienia, będący wyrobem medycznym musi spełniać wymagania określone w SIWZ oraz nałożone przez ustawę z dnia 20.05. 2010 r. o wyrobach medycznych (t.j. Dz.U. 2020 poz. 186 z późn. zm.) oraz Dyrektywy Rady 93/42/EWG (Dz. U. UE 169 z dn. 12.07.1993 r. ze zm.). Ponadto produkty muszą być oznakowane znakiem CE zgodnie z art. 11 ww. ustawy o wyrobach medycznych i Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dn. 23.09.2010 r. w sprawie wzoru znaku CE (Dz. U. z dn. 06.10.2010 r., Nr 186, poz. 1252), posiadać wszystkie niezbędne dokumenty, wymagane przez przepisy prawa powszechnie obowiązującego oraz muszą być uprzednio zgłoszone do Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych, z zastrzeżeniem art. 133 ustawy z dn. 20.05.2010 r. o wyrobach medycznych.
- 3.2 Opis przedmiotu zamówienia wynika z wieloletnich doświadczeń Zamawiającego, specyfiki wykonywanych zabiegów, stosowanych technik oraz wniosków lekarzy udzielających świadczeń zdrowotnych, zgodnie z przepisami art. 4 ustawy o zawodzie lekarza i lekarza dentystry (Dz.U. 2019 poz. 537 z późn. zmianami).
- 3.3 Kod CPV:

<b>Główny przedmiot:</b> 33696500-0	Odczynniki laboratoryjne
38434000-6	Analizatory
38434570-2	Analizatory hematologiczne
38434500-1	Analizatory biochemiczne
33127000-6	Urządzenia do analizy immunologicznej
33696200-7	Odczynniki do badania krwi
33140000-3	Materiały Medyczne

#### 3.4 Opis przedmiotu zamówienia:

Sprzedaż i dostawa odczynników laboratoryjnych dla laboratorium szpitalnego w lokalizacji **Gliwice ul. Kościuszki 29** oraz dzierżawa analizatorów analitycznych. Przedmiot zamówienia został podzielony na odrębne zadania (pakiety):

Pakiet 1 Odczynniki koagulologiczne wraz z dzierżawą aparatu – dostawa odczynników, materiałów kontrolnych, kalibratorów i materiałów zużywalnych oraz dzierżawa analizatora;

Pakiet 2 Odczynniki immunologia i biochemia wraz z dzierżawą aparatu - dostawa odczynników, materiałów kontrolnych, kalibratorów i materiałów zużywalnych oraz dzierżawa analizatora immuno-biochemicznego (zestaw składający się z dwóch modułów), oraz dzierżawa lodówki do przechowywania odczynników;

Pakiet 3 Odczynniki hematologiczne wraz z dzierżawą dwóch aparatów (Diff-5 oraz Diff 3)- dostawa odczynników, materiałów kontrolnych, kalibratorów i materiałów zużywalnych oraz dzierżawa analizatorów i mikroskopu do oceny rozmazów;

Pakiet 4 Odczynniki do gazometrii wraz z dzierżawą aparatu - dostawa odczynników, materiałów kontrolnych, kalibratorów i materiałów zużywalnych oraz dzierżawa analizatora;

Pakiet 5 Odczynniki do mikrometody kolumnowej żelowej wraz z dzierżawą sprzętu i oprogramowania do Pracowni Serologii;

Pakiet 6 Odczynniki do gazometrii – do aparatu Rapidlab 248 (stanowiący własność Zamawiającego) - dostawa odczynników, materiałów kontrolnych, kalibratorów i materiałów zużywalnych;

#### 3.5 Warunki dot. spełniania przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego:

Oferowany przedmiot zamówienia musi spełniać wymagania ustawy z dnia 20.05.2010 r. o wyrobach medycznych (t.j. Dz.U. 2020 poz. 186 z późn. zm.) obowiązujących w Polsce jak i w Unii Europejskiej, a więc posiadające wszelkie wymagane prawem dopuszczenia do stosowania na rynku medycznym, atesty i świadectwa ich stosowania np. Deklarację zgodności CE;

#### 3.6 Informacja nt. podziału zamówienia na części:

3.6.1 Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych, na jedną lub więcej części (także na wszystkie części).

3.6.2 Wybór oferty najkorzystniejszej nastąpi oddzielnie dla każdej części zamówienia.

- 3.6.3 Pod pojęciem części zamówienia Zamawiający rozumie poszczególne pakiety (art. 2 pkt. 6 PZP).
- 3.6.4 Przedmiot zamówienia został podzielony na: 6 pakietów (części).
- 3.6.5 W ramach każdej części (pakietu) należy wypełnić wszystkie pozycje.  
Niewypełnienie którejkolwiek z pozycji pakietu (zadania), na które składana jest oferta skutkować będzie odrzuceniem oferty (w zakresie pakietu) jako niezgodnej z treścią SIWZ.

4 Dodatkowe Informacje dotyczące postępowania:

- 4.1 Termin wykonania zamówienia: do dnia 28.06.2023r.
- 4.2 Informacja na temat możliwości składania ofert wariantowych - Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
- 4.3 Informacje na temat aukcji elektronicznej - Zamawiający nie przewiduje w niniejszym postępowaniu przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
- 4.4 Informacje na temat umowy ramowej - Przedmiotowe postępowanie nie jest prowadzone w celu zawarcia umowy ramowej.
- 4.5 Informacja w sprawie zwrotu kosztów w postępowaniu - Koszty udziału w postępowaniu, a w szczególności koszty sporządzenia oferty, pokrywa Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu (za wyjątkiem zaistnienia sytuacji, o której mowa w art. 93 ust. 4 PZP).

5 Informacja na temat możliwości składania oferty wspólnej.

- 5.1 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki, w przeciwnym razie wszyscy wspólnicy podpisują ofertę.
- 5.2 Wykonawcy tworzący jeden podmiot przedłożą wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/ pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę. Pełnomocnictwo, może wynikać z dokumentu pod taką samą nazwą, lub z umowy podmiotów składających wspólnie ofertę.
- 5.3 Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub pełnomocnika).
- 5.4 W przypadku wspólnego ubiegania się przez Wykonawców o zamówienie, formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (w skrócie JEDZ) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument ten stanowi wstępne potwierdzenie braku podstaw wykluczenia (każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę nie może podlegać wykluczeniu) oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu

(część IV JEDZ dany Wykonawca składający ofertę wspólną wypełnia w takim zakresie, w jakim wykazuje spełnianie określonego warunku udziału w postępowaniu).

5.5 Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik Wykonawców (lider) składających wspólną ofertę.

6 Informacja nt. podwykonawców.

6.1 Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

6.2 Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi wskazać w ofercie, jaką część (zakres zamówienia) wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca oraz podać firmę podwykonawcy.

6.3 Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa powyżej, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.

6.4 Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

6.5 Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

7 Podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, warunki udziału w postępowaniu.

7.1 udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

7.1.1 nie podlegają wykluczeniu;

7.1.2 spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz niniejszej SIWZ.

7.2 Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę/ów w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy (przesłanki wykluczenia obligatoryjne).

7.3 Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy także Wykonawców w następujących przypadkach - wybrane przez Zamawiającego przesłanki wykluczenia fakultatywne, przewidziane w art. 24 ust. 5 ustawy:

7.3.1 w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r. poz.

- 243 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498);
- 7.3.2 który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 7.3.3 który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
- 7.3.4 który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 PZP, chyba, że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności. Naruszenie obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat dotyczy również opłacania podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych tj. (Dz.U. z 2019r. poz. 1170).
- 7.4 Warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego zgodnie z art. 22 ust. 1b ustawy:
- 7.4.1 Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
- 1) Zamawiający nie wymaga potwierdzenia powyższego.
- 7.4.2 Sytuacja ekonomiczna lub finansowa:
- 1) Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli: Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności co najmniej na kwotę:

pakiet	wartość ubezpieczenia (zł)
1	160 000,00 zł
2	1 700 000,00 zł
3	130 000,00 zł
4	120 000,00 zł
5	300 000,00 zł
6	45 000,00 zł

- W przypadku składania oferty na więcej niż jedną część Wykonawca będzie zobowiązany do wykazania, iż posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż wartość ubezpieczenia dla części o najwyższej wartości ubezpieczenia.
- W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, spełnianie warunku dotyczącego środków finansowych lub zdolności kredytowej, Wykonawcy wykazują łącznie.
- Wartości podane w dokumentach w walutach innych niż PLN należy przeliczyć wg. średniego kursu NBP na dzień wystawienia dokumentu.

#### 7.4.3 Zdolność techniczna lub zawodowa:

- 1) Wykonawca musi wykazać, iż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał/wykonuje należycie minimum 2 dostawy o podobnym charakterze, o wartości każdej dostawy nie mniejszej niż:

pakiet	referencje
1	160 000,00 zł
2	1 700 000,00 zł
3	130 000,00 zł
4	120 000,00 zł
5	300 000,00 zł
6	45 000,00 zł

- Przy składaniu oferty na więcej niż jedno zadanie, Wykonawca musi wykazać, iż wykonał lub wykonuje dostawy dla części o najwyższej wartości. W przypadku usług wykonywanych i niezakończonych należy podać kwotę usług wykonanych. Wartość ta będzie brana pod uwagę przy analizie spełniania warunku.
- Zamawiający zastrzega, że w sytuacji składania oferty przez dwa lub więcej podmiotów (Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia) oraz analogicznie w sytuacji, gdy Wykonawca będzie polegał na zasobach innego podmiotu, na zasadach określonych w art. 22a ustawy, warunek o którym wyżej mowa musi zostać spełniony w całości przez Wykonawcę (jednego z Wykonawców wspólnie składającego ofertę) lub podmiot, na którego zdolności w tym zakresie powołuje się Wykonawca – brak możliwości tzw. sumowania doświadczenia.
- W przypadku wskazania przez Wykonawcę, w celu wykazania spełniania warunków udziału, waluty inna niż PLN, w celu jej przeliczenia stosowany będzie: średni kurs NBP na dzień publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.



8 Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

8.1 W celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego do oferty należy dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w postaci:

- Formularza Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (w skrócie: JEDZ) stanowiącego załącznik do niniejszej SIWZ. Informacje zawarte w Formularzu JEDZ stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Elektroniczna wersja dokumentu stanowi załącznik do niniejszej SIWZ. Ponadto Wykonawcy mogą wykorzystać narzędzie wspierające w stosowaniu standardowego formularza JEDZ w wersji elektronicznej umieszczone pod adresem [espd.uzp.gov.pl](https://www.uzp.gov.pl/data/assets/pdf_file/0015/32415/Instrukcja-wypelniania-JEDZ-ESPD.pdf). Na stronie internetowej: [https://www.uzp.gov.pl/data/assets/pdf\\_file/0015/32415/Instrukcja-wypelniania-JEDZ-ESPD.pdf](https://www.uzp.gov.pl/data/assets/pdf_file/0015/32415/Instrukcja-wypelniania-JEDZ-ESPD.pdf) - znajduje się instrukcja wypełniania JEDZ/ESPD.

Instrukcja wypełniania formularza jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (jedz) zgodnego ze wzorem stanowiącym załącznik do rozporządzenia wykonawczego komisji (ue) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016r ustanawiającego formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówień:

- JEDZ należy złożyć razem z ofertą, w wyodrębnionym pliku - w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym; wszelkie informacje dotyczące sposobu przekazania JEDZ zawarte są w SIWZ,
- w przypadku, gdy Wykonawca powołuje się na zasoby co najmniej jednego innego podmiotu na zasadach określonych w art. 22a ustawy, musi złożyć swój własny JEDZ wraz z odrębnym JEDZ zawierającym stosowne informacje wskazane w części II, sekcji C JEDZ odnoszące się do każdego z podmiotów, na których zdolnościach Wykonawca polega i w zakresie, w którym podmiot ten udostępnia swoje zdolności Wykonawcy,
- w przypadku, gdy Wykonawcy składają ofertę wspólną, w rozumieniu art. 23 ustawy, należy przedstawić odrębny JEDZ zawierający informacje wymagane w częściach II–IV dla każdego z biorących udział Wykonawców – każdy z wyodrębnionych JEDZ-ów składa się w odrębnych plikach – jako załączniki do oferty,
- w przypadku wskazania w ofercie oraz JEDZ podwykonawców, którzy swoimi zdolnościami, nie wspierają Wykonawcy w celu wykazania spełniania warunków Zamawiający nie wymaga złożenia odrębnego JEDZ dla tych podwykonawców (należy jedynie wypełnić JEDZ w części II sekcję D oraz w części IV sekcję C pkt 10),
- w cz. II JEDZ:
  - sekcja B (Informacje na temat przedstawicieli Wykonawcy): Zamawiający nie wymaga podania daty i miejsca urodzenia osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia,
- w celu wstępnego potwierdzenia braku podstaw wykluczenia (pkt 2.1. i 2.2. niniejszego rozdziału SIWZ), w części III JEDZ należy wypełnić sekcję A, B, C (za wyjątkiem rubryki związanej z konfliktem interesów) oraz sekcję D (sekcja D odnosi się do podstawy

wykluczenia zawartej w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a) i pkt 14 w odniesieniu do pkt 13 lit. a) oraz pkt 21- 22 ustawy),

- w celu wstępnego potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu (warunki określone w pkt 3 niniejszego rozdziału SIWZ), należy wypełnić cz. IV JEDZ sekcję B pkt 5 i pkt 6, sekcję C pkt 1b, 2, 9 i 10.

9 Pozostałe dokumenty jakie należy dołączyć do oferty:

- Wypełnione formularze asortymentowo-cenowe (odpowiednio do pakietów na które jest składana oferta).
- Wypełnione formularze – opisy analizatorów (odpowiednio do pakietów na które jest składana oferta) – nie dotyczy pakiet 6 i 7.
- Oświadczenie RODO
- Oświadczenie o tajemnicy przedsiębiorstwa (jeżeli dotyczy).

10 Wykonawca na wezwanie Zamawiającego składa (drogą elektroniczną) następujące dokumenty

10.1 W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia (art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy PZP),:

10.1.1 Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

10.1.2 zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

10.1.3 zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

10.1.4 odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w

celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

- 10.1.5 oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności
  - 10.1.6 oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne;
  - 10.1.7 oświadczenia Wykonawcy o nie zaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz.U. 2019 poz. 1170 z późn. zm.)
- 10.2 W celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp
- 10.2.1 W celu wykazania spełniania warunków określonych w pkt. 8.4.2 SIWZ:
    - 1) dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę określoną w pkt 7.4.2 SIWZ.
  - 10.2.2 W celu wykazania spełniania warunków określonych w pkt. 8.4.3 SIWZ
    - 1) wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 10.3 W celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp
- 10.3.1 Oświadczenie Wykonawcy o posiadaniu przez oferowany przedmiot zamówienia, świadectw dopuszczających do stosowania na rynku medycznym, spełniające wymagania ustawy z dnia 20.05.2010 r. o wyrobach medycznych (t.j. Dz.U. 2020 poz. 186 z późn. zm.) obowiązujących w Polsce jak i w Unii Europejskiej, a więc posiadające wszelkie wymagane prawem dopuszczenia do obrotu, atesty i świadectwa ich stosowania np. Deklarację zgodności CE; W przypadku gdy wymagane w/w dokumenty sporządzone zostały w języku obcym, wymaga się

posiadanie uwierzytelnionego tłumaczenia na język polski, oraz zobowiązanie do ich (bezwarunkowego) dostarczenia na każde żądanie Zamawiającego w razie zawarcia umowy.

10.3.2 Firmowe Materiały Informacyjne (FIM), w których są podane parametry analizatorów potwierdzające dane znajdujące się w załączonych do SIWZ opisach analizatorów. Nie dotyczy pakietów nr 6 i 7.

## 11 Korzystanie z zasobów innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

11.1 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej (dot. warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w SIWZ), niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

11.2 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – dokument ten (np. zobowiązanie) należy złożyć w wyodrębnionym pliku – jako załącznik do oferty.

11.3 Z dokumentu (np. zobowiązania), o którym mowa w ust. 2 musi wynikać w szczególności:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

11.4 Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 ustawy i ust. 5 ustawy.

11.5 W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

11.6 Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia

zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

- 11.7 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, o którym mowa powyżej, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację ekonomiczną lub finansową.
- 11.8 Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego, polega na zdolnościach innych podmiotów, na zasadach określonych powyżej, zobowiązany jest on przedstawić - dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – odrębny formularz JEDZ zawierający informacje wymagane w cz. II sekcja A i B, w części III oraz w części IV (w zakresie w jakim podmiot ten udostępnia swoje zdolności lub sytuację), w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- 11.9 Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona (oceniona jako najkorzystniejsza), na wezwanie Zamawiającego zobowiązany będzie złożyć oświadczenia i dokumenty podmiotu, na zdolności lub sytuację którego Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia z postępowania tego podmiotu.

## 12 Procedura sanacyjna (samooczyszczenie).

- 12.1 Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy PZP, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 12.2 W celu skorzystania z instytucji „samooczyszczenia”, Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia stosownych rubryk w Formularzu JEDZ, a następnie zgodnie z art. 26 ust. 1 ustawy do złożenia dowodów.
- 12.3 Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione dowody, o których mowa w ust. 1 za wystarczające.

13 Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia  
Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.

Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednakże nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, o ile wnioski o wyjaśnienie SIWZ wpłynęły do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Wszelkie wyjaśnienia, modyfikacje treści SIWZ oraz inne informacje związane z niniejszym postępowaniem – Zamawiający będzie zamieszczał wyłącznie na Platformie przetargowej w wierszu oznaczonym tytułem oraz znakiem sprawy niniejszego postępowania.

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana staje się w takim przypadku częścią SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępnia na Platformie przetargowej w wierszu oznaczonym tytułem oraz znakiem sprawy niniejszego postępowania.

Zamawiający oświadcza, iż nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.

14 Porozumiewanie się zamawiającego z wykonawcami.

14.1 Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:

Tomasz Smykała tel. (32) 33-08-304 w godz. 7<sup>30</sup> – 14<sup>00</sup> ; e-mail: [t.smykala@szpital4.gliwice.pl](mailto:t.smykala@szpital4.gliwice.pl)  
(sekcja umów i zamówień publicznych);  
w zakresie pytań technicznych związanych z działaniem systemu – Centrum Wsparcia  
Klienta platformazakupowa.pl – tel. (22) 101 02 02, [cwk@platformazakupowa.pl](mailto:cwk@platformazakupowa.pl)

W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 123 z późn. zm.):

- Platformy przetargowej: [https://platformazakupowa.pl/pn/szpital4\\_gliwice](https://platformazakupowa.pl/pn/szpital4_gliwice) - preferowany przez Zamawiającego sposób porozumiewania się.
- poczty elektronicznej: [t.smykala@szpital4.gliwice.pl](mailto:t.smykala@szpital4.gliwice.pl)

15 Przygotowanie oraz składanie ofert.

15.1 Złożenie oferty w postępowaniu następuje poprzez  
[https://platformazakupowa.pl/pn/szpital4\\_gliwice](https://platformazakupowa.pl/pn/szpital4_gliwice).

15.2 Korzystanie z „Platformy” jest bezpłatne, a do składania ofert tworzenie konta oraz logowanie nie jest obowiązkowe.

15.3 Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim z zachowaniem postaci elektronicznej i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/y uprawnione lub upoważnioną/e (na podstawie pełnomocnictwa) do reprezentowania Wykonawcy - pod rygorem nieważności.

- 15.4 Dokumenty sporządzone w języku obcym, należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 15.5 Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia – pod rygorem odrzucenia oferty.
- 15.6 Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona z zachowaniem postaci elektronicznej, w jednym z formatów danych: .pdf, .doc, .odt i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Jeżeli któryś z dokumentów sporządzony jest w innym języku niż język polski, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do niego tłumaczenie.
- 15.7 Po stworzeniu lub wygenerowaniu dokumentu elektronicznego, Wykonawca musi podpisać ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne – podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (t.j. Dz.U. 2019 poz. 162 z późn. zm.).
- 15.8 Oferta musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
- 15.9 Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty, do poświadczania dokumentów za zgodność z oryginałem oraz do parafowania stron należy dołączyć do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów rejestrowych Wykonawcy.
- 15.10 Niedopuszczalne jest złożenie oferty na nośniku danych (np. CD, pendrive), ponieważ taka forma nie stanowi środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
- 15.11 Ofertę wraz z innymi wymaganymi dokumentami i oświadczeniami, w tym JEDZ należy złożyć za pośrednictwem formularza oferty dostępnego na [https://platformazakupowa.pl/pn/szpital4\\_gliwice](https://platformazakupowa.pl/pn/szpital4_gliwice) w niniejszym postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego.
- 15.12 Po wypełnieniu formularza składania oferty i dodaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
- 15.13 Za datę i godzinę przekazania oferty, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę i godzinę ich wpływu na Platformę przetargową wyświetloną na koncie Zamawiającego.
- 15.14 Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami (dokumentami lub oświadczeniami) stanowi jedną całość.
- 15.15 Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 15.16 Zamawiający nie będzie wymagał dowodu uiszczenia opłaty skarbowej za wystawione pełnomocnictwo (zgodnie z opinią Ministerstwa Finansów złożenie dokumentu pełnomocnictwa w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nie podlega opłacie skarbowej).
- 15.17 Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę za pośrednictwem Formularza składania oferty dostępnego na

- [https://platformazakupowa.pl/pn/szpital4\\_gliwice](https://platformazakupowa.pl/pn/szpital4_gliwice) Przez zmianę oferty rozumie się złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej przed upływem terminu zakończenia składania ofert.
- 15.18 Jeżeli Wykonawca jest zalogowany, to wycofanie oferty następuje od razu po złożeniu nowej oferty.
- 15.19 Jeżeli oferta została złożona przez Wykonawcę niezalogowanego, to wycofanie oferty musi być potwierdzone przez kliknięcie w link wysłany w wiadomości e-mail, który musi być zgodny z adresem e-mail podanym podczas pierwotnego składania oferty lub zalogowanie i kliknięcie „potwierdź ofertę”. Potwierdzeniem wycofania oferty jest data potwierdzenia przez kliknięcie „Wycofaj ofertę”.
- 15.20 Koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w przetargu obciążają wyłącznie Wykonawcę.
- 15.21 Złożona oferta wraz z załącznikami będzie jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co, do których Wykonawca składając ofertę zastrzegł (w odniesieniu do tych informacji), że nie mogą być one ogólnie udostępniane.
- 15.22 Informacje zawarte w ofercie, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn.: Dz. U. z 2018, poz. 419 ze zm.), co do których Wykonawca zastrzegł – jednak nie później niż w terminie składania ofert - że nie mogą być udostępnione, muszą być przekazane w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia: „Tajemnica przedsiębiorstwa, tylko do wglądu przez Zamawiającego”.
- 15.23 W przypadku zastrzeżenia informacji Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do wykazania, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa
- 15.24 Po otwarciu złożonych ofert, Wykonawca, który będzie chciał skorzystać z zasady jawności, musi wystąpić w tej sprawie do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem. Wyboru dnia, miejsca oraz godziny, kiedy może nastąpić zapoznanie się z ofertą (ofertami) dokona Zamawiający.
- 15.25 Ponadto Zamawiający informuje, że szczegółowa instrukcja składania ofert oraz podpisywania elektronicznym kwalifikowanym podpisem jest dostępna na stronie platformy zakupowej.
- 15.26 Złożenie oferty jest równoznaczne z akceptacją wszystkich warunków zawartych w niniejszej siwz.

## 16 Wadium

- 16.1 Wykonawca zapewni jako część swojej oferty wadium w wysokości 30 400,00 zł:

pakiet	Wadium
1	1 900,00 zł
2	23 000,00 zł
3	1 700,00 zł
4	1 300,00 zł



5	3 000,00 zł
6	600,00 zł

Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.

Wykonawca, który nie zabezpieczy oferty akceptowalną formą wadium, zostanie przez Zamawiającego wykluczony z postępowania.

Wadium winno być wniesione na wszystkie pakiety oferowane przez wykonawcę przystępującego do postępowania.

16.2 Termin wniesienia wadium upływa wraz z terminem składania ofert.

16.3 Forma wpłaty wadium.

Wadium może być wnoszone w następujących formach:

16.3.1 w pieniądzu przelewem na rachunek Zamawiającego:

ING Bank Śląski o/Gliwice nr 12-1050-1285-1000-0002-0211-2256

- Wadium w tej formie uważa się za wniesione w sposób prawidłowy, gdy środki pieniężne wpłyną na konto Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

16.3.2 poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym

16.3.3 gwarancjach bankowych,

16.3.4 gwarancjach ubezpieczeniowych,

16.3.5 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz.U. 2020 poz. 299 z późn. zm.)

Jeżeli wadium będzie wnoszone w innej formie niż pieniądź, musi zawierać klauzulę o dostępności środków przez Zamawiającego w okresie związania ofertą, bez spełniania jakichkolwiek warunków.

16.4 Wadium w formie niepieniężnej wnosi się w oryginale w postaci elektronicznej należy złożyć w oryginalnym egzemplarzu bezpośrednio do oferty lub w formie pisemnej składaną bez użycia środków elektronicznych poprzez złożenie oryginału dokumentu w zamkniętej kopercie na adres: Szpital Miejski nr 4 w Gliwicach sp. z o.o. – Sekretariat ul. Kościuszki 29, 44-100 Gliwice.

16.5 Wykonawca, który nie zabezpieczy oferty akceptowalną formą wadium zostanie przez zamawiającego wykluczony z postępowania.

16.6 Zamawiający zwraca wadium, gdy zaistnieje jedna z następujących okoliczności:

16.6.1 Wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana

16.6.2 Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wadium zostanie zwrócone niezwłocznie po zawarciu umowy

- 16.6.3 Na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed terminem składania ofert
- 16.7 Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza
- 16.8 Złożenie przez wykonawcę, którego oferta została odrzucona lub wykluczona z postępowania, wniosku o zwrot wadium jest równoznaczne ze zrzeczeniem się przez wykonawcę prawa do wniesienia protestu.
- 16.9 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a PZP, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- 16.10 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
- 16.10.1 odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- 16.10.2 zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

17 Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert.

- 17.1 Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Platformy przetargowej do dnia **06.10.2020r. o godz. 10:00.**
- 17.2 W przypadku otrzymania przez Zamawiającego oferty po terminie podanym w pkt. 17 niniejszego rozdziału Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
- 17.3 Otwarcie ofert nastąpi w dniu **06.10.2020r. o godz. 10:30** w siedzibie Zamawiającego – Sekcja Zamówień Publicznych i Umów ul. Kościuszki 29 44-100 Gliwice
- 17.4 Otwarcie ofert jest jawne.
- 17.5 Otwarcie ofert następuje z wykorzystaniem Platformy przetargowej.
- 17.6 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie niniejszego zamówienia (kwota brutto, wraz z podatkiem VAT).
- 17.7 Podczas otwarcia ofert, Zamawiający poda (odczyta) imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia oraz warunków płatności zawartych w ofercie.
- 17.8 Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na Platformie przetargowej informacje o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych zawierające:
- 17.8.1 kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

- 17.8.2 firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 17.8.3 ceny, terminu wykonania zamówienia, i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 17.8.4 W przypadku przynależności do grupy kapitałowej zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca złoży, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych (wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia).

17.9 Z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, oferta niezgodna z ustawą Prawo zamówień publicznych lub nieodpowiadająca treści SIWZ, podlega odrzuceniu. Wszystkie przesłanki, w przypadkach których Zamawiający jest zobowiązany do odrzucenia oferty, zawarte są w art. 89 ustawy.

17.10 W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

17.11 Zamawiający poprawi w treści oferty omyłki, wskazane w art. 87 ust. 2 ustawy, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta zostanie poprawiona.

17.12 W przypadku, gdy nie zostanie złożona żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu, przetarg zostanie unieważniony. Zamawiający unieważni postępowanie także w innych przypadkach, określonych w ustawie w art. 93 ust. 1 ustawy.

17.13 Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, który złoży ofertę niepodlegającą odrzuceniu, i która zostanie uznana za najkorzystniejszą (uzyska największą liczbę punktów przyznanych według kryteriów wyboru oferty określonych w niniejszej SIWZ).

17.14 Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy.

17.15 Zamawiający powiadomi o wyniku przetargu przesyłając zawiadomienie wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty oraz poprzez zamieszczenie stosownej informacji w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie oraz na stronie platformie zakupowej.

17.16 W przypadku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty, zawiadomienie o wyniku przetargu przesyłane do Wykonawców, którzy złożyli oferty, będzie zawierało informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 ustawy.

## 18 Związanie ofertą:

Termin związania ofertą wynosi: 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, określonym w SIWZ. Dzień ten jest pierwszym dniem terminu związania ofertą.

## 19 Opis sposobu obliczania ceny:

19.1 Ceną oferty jest wartość brutto (cena oferty) obliczona wg nast. formuły:

Cena jednostkowa netto + Vat = cena jednostkowa brutto  
Cena jednostkowa brutto \* szacowana ilość = wartość brutto)

- 19.2 Cenę oferty należy podać w jednostkach pieniężnych obowiązujących w Polsce tj. złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zaokrąglać należy wg ogólnie przyjętych zasad księgowego zaokrąglania tj. liczby poniżej 5 pozostawia się niezaokrąglone, natomiast liczby 5 i powyżej zaokrągla się do góry np.: 1,235 powinno być 1,24; 1,234 powinno być 1,23.
- 19.3 W celu wyłonienia najkorzystniejszej oferty, Zamawiający do porównania ofert będzie brał pod uwagę cenę brutto.
- 19.4 Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, w tym w szczególności koszty transportu, opakowania, czynności związane z przygotowaniem dostawy, opłaty wynikające z właściwego prawa celnego i podatkowego
- 19.5 Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
- 19.6 Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku w Formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę są ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom (poza zmianą podatku VAT).
- 19.7 Błąd w obliczeniu ceny spowoduje odrzucenie oferty z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
- 19.8 Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający, w celu oceny takiej oferty, doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 19.9 Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy. Należy przyjąć obowiązującą stawkę podatku VAT zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. 2018 poz. 2174 z póź. zm.).
- 19.10 Wykonawca, składając ofertę (w formularzu oferty stanowiącym załącznik do SIWZ, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

20 Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

20.1 Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, w każdej części Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

a) cena ofertowa (brutto) – 100%

- Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
- przy obliczaniu punktów, Zamawiający zastosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5 to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.

20.2 Za ofertę najkorzystniejszą, w każdej części będzie uznana oferta, która przy uwzględnieniu powyższego kryterium i jego wagi otrzyma najwyższą punktację

20.3 Jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie przez siebie określonym ofert dodatkowych.

21 Informacje dotyczące umowy.

21.1 Istotne dla Zamawiającego postanowienia umowy, zawierają załączony do niniejszej SIWZ wzór umowy.

21.2 Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, zgodnie z warunkami podanymi w załączonym wzorze umowy.

21.3 Zmiana umowy może także nastąpić w przypadkach, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy PZP.

21.4 Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta wyłącznie z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, po upływie terminów określonych w art. 94 ustawy.

21.5 W przypadku wniesienia odwołania, aż do jego rozstrzygnięcia, Zamawiający wstrzyma podpisanie umowy.

21.6 W przypadku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed podpisaniem umowy należy przedłożyć umowę regulującą współpracę tych podmiotów (umowa konsorcjum, umowa spółki cywilnej).

21.7 Zamawiający nie będzie wymagał zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

22 Środki ochrony prawnej przysługujących wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

22.1 Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy działu VI ustawy – Środki ochrony prawnej (art. 179 – 198g ustawy).

- 22.2 Środki ochrony prawnej określone w dziale VI przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
- 22.3 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ, przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
- 22.4 Terminy wnoszenia odwołań:
- 22.4.1 Odwołanie wnosi się:  
w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy zdanie drugie albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób,
- 22.4.2 Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie:  
10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
- 22.4.3 Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 22.4.1. i 22.4.2. wnosi się:  
w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 22.5 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 22.5.1 Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 22.5.2 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 22.5.3 Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli:
- a) nie zawiera braków formalnych;
  - b) uiszczono wpis (wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania).
- 22.5.4 Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

- 22.6 Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 22.6.1 W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
- 22.6.2 Skargę wnosi się do sądu właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 22.6.3 W terminie 21 dni od dnia wydania orzeczenia skargę może wnieść także Prezes Urzędu. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964r. – Kodeks postępowania cywilnego o prokuraturze.
- 22.6.4 Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub zmianę orzeczenia w całości lub w części.
- 22.6.5 W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.

## 23 Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w zakresie ochrony danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 23.1 Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Szpital Miejski nr 4 w Gliwicach sp. z o.o. ul. Zygmunta Starego 20, 44-100 Gliwice
- 23.2 Inspektor ochrony danych osobowych w Szpital Miejski nr 4 w Gliwicach sp. z o.o. ul. Zygmunta Starego 20, 44-100 Gliwice kontakt: e-mail: [iod@szpital4.gliwice.pl](mailto:iod@szpital4.gliwice.pl) telefon: 32 33 08 415
- 23.3 Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej Pzp.
- 23.4 Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3

ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;

23.5 Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, z zastrzeżeniem przypadków, określonych odrębnymi przepisami prawa i regulacji wewnętrznych Zamawiającego;

23.6 obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

23.7 w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

23.8 posiada Pani/Pan:

- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

23.9 nie przysługuje Pani/Panu:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

*\* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

*\*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*\*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*



## 24 Załączniki:

- 24.1 Formularz ofertowy,
- 24.2 Wzór umowy (cztery wersje: z dzierżawą analizatora oraz bez, mikrometoda kolumnowa, jednorazówka),
- 24.3 Formularze asortymentowo-cenowe,
- 24.4 Opisy dzierżawionych analizatorów,
- 24.5 Oświadczenie dot. grupy kapitałowej,
- 24.6 Oświadczenie dot. RODO,
- 24.7 Wzór oświadczenia dot. tajemnicy przedsiębiorstwa (do ewentualnego wykorzystania),
- 24.8 Wzór umowy powierzenia danych.