

UMOWA Nr

zawarta dniar. w Brzegu

pomiędzy:

Powiatem Brzeskim z siedzibą w Brzegu przy ul. Robotniczej 20, 49-300 Brzeg,

NIP 747-15-67-388, REGON 531412444,

zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez

-,

-,

przy kontrasygnacie,

a

..... z siedzibą w, wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej/ zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym dla miasta, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS:, będącą podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) i posiadającą NIP:..... postępujący się numerem REGON:.....

reprezentowaną przez:

1.

zwanym dalej Wykonawcą.

W wyniku zakończonego postępowania nr o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym na zadanie pn.: „**Utrzymanie czystości dróg (ulic) powiatowych na terenie powiatu brzeskiego z podziałem na części**” i dokonanego przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), Strony zawierają umowę o następującej treści:

§1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadania pn.: „Utrzymanie czystości dróg (ulic) powiatowych na terenie powiatu brzeskiego z podziałem na części” - **część nr 1 - Mechaniczne oczyszczanie dróg (ulic) powiatowych wraz z opróżnianiem koszy w m. Lewin Brzeski**, na zasadach określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
2. Integralnymi składnikami niniejszej umowy są następujące dokumenty: specyfikacja warunków zamówienia wraz załącznikami oraz oferta Wykonawcy.
3. Realizacja zamówienia będzie odbywać się w okresie:
 - 1) mechaniczne zmiatanie
 - rozpoczęcie: 01.03.2025 r.
 - zakończenie: 30.11.2025 r.
 - 2) opróżnianie koszy
 - rozpoczęcie: 01.01.2025 r.
 - zakończenie: 31.12.2025 r.

§2

Wynagrodzenie

1. Orientacyjna wartość usług na okres obowiązywania umowy, zgodnie z przedłożoną ofertą wynosi:
netto:zł (słownie:.....),
podatek VAT: zł (słownie:),
brutto: (słownie:.....).
2. Ceny jednostkowe podane w formularzu cenowym są stałe w trakcie trwania umowy i nie podlegają negocjacom z wyjątkiem sytuacji opisanych w §3.
3. W przypadku urzędowej zmiany, wskazanej w ust. 1 procentowej stawki podatku VAT, kwota brutto wynagrodzenia zostanie aneksem do niniejszej umowy odpowiednio dostosowana.

§3

Wynagrodzenie - zmiany wynagrodzenia

1. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w §2 umowy, może nastąpić każdorazowo w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia - na zasadach i w sposób określony w ust. 2 - 12, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę. Ciężar udowodnienia poniesionych kosztów w zakresie, o którym mowa zdaniu poprzednim w całości leży po stronie Wykonawcy.
2. Zmiana umowy w zakresie, o którym mowa w ust. 1, będzie możliwa po dniu wejścia w życie przepisów będących przyczyną tych zmian.
3. Wykonawca, z dniem wejścia w życie przepisów dokonujących zmian w zakresie, o którym mowa w ust. 1, może wystąpić do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o dokonanie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
4. Zmiana umowy, o której mowa w ust. 1 może zostać wprowadzona najwcześniej po upływie 6 miesięcy obowiązywania umowy.
5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1, Wykonawca, jest zobowiązany dołączyć do wniosku, o którym mowa w ust. 3 dokumenty wskazujące:
 - a) rodzaj materiałów lub kosztów, których koszty uległy zmianie w stosunku do przyjętych przez niego kalkulacji dotyczących kosztów związanych z realizacją zamówienia,
 - b) określenie sposobu w jaki zmiana cen materiałów lub kosztów wpływa na koszty związane z realizacją zamówienia, przy czym ten wpływ powinien mieć charakter bezpośredni i faktyczny dla niniejszej umowy,
 - c) poziom zmian cen materiałów lub kosztów z lit. a), wraz z dostarczeniem dowodów potwierdzających ich faktyczną zmianę, przy czym Zamawiający określa, że dopiero poziom ich zmiany przekraczający 30% w stosunku do założeń przyjętych w kalkulacji, uprawnia Wykonawcę do żądania zmiany wynagrodzenia,
 - d) datę zidentyfikowania wzrostu cen materiałów lub kosztów oraz początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia, przy czym Zamawiający określa, że nie może być ona wcześniejsza niż 6 miesięcy od dnia rozpoczęcia umowy.
6. Jeśli Wykonawca realizuje przedmiot umowy za pomocą podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy i okres obowiązywania umowy pomiędzy Wykonawcą, a podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą przekracza 6 miesięcy, dokumenty, o których mowa w ust. 3 i 5 powinny wskazywać, czy zmiany cen materiałów i kosztów dotyczą także zobowiązania podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy. Jeśli dotyczą, to Wykonawca powinien odpowiednio, zgodnie z ust. 5 udokumentować ten wpływ także w odniesieniu do wynagrodzenia należnemu podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
7. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w przypadku o którym mowa w ust. 1 wynosi do 5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §2 ust. 1.
8. W przypadku, gdy zgodnie z ust. 6, na skutek zmiany wynagrodzenia Wykonawcy zmianie ulega także wynagrodzenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, Wykonawca powinien w terminie 30 dni od zmiany postanowień umowy przedstawić dowody na to, że w wymaganym terminie zapłacił należne podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy zmienione wynagrodzenie.
9. W terminie 14 dni roboczych od dnia otrzymania wniosku, o którym mowa w ust. 3 oraz odpowiednio dokumentów, o których mowa w ust. 5, Zamawiający przekaże Wykonawcy informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.
10. W przypadku nieprzedłożenia przez Wykonawcę kompletu dokumentów i informacji, o których mowa w ust. 5, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy dodatkowy termin na ich uzupełnienie nie krótszy niż 3 dni, lecz nie dłuższy niż 7 dni, licząc od dnia wyznaczenia. W takim przypadku termin, o którym mowa w ust. 9, będzie biegł od dnia doręczenia przez Wykonawcę uzupełnionych dokumentów.
11. Zawarcie aneksu w przypadku zmian, o których mowa w ust. 1 nastąpi nie później niż w terminie 14 dni roboczych od dnia zatwierdzenia przez Zamawiającego wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
12. Zmianione w oparciu o niniejszy paragraf wynagrodzenie będzie obowiązywać od kolejnego pełnego okresu rozliczeniowego, licząc od miesiąca w którym został złożony wniosek o zmianę wynagrodzenia w przypadku zatwierdzenia przez Zamawiającego takiej zmiany, lecz nie wcześniej niż po dacie wejścia w życie zmian, o których mowa wyżej chyba, że co innego będzie wynikało z przepisów będących podstawą do złożenia wniosku.

§4

Rozliczenie i płatności

1. Podstawą do wystawienia faktury za wykonane usługi jest dokonany odbiór i sporządzony na tę okoliczność protokół odbioru, podpisany przez osoby uprawnione.
2. Za wykonane usługi Wykonawca będzie wystawiał faktury za miesiąc rozliczeniowy w terminie do siódmego dnia następnego miesiąca, po miesiącu rozliczeniowym. Przyjmuje się, że miesiąc rozliczeniowy odpowiada miesiącom kalendarzowym. Wykonawca wystawi faktury na poniższe dane: Powiat Brzeski, ul. Robotnicza 20, 49-300 Brzeg, NIP: 747 156 73 88.
W przypadku wystawienia faktury w sposób nieprawidłowy lub niezgodny z postanowieniami umowy, Wykonawca zobowiązany jest wystawić korektę do faktury.
3. Należności płatne będą w terminie do 30 dni od otrzymania faktury przez Zamawiającego, przelewem na konto Wykonawcy wskazane w fakturze.
4. Faktura będzie dostarczana raz w miesiącu do siedziby Starostwa Powiatowego w Brzegu ul. Robotnicza 20, 49-300 Brzeg.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo stosowania mechanizmu podzielonej płatności (tzw. split payment).
6. Wykonawca będący podatnikiem podatku VAT zobowiązany jest do podania na fakturze swojego numeru rachunku rozliczeniowego, który figuruje w wykazie podmiotów, o których mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, pod rygorem wstrzymania płatności przez Zamawiającego. Przepis ten stosuje się odpowiednio do podwykonawcy, dalszego podwykonawcy oraz cesjonariusza.
7. Wykonawca oświadcza, że dokonuje rozliczeń podatku od towarów i usług w Urzędzie Skarbowym w, adres

§5

Kontrola wykonywanych prac

1. Zamawiającemu przysługuje prawo kontroli zleconych prac.
2. Zamawiający będzie powiadamiał Wykonawcę o zamiarze kontroli, o której mowa w ust. 1. Nieobecność przedstawiciela Wykonawcy podczas wykonywanej kontroli nie stanowi podstawy do kwestionowania stwierdzonego stanu prac.
3. Zamawiający może korzystać z oceny stanu czystości dokonanej przez funkcjonariuszy publicznych, tj. Straży Miejskiej i Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej.

§6

Podwykonawcy

1. Wykonawca może wykonać przedmiot umowy za pomocą podwykonawców wskazanych w złożonej ofercie, po zawarciu z nimi odpowiednich umów w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca każdorazowo przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo. Umowa z podwykonawcą musi zawierać co najmniej zakres prac powierzonych podwykonawcy oraz kwotę wynagrodzenia za powierzone prace.
3. Zamawiający nie zaakceptuje uczestniczenia w wykonaniu zamówienia wykonawców w przypadku, gdy ich udział w realizacji zamówienia był niezgodny ze swz, ustawą Prawo zamówień publicznych lub innymi obowiązującymi przepisami.
4. W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia zmiana w zakresie podwykonawstwa może nastąpić tylko za zgodą Zamawiającego.
5. W przypadku zmiany podwykonawcy, Wykonawca będzie każdorazowo zobowiązany do zgłoszenia tego faktu na piśmie ze wskazaniem nazwy (firmy) i adresu nowego podwykonawcy oraz zakresu zamówienia mu powierzonego.
6. Niezgłoszenie przez Zamawiającego pisemnych zastrzeżeń do przedłożonej kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem umowy z Podwykonawcą lub jej zmian, będzie uważana za zaakceptowaną przez Zamawiającego.
7. Jeżeli usługi związane z oczyszczaniem mechanicznym dróg (ulic) powiatowych będą realizowane z udziałem podwykonawcy, zapłata należnego wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi po złożeniu oświadczeń podwykonawcy o zapłacie należnego mu wynagrodzenia.
8. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy w przypadku, gdy Wykonawca uchylił się od obowiązku zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy.
9. Jako uchylenie się od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia należnego podwykonawcom uznane będzie brak przedłożenia oświadczenia podwykonawcy o dokonanej zapłacie wynagrodzenia.
10. Kwota wynagrodzenia wypłacona przez Zamawiającego bezpośrednio podwykonawcy zostanie potrącona z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.

11. Zawarcie umowy z podwykonawcą nie zmienia zobowiązań Wykonawcy, który jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników w takim samym zakresie jak za swoje działania.
12. Zawinione przez Wykonawcę naruszenie postanowień niniejszego paragrafu może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.
13. W przypadku zobowiązania się Wykonawcy do samodzielnego zrealizowania zamówienia, bez udziału Podwykonawców, zapisy dotyczące podwykonawców zawarte w niniejszej umowie nie mają zastosowania.

§7

Personel Wykonawcy

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia: kierowcy pojazdów mechanicznych (samochody, zmiatarki) oraz osoby wykonujące czynności przy opróżnianiu koszy. Obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę nie dotyczy sytuacji, w której Wykonawca lub podwykonawca osobiście wykonuje powyższe czynności (np. osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, wspólnicy spółki cywilnej).
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
3. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do: żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny, żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów, przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
4. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, nie krótszym niż 3 dni, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w zdaniu pierwszym, niniejszego punktu, czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§8

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci kary umowne:
 - 1) w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §2 ust. 1, za każdy przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, potwierdzonego stosownym protokołem sporządzonym przez Zamawiającego;

- 2) w przypadku nieprzedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmian w wysokości 50,00 zł (słownie: pięćdziesiąt złotych 00/100) za każdy dzień zwłoki;
 - 3) w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom w wysokości 50,00 zł (słownie: pięćdziesiąt złotych 00/100) za każdy dzień zwłoki;
 - 4) z tytułu stwierdzenia przez Zamawiającego niezatrudnienia przy realizacji zamówienia którejkolwiek z osób wskazanych w §7 ust. 1 w wysokości 500,00 zł za każde stwierdzone naruszenie – za każdego pracownika świadczącego usługi, w stosunku, do którego Wykonawca nie spełnił obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę;
 - 5) w przypadku odstąpienia od wykonania umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §2 ust. 1.
2. Zamawiający potrąci Wykonawcy naliczoną karę umowną z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia;
 3. W przypadku żądania przez osoby trzecie odszkodowania za szkody powstałe w skutek niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
 4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od wykonania umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §2 ust. 1.
 5. Kary umowne podlegają kumulowaniu, ale ich łączna suma nie może przekroczyć 20% wartości wynagrodzenia brutto określonego w §2 ust. 1.

§9

Ochrona danych osobowych

Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że:

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że:

- 1) administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Powiat Brzeski - Starostwo Powiatowe w Brzegu z siedzibą w Brzegu 49-300, przy ul. Robotniczej 20.
- 2) z Inspektorem Ochrony Danych w Starostwie Powiatowym w Brzegu można skontaktować się pod nr tel. 77 444 79 34, adres j.w.; e-mail odo@brzeg-powiat.pl
- 3) dane osobowe Wykonawcy, przetwarzane będą w celu wykonania i na podstawie niniejszej umowy (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. b RODO);
- 4) podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy;
- 5) dane osobowe Wykonawcy mogą być przekazane wyłącznie podmiotom uprawnionym do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa, tj. sądom, organom ścigania, instytucjom publicznym oraz podmiotom, z którymi współpracuje Administrator: dostawcy systemów informatycznych wykonujących czynności związane z utrzymaniem systemu, w których przechowywane są dane, dostawcy poczty elektronicznej, podmioty zapewniające asystę i wsparcie techniczne dla systemów informatycznych;
- 6) Dane osobowe Wykonawcy nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
- 7) Dane osobowe Wykonawcy przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych - 10 lat; Dane osobowe mogą być także przechowywane przez okres dłuższy, oraz przetwarzane do celów archiwalnych, oraz w interesie publicznym.
- 8) Wykonawcy przysługuje prawo do dostępu do swoich danych, prawo do uzyskania kopii tych danych, sprostowania danych, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, usunięcia danych oraz przenoszenia danych w przypadkach określonych w art. 15 - 22 RODO
- 9) Wykonawca ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych; ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa; w przypadku uznania, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO;
- 10) Dane Wykonawcy nie będą podlegały wyłącznie zautomatyzowanemu przetwarzaniu przy podejmowaniu decyzji i nie będą podlegały profilowaniu.

§10

Zmiany umowy

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. Zmiana umowy może być dokonana w następujących przypadkach:
 - 1) zmianie uległy stawki lub zasady naliczania podatku VAT,
 - 2) wystąpienie z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na powierzenie Podwykonawcy

- części zamówienia, pomimo zobowiązania w ofercie wykonania zamówienia bez podwykonawców,
- 3) zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy - podmiotu na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - 4) zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy,
 - 5) zmianie uległa nazwa, adres, spowodowane zmianą formy organizacyjno-prawnej, przekształceniem lub połączeniem z innym podmiotem dot. Zamawiającego i/lub Wykonawcy.

§11

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Strony ustalają, iż Sądem właściwym dla rozstrzygania sporów wynikających z niniejszej umowy będzie Sąd według siedziby Zamawiającego.
3. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: