

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Tryb udzielenia zamówienia –
Przetarg nieograniczony
art. 132 ustawy PZP**

pn. „Świadczenie kompleksowych usług w zakresie całodobowego przechowywania na parkingach strzeżonych pojazdów samochodowych, motocyklowych lub innych, a także części samochodowych, motocyklowych i innych oraz przedmiotów zabezpieczonych przez Policję do celów procesowych, na obszarze działania jednostek Policji woj. lubuskiego.” – powtórzenie III

Postępowanie o udzielenie zamówienia klasycznego o wartości równej lub przekraczającej progi unijne (zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP z dnia 11 września 2019r. (j.t. DZ.U. z 2021r., poz. 1129 ze zm.)
- powyżej 139.000 euro

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ ORAZ STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA

Zamawiający:

Nazwa Zamawiającego: Komenda Wojewódzka Policji w Gorzowie Wlkp.

Adres Zamawiającego: ul. Kwiatowa 10, 66-400 Gorzów Wlkp.

Numer telefonu: 47 79 11491

Adres poczty elektronicznej: zamowieniapubliczne@go.policja.gov.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: za pośrednictwem Platformy zakupowej Zamawiającego: https://platformazakupowa.pl/kwp_gorzow dedykowanej dla niniejszego postępowania.

Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: za pośrednictwem Platformy zakupowej Zamawiającego: https://platformazakupowa.pl/kwp_gorzow dedykowanej dla niniejszego postępowania.

Dni i godziny urzędowania Zamawiającego: w dni robocze (od pon. do pt.), w godz. od 7:30 do 15:30

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Art. 132 ustawy Pzp.: „Przetarg nieograniczony to tryb udzielenia zamówienia, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani wykonawcy.”

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie kompleksowych usług w zakresie całodobowego przechowywania na parkingach strzeżonych pojazdów samochodowych, motocyklowych lub innych, a także części samochodowych, motocyklowych i innych oraz przedmiotów zabezpieczonych przez Policję do celów procesowych, na obszarze działania jednostek Policji woj. lubuskiego

DEFINICJE: Zamawiający pod pojęciem:

- **Parking** ma na względzie Parking Strzeżony,
 - **1 Doba** rozumie się 24 następujące po sobie. 24 godziny liczone od momentu (godziny) przyjęcia pojazdu samochodowego, motocyklowego, a także części samochodowych, motocyklowych oraz przedmiotów zabezpieczonych (zabezpieczone mienie) przez Policję w następstwie zdarzenia, na parking Wykonawcy, na czas pozostawienia zabezpieczonego mienia w dyspozycji Policji na parkingu.
 - **Przedmiot Zabezpieczenia** – rozumie się pojazd samochodowy/motocykl, inny pojazd lub części samochodowe, motocyklowe, innych pojazdów jak również inne przedmioty pozostawione w pojeździe samochodowym/motocyklu i innych pojazdach pozostające w dyspozycji Policji.
2. **Kod CPV:** 98351100-9 Usługi parkingowe ; 63712400-7 Usługi w zakresie obsługi parkingów.
 3. **Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje następujące czynności:**

- 1) Przez usługę przechowywania/parkowania należy rozumieć:

- a) przyjęcie na parking Wykonawcy Przedmiotu Zabezpieczenia, stanowiącego zarówno jego wyposażenie jak i nie będącego jego wyposażeniem lecz zabezpieczonego do celów procesowych w związku ze sprawą i pozostającego w dyspozycji Policji, przechowywanie Przedmiotu Zabezpieczenia do 3 dni kalendarzowych od dnia otrzymania wydanego przez Zamawiającego lub jednostkę organizacyjną Zamawiającego tj. Komendy Powiatowej Policji, Komendy Miejskiej Policji, Komisariatu Policji, Posterunki Policji, zezwolenia odbioru Przedmiotu Zabezpieczenia z parking strzeżonego Wykonawcy przez właściciela Przedmiotu Zabezpieczenia ; Zamawiający poinformuje Wykonawcę faxem/e-mailem o fakcie otrzymania zezwolenia odbioru Przedmiotu Zabezpieczenia przez właściciela; w przypadku braku odbioru Przedmiotu Zabezpieczenia przez właściciela pomimo wydania zezwolenia, o którym mowa powyżej z upływem 3 dnia przechowywania Przedmiotu Zabezpieczenia od dnia wydania zezwolenia umowa pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą wygasa.
- b) w przypadku Przedmiotu Zabezpieczenia uszkodzonego zabezpieczenie go przed kradzieżą, dostępem osób nieupoważnionych, uszkodzeniem oraz przedostaniem się opadów atmosferycznych do wnętrza Przedmiotu Zabezpieczenia tj. komory silnika, kabiny kierowcy i pasażera, bagażnika,
- c) w przypadku Przedmiotu Zabezpieczenia nieuszkodzonego zabezpieczenie go jak wyżej oraz uzupełnienia ciśnienia w ogumieniu, a w okresie jesienno-zimowym zabezpieczenie silnika przed skutkami oddziaływania niskich temperatur,
- d) w przypadku ujawnienia wody w układzie chłodzenia spuszczenie jej przed okresem zimowym, umieszczenie informacji w widocznym miejscu od wewnętrznej strony podszybia i powiadomienie o tym fakcie właściciela Przedmiotu Zabezpieczenia w momencie odbioru.

- 2) Wykonawca zobowiązuje się do przyjęcia realizacji przedmiotu zamówienia (tj.: przyjęcia Przedmiotu Zabezpieczenia przez 24h na dobę 7 dni w tygodniu;

- 3) W ramach realizacji niniejszego zamówienia Wykonawca w uzgodnieniu z Zamawiającym przetransportuje w terminie do maksymalnie 28 dni kalendarzowych (ilość dni kalendarzowych zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy) (termin przetransportowania stanowi kryterium oceny ofert jednak nie może być dłuższy niż 28 dni kalendarzowych) od daty uzyskania powiadomienia od Zamawiającego - na własny koszt i ryzyko Przedmiotu Zabezpieczenia zabezpieczony do celów procesowych przez daną jednostkę Policji w związku ze sprawą będącą następstwem zdarzenia, a przechowywany na

dotychczasowym parkingu, na parking przeznaczony do realizacji zamówienia. Zamawiający powiadomi Wykonawcę pisemnie (faksem/e-mailem) o terminie rozpoczęcia przetransportowania wyżej wymienionego zabezpieczonego mienia w terminie do 3 dni roboczych od dnia zawarcia umowy. Powiadomienie będzie zawierało datę rozpoczęcia przetransportowania oraz ilość i rodzaj zabezpieczonego mienia.

- 4) Zamawiający wymaga widocznego wydzielenia, odgródzenia z całości parkingu części dla Policji objętej niniejszą umową (np. przy pomocy taśmy zabezpieczającej);
- 5) Zamawiający wymaga udostępniania Przedmiotu Zabezpieczenia do oględzin (badań) uprawnionym osobom wskazanym przez jednostkę Policji na potrzeby której zabezpieczono Przedmiot Zabezpieczenia oraz każdorazowe dokumentowanie tego faktu przez dyspozytora parkingu;
- 6) Wykonawca zapewni w trakcie obowiązywania umowy, całodobową łączność (przy użyciu telefonów stacjonarnych lub komórkowych) w celu umożliwienia przekazywania dyspozycji w każdym momencie świadczenia usługi;
- 7) W trakcie świadczenia usługi będącej przedmiotem zamówienia Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność cywilnoprawną oraz karnoprawną, za parkowany Przedmiot Zabezpieczenia do celów procesowych w związku ze sprawą będącą następstwem zdarzenia do czasu gdy, zabezpieczony Przedmiot Zabezpieczenia pozostawione będzie na parkingu Wykonawcy w dyspozycji Policji;
- 8) Wykonawca gwarantuje wykonywanie usługi parkowania/przechowywania w sposób określony w umowie, z uwzględnieniem formalności wynikających z zapisów zawartych w dokumencie pt. dyspozycji przyjęcia „pojazdu/części”, protokole zdawczo odbiorczym, zezwoleniu wydania rzeczy z parkingu, informacji o przekazaniu rzeczy innemu niż policja dysponentowi oraz innych dokumentów niezbędnych do prawidłowego realizowania i rozliczania usługi (przez 24h na dobę 7 dni w tygodniu);
- 9) Wykonawca jest zobowiązany do przygotowania Przedmiotu Zabezpieczenia do oględzin wykonywanych przez biegłego np. odśnieżenie, zapewnienie sprawnego i bezpiecznego dojścia, oraz udzielenia na swój koszt i ryzyko pomocy w trakcie wykonywania czynności służbowych w zakresie ustawiania, przemieszczania i przygotowania Przedmiotu Zabezpieczenia w zakresie demontażu/montażu do badań, oględzin, itp. w tym wprowadzenie na kanał najazd/estakadę lub podnośnik;
- 10) Pomieszczenie garażowe Wykonawcy musi być suche, oświetlone z możliwością ogrzewania do prowadzenia oględzin (udostępnione na każde żądanie Policji w celu dokonywania czynności procesowych), posiadające przyłącze elektryczne oraz kanał lub najazd/estakadę lub podnośnik;
- 11) Pojazdy ciężarowe albo ciągniki samochodowe razem z przyczepą będą traktowane jako 1 pojazd samochodowy o dopuszczalnej masie całkowitej przekraczającej 16t.
- 12) Przedstawiciel Zamawiającego, w dowolnym momencie obowiązywania umowy, ma prawo do dokonania sprawdzenia sposobu parkowania, składowania Przedmiotu Zabezpieczenia i weryfikacji zgodności pomiędzy faktycznie zajmowaną powierzchnią, a powierzchnią ujętą w wykazie sporządzonym przez Wykonawcę.
- 13) Przedstawiciel Zamawiającego, w dowolnym momencie obowiązywania umowy, ma prawo do wydawania zaleceń w zakresie sposobu parkowania, składowania Przedmiotu Zabezpieczenia, a Wykonawca ma obowiązek wykonać te polecenia i dokonać korekty w sposobie parkowania lub składowania Przedmiotu Zabezpieczenia, zgodnie z przedmiotem umowy.
- 14) Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania i realizacji przepisów prawa obowiązujących w zakresie świadczonej usługi w tym ochrony środowiska.
- 15) Wykonawcy występujący wspólnie będą realizować zamówienie zgodnie z umową konsorcjum, z której w sposób jednoznaczny będzie wynikać podział kompetencji pomiędzy członkami konsorcjum
- 16) Wykonawca jak i podwykonawca przy wykonaniu umowy nie będzie zatrudniał lub posługiwał się osobami prawomocnie skazanymi za umyślne przestępstwo, ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.

4. **Wykonawca, z którym będzie zawarta umowa, będzie zobowiązany do:**

- a) w przypadku Przedmiotu Zabezpieczenia uszkodzonego, zabezpieczenie go przed kradzieżą, dostępem osób nieupoważnionych, uszkodzeniem oraz przedostaniem się opadów atmosferycznych do wnętrza pojazdu tj. komory silnika, kabiny kierowcy i pasażera, bagażnika;
- b) w przypadku Przedmiotu Zabezpieczenia nieuszkodzonego, zabezpieczenie go jak wyżej oraz uzupełnienie ciśnienia w ogumieniu, a w okresie jesienno-zimowym zabezpieczenie silnika przed skutkami oddziaływania niskich temperatur;
- c) w przypadku ujawnienia wody w układzie chłodzenia spuszczenie jej przed okresem zimowym, umieszczenie informacji w widocznym miejscu od wewnętrznej strony podszybia pojazdu i powiadomienie o tym fakcie właściciela pojazdu w momencie odbioru;
- d) wykonywania czynności o których mowa w §1 na podstawie telefonicznej informacji przekazywanej przez dyżurnego jednostki lub innego upoważnionego funkcjonariusza garnizonu lubuskiego uzupełnionej następnie pisemną dyspozycją przyjęcia Przedmiotu Zabezpieczenia, stanowiącego zarówno jego wyposażenia jak i nie będącego jego wyposażeniem lecz zabezpieczonego przez Policję do celów procesowych w związku ze sprawą będącą następstwem zdarzenia (zał. nr 2 do Umowy);
- e) zapewnienia w trakcie obowiązywania umowy, całodobowej łączności (przy użyciu telefonów stacjonarnych lub komórkowych) w celu umożliwienia przekazywania dyspozycji w każdym momencie świadczenia usługi;

- f) przyjęcia pełnej odpowiedzialności cywilno-prawnej za parkowany/przechowywany Przedmiot Zabezpieczenia, stanowiący zarówno jego wyposażenie jak i nie będący jego wyposażeniem lecz zabezpieczony przez Policję do celów procesowych w związku ze sprawą będącą następstwem zdarzenia do czasu gdy pozostawał on będzie na parkingu Wykonawcy w dyspozycji Policji;
 - g) zachowania tajemnicy i nieudzielania osobom trzecim bez zgody Zamawiającego jakichkolwiek informacji stanowiących materiał procesowy dotyczący przewożonych i przechowywanych na polecenie Zamawiającego Przedmiotu Zabezpieczenia;
 - h) wykonywania usługi parkowania/przechowywania w sposób określony w umowie, z uwzględnieniem formalności wymaganych w dokumencie pt. dyspozycji przyjęcia „pojazdu/części”, protokole zdawczo-odbiorczym, zezwoleniem wydania rzeczy z parkingu, informacji o przekazaniu rzeczy innemu niż policja dysponentowi oraz innych dokumentów niezbędnych do prawidłowego realizowania i rozliczania usługi (przez 24h na dobę 7 dni w tygodniu);
 - i) sporządzanie i przekazywanie do Zamawiającego (za pośrednictwem Jednostki, która potwierdza wykonanie usług) na koniec każdego miesiąca w terminie do 5-go dnia miesiąca następującego po miesiącu rozliczeniowym wykazu zaparkowanego i zabezpieczonego Przedmiotu Zabezpieczenia z podaniem numeru rejestracyjnego, marki, numeru nadwozia i silnika oraz daty zabezpieczenia. Wykaz będzie podstawą do wystawienia faktury za usługę będącą przedmiotem umowy;
 - j) okres rozliczeniowy z tytułu realizacji niniejszej umowy przechowywania pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym wynosi 1 miesiąc kalendarzowy, z zastrzeżeniem § 3 ust. 1 lit. i) umowy oraz z zastrzeżeniem, że niepełny miesiąc traktowany jest jako upływający z ostatnim dniem miesiąca kalendarzowego, w którym zawarto umowę;
 - k) zapłaty wynagrodzenia i innych należności na rzecz Podwykonawców.
5. Szczegółowy opis warunków płatności i realizacji przedmiotu zamówienia został zawarty w Projekcie umowy – załącznik nr 6 do SWZ.
6. Wykonawca musi zaoferować i zrealizować przedmiot zamówienia zgodnie z wymaganiami opisanymi w SWZ i załącznikach do SWZ
7. Wszystkie załączniki do SWZ stanowią jej integralną część.

IV. KLAUZULE/ASPEKTY SPOŁECZNE

1. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania;
- 1) Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę minimum 1 osobę, która wykonuje wszelkie czynności o których mowa w pkt. III ppkt. 4) SWZ wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie dla tego zamówienia na podstawie umowy o pracę. Tak więc wymóg ten dotyczy osoby/ów, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem przedmiotu zamówienia, czyli tzw. pracowników fizycznych wykonujących między innymi następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia:
 - ochrony parkingu;
 - lub;
 - wykonującej czynności pomocnicze związane z parkowaniem i przemieszczeniem, ewidencjonowaniem zabezpieczeniem Przedmiotu Zabezpieczenia na parkingu, w szczególności podczas oględzin i inne wynikające z przedmiotu zamówienia - jeśli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy.
 - 2) Obowiązek określony w ust. 1 dotyczy również Podwykonawców. W każdej umowie o podwykonawstwo Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć postanowienia zobowiązujące Podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób, które wykonują czynności wskazane w ust. 1.
 - 3) Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń zatrudnionych pracowników, oświadczeń Wykonawcy i/lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracowników na umowę o pracę, poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umów o pracę zatrudnionych pracowników oraz innych dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę i dokonywania jego oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzania spełnienia ww. wymogu,
 - c) żądania wykazu osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, które wykonują czynności określone w pkt 1, pierwszy wykaz Wykonawca przedłoży w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy, a każdą jego aktualizację w przypadku zmian, w terminie 7 dni od daty zaistnienia potrzeby aktualizacji,
 - d) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
 - 4) Wykonawca każdorazowo na wezwanie Zamawiającego jest zobowiązany przedstawić dowody zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wskazanych w wykazie, o którym mowa w ust. 3 lit. c) powyżej w terminie wskazanym przez Zamawiającego, lecz nie krótszym niż 7 dni.
 - 5) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w terminie, o którym mowa w ust 4 powyżej, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę w trakcie realizacji zamówienia:
 - a) oświadczenie zatrudnionych pracowników zawierające informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego

pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika, jak i że spełniają wymogi opisane w pkt III ppkt 3.16) SWZ powyżej.

- b) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego; oświadczenie to powinno w szczególności zawierać: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, daty zawarcia umowy o pracę, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu, zakresu obowiązków pracownika oraz podpis osoby upoważnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
 - c) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeśli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników, nr konta bankowego; imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji; informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu oraz zakres obowiązków pracownika powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - d) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,
 - e) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych; imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
- 6) Zamawiający może żądać przedłożenia jednocześnie wszystkich lub też każdego z osobna dowodów określonych w ust 5 powyżej.
 - 7) Brak przedłożenia Zamawiającemu dowodów określonych w ust 5 powyżej, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający uzna za brak zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.
 - 8) W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
 - 9) Zamawiający wymaga, aby osoby, o których mowa powyżej posiadały odpowiednie kwalifikacje oraz aktualne badania lekarskie i szkolenie BHP.

2. Zamawiający w postępowaniu nie przewiduje wymagań, o których mowa:

- w art. 94 ustawy Pzp.,
- w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.,
- w art. 100 ustawy Pzp.,
- w art. 104 ustawy Pzp.,
- w art. 361 ustawy Pzp.

V. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
2. Wykonawcy mogą składać oferty w odniesieniu do wszystkich części zamówienia.
3. Przedmiot zamówienia podzielono **na 4 części** – zakres terytorialny świadczenia usługi dla każdej części obejmuje teren administracyjny podległy danej jednostce Policji:

Część 1: nadzór kompetencyjny, KPP Sulęcín

Część 2: nadzór kompetencyjny: KPP Słubice

Część 3: nadzór kompetencyjny: KPP Świebodzin

Część 4: nadzór kompetencyjny: KPP Krosno Odrzańskie

4. Opis szczegółowych wymagań Zamawiającego w odniesieniu jakie warunki udziału muszą być spełnione w zakresie poszczególnych części zamówienia zawarto w pkt XIII SWZ:

VI. INFORMACJE O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 I 8, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIEŃ

Zamawiający przewiduje możliwości udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp. w przypadku udzielenia, w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu wykonawcy usług lub robót budowlanych, zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych, jeżeli takie zamówienie było przewidziane w ogłoszeniu o zamówieniu dla zamówienia podstawowego i jest zgodne z jego przedmiotem oraz całkowita wartość tego zamówienia została uwzględniona przy obliczaniu jego wartości

VII. INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT WARIANTOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza oraz nie wymaga składania ofert wariantowych.

VIII. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWE RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ

Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.

IX. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEPROWADZENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIA PRZEZ NIEGO DOKUMENTÓW NIEZBEDNYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 131 UST 2, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE MOŻLIWOŚĆ ALBO WYMAGA ZŁOŻENIA OFERTY PO ODBYCIU WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIU TYCH DOKUMENTÓW.

Nie dotyczy

X. AUKcja ELEKTRONICZNA – INFORMACJE O PRZEWIDYWANYM WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ WRAZ Z INFORMACJAMI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 230, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE AUKCJĘ ELEKTRONICZNA.

Zamawiający nie zamierza zastosować aukcji elektronicznej przy wyborze najkorzystniejszej oferty.

XI. DYNAMICZNY SYSTEM ZAKUPÓW

Zamawiający nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów.

XII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. **Okres obowiązywania umowy: 48 miesięcy od dnia zawarcia umowy.**
2. Wykorzystanie „Wartości brutto umowy” przed terminem obowiązywania umowy skutkuje jej wygaśnięciem.

XIII. INFORMACJE O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - a) nie podlegają wykluczeniu
 - b) spełniają warunki udziału w postępowaniu.

1.1 ZDOLNOŚCI TECHNICZNEJ LUB ZAWODOWEJ

Zamawiający uzna za spełniony warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej jeżeli Wykonawca, poprzez informacje zawarte w złożonych, wymaganych w tym celu oświadczeniach lub dokumentach, wykaże, że:

- a. **dysponuje minimum 1 parkingiem strzeżonym:**
 - **część nr 1 nadzór kompetencyjny: KPP Sulęcín,**
na terenie powiatu: sulęcińskiego,
 - **część nr 2 nadzór kompetencyjny: KPP Słubice**
na terenie powiatu: słubickiego,
 - **część nr 3 nadzór kompetencyjny: KPP Świebódzin**
na terenie powiatu: świebodzińskiego,
 - **część nr 4 nadzór kompetencyjny: KPP Krosno Odrzańskie**
na terenie powiatu: krośnieńskiego,

Każdy wykazany przez Wykonawcę parking strzeżony musi posiadać:

- a.1. zabezpieczenie siatką metalową lub innym ogrodzeniem stałym, zamykany bramą wjazdową i oznaczony tablicą „parking strzeżony”;
- a.2. miejsca parkingowe z utwardzoną nawierzchnią :
 - a.2.1 nawierzchnia utwardzona parkingu nie może być murawą i nie może posiadać tylko utwardzenia gruntowego.
 - a.2.2 Zamawiający wymaga utwardzenia typu: nawierzchnia stanowisk postojowych powinna być utwardzona i nienasiąkliwa, tj.: asfaltowa, betonowa, wyłożona kostką polbrukową, kamienną, utwardzona szlaką, tłuczniem, itp.;
 - a.2.3 Minimalna ilość miejsc parkingowych z utwardzoną nawierzchnią:
 - **dla części 1,2,3,4 min. 25 miejsc** w tym co najmniej **min. 4** miejsca dla pojazdu ciężarowego o DMC pow. 16t. (pojazd ciężarowy albo ciągnik samochodowy razem z przyczepą będzie traktowany jako 1 pojazd samochodowy o dopuszczalnej masie całkowitej przekraczającej 16t.)W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (Konsorcjum, Firm) powyższy warunek (minimalna ilość miejsc parkingowych z utwardzoną nawierzchnią) może być spełniony wspólnie przez wszystkich członków Konsorcjum Firm.
- a.3. **wydzielone miejsce zadaszone** dla pojazdów samochodowych/motocykli lub inne zabezpieczenie pojazdów samochodowych/motocykli przed wpływem warunków atmosferycznych **minimum dla dwóch pojazdów** samochodowych/motocykli (np. plandeką itp.) wskazanych przez odpowiednią na danym terenie jednostkę Policji;
- a.4. **całodobowe zabezpieczenie** w postaci wewnętrznego monitoringu przy pomocy kamer lub jest dozorowany przy pomocy stróżów/ochrony;

b. dysonuje obiektem (np. budynek, hala) w którym znajduje się:

- b.1. **minimum 1** wydzielone suche pomieszczenie garażowe oświetlone z możliwością ogrzewania do prowadzenia oględzin (udostępnione na każde żądanie Policji w celu dokonywania czynności procesowych), posiadające przyłącze elektryczne oraz kanał lub najazd/estakadę lub podnośnik;
- b.2. wydzielone i zamykane pomieszczenie lub pomieszczenia, gotowe do natychmiastowego użycia umożliwiające przechowywanie części pojazdów i przedmiotów zabezpieczonych przez Policję w następstwie zdarzenia o powierzchni minimum:
 - **Część 1: nadzór kompetencyjny: KPP Sulęcín 25 m²**
 - **Część 2: nadzór kompetencyjny: KPP Słubice 25 m²**
 - **Część 3: nadzór kompetencyjny: KPP Świebodzin 25 m²**
 - **Część 4: nadzór kompetencyjny: KPP Krosno Odrzańskie 25 m²**

Pomieszczenia wymienione powyżej (b.1 i b.2) nie muszą znajdować się w jednym budynku ale muszą być zlokalizowane na terenie jednego parkingu.

c. Wykazany parking strzeżony Wykonawcy ma się znajdować w miejscu dostępnym, umożliwiającym dojazd wszystkim rodzajom pojazdów, których dotyczy przedmiot zamówienia (tj. brak dodatkowych ograniczeń w korzystaniu z drogi dojazdu na parking z uwagi na dopuszczalne masy całkowite).

d. dysonuje osobami (min.1), które będą skierowane przez Wykonawcę do realizacji zadania na każdym jego etapie, które są osobami nieskazanymi prawomocnie za umyślne przestępstwo, ścigane za oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.

- 1.2 Zamawiający **nie stawia** warunków udziału w przedmiotowym postępowaniu w zakresie zdolności do występowania w obrocie gospodarczym.
- 1.3 Zamawiający **nie stawia** warunków udziału w przedmiotowym postępowaniu w zakresie uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.
- 1.4 Zamawiający **nie stawia** warunków udziału w przedmiotowym postępowaniu w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

2. Wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia:

Sposób spełniania warunków udziału w postępowaniu przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wskazuje art. 117 nowej ustawy Pzp. Należy go czytać łącznie z art. 58 nowej ustawy Pzp. Zgodnie z generalną zasadą ujętą w art. 58 ust. 5 nowej ustawy przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Powyższe oznaczają, że **warunki udziału w postępowaniu wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać łącznie**. Od tej zasady ustawa w art. 117 przewiduje wyjątki opisane w ustawie Pzp w art. 117 ust.2,3 i 4 odnoszące się do uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej oraz do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia

- 3. Przedsiębiorcy prowadzący działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej będą traktowani jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (por. wyrok Zespołu Arbitrów z dnia 27 maja 2005 r. sygn. akt UZP/ZO/0-1089/05).
- 4. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie odbywała się w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wymienionych w pkt XIV SWZ. Z treści dokumentów i oświadczeń złożonych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu musi jednoznacznie wynikać, że Wykonawca spełnia wyżej postawione warunki. Ocena będzie dokonana na zasadzie spełnia/ nie spełnia – zgodnie z drukami własnym Zamawiającego, które będą stanowiły załącznik do protokołu z postępowania w trybie przetargu nieograniczonego zgodnego z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 18 grudnia 2020 r. w sprawie protokołu postępowania oraz dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz.U. z 2020 r. poz. 2434).

XIV. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 ORAZ W ART. 109 UST. 1

- 1. W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający wykluczy Wykonawcę zgodnie z art. 108 ust. 1 ustawy PZP, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy PZP, tj. z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:
 - 1.1 będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego po-chodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

- f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
 - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 1.2 jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1.1;
 - 1.3 wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 1.4 wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 1.5 jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o do-puszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 1.6 jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 2. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
 - 3. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy również Wykonawcę (fakultatywne podstawy Zamawiający wykluczy również Wykonawcę (fakultatywne na podstawie **art. 109 ust. 1 pkt. 1, pkt 2 lit. a), lit. b), pkt 3 i pkt 4 ustawy PZP.**

XV. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH Oddział 5 ustawy Pzp (SKŁADANE WRAZ Z OFERTA W CELU POTWIERDZENIA, ŻE OFEROWANE DOSTAWY, USŁUGI LUB ROBOTY BUDOWLANE SPEŁNIAJĄ WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO)

Zamawiający nie wymaga składania przedmiotowych środków dowodowych.

XVI. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Zgodnie z art. 126 ust. 1 ustawy Pzp. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wzywa wykonawcę, z zastrzeżeniem art. 127 ustawy PZP, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych. Przepis art. 128 ustawy PZP. stosuje się odpowiednio.

- 1. **Podmiotowe środki dowodowe wymagane zgodnie z art. 124 pkt 1) ustawy Pzp. na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia:**
 - a) **Informacje z Krajowego Rejestru Karnego.** sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem, w zakresie:
 - art. 108 ust.1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą”,
 - art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,
 - art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. a ustawy,
 - art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. b ustawy, dotyczącej ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę aresztu,
 - art. 109 ust. 1 pkt 3 ustawy, dotyczącej skazania za przestępstwo lub ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę aresztu;

UWAGA:

Jeśli Wykonawca pozyskuje informacje z Krajowego Rejestru Karnego o osobach oraz o podmiotach zbiorowych za pośrednictwem systemu teleinformatycznego winien **w tej samej formie przekazać te informacje Zamawiającemu**

- b) **oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 Ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2020r. poz. 1076 i 1086), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej (wzór – załącznik nr 3 do SWZ);
- c) **zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 Ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- d) **zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego**, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 Ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- e) **odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 Ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- f) **oświadczenia Wykonawcy (wzór-załącznik nr 8 do SWZ) o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy – formularzu JEDZ, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:**
- art. 108 ust. 1 pkt 3 Ustawy,
 - art. 108 ust. 1 pkt 4 Ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
 - art. 108 ust. 1 pkt 5 Ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
 - art. 108 ust. 1 pkt 6 Ustawy,
 - art. 109 ust. 1 pkt 1 Ustawy, odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1170),
 - art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. b) ustawy, dotyczących ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę ograniczenia wolności lub karę grzywny,
 - art. 109 ust. 1 pkt 3) ustawy, dotyczący ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę ograniczenia wolności lub karę grzywny
2. **Podmiotowe środki dowodowe** wymagane zgodnie z **art. 124 pkt 2) ustawy Pzp.** na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu.

a) dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej:

a.1.) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami (wzór – zał. nr 4 do SWZ). Ze złożonego dokumentu musi wynikać spełnianie warunków opisanych w pkt XIII ppkt 1.1 lit. a), b), c) SWZ.

a.2.) wykaz osób (wzór – zał. nr 5 do SWZ) skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami; Ze złożonego dokumentu musi wynikać spełnianie warunku opisanego w pkt XIII ppkt 1.1 lit. d) SWZ.

3. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia należy przekazać Zamawiającemu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej dopuszczonych w SWZ, w zakresie i w sposób określony w przepisach rozporządzenia wydanego na podstawie art. 70 Ustawy. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

4. **UDZIAŁ INNEGO PODMIOTU**

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 2) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 3) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- 4) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 3), potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 5) Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt XIII SWZ oraz, jeżeli to dotyczy, kryteriów selekcji, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
- 6) Przepisy art. 120-123 stosuje się odpowiednio.

5. **UDZIAŁ PODWYKONAWCY**, informacje o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121:

- 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy, jednak ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia oraz charakter Zamawiającego, **Zamawiający na mocy art. 121 ust. 1 ustawy Pzp zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części usług**, tj. usług w zakresie całodobowego przechowywania na parkingach strzeżonych pojazdów samochodowych, motocyklowych lub innych, a także części samochodowych, motocyklowych i innych oraz przedmiotów zabezpieczonych pojazdów/części przez Policję do celów procesowych, na obszarze działania jednostek Policji woj. lubuskiego.
- 2) Zamawiający może żądać wskazania przez wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
- 3) W przypadku zamówień na roboty budowlane oraz usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego, zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
- 4) Zamawiający może żądać informacji, o których mowa w ust. 3:
 - a) w przypadku zamówień na dostawy oraz zamówień na usługi inne niż dotyczące usług, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego lub
 - b) dotyczących dalszych podwykonawców, lub
 - c) dotyczących dostawców uczestniczących w wykonaniu zamówienia na roboty budowlane lub usługi.
- 5) W przypadkach, o których mowa w ppkt 5.2) i 5.3) oraz ppkt 5.4) lit. a, zamawiający może badać, czy nie zachodzą wobec podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 i art. 109, o ile przewidział to w dokumentach zamówienia. Wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1.

- 6) W przypadku, o którym mowa w ppkt 5.5), jeżeli wobec podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił tego podwykonawcę pod rygorem niedopuszczenia podwykonawcy do realizacji części zamówienia.
- 7) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 stosuje się odpowiednio.
- 8) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 9) Przepisy art. 463 stosuje się odpowiednio.

6. UDZIAŁ WYKONAWCÓW ZAGRANICZNYCH:

- 1) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:
 - a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w pkt. XVI ppkt 1 lit. a) – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w XVI ppkt 1 lit. a);
 - b) zaświadczenia, o którym mowa w pkt. XVI ppkt 1 lit. c) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków;
 - c) zaświadczenia, albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne zdrowotne, o których mowa w pkt. XVI ppkt 1 lit. d) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie naruszył obowiązków dotyczących opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne;
 - d) odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt. XVI ppkt 1 lit. e) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
 - e) Dokument, o którym mowa w ppkt 6 ust. 1 lit. a) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokumenty, o których mowa w ppkt 6 w ust. 1 lit. b-d), powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
- 2) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt 6 ust. 1, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1, 2 lit. a i b oraz pkt 3 ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Przepis ppkt 6 ust. 1 lit. e) powyżej, stosuje się.
7. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia należy przekazać Zamawiającemu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej dopuszczonych w SWZ, w zakresie i w sposób określony w przepisach rozporządzenia wydanego na podstawie art. 70 Ustawy.
8. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

XVII. INFORMACJE O UPRZEDNIEJ OCENIE OFERT, ZGODNIE Z ART. 139, JEŻELI ZAMAWIAJACY PRZEWIDUJE ODWÓRCONĄ KOLEJNOŚĆ OCENY

1. Na mocy art. 139 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
2. Przepis art. 139 ust 3-4 stosuje się odpowiednio.

XVIII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJACY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA

KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ, O OSOBACH UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń **odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej poprzez wykorzystanie przycisku: „Wyślij wiadomość”, na stronie Platformy zakupowej Zamawiającego: https://platformazakupowa.pl/kwp_gorzow - dedykowanej dla niniejszego postępowania.**
2. **Za datę przekazania wniosków, pytań do SWZ, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przesłania na platformę w sposób opisany w pkt. 1 powyżej.**
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Przepis art. 135 ustawy PZP stosuje się odpowiednio.
4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma Zamawiającego z późniejszą datą.
5. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
6. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały na platformie w Regulaminie Internetowej Platformy zakupowej platformazakupowa.pl
7. W sprawach technicznych związanych z obsługą platformy należy korzystać z pomocy Centrum Wsparcia Klienta, które udzieli wszelkich informacji związanych z procesem składania ofert, rejestracji czy innych aspektów technicznych platformy. Centrum Wsparcia Klienta dostępne pod nr tel. 22 101 02 02, e-mail: cwk@platformazakupowa.pl
8. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
9. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, określa niezbędne wymagania sprzętowe - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
 - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - f) Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
10. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> .
11. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego” lub przesłanie jej drogą mailową). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
12. Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z „OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.
13. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf
14. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
 - a) .zip
 - b) .7z

15. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
16. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
17. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
18. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
19. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z nieskutecznym ich złożeniem.
20. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia lub ID postępowania.
21. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.
22. **Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do komunikowania się z Wykonawcami są pracownicy Sekcji ds. Zamówień Publicznych i Funduszy Pomocowych KWP w Gorzowie Wlkp.**

XIX. INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO W WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, W TYM W PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI OKREŚLONYCH W ART. 65 UST 1, ART. 66 I ART. 69.

Zamawiający nie stawia wymogu określonego w art. 65 ust 1, art. 66 i art. 69.

XX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca jest związany ofertą **od dnia upływu terminu składania ofert do dnia 25.04.2022 r.**
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający przed jego upływem, zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa powyżej wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
4. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty. W przypadku braku zgody Wykonawcy, Zamawiający zwróci się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zajądą przesłanki do unieważnienia postępowania.

XXI. OPIS SPOSUBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca powinien zapoznać się z całością niniejszej dokumentacji.
2. Wykonawca zobowiązany jest sporządzić i złożyć ofertę zgodnie z wymaganiami Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ).
3. Wszystkie wymagane dokumenty należy wypełnić starannie i zgodnie z ich brzmieniem oraz wskazówkami Zamawiającego.
4. Wykonawca składa ofertę w formie elektronicznej pod rygorem nieważności. Do zachowania elektronicznej formy czynności prawnej wystarcza złożenie oświadczenia woli w postaci elektronicznej i opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym zgodnie z art. 78 paragraf 1 Kodeksu Cywilnego.
5. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem platformy dedykowanej dla niniejszego postępowania na stronie Platformy zakupowej Zamawiającego: https://platformazakupowa.pl/kwp_gorzow.
6. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
7. Składanie ofert przez Wykonawców winno być przeprowadzone zgodnie z Instrukcją dla wykonawców zamieszczonej na stronie <https://www.platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
8. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (j.t. Dz.U. 2020 poz. 1913, ze zm.), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać załączone w osobnym miejscu w kroku 1 składania oferty przeznaczonym na zamieszczanie tajemnicy przedsiębiorstwa. Zaleca się, aby każdy dokument zawierający tajemnicę przedsiębiorstwa został zamieszczony w odrębnym pliku. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których jest mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie

przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy Pzp.

9. Każdy Wykonawca przedstawi tylko jedną ofertę na daną część zgodnie z wymaganiami SWZ.

10. Zalecenia dotyczące złożenia podpisu kwalifikowanego:

a) Opatrując dokument podpisem elektronicznym, weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu należy zwrócić uwagę na formaty tego podpisu:

- w przypadku formatu podpisu zewnętrznego (odłączonego) - komplet dokumentu elektronicznego stanowią dwa pliki – plik podpisany (źródłowy) zawierający treść dokumentu oraz plik kwalifikowanego podpisu elektronicznego zawierający wyłącznie informacje o podpisie (najczęściej format XAdES)
- w przypadku formatu wewnętrznego – powstaje dokument elektroniczny w postaci jednego pliku zawierającego treść dokumentu oraz podpis elektroniczny (najczęściej format PAdES).

11. OFERTA WYKONAWCY, w dniu jej składania, musi zawierać:

1) **Formularz Ofertowy (zał. nr 2A-D do SWZ odp. dla danej części przedmiotu zamówienia).** Formularz nie jest dokumentem, który podlega uzupełnieniu.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (Konsorcjum/ Spółka cywilna) należy złożyć jeden Formularz ofertowy wspólny dla wszystkich członków Konsorcjum/ wspólników Spółki cywilnej. Formularz ofertowy musi być podpisany przez ustanowionego Pełnomocnika.

2) **Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik.** Stosowne upoważnienie lub pełnomocnictwo musi określać zakres czynności, do których pełnomocnik jest umocowany.

3) **Pełnomocnictwo** dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (Konsorcjum, Spółka cywilna); Zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy Pzp, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

4) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – **oświadczenie**, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy podpisane przez wszystkich Wykonawców.

5) **Oświadczenie (JEDZ), aktualne na dzień składania ofert**, składane na formularzu „**Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia**” sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16), zwanego dalej „JEDZ”. Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe. Instrukcja wypełniania JEDZ jest dostępna na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych.

a) Sposób sporządzenia JEDZ:

Wykonawca/ podmiot udostępniający zasoby/ Podwykonawca korzystający z serwisu eESPD - ELEKTRONICZNE NARZĘDZIE DO WYPEŁNIANIA JEDZ/ESPD, w celu wypełnienia jednolitego dokumentu utworzonego przez zamawiającego:

- powinien pobrać ze strony internetowej dotyczącej prowadzonego postępowania ze strony platformy zakupowej plik w formacie XML o nazwie „JEDZ” (zał. nr 1 do SWZ), następnie wejść na stronę:
<https://espd.uzp.gov.pl/filter?lang=pl> i zaimportować pobrany plik JEDZ,
- wygenerowany w serwisie eESPD plik JEDZ powinien zostać zapisany przez Wykonawcę na dysku lokalnym lub innym nośniku danych, ponieważ pliki nie są przechowywane w serwisie eESPD,
- w przypadku gdy Wykonawca korzysta z możliwości samodzielnego utworzenia nowego formularza JEDZ/ESPD, aktywne są wszystkie pola formularza. Należy je wypełnić w zakresie stosownym do wymagań określonych przez Zamawiającego w SWZ. Wypełniając dokument JEDZ w Części IV: Kryteria kwalifikacji Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α: OGÓLNE OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WSZYSTKICH KRYTERIÓW KWALIFIKACJI w części IV i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV.

b) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w ppkt 11.5) - formularz JEDZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

c) W przypadku polegania przez Wykonawcę na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ppkt 11.5) - formularz JEDZ podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

- d) W przypadku Wykonawcy, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy, Wykonawca przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ppkt 11.5), także – formularz JEDZ Podwykonawcy, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego Podwykonawcy.
 - e) Oświadczenia, o których mowa w pkt. 11.5 składa się wraz z ofertą, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 6) **Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji przedmiotowego zamówienia zobowiązanie, jest wymagane tylko jeśli dotyczy (wzór zał. nr 7 do SWZ).
- 7) **Dowód wniesienia wadium** - w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2 – 4 ustawy Pzp – Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej (tj. opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia).
12. W przypadku złożenia dokumentów wymienionych w pkt XVIII ppkt. 11.2),11.3),11.4),11.6) powyżej, należy je złożyć w formie zgodnej z Rozporządzeniem Prezesa Rady ministrów z dnia 30 grudnia 2020 w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
13. Załączenie przez Wykonawcę pliku/ów z dokumentami oraz oświadczeniami wymienionymi w pkt XVIII ppkt 11 wymaganymi przez Zamawiającego do złożenia oferty na platformie zakupowej nie wymaga konieczności ich szyfrowania i wysyłania haseł (za szyfrowanie odpowiada platformazakupowa.pl), a czas ich odbioru przez Zamawiającego następuje w dniu otwarcia ofert.
14. Wszelkie czynności Wykonawcy związane ze złożeniem wymaganych dokumentów lub oświadczeń muszą być dokonywane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy.
15. Oferta musi być złożona w ustalonym przez Zamawiającego terminie składania ofert.
16. Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych. (wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93)

XXII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami składa się na platformie pod adresem https://platformazakupowa.pl/kwp_gorzow, dedykowanym dla niniejszego postępowania **do dnia 26.01.2022 r. do godziny 10:00:00**
2. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
3. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
4. **Otwarcie ofert** następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert, tj. **w dniu 26.01.2022 r. godz. 10:15**
5. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
7. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XXIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca określi cenę za wykonanie zamówienia na załączonym do oferty Formularzu Ofertowym odrębnym dla każdej części zamówienia (stosownie do danej części zamówienia).
2. Jako cenę oferty rozumie się „Wartość brutto” w Formularzu ofertowym – wyliczoną zgodnie z zaleceniami zawartymi w SWZ.
3. Podane w ofercie ceny muszą obejmować wszystkie koszty i składniki konieczne do prawidłowej realizacji zamówienia, w szczególności w cenie muszą być uwzględnione koszty ubezpieczenia OC; łącznie z podatkiem od towarów i usług – VAT; z uwzględnieniem ewentualnych upustów i rabatów, itp.
4. Zaoferowana przez Wykonawcę cena oferty brutto stanowi wynagrodzenie ryczałtowe, uwzględniające należyty podatek VAT od towarów i usług co oznacza, że:
 - a) cenę ryczałtową brutto należy traktować jako stałą i wiążącą strony umowy aż do zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia (umowy) z zastrzeżeniem zmian do umowy w projekcie umowy.

- b) cena brutto podana w ofercie stanowi całkowitą wysokość wynagrodzenia ryczałtowego i jest ostateczna, niezależnie od rozmiaru wykonanych prac i innych świadczeń ponoszonych przez Wykonawcę,
- c) ceny ryczałtowe brutto za jedną dobę przechowywania zostały określone z uwzględnieniem stałego (ciągłego) utrzymania minimalnej ilości miejsc parkingowych do dyspozycji Zamawiającego oraz bez względu na to jaka jest pora dnia, jaki jest dzień tygodnia i czy jest to dzień ustawowo wolny od pracy lub święto,
- d) za ustalenie ilości prac koniecznych do wykonania przedmiotu zamówienia (umowy) w całości oraz za sposób przeprowadzenia na tej podstawie kalkulacji wynagrodzenia ryczałtowego odpowiada tylko i wyłącznie Wykonawca.
- e) Przy ustaleniu wynagrodzenia ma zastosowanie art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny:
- §1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.
- §2. Jeżeli jednak skutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.
5. Cena jednostkowa (a tym samym Wartość oferty ogółem brutto) jest ceną o charakterze ryczałtowym, uwzględniającą wszystkie koszty niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia, która będzie mogła ulec zmianie wyłącznie na podstawie zapisów zawartej umowy w sprawie zamówienia albo przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
6. Cena może być tylko jedna dla danego składnika. Ceny dla poszczególnych składników należy podać w kwotach brutto. Nie dopuszcza się stosowania stawki 0,00 zł lub stosowania stawek w przedziałach cenowych (np.: od 56,00 do 60,00 zł). **Ceny podane w pozycjach od 1-3 (w Formularzu ofertowym) są cenami ryczałtowymi za parkowanie pojazdu na parkingu depozytowym za każdą rozpoczętą dobę po upływie terminu bezpłatnego parkowania** (o ile dotyczy). Ceny ryczałtowe nie mogą ulec zmianie w trakcie realizacji przedmiotu umowy (z zastrzeżeniem zmian do umowy w projekcie umowy) i będą obowiązywać w każdym dniu tygodnia, w tym w niedziele i święta, przez 24 godziny na dobę.
7. Zamawiający wymaga podania ceny, wyrażonej w jednostkach pieniężnych złoty i grosze. Zgodnie z utrwalonym w doktrynie i orzecznictwie poglądem, nie można uznać, iż podanie wartości 0,00 zł w poszczególnych pozycjach Formularza ofertowego wyczerpuje wymóg podania ceny. Polski system monetarny, nie przewiduje bowiem jednostek pieniężnych o nominale zero złotych (uchwała KIO sygn. akt KIO/KP 93/10). Cena powinna być wyrażona w złotych i w groszach, nie dopuszcza się więc złożenia oferty cenowej w wys. 0,00 zł.
8. Określając cenę na przechowywanie przedmiotów pozostawionych w pojeździe samochodowym stanowiących zarówno jego wyposażenie jak i nie będących jego wyposażeniem lecz zabezpieczonych do celów procesowych w związku ze sprawą będącą następstwem zdarzenia, **Wykonawca powinien zastosować w Formularzu ofertowym dla ceny w poz. pn. Parkowanie/przechowywanie [...] o masie całkowitej nie przekraczającej 550 kg cena za 1m² za dobę - przeliczanie ceny za 1m kwadratowy zajmowanej powierzchni – maksymalnie wykorzystanej w stosunku do przechowywanych przedmiotów opisanych w ww. poz.**
9. Przy obliczaniu cen należy stosować zaokrąglenia liczb do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie przeliczania. Jeżeli cena jest wynikiem dokonanych wyliczeń to powinna być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadą: jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa 5 lub więcej to zaokrąglenie „w górę”, jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5 to cena będzie zaokrąglona „w dół”.
10. Zamawiający poprawia w ofercie omyłki w sposób zgodny z zapisami art. 223 ust. 2 ustawy Pzp.
11. Zamawiający, w przypadku poprawy oczywistej omyłki rachunkowej, od ceny netto oblicza kwotę podatku VAT, z zastosowaniem odpowiedniej stawki, a następnie oblicza prawidłową cenę brutto, przez zsumowanie ceny netto i prawidłowo obliczonej kwoty podatku VAT. Cena jednostkowa netto jest podstawą, która stanowi bazę do dalszych obliczeń arytmetycznych, a co za tym idzie, prowadzi do dalszych konsekwencji rachunkowych.
12. Zastosowanie przy obliczaniu cen nieprawidłowej stawki podatku VAT stanowi błąd w obliczeniu ceny (wyrok Sądu Najwyższego z dnia 20 października 2011r. sygn. akt. III CZP 52/11 oraz CZP 53/11).
13. Zgodnie z treścią art. 225 ustawy Pzp.:
- 1). Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
- 2). W ofercie, o której mowa w ust. 1, wykonawca ma obowiązek:
- a) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
- b) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- c) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku.”

14. W Formularzu ofertowym należy podać obowiązującą na dzień składania ofert stawkę podatku VAT (jeżeli dotyczy). W przypadku, kiedy Wykonawca nie jest płatnikiem podatku VAT należy załączyć do oferty oświadczenie, iż nie jest płatnikiem podatku VAT.

XXIV. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGA BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM I WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH

Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w PLN.

XXV. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
2. Sposób oceny ofert: Zamawiający dokona oceny ofert nieodrzuconych.
3. Dla oceny oferty będzie stosowana punktacja max. 100 pkt = 100%. Oferta z największą liczbą punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą.
4. Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie niżej zdefiniowanych kryteriów i przypisanych im wag:
 - a. **Cena Oferty** (Wartość oferty brutto łącznie) – **55%**
 - b. **Termin Przetransportowania** – **40%**.
 - c. **Stały Upust Procentowy** – **5%**
5. Maksymalna liczba punktów w kryterium równa jest określonej wadze kryterium w %. Liczba punktów, którą można uzyskać w kryterium zostanie obliczona wg wzoru:

1) **Kryterium „Cena oferty” (C) – waga 55% (maks. 55 pkt)**

Cenę oferty stanowi „**Wartość oferty brutto łącznie**” w lp. 4 tabeli Formularza Ofertowego.

$$C = \frac{\text{Co min}}{\text{Co bad}} \times 55$$

Gdzie:

Co min – najniższa zaoferowana cena

Co bad - cena oferty badanej

2) **Kryterium „Termin Przetransportowania” (Tp) – waga 40% (maks. 40 pkt.)**

W kryterium „Termin Przetransportowania” Zamawiający wymaga, żeby Wykonawca określił ilość dni kalendarzowych w ciągu których przetransportuje **Przedmiot Zabezpieczenia** przez daną jednostkę Policji przechowywany na dotychczasowym parkingu, na parking przeznaczony do realizacji zamówienia. W kryterium „Termin przetransportowania” każda z ofert niepodlegających odrzuceniu oceniana będzie według poniższego wzoru: Max 40%= 40pkt.

UWAGA: Termin maksymalny określony przez Zamawiającego wynosi 28 dni kalendarzowych.

Wykonawcy mogą zaoferować niżej wymienione terminy podlegające punktacji:

- * **od 21 do 28 dni kalendarzowych** - **0 pkt.**
- * **od 15 do 20 dni kalendarzowych** - **20 pkt.**
- * **od 1 do 14 dni kalendarzowych** - **40 pkt.**

Powyższe terminy będą liczone od daty uzyskania przez Wykonawcę powiadomienia od Zamawiającego o którym mowa w pkt. III ppkt. 3.3) SWZ.

- Zaoferowany przez Wykonawców „Termin Przetransportowania” nie może być wyższy niż termin maksymalny określony przez Zamawiającego tj. 28 dni kalendarzowych.
- W przypadku zaoferowania przez Wykonawców terminu wyższego od terminu maksymalnego tj. 28 dni kalendarzowych, wówczas oferta zostanie odrzucona.
- Jeżeli w zakresie kryterium „Termin przetransportowania” Wykonawca pozostawi **nie wypełnione (puste pole)**, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował maksymalny termin przetransportowania tj. 28 dni kalendarzowych i oferta Wykonawcy otrzyma w tym kryterium 0 pkt.

3) **Kryterium „Stały Upust Procentowy” (Up) - waga 5% (maks. 5 pkt.)**

Stały Upust Procentowy rozumiany jako wartość procentowa dla każdej ceny jednostkowej brutto określonej przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym w kol. 7, zaoferowanej z osobna dla świadczonych usług określonych w tabeli kol. 2 l.p. 1-3.

Stały Upust Procentowy uwzględniany będzie począwszy od upływu pierwszej Doby parkowania, składowania Przedmiotu Zabezpieczenia na parking Wykonawcy i będzie obowiązywał przez cały okres realizacji

przedmiotu zamówienia - do czasu gdy będzie on pozostawał w dyspozycji Policji.

W przypadku braku określenia Stałego Upustu Procentowego Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca nie oferuje wartości dla tego kryterium i otrzyma 0,00 punktów. Obliczenie punktów w kryterium „Upust” zostanie dokonane w oparciu o następujący wzór:

$$Up = (Up_{bad} / Up_{max}) \times 5$$

Gdzie:

Up – ilość punktów w kryterium Stały Upust procentowy.

Up_{bad} – Upust procentowy oferty o najniższej wartości procentowej spośród wszystkich złożonych ofert.

Up_{max} – Upust procentowy oferty o najwyższej wartości procentowej spośród wszystkich złożonych ofert.

4) ŁĄCZNA PUNKTACJA BĘDZIE PRZELICZANA WG PONIŻSZEGO WZORU:

$$P = C + T_p + Up$$

Gdzie:

P – ilość uzyskanych punktów ogółem

C – ilość uzyskanych punktów w kryterium nr 1 „Cena oferty”

T_p – ilość uzyskanych punktów w kryterium nr 2 Kryterium „Termin Przetransportowania”

Up – ilość uzyskanych punktów w kryterium nr 3 Kryterium „Stały Upust Procentowy”.

Maksymalna ilość punktów możliwych do uzyskania - 100 pkt. Oferta z największą liczbą punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą.

6. Do wzorów podanych w ppkt. 4 zostaną podstawione odpowiednie wartości podane w Formularzu Ofertowym – zał. nr 2A-D do SWZ.
7. Zamawiający dokonując oceny, zastosuje zaokrąglenia wyników do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie przeliczania, wartość będąca wynikiem dokonanych wyliczeń będzie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadą: jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa 5 lub więcej to zaokrąglenie „w górę”, jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5 to zaokrąglenie „w dół”.
8. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

XXVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE ZOSTANĄ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zgodnie z art. 253 ust. 1 ustawy Pzp, informuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp., w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego, przed upływem terminów, o których mowa w ust. 3 powyżej, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę (zgodnie art. 264 ust. 2 pkt. 1 lit. a) ustawy Pzp.).
5. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany o miejscu i terminie podpisania umowy.
6. Na wniosek Wykonawcy dopuszcza się zawarcie umowy w formie korespondencyjnej, w takim przypadku za termin zawarcia umowy uznaje się datę wpływu odesłanych przez wykonawcę umów do zamawiającego czyli chwilę z którą zamawiający będzie mógł zapoznać się z oświadczeniem woli wykonawcy.
7. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie (art. 263 ustawy Pzp).

XXVII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZEGO. KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZEGO

1. Projektowane postanowienia umowy (projekt umowy), w szczególności dotyczące szczegółów realizacji przedmiotu zamówienia, praw i obowiązków stron, odpowiedzialności wykonawcy, wynagrodzenia i sposobu płatności, rozliczeń z ew. podwykonawcami, kary i roszczenia odszkodowawczych, zmian do umowy, zapisów dotyczących wypowiedzenia, odstąpienia, rozstrzygania sporów, ochrony danych osobowych – zostały zawarte w załączniku nr 6 do SWZ.
2. Projekt umowy zawiera warunki i okoliczności możliwych zmian treści umowy zgodnie z art. 455 ustawy Pzp.
3. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
4. Umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w SWZ, z zastrzeżeniem art. 455 ustawy Pzp.
5. W przypadku wyboru oferty Wykonawcy prowadzącego działalność gospodarczą w formie Spółki Akcyjnej, część komparacyjna umowy poświęcona Wykonawcy, będzie obejmować wszelkie informacje wymagane przez art. 374 § 1 KSH.
6. **Formalności jakie musi dopełnić wybrany Wykonawca przed zawarciem umowy:**
 - a) jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie (Konsorcjum/ Spółka cywilna) zostanie wybrana - przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców w trakcie realizacji zadania, w przypadku przedsiębiorców prowadzących działalność w formie Spółki cywilnej - umowę Spółki (art. 59 ustawy Pzp);
 - b) zobowiązany jest przekazać niezbędne, wymagane przez Zamawiającego informacje w celu sporządzenia umowy.

XXVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE OBOWIĄZEK WNIESIENIA WADIUM

1. Przystępując do przetargu **Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium przed upływem terminu składania ofert** i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy Pzp.
2. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.
3. Wadium w formie pieniężnej uważa się za wniesione skutecznie wówczas, gdy przed upływem terminu do złożenia ofert nastąpi uznanie rachunku Zamawiającego.
4. Wymagana kwota wadium dla poszczególnych części (do 3% wartości zamówienia netto) **wynosi:**

Nr części przedmiotu zamówienia	Wartość wadium W PLN
Część nr 1	1.660
Część nr 2	5.970
Część nr 3	1.570
Część nr 4	3.019

5. Wadium może być wnoszone w formach określonych w art. 97 ust. 7 ustawy Pzp.
6. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacać na rachunek:
NBP O/O Zielona Góra 96 1010 1704 0037 1113 9120 0000
7. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
8. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2-4 ustawy Pzp. Wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej wraz z ofertą, w sposób umożliwiający jego zwrot zgodnie z ustawą Pzp. (tzn. w osobnym pliku).
9. Wadium wniesione w formie gwarancji lub poręczeń muszą zawierać w swojej treści oznaczenie Wykonawcy, oznaczenie postępowania oraz zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela, w okresie związania ofertą, do nieodwołalnej, bezwarunkowej, płatnej na pierwsze żądanie Zamawiającego wypłaty wadium w przypadkach określonych w art. 96 ust. 6 ustawy Pzp.
10. Zwrot wadium następuje zgodnie z art. 98 ust. 1-5 ustawy P.z.p.

XXIX. ZALICZKA NA POCZET WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczki na poczet wykonania zamówienia, o której mowa w art. 442 ustawy Pzp.

XXX. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

XXXI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie żąda od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXXII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

Wykonawcy, który ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp., przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale IX ustawy Pzp.

XXXIII. INFORMACJE DODATKOWE

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz do umów w sprawach zamówień publicznych stosuje się przepisy ustawy Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy Pzp. nie stanowią inaczej – art. 8 ustawy Pzp.
3. Termin obejmujący dwa lub więcej dni zawiera co najmniej dwa dni robocze.
4. Dniem roboczym nie jest dzień uznawany ustawowo za wolny od pracy oraz sobota.

XXXIV. OCHRONA INFORMACJI

Wykonawca jest zobowiązany traktować, jako poufne wszelkie informacje związane z funkcjonowaniem Zamawiającego, oraz dotyczące zastosowanych w wyniku realizacji przedmiotu zamówienia rozwiązań, w których posiadanie wszedł w trakcie wykonywania zawartej umowy lub w z związku z wykonywaną umową. Pozyskanych informacji Wykonawca nie może użyć do innych celów niż związane z realizacją przedmiotu zamówienia oraz nie może ujawniać ich osobom trzecim bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. Informacje te mogą być ujawnione tylko pracownikom Zamawiającego i Wykonawcy w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SWZ mają zastosowanie przepisy Ustawy o ochronie informacji niejawnych.

XXXV. KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze zm.), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem danych osobowych Wykonawców jest **Komendant Wojewódzkiej Policji w Gorzowie Wlkp.**, z siedzibą w Gorzowie Wlkp. 66-400, ul. Kwiatowa 10;
- 2) w sprawach związanych z danymi osobowymi Wykonawców proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych w Komendzie Wojewódzkiej Policji w Gorzowie Wlkp. za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: iod.kwp@gp.policja.gov.pl;
- 3) dane osobowe Wykonawców przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięcia, jak również zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i jego archiwizacji;
- 4) odbiorcami danych osobowych Wykonawców będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Prawo zamówień publicznych, zwana dalej „ustawą Pzp” oraz Open Nexus Sp. z o. o. z siedzibą w Poznaniu ul. Bolesława Krzywoustego 3, 61-144 Poznań, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000335959 jako właściciela Platformy Zakupowej, na której Komenda Wojewódzka Policji w Gorzowie Wlkp. prowadzi postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, działając pod adresem <https://platformazakupowa.pl>;
- 5) dane osobowe Wykonawców w przypadku postępowań o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane przez okres oznaczony kategorią archiwalną wskazaną w Jednolitym Rzeczym Wykazie Akt Policji. Dla dokumentów wytworzonych w ramach zamówień publicznych krajowych jest to okres 5 lat, dla zamówień publicznych unijnych jest to okres 10 lat. Natomiast umowy cywilno-prawne wraz z dokumentacją dotyczącą ich realizacji, niezależnie od trybu w jakim zostały zawarte, przechowywane są przez okres 10 lat. Okres przechowywania liczony jest od 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia sprawy. Po upływie okresu przechowywania dokumentacja niearchiwalna podlega brakowaniu, zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- 6) obowiązek podania przez Wykonawców danych osobowych bezpośrednio ich dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do danych osobowych Wykonawców decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) Każdy Wykonawca posiada:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych Wykonawcy, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;

- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Wykonawcy narusza przepisy RODO.
- 9) Wykonawcy nie przysługują:
- a) związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XXXVI. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

- 1) Zał. nr 1 do SWZ - JEDZ (wersja elektroniczna w formacie .xml)
- 2) Zał. nr 2 (A-D) do SWZ – Formularz Ofertowy – odrębny dla każdej części;
- 3) Zał. nr 3 do SWZ – Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej lub braku przynależności (wzór);
- 4) Zał. nr 4 do SWZ - Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urzędzeń (wzór);
- 5) Zał. nr 5 do SWZ – Wykaz osób (wzór);
- 6) Zał. nr 6 do SWZ – Projekt umowy wraz z zał. (1-7);
- 7) Zał. nr 7 do SWZ – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (wzór);
- 8) Zał. nr 8 do SWZ – Oświadczenie o aktualności informacji (wzór)

Gorzów Wlkp., dnia 17.12.2021 r.

Z A M A W I A J Ą C Y