

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający (firma) oraz adres zamawiającego

Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska, 80 – 560 Gdańsk, ul. Żąglowa 11 działająca w imieniu i na rzecz Gminy Miasta Gdańska,

2. Tryb udzielenia zamówienia

Tryb podstawowy na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2021.1129 ze zm.), zwanej dalej „ustawą”.

3. Opis przedmiotu zamówienia**3.1. Przedmiot zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest realizacja robót budowlanych związanych z remontem elewacji budynku wraz z remontem pomieszczenia pod tarasem oraz zagospodarowaniem terenu wokół budynku Przedszkola Nr 9 w Gdańsku, ul. Nowiny 2.

3.2. Cel inwestycji.

Celem inwestycji jest wykonanie robót dla zadania remont elewacji budynku wraz z remontem pomieszczenia pod tarasem oraz zagospodarowaniem terenu wokół budynku Przedszkola Nr 9 w Gdańsku, ul. Nowiny 2 na podstawie projektu sporządzonego przez jednostkę projektową KREMER GRAF.

3.3. Charakterystyka obiektu.

Teren objęty inwestycją to działka nr 794/4 obręb 303S w Gdańsku, na której mieści się przedmiotowy obiekt użyteczności publicznej, budynek Przedszkola nr 9 „Pod Bukami” zlokalizowany przy ul. Nowiny 2. Na w/w działce znajduje się również część Parku Oruńskiego. Budynek o rzucie na planie prostokąta, bryła zwarta, kryta dachem wysokim czterospadowym. Budynek o dwóch kondygnacjach nadziemnych i poddaszu nieużytkowym. Na terenie objętym opracowaniem znajduje się również jednokondygnacyjny budynek mieszkalny, jednokondygnacyjny budynek gospodarczy, półtorakondygnacyjny budynek użyteczności publicznej, kryte dachami stromymi. Na działce znajduje się również utwardzony parking w zachodniej części działki utwardzone dojścia, plac zabaw oraz liczne urządzenia rekreacyjne związane z parkiem.

Budynek i teren jest własnością Gminy Miasta Gdańsk. Przedmiotowy budynek usytuowany jest ok. 50 m na zachód od ul. Nowiny. Działka 794/ 4 sąsiaduje: od wschodu z działkami dróg publicznych ul. Nowiny (dz. nr 816/12) i ul. Raduńskiej (d z. nr 714/9), od północnego zachodu z działką Skarbu Państwa stanowiącą część Parku Oruńskiego (dz. n r 789/2) oraz od południa z zabudowaną działką gminną (dz. nr 795/2)

Przedmiotowy budynek o pierwotnej funkcji dworkowej, obecnie użytkowany przez przedszkole. Budynek wolnostojący, wybudowany na rzucie prostokąta o bokach ok. 11,56 x 19,55 m.

Obiekt w technologii tradycyjnej, dwupiętrowy ze stromym, czterospadowym dachem krytym dachówką oraz poddaszem nieużytkowym, częściowo podpiwniczony. W dachu cztery niewielkie lukarny, po dwie od strony wschodniej i zachodniej.

Wschodnia elewacja (frontowa) z portalem podtrzymywanym przez zdwojone kolumny tokańskie, zwieńczonym na wysokości gzymsu tympanonem. Wejście zaakcentowane dużym, o bramowanym podestem ze schodami wykończonymi płytami granitowymi. Okna skrzynekowe, dwudzielne,

dwupoziomowe, z nieruchomym profilowanym słupkiem i śłemeniem, ze szprosami, z żaluzjami harmonijkowymi między wewnętrznym a zewnętrznym skrzydłem, w kolorze szarym. Drzwi zewnętrzne dwuskrzydłowe, w części przeszklone. Wewnątrz drewniane, zabiegowe schody ze spocznikiem, fragmenty profilowanych gzymsów schodowych.

Parametry techniczne obiektu:

Nie zmieniają się podstawowe parametry obiektu. Układ i wielkość pomieszczeń pozostaje bez zmian.

Powierzchnia zabudowy - 220,97 m²

Wysokość kondygnacji - 3,40 m - 4,0m.

Wysokość budynku maks. 9,5 m, budynek niski.

Powierzchnia użytkowa pomieszczeń objętych opracowaniem 79,00 m²

Kubatura pomieszczeń objętych opracowaniem 294,27 m³

UWAGA:

Budynek przedszkola jest wpisany do rejestru zabytków województwa pomorskiego decyzją Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Gdańsku z dnia 20.12.1972 r. pod numerem 595 jako zespół dworsko parkowy (dwór, park, lodownia, dwa budynki gospodarcze). Park został wpisany do rejestru 04.07.1995 r. pod numerem 1079. Obecnie numer rejestru to 718.

3.4. Zakres rzeczowy zamówienia.

Zakres rzeczowy zamówienia obejmuje wszystkie prace, czynności i roboty konieczne dla wykonania zadania inwestycyjnego, w tym następujące elementy:

- 1) Roboty rozbiórkowe, demontażowe i przygotowawcze.
- 2) Roboty izolacyjne.
- 3) Roboty budowlano-montażowe.
- 4) Roboty instalacyjne: sanitarne.
- 5) Roboty instalacyjne: elektryczne i telekomunikacyjne.

3.5. Zakres rzeczowy zamówienia obejmuje m.in. roboty budowlano-montażowe:

- przeprowadzenie kompleksowego remontu elewacji budynku,
- wymianę wskazanej stolarki okiennej i drzwiowej, wymianę parapetów
- remont i odbudowę tarasu oraz pomieszczeń piwnicznych pod tarasem,
- odprowadzenie wody z wycieraczki z odpływem z remontowanych schodów
- wykonanie izolacji pionowej i poziomej fundamentów budynku,
- wykonanie odwodnienia budynku,
- wymianę opierzeń, rur spustowych i rynien,
- wymianę zadaszenia nad tarasem,
- naprawę schodów wejściowych głównych od frontu budynku,
- demontaż lamp na elewacji budynku,
- pokrycie elewacji farbą antygrafitti,
- budowa obiektu na odpady stałe o konstrukcji stalowej,
- naprawę parkietu sali dydaktycznej
- wykonanie instalacji elektrycznej i oświetleniowej w pomieszczeniach pod tarasem.
- wymianę instalacji odgromowej

- wymianę istniejących opraw oświetleniowych w obrębie wejścia podczas remontu elewacji
- demontaż opraw ulicznych z elewacji
- wykonanie instalacji wentylacji mechanicznej dla remontowanych pomieszczeń pod tarasem na kondygnacji piwnicy
- wykonanie tablic informacyjnych
- uprzątniecie terenu

Ponadto, o ile dla wykonania robót budowlanych wchodzących w zakres Przedmiotu Umowy będzie konieczne wykonanie innych robót, czynności lub uzyskanie zezwoleń, to Wykonawca wykona te roboty i czynności oraz uzyska niezbędne zezwolenia własnym kosztem i staraniem.

3.6. Materiały wyjściowe

Szczegółowy przedmiot zamówienia określa dokumentacja projektowa i specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych sporządzona przez **KREMER GRAF adres: AL.GEN.J.HALLERA 14 GDAŃSK 80-401**

Załącznik nr 1:

1. Projekt budowlany, wielobranżowy autorstwa mgr inż. arch. Klaudia Filipiak, mgr inż. Marcin Bartoś, mgr inż. Sebastian Gwarny, mgr inż. Włodzimierz Kostro

Załącznik nr 2:

1. Projekt wykonawczy branży budowlanej
2. Projekt wykonawczy branży sanitarnej.
3. Projekt wykonawczy branży elektrycznej

Załącznik nr 3:

1. Przedmiar robót

UWAGA

Wszystkie przedmiary robót pełnią rolę wyłącznie pomocniczą przy obliczeniu ceny ofertowej przez Wykonawcę. W przypadku, gdy jakieś prace nie zostały ujęte w przedmiarach, a są niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia Wykonawca winien je wycenić i uwzględnić w cenie ofertowej.

Załącznik nr 4:

1. Specyfikacje techniczne – branża budowlana,
2. Specyfikacje techniczne – branża sanitarna,
3. Specyfikacje techniczne – branża elektryczna,

Załącznik nr 5:

1. pozwolenie na budowę nr WUiA-V.6740.1827-2.2019.ZAL.393041 z dnia 29.01.2020r. wydane przez Prezydenta Miasta Gdańska
2. Decyzja Prezydenta Miasta Gdańska znak BMKZ.4125.1540.2018.DP z dnia 26.10.2018r. pozwalająca na prowadzenie robót budowlanych przy budynku
3. Decyzja Pomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków nr ZN.5142.68.2020.LK z dnia 17 stycznia 2020r. zmieniająca decyzję Prezydenta Miasta Gdańska znak BMKZ.4125.1540.2018.DP z dnia 26.10.2018r.
4. Decyzja Pomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków nr ZN.5142.287.2019.LK z dnia 08.04.2019r. pozwalająca na prowadzenie robót budowlanych polegających na wymianie lamp zewnętrznych na elewacji
5. Decyzja Pomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków nr ZN.5142.287.2.2019.LK z dnia 17.01.2020r. zmieniająca decyzję Pomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków nr ZN.5142.27.2019.LK z dnia 08.04.2019r.
6. Decyzja Pomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków nr ZN.5142.925.2019.LK z dnia 30.07.2019r. pozwalająca na prowadzenie robót budowlanych polegających na wykonaniu odprowadzenia wody z istniejących schodów zewnętrznych
7. Decyzja Pomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków nr ZN.5142.925.2.2019.LK z dnia 02.06.2020r. zmieniająca decyzję Pomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków nr ZN.5142.925.2019.LK z dnia 30.07.2019r.
8. Opinia archeologiczna Pomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków nr ZA.5183.607.2018.AP z dnia 19.06.2018r.
9. Uzgodnienie GZDiZ nr 6336-339(2)-2019-MZ/KK-3629 z dnia 07.08.2019r.

Załącznik nr 6:

10. Wzór umowy o ochronie drogi.

3.7. Zgłoszenia ewentualnych uwag do dokumentacji j. w. Wykonawca może dokonać w trybie określonym w art. 284 ust.1 ustawy.

Uwaga:

W przypadku, gdy Zamawiający użył w opisie przedmiotu zamówienia znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, należy je rozumieć jako przykładowe parametry minimalne oczekiwane przez Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza użycie rozwiązań równoważnych dopuszczonych do stosowania w budownictwie. Zamawiający uzna za równoważne rozwiązania, których zastosowanie nie spowoduje zmiany projektu w zakresie przyjętej technologii wykonania.

W przypadku, gdy Zamawiający odniósł się do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 roku – prawo zamówień publicznych (Dz.U.2021.1129 z późniejszymi zmianami, dalej jako Ustawa Pzp), Zamawiający wskazuje, iż należy je rozumieć jako przykładowe. Zamawiający, zgodnie z art. 101 ust. 4 Ustawy Pzp dopuszcza w każdym przypadku zastosowanie rozwiązań równoważnych opisywanym w treści SWZ wraz z załącznikami. Każdorazowo, gdy wskazana jest w niniejszym SWZ wraz z załącznikami norma, ocena techniczna, specyfikacja techniczna lub system referencji, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy Pzp, należy przyjąć, że w odniesieniu do niej użyto sformułowania „lub równoważna”.

Wykonawca, który, na etapie realizacji umowy, powołuje się na rozwiązania równoważne jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

Przedmiot zamówienia winien odpowiadać przepisom prawa i odnośnym normom, a także wymaganiom technicznym obowiązujących w dniu odbioru końcowego,.

Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących lub podanych w dokumentacji projektowej norm oraz przepisów prawa mających zastosowanie do wykonywanych robót.

4. Warunki prowadzenia robót

4.1. Wykonawca winien przestrzegać warunków prowadzenia robót zawartych w:

- a) pozwoleniu na budowę nr WUiA-V.6740.1827-2.2019.ZAL.393041 z dnia 29.01.2020r. wydanym przez Prezydenta Miasta Gdańska
- b) Decyzji Prezydenta Miasta Gdańska znak BMKZ.4125.1540.2018.DP z dnia 26.10.2018r. pozwalającej na prowadzenie robót budowlanych przy budynku
- c) Decyzji Pomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków nr ZN.5142.68.2020.LK z dnia 17 stycznia 2020r. zmieniającej decyzję Prezydenta Miasta Gdańska znak BMKZ.4125.1540.2018.DP z dnia 26.10.2018r.
- d) Decyzji Pomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków nr ZN.5142.27.2019.LK z dnia 08.04.2019r. pozwalającej na prowadzenie robót budowlanych polegających na wymianie lamp zewnętrznych na elewacji
- e) Decyzji Pomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków nr ZN.5142.287.2.2019.LK z dnia 17.01.2020r. zmieniającej decyzję Pomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków nr ZN.5142.27.2019.LK z dnia 08.04.2019r.
- f) Decyzji Pomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków nr ZN.5142.925.2019.LK z dnia 30.07.2019r. pozwalającej na prowadzenie robót budowlanych polegających na wykonaniu odprowadzenia wody z istniejących schodów zewnętrznych
- g) Decyzji Pomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków nr ZN.5142.925.2.2019.LK z dnia 02.06.2020r. zmieniającej decyzję Pomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków nr ZN.5142.925.2019.LK z dnia 30.07.2019r. projektach budowlanych i wykonawczych,
- h) Opinii archeologicznej Pomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków nr ZA.5183.607.2018.AP z dnia 19.06.2018r.
- i) Uzgodnieniu GZDiZ nr 6336-339(2)-2019-MZ/KK-3629 z dnia 07.08.2019r.
- j) specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych,
- k) założeniach do technologii wykonania robót zawartych w opisie technicznym do dokumentacji projektowej,
- l) uzgodnieniach z Użytkownikiem obiektu,
- m) uzgodnieniach i wymogach gestorów uzbrojenia terenu,
- n) innych uzgodnieniach i opiniach do dokumentacji projektowej,
- o) decyzjach zawartych w dokumentacji projektowej,

Uwaga:

1. **Realizacja przedmiotu zamówienia będą odbywać się będzie w funkcjonującej placówce oświatowej (poza przerwą wakacyjną – od 01 lipca do 25 lipca oraz 14 sierpnia do 31 sierpnia)**

2. **Należy uwzględnić, iż prace wewnątrz budynku (w części użytkowanej przez dzieci) należy wykonać w trakcie przerwy wakacyjnej (od 01 lipca do 25 lipca oraz 14 sierpnia do 31 sierpnia) po opuszczeniu budynku przez Użytkowników.**
 3. Prace objęte przedmiotowym zamówieniem muszą być zgodne z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi Polskimi Normami, przepisami prawa oraz z załączonymi decyzjami administracyjnymi, pozwoleniami i zgłoszeniami.
- 4.2.** Materiały i wyroby użyte do wykonania przedmiotu zamówienia winny spełniać wymogi określone w:
- deklaracji właściwości użytkowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i rady UE Nr. 305/2011 z dnia 09.03.2011r.
 - Ustawie – Prawo budowlane,
 - Ustawie o wyrobach budowlanych z dnia 16 kwietnia 2004r.
- 4.3.** Przed użyciem i wbudowaniem wyrobów i materiałów budowlanych Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających, że wszelkie materiały, systemy, produkty, rozwiązania posiadają wymagane prawem, aktualne świadectwa, deklaracje, certyfikaty, aprobaty, oceny wydane przez uprawnione instytucje (np. ITB) dopuszczające stosowanie ich w obiektach użyteczności publicznej, chyba że zostały wprowadzone do obrotu zgodnie z przepisami odrębnymi. Wszelkie aprobaty europejskie lub europejskie oceny techniczne muszą być przetłumaczone na język polski. Ponadto Wykonawca winien powiadomić właściwego inspektora sanitarnego o zastosowaniu materiałów lub wyrobów do budowy sieci i przyłączy wodociągowych zgodnych z obowiązującymi przepisami w szczególności z ustawą z dnia 07 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. 2019, 1437 z późn. Zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 07 grudnia 2017 r. w sprawie jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi (Dz. U. z 2017 r. poz. 2294). Zawiadomienie to powinno być również przekazane do wiadomości Zamawiającego.
- 4.4.** Materiały i technologie stosowane do wykonania robót muszą odpowiadać zaleceniom i rozwiązaniom przyjętym w zatwierdzonej dokumentacji projektowej, spełniać postawione w nim wymagania techniczne, normowe a także estetyczne, posiadać stosowne atesty, aprobaty, certyfikaty, zgodne z obowiązującymi przepisami. Wszelkie zmiany materiałów i technologii muszą być uzgodnione z Projektantem oraz z Zamawiającym.
- 4.5.** Wykonawca może używać tylko materiałów zaakceptowanych przez Zamawiającego, Nadzór Autorski i Użytkownika. Wykonawca nie może samowolnie decydować o użyciu innych, jego zdaniem równoważnych materiałów i rozwiązań, bez zgody Zamawiającego, Nadzoru Autorskiego, i Użytkownika.
- 4.6.** Wszystkie elementy przedmiotu zamówienia muszą być zgodne z właściwościami określonymi w dokumentacji projektowej, o której mowa powyżej, przy czym Zamawiający dopuszcza stosowanie materiałów równoważnych pod warunkiem zachowania parametrów materiałów określonych w dokumentacji - nie gorszych, służących do tego samego celu, oraz o porównywalnych (ekwiwalentnych) właściwościach i jakości.
- 4.7.** Wykonawca zapewni warunki umożliwiające prawidłowe wykonanie prac budowlano-montażowych oraz uwzględni w wynagrodzeniu koszty z tym związane.

4.8. Realizacja przedmiotu zamówienia będą odbywać się będzie w funkcjonującej placówce oświatowej. W związku z czym:

- Należy zapewnić prawidłową wentylację pomieszczeń w których przebywają dzieci i personel. Należy przewidzieć zamontowanie np. ram z siatkami w otworach okiennych pomieszczeń dla umożliwienia otwierania okien celem wentylowania pomieszczeń.
- Prace należy prowadzić w sposób umożliwiający płynne funkcjonowanie placówki ze szczególnym uwzględnieniem bezpieczeństwa użytkowników: personelu Przedszkola, dzieci oraz osób postronnych.
- Należy zapewnić prawidłowe pełne zabezpieczenie dojeżdż do wejść obiektu dla rodziców z dziećmi, pracowników , interesantów w tym również zapewnić bezpieczne przejście dla dzieci na plac zabaw (ponad rozkopem budynku) oraz zapewnić możliwość bezpiecznego korzystania z wyjść ewakuacyjnych z budynku
- Należy oddzielić ogrodzeniem teren wokół budynku od terenu budowy w sposób uniemożliwiający dostęp osób postronnych,
- Rusztowania winny być właściwie zabezpieczone, a ciągi komunikacyjne dla dzieci i pracowników placówki zadane;
- Technologię i harmonogram robót należy bezwzględnie uzgodnić z Użytkownikiem.
- Utrudnienia i przerwy w pracach należy uwzględnić w harmonogramie robót i przy szacowaniu kosztów realizacji.
- Prace głośnie czy szczególnie uciążliwe powinny być realizowane poza godzinami i dniami funkcjonowania Przedszkola - prace głośnie (np. kucie, wiercenie) nie mogą być wykonywane w dni robocze w godzinach od 12:00 do 14:00. Harmonogram robót na bieżąco należy bezwzględnie uzgodnić z Użytkownikiem.
- Na czas trwania robót (podczas obecności dzieci w Przedszkolu) Wykonawca zobowiązany jest zapewnić ciągłość ogrzewania, prawidłowe funkcjonowanie instalacji elektrycznej oraz instalacji wody oraz wszelkich instalacji niezbędnych dla zapewnienia prawidłowej pracy Przedszkola,
- Na terenie nieruchomości Przedszkola obowiązuje całkowity zakaz palenia papierosów i e-papierosów.
- Organizację placu budowy na poszczególnych etapach realizacji robót, należy uzgodnić z Użytkownikiem.
- Należy prawidłowo wyznaczyć i zabezpieczyć miejsca składowania materiałów budowlanych, maszyn budowlanych oraz odpadów stałych i sukcesywnie je wywozić,

Prace w trakcie przerwy wakacyjnej (po opuszczeniu budynku przez Użytkowników) mogą odbywać się wewnątrz budynku w związku z czym:

- Roboty wymiany stolarki, można rozpocząć dopiero po zabezpieczeniu posadzek w pomieszczeniach przed zniszczeniem.
- Gruz z robót demontażowych usuwać na bieżąco poza budynek przedszkola
- Roboty wymiany okien wykonywać w sposób maksymalnie ograniczający zakres ingerencji w strukturę ścian, posadzek, tynków. Roboty naprawcze po wymianie wykonać tak, aby ich istnienie było jak najmniej widoczne.

4.9. W terminie 7 dni od daty zawarcia umowy Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu zaakceptowanego przez wiodącego inspektora nadzoru harmonogramu rzeczowo - finansowego robót wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 10 do SWZ**. Harmonogram rzeczowo - finansowy, winien określać kolejność prowadzonych robót z uwzględnieniem potrzeby minimalizacji czasu powodowanych emisji, ilości i krotności ingerencji w zasoby środowiska oraz minimalizacji ryzyka szkody w środowisku. W harmonogramie Wykonawca powinien uwzględnić czas uzyskania przez Wykonawcę decyzji, uzgodnień i wszelkich dokumentów wynikających z warunków prowadzenia robót,

niezbędnych dla wykonania przedmiotu zamówienia i zapewniających wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie umownym. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego konieczności aktualizacji harmonogramu rzeczowo-finansowego realizacji robót Wykonawca^{SEP} zobowiązany jest do każdorazowej jego aktualizacji najpóźniej w ciągu 7 dni od polecenia Zamawiającego. Wykonawca uwzględni możliwe utrudnienia związane z sytuacją pandemiczną.

- 4.10.** Na czas trwania robót Wykonawca zobowiązany jest zapewnić ciągłość ogrzewania, prawidłowe funkcjonowanie instalacji elektrycznej oraz instalacji wody oraz wszelkich instalacji niezbędnych dla zapewnienia prawidłowej pracy jednostek straży pożarnej.
- 4.11.** Zamawiający przekazuje Wykonawcy do realizacji plac budowy obejmujący teren określony dokumentacją projektową.
Wykonawca we własnym zakresie:
- zorganizuje czasowe zaplecze budowy na terenie przeznaczonym pod realizację zadania,
 - zapewni dostawę wody i energii elektrycznej dla potrzeb placu budowy,
 - zamontuje tymczasowe urządzenia pomiarowe na dostawę wody, energii elektrycznej i ciepłej dla potrzeb placu budowy w oparciu, o które będą dokonywane rozliczenia według stawek gestorów sieci. Pobór wody i energii elektrycznej z budynku wyłącznie po protokołarnym spisaniu stanów liczników głównych wody i energii elektrycznej w obiekcie.
 - Na powyższy zakres Wykonawca zawrze stosowne umowy z Użytkownikiem.

Koszty urządzenia zaplecza budowy wraz z dostawą wody i energii elektrycznej obciążają Wykonawcę (koszty winny być uwzględnione w wynagrodzeniu ryczałtowym).

- 4.12.** Zamawiający nie przewiduje dodatkowego wynagrodzenia za:
- dozór budowy,
 - zagospodarowanie placu budowy w tym między innymi tymczasowe ogrodzenie, drogi technologiczne, oświetlenie placu budowy,
 - utrudnienia związane z realizacją zadania,
 - tymczasowe składowisko mas ziemnych poza placem budowy.

Koszty za w/w elementy Wykonawca winien uwzględnić w wynagrodzeniu ryczałtowym.

- 4.13.** W celu wyeliminowania późniejszych roszczeń ze strony właścicieli nieruchomości przed rozpoczęciem robót Wykonawca przy współudziale prawnych właścicieli terenu i nieruchomości oraz Zamawiającego zobowiązany jest do:
- sporządzenia inwentaryzacji fotograficznej terenu i obiektów i przekazania jej na CD DRMG i Inspektorowi Nadzoru,
 - założenia i obserwacji plomb kontrolnych i reperów geodezyjnych na obiektach, gdzie występują zarysowania, bądź uszkodzenia.

W przypadku wystąpienia uszkodzeń obiektów wynikających z niewłaściwego prowadzenia robót konsekwencje z tego tytułu poniesie Wykonawca.

W celu przeciwdziałania powyższym skutkom należy przyjąć bezwstrząsową technologię wykonywania robót.

Wykonawca robót ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich za wszelkie szkody tych osób wynikłe w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia związane z jej realizacją.

4.14. Wykonawca zobowiązany jest:

- opracować szczegółowy harmonogram prac z podaniem terminów wykonania poszczególnych robót objętych zamówieniem,
- opracować i uzgodnić z Użytkownikiem oraz Inspektorem Nadzoru plan organizacji placu budowy i dostaw materiałów i sprzętu,
- w przypadku konieczności zapewnić wykonanie ekspertyzy i jej bieżącej aktualizacji (w tym m.in. inwentaryzacji istniejących gniazd nietoperzy i ptaków za pomocą rejestratora ultradźwięków) ornitologicznej i chiropterologicznej przez ornitologa i chiropterologa (posiadającego co najmniej 5 letnie doświadczenie w wykonywaniu ekspertyz z tego zakresu) bezpośrednio przed przystąpieniem do robót mogących prowadzić do zniszczenia siedlisk ptaków lub nietoperzy,
- zapewnić nadzór przyrodniczy - ornitologiczny, chiropterologiczny (w przypadku stwierdzenia siedlisk ptaków i nietoperzy uzyskać niezbędne zgody i uzgodnienia na przeniesienie siedlisk czy ich likwidację) oraz - w miarę potrzeby - wykonania kompensacji przyrodniczej w tym zakresie; UWAGA! Nadzór może być pełniony przez osobę posiadającą: co najmniej 3 letnie doświadczenie w świadczeniu usług nadzoru odpowiednio ornitologicznego lub chiropterologicznego lub doświadczenie w świadczeniu usług nadzoru odpowiednio ornitologicznego lub chiropterologicznego w ramach co najmniej 3 zadań inwestycyjnych o wartości co najmniej 50.000,00 zł brutto każde.

Informacja nt. doświadczenia powinna być ujęta w sprawozdaniu ze świadczenia usług nadzoru ornitologicznego lub chiropterologicznego

- na bieżąco uzgadniać ewentualne zmiany harmonogramu z Użytkownikiem obiektu oraz Inspektorem Nadzoru,
- zapewnić bezpieczne przejścia piesze oraz dojazd: pracownikom Przedszkola, dzieciom i użytkownikom posesji, służbom komunalnym i pojazdom uprzywilejowanym oraz zapewnić bezpieczną organizację ruchu kołowego i pieszego wraz z czytelnym i widocznym oznakowaniem,
- zapewnić bezpieczeństwo konstrukcji, budowli, budynku i urządzeń oraz właściwe warunki eksploatacyjne dla obiektów zlokalizowanych w sąsiedztwie placu budowy oraz dróg dojazdowych w tym terenie,
- prowadzić roboty nie narażając na niebezpieczeństwo osób przebywających na terenie obiektu oraz zamieszkujących w sąsiedztwie budowy,
- przyjąć technologię i organizację robót, która nie spowoduje dewastacji modernizowanego obiektu, jego terenu oraz zapewni ochronę mienia obiektu,
- utrzymać plac budowy w należyтым porządku i stanie technicznym,
- utrzymać w należyтым porządku i czystości wspólnie użytkowane drogi komunikacyjne,
- przestrzegać przepisów bhp i ppoż. w okresie realizacji robót,
- odgrodzić strefę roboczą przed dostępem osób trzecich poprzez ogrodzenie, oznakowanie,
- zapewnić bezpieczeństwo osób przebywających w terenie oraz ochronę mienia,
- zorganizować we własnym zakresie czasowe miejsce składania urobku powstałego podczas wykonywania robót, a po zakończeniu robót teren budowy doprowadzić do stanu pierwotnego,
- przyjąć technologię i organizację robót, która nie spowoduje dewastacji obiektów zlokalizowanych w sąsiedztwie placu budowy, dróg dojazdowych oraz wykonanych robót,
- wykonać, postawić i utrzymywać tablicę informacyjną w czasie wykonywania robót oraz tablicę upamiętniającą po zakończeniu robót,

- uzyskać na własny koszt, wymagane zezwolenia oraz pokryć wszelkie koszty tablic informacyjnych w okresie trwania Kontraktu,
- sporządzić protokoły z badań, pomiarów i prób,
- wykonać dokumentację powykonawczą i przekazać Zamawiającemu,
- zapewnić na etapie odbioru prac budowlanych udział przedstawiciela Zamawiającego,
- uwzględnić wszystkie obostrzenia wynikające z konieczności prowadzenia prac w funkcjonującej placówce oświatowej,
- w przypadku natrafienia na przedmioty, co do których istnieje przypuszczenie, że są zabytkami należy roboty przerwać i powiadomić o fakcie odkrycia Pomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków (zgodnie z ustawą o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami)
- prowadzić badania konserwatorskie a w razie potrzeby archeologiczne przez osoby posiadające kwalifikacje
- nie później niż w terminie 14 dni przed dniem rozpoczęcia robót/prac konserwatorskich, a w toku robót/prac konserwatorskich na 14 dni przed dokonaniem zmiany osoby, podać imię, nazwisko i adres osoby kierującej robotami budowlanymi lub wykonującej nadzór inwestorski oraz osoby kierującej pracami konserwatorskim lub wykonującej je samodzielnie wraz z dokumentami potwierdzającymi posiadanie kwalifikacji
- zawiadomienia PWKZ o terminie rozpoczęcia i zakończenia prac objętych decyzjami PWKZ
- zawiadomienia PWKZ o wszystkich okolicznościach lub zagrożeniach wynikłych w trakcie prowadzenia prac, które mogą mieć wpływ na zabytek;
- w razie konieczności należy zwołać komisję konserwatorską z udziałem PWKZ lub jego przedstawiciela w celu ustalenia dalszego sposobu postępowania;
- dokonania odbioru wykonanych prac objętych decyzjami PWKZ przez PWKZ lub jego przedstawiciela;
- z prowadzonych prac konserwatorskich prowadzić dokumentację (fotograficzną i opisową), która stanowić będzie część dokumentacji powykonawczej oraz jeden egzemplarz dokumentacji należy złożyć do PWKZ najpóźniej w terminie zakończenia robót,
- prowadzić roboty zgodnie z wymaganiami zawartymi w:
 - Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12.04.2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (tekst jednolity Dz. U. Nr 2019 poz. 1065 t.j. z dnia 2019.06.07);
 - Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003r w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. 2003r. Nr 120, poz. 1126 z dnia 2003.07.10)
 - Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 06 lutego 2003r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U.2003 r. Nr 47, poz. 401).

Koszty wynikające z w/w zobowiązań należy uwzględnić w wynagrodzeniu ryczałtowym.

- 4.15.** Ziemię z wykopów, odpady budowlane, gruz i śmieci należy wywieźć na legalne wysypisko. Materiały z demontażu i rozbiórek wywieźć na legalne wysypisko lub złomowisko. Koszty wywozu wraz z jego utylizacją i złomowaniem należy uwzględnić w wynagrodzeniu ryczałtowym. Odległość dowozu mas ziemnych na wymianę gruntu i materiałów masowych (np. piasek,

żwir) Wykonawca ustali we własnym zakresie i uwzględni koszty z tym związane w wynagrodzeniu ryczałtowym.

- 4.16.** Kompleksową obsługę geodezyjną i geologiczną niezbędną przy realizacji zamówienia oraz operatem geodezyjnym powykonawczym zabezpiecza Wykonawca, a jej koszt należy uwzględnić w cenie oferty.

Kompleksowa obsługa geodezyjna m.in. obejmuje:

- wznowienie punktów granicznych na dzień przekazania placu budowy,
- wyznaczenie punktów sytuacyjnych i wysokościowych,
- wykonywanie pomiarów bieżących,
- prowadzenie dokumentacji geodezyjnej,
- inwentaryzację powykonawczą,
- odtworzenie punktów granicznych po zakończeniu budowy

- 4.17.** Obsługa geologiczna – obejmuje pomiary i zagęszczenie gruntów. Wyniki badań stopnia zagęszczenia gruntu, Wykonawca dostarczy zamawiającemu przed przystąpieniem do wykonywania robót technologicznych.

Pomiary stopnia zagęszczenia gruntów należy na bieżąco sprawdzać, a wyniki przekazywać Inspektorowi Nadzoru.

- 4.18.** Odbiór końcowy polegać będzie na finalnej ocenie rzeczywistego wykonania robót w odniesieniu do ich ilości, jakości i wartości. Całkowite zakończenie robót oraz gotowość do odbioru końcowego będzie stwierdzona przez Wykonawcę wpisem do dziennika budowy z bezzwłocznym powiadomieniem na piśmie o tym fakcie Zamawiającego. Odbiór końcowy nastąpi w terminie ustalonym w dokumentach kontraktowych, w obecności Zamawiającego, Użytkownika i Wykonawcy.

- 4.19.** W terminie zakończenia robót Wykonawca przekaze Zamawiającemu kompletną dokumentację odbiorową, która w przypadku konieczności uzyskania pozwolenia na użytkowanie albo w przypadku konieczności zawiadomienia właściwego organu nadzoru budowlanego o zakończeniu budowy – umożliwi uzyskanie pozwolenia na użytkowanie albo odpowiednio zawiadomienie o zakończeniu budowy. Dokumentacja odbiorowa powinna zawierać w szczególności, o ile dany dokument dotyczy przedmiotu zamówienia:

- a) zakres rzeczowy i finansowy dla wszystkich branż – zestawienie ilościowe wykonanych poszczególnych asortymentów robót dla danej branży z podziałem na danych użytkowników/operatorów/właścicieli, całość wg nazewnictwa zgodnego z tabelą elementów scalonych, min. 4 kpl.
- b) protokół przekazania terenu budowy,
- c) umowa wraz z ewentualnymi aneksami,
- d) decyzje dotyczące przedmiotu umowy, pozwolenie na budowę,
- e) oświadczenie Kierownika budowy z opisem ewentualnych zmian projektowych dla każdej branży oraz potwierdzeniem przez branżowego inspektora nadzoru i projektanta
- f) oryginały Dzienników Budowy,
- g) dokumentację powykonawczą z naniesionymi ewentualnymi zmianami projektowymi oraz potwierdzeniem kierownika budowy, inspektora nadzoru i projektanta,
- h) dla każdej branży: atesty, recepty, deklaracje i certyfikaty zgodności, świadectwa i orzeczenia jakości dla zastosowanych materiałów, podpisane przez kierownika

- budowy/robót wraz z adnotacją o ich wbudowaniu na przedmiotowym zadaniu
- i) dla każdej branży: wyniki badań laboratoryjnych, wyniki stosownych pomiarów
 - j) wszelkie protokoły rozruchowe instalacji i urządzeń oraz konieczne do ich uzyskania badania i czynności potwierdzające poprawność wykonania robót (np.: chlorowanie przebudowywanej sieci wodociągowej, wykonanie badań próbek wody, pomiary elektryczne itp.)
 - k) zarejestrowaną powykonawczą inwentaryzację geodezyjną sporządzoną zgodnie z przepisami ustawy z dnia 07.07.1994r. Prawo budowlane art. 43 ust.4 (Dz. U. 2020, poz. 1333 ze zm.) oraz ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2020 r. poz. 2052 z późn. zm.) w liczbie 6 egz. oraz w wersji elektronicznej
 - l) wykaz działek geodezyjnych, na których prowadzone były roboty budowlane (z podaniem numeru działki i obrębu) sporządzony przez uprawnionego geodetę
 - m) inwentaryzację nasadzeń,
 - n) wykaz uzbrojenia wbudowanego w pas drogowy, niezwiązanego z drogą wraz z powierzchniami zajęcia
 - o) świadectwo charakterystyki energetycznej budynku – 3 egz. wraz ze zgodną wersją na nośniku CD;

4.20. Wykonawca wraz ze zgłoszeniem zakończenia robót przedłoży Zamawiającemu kompletną dokumentację powykonawczą robót, zgodnie z poniższym zestawieniem:

Wykonawca wraz ze zgłoszeniem zakończenia robót przedłoży Zamawiającemu kompletną dokumentację powykonawczą robót, zgodnie z poniższym zestawieniem, dokumentacja powinna być w segregatorze A4 z opisem na grzbiecie i stronie tytułowej zawierającym: Nazwa Zadania wraz z nr umowy (w przypadku projektów EU, właściwy Logotyp), Inwestor, Wykonawca, dokumenty w teczce należy oddzielić przekładkami, strony ponumerowane zgodnie ze spisem treści, dokumentacja podzielona na branże:

Zawartość dokumentacji powykonawczej:

Lp.	Nazwa Dokumentu
1	Spis treści
1.1	Spis treści zawartości dokumentacji odbiorowej
1.2	Spis protokołów odbiorów technicznych / końcowych
1.3	Spis materiałów wbudowanych
2	Protokół wprowadzenia na budowę
3	Umowa wraz z aneksami
4	Zakres rzeczowy z podziałem na ulice i branże w rozbiu na poszczególne elementy przekazywanego obiektu: długość, szerokość powierzchnia jezdni, chodników, zatok postojowych, zjazdów z podaniem rodzaju nawierzchni, krawężników, obrzeży oraz terenów zielonych z podaniem powierzchni, rodzaju drzew, krzewów, znaków i urządzeń zabezpieczenia ruchu drogowego,
5	Wskazanie użytkownika
6	Pozwolenie na Budowę / ZRID/ Zgłoszenie robót
7	Dziennik Budowy
8	Oświadczenie Kierownika Budowy + zmiany potwierdzone przez Nadzór i Projektanta (właściwy druk ze strony PINB lub WINB)
9.1	Oświadczenie Geodety
9.2	Zarejestrowana mapa
9.3	Geodezyjny pomiar powykonawczy

10	Kserokopia projektu budowlanego z naniesionymi zmianami i podpisanymi przez Inspektora, Kierownika Budowy i Projektanta
11	Decyzja na prowadzenie badań archeologicznych, jeśli dotyczy
11.1	Sprawozdanie Archeologiczne (jeśli dotyczy) + ewentualnie jeśli coś znaleziono(zabytek) to protokół przekazania artefaktów
12	Protokoły odbiorów technicznych/końcowych
12.1	Protokół odbioru końcowego Kanalizacji Deszczowej (Gdańskie Wody), jeśli dotyczy
12.2	Protokół odbioru końcowego sieci wodociągowej (GIWK/SNG), jeśli dotyczy
12.3	Badanie próbki wody, jeśli dotyczy
12.4	Protokół odbioru końcowego kanalizacji sanitarnej, jeśli dotyczy
12.5	Protokół odbioru końcowego sieci gazociągowej, jeśli dotyczy
12.6	Protokół odbioru końcowego sieci ciepłej, jeśli dotyczy
12.7	Protokół odbioru końcowego oświetlenia (GZDiZ), jeśli dotyczy
12.8	Protokół odbioru sieci energetycznych (Energa), jeśli dotyczy
12.9	Badanie p. porażeniowe, jeśli dotyczy
12.10	Protokół odbioru końcowego urządzeń telekom., jeśli dotyczy
12.11	Protokół odbioru obiektów inżynierskich, jeśli dotyczy
12.12	Badania wytrzymałościowe obiektów inżynierskich, jeśli dotyczy
12.13	Protokół odbioru końcowego zieleni, jeśli dotyczy
12.14	Protokół z wprowadzenia docelowej organizacji ruchu wraz z projektem, jeśli dotyczy
12.15	Protokół przekazania i utylizacji odpadów/mat. Z rozbiórki, jeśli dotyczy
12.16	Protokoły odbiorów Tymczasowej Organizacji Ruchu – wraz z projektami, jeśli dotyczy
12.17	Protokół zwolnienia pasa drogowego, jeśli dotyczy
13	Wyniki badań laboratoryjnych zgodnie SST, SWZ i OPZ
14	Dokumenty jakościowe wbudowanych materiałów (deklaracje właściwości użytkowych, certyfikaty, atesty, świadectwa, itp.).
14.1	Oświadczenie Kierownika potwierdzone przez Inspektora o wbudowaniu materiałów budowlanych
14.2	Deklaracje zgodności materiałów wbudowanych
15	Inne dokumenty wymagane SWZ + ST+ Umową + OPZ
16	Dokument potwierdzający wywiązanie się z zapisów umowy na ochronę drogi (jeżeli była zawarta).
17	Karta gwarancyjna
18	Wersja cyfrowa na płycie CD

4.21. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wykonanie robót zgodnie z warunkami pozwolenia na budowę oraz normami określającymi warunki wykonania i odbioru robót.

4.22. Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia w wynagrodzeniu ryczałtowym kosztów:

- zaplecza budowy i tymczasowych składowisk,
- tymczasowej organizacji ruchu kołowego i pieszego (oznaczenia, barierki, oświetlenie) dostosowanej do planowanego harmonogramu robót,
- sporządzenia inwentaryzacji fotograficznej terenu i obiektów sąsiadujących z terenem budowy i układem drogowym stanowiącym dojazd do budowy oraz założenia i obserwacji plomb kontrolnych, reperów geodezyjnych,
- wykonania dokumentacji fotograficznej i video stanu istniejącej drogi oraz obiektu Przedszkola wewnątrz
- kompleksowej obsługi geodezyjnej i geologicznej zamówienia,
- wynikających z decyzji PWKZ,

- zabezpieczenia istniejących na nieruchomości drzew i krzewów przeznaczonych do zachowania w sposób gwarantujący ich skuteczną ochronę przed uszkodzeniami
 - nadzoru saperskiego,
 - wykonania ekspertyzy ornitologicznej i chiropterologicznej i jej aktualizowania, nadzoru przyrodniczego – ornitologicznego i chiropterologicznego oraz kompensacji przyrodniczej,
 - sporządzenia „Planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia” zgodnie z:
 - Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane
 - Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23.06.2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia
- Potwierdzenie sporządzenia „Planu BIOZ” zawarte zostanie w oświadczeniu o podjęciu obowiązków kierownika budowy.
- odwodnienia wykopów na czas prowadzenia robót,
 - zabezpieczenia miejsca prowadzenia robót, zgodnie z warunkami zawartymi w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach,
 - odtworzenia zniszczonych istniejących układów dróg lokalnych w rejonie inwestycji i terenu zaplecza budowy,
 - całodobowego dozoru terenu budowy przed dostępem osób niepowołanych,
 - wykonania dokumentacji powykonawczej,
 - wszystkich pozostałych zobowiązań wynikających z warunków prowadzenia robót.

4.23. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących i podanych norm w dokumentacji projektowej oraz przepisów i rozporządzeń dotyczących wykonywanych robót.

4.24. Wszelkie roboty, prace, czynności, materiały, rozwiązania, etc. nieopisane lub niewymienione w dokumentacji wykonawczej, a konieczne do przeprowadzenia z punktu widzenia prawa, sztuki i praktyki budowlanej, etc. muszą być przewidziane przez Wykonawcę na podstawie analizy dokumentacji projektowej. Roboty takie muszą być przewidziane w cenie ofertowej jako wynagrodzenie ryczałtowe.

4.25. W celu dokonania odbiorów częściowych lub poszczególnych elementów (elementów ulegających zakryciu), które należy zgłosić Zamawiającemu do odbioru, Kierownik robót powiadomi o tym zamiarze Inspektora Nadzoru na 3 dni przed planowanym odbiorem.

Wykonawca zapewni dla zrealizowania prac udział kierowników robót branżowych z uprawnieniami budowlanymi.

4.26. Wykonawca będzie zobowiązany do wykonania własnym staraniem i na własny koszt tablic informacyjnych i oznakowania miejsca prowadzenia robót.

Tablica powinna być umieszczona na terenie realizacji projektu w sposób trwały, zabezpieczający przed zniszczeniem, bezpośrednio po przekazaniu placu budowy. Projekt graficzny tablicy dostarczony zostanie przez zamawiającego po podpisaniu umowy.

W celu uzgodnienia projektu należy kontaktować się z p. Agnieszką Zakrzacką, tel. 58 320 51 38. Lokalizacja tablicy powinna zostać uzgodniona z inspektorem nadzoru.

Dodatkowo po zakończeniu robót (przed rozpoczęciem czynności odbiorowych) wykonawca zobowiązany jest do aktualizacji (wymiany) treści tablic zgodnie z projektem graficznym dostarczonym przez Zamawiającego.

Po montażu tablicy oraz wymianie nadruku wykonawca zobowiązany jest do przesłania dokumentacji fotograficznej na adres e-mail boiz-ib@drmg.gdansk.pl.

Wymagania dotyczące konstrukcji tablic

- Konstrukcja – tablica (z jednej płaszczyzny) wykonana ze stalowej blachy ocynkowanej o gr. 1mm przytwierdzonej trwale do ramy z profili zamkniętych stalowych za pomocą nitów (rama pod blachę – profil 30x30x3 mm) z dodatkowym wzmocnieniem konstrukcji ramy.
- Rama z tablicą powinna być przytwierdzona do dwóch słupów za pomocą śrub umożliwiających montaż i demontaż tablicy.
- Słupy stalowe o profilu zamkniętym 60x60x3mm, zabezpieczone farbą antykorozyjną. Słupy powinny być utwierdzone w gruncie.
- Nadruk - wydruk solwentowy 720dpi, wykonany w pełnym kolorze i pokryty wodoodporną folią UV (połysk) o podwyższonej wytrzymałości. Możliwość wymiany nadruków/napisów na tablicach.
- Wysokość słupów dla tablicy o wymiarach tablicy 1,20m x 0,80m - ok. 3m (część nadziemna) + ok. 1m (część podziemna).

Lokalizację tablicy wraz ze sposobem montażu należy uzgodnić z PWKZ

4.27. Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia z Gdańskim Zarządem Dróg i Zieleni sposobu obsługi komunikacyjnej placu budowy i zawarcie odrębnej umowy o ochronę drogi, jeżeli jej zawarcie będzie wymagane przez GZDiZ. Umowa ta dotyczyć powinna:

- bieżącego oczyszczania dróg, po których poruszać się będą pojazdy Wykonawcy lub jego podwykonawców wykonujących przedmiot zamówienia, w tym w szczególności okolicy zjazdu na teren placu budowy z błota, ziemi i innych zanieczyszczeń nawiezionych przez te pojazdy,
- usunięcia ewentualnych szkód powstałych w pasie drogowym dróg publicznych prowadzących do terenu budowy, spowodowanych środkami transportu Wykonawcy lub jego podwykonawców, a nie wynikających z bieżącej eksploatacji lub istniejącego stanu technicznego tych dróg.

Wzór umowy na „ochronę drogi” stanowi załącznik nr 6 do OPZ. Treść umowy zostanie ostatecznie ustalona przez strony umowy „o ochronę drogi”, a wzór załączony do OPZ może, lecz nie musi być wykorzystany przez strony umowy „o ochronę drogi”.