**Załącznik nr 7 do OPZ**

**PROTOKÓŁ ODBIORU PARTII ODPADÓW**

Sporządzony w dniu …………………………. r. na okoliczność odbioru partii odpadów zgodnie z umową Nr 272. …….. ………………………. zawartej w dniu ……………… r. w Radomiu pomiędzy:

Gminą Miasta Radomia, 26-600 Radom, ul. Jana Kilińskiego 30, REGON 670223451, NIP 796-28-17-529,

reprezentowaną przez:

Prezydenta Miasta Radomia – Radosława Witkowskiego,

zwaną dalej **„Zamawiającym”**,

a

………………………………………………

REGON ………………………………, NIP …………………………….

reprezentowaną przez

…………………………………………………………………………………..

zwaną dalej **„Wykonawcą”**

**Odbioru partii odpadów ze strony Zamawiającego dokonał**

Pan/Pani ………………..………………………... – upoważniony przedstawiciel Zamawiającego

**Odbioru partii odpadów ze strony Wykonawcy dokonał:**

Pan/Pani ………………………………………………. – upoważniony przedstawiciel Wykonawcy

Zgodnie z § 20 w/w umowy dokonano odbioru partii odpadów, w wyniku którego ustalono :

1. Dane transportującego odpady:…………………………………………………………………………………
2. Markę i nr rejestracyjny środka transportu……………………………………………………………..
3. Datę i godzinę:

rozpoczęcia ………………………..………………….

i zakończenia ………………………………………...załadunku,

1. Numer partii załadowanych odpadów…………………………………………………….………………..,
2. Masę załadowanych odpadów…………………………………………………………………….……… [Mg],
3. Kody odpadów………………………………………………………………………………………………………………….,
4. Numer karty przekazania odpadów wygenerowanej w systemie BDO……………,
5. Załączniki:
* dowody ważenia (sumaryczna waga wszystkich załadowanych odpadów na dany środek transportu),
* kopia karty przekazania odpadów wygenerowanej w systemie BDO,
* dokumentacja fotograficzna.

**Uwagi wniesione do protokołu**

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

Protokół sporządzany jest w trzech egzemplarzach, jeden egzemplarz bez dokumentacji fotograficznej Wykonawca przekazuje Zamawiającemu po zakończeniu czynności załadunkowych i wygenerowaniu KPO w systemie BDO, pozostałe dwa egzemplarze protokołu (po jednym dla każdej ze Stron) wraz z wymaganymi załącznikami stanowią załącznik do raportu miesięcznego, o którym mowa w pkt 5.5.8. OPZ.

Na tym protokół zakończono, odczytano i podpisano.

**Podpisy :**

Przedstawiciele Zamawiającego: Przedstawiciel Wykonawcy:

1.……………………………………………………… 1. ……………………………………………………

2.………………………………………………………