

Najem pojazdów przeznaczonych do odbioru odpadów komunalnych wraz z obsługą  
– sygn. postępowania 2/PN/2024

Sygn. postępowania: 2/PN/2024

## ZAMAWIAJĄCY

Zakład Usług Komunalnych Sp. z o. o.  
Numer NIP 555-18-18-271  
Adres: ul. Kilińskiego 15, 89-650 Czersk

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone w trybie podstawowym – art. 275 pkt 1 ustawy z 11 września 2019r.  
– Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023r. poz. 1605 ze zmianami) – dalej Pzp na usługę pn.:

## NAJEM POJAZDÓW PRZEZNACZONYCH DO ODBIORU ODPADÓW KOMUNALNYCH WRAZ Z OBSŁUGĄ

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.  
Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej  
pod adresem internetowym: [https://platformazakupowa.pl/pn/zuk\\_czersk](https://platformazakupowa.pl/pn/zuk_czersk)

Miejsce publikacji:

1. Biuletyn Zamówień Publicznych.
2. Strona internetowa prowadzonego postępowania: [https://platformazakupowa.pl/pn/zuk\\_czersk](https://platformazakupowa.pl/pn/zuk_czersk)

Zatwierdził:

**Przewodniczący Zarządu  
Dyrektor Spółki**

**Krzysztof Łangowski**

Czersk, marzec 2024r.

**Najem pojazdów przeznaczonych do odbioru odpadów komunalnych wraz z obsługą  
– sygn. postępowania 2/PN/2024**

**I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ I ADRES STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA, SŁOWNICZEK**

- |                              |   |
|------------------------------|---|
| 1. Zamawiający:              | Zakład Usług Komunalnych Sp. z o. o.  |
| Siedziba:                    | Czersk, ul. Kilińskiego 15, 89-650 Czersk   |
| Numer NIP:                   | 5551818271  |
| Numer Regon:                 | 771285592   |
| Numer KRS:                   | 0000159787  |
| Numer BDO:                   | 000004440   |
| adres e-mail:                | <a href="mailto:biuro@zuk-czersk.pl">biuro@zuk-czersk.pl</a>  |
| adres strony internetowej:   | <a href="https://platformazakupowa.pl/pn/zuk_czersk">https://platformazakupowa.pl/pn/zuk_czersk</a> |
| numer tel.:                  | +48 52 398 43 80  |
| Godziny pracy Zamawiającego: | 7.00-15.00  |

Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Adres strony internetowej: [https://platformazakupowa.pl/pn/zuk\\_czersk](https://platformazakupowa.pl/pn/zuk_czersk)

Adres profilu nabywcy: [https://platformazakupowa.pl/pn/zuk\\_czersk](https://platformazakupowa.pl/pn/zuk_czersk)

(dedykowana platforma zakupowa do obsługi komunikacji w formie elektronicznej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami oraz składania ofert).

2. Pojęcia użyte w Specyfikacji Warunków Zamówienia:

- 1) **Rozporządzenie MRPiT** – Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz.U.2020, poz. 2415 ze zm.),
- 2) **Rozporządzenie PRM** – Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U.2020, poz. 2452 ze zm.),
- 3) **SWZ** – niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia,
- 4) **Pzp** – ustawa Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019r. (Dz.U.2023, poz. 1605 ze zm.).

**II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym (art. 275 pkt 1 Pzp), w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy.
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych, o jakich mowa w art. 3 ustawy Pzp.
4. Zgodnie z art. 20 ust. 1 Pzp postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się pisemnie.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
9. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
10. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp.
11. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Pzp.
12. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp.
13. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
14. Zamawiający nie przewiduje składania przedmiotowych środków dowodowych.

**Najem pojazdów przeznaczonych do odbioru odpadów komunalnych wraz z obsługą  
– sygn. postępowania 2/PN/2024**

**III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest najem dwóch pojazdów ciężarowych przeznaczonych do odbierania odpadów komunalnych z funkcją kompaktującą oraz jednego pojazdu dostawczego przeznaczonego do odbierania odpadów komunalnych bez funkcji kompaktującej spełniających wymagania Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U.2013, poz.122 zm.) wraz z wymaganą obsługą.
2. Nazwa i kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówienia (CPV):  
34144510-6 – pojazdy do transportu odpadów  
34144511-3 – pojazdy do zbierania odpadów
3. Do obsługi pojedynczego pojazdu o dmc powyżej 3,5 t. wymaga się: min. dwie osoby w tym jeden kierowca oraz co najmniej jeden ładowacz odpadów.
4. Dla obsługi pojazdu o dmc równym lub niższym niż 3,5 t wymaga się: dwie osoby w tym jeden kierowca i jeden ładowacz lub jedna osoba – kierowca/ładowacz.
5. Opis techniczny pojazdów będących przedmiotem wynajmu:
  - 1) Pojazd specjalistyczny typu śmieciarka z funkcją kompaktującą o DMC 18 000 kg. Pojazd spełniający wymagania EURO 5 lub wyższej z zabudową dwukomorową dostosowaną do załadunku pojemników od 60 l. do 1100 l. Ładowność pojazdu min. 6 000 kg.
  - 2) Pojazd specjalistyczny typu śmieciarka z funkcją kompaktującą o DMC 14 000 kg. Pojazd spełniający wymagania EURO 4 lub wyższej z zabudową jedнокomorową dostosowaną do załadunku pojemników od 60 l. do 1100 l. Ładowność pojazdu min. 4 500 kg.
  - 3) Pojazd specjalistyczny typu śmieciarka z funkcją załadunku pojemników od 60 l. do 1100 l oraz kiprowaniem zebranych odpadów do tyłu o DMC nie większym niż 3 500 kg. Pojazd nie starszy niż 2007 rok produkcji.
6. Wykonawca udostępni pojazdy w ilości określonej przez Zamawiającego we wskazane miejsce w ustalonym przez strony czasie. Zamawiający każdorazowo (dla każdego dnia roboczego) wskaże obszar, na którym będzie wykorzystywał pojazdy Wykonawcy. Obszar korzystania z pojazdów ustala się w promieniu 60 km od siedziby.
7. Pojazdy wynajmowane będą w celu zbiórki odpadów z miejsc ich gromadzenia przez mieszkańców danej gminy (w obszarze świadczenia usługi) oraz zbiorczym ich transporcie do właściwej Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK) oddalonej od siedziby Zamawiającego nie dalej niż 100 km.
8. Transport odpadów będzie odbywał się pojazdami objętymi umową najmu. Z tytułu najmu, będącego przedmiotem postępowania Zamawiający zobowiązuje się płacić Wykonawcy wynagrodzenie w umownej wysokości za każdą odebraną i przetransportowaną tonę (1 Mg) odpadów.
9. Wszystkie pojazdy muszą być na koszt Wykonawcy oznaczone nazwą, logotypem i nr telefonów Zamawiającego.
10. Do dyspozycji Zamawiającego Wykonawca zarezerwuje pojazdy, przy czym Zamawiający w danym miesiącu nie musi wykorzystać całego taboru, a jedynie ilość pojazdów mu niezbędnych.
11. Pojazdy muszą być ubezpieczone oraz posiadać ważne badania techniczne przez cały okres wynajmu.
12. Wykonawca w koszty najmu wliczyć powinien koszty paliwa, płynów eksploatacyjnych, okresowych wymian części zużywających się i napraw oraz wynagrodzenia pracowników realizujących transport odpadów.
13. Rozliczenie następuje w okresach miesięcznych za rzeczywiście odebrane i przetransportowane do właściwego RIPOK ilości odpadów. Podstawę rozliczenia stanowić będzie faktura wystawiana na koniec każdego miesiąca kalendarzowego z uwzględnieniem rzeczywistej ilości ton odebranych i przetransportowanych odpadów.
14. Wykonawca wyraża zgodę na montaż urządzeń monitorujących pracę i położenie GPS na pojazdach objętych zamówieniem, przy czym instalacje stanowić będą własność Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest w ciągu 2 dni roboczych od wezwania Zamawiającego udostępnić na swój koszt pojazdy na potrzeby montażu / naprawy / demontażu urządzeń GPS.
15. Szacunkowa ilość odpadów przeznaczonych do odbioru i przetransportowania w ramach umowy o najem pojazdów: **643,48 Mg**. Podana ilość odpadów ma charakter szacunkowy - Wykonawcy nie przysługuje roszczenie z powodu zmniejszenia lub zwiększenia łącznej ilości odpadów odebranych w ramach zawartej umowy.
16. Zamawiający informuje, że złożenie oferty nie musi być poprzedzone odbyciem wizji lokalnej.

**Najem pojazdów przeznaczonych do odbioru odpadów komunalnych wraz z obsługą  
– sygn. postępowania 2/PN/2024**

17. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
18. Powody niedokonania podziału zamówienia na części, zgodnie z art. 91 ust. 2 ustawy. Zamawiający przeanalizował przedmiot zamówienia pod kątem jego podziału na części. Ustawa Prawo zamówień publicznych nie nakłada na Zamawiającego bezwzględnego obowiązku podziału zamówienia na części, stanowi natomiast o uprawnieniu Zamawiającego do podziału zamówienia i nie zawiera wprost obowiązku wyjaśniania przez Zamawiającego przyczyn, dla których nie zastosował podziału zamówienia na części. W ocenie Zamawiającego zakres zamówienia uzasadnia udzielenie zamówienia jednemu Wykonawcy, który przyjmie na siebie odpowiedzialność za ryzyko niepowodzenia, a dokonanie podziału zamówienia na części mogłoby to ryzyko przenieść na Zamawiającego i w konsekwencji uczynić niemożliwym osiągnięcie celu zamówienia publicznego. Reasumując, Zamawiający zrezygnował z podziału zamówienia na części, ponieważ taki podział groziłby nadmiernymi trudnościami technicznymi i organizacyjnymi, potrzeba skoordynowania działań w przypadku podziału na części zagrażałaby prawidłowej realizacji całości.

#### **IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest ***Najem pojazdów przeznaczonych do odbioru odpadów komunalnych wraz z obsługą od dnia 1 czerwca 2024r. do dnia 30 września 2024r.***

#### **V. PODSTAWY WYKLUCZENIA I WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy **nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu.**
2. Podstawy wykluczenia, o których mowa w **art. 108 ust. 1 Pzp**:  
Z postępowania o udzielenie zamówienia wykluczają się Wykonawcy:
  - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego (**art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. a Pzp**),
    - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego (**art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. b Pzp**),
    - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010r. o sporcie (Dz.U.2022, poz. 1599, 2185 ze zm.) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz.U.2023, poz. 826 ze zm.) (**art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. c Pzp**),
    - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego (**art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. d Pzp**),
    - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa (**art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. e Pzp**),
    - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U.2021, poz. 1745 ze zm.) (**art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. f Pzp**),
    - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe (**art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. g Pzp**),
    - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (**art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h Pzp**)  
– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego.

**Najem pojazdów przeznaczonych do odbioru odpadów komunalnych wraz z obsługą  
– sygn. postępowania 2/PN/2024**

- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1 (**art. 108 ust. 1 pkt 2 Pzp**),
  - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne chyba, że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności (**art. 108 ust. 1 pkt 3 Pzp**),
  - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne (**art. 108 ust. 1 pkt 4 Pzp**),
  - 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie (**art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp**),
  - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, Pzp doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów chyba, że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia (**art. 108 ust. 1 pkt 6 Pzp**).
3. Podstawy wykluczenia, o których mowa w **art. 109 ust. 1 Pzp**:
- Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wyklucza także Wykonawcę w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury (**art. 109 ust. 1 pkt 4 Pzp**).
4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki, o których mowa w art. 110 ust.2 Pzp.
  5. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 4 powyżej, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
  6. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 Pzp, złożenia oświadczenia (o których mowa w art. 125 ust. 1 Pzp) własnego podmiotu udostępniającego w formie elektronicznej (plik podpisany podpisem kwalifikowanym) lub postaci elektronicznej podpisanego podpisem zaufanym lub osobistym (e-Dowód).
  7. Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się Wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
  8. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 Pzp.
  9. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy **spełniają warunki udziału** w postępowaniu w zakresie:
    - 1) **zdolność do występowania w obrocie gospodarczym**  
Zamawiający nie stawia żadnych warunków w tym zakresie.

**Najem pojazdów przeznaczonych do odbioru odpadów komunalnych wraz z obsługą  
– sygn. postępowania 2/PN/2024**

- 2) **uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej**  
Zamawiający wymaga, aby na okres realizacji zamówienia Wykonawca posiadał:  
Aktualny wpis do rejestr BDO (bazy danych o produktach opakowaniach oraz o gospodarce odpadami) w zakresie transportu odpadów.
- 3) **sytuacji ekonomicznej i finansowej**  
Zamawiający nie stawia żadnych warunków w tym zakresie.
- 4) **zdolności technicznej lub zawodowej**  
Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zrealizował w okresie ostatnich 3 (trzech) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - to w tym okresie, należycie wykonał lub wykonuje, co najmniej 1 usługę (umowę) odpowiadającą swoim rodzajem niniejszemu zamówieniu. Przez usługę odpowiadającą niniejszemu zamówieniu Zamawiający rozumie: usługę wynajmu pojazdów specjalistycznych typu „śmieciarka” do odbioru odpadów komunalnych wraz z obsługą w ilości, co najmniej 3 szt. o minimalnej łącznej ilości odebranych odpadów w ramach tejże usługi 1 400 Mg w okresie kolejnych 12 miesięcy. W przypadku wykazania usług, realizowanych w oparciu o umowy niezakończone przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, Zamawiający uwzględni wartość tej ich części, która do upływu ww. terminu została faktycznie zrealizowana.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca:

- a) dysponował pojazdami będącymi przedmiotem zamówienia,
  - b) zatrudniał, co najmniej 3 osoby posiadających ważne na dzień składania ofert prawo jazdy uprawniające do prowadzenia pojazdów, którymi będzie świadczona usługa, a także minimum roczne doświadczenie w kierowaniu pojazdami typu śmieciarka,
  - c) zatrudniał, co najmniej 3 osoby w charakterze ładowaczy odpadów stałych, z zastrzeżeniem, że osoba wymieniona w lit. b może być jednocześnie zatrudniona w charakterze kierowcy i ładowacza odpadów – dotyczy obsługi pojazdu dostawczego.
  - d) Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób – w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy, wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia (zgodnie z art. 95 Pzp):
    - wykonywanie czynności związanych z prowadzeniem pojazdów przeznaczonych do odbioru i transportu odpadów,
    - wykonywanie czynności związanych z obsługą innych maszyn, pojazdów wykorzystywanych podczas odbierania odpadów komunalnych,
    - wykonywanie czynności związanych z ładowaniem odpadów komunalnych na pojazdy do odbioru odpadów.
10. Zgodnie z treścią art. 117 ust. 2 Pzp warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w **pkt 9 ust. 2** powyżej, jest spełniony, **jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej**. W takim przypadku Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, który z Wykonawców realizować będzie przedmiot zamówienia wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 8 do SWZ**.
11. W przypadku złożenia oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej, o którym mowa w **pkt 9 ust. 4** powyżej, jest spełniony, **jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia spełnia warunek**. W przypadku, gdy Wykonawca, celem potwierdzenia spełniania powyższego warunku udziału w postępowaniu, polega na zdolnościach innych podmiotów, powyższy warunek musi spełniać minimum jeden z tych podmiotów.
12. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

**Najem pojazdów przeznaczonych do odbioru odpadów komunalnych wraz z obsługą  
– sygn. postępowania 2/PN/2024**

13. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w takim przypadku, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

**VI. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE WYKONAWCY ZOBOWIĄZANI SĄ ZŁOŻYĆ W CELU WYKAZANIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA**

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie (art. 125 ust 1 Pzp) o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z **Załącznikiem nr 2 do SWZ**.
2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Podmiotowe środki dowodowe **žadane w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu** (składane na wezwanie Zamawiającego w terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania):
  - 1) W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu w zakresie uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej Zamawiający żąda aktualnego wpisu do rejestru BDO (bazy danych o produktach opakowaniach oraz o gospodarce odpadami) w zakresie transportu odpadów.
  - 2) W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający żąda Wykazu usług zrealizowanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz, których usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot na rzecz, którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane w okresie ostatnich 3 miesięcy. Wzór wykazu stanowi **Załącznik nr 5 do SWZ**. Okres wyrażony w miesiącach liczy się wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
4. Podmiotowe środki dowodowe **žadane w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia** (składane na wezwanie Zamawiającego w terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania). W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, Zamawiający żąda Oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4 do SWZ**.
5. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp dane umożliwiające dostęp do tych środków.
6. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

**Najem pojazdów przeznaczonych do odbioru odpadów komunalnych wraz z obsługą  
– sygn. postępowania 2/PN/2024**

7. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych:
- 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 7 do SWZ**) lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający tą okoliczność.
  - 2) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 4 Pzp, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy,
  - 3) jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby,
  - 4) w celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, a także w celu wykazania braku wobec tych podmiotów podstaw do wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca:
    - a) składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy na potrzeby realizacji zamówienia wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 7 do SWZ** lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów,
    - b) składa wraz z ofertą Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby (art. 125 ust. 1 Pzp) zgodnie z **Załącznikiem nr 3 do SWZ**,
    - c) składa (na wezwanie) Oświadczenie **podmiotu udostępniającego zasoby** (o którym mowa w §3 Rozporządzenia MRPiT) zgodnie z **Załącznikiem nr 4 do SWZ**.
  - 5) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 Pzp, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
    - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
    - b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia.
  - 6) Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
8. Zamawiający żąda najpóźniej dzień przed przystąpieniem do wykonywania czynności w zakresie realizacji przedmiotowego zamówienia wskazanych w Rozdziale V pkt 9 ust. 4 lit. d), że będą one realizowane przez osoby zatrudnione na umowę o pracę, w szczególności złoży oświadczenie lub dokumenty o zatrudnieniu osób wykonujących wskazane czynności na umowę o pracę:
- 1) oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu pracowników na podstawie umowy o pracę, lub
  - 2) oświadczenie zatrudnionego pracownika, lub
  - 3) poświadczona za zgodność z oryginałem kopie umowy o pracę zatrudnionych pracowników, lub
  - 4) inne dokumenty,



**Najem pojazdów przeznaczonych do odbioru odpadów komunalnych wraz z obsługą  
– sygn. postępowania 2/PN/2024**

zawierające informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

Wykonawca zobowiązuje się do wypełnienia w imieniu Zamawiającego obowiązku informacyjnego wynikającego z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego „RODO”, wobec osób zatrudnionych na umowę o pracę wykonujących czynności w celu realizacji udzielonego zamówienia publicznego.

**VII. INFORMACJE O SPOSOBIE I ŚRODKACH KOMUNIKACJI, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA, ODBIERANIA KORESPODENCJI ELEKTRONICZNEJ**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/zuk\\_czersk](https://platformazakupowa.pl/pn/zuk_czersk)
2. Korzystanie z platformy zakupowej przez Wykonawcę jest bezpłatne.
3. Komunikacja między Zamawiającym i Wykonawcą odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną za pośrednictwem formularza **"Wyślij wiadomość do Zamawiającego"** dostępnego na stronie internetowej profilu nabywcy: [https://platformazakupowa.pl/pn/zuk\\_czersk](https://platformazakupowa.pl/pn/zuk_czersk) w zakładce dedykowanej postępowaniu. **Ofertę (w szczególności Formularz) Wykonawca może złożyć wyłącznie za pośrednictwem Platformy Zakupowej.**
4. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) i formularza **„Wyślij wiadomość do Zamawiającego”**. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) poprzez kliknięcie przycisku **„Wyślij wiadomość do Zamawiającego”**, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
5. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku przerwy w funkcjonowaniu lub awarii lub niedziałania: [https://platformazakupowa.pl/pn/zuk\\_czersk](https://platformazakupowa.pl/pn/zuk_czersk) Wykonawca może również komunikować się z Zamawiającym za pomocą poczty elektronicznej, na adres [biuro@zuk-czersk.pl](mailto:biuro@zuk-czersk.pl), z zastrzeżeniem, że **Ofertę (w szczególności Formularz oferty) Wykonawca może złożyć wyłącznie za pośrednictwem Platformy Zakupowej.**
6. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl). Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji **„Komunikaty”**. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) do konkretnego Wykonawcy.
7. Wykonawca, jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
8. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U.2020, poz. 2452 ze zm.), zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczana czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), tj.:
  - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,

**Najem pojazdów przeznaczonych do odbioru odpadów komunalnych wraz z obsługą  
- sygn. postępowania 2/PN/2024**

- 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer min. wersja 10 0.,
  - 4) włączona obsługa JavaScript,
  - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
  - 6) platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
  - 7) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
9. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- 1) akceptuje warunki korzystania z **platformazakupowa.pl** określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
  - 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem: <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4slS4t76lZVKPbkyD/view>
10. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl**, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „**Wyślij wiadomość do Zamawiającego**”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy Pzp.
11. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z **platformazakupowa.pl** dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu **platformazakupowa.pl** znajdują się w zakładce „**Instrukcje dla Wykonawców**” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
12. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem sprawy określonym przez Zamawiającego na pierwszej stronie SWZ tj. **2/PN/2024**.
13. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w ustawowym terminie, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
14. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia.
15. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej profilu nabywcy, na której zamieszczona jest SWZ, tj. [https://platformazakupowa.pl/pn/zuk\\_czersk](https://platformazakupowa.pl/pn/zuk_czersk)
16. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający udostępni na stronie internetowej profilu nabywcy [https://platformazakupowa.pl/pn/zuk\\_czersk](https://platformazakupowa.pl/pn/zuk_czersk), na której udostępniona jest specyfikacja.
17. W przypadku, gdy zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie, o którym mowa w art. 267 ust. 2 pkt 6 Pzp.
18. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana SWZ stanie się jej integralną częścią.
19. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „**Formularza do komunikacji**”, jako załączniki.
20. Zgodnie z treścią art. 63 ust. 2 Pzp Ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp (**Załącznik nr 2 do SWZ**) składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej tj. opatrzonej podpisem kwalifikowanym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e-Dowód).

**Najem pojazdów przeznaczonych do odbioru odpadów komunalnych wraz z obsługą  
– sygn. postępowania 2/PN/2024**

21. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami są:
- w zakresie merytorycznym: Krystian Łangowski – Przewodniczący Zarządu Dyrektor Spółki
  - w zakresie formalnym: Justyna Gołębiowska – Specjalista ds. zamówień publicznych
- przy czym komunikacja ustna dopuszczalna jest w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, potwierdzenia zainteresowania lub ofert, o ile jej treść jest udokumentowana.
22. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu MRPiT – Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz.U.2020, poz. 2415 ze zm.) oraz Rozporządzeniu PRM - Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U.2020, poz. 2452 ze zm.).
23. Dokumenty w wersji elektronicznej Wykonawca sporządza w jednym z formatów zgodnie z Załącznikiem nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych, tj. Wykazem formatów danych oraz standardów zapewniających dostęp do zasobów informacji udostępnianych za pomocą systemów teleinformatycznych używanych do realizacji zadań publicznych (Dz.U.2017, poz. 2247 ze zm.):
- 1) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf, .doc, .docx, .xls, .xlsx, .jpg (.jpeg) [ze szczególnym wskazaniem na pdf](#),
  - 2) w celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: zip, .7Z,
  - 3) wśród rozszerzeń powszechnych a **niewystępujących** w Rozporządzeniu KRI występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie**,
  - 4) ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, [Zamawiający zaleca](#), w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format **.pdf** i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym **PAdES**,
  - 5) pliki w innych formatach niż pdf zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym,
  - 6) [Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu](#),
  - 7) Zamawiający zaleca, aby [w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju](#). Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym (e-Dowód) i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików,
  - 8) Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty,
  - 9) Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji,
  - 10) Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert,
  - 11) Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików,
  - 12) Zamawiający zaleca, aby [nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym](#), ponieważ skutkuje to naruszeniem integralności plików, co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.
24. **Zamawiający zwraca uwagę:**
- 1) na ograniczenia wielkości plików podpisywanych podpisem zaufanym, które wynosi maksym. 10 MB  
– podpisany plik podpisem zaufanym po podpisaniu nie może mieć więcej niż 10 MB;  
oraz
  - 2) na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego (e-Dowód), które wynosi maksymalnie 5 MB.  
– podpisany plik podpisem osobistym (e-Dowód) po podpisaniu nie może mieć więcej niż 5 MB.

### VIII.FORMA I POSTAĆ SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW ORAZ OFERTY

1. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz.U.2020, poz. 2415 ze zm.) dalej *Rozporządzenie MRPiT*, składa się **w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e-Dowód)** w zakresie i w sposób określony w przepisach rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U.2020, poz. 2452 ze zm.) – dalej *Rozporządzenie PRM*.
2. Ofertę, oświadczenie, o których mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 Pzp, zwane dalej „**zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby**”, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U.2023, poz. 57 ze zm.) z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 Pzp, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych (§ 2 ust. 1 *Rozporządzenia PRM*).
3. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w pkt. 2 powyżej, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w § 3 ust. 1 *Rozporządzenia PRM* (§ 2 ust. 2 *Rozporządzenia PRM*).
4. W przypadku, gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje **stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U.2022, poz. 1233 ze zm.), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, **przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku** (§ 4 ust. 1 *Rozporządzenia PRM*).
5. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 Pzp, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub podmiot udostępniający zasoby, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument (§ 6 ust. 1 *Rozporządzenia PRM*).
7. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e-Dowód), poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej (§ 6 ust. 2 *Rozporządzenia PRM*).
8. Zgodnie z § 6 ust. 3 *Rozporządzenia PRM* poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje w przypadku:
  - 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub podmiot udostępniający zasoby, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą,
  - 2) innych dokumentów - odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
9. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w § 6 ust. 2 *Rozporządzenia PRM*, może dokonać również notariusz (§ 6 ust. 4 *Rozporządzenia PRM*).

**Najem pojazdów przeznaczonych do odbioru odpadów komunalnych wraz z obsługą  
– sygn. postępowania 2/PN/2024**

10. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w rozporządzeniu, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału (§ 6 ust. 5 *Rozporządzenia PRM*).
11. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e-Dowód) (§ 7 ust. 1 *Rozporządzenia PRM*).
12. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Pzp oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone, jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e-Dowód) poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej (§ 7 ust. 2 *Rozporządzenia PRM*).
13. Zgodnie z § 7 ust. 3 *Rozporządzenia PRM* poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 12 powyżej, dokonuje w przypadku:
  - 1) podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub podmiot udostępniający zasoby, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą,
  - 2) pełnomocnictwa - mocodawca.
14. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 12 powyżej, może dokonać również notariusz (§ 7 ust. 4 *Rozporządzenia PRM*).
15. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e-Dowód) jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e-Dowód) (§ 8 *Rozporządzenia PRM*).
16. Zgodnie z § 10 *Rozporządzenia PRM* dokumenty elektroniczne w postępowaniu muszą spełniać łącznie następujące wymagania:
  - 1) muszą być utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych,
  - 2) muszą umożliwiać prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym,
  - 3) muszą umożliwiać prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku,
  - 4) muszą zawierać dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.

#### **IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni, tj. do dnia 04.05.2024r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w pkt 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

#### **X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.

**Najem pojazdów przeznaczonych do odbioru odpadów komunalnych wraz z obsługą  
– sygn. postępowania 2/PN/2024**

2. Składanie oferty

**1) Wykonawca składa Ofertę poprzez złożenie za pośrednictwem Platformy Zakupowej:**

- a) wypełnionego i podpisanego **Formularza Oferty** (wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1 do SWZ**),
- b) wypełnionego i podpisanego oświadczenia (art. 125 ust 1 Pzp wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2 do SWZ**),
- c) wypełnionego i podpisanego oświadczenia (art. 125 ust 1 Pzp wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3 do SWZ**),
- d) (o ile dotyczy) pełnomocnictw do reprezentowania Wykonawców występujących wspólnie,
- e) (o ile dotyczy) pełnomocnictwa do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEDiG)

**\*Pełnomocnictwo** pod rygorem nieważności przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym bądź podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e-Dowód). Jeżeli dokument sporządzony został, jako dokument w postaci papierowej i opatrzony własnoręcznym podpisem, Wykonawca składa cyfrowe odwzorowanie dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e-Dowód). Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje mocodawca lub notariusz (§7 Rozporządzenia MRPiT).

- f) **dokumentu** potwierdzającego wniesienie **wadium** (obligatoryjnie w przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądź),
  - g) (o ile dotyczy) złożenie **oświadczenia**, o którym mowa w **art. 117 ust. 4 Pzp** – wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 8 do SWZ**.
  - h) (o ile dotyczy) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów – wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 7 do SWZ**.  
Po złożeniu Oferty wyświetla się komunikat i Wykonawca otrzymuje wiadomość email z platformazakupowa.pl.
- 2) Wykonawca ma prawo złożyć tylko **jedną ofertę** za pośrednictwem *Platformy Zakupowej*. *Platforma Zakupowa* szyfruje Oferty w taki sposób, że nie jest możliwe zapoznanie się z ich treścią do terminu otwarcia ofert.
  - 3) **Postępowanie prowadzone jest w języku polskim**. Oferta musi być podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy. Wszelkie czynności Wykonawcy związane ze złożeniem wymaganych dokumentów (*w tym m.in.: składanie oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, poświadczanie kopii dokumentów za zgodność z oryginałem*) muszą być dokonywane przez osobę (osoby) reprezentującą(e) Wykonawcę zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze, bądź osobę (osoby) właściwie umocowane.
  - 4) **Ofertę oraz oświadczenie (art. 125 ust. 1 Pzp)** wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2 do SWZ** sporządza się, **pod rygorem nieważności**, w formie elektronicznej (**opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym**) lub w postaci elektronicznej opatrzonej **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym (e-Dowód)**.
  - 5) **Oświadczenie (art. 125 ust. 1 Pzp)** wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2 do SWZ**, stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu, odpowiednio na dzień składania ofert tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
  - 6) **W przypadku wspólnego ubiegania** się o zamówienie przez Wykonawców, **oświadczenie (art. 125 ust. 1 Pzp)** wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2 do SWZ**, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
  - 7) Wykonawca, **w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby**, przedstawia, wraz z własnym oświadczeniem (art. 125 ust 1 Pzp) wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2 do SWZ** także **oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby**, wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3 do SWZ** potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz

**Najem pojazdów przeznaczonych do odbioru odpadów komunalnych wraz z obsługą  
– sygn. postępowania 2/PN/2024**

odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

- 8) Zaleca się, aby z treści **Formularza Oferty** wynikało, że oferta składana jest w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - należy wpisać nazwy Wykonawców i dane umożliwiające ich identyfikację.
  - 9) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert **zmienić** lub **wycofać** ofertę, przy czym:
    - a) Wykonawca, który posiada konto na Platformie Zakupowej (jest zalogowany), za jej pośrednictwem może samodzielnie zmienić lub wycofać ofertę,
    - b) Wykonawca, który nie posiada konta na Platformie Zakupowej (nie jest zalogowany), nie może samodzielnie zmienić lub wycofać oferty.  
Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji dla Wykonawców dostępnej na *Platformie Zakupowej*.
  - 10) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
3. Nie ujawnia się informacji stanowiących **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U.2022, poz. 1233 ze zm.), jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 Pzp.
4. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli zajdą okoliczności opisane w art. 226 Pzp.

#### **XI. MIEJSCE, TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, należy złożyć za pośrednictwem Platformy na stronie internetowej profilu nabywcy [https://platformazakupowa.pl/pn/zuk\\_czersk](https://platformazakupowa.pl/pn/zuk_czersk) do dnia **5 kwietnia 2024r. do godz. 09:00**.
2. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „**Przejdź do podsumowania**”.
3. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e-Dowód). W procesie składania oferty za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl).
4. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “**Złóż ofertę**” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
5. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
6. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 5 kwietnia 2024r. o godz. 09:15**, z zastrzeżeniem postanowień art. 222 ust. 1 Pzp. Otwarcie ofert na Platformie dokonywane jest poprzez kliknięcie przycisku “**Odszyfruj oferty**”.
7. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
8. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
9. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
10. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte,
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) w sekcji „**Komunikaty**”.

**Najem pojazdów przeznaczonych do odbioru odpadów komunalnych wraz z obsługą  
– sygn. postępowania 2/PN/2024**

11. W związku z tym, że Zamawiający nie odpowiada za ewentualną awarię internetu, czy problemy techniczne powstałe u Wykonawcy, zaleca się zaplanowanie złożenia Oferty z odpowiednim wyprzedzeniem.
12. Wykonawcy ponoszą koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
13. Składanie ofert przez [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl) jest dla Wykonawców bezpłatne.

## **XII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY**

1. Podstawą obliczenia ceny ofertowej jest **Formularz Oferty** stanowiący **Załącznik nr 1 do SWZ**.
2. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę.
3. Zamawiający przewiduje rozliczenie tylko w polskich złotych.
4. Cenę oferty należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. W odpowiednich rubrykach Wykonawcy winni przedstawić cenę jednostkową netto za każdą odebraną i przetransportowaną tonę (1 Mg) odpadów gdzie cena jednostkowa brutto to cena jednostkowa netto powiększona o należny podatek od towarów i usług.
6. Cena jednostkowa podana przez Wykonawcę powinna uwzględniać zysk Wykonawcy oraz **wszystkie inne koszty** związane z realizacją przedmiotu zamówienia określonego w niniejszej Specyfikacji.
7. Cena podana w Ofercie stanowi cenę brutto, to jest cenę netto powiększoną o obowiązującą w momencie składania oferty stawkę podatku od towarów i usług (VAT).
8. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca składając ofertę poinformuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których usługa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
9. Cena jednostkowa za 1 Mg odpadów odebranych i przetransportowanych podana przez Wykonawcę pozostanie przez cały okres realizacji umowy niezmienna, z zastrzeżeniem zapisów Projektowanych postanowień umowy (§10 Projektowanych postanowień umowy – **Załącznik nr 6 do SWZ**).

## **XIII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium oceny ofert:  
Cena – 100% (max 100 pkt)  
Cena oferty jest ceną brutto.
3. Sposób oceny ofert:  
Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$\text{Wartość punktowa C} = \frac{\text{Wartość oferty o najniższej cenie}}{\text{Wartość oferty ocenianej}} \times 100$$

4. Za najkorzystniejsza zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów.
5. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przy zastosowaniu matematycznych reguł zaokrąglania liczb.
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w SWZ i zostanie oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.
7. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
8. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
9. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.



**Najem pojazdów przeznaczonych do odbioru odpadów komunalnych wraz z obsługą  
– sygn. postępowania 2/PN/2024**

10. Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
11. W przypadku braku zgody, o której mowa w pkt 10, Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona chyba, że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
12. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom,
  - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
13. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt 12, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
14. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz.U.2023, poz. 1570 z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji Wykonawca składając ofertę ma obowiązek:
  - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,
  - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których usługa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,
  - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku,
  - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
15. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz innych składanych dokumentów lub oświadczeń.
16. Zamawiający poprawia w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

#### **XIV.WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w kwocie **5.000,00 zł** (słownie złotych: pięć tysięcy złotych 00/100).
2. Wadium może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku formach, o których mowa w art. 97 ust. 7 ustawy Pzp:
  - 1) pieniądzu,
  - 2) gwarancjach bankowych,
  - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U.2023, poz. 462 ze zm.).
3. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
4. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu kwotę, o której mowa w Rozdziale XIV pkt 2.1 SWZ należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy w Banku Spółdzielczym w Czersku:  
nr konta: **45 8147 0002 0000 0114 2000 0010**  
z dopiskiem: **wadium – Najem pojazdów – 2/PN/2024**

**Najem pojazdów przeznaczonych do odbioru odpadów komunalnych wraz z obsługą  
- sygn. postępowania 2/PN/2024**

Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na wskazanym rachunku bankowym przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej, jako ostateczny termin składania ofert).

5. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
6. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.
7. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi spełniać, co najmniej poniższe wymagania:
  - 1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w Pzp., bez potwierdzania tych okoliczności,
  - 2) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp,
  - 3) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie,
  - 4) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem, iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert),
  - 5) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania,
  - 6) wskazanie beneficjenta poręczenia lub gwarancji, tj. **Zakład Usług Komunalnych Sp. z o. o., Czersk, ul. Kilińskiego 15, 89-650 Czersk,**
  - 7) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający wymaga, aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
  - 8) musi zostać złożone w formie elektronicznej tj. opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
8. W przypadku wniesienia wadium w formie:
  - 1) pieniężnej - zaleca się, by dowód dokonania przelewu został dołączony do oferty,
  - 2) poręczeń lub gwarancji, o których mowa w Rozdziale XIV od pkt 2.2 do pkt 2.4 SWZ - **wymaga się, by oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej został złożony wraz z ofertą.**
9. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp zostanie odrzucona.
10. Okoliczności i zasady zwrotu wadium oraz jego zatrzymania określa art. 98 ustawy Pzp.

#### **XV. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY ORAZ W OKRESIE REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. W przypadku podpisywania umowy przez Pełnomocnika Wykonawcy, niezbędne jest przedstawienie pełnomocnictwa do podpisania umowy, o ile załączone do oferty pełnomocnictwo nie uwzględniało tej czynności prawnej.
4. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Wykonawcy zobowiązani są do przedłożenia Zamawiającemu, przed udzieleniem zamówienia, umowy pomiędzy Wykonawcami regulującej warunki realizacji zamówienia publicznego.
5. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego reprezentowanych przez Pełnomocnika, niezbędne jest przedstawienie pełnomocnictwa do podpisania umowy, o ile załączone do oferty pełnomocnictwo nie uwzględniało tej czynności prawnej.

**Najem pojazdów przeznaczonych do odbioru odpadów komunalnych wraz z obsługą  
– sygn. postępowania 2/PN/2024**

6. Wykonawca przez cały okres trwania umowy zobowiązany jest posiadać wszelkie niezbędne umowy, uprawnienia, wpisy do rejestrów umożliwiające należyte wykonanie umowy.
7. Zamawiający zastrzega prawo żądania od Wykonawcy (na każdym etapie realizacji umowy) złożenia dokumentów lub oświadczeń potwierdzających uprawnienie do realizacji przedmiotu umowy w terminie przez siebie wskazanym, nie krótszym niż 3 dni robocze.
8. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
9. Zamawiający dopuszcza zawarcie umowy drogą korespondencyjną.

#### **XVII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w **Załączniku nr 6 do SWZ** – Projektowane postanowienia umowy.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Rozliczenia odbywać się będą na podstawie faktycznie zrealizowanych usług..
4. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 Pzp oraz w §10 Projektowanych postanowień umowy stanowiącym **Załącznik nr 6 do SWZ**.
5. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

#### **XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY DZIAŁ IX ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PZP**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. W postępowaniu odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy,
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
6. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Odwołanie wnosi się w terminie:
  - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
  - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1.
8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
9. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 7 i 8 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
10. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przestał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

**Najem pojazdów przeznaczonych do odbioru odpadów komunalnych wraz z obsługą**  
**- sygn. postępowania 2/PN/2024**

- 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania,
- 2) miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania.

### **XIX.OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych w Zakładzie Usług Komunalnych Sp. z o. o. związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
  - 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zakład Usług Komunalnych Sp. z o. o., ul. Kilińskiego 15, 89-650 Czersk, tel. (52) 398 43 80, kontakt e-mail: [biuro@zuk-czersk.pl](mailto:biuro@zuk-czersk.pl),
  - 2) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zadania pn.: **Najem pojazdów przeznaczonych do odbioru odpadów komunalnych wraz z obsługą** - sygn. postępowania: **2/PN/2024** prowadzonym w **trybie podstawowym bez negocjacji**, w związku z Ustawą z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2023, poz. 1605 ze zm.), dalej „Ustawą Pzp” oraz art. 5-6 Ustawy z 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U.2020, poz. 164 ze zm.).
  - 3) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych:
    - a) będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18, art. 74, art. 253 i art. 260 Ustawy Pzp:
      - ograniczenie dostępu do Pani/Pana danych osobowych może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach, jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności zgodnie z art. 18 ust. 5 Ustawy Pzp,
    - b) będą upoważnieni pracownicy Administratora Danych Osobowych,
    - c) mogą być podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa związani z Administratorem Danych umowami powierzenia przetwarzania danych osobowych.
  - 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 Ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia (a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy), a następnie według kategorii archiwalnej dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia.
  - 5) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy Pzp.
  - 6) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
  - 7) W związku z jawnością postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane do państw poza EOG z zastrzeżeniem, o którym mowa w art. 18 ust. 5 Ustawy Pzp.
  - 8) Administrator danych osobowych będzie przetwarzał dane osobowe zebrane w postępowaniu o udzielenie zamówienia w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem.
  - 9) Posiada Pani/Pan:
    - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących \*,
    - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
    - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\* - zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania;
    - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

**Najem pojazdów przeznaczonych do odbioru odpadów komunalnych wraz z obsługą  
– sygn. postępowania 2/PN/2024**

- 10) Nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.
- 11) Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciąży na Państwie obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu chyba, że ma zastosowanie, co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.
- 12) W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem ochrony danych osobowych Zakładu Usług Komunalnych Sp. z o. o., ul. Kilińskiego 15, 89-650 Czernik Panem Mateuszem Zarychta, z którym można kontaktować się pod adresem email: [iod@epomerania.pl](mailto:iod@epomerania.pl)

**\* Wyjaśnienie:** w przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez Zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, Zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

**\*\* Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

**\*\*\* Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

## **XX. ZAŁĄCZNIKI WYMIENIONE W SWZ STANOWIĄ JEJ TREŚĆ**

Załącznik nr 1	Formularz ofertowy ( <b>składany z Ofertą</b> )
Załącznik nr 2	Oświadczenie Wykonawcy dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia ( <b>składane z Ofertą</b> )
Załącznik nr 3	Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia ( <b>jeżeli dotyczy - składane z Ofertą</b> )
Załącznik nr 4	Oświadczenie Wykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby/ o aktualności danych zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp ( <b>składane na wezwanie</b> )
Załącznik nr 5	Wykaz usług ( <b>składany na wezwanie</b> )
Załącznik nr 6	Projektowane postanowienia umowy
Załącznik nr 7	Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby ( <b>jeżeli dotyczy - składane z Ofertą</b> )
Załącznik nr 8	Oświadczenie z art. 117 ust. 4 Pzp ( <b>jeżeli dotyczy - składane z Ofertą</b> )

Ponadto załączniki SWZ stanowią:

- Umowa nr DA.272.1.4.2020 z dnia 8 września 2020r.  
między Związkiem Gmin Wierzyca a Zakładem Usług Komunalnych Sp. z o. o. na:  
„Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy i z nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy - na których znajdują się domki letniskowe oraz od innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe położonych na obszarze Gminy Lubichowo”
- Umowa nr WZ.272.43.2023 z dnia 29 września 2023r.  
między Gminą Czernik a Zakładem Usług Komunalnych Sp. z o. o. na:  
„Odbiór i transport odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych, położonych na terenie Gminy Czernik w okresie 01.10.2023r. - 30.09.2024r.”