**Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego**

**KIS.**

**UMOWA (WZÓR)**

zawarta w dniu …….. 2022 roku pomiędzy:

**Miastem Ostrołęka, Plac Gen. Józefa Bema 1 07 – 400 Ostrołęka NIP: 758-21-42-002, REGON: 550668410, - Miejskim Ośrodkiem Pomocy Rodzinie w Ostrołęce reprezentowanym przez Panią Elżbietę Mierzejewską-Nicewicz – Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w  Ostrołęce przy kontrasygnacie Pani Bożeny Czartoryjskiej – Głównego księgowego Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Ostrołęce, zwanym dalej „Zamawiającym**

a

**……………………………………………………………………….…………………..………………………………………………………………………………………………………………………….. zwaną dalej „Wykonawcą" o następującej treści:**

§1

1. Zgodnie ze złożoną ofertą, Wykonawca przyjmuje do realizacji organizowanie czasu wolnego dzieciom poprzez prowadzenie zajęć animacyjnych w mobilnej świetlicy „Radosny Świetlicobus”
w okresie od **1 lipca 2022r.** do **31 sierpnia 2022r.,** w ilości **200 godzin** zegarowych.
2. Zamawiający zapewni sprzęt, gry i zabawki niezbędne do wykonania zamówienia będące na wyposażeniu Radosnego Świetlicobusa.
3. Terenem wykonania usługi jest miasto Ostrołęka.
4. Integralnymi składnikami niniejszej umowy są następujące dokumenty:
5. oferta Wykonawcy,

§2.

Wykonawca zobowiązuje się do:

1. Wykonawca zapewnienia dwóch animatorów w każdym dniu pracy „Radosnego Świetlicobusa”. W przypadku nieobecności osoby uczestniczącej w wykonaniu zadania, Wykonawca zapewni osobę zastępującą, która będzie posiadała kwalifikacji i doświadczenie odpowiadające co najmniej kwalifikacjom i doświadczeniu osoby biorącej udział w zamówieniu.
2. Organizowania gier i zabaw dla dzieci, mających na celu rozwijanie kreatywności
oraz kształtowanie właściwych postaw społecznych,
3. Prowadzenia tygodni tematycznych w zakresie planowanych zajęć,
4. Opracowania programu prowadzonych zajęć i przedłożenie Zamawiającemu co najmniej na 1 tydzień przed realizacją zadania,
5. Współpracy z personelem MOPR zaangażowanym w realizację zadania w zakresie przygotowania i prowadzenia zajęć,
6. Współpracy z wolontariuszami MOPR oraz prowadzenie dokumentacji dotyczącej pracy wolontariuszy,
7. Prowadzenia na bieżąco, poza godzinami określonymi harmonogramem, dokumentacji związanej z realizacją zadania, w tym:
8. dziennika zajęć,
9. miesięcznej karty czasu pracy oraz dostarczania jej do Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Ostrołęce, w terminie nie późniejszym niż do dnia piątego następnego miesiąca,
10. ewidencji godzin i zadań realizowanych w „Radosnym Świetlicobusie”,
11. miesięcznego sprawozdania z realizacji zadania oraz sprawozdania końcowego,
12. ewidencji wydanych artykułów spożywczych przeznaczonych dla dzieci.
13. Zachowania najwyższej staranności w wykonaniu zamówienia.
14. Możliwości wykorzystania własnych materiałów i sprzętu do uatrakcyjnienia prowadzonych zajęć.
15. Zabezpieczenia po zakończeniu zajęć powierzonego sprzętu, materiałów i zabawek przed zniszczeniem i kradzieżą.

§3.

1. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usług, w terminach i godzinach określonych przez Zamawiającego w tygodniowym harmonogramie usług, przedstawionym Wykonawcy co najmniej 2 dni przed planowaną realizacją zadania.
2. Wykonawca zobowiązany jest do stałego nadzoru realizacji zadań wykonywanych przez animatorów w okresie pracy Radosnego Świetlicobusu w tym: jakości pracy świadczonej przez animatorów, systematyczności, poziomu świadczonych usług.
3. W razie konieczności dokonania zmian w harmonogramie realizacji zamówienia, Wykonawca wyraża zgodę na zmianę harmonogramu wykonania usługi, po uprzednim, co najmniej
2 - dniowym zgłoszeniu przez Zamawiającego.
4. Na wykonanie zadania przewiduje się łącznie **200 godzin** zegarowych.
5. Zamawiający ustala czas pracy w godzinach **900 - 1900**, od poniedziałku do niedzieli (również w dni świąteczne).

§4.

1. Wykonawca zobowiązuje się skierować do wykonania zadania osoby wskazane imiennie w przedłożonej ofercie. Zmiana którejkolwiek osób, o których mowa w ofercie, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego. W przypadku przewidywanej nieobecności osoby uczestniczącej w wykonaniu zadania, Wykonawca zapewni osobę zastępującą, która będzie posiadała kwalifikacje
 i doświadczenie odpowiadające co najmniej kwalifikacjom i doświadczeniu osób wymienionych w ofercie.
2. W wykonywaniu zamówienia będzie uczestniczyć :
* **……………**
* **……………**
1. Wykonawca oświadcza, że osoby uczestniczące w wykonaniu zamówienia posiadają odpowiednie wykształcenie, kwalifikacje i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia oraz korzystają z pełni praw publicznych.
2. Wykonawca przed rozpoczęciem realizacji umowy przedłoży Zamawiającemu zaświadczenia z KRK o niekaralności osób wymienionych w ust. 2.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia animatorów uczestniczących w zamówieniu w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym prowadzonym przez Ministerstwo Sprawiedliwości.
4. Osobą odpowiedzialną za realizację i nadzór zamówienia ze strony Wykonawcy będzie:
* **……………….**
1. W kontaktach z Wykonawcą, stronę Zamawiającego reprezentować będzie:
* **……………….**

§5

Zamawiający zastrzega sobie:

1. prawo kontroli przebiegu i efektywności realizacji umowy,
2. prawo natychmiastowego odstąpienia od umowy w przypadku nie wywiązywania się Wykonawcy z postanowień zawartych w umowie.

§6.

Strony zgodnie stwierdzają, że świadczenia określone w niniejszej umowie wyczerpują całkowicie zobowiązania Zamawiającego na rzecz Wykonawcy z tytułu wykonania czynności określonych w niniejszej umowy, w tym koszty ewentualnego zniszczenia lub amortyzacji użyczonych zabawek, urządzeń dmuchanych, sprzętu nagłaśniającego i agregatu prądotwórczego.

§7.

1. Należność za prawidłowe wykonanie całości usługi będzie obliczona według stawki **……. złotych** **brutto (słownie: ……………..) za godzinę zegarową tj. ogółem za 200 godzin zegarowych wynagrodzenie będzie wynosić łącznie …………. złotych brutto (słownie: ………………….).**
2. Należność za wykonanie usługi, o której mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie czynności niezbędne do prawidłowego wykonania umowy, nawet jeśli czynności nie zostały wprost określone w treści niniejszej umowy.
3. Wykonawca nie może żądać podwyższenia należności za wykonanie usługi, nawet, jeżeli z przyczyn od siebie niezależnych nie mógł przewidzieć wszystkich czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania niniejszej umowy.
4. Wynagrodzenie płatne będzie w okresach miesięcznych, obliczone według stawki brutto za 1 godzinę zegarową pomnożoną przez ilość godzin przepracowanych w danym miesiącu, po przyjęciu sprawozdania z wykonanych prac w okresie rozliczeniowym oraz doręczeniu przez Wykonawcę prawidłowo wystawionego rachunku miesięcznego wraz z wytworzonymi w danym okresie dokumentami określonymi w § 2 pkt 7, lit. a-d umowy, przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, w ciągu 14 dni od daty złożenia wymaganych dokumentów.

§8.

1. Wykonawca wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych
do realizacji, sprawozdawczości i kontroli zadania.
2. Wykonawca oświadcza, ze wyraża zgodę na udostępnienie swojego wizerunku na potrzeby dokumentowania realizacji i promocji zadania.
3. Wykonawca oświadcza, że w trakcie obowiązywania niniejszej umowy, jak również po jej ustaniu, zachowa pełną poufność w stosunku do wszelkich informacji wynikających z niniejszej umowy i nie wyjawi ich osobom trzecim oraz że wykonywane przez niego czynności nie będą naruszać praw osób trzecich i obowiązującego prawa.

§9.

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy, w przypadku gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w zakresie:
3. zmiany osoby, która uczestniczyć będzie w wykonaniu zamówienia pod warunkiem,
że zmiana ta jest konieczna z przyczyn niezależnych od Wykonawcy oraz pod warunkiem,
że osoba wskazana przez Wykonawcę do realizacji zamówienia będzie posiadała kwalifikacje i doświadczenie odpowiadające co najmniej kwalifikacjom i doświadczeniu osoby wymienionej w ofercie,
4. Każda ze stron może rozwiązać umowę z zachowaniem 2 tygodniowego okresu wypowiedzenia.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo natychmiastowego odstąpienia od umowy w przypadku nie wywiązywania się Wykonawcy z postanowień zawartych w umowie.

§10.

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w przypadku:

1. odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn, które leżą po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wartości umowy.

2. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego
zastrzeżone na jego rzecz kary umowne.

§11.

Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony od dnia **01 lipca 2022r**. do **31 sierpnia 2022r.**

§12.

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy:

1. Kodeksu Cywilnego (ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny Dz. U. Nr 16 poz. 93 z póź. zm.).

§13.

Ewentualne spory wynikłe z niniejszej umowy podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy
dla siedziby Zamawiającego.

§14.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY : WYKONAWCA:**

Załącznik do umowy

Ostrołęka, …..……………………...

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
| (nazwa i adres Wykonawcy, NIP, REGON) |

# OŚWIADCZENIE

1. Oświadczam, że rachunek bankowy wskazany na fakturach wystawianych w związku z realizacją umowy zawartej z Miastem Ostrołęka - Miejski Ośrodkiem Pomocy Rodzinie w Ostrołęce, nr……………………………. z dnia ………………………………………… należy do firmy ……………………………………………………………………………………………………………….. i jest numerem właściwym dla dokonania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności (split payment), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 685 ze zm.).
2. Oświadczam, że wybrałem/nie wybrałem\*metodę kasową rozliczeń VAT.

……………………………………………………………….

(podpis i pieczątka firmy)