

ZZ-2380-59/21

Projekt umowy**UMOWA nr ZZ-...../2021 – Zadanie Nr 1**

zawarta w dniu2021 r. w Szczecinie

pomiędzy:

Skarbem Państwa Komendą Wojewódzką Policji w Szczecinie., z siedzibą w Szczecinie 70-515, ul. Małopolska 47, NIP: 851-030-96-92, REGON: 810903040, zwanym dalej „Zamawiającym”, którego reprezentuje:

dr Marek Jasztal – Zastępca Komendanta Wojewódzkiego Policji w Szczecinie zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

firmą..... z siedzibą w....., ul.

....., NIP:
REGON/KRS :

zwanym dalej „Wykonawcą”, którego reprezentuje:

1.
2.

Umowa niniejsza zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania w trybie podstawowym bez negocjacji, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz.2019 ze zmianami) zwanej w dalszej części umowy „ustawą Pzp”.

§ 1**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem umowy jest zakup i dostawa telefonów komórkowych, zgodnych z OPZ stanowiący załącznik nr 1 do umowy oraz w zakresie tożsamym z ofertą Wykonawcy.
2. Ilekroć w dalszych postanowieniach umowy, mowa jest o sprzęcie, towarze, urządzeniach bez bliższego oznaczenia, należy przez to rozumieć przedmiot umowy określony w ust. 1 niniejszego paragrafu.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy fabrycznie nowy, pochodzący z bieżącej produkcji.
4. Koszty dostawy, zabezpieczenia przedmiotu umowy i ubezpieczenia na czas przewozu ponosi Wykonawca, a Zamawiający zapewni odbiór przedmiotu umowy w miejscu dostawy tj. Magazyn WŁiI Komendy Wojewódzkiej Policji w Szczecinie, ul. Santocka 36 w uzgodnionym przez strony terminie.
5. Wykonawca odpowiada za utratę bądź uszkodzenie dostarczanego przedmiotu umowy do momentu jego odebrania przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.

§ 2**TERMIN WYKONANIA UMOWY**

1. Strony ustalają, że dostarczenie przedmiotu umowy nastąpi **do 7 dni roboczych od dnia podpisania umowy.**
2. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy na własny koszt i ryzyko do siedziby Zamawiającego tj. **Magazyn Wydziału Łączności i Informatyki Komendy Wojewódzkiej Policji w Szczecinie, ul. Santocka 36, 71-083 Szczecin., (miejsce dostawy)**

3. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego (miejscu dostawy) i zostanie potwierdzony pisemnym „Protokołem odbioru”, podpisanym przez przedstawicieli stron (zał. 2 do umowy)
4. Do kontaktów z Wykonawcą upoważnieni są następujący pracownicy Zamawiającego:
-
5. Do kontaktów z Zamawiającym upoważnieni są następujący pracownicy Wykonawcy:
-
6. Osoby wskazane w ust. 5 i 6 mogą zostać zamienione w trakcie realizacji umowy na inne za porozumieniem Stron.

§ 3

WYNAGRODZENIE

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy kwotę, (słownie: złote) uwzględniającą stawką VAT obowiązującą w chwili powstania obowiązku podatkowego.
2. Podstawą zapłaty za usługę będącą przedmiotem niniejszej umowy będzie faktura VAT wystawiona na Komendę Wojewódzką Policji w siedzibą w **Szczecinie. 70-515, ul. Małopolska 47, NIP: 851-030-96-92**, w ciągu 7 dni, licząc od dnia prawidłowego wykonania dostawy, potwierdzonej protokołem odbioru bez zastrzeżeń.
3. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół odbioru przedmiotu umowy.
4. Zapłata za wykonane dostawy nastąpi w terminie **21 dni** od daty prawidłowego wystawienia faktury VAT. Zapłata dokonana będzie przelewem na rachunek Wykonawcy, wskazany w fakturze.
5. Za termin zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Płatnika, jeżeli nastąpiło to przed upływem terminu płatności albo dzień wpływu środków na rachunek Wykonawcy, jeżeli obciążenie rachunku Płatnika nastąpiło po dniu, na który przypadł termin płatności.
6. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu Płatnika.

§ 4

GWARANCJA, REKOJMIA, REKLAMACJA

1. Wykonawca udzieli na przedmiot umowy min. **24 miesięcznej gwarancji**, licząc od dnia, w którym podpisano Protokół odbioru sprzętu.
2. Zgłoszenia awarii przyjmowane będą przez serwis gwarancyjny WYKONAWCY pod numerem faksu lub adresem e-mail:
3. Wykonanie napraw gwarancyjnych nastąpi w ciągu 14 dni od dnia zgłoszenia awarii lub konieczności naprawy. Zgłoszenie naprawy nastąpi drogą faksową lub pocztą elektroniczną do siedziby serwisu.
4. Zamawiającemu przysługują uprawnienia w ramach rękojmi zgodnie z przepisami K.C.

§ 5

KARY UMOWNE I ROSZCZENIA ODSZKODOWAWCZE

1. Zamawiający ma prawo naliczać karę umowną:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub rozwiązanie umowy na warunkach opisanych w § 7 ust. 1 pkt 1-5) niniejszej umowy w wysokości 10% wartości brutto umowy;
 - 2) za zwłokę w dostawie przedmiotu umowy w wysokości 0,3% wartości brutto przedmiotu dostawy za każdy dzień zwłoki;
 - 3) za zwłokę w wykonaniu naprawy gwarancyjnej w wysokości 0,3% wartości brutto przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.

3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
4. Kara umowna zostanie naliczona w nocie obciążeniowej.
5. Strony zgodnie oświadczają, że sposób i wysokość naliczenia kar umownych nie są rażąco wygórowane.
6. Każdej ze stron przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych jeżeli wartość szkody przekroczy wartość naliczonej kary umownej.
7. Kary umowne podlegają kumulacji. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony na podstawie niniejszej umowy, wynosi 30 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.

§ 6

Obowiązki i prawa Wykonawcy

1. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia mechaniczne przedmiotu umowy powstałe z winy Zamawiającego.
2. Przedstawicielem Wykonawcy do kontaktów z Zamawiającym jest tel., e-mail
3. Przedstawicielem Zamawiającego do kontaktów z Zamawiającym i upoważnionym do nadzoru nad realizacją umowy jest Przemysław Żyndul tel. 47-78-12-411 e-mail przemyslaw.zyndul@sc.policja.gov.pl

§ 7

ROZWIĄZANIE UMOWY, ODSZTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku dowiedzenia się o istnieniu którejkolwiek z przesłanek:
 - 1) Wykonawca realizuje przedmiot umowy w sposób rażąco różny od opisanego w umowie,
 - 2) nieuzasadnione opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy, względem terminu wskazanego w § 2 ust. 1 niniejszej umowy przekraczające 5 dni kalendarzowych,
 - 3) w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości lub wad nienadających się do usunięcia – jeżeli sposób wykonania umowy uniemożliwia użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem,
 - 4) co najmniej dwukrotnie Wykonawca nieprawidłowo realizuje obowiązki wynikające z rękojmi albo gwarancji,
 - 5) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
2. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy, w następujących przypadkach:
 - 1) Zamawiającemu, gdy Wykonawca, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonuje Umowy lub wykonuje ją nienależycie i pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy do podjęcia wykonywania lub należytego wykonywania Umowy w wyznaczonym terminie, nie zadośćuczyni żądaniu Zamawiającego.
 - 2) Wykonawcy, gdy Zamawiający, pomimo pisemnego wezwania i wyznaczenia mu dodatkowego terminu, odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru przedmiotu umowy lub podpisania protokołu odbioru.
3. Odstąpienie albo rozwiązanie umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
4. Za pisemnym, pod rygorem nieważności, porozumieniem Stron, Strony mogą rozwiązać umowę w każdym czasie.
5. Prawo odstąpienia od umowy z przyczyn powyższych nie przysługuje po upływie terminu gwarancji.
6. Postanowienia niniejszego paragrafu nie naruszają prawa Stron do odstąpienia od umowy na podstawie ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny, a także nie naruszają prawa

Zamawiającego do odstąpienia od umowy z przyczyn wskazanych w ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.).

7. Odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie, nie powoduje utraty uprawnień Zamawiającego do naliczania kar umownych jak i dochodzenia roszczeń z tytułu rękojmi lub gwarancji.

§ 8

DOSTĘP DO INFORMACJI NIEJAWNYCH

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności wszystkich informacji, w których posiadanie wszedł w trakcie wykonywania umowy lub w związku z wykonywaną umową oraz do niewykorzystywania ich do innych celów niż wykonywanie czynności wynikających z niniejszej umowy.
2. W przypadku zaistnienia potrzeby udostępnienia Wykonawcy przez Zamawiającego informacji niejawnych niezbędnych do realizacji umowy zostaną one przekazane zgodnie z obowiązującą ustawą o ochronie informacji niejawnych i innymi przepisami powszechnie obowiązującego prawa.
3. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków, o których mowa w ustępie 2 oraz wynikających z ustawy o ochronie informacji niejawnych Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w terminie 30 dni od podjęcia tych informacji a wynikłą z tego faktu szkoda obciąży Wykonawcę.

§ 9

SIŁA WYŻSZA

1. Strona nie jest odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań, jeżeli niewykonanie zostało spowodowane wydarzeniem będącym obiektywnie poza kontrolą, oraz gdy w chwili zawarcia umowy niemożliwe było przewidzenie zdarzenia i jego skutków, które wpłynęły na zdolność strony do wykonania umowy, oraz gdy niemożliwe było uniknięcie samego zdarzenia lub przynajmniej jego skutków.
2. Za siłę wyższą nie uznaje się braku środków u Wykonawcy oraz Zamawiającego, niedotrzymanie zobowiązań przez jego kontrahentów oraz brak zezwoleń niezbędnych Wykonawcy dla wykonania umowy, wydawanych przez dowolną władzę publiczną.
3. Strony zobowiązują się do wzajemnego powiadamiania się o zaistnieniu siły wyższej i dokonania stosownych ustaleń celem wyeliminowania możliwych skutków działania siły wyższej. Powiadomienia, o którym mowa w zdaniu poprzednim, należy dokonać pisemnie lub w inny dostępny sposób, niezwłocznie po fakcie wystąpienia siły wyższej. Do powiadomienia należy dołączyć dowody na poparcie zaistnienia siły wyższej.
4. W przypadku braku zawiadomienia zarówno o zaistnieniu jak i o ustaniu okoliczności siły wyższej, jak również nie przedstawienia dowodów, o których mowa w ust. 3, ustęp pierwszy niniejszego paragrafu nie ma zastosowania.

§ 10

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie ewentualne spory mogące wynikać w związku z wykonaniem umowy poddaje się rozstrzygnięciom Sądu Powszechnego miejscowo właściwego dla siedziby Zamawiającego.
2. W kwestiach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego i przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz inne przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
3. Umowa została sporządzona w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego trzy otrzymuje Zamawiający a jedną Wykonawca
4. Załączniki wymienione w niniejszej umowie stanowią jej integralną część.
5. Umowa wchodzi w życie z dniem jej zawarcia.
6. Załączniki do umowy:
 - 1) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,

- 2) Protokół odbioru dostawy,
- 3) Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych,
- 4) Oświadczenie Wykonawcy,
- 5) Formularz kalkulacji cenowej oferty Wykonawcy

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....

PROTOKÓŁ ODBIORU DOSTAWY

Miejsce dokonania odbioru:

Data dokonania odbioru:

Ze strony Wykonawcy:

(nazwa i adres)

(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

Ze strony Zamawiającego:

Komisja w składzie:

1.

2.

3.

Przedmiotem dostawy i odbioru w ramach Umowy nr z dnia jest:

Lp	Nazwa przedmiotu dostawy	Jed. miary	Ilość	Nr seryjny	Wartość	Uwagi

Potwierdzenie kompletności dostawy:

- Tak*
- Nie- zastrzeżenia

Potwierdzenie zgodności jakości przyjmowanej dostawy z parametrami /funkcjonalnością zaoferowaną

w ofercie:

- Zgodne*
- Niezgodne*- zastrzeżenia

Świadczenia dodatkowe (jeśli były przewidziane w umowie):

- Wykonane zgodnie z umową*
- Nie wykonane zgodnie z umową*- zastrzeżenia

Końcowy wynik odbioru:

- Pozytywny*
- Negatywny*- zastrzeżenia

Podpisy:

1.

2.

3.

(Członkowie komisji Zamawiającego)

.....
(Przedstawiciel Wykonawcy)

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – zwane dalej „RODO”) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), Zamawiający informuję, że:

1. administratorem danych osobowych Wykonawcy przetwarzanych w Komendzie Wojewódzkiej Policji w Szczecinie. jest **Komendant Wojewódzki Policji w Szczecinie.**, z siedzibą w siedzibą w **Szczecinie. 70-515, ul. Małopolska 47.**
2. dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych w Komendzie Wojewódzkiej Policji w Szczecinie. – e-mail: iod.kwp@sc.policja.gov.pl, telefon: 47 78 11 575;
 - dane osobowe Wykonawców przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b lub c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
 - odbiorcami danych osobowych Wykonawców będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm), dalej „ustawa Pzp”;
 - dane osobowe będą przechowywane, przez okres 2 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy lub okres udzielonej gwarancji przekracza 2 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy lub udzielonej gwarancji;
 - dane przetwarzane w formie manualnej (papierowej) podlegają późniejszej archiwizacji i przechowywane będą przez okres wskazany w przepisach ustawy *o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach* oraz Zarządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji *w sprawie jednolitego rzeczowego wykazu akt Policji*;
 - obowiązek podania przez Wykonawców danych osobowych bezpośrednio ich dotyczących jest wymogiem niezbędnym, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia; konsekwencją niepodania określonych danych będzie odrzucenie oferty;
 - w odniesieniu do danych osobowych Wykonawców nie będą podejmowane decyzje w sposób zautomatyzowany, w tym profilowaniu, stosownie do art. 22 RODO;
 - każdy Wykonawca ma prawo do:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania ich danych osobowych, jeśli nie będzie to miało wpływu na wynik postępowania, ani zmianą postanowień umowy;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych Jego dotyczących narusza przepisy RODO;
 - Wykonawcy nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. b lub c RODO.

Załącznik nr 4 do umowy
z dnia

Oświadczenie Wykonawcy

W przypadku wykonania zamówienia przy współudziale podwykonawców lub powoływaniu się na zasoby innych podmiotów oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.

¹ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).