

## Zapytanie ofertowe na remont korytarzy w budynku administracyjnym przy ul. Pieloka 21 w Oleśnie

### 1. Zamawiający

Powiat Oleski  
ul. Pieloka 21, 46–300 Olesno

### 2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone zgodnie z art. 2 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) dla zamówień, których wartość nie przekracza kwoty 130 tysięcy złotych.

### 3. Opis przedmiotu zamówienia

- 1) Przedmiot zamówienia opisany jest następującym kodem Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):  
**45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne**  
45430000-0 Pokrywanie podłóg i ścian
- 2) Przedmiotem zamówienia jest remont korytarzy w budynku administracyjnym przy ul. Pieloka 21 w Oleśnie, w podziale na 2 zadania:  
Zadanie nr 1 – Remont korytarza na parterze  
Zadanie nr 2 – Remont korytarza na poddaszu
- 3) Przedmiot zamówienia związany jest z realizacją przez Powiat Oleski projektu p.n.: Poprawa dostępności do usług publicznych w Starostwie Powiatowym w Oleśnie dofinansowanego z programu Dostępna przestrzeń publiczna realizowanego przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.
- 4) Zakres zadania nr 1 obejmuje m. in. położenie nowej podłogi wraz z cokołami, wymianę wycieraczek zintegrowanych, malowanie ścian.  
Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z opcji w zadaniu nr 1.  
Opcja polega na wymianie 2 drzwi wewnętrznych. O skorzystaniu z prawa opcji Zamawiający poinformuje na etapie podpisywania umowy.  
W przypadku składania oferty na Zadanie nr 1 wycena opcji jest obowiązkowa.
- 5) Zakres Zadania nr 2 dotyczy rozebrania istniejącej podłogi oraz montaż nowych podłóg wraz z cokołami.
- 6) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określono w załączniku nr 1 i 2 do niniejszego ogłoszenia.
- 7) Zamawiający informuje, że przedmiar robót należy traktować jedynie pomocniczo, wyliczona cena ofertowa jest bowiem ceną ryczałtową i nie będzie zmieniana ze względu na ewentualne różnice pomiędzy przedmiarem, dokumentacją, a robotami wykonanymi w rzeczywistości.
- 8) **Ze względu na stan budynku, różnice poziomów na korytarzach, nierówności ścian itp. Zamawiający zaleca przeprowadzenie wizji lokalnej w budynku. W sprawie wizji należy kontaktować się z pracownikami wydziału RIZ codziennie od 7:30 do 15:30 p. 206 II piętro tel. 343750625**

- 9) Wykonawca powinien zagwarantować wykonanie robót zgodnie z wiedzą techniczną i obowiązującymi przepisami prawa.
- 10) Prace należy wykonać zgodnie z dokumentacją, warunkami technicznymi, normami oraz wymogami przy tego typu zamówieniach.
- 11) Wszystkie materiały wykorzystane do wykonania przedmiotu zamówienia muszą być dopuszczone do stosowania w budownictwie zgodnie z obowiązującymi przepisami, oraz muszą posiadać odpowiednie atesty i certyfikaty.
- 12) Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności do przestrzegania zasad bezpieczeństwa. W celu realizacji powyższego obowiązku zobowiązany jest do realizacji zamówienia przy udziale osób o odpowiednich kwalifikacjach i doświadczeniu zawodowym, a także posiadających wymagane prawem uprawnienia.
- 13) Zamawiający zastrzega sobie ustalenie ograniczeń czasowych co do godzin wykonywania prac.
- 14) Zamawiający wymaga bezwzględnego zachowania porządku na terenie prowadzenia robót, dokładnego zabezpieczenia pozostałych części pomieszczeń przed pyłem i innymi zanieczyszczeniami

#### **4. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełnienia**

Zamawiający nie określa wymogów dotyczących spełnienia tego warunku

#### **5. Termin realizacji zamówienia – w każdej części**

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: **30 dni od daty podpisania umowy**

#### **6. Miejsce oraz termin składania ofert**

- 1) Oferty składane są **wyłącznie elektronicznie** za pośrednictwem platformy zakupowej Powiatu Oleskiego pod adresem:  
<https://platformazakupowa.pl/transakcja/856826>
- 2) Termin składania ofert:  
Oferty należy składać w nieprzekraczalnym terminie do dnia **12 grudnia 2023 r. godz. 9:00**
- 3) Wszystkie oferty złożone przez Wykonawców po terminie podanym powyżej zostaną odrzucone.
- 4) Wykonawca jest związany złożoną ofertą przez okres 30 dni od terminu składania ofert.

#### **7. Kryteria oceny ofert – w każdej części**

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów, w każdej z części:

Cena brutto – 100%

##### **Cena brutto**

Ofertom przyznane zostaną punkty obliczone wg wzoru:

$$\text{punkty} = \frac{\text{Najniższa cena spośród złożonych ofert}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100$$

Ocena punktowa będzie dotyczyć wyłącznie ofert uznanych za ważne i nie podlegających odrzuceniu.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjowania treści ofert z wybranymi wykonawcami.

#### **8. Informacja dotycząca wyboru najkorzystniejszej oferty**

Zamawiający zawiadomi oferentów o wyborze za pośrednictwem platformy zakupowej.

#### **9. Informacje na temat umowy**

- 1) Z wyłonionym w postępowaniu oferentem zostanie podpisana umowa, w miejscu i czasie wskazanym przez Zamawiającego.
- 2) Zamawiający rekomenduje podpisanie umowy w formie elektronicznej.
- 3) Rozliczenie świadczeń z umowy nastąpi fakturą końcową wystawioną na:  
Nabywcę – Powiat Oleski, ul. Pieloka 21, 46-300 Olesno, NIP 5761575840;  
Odbiorcę/Płatnika: Starostwo Powiatowe w Oleśnie, ul. Pieloka 21, 46-300 Olesno
- 4) Faktura końcowa może być wystawiona na podstawie protokołu odbioru.
- 5) Zapłata nastąpi w terminie do 30 dni od dnia otrzymania faktury w formie przelewu na konto oferenta podane na fakturze.
- 6) W zadaniu nr 1 Zamawiający wymaga wystawienia 2 faktur VAT – jednej na położenie nowych podłóg z paneli winylowych wraz z cokołami i drugiej na pozostałe prace.

#### **10. Ochrona danych osobowych**

- 1) Zamawiający informuje, że administratorem danych osobowych w Starostwie Powiatowym w Oleśnie jest Starosta Oleski.
- 2) Inspektorem ochrony danych w Starostwie Powiatowym w Oleśnie jest Adam Łąka, tel. 34 3597833, adres e-mail: iod@powiatoleski.pl.
- 3) Dane osobowe będą przetwarzane na potrzeby przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz w celu archiwizacji.
- 4) Dane osobowe będą przechowywane przez cały czas trwania projektu.
- 5) Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania zgodnie z przepisami prawa.
- 6) Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do danych, a także na warunkach określonych w przepisach Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, prawo sprostowania danych, ich usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

- 7) Podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności oferenta do należytego wykonania zamówienia, co skutkować może wykluczeniem oferenta z postępowania lub odrzuceniem jego oferty

### **11. Dodatkowe informacje**

Dodatkowych informacji udziela:

- Rafał Halski tel. 34 375 06 25

### **12. Załączniki**

1. Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia Zadanie nr 1
2. Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia Zadanie nr 2
3. Załącznik nr 3 – Projekt umowy.