data …………………

**FORMULARZ OFERTOWY**

**na**

**Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania pn.**

**,,Przebudowa drogi Wąsosz – Żędowo, ul. Nadbrzeżna w Wąsoszu,
w tym dokumentacja”**

**Dane dotyczące wykonawcy**

Nazwa: ..........................................................

Siedziba: ..........................................................

Adres poczty elektronicznej: ..........................................................

Numer telefonu: ..........................................................

Nr KRS ..........................................................

Numer REGON: ..........................................................

Numer NIP: ..........................................................

**Dane dotyczące zamawiającego**

Gmina Szubin

ul. Kcyńska 12

89-200 Szubin

**Zobowiązania wykonawcy**

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym na **Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania pn. „Przebudowa drogi Wąsosz – Żędowo,
ul. Nadbrzeżna w Wąsoszu, w tym dokumentacja”** oferuję wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami SWZ.

**Kryteria oceny ofert:**

1. Cena (C) netto ………………………. złotych (słownie: ………………………………..…..……………….) + 23 % VAT = Cena brutto ………………………… złotych, z tego:

1) za wykonanie dokumentacji projektowej w wysokości …………………….zł netto + 23 % VAT = ………………….…….zł brutto,

2) za wydzielenie działek wraz ze stabilizacją nowych znaków granicznych: 25 działek (szacunkowa ilość) x ……………….zł netto/1 działka = ………………….. zł koszt netto + 23 % VAT = ………………………………..……zł brutto.

1. Doświadczenie projektanta branży drogowej w opracowaniu ………. projektu/projektów budowlanego i wykonawczego dla budowy, przebudowy lub rozbudowy drogi klasy L lub wyższej o długości min. 1000 mb każda droga, nabyte w okresie ostatnich 5 lat, zakończonej wydaniem pozwolenia na budowę/decyzją ZRID lub pozytywnie przyjętym zgłoszeniem.

**Tabela nr 1**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **l.p.** | **Nazwisko i imię** **projektanta****branży drogowej** | **Doświadczenie** | **Czy dokumentacja projektowa zakończyła się pozwoleniem na budowę/ pozytywnie przyjętym zgłoszeniem/ decyzją ZRID**  | **Data realizacji opracowania dokumentacji projektowej wraz z datą pozwolenia na budowę/ decyzji ZRID lub pozytywnie przyjętego zgłoszenia** | **Zleceniodawca/Inwestor** |
| 1 | 2 | 4 | 6 | 3 |  |
| 1. |  | Opracowanie dokumentacji projektowej w okresie **ostatnich 5 lat:** *polegającej na budowie, przebudowie lub rozbudowie drogi klasy L lub wyższej o długości min. 1000 mb wraz z uzyskaniem stosownego zezwolenia na realizację:**…………………..……………………………………….. (nazwa opracowania projektowego)**…………………………………………………………………( klasa i długość projektowanej drogi)* | TAK/NIE*……………………………….* *(wskazać rodzaj zezwolenia).* |  ***…………………******Data realizacji dokumentacji projektowej******…………………******Data wydania pozwolenia na budowę/zgłoszenia/decyzji ZRID*** |  |
| 2. |  | Opracowanie dokumentacji projektowej w okresie **ostatnich 5 lat:** *polegającej na budowie, przebudowie lub rozbudowie drogi klasy L lub wyższej o długości min. 1000 mb wraz z uzyskaniem stosownego zezwolenia na realizację:**…………………..……………………………………….. (nazwa opracowania projektowego,)**…………………………………………………………………( klasa i długość projektowanej drogi)* | TAK/NIE*……………………………….* *(wskazać rodzaj zezwolenia).* |  ***…………………******Data realizacji dokumentacji projektowej******…………………******Data wydania pozwolenia na budowę/zgłoszenia/decyzji ZRID*** |  |
| 3. |  | Opracowanie dokumentacji projektowej w okresie **ostatnich 5 lat:** *polegającej na budowie, przebudowie lub rozbudowie drogi klasy L lub wyższej o długości min. 1000 mb wraz z uzyskaniem stosownego zezwolenia na realizację:**…………………..……………………………………….. (nazwa opracowania projektowego,)**…………………………………………………………………( klasa i długość projektowanej drogi)* | TAK/NIE*……………………………….* *(wskazać rodzaj zezwolenia).* |  ***…………………******Data realizacji dokumentacji projektowej******…………………******Data wydania pozwolenia na budowę/zgłoszenia/decyzji ZRID*** |  |

**Oświadczenia Wykonawcy:**

1. Wykonawca oświadcza, że:

- jestem :

- nie jestem

płatnikiem podatku VAT i

- nie posiadam

- posiadam nr NIP: …..........................

1. Zamówienie wykonam w terminie **do 20 miesięcy od dnia podpisania umowy.**
2. Zamówienie zamierzam wykonać samodzielnie: TAK  NIE 
3. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia i kwalifikacji zawodowych będę polegał na zdolnościach i kwalifikacjach zawodowych podmiotu udostępniającego zasoby:

TAK  NIE 

1. Doświadczeniu podmiotu:

………………………………………………………………………………………………………………………………

*(nazwa i adres podmiotu udostępniającego zasoby)*

1. Potencjał osobowy:

………………………………………………………………………………………………………………………………

*(nazwa i adres podmiotu udostępniającego zasoby)*

1. Osoba/osoby do kontaktów z Zamawiającym po stronie Wykonawcy: ........................................ tel. kontaktowy ……………..…………, adres e-mail …………………………………………..
2. Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej1

Nazwisko, imię

..................................................................................................................

Stanowisko

.................................................................................................................

Telefon ...................................................

Zakres:

 do reprezentowania w postępowaniu

 do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy

 do zawarcia umowy

*(zaznaczyć właściwe)*

1. Posiadam/nie posiadam status:

 mikroprzedsiębiorstwa,

 małego przedsiębiorstwa,

 średniego przedsiębiorstwa,

 osoby fizycznej i prowadzę jednoosobową działalność gospodarczą,

 osoby fizycznej i nie prowadzę działalności gospodarczej

 inny rodzaj,

*(zaznaczyć właściwe)*

***Mikroprzedsiębiorstwo*** *przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR;*

***Małe przedsiębiorstwo****: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR;*

***Średnie przedsiębiorstwo****: przedsiębiorstwo, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR).*

1. Kraj pochodzenia wykonawcy:

☐ Polska

☐ inny niż Polska kraj będący członkiem Unii Europejskiej, a dwuliterowy kod kraju pochodzenia wykonawcy, to ……………….…..

☐ inny kraj nie będący członkiem Unii Europejskiej, a dwuliterowy kod kraju pochodzenia wykonawcy, to …………………….

*Należy podać kod zgodny z normą PN-EN ISO 3166-1:2008P. Informację o kodzie kraju pochodzenia, wykonawca zobowiązany jest przekazać najpóźniej w dniu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.*

**Oświadczenia dotyczące postanowień specyfikacji warunków zamówienia**

1. Oświadczam, że zapoznałem się ze specyfikacją warunków zamówienia wraz z załącznikami, nie wnoszę żadnych zastrzeżeń i uzyskałem wszystkie niezbędne informacje do przygotowania oferty.
2. Poświadczam wniesienie wadium w wysokości: …………………............., w formie: ..................................................................................................................

Bank i numer konta, na które ma zostać zwrócone wadium wniesione w pieniądzu: ………….……………………………………………………………………….…………………………………………...….

*(wypełnić, jeśli dotyczy tego postępowania)*

Oświadczenie o zwolnieniu wadium należy wysłać na adres e-mail gwaranta/poręczyciela………………………………………….……………………………………..

1. Oświadczam, że uważam się za związanego ofertą przez okres wskazany w specyfikacji warunków zamówienia.
2. Oświadczam, że załączone do specyfikacji warunków zamówienia projektowane postanowienia umowy zostały przeze mnie zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy w miejscu, terminie lub w sposób wskazany przez Zamawiającego.
3. Oświadczam, że w przypadku wyboru mojej oferty zobowiązuję się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości określonej w SWZ tj. **5 % ceny brutto oferty** przed terminem podpisania umowy.
4. Inne:

**……………………………………………………………………………………………………….**

*(np. wskazanie rejestrów i elektronicznych ogólnodostępnych baz danych, opis zastosowanych rozwiązań równoważnych)*

1. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu\*.

1)Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* Skreślić w przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa.

**Dokumenty**

**Wraz z ofertą Wykonawca składa oświadczenia i dokumenty wymienione w SWZ** zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

 [[1]](#footnote-1)

…………………………………………………………………………………….

|  |
| --- |
| Uwaga: uzupełniony przez wykonawcę formularz ofertowy należy podpisać i złożyć w sposób określony w SWZ |

***CZĘŚĆ I***

***Oświadczenia składane wraz z formularzem ofertowym.***

**Data………….**

**Zamawiający:**

Gmina Szubin,

ul. Kcyńska 12,

89-200 Szubin

**Wykonawca**

……………………………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

……………………………………………………………………………………..……………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenia wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia**

**UWZGLĘDNIAJĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z ART. 7 UST. 1 USTAWY o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa PZP), w postępowaniu na **Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania pn. „Przebudowa drogi Wąsosz – Żędowo, ul. Nadbrzeżna w Wąsoszu, w tym dokumentacja”** prowadzonym przez Gminę Szubin.

1. Oświadczam/my, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy PZP.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\*Oświadczam/y, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z  postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt…………..ustawy PZP. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy PZP podjąłem następujące czynności naprawcze:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

1. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. poz. 835)1*.*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt 16. SWZ, dotyczące zdolności technicznej, zawodowej.

*(składa Wykonawca, który wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

1. \*Oświadczam, że w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej polegam na doświadczeniu lub potencjale osobowym następującego/ych podmiotu/ów:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z którym wspólnie ubiegam się o udzielenie zamówienia w zakresie udostępnienia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w oświadczeniach w pkt. 1- 4 są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością w konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

**INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:**

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1) ......................................................................................................................................................

*(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)*

2) .......................................................................................................................................................

*(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)*

\* *niepotrzebne skreślić lub wpisać „nie dotyczy”*

|  |
| --- |
| UWAGA: uzupełnione przez wykonawcę oświadczenie (dokument) należy podpisać i złożyć w sposób określony w SWZ  |

 Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”,* z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

**Data……….**

**Zamawiający:**

Gmina Szubin

ul. Kcyńska 12,

 89-200 Szubin

**Podmiot udostępniający zasoby:**

……………………………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

……………………………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa PZP), w związku z udostępnieniem moich zasobów w postępowaniu na **Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania pn.**

**„Przebudowa drogi Wąsosz – Żędowo, ul. Nadbrzeżna w Wąsoszu, w tym dokumentacja”** prowadzonego przez Gminę Szubin.

1. Oświadczam/my, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\*Oświadczam/y, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt ………………. ustawy PZP. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy PZP podjąłem następujące czynności naprawcze:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \* Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt 16, dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej:

- potencjał osobowy,

- doświadczenie.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w oświadczeniach w pkt. 1 - 3 są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością w konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:**

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1) ......................................................................................................................................................

*(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)*

2) .......................................................................................................................................................

*(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)*

\* *niepotrzebne skreślić lub wpisać „nie dotyczy”*

|  |
| --- |
| UWAGA: uzupełnione przez podmiot udostępniający zasoby oświadczenie (dokument) należy podpisać i złożyć w sposób określony w SWZ |

**WZÓR**

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTEPNIAJĄCEGO ZASOBY**

**DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW**

**NA POTRZEBY REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

pod nazwą: **Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania pn.**

**,,Przebudowa drogi Wąsosz – Żędowo, ul. Nadbrzeżna w Wąsoszu, w tym dokumentacja”**

**Ja:** ............................................................................................................................

............................................................................................................................

(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania Podmiotu, stanowisko (właściciel, prezes zarządu, członek zarządu, prokurent, upełnomocniony reprezentant itp.)

**Działając w imieniu i na rzecz:** ............................................................................................................................

............................................................................................................................

(nazwa i adres Podmiotu)

Stosownie do treści art. 118 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2022 r. poz. 1710 ze zm.), **zobowiązuję się do oddania do dyspozycji Wykonawcy:**

….................................................................................................................

(nazwa Wykonawcy ubiegającego się o zamówienie)

**niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**

1. Zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby:

 ☐ potencjał osobowy

 ☐ doświadczenie

*właściwe zaznaczyć X*

1. Wyszczególnienie/opis zakresu dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby:

…..........................................................................................................................

1. okres udostępnienia zasobów:

…................................................................................................................

1. sposób udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. czy i w jakim zakresie pomiot udostępniający zasoby, na zdolności którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących potencjału osobowego (kwalifikacji zawodowych) lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą?

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*(należy szczegółowo wskazać zakres robót budowlanych, które wykona podmiot udostępniający zasoby zgodnie z warunkiem udziału w postępowaniu)*

**Oświadczam, że jako podmiot udostępniający powyższe zasoby:**

☐ **nie wezmę udział w realizacji niniejszego zamówienia.**

☐ **wezmę udział w realizacji niniejszego zamówienia.**

Data: ...................................

|  |
| --- |
| UWAGA: uzupełnione przez podmiot udostępniający zasoby oświadczenie (dokument) należy podpisać i złożyć w sposób określony w SWZ |

……………………..miejscowość, data ……………

Wykonawcy wspólnie

ubiegający się o udzielenie zamówienia:

**………………………………………………………**

**………………………………………………………**

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności do podmiotu: NIP/PESEL/KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

……………………………………………………………………………………..……………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

**składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2022 r. poz. 1710 ze zm.), dotyczące robót budowlanych, które wykonają poszczególni wykonawcy**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia o nr sprawy ZP.271.26.2022 pn. Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania pn. **„Przebudowa drogi Wąsosz – Żędowo, ul. Nadbrzeżna w Wąsoszu, w tym dokumentacja”** prowadzonego przez Gminę Szubin, oświadczam, że[[2]](#footnote-2):

1. Wykonawca …………….…………………… (nazwa i adres Wykonawcy) zrealizuje następujące dostawy, usługi lub roboty budowlane: ………………………………………..

2. Wykonawca …………………………………… (nazwa i adres Wykonawcy) zrealizuje następujące dostawy, usługi lub roboty budowlane: …………………………………………

3. Wykonawca …………….…………………….. (nazwa i adres Wykonawcy) zrealizuje następujące dostawy, usługi lub roboty budowlane: ……………………………………………………..

|  |
| --- |
| UWAGA: uzupełnione przez wykonawców oświadczenie (dokument) należy podpisać i złożyć w sposób określony w SWZ |

***CZĘŚĆ II***

***Oświadczenia składane przez wykonawcę najwyżej ocenionego na wezwanie zamawiającego.***

**Wykonawca/Podmiot udostępniający zasoby/** **Wykonawcy wspólnie**

**ubiegający się o udzielenie zamówienia**

……………………………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

……………………………………………………………………………………..……………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**[[3]](#footnote-3)\*Oświadczenie wykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby/wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:**

składane na podstawie § 3 rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, w postępowaniu na: Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania pn.

**„Przebudowa drogi Wąsosz – Żędowo, ul. Nadbrzeżna w Wąsoszu, w tym dokumentacja”**

prowadzonym przez Gminę Szubin

Niniejszym oświadczam i potwierdzam aktualność informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego.

..............................., dn. ...................................

|  |
| --- |
| UWAGA: uzupełnione oświadczenie (dokument) należy podpisać i złożyć w sposób określony w SWZ |

 **WYKAZ WYKONANYCH USŁUG**

SKŁADANY W CELU WYKAZANIA SPEŁNIANIA WARUNKU UDZIAŁU
W POSTĘPOWANIU na

Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania pn.

**„Przebudowa drogi Wąsosz – Żędowo, ul. Nadbrzeżna w Wąsoszu, w tym dokumentacja”**

Nazwa wykonawcy ..........................................................................................................................

Adres wykonawcy ...........................................................................................................................

| LP | Nazwa Zleceniodawcy, (miejsce wykonania zamówienia) | rodzaj i zakres wykonanych usług w tym informacje pozwalającena ocenę określonego warunku udziału w postępowaniu (zgodnie z punktem 16.2.1 SWZ) | Termin realizacji |
| --- | --- | --- | --- |
|  Należy określić zakres usługi projektowej oraz opisać, co obejmowała dokumentacja projektowa  np. projekt budowalny i wykonawczy budowy, przebudowy lub rozbudowy drogi wraz z oświetleniem drogowym | Długość zaprojektowanego odcinka drogi (w mb) i klasa projektowanej drogi | Wartość bruttousługi, z kolumny 3 w PLN |
| DataRozpoczęcia(dzień, miesiąc, rok) | DataZakończenia(dzień, miesiąc, rok) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. |  |  | Długość zaprojektowanego odcinka drogi ……………………………..(mb)klasa projektowanej drogi……………………….. |  |  |  |

UWAGA: uzupełnione oświadczenie wraz z dokumentami potwierdzającymi wykonanie usług należy podpisać i złożyć w sposób określony w SWZ

**WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

**Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania pn. ,,Przebudowa drogi Wąsosz – Żędowo, ul. Nadbrzeżna w Wąsoszu, w tym dokumentacja”**

Data: ............................................................................................................................................

Nazwa wykonawcy ..........................................................................................................................

Adres wykonawcy ...........................................................................................................................

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Imię i nazwisko** | **FUNKCJA** | **Kwalifikacje zawodowe, doświadczenie** **w tym informacje pozwalające na ocenę określonego w warunku udziału w postępowaniu** | **Informacja o podstawie do dysponowania osobą****uzupełnić:****np.: zasób własny****lub****podmiotu udostępniającego zasoby** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 1. |  | Projektant bez ograniczeń w specjalności inżynieryjnej drogowej | Opis kwalifikacji zawodowych (określenie posiadanych uprawnień) …………………….Nr i data wydania uprawnień …………………….Nazwa organu wydającego uprawnienia…………….podstawa prawna wydania tych uprawnień …………………….1. Doświadczenie nabyte w okresie ostatnich 5 lat w opracowaniu dokumentacji projektowej zakończonej wydaniem pozwolenia na budowę/decyzją ZRID lub pozytywnie przyjętym zgłoszeniem

Czy w ramach dokumentacji projektowej wykonano projekt budowlany i wykonawczy (TAK/NIE\*)? ….……….Czy dokumentacja projektowa dotyczyła budowy/przebudowy/ rozbudowy drogi (TAK/NIE\*)? ……………….Klasa projektowanej drogi ………………Długość zaprojektowanego odcinka drogi (w mb) …………. |  |
| 2. |  | Projektant bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń teletechnicznych | 1. Opis kwalifikacji zawodowych (określenie posiadanych uprawnień) …………………….

Nr i data wydania uprawnień …………………….Nazwa organu wydającego uprawnienia…………….podstawa prawna wydania tych uprawnień …………………….Długość zaprojektowanej sieci, instalacji i urządzeń teletechnicznych (w mb) ………………………. |  |
| 3. |  | Projektant bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych | Opis kwalifikacji zawodowych (określenie posiadanych uprawnień)……………………. Nr i data wydania uprawnień …………………….Nazwa organu wydającego uprawnienia…………….podstawa prawna wydania tych uprawnień …………………….1. Doświadczenie

Czy w ramach dokumentacji projektowej wykonano projekt budowlany i wykonawczy (TAK/NIE\*)? ….……….Długość zaprojektowanego odcinka oświetlenia drogowego (w mb) ………….. |  |

|  |
| --- |
| UWAGA: uzupełnione oświadczenie należy podpisać i złożyć w sposób określony w SWZ |

\*Należy wpisać Tak lub Nie

**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY** **NR ……….**

Opracowanie dokumentacji projektowej zadania inwestycyjnego pn. **"Przebudowa drogi Wąsosz- Żędowo, ul. Nadbrzeżna w Wąsoszu w tym dokumentacja”**

zawarta w dniu ………………………….**r.** pomiędzy **Gminą Szubin**, zwaną dalej "Zamawiającym", reprezentowaną przez Burmistrza Szubina Mariusza Piotrkowskiego, przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Wioletty Martek

a

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….zwanym dalej "Wykonawcą ".

Wykonawca zadania inwestycyjnego został wybrany w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. poz. 2022 poz. 1710 ze zm.), w wyniku czego została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Na podstawie niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dla Zamawiającego dokumentacji projektowej dla inwestycji pn. **„Przebudowa drogi Wąsosz-Żędowo, ul. Nadbrzeżna w Wąsoszu, w tym dokumentacja”** wraz z uzyskaniem własnym staraniem wszelkich wymaganych opinii, uzgodnień, sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów, wykonalnych pozwoleń i uzgodnień wymaganych obowiązującymi przepisami prawa, umożliwiających realizację przedmiotu robót budowlanych, obejmującej dokumentację projektową i inne niezbędne opracowania rozumiane jako suma rozwiązań projektowych, zwanej dalej „dokumentacją projektową” oraz sprawowania nadzoru autorskiego.
2. Szczegółowy zakres dokumentacji projektowej, o której mowa w ust. 1 obejmuje:
3. Opracowanie map do celów projektowych dla przedmiotu zamówienia. Realizacja zadania planowana jest dla drogi gminnej nr 090518C – droga klasy L o łącznej długości drogi ok 3 025 m.
4. Uzyskanie map ewidencyjnych oraz wypisów z rejestru gruntów dla terenu objętego przedmiotem zamówienia.
5. Przygotowanie dokumentów do wniosku o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach realizacji przedsięwzięcia.
6. Uzyskanie w imieniu Zamawiającego decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach realizacji przedsięwzięcia lub opinii o braku konieczności uzyskania decyzji środowiskowych.
7. Należy zaprojektować:
	* 1. dla odcinka I o długości ok. 1 520 m:

- jezdnie o nawierzchni asfaltowej o szerokości co najmniej 6 m

- ścieżkę pieszo – rowerową o szerokości co najmniej 2,5 m

- kanał technologiczny

- oświetlenie drogowe

 b) dla odcinka II o długości ok. 305 m:

 - pieszo-jezdnie z kostki brukowej o szerokości co najmniej 7 m

 - kanał technologiczny

 - przebudowę przepustu drogowego

 c) dla odcinka III o długości ok. 1 200 m

 - jezdnie o nawierzchni asfaltowej o szerokości co najmniej 6 m

 - kanał technologiczny

1. Wykonanie badań geotechnicznych podłoża gruntowego
2. Powierzchniowe odprowadzenie wód opadowych
3. Wykonanie projektu przebudowy przepustu drogowego
4. Opracowanie operatu wodno-prawnego wraz z uzyskaniem pozwolenia wodnoprawnego na przebudowę przepustu drogowego
5. Wykonanie projektu przebudowy drogi z uwzględnieniem istniejących zjazdów na posesje mieszkańców.
6. Przygotowanie niezbędnych dokumentów geodezyjnych dotyczących wydzielenia działek wraz z ich wydzieleniem i stabilizacją nowych znaków granicznych w terenie. Szacowana ilość działek do wydzielenia wynosi 25.
7. Projekt ma zawierać branże drogową, teletechniczną, oświetlenia drogowego, opracowaną na podstawie mapy do celów projektowych
8. Opracowanie raportu oddziaływania na środowisko
9. Przygotowanie planu wycinki drzew i krzewów wraz z uzyskaniem zezwoleń na wycinkę. Poza wymaganymi przepisami prawa materiałami plan wycinki powinien zawierać:

a) plan sytuacyjny drogi z zaznaczonymi drzewami i krzewami przeznaczonymi do wycinki wraz z podaniem przyczyny usunięcia szczególnie w przypadku, jeśli nie wynika ona z kolizji z geometrią drogi (np. z kolizji z infrastrukturą podziemną),

b) zestawienie tabelaryczne wraz z podaniem gatunków i obwodów wycinanych drzew oraz powierzchnią wycinanych krzewów jak również przyczyną ich usunięcia.

1. Uzyskanie niezbędnych uzgodnień i zezwoleń, w tym dla sieci teletechnicznej energetycznej i wodociągowej.
2. Uzyskanie niezbędnych warunków technicznych koniecznych do realizacji przedmiotu umowy,
3. Opracowanie dokumentacji projektowej na niezbędną przebudowę istniejącej infrastruktury podziemnej i naziemnej w tym dla: sieci teletechnicznej, energetycznej i wodociągowej
4. Uzyskanie w imieniu Zamawiającego stosownego pozwolenia na przebudowę, zgodnie z ustawą z dnia 10 kwietnia 2003r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych
5. Opracowanie projektu stałej organizacji ruchu wraz z uzyskaniem zatwierdzenia projektu,
6. Opracowanie przedmiaru robót i kosztorysu inwestorskiego. Przedmiary robót oraz kosztorys inwestorski należy opracować na etapy uzgodnione z Zamawiającym,
7. Opracowanie szczegółowej specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych,
8. Przeniesienie majątkowych praw autorskich oraz świadczenie nadzoru autorskiego przez okres realizacji inwestycji,
9. Aktualizacja kosztorysów inwestorskich na każdym etapie zamówienia,

 Opis wymagań Zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia:

* 1. Dokumentację projektową należy opracować zgodnie z:
		1. Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 24 września 2013r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (tj. Dz.U. z 2013r. poz. 1129).
		2. Rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz. U 2016 poz. 124).
	2. Kosztorys inwestorski i przedmiar robót określający planowane koszty robót budowlanych należy opracować zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 roku w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określanych w programie funkcjonalno - użytkowym (Dz.U.2004 Nr 130 poz.1389).
	3. Dokumentację należy opracować zgodnie z ustawą z dnia 10 kwietnia 2003r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (Dz. U. z 2018r. poz. 1474 ze zm.).
	4. Dokumentacja projektowa musi zawierać w opisie wszystkie dane stanowiące podstawę do przyjętych rozwiązań projektowych.
	5. Przedmiot zamówienia musi zawierać wszystkie niezbędne uzgodnienia. Wszelkie opłaty z tym związane ponosi Wykonawca.
	6. Projekt musi być wykonany zgodnie z przepisami: ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2019r. poz. 1186 ze zm.); rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013r. poz. 1129) oraz innymi, obowiązującymi w zakresie przedmiotu zamówienia przepisami.
	7. Projekt budowlany należy opracować w wersji papierowej w 5 egzemplarzach, natomiast projekt wykonawczy, przedmiar robót i kosztorys inwestorski oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych w 3 egzemplarzach. Dokumentację projektową należy opracować również w wersji elektronicznej: pliki w formacie otwartym np. PDF, jpg., kosztorys inwestorski przedmiar robót w formacie PDF oraz plikach excel oraz scan dokumentacji stanowiącej załącznik do pozwolenia na prowadzenie robót budowlanych (zapisane na cyfrowym nośniku CD lub innym). Scan dokumentacji należy wykonać po uzyskaniu pozwolenia na budowę jako kopię oryginalnej zatwierdzonej dokumentacji. Dokumentacja projektowa w wersji elektronicznej tj. katalogi, rysunki, przedmiar itp. muszą być nazwane zgodnie z wersją papierową dokumentacji.
	8. Dokumentacja projektowa nie może zawierać nazw własnych urządzeń bądź materiałów. Opisywanie proponowanych materiałów i urządzeń może odbywać się za pomocą parametrów technicznych, tzn. bez podawania ich nazw. Zamawiający dopuszcza opisywanie przedmiotu zamówienia przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, tylko wtedy, gdy jest to uzasadnione specyfiką robót budowlanych i nie można opisać ich za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. W tym przypadku, Wykonawca jest zobowiązany do określenia minimalnych parametrów albo oczekiwań technologicznych czy funkcjonalnych, które mają być zapewnione przez te materiały i urządzenia oraz wskazania kryteriów, które zostaną zastosowane do oceny równoważności.
	9. Zakres nadzoru autorskiego wykonawcy dokumentacji projektowej obejmować będzie czynności wynikające z ustawy z dnia 07.07.1994 r. – Prawo budowlane (Dz.U.2019 r. poz. 1186 ze zm.).
		1. Nadzór autorski obejmować będzie również obowiązki polegające na:

- udzielaniu pisemnych odpowiedzi i wyjaśnień na zapytania Wykonawcy do dokumentacji projektowej na etapie udzielania zamówienia na roboty budowlane w terminie dwóch dni roboczych,

- stwierdzaniu w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji
z projektem budowlanym,

- wyjaśnianiu wątpliwości dotyczących projektu budowlanego i zawartych w nim rozwiązań,

- opiniowaniu realizowanych robót budowlanych pod kątem uniknięcia konieczności zmian w dokumentacji, a także konieczności zmian pozwolenia na budowę,

- uzupełnianiu lub zmianie dokumentacji z powodu konieczności, za które odpowiada projektant, w szczególności, gdy organ do tego upoważniony wniesie uwagi do sporządzonej przez Wykonawcę dokumentacji projektowej.

* + 1. Wykonawca dokumentacji projektowej ma obowiązek:

- Na etapie przetargu na roboty udzielać odpowiedzi na pytania oferentów

- wizytować teren budowy, w tym także na żądanie Zamawiającego – maksymalnie 20 razy,

- brać udział w naradach technicznych organizowanych na terenie budowy przez Zamawiającego – maksymalnie 10 razy,

- brać udział w czynnościach odbiorowych – maksymalnie trzy razy.

 10) Wykonawca zobowiązany jest na każdym etapie do aktualizacji kosztorysów,
 podziałów kosztorysów na poszczególne części na prośbę Zamawiającego w
 terminie pięciu dni roboczych od dnia poinformowania Wykonawcy na piśmie
 lub pocztą elektroniczną – dwa razy.

 11) Zamawiający nie ponosi dodatkowych kosztów związanych z aktualizacją
 kosztorysów i podziałów ich na części.

**§ 2**

**ZESPÓŁ PROJEKTOWY**

* + - 1. Wykonawca oświadcza, iż posiada odpowiednie kwalifikacje oraz wymagane prawem uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.
			2. Zespół projektowy niezbędny do wykonania przedmiotu umowy składa się
			z następujących osób:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **specjalność** | **Imię i nazwisko** | **Nr posiadanych uprawnień** | **Doświadczenie projektanta w opracowaniu dokumentacji projektowej** |
| W specjalności inżynieryjnej drogowejbez ograniczeń |  |  |   |
| W zakresie sieci, instalacji i urządzeń teletechnicznych bez ograniczeń |  |  |  |
| W zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń |  |  |  |

* + - 1. Zmiana składu osobowego zespołu projektowego będzie możliwa, pod warunkiem spełnienia łącznie wszystkich poniższych warunków:
	1. złożenia przez Wykonawcę pisemnego wniosku o zmianę składu osobowego zespołu projektowego wraz z uzasadnieniem i przedstawieniem dokumentów dotyczących uprawnień zmienianej osoby,
	2. wyrażenia pisemnej zgody Zamawiającego w terminie 7 dni od daty otrzymania wniosku,
	3. nowy członek zespołu projektowego posiada kwalifikacje i uprawnienia nie mniejsze niż członek zastępowany
		+ 1. Zmiana składu osobowego zespołu projektowego wymaga sporządzenia aneksu do umowy.

**§ 3**

**TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Terminy wykonania zamówienia
2. Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem stosownego pozwolenia na prowadzenie robót budowlanych nastąpi w nieprzekraczalnym terminie do 20 miesięcy od dnia podpisania umowy.
3. Sprawowanie nadzoru autorskiego do czasu zakończenia realizacji robót budowlanych na podstawie opracowanej dokumentacji i podpisaniu protokołu końcowego odbioru robót bez uwag.
4. Za termin wykonania zamówienia, o którym mowa w ust. 1, pkt 1 przyjmuje się dzień przekazania Zamawiającemu kompletnej, uzgodnionej dokumentacji wraz z oświadczeniem o kompletności dokumentacji i zgodności opracowania z obowiązującymi przepisami oraz uzyskaniem stosownego pozwolenia na prowadzenie robót budowlanych.
5. Miejscem przekazania i odbioru dokumentacji projektowej będzie siedziba Zamawiającego.
6. Potwierdzenie przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy nastąpi na podstawie protokołu przekazania, podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli obu stron.
7. Strony ustalają, że Zamawiający może zgłosić braki i wady dokumentacji do dnia zakończenia realizacji projektowanego zadania. Wykonawca w ramach nadzoru autorskiego wykona dokumentację uzupełniającą na własny koszt w terminie ustalonym przez Zamawiającego pod rygorem odstąpienia od umowy i naliczenia kar umownych.
8. Po uzyskaniu mapy do celów projektowych wykonawca zobowiązany jest do przygotowania i przedłożenia do zatwierdzenia koncepcji przebudowy drogi
9. W przypadku sytuacji określonej w ust. 5 Zamawiający jest uprawniony do żądania:
	1. poprawienia lub ponownego wykonania odpowiedniej części dokumentacji – w razie stwierdzenia wad lub usterek, których usunięcie jest możliwe, lub nieuzyskania pozwolenia na budowę z powodu wad lub usterek dokumentacji projektowej,
	2. kwoty odszkodowania odpowiadającej utraconej wartości użytkowej przedmiotu objętego dokumentacją w razie stwierdzenia wad, których usunięcie jest niemożliwe.
10. Wykonawca nie może odmówić poprawienia lub ponownego wykonania dokumentacji, jeżeli przyczyny wad lub usterek leżały po jego stronie.
11. W przypadku wystąpienia w dokumentacji wad lub nieprawidłowości, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin na ich usunięcie. W przypadku nie wywiązania się z powyższego zostaną naliczone kary umowne zgodnie z §8
12. Wykonawca udziela pozwolenia na dokonywanie zmian w projekcie niezależnie od etapu realizacji inwestycji.
13. W przypadku opóźnienia w uzyskiwaniu decyzji administracyjnych nie wynikających z winy wykonawcy możliwe będzie przedłużenie umowy. Obowiązkiem Wykonawcy jest informowanie Zamawiającego o możliwych opóźnieniach w uzgodnieniach z instytucjami zewnętrznymi.

**§ 4**

**WYNAGRODZENIE**

1. Strony umowy postanawiają, iż wartość wynagrodzenia ustalona została na podstawie złożonej oferty i wynosi …………………….zł netto + 23%VAT =……………zł brutto, z tego:
	1. za wykonanie dokumentacji projektowej wynagrodzenie zostało ustalone w następującej wysokości …………………….zł netto + 23%VAT = ……….zł brutto,
	2. za wydzielenie działek wraz ze stabilizacją nowych znaków granicznych wynosi: 25 działek (szacunkowa ilość) x ……………….zł netto/1 działka = ………………….. zł netto + 23%VAT = ……………zł brutto.
2. Wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy oraz uwzględnia wszystkie koszty niezbędne do realizacji całego zamówienia. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 będzie płatne w 2024 roku.
3. Tytułem wynagrodzenia Zamawiający zobowiązuje się zapłacić wykonawcy wartość ustaloną w następujący sposób:
4. Za opracowanie dokumentacji projektowej kwotę zgodnie z ust. 1 pkt. 1
5. Za wydzielenie działek przyjęty zostanie iloczyn ceny jednostkowej, określonej w ust. 1 pkt. 2 oraz ilości faktycznie wydzielonych działek.
6. Wykonawca ma możliwość do wystawienia faktury tytułem:
7. wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 3 pkt. 1 uzyskanie przez Zamawiającego stosownego pozwolenia na prowadzenie robót budowlanych,
8. wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 3 pkt. 2 faktyczne wydzielenie działek na gruncie potwierdzone kopią protokołu z utrwalenia nowych punktów granicznych.
9. Zapłata wynagrodzenia określonego w ust. 1 nastąpi na podstawie faktury końcowej, po podpisaniu przez Zamawiającego końcowego protokołu odbioru i wydaniu przez właściwy organ stosownego pozwolenia na prowadzenie robót budowlanych.
10. Za wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej oraz uzyskanie w imieniu Zamawiającego stosownego pozwolenia na wykonanie robót budowlanych, bez nadzoru autorskiego, Zamawiający wypłaci Wykonawcy w 2024r. wynagrodzenie w kwocie stanowiącej 90% kwoty, o której mowa w ust. 1, na podstawie dwóch faktur, z tego:
11. 70% tej kwoty, zostanie wypłacone po wykonaniu i dostarczeniu Zamawiającemu dokumentacji projektowej oraz po złożeniu wniosku o pozwolenie na wykonanie robót budowlanych (wniosek na decyzję ZRID). Podstawą wystawienia faktury będzie podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru dokumentacji projektowej wraz z potwierdzeniem złożenia wniosku o pozwolenie na wykonanie robót budowlanych,
12. 30% tej kwoty, zostanie wypłacone po uzyskaniu i dostarczeniu Zamawiającemu stosownego pozwolenia na wykonanie robót budowlanych (decyzja ZRID). Podstawą wystawienia faktury będzie podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru ww. pozwolenia.
13. Za pełnienie nadzoru autorskiego, Zamawiający wypłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie stanowiącej 10% kwoty, o której mowa w ust. 1.
14. Faktury wystawione będą na:

GMINA SZUBIN

ul. Kcyńska 12

89-200 Szubin

NIP 558-172-32-33

1. Zapłata za pełnienie nadzoru autorskiego nastąpi w przypadku realizacji projektowanego zadania, na podstawie protokołu końcowego robót bez uwag wykonanych na podstawie sporządzonej dokumentacji projektowej.
2. Zapłata wynagrodzenia za pełnienie nadzoru nastąpi jednorazowo po przedstawieniu faktury w terminie do 30 dni kalendarzowych od daty jej otrzymania przez Zamawiającego.
3. W razie zwłoki w zapłacie wynagrodzenia przez Zamawiającego, Wykonawcy przysługują odsetki w ustawowej wysokości.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje nabycie praw autorskich, wykonanie wszelkich opracowań, czynności oraz przeprowadzenie niezbędnych postępowań koniecznych do zrealizowania przedmiotu umowy, niezależnie od tego, czy działania te zostały przewidziane przez Wykonawcę na dzień złożenia oferty.
5. Należności za wykonane zgodnie z umową usługi, po ich odbiorze bez zastrzeżeń będą wpłacane przez Zamawiającego na konto bankowe Wykonawcy – o numerze …………………. prowadzone w …………….. w terminie 30 dni licząc od daty doręczenia prawidłowo wystawionych pod względem formalnym (dane adresowe, termin płatności) faktur VAT przez Zamawiającego. Na fakturach VAT Wykonawca jest zobowiązany podać numer niniejszej umowy, a nadto dołączyć do nich protokoły odbioru o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu podpisane przez obie strony. Zmiana numeru konta winna być wskazana przez Wykonawcę odrębnym pismem i nie jest podstawą do sporządzenia aneksu do niniejszej umowy.

**§ 5**

**PRAWA AUTORSKIE**

1. Wykonawca oświadcza, że przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe oraz prawa zależne do przedmiotu zamówienia opisanego w § 1 niniejszej umowy w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1231).

Równocześnie Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność wszelkich egzemplarzy przedmiotu zamówienia, które przekaże Zamawiającemu stosownie do postanowień Umowy oraz nośników, na których zostaną one utrwalone.

2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych oraz praw zależnych następować będzie
z chwilą przekazania przedmiotu zamówienia Zamawiającemu i podpisaniu przez Wykonawcę i Zamawiającego protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.

3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych zawiera się w cenie za przedmiot umowy w zakresie następujących pól eksploatacji:

1. wykorzystanie w jakichkolwiek celach przez Zamawiającego związanych z inwestycją, w szczególności w celu budowy;
2. utrwalenie i zwielokrotnienie dowolną techniką na jakimkolwiek nośniku, w dowolnej skali, na potrzeby jakichkolwiek mediów;
3. umieszczenie i wykorzystanie we wszelkich materiałach publikowanych przez Zamawiającego lub podmiotu wskazanego przez Zamawiającego;
4. wprowadzenie do internetu i pamięci komputera, umieszczenie i wykorzystanie w ramach publikacji on-line;
5. wykorzystanie w multimediach, wystawianie, wyświetlanie;
6. dokonywanie opracowań, nieistotnych zmian, adaptacji, przeróbek w Utworze powstałych w ramach realizacji Umowy z Wykonawcą prac budowlanych oraz korzystanie i rozporządzanie tak zmienionym Utworem z zastrzeżeniem zdania drugiego. Dokonywanie istotnych zmian, adaptacji, przeróbek Utworu za zgodą Wykonawcy, zaś w przypadku jej braku – bez zgody Wykonawcy w sytuacji, gdy zmiany są uzasadnione względami np. prawnymi, bezpieczeństwa lub leżą w interesie Zamawiającego, zaś Wykonawca nie wyraża zgody bez istnienia ważnej przyczyny;
7. wprowadzenie do obrotu, użyczenie, ekspozycja

4. W zakresie nabytych autorskich praw majątkowych oraz praw zależnych Zamawiający ma również prawo do:

a) dokonywania zmian, m.in. wynikających z: konieczności zmiany rozwiązań projektowych, zastosowanych materiałów, ograniczenia wydatków, itp. oraz zmniejszenia lub zwiększenia zakresu przedmiotu zamówienia;

b) udostępniania osobom trzecim w celu wykonywania przez nie zadań zleconych przez Zamawiającego dotyczących przedmiotu zamówienia m.in. nadzór nad realizacją, realizacja, zmiany;

c) przeniesienia autorskich praw majątkowych do przedmiotu zamówienia na osoby trzecie, w zakresie nabytych praw autorskich.

5. Strony postanawiają, iż w przypadku rozwiązania Umowy Zamawiający nabędzie autorskie prawa majątkowe oraz prawa zależne w zakresie określonym w niniejszym paragrafie do wszelkich utworów lub innych przedmiotów własności intelektualnej wykonanych do czasu zakończenia współpracy Stron, niezależnie od tego na jakim etapie realizacji nastąpi rozwiązanie Umowy.

6. Wykonawca wyraża nieodwołalną zgodę na wszelkie zmiany i modyfikacje
w dokumentacji, dokonane przez innego wykonawcę, który wykona przedmiot umowy w przypadku rozwiązania lub odstąpienia od niniejszej umowy.

**§ 6**

**NADZÓR AUTORSKI**

1. Wykonawca zobowiązany jest do pełnienia nadzoru autorskiego, przy zachowaniu warunków określonych w niniejszej umowie. Wykonawca zobowiązuje się do pełnienia nadzoru autorskiego do czasu uzyskania pozwolenia na użytkowanie lub równoważnego dokumentu dla robót zrealizowanych na podstawie opracowanej dokumentacji, stanowiącej przedmiot tej umowy, w ramach wynagrodzenia przewidzianego w niniejszej umowie. Planowany termin sprawowania nadzoru autorskiego przewiduje się na czas realizacji robót budowlanych (całego procesu inwestycyjnego) wykonywanych na podstawie opracowanej dokumentacji.

2. W ramach pełnionego nadzoru Wykonawca jest zobowiązany do wykonywania obowiązków wynikających z przepisów prawa, w tym w szczególności do:

1) niezwłocznego przyjazdu po otrzymaniu wezwania na miejsce robót budowlanych realizowanych w oparciu o wykonaną dokumentację projektową oraz dokonania i przekazania Zamawiającemu w wyznaczonym terminie poprawek, wynikających z niezgodności opracowania ze stanem faktycznym lub z błędów popełnionych przez Wykonawcę. Wykonawcę może wezwać na budowę Zamawiający lub kierownik budowy w porozumieniu z Zamawiającym;

2) kontroli zgodności realizacji inwestycji z dokumentacją projektową w toku wykonywania robót

 budowlanych,

3) niezwłocznego uzgadniania i oceny możliwości i zasadności wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w opracowaniach rozwiązań technicznych i technologicznych, a zgłaszanych przez Zamawiającego lub wykonawcę robót budowlanych, z tym zastrzeżeniem, że Wykonawca jest zobowiązany do czuwania, by zakres wprowadzonych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonego projektu, wymagającej uzyskania nowego pozwolenia na budowę, a w razie wystąpienia takiego ryzyka - do niezwłocznego informowania o tym Zamawiającego,

4) udzielania stosownych wyjaśnień oraz dokonywania stosownych zmian i uaktualnień w toku postępowania o udzielenie zamówienia na wybór wykonawcy robót budowlanych odnośnie wszelkich wątpliwości powstałych na tle przyjętych rozwiązań projektowych, będących przedmiotem opracowania, o którym mowa powyżej,

5) udzielania stosownych wyjaśnień Wykonawcy robót budowlanych odnośnie wszelkich wątpliwości powstałych na tle przyjętych rozwiązań projektowych w toku realizacji inwestycji, będącej przedmiotem opracowania, o którym mowa powyżej,

6) sporządzanie dodatkowych rysunków, jeżeli dokumentacja projektowa w niedostatecznym stopniu wyjaśnia rozwiązania techniczne,

7) uzgodnienia i podpisania zmian nieistotnych zgodnie z definicją Prawa Budowlanego, wprowadzonych podczas realizacji budowy, zawartych w oświadczeniu kierownika budowy, niezbędnym dla celów uzyskania pozwolenia na użytkowanie lub innej decyzji/zaświadczenia dopuszczającej użytkowanie zgodnie z Prawem Budowlanym,

8) na wyraźne wezwanie Zamawiającego uczestnictwo w:

a) Radach Budowy,

b) odbiorach robót,

c) ocenie wyników badań materiałów w zakresie zgodności z rozwiązaniami projektowymi, normami

i obowiązującymi przepisami

d) czynnościach mających na celu doprowadzenie do uzyskania projektowych zdolności użytkowych

 realizowanego obiektu. Przy czym, Wykonawca będzie pełnił nadzór autorski, w siedzibie Zamawiającego lub na budowie wyłącznie na wezwanie Zamawiającego lub inspektora nadzoru robót budowlanych.

3. Udokumentowanie aktualizacji rozwiązań projektowych wprowadzonych do Dokumentacji w czasie

wykonywania robót budowlanych, potwierdzających zgodę Wykonawcy na ich wprowadzenie, stanowić będą podpisane przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia ze strony Wykonawcy:

1) zapisy na rysunkach wchodzących w skład Dokumentacji,

2) rysunki zamienne lub szkice albo nowe projekty opatrzone datą, podpisem oraz informacją jaki

element dokumentacji zastępują (w wersji papierowej i elektronicznej),

3) wpisy do dziennika budowy,

4) protokoły lub notatki służbowe podpisane przez Strony.

4. Wykonawca jest zobowiązany do każdorazowego uzgadniania z Zamawiającym terminu wykonania prac związanych z pełnieniem nadzoru autorskiego, które nie są wykonywane bezpośrednio na budowie, jednak w sprawach niecierpiących zwłoki, o czym Wykonawca zostanie powiadomiony przez inspektora nadzoru inwestorskiego. Wykonawca będzie zobowiązany do zorganizowania swojego czasu pracy i wykonania obowiązku wynikającego z przedmiotowej umowy w taki sposób, aby rozwiązanie problemu nastąpiło niezwłocznie, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

5. Wykonawca na wezwanie Zamawiającego zobowiązuje się do każdorazowego pobytu na budowie w

ramach nadzoru autorskiego, gdy zajdzie taka potrzeba, jednak nie więcej niż 3 razy w trakcie realizacji robót budowlanych.

6. Wykonawca ma obowiązek usunięcia wad robót budowlanych powstałych w wyniku błędów pełnienia nadzoru autorskiego, w terminie uzgodnionym przez Strony. Wykonawca, w wypadku nieusunięcia wad robót budowlanych jw. poniesie koszty zaistniałej szkody.

7. Wykonawca ma obowiązek sprawowania nadzoru autorskiego w przypadku, gdy realizacja prac budowlanych wykonywanych na podstawie dokumentacji stanowiącej przedmiot zamówienia, rozpocznie się przed upływem pięciu lat od dnia uzyskania zgody od właściwego organu na realizację robót.

**§ 7**

**OŚWIADCZENIA**

Wykonawca oświadcza, iż posiada odpowiednie kwalifikacje oraz wymagane prawem uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.

**§ 8**

**KARY UMOWNE**

1. Strony ustalają, że Zamawiający obciąży Wykonawcę karami umownymi w następujących przypadkach:
	1. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy po terminie określonym w § 3 ust. 1 pkt 1 - w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia;
	2. za zwłokę w usunięciu wad w przedmiocie umowy – w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia, licząc od ustalonego terminu na usunięcie wad;
	3. za zwłokę w udzieleniu Zamawiającemu pisemnych odpowiedzi lub wyjaśnień do dokumentacji projektowej na etapie udzielania zamówienia na roboty budowlane lub na etapie realizacji robót w terminie dłuższym niż dwa dni robocze – w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia;
	4. za niewykonanie lub nienależyte wykonanie dokumentacji projektowej, w tym w szczególności w przypadku stwierdzenia konieczności wykonania robót dodatkowych, których konieczność przeprowadzenia można było przewidzieć na etapie projektowania, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy. Niezależnie od powyższej kary umownej Wykonawca zapłaci Zamawiającemu odszkodowanie w wysokości wynagrodzenia należnego do zapłaty za roboty dodatkowe konieczne do wykonania z powodu wad dokumentacji projektowej, oraz zwróci wszelkie inne szkody poniesione z tego tytułu;
	5. Za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia, o której mowa w §4 ust. 1 umowy
	6. za zmianę składu osobowego zespołu projektowego bez zgody zamawiającego
	w wysokości 2 % wartości umowy za jednego członka wyszczególnionego w § 2 ust. 2;
	7. za pełnienie funkcji projektanta branży drogowej przez osobę nie posiadającą uprawnień i  doświadczenia wskazanego w § 2 ust.2 umowy w wysokości 5% wartości umowy za każdy stwierdzony przypadek
	8. W przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu i/ zawartej umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, każdorazowo karą umowną w wysokości 5 000,00 zł.
	9. Za zwłokę w złożeniu/przedłużeniu zabezpieczenia należytego wykonania Umowy przy zmianie terminu realizacji umowy – karą w wysokości 500 zł za każdy dzień zwłoki,
	10. za zwłokę w wykonaniu aktualizacji kosztorysów inwestorskich, w tym podział na etapy robót – w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki;
	11. za zwłokę w usunięciu wad i nieprawidłowości w dokumentacji projektowej o której mowa w §3 ust. 5 i 9 w wysokości 500 zł za każdy dzień zwłoki
	12. 5 000 ,00 zł za brak zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy zgodnie z art. 439 ust. 5 ustawy PZP
	13. 300 zł brutto za każdy stwierdzony przypadek niezgodności dokumentacji elektronicznej z dokumentacją papierową, o której mowa w § 1 ust. 3 pkt 7 umowy.
2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, które może dochodzić Zamawiający nie może przekroczyć 30% wartości brutto umowy ustalonej w § 4 ust.1
3. Jeżeli kary umowne nie pokrywają poniesionej szkody, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody.

**§ 9**

**POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH**

Stosownie do art. 28 RODO dopuszcza się powierzenie przez administratora przetwarzania danych osobowych innemu podmiotowi (wykonawcy) i określa minimalne standardy powierzenia tych danych.

Dane osób fizycznych mogą być powierzane tylko takim podmiotom, które dają gwarancję wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, aby przetwarzanie spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.

Jeżeli na etapie realizacji umowy nastąpi taka konieczność, Zamawiający będzie wymagał podpisania przez strony umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

**§ 10**

**ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

* 1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
	2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 oraz w przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę lub przez Zamawiającego z winy Wykonawcy, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy. Podstawą rozliczeń między stronami będzie przedstawienie stanu zaawansowania prac projektowych, wykazanie poniesionych kosztów oraz wynegocjowane z Zamawiającym wysokości kwot ryczałtowych za elementy przedmiotu zamówienia, za które Wykonawca otrzymać miał wynagrodzenie ryczałtowe.
	3. Zamawiający może odstąpić od umowy bez wezwania w przypadku stwierdzenia niewykonywania lub nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę z prawem do naliczenia kar umownych.
	4. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy.

**§ 11**

**ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Wykonawca wniósł przed zawarciem umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego brutto w formie ………………………., tj.:………………………. zł (słownie: ……………………………………………………).
2. Zabezpieczenie zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia (tj. od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru bez uwag) i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
3. W przypadku przekroczenia terminu realizacji Umowy Wykonawca na 7 dni przed upływem terminu ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy przedłuży je o czas przekroczenia, a jeśli to nie jest możliwe, wniesie nowe zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
4. W przypadku zaniechania obowiązku, o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, Zamawiający wystąpi do Poręczyciela z pisemnym żądaniem zapłacenia całości kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**§ 12**

**PODWYKONAWCY**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu umowy
 podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania.

2. Wykonanie części prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za
 wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca
 odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne

3. Zgłaszanie podwykonawców lub dalszych podwykonawców, przedstawianie projektów umów, kopii
 umów, rozliczanie musi odbywać się zgodnie z zasadami określonymi w art. 462-463 PZP poza art.

462 ust. 5 i 6 PZP.

4. Wykonawca jest zobowiązany do określenia w Umowie terminu zapłaty wynagrodzenia
 Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, nie dłuższego niż 30 dni od dnia doręczenia faktury
 lub rachunku potwierdzających wykonanie dostawy, usługi lub roboty budowlanej, nie później
 jednak niż do dnia zakończenia niniejszej Umowy.

5. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego udzielić mu wszelkich informacji
 dotyczących Podwykonawców.

**§ 13**

**RĘKOJMIA**

1.Wykonawca oświadcza, że na wykonaną usługę udziela rękojmi na okres od daty podpisania protokołu ostatecznego odbioru dokumentacji projektowej do dnia zakończenia prac budowlanych wykonywanych na podstawie dokumentacji projektowej, której sporządzenie stanowi przedmiot niniejszej umowy.

2.Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy w okresie 5 lat od rozpoczęcia realizacji budowy.

3. Bieg terminu rękojmi rozpoczyna się od dnia protokolarnego odbioru całości przedmiotu niniejszej umowy.

4. Za wadę uznaje się w szczególności:

1) niezdatność przedmiotu umowy do określonego w umowie użytku ze względu na brak cech umożliwiających jego bezpieczną realizację i eksploatację lub ograniczenie możliwości bezpiecznej realizacji lub eksploatacji całości lub jakiejkolwiek części wchodzącej w skład przedmiotu umowy;

2) jawną lub ukrytą wadę tkwiącą w dokumentacji projektowej, dokumentach, rozwiązaniach, ilościach przekazywanych przez Wykonawcę lub w jakimkolwiek ich elemencie (stanowiącym przedmiot umowy) powodującą brak możliwości używania lub korzystania z przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem;

3) niezgodność wykonania przedmiotu umowy z obowiązującymi przepisami prawa, zasadami wiedzy technicznej oraz zobowiązaniami Wykonawcy zawartymi w umowie;

4) obniżenie stopnia użyteczności przedmiotu umowy;

5) obniżenie jakości, trwałości lub inne uszkodzenie w przedmiocie umowy;

6) sytuację, w której przedmiot umowy jest obciążony prawem lub prawami osób trzecich;

7) nieprawidłowości, błędy, braki czy nieścisłości w dokumentacji.

5. Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wad przedmiotu niniejszej umowy ujawnionych po odbiorze w okresie rękojmi, na pisemne żądanie przekazane przez Zamawiającego.

6. Termin wyznaczony przez Zamawiającego na usunięcie wad nie może być krótszy niż 3 dni robocze.

7. W przypadku nie usunięcia wad w wyznaczonym terminie lub wadliwym wykonaniu usunięcia wad Zamawiający może usunąć wadę w drodze wykonania zastępczego na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez

konieczności uzyskiwania uprzedniego upoważnienia sądu, niezależnie od możliwości obciążenia Wykonawcy z tego tytułu karami umownymi.

8. Wykonawca zobowiązuje się posiadać ważną i opłaconą polisę ubezpieczeniową z okresem ochrony do dnia wygaśnięcia zobowiązań wynikających z umowy na sumę ubezpieczeniową nie mniejszą niż kwota całkowitego wynagrodzenia brutto Wykonawcy wskazanego w umowie na jedno i wszystkie zdarzenia skutkujące odpowiedzialnością cywilną Wykonawcy w związku z wykonywaniem prac objętych umową, w szczególności za wady projektowe, uchybienia lub zaniedbania Wykonawcy lub inne zdarzenia, za które ponosi on odpowiedzialność z tytułu prowadzenia działalności zawodowej. Wykonawca zobowiązuje się do odnawiania ubezpieczenia i terminowego opłacania składek z tego tytułu za ww. okres i do bieżącego przedstawiania Zamawiającemu poświadczonych za zgodność z oryginałem dokumentów w tym zakresie.

9. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć kopię polisy w terminie najpóźniej do dnia zawarcia umowy

**§ 14**

**ZMIANY UMOWY**

1. Strony przewidują możliwość wprowadzenia zmian do postanowień Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku art. 455 oraz w przypadku wystąpienia niżej określonych okoliczności w zakresie:
	* + 1. zapisów art. 436 pkt 4 lit b) ustawy PZP:
		1. zmiany wysokości stawek podatku od towarów i usług VAT dla czynności objętych Umową, która wejdzie w życie po zawarciu Umowy – zmiana Wynagrodzenia Wykonawcy w zakresie czynności fakturowanych po wejściu w życie ustawowej zmiany wysokości stawek ww. podatku (bez zmiany wynagrodzenia netto Wykonawcy);
		2. zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie art. 2 ust 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 2177). Jeżeli zmiana ta będzie powodować zwiększenie kosztów po stronie Wykonawcy dotyczących realizacji niniejszej umowy, Zamawiający dopuszcza możliwość waloryzacji wynagrodzenia na pisemny, uargumentowany wniosek Wykonawcy, gdzie w sposób bezsprzeczny i jednoznaczny Wykonawca udowodni, że zwiększenie kosztów realizacji zamówienia związane jest ze zmianą ustawy, o której mowa powyżej i ma to realny wpływ na realizację niniejszej umowy zawartej na podstawie zamówienia publicznego, a nie można było tego przewidzieć na etapie przygotowania oferty;
		3. zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne. Jeżeli zmiana ta będzie powodować zwiększenie kosztów po stronie Wykonawcy, dotyczących realizacji niniejszej umowy, Zamawiający dopuszcza możliwość waloryzacji wynagrodzenia na pisemny, uargumentowany wniosek Wykonawcy, gdzie w sposób bezsprzeczny i jednoznaczny Wykonawca udowodni, że zwiększenie kosztów realizacji zamówienia związane jest ze zmianą ustawy, o której mowa powyżej i ma to realny wpływ na realizację niniejszej umowy zawartej na podstawie zamówienia publicznego, a nie można było tego przewidzieć na etapie przygotowania oferty,
		4. zmiany gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych. Jeżeli zmiana ta będzie powodować zwiększenie kosztów po stronie Wykonawcy, dotyczących realizacji niniejszej umowy, Zamawiający dopuszcza możliwość waloryzacji wynagrodzenia na pisemny, uargumentowany wniosek Wykonawcy, gdzie w sposób bezsprzeczny i jednoznaczny Wykonawca udowodni, że zwiększenie kosztów realizacji zamówienia związane jest ze zmianą ustawy, o której mowa powyżej i ma to realny wpływ na realizację niniejszej umowy zawartej na podstawie zamówienia publicznego, a nie można było tego przewidzieć na etapie przygotowania oferty.

Oraz

* + 1. wystąpienia w trakcie realizacji umowy konieczności zmiany zakresu rzeczowego (a tym samym kwoty wynagrodzenia max do 20% wynagrodzenia z § 4 ust. 1) z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, które poprawią jakość i funkcjonalność lub użyteczność publiczną wykonanego zadania.
		2. Wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy konieczności wydzielenia dla celów projektowych więcej niż 25 działek (minimum 15, maksymalnie 40), o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 2 o kwotę wyliczoną zgodnie z § 4 ust. 3 pkt 2.

W przypadku mniejszej ilości działek do wydzielenia niż 25 wówczas wynagrodzenie za podział działek zostanie zmniejszony i przyjęty zostanie iloczyn ceny jednostkowej, określonej w § 4 ust. 1 pkt 2 oraz ilość faktycznie wydzielonych działek Zmiana wysokości ceny umownej brutto będzie możliwa w przypadku zmiany stawki podatku VAT dla prac objętych przedmiotem zamówienia w trakcie jego realizacji. Powyższa zmiana nie wymaga sporządzania aneksu do umowy.

* + - 1. Zapisów art. 439 ustawy PZP wynagrodzenie wykonawcy zostanie odpowiednio zmienione (zmniejszone lub zwiększone) w wysokości wynikającej ze wskaźnika wzrostu (spadku) cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowanych przez Główny Urząd Statystyczny za poprzedni rok kalendarzowy.

 a) Minimalny poziom zmiany wskaźnika GUS, w wyniku którego wynagrodzenie
 Wykonawcy może być zmieniony i wyniesie 2%, w stosunku do
 wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych (poziom zmiany ceny) publikowanego
 przez Główny Urząd Statystyczny na dzień 1 stycznia roku kalendarzowego, w którym
 zawarto Umowę.

 b) początkowy termin ustalania zmiany wynagrodzenia określa się po upływie 6
 miesięcy od daty zawarcia umowy

 c) zmiana wynagrodzenia następować może nie częściej nie raz na 3 miesiące oraz nie
 później niż 1 miesiąc przed terminem zakończenia realizacji zamówienia

 d) maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia wynosi łącznie 10% wartości wynagrodzenia

 brutto wykonawcy

* + - 1. terminu realizacji:
				1. działania siły wyższej, uniemożliwiającej wykonanie usługi w określonym pierwotnie terminie, o czas działania siły wyższej oraz potrzebny do usunięcia skutków tego działania;
				2. zatrzymania realizacji usługi przez urzędy lub instytucje upoważnione, z przyczyn niezależnych i niezawinionych przez Wykonawcę – o czas niezbędny do uzyskania wymaganych opinii, decyzji bądź uzgodnień z tymi urzędami i instytucjami;
				3. zmiany terminu o czas niezbędny na wniesienie niezbędnych zmian projektowych lub wykonanie dodatkowych czynności - w przypadku wystąpienia w trakcie realizacji umowy konieczności zmiany zakresu rzeczowego z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, które poprawią jakość, funkcjonalność lub użyteczność publiczną wykonanego zadania, o ile wprowadzenie tych zmian wymaga wstrzymania realizacji zamówienia podstawowego oraz zostało zlecone lub zatwierdzone przez Zamawiającego.

4) innych:

1. jeżeli nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia jednej lub obu Stron;
2. zmiany zakresu rzeczowego z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, które poprawią jakość, funkcjonalność lub użyteczność publiczną wykonanego zadania, o ile wprowadzenie tych zmian wymaga wstrzymania realizacji zamówienia podstawowego oraz zostało zlecone lub zatwierdzone przez Zamawiającego.
3. Strony dopuszczają zmianę osób, o których mowa w § 2 ust. 2. W przypadku zmiany personelu Wykonawcy, o którym mowa w SWZ konieczne jest wykazanie przez Wykonawcę, że proponowane osoby spełniają, co najmniej warunki i kryteria oceny wykonawcy wynikające z SWZ oraz uzyskanie zgody Zamawiającego.
4. Wszelkie zmiany w Umowie dokonywane będą za zgodą obu stron. Zmiany wymagają aneksu, w formie pisemnej pod rygorem nieważności z wyjątkiem ust. 1 pkt. 1, lit. a.

**§ 15**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego.
2. Sprawy sporne mogące wynikać z treści niniejszej umowy rozpatrywać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Załączniki do umowy: oferta wykonawcy, SWZ, informacja o podwykonawcach.
4. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
| **ZAMAWIAJĄCY** |  |  | **WYKONAWCA** |

Załącznik nr 1 do umowy ......

INFORMACJA O PODWYKONAWCACH

1. NAZWA PODWYKONAWCY

 ....................................................................................................................................

Adres, nr telefonu

.....................................................................................................................................

Imię i nazwisko, nr. telefony przedstawiciela podwykonawcy

....................................................................................................................................

Zakres robót budowlanych objętych podwykonawstwem

....................................................................................................................................

2. NAZWA PODWYKONAWCY

 ........................................................................................................................

Adres, nr telefonu

.........................................................................................................................

Imię i nazwisko, nr. telefony przedstawiciela podwykonawcy

..........................................................................................................................

Zakres robót budowlanych objętych podwykonawstwem......................................

Data .............. ..........................................

/ pieczęć i podpis Wykonawcy

1. 1wypełnić, jeśli dotyczy

2niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-1)
2. *niepotrzebne skreślić* [↑](#footnote-ref-2)
3. \* *\*niepotrzebne skreślić* [↑](#footnote-ref-3)