Załącznik nr 9 do umowy

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**„Naprawa urządzeń do niszczenia niejawnych dokumentów**

**i informatycznych nośników danych” na rok 2022**

1. Przedmiotem umowy jest usługa polegająca na naprawie i wymianie części
w urządzeniach do niszczenia niejawnych dokumentów i informatycznych nośników danych, użytkowanych w 2. Wojskowym Oddziale Gospodarczym (2.WOG) zwanym dalej Zamawiającym, oraz w jednostkach i instytucjach wojskowych będących na zaopatrzeniu gospodarczym 2.WOG.

2. Poprzez pojęcia użyte w opisie przedmiotu zamówienia należy rozumieć:

1) **niszczarka** - urządzenie do niszczenia dokumentów i materiałów niejawnych zgodne
z Normą DIN 66399 oraz Zarządzeniem Nr 58/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia
11 grudnia 2017 r. w sprawie szczególnego sposobu organizacji i funkcjonowania kancelarii tajnych oraz innych niż kancelaria tajna komórek organizacyjnych odpowiedzialnych
za przetwarzanie informacji niejawnych, sposobu i trybu przetwarzania informacji niejawnych (Dz. Urz. MON 2017.226 z późn. zm.),

2) **naprawa** – przywrócenie sprawności techniczno-eksploatacyjnej urządzenia poprzez naprawę uszkodzonych elementów lub – w przypadku braku takiej możliwości – wymianę uszkodzonych elementów na nowe, dostosowane do konfiguracji sprzętowej naprawianego sprzętu,

3. Zapłata za wykonanie doraźnej naprawy na zlecenie **Zamawiającego** obejmie koszt wykonania ekspertyzy technicznej wraz z kosztorysem naprawy, robocizny (za przepracowane roboczogodziny przy usuwaniu awarii) oraz wymienionych podzespołów (elementów).

4. Do wykonania napraw **Wykonawca** jest zobowiązany używać fabrycznie nowych,
w oryginalnych opakowaniach producenta części i podzespołów dostosowanych i zgodnych z konfiguracją urządzenia.

5. **Marża na części i urządzenia wykorzystywane do naprawy nie będzie przekraczała 0 % ceny nabycia części przez Wykonawcę.**

6. Wymiana części i urządzeń w ramach napraw o których mowa w § 1 ust. 1)
z uwzględnieniem § 3 ust. 3 umowy odbędzie się po przedstawieniu Zamawiającemu „Ekspertyza techniczna kosztorys naprawy niszczarki” - wstępnej wyceny, zawierającego:

a) nazwę i typ (model) urządzenia (części zamiennej), nazwę producenta, cenę jednostkową brutto za każde urządzenie (część zamienną) oraz ilość urządzeń (części zamiennych),

b) ilość planowanych roboczogodzin, bez względu na ilości pracowników wykonujących naprawę.

7. Po akceptacji kosztorysu wstępnej wyceny („Ekspertyza techniczna kosztorys naprawy niszczarki” załącznik nr 2 do umowy) Zamawiający prześle Wykonawcy zatwierdzoną Ekspertyzę techniczną celem wykonania naprawy/wymiany części – urządzenia.

8. W przypadku podjęcia przez **Zamawiającego**, na podstawie dokonanej ekspertyzy technicznej, decyzji o nie realizowaniu naprawy urządzenia zapłata obejmować będzie tylko koszt wykonania ww. ekspertyzy.

9. Koszty dojazdu do miejsca wykonywania usługi oraz zabezpieczenie techniczno-materiałowe niezbędne do wykonania usługi Wykonawca zapewnia we własnym zakresie bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia.

10. Wykaz lokalizacji, w których może być świadczona usługa naprawy urządzeń na zlecenie **Zamawiającego:**

1) Wrocław.

2) Kłodzko.

3) Brzeg.

4) Oleśnica.

5) Jastrzębie.

11. Okres realizacji umowy doraźnej naprawy niszczarek na zlecenie **Zamawiającego** – od dnia zawarcia umowy do 30.11.2022 r. bądź do wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania.

10. Odpowiedzialnym za nadzór nad realizacją umowy ze strony Zamawiającego jest: TECHNIK PIONU OCHRONY INFORMACJI NIEJAWNYCH 2 WOG TEL. 261-651-474.

11. **Tok postępowania przy doraźnej naprawie niszczarek na zlecenie Zamawiającego będzie następujący:**

a) **Zamawiający** zgłasza awarię do **Wykonawcy** w jednej z następujących form: pisemnie, faksem lub pocztą elektroniczną w formie zlecenia naprawy – zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy,

b) czas reakcji, tj. przybycia w celu naprawy sprzętu nie może przekroczyć 3 dni roboczych od momentu przesłania zlecenia naprawy przez **Zamawiającego**,

c) przedmiotowe usługi zgłaszane będą w dni robocze - od poniedziałku do czwartku włącznie w godzinach 07:30-15:00, w piątki w godzinach 7:30-12:00,

d) realizacja przedmiotu umowy w miejscu użytkowania urządzenia, odbiór sprzętu do naprawy oraz jego zwrot do użytkownika będzie możliwy przez **Wykonawcę** w dni robocze - od poniedziałku do czwartku włącznie w godzinach 07:30-15:00, w piątki w godzinach 7:30-12:00, po telefonicznym ustaleniu z osobą wskazaną w zleceniu naprawy,

e) miejsce realizacji przedmiotu umowy – jednostki i instytucje zaopatrywane przez Sekcje Obsługi Infrastruktury (SOI): SOI-1**,** SOI-2, SOI-3, SOI-Oleśnica, SOI-Brzeg, SOI-Kłodzko, SOI-Jastrzębie,

f) Czas naprawy w przypadku realizacji usługi w siedzibie Zamawiającego nie może być dłuższy niż godziny pracy jednostki (1 dzień roboczy),

g) **Wykonawca** jest zobowiązany do:

- skontaktowania się z osobą upoważnioną z ramienia użytkownika wyszczególnioną w zleceniu naprawy;

- przeprowadzenia oceny stanu technicznego – ekspertyzy technicznej w miejscu użytkowania urządzenia;

- sporządzenie ekspertyzy technicznej i kosztorysu naprawy – zgodnie z załącznikiem nr 2 i przesłanie go do **Zamawiającego;**

- przed przystąpieniem do naprawy urządzenia uzyskania od **Zamawiającego** zgody na wykonanie usługi i zakup części zamiennych niezbędnych do przywrócenia prawidłowego funkcjonowania urządzenia.

h) **Zamawiający** podejmie decyzję o celowości realizacji usługi poprzez dokonanie dekretacji na kosztorysie naprawy i odesłanie go do **Wykonawcy**,

i) **Wykonawca** dokona naprawy w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania zgody Zamawiającego na przeprowadzenie naprawy,

j) fakt dokonania naprawy, potwierdzony zostanie pisemnie na protokole wykonania naprawy niszczarki – załącznik nr 3 do opisu przedmiotu **-** przez osobę upoważnioną, wskazaną w zleceniu naprawy, pieczęcią instytucji w której sprzęt jest użytkowany oraz wpisem w Dowodzie Urządzenia w rozdziale XI – Naprawy bieżące.

12. **W ramach usługi usuwania awarii Wykonawca dokona czyszczenia i konserwacji (smarowania) zespołu napędu i zespołu tnącego urządzenia.**

13. W przypadku wystąpienia tej samej niesprawności naprawianego sprzętu w ciągu 12 miesięcy od daty wykonania usługi, **Wykonawca** zobowiązuje się usunąć niesprawność nieodpłatnie w ciągu 2 dni roboczych od daty zgłoszenia.

14. W przypadku nie wykonania naprawy w ciągu 3 dni roboczych, liczonych od dnia otrzymania zgody od **Zamawiającego** na realizacje usługi, **Zamawiający** może zlecić naprawę innej firmie, powiadamiając o tym **Wykonawcę**. Koszty tego zlecenia pokryje **Wykonawca**, chyba że wykaże on w wyżej wymienionym terminie brak możliwości naprawy sprzętu z przyczyn technicznych.

15. W przypadku, gdy zajdzie potrzeba wykonania naprawy w siedzibie **Wykonawcy,** ponosi on koszty transportu sprzętu z miejsca eksploatacji do punktu serwisowego oraz transportu po naprawie do użytkownika.

16.**Wykonawca** każdorazowo w trakcie odbioru sprzętu wystawi pisemne potwierdzenie odbioru opracowane wg własnego wzoru, zawierającego co najmniej:

a) dane upoważnionego przedstawiciela **Wykonawcy**,

b) dane upoważnionego przedstawiciela użytkownika,

c) nazwę instytucji, w której sprzęt jest użytkowany,

d) dane sprzętu odbieranego (nazwę, typ, model, nr fabryczny),

e) datę odbioru,

f) podpisy osoby odbierającej i przekazującej.

17. Wszystkie czynności naprawcze, w miejscu eksploatacji sprzętu, dokonywane są w obecności osoby upoważnionej - wskazanej w zleceniu naprawy.

18. **Wykonawca** ponosi pełną odpowiedzialność za utratę lub uszkodzenia urządzenia w czasie wykonywania usługi.

19. Za wykonanie naprawy uważa się przywrócenie pełnej sprawności techniczno-eksploatacyjnej i funkcjonalności urządzenia w drodze wykonania czynności naprawczych lub wymiany podzespołów.

20. Uszkodzone elementy wymienione przez **Wykonawcę** w trakcie realizacji usługi ilościowo i rodzajowo wyszczególnione w potwierdzeniu wykonania usługi podlegają utylizacji przez **Wykonawcę** zgodnie z przepisami dot. ochrony środowiska.

21. Za datę wykonania naprawy uważa się datę zapisaną na potwierdzeniu wykonania usługi przez stronę przyjmującą i przekazującą.

22. Wszelką dokumentację techniczną związaną z wykonywaniem napraw sprzętu zapewnia **Wykonawca** w ramach ustalonej ceny ofertowej.

23. W ramach usługi Wykonawca przeszkoli użytkowników w zakresie właściwej obsługi sprzętu.

24. Gwarancja:

a) na wykonanie naprawy **Wykonawca** udziela dwunastomiesięcznej rękojmi,

b) na zastosowane części, podzespoły, które zostały użyte w trakcie realizacji naprawy, wyszczególnione w potwierdzeniu wykonania usługi, Wykonawca udzieli gwarancji i wystawi kartę gwarancyjną na wykonaną usługę oraz użyte do jej wykonania części zamienne, sporządzoną według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do umowy,