**PROJEKT UMOWY NA USŁUGI** *(na podstawie ustawy PZP)*

UZGODNIONO Z:

|  |  |
| --- | --- |
| **RADCA PRAWNY** | **GŁÓWNY KSIĘGOWY – SZEF FINANSÓW** |
|  |  |

-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**UMOWA NR ………/ 31 WOG / 2025/ ZP**

|  |
| --- |
| **USŁUGA polegająca na działaniach ograniczających występowanie ptaków i innych zwierząt na terenie lotniska Nowy Glinnik** |

zawarta w dniu ........... ….. r. w Zgierzu, pomiędzy:

SKARBEM PAŃSTWA - 31 WOJSKOWYM ODDZIAŁEM GOSPODARCZYM,

adres: 95 – 100 ZGIERZ, ul. Konstantynowska 85,

NIP: 732 – 21 – 59 – 359, REGON: 101067256, Tel./Fax. 261 442 002 / 261 442 015

reprezentowanym przez …………………………………………….……….. - KOMENDANTA

zwanym dalej **Zamawiającym**

a

……………………………………………………………………………

NIP: ……………….… REGON: …………….….…., Tel./Fax: ……………………

reprezentowanym przez:

……………………………………………………………..…………… - …………………………………….

zwanym w treści umowy **Wykonawcą**

w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego - nr sprawy: ……/ZP/……)

o następującej treści:

**PRZEDMIOT UMOWY**

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy są usługi polegające na działaniach ograniczających występowanie ptaków i innych zwierząt, zwane dalej Usługami. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje i zobowiązuje się do wykonania Usług polegających na działaniach ograniczających występowanie ptaków i innych zwierząt na terenie lotniska Nowy Glinnik.
2. Zakres usługi obejmuje ograniczenie występowania ptaków/zwierząt realizowane w oparciu o:
3. Metodę pirotechniczną,
4. Zastosowanie psów,
5. Metodę sokolniczą,
6. Metodę z wykorzystaniem zielonego lasera,
7. Metodę biosoniczną,
8. Inne, dozwolone prawnie metody, które będą efektywne w danej lokalizacji/porze roku w odniesieniu do określonych gatunków ptaków/zwierząt. Metody te muszą być zaakceptowane przez Zamawiającego oraz Użytkownika lotniska i zatwierdzone przez pion Bezpieczeństwa Lotów oraz wieżę kontroli lotów portu lotniczego danej JW.
9. Usługi powinny być wykonane zgodnie z zamówieniem. Specyfikacja załącznik nr 1.
10. Wykonawca realizować będzie zakres umowy wykorzystując:
11. Ptaki zarejestrowane w starostwie powiatowym:

Liczba w ilości jednorazowo nie mniejszej niż 4 sztuki.

1. Psy co najmniej w ilości 2 osobników:

Rasy psów: Border Collie, gończy polski, posokowiec, spaniel bretoński, pointer, seter angielski, wyżeł niemiecki lub płochacz niemiecki.

1. Zamawiający jest uprawniony do rezygnacji z części usług z powodu wystąpienia nieprzewidzianych okoliczności niemożliwych do przewidzenia lub też w przypadku decyzji wyższych przełożonych.

**OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

**§ 2**

1. Wykonawca przyjmuje do wykonania usługi polegające na działaniach monitorowania i ograniczania występowanie ptaków, dzikiej zwierzyny i zwierzyny płowej na terenie lotniska, innych zwierząt stwarzających zagrożenie dla ruchu lotniczego.

W ramach wykonania ww usług Wykonawca:

1. dokona kontroli gniazdowania ptaków (przegląd budynków) w ramach swoich obowiązków monitorowania występowania ptaków i innych zwierząt stwarzających zagrożenie dla ruchu lotniczego,
2. dokona niszczenia gniazd na i w budynkach w okresie od **16 października do 15 grudnia**, pod warunkiem, że w gniazdach nie znajdują się pisklęta (gołąb miejski może mieć lęgi przez cały rok, nawet w zimie),
3. w okresie od **1 kwietnia do 30 lipca** przeprowadzi 2 razy w miesiącu inspekcję budynków znajdujących się na terenie całego kompleksu lotniskowego do 500m od krawędzi płyt postojowych, dróg kołowania, drogi startowej oraz hangarów pod kątem gniazdowania ptaków,
4. złoży po zakończeniu inspekcji pod kątem gniazdowania ptaków w ciągu 5 dni roboczych w formie elektronicznej sprawozdanie do Szefa Sekcji S-4 7dlot, Szefa pionu – Inspektora Bezpieczeństwa lotów 7dlot oraz sekcji infrastruktury specjalnej 31 WOG w Zgierzu z załącznikami ze wskazaniem liczby, miejsc i gatunków ptaków, dla których stwierdzono gniazdowanie, zniszczenia/ zrzucenia gniazd miejsc gniazdowania ptaków na i wewnątrz budynków wraz z dokumentacją fotograficzną,
5. wykona sprawozdanie z kontroli gniazdowania ptaków (przegląd budynków) i przekaże je w ciągu 5 dni roboczych od zakończenia danej czynności do Szefa Sekcji S-4, Szefa pionu- Inspektora Bezpieczeństwa lotów 7dlot oraz sekcji infrastruktury specjalnej 31 WOG w Zgierzu
6. Szczególne zasady podziału stref i wzory sprawozdań o których mowa w ust. 1 pkt. 4 i 5 zawarte są w „Programie Ograniczania Zagrożeń Środowiskowych w Lotnictwie Sił Zbrojnych RP 2020-POZS” dla 7 dywizjonu lotniczego.
7. Ograniczanie występowania ptaków/zwierząt i innych zwierząt stwarzających zagrożenie dla ruchu lotniczego realizowane będzie w oparciu o następujące metody:
8. metodę pirotechniczną (pistolet hukowy z racami świetlnymi/ dźwiękowymi)
9. zastosowanie przynajmniej dwóch psów z wykorzystaniem rasy Border Collie, gończy polski, posokowiec, spaniel bretoński, pointer, seter angielski, wyżeł niemiecki lub płochacz niemiecki odpowiednio wyszkolonych do pracy na lotnisku,
10. metodę sokolniczą z zastosowaniem od 4 do 8 ptaków łowczych nakierowaną na płoszenie gatunków ptaków, których odstraszanie metodą sokolniczą jest efektywne,
11. metodę z wykorzystaniem zielonego lasera ( po uzgodnieniu z lotniskowym organem służb ruchu lotniczego)
12. metodę biosoniczną (głosy, dźwięki płoszące ptaki) z wykorzystaniem zamontowanego na samochodzie lub przenośnego megafonu z odpowiednimi nagraniami,
13. inne dozwolone prawnie metody zaproponowane przez Wykonawcę, które będą efektywne.
14. Do obowiązków Wykonawcy należy:
15. wykonywanie usług z wykorzystaniem ptaków tj. jastrząb, raróg, sokół, raróg górski, myszołowów, lub inne gatunki na których wykorzystanie zostanie wskazane jako zasadne na tym lotnisku oraz uzgodnienie z Zamawiającym,
16. monitorowanie terenu i przestrzeni nad lotniskiem ( przy użyciu lornetki) pod względem aktywności ptaków i dzikiej zwierzyny oraz innych zwierząt stwarzających zagrożenie dla ruchu lotniczego ze zwróceniem uwagi na gatunki ptaków przebywających, przelatujących w rejonie płyty lotniska oraz w rejonie podejścia do lądowania do ok. 2 km od progu drogi startowej,
17. w codziennej pracy na lotnisku wykorzystywanie odpowiednio zmodyfikowanego samochodu do przewożenia ptaków łowczych i psów w celu szybkiego i sprawnego poruszania się po lotnisku
18. ścisła współpraca ze służbą BL pod względem monitorowania sytuacji zagrożeń ze strony ptaków dzikiej zwierzyny i innych zwierząt stwarzających zagrożenie dla ruchu lotniczego,
19. zabezpieczenie we własnym zakresie miejsca przechowywania psów i ptaków sokolniczych wykorzystywanych do pracy na lotnisku.
20. monitorowanie występowania i płoszenia ptaków z lotniska każdego dnia w okresie prac związanych z koszeniem i zwożeniem siana z lotniska,
21. współpraca z pionem BL oraz Grupą Odstraszania Ptaków w zakresie rozmieszczenia urządzeń pirotechnicznych oraz systemu biosonicznego,
22. notowanie wszystkich pojawień (w tym stad ptaków) gatunków ważnych dla bezpieczeństwa ruchu lotniczego (bociany, żurawie, szpaki, gatunki ptaków krukowatych, szponiastych i gęsi) lub obserwacji istotnych dla zagrożeń związanych z ryzykiem kolizji statków powietrznych ze zwierzętami (śladami przebywania dzików, saren), zapisywanie tych informacji w elektronicznej arkuszu Microsoft Excel i przekazywanie do bezpieczeństwa lotów Użytkownika oraz sekcji infrastruktury specjalnej 31 WOG do 10-tego każdego miesiąca ,
23. prowadzenie monitoringu ptaków na lotnisku z uwzględnieniem podania zarówno sumarycznej liczby osobników poszczególnych gatunków jak i liczebności największego obserwowanego stada oraz zapisywanie liczeń w postaci elektronicznej w dostarczonym przez BL arkuszu EXEL,
24. przygotowanie dla każdego miesiąca graficznej formy występowania najczęściej występujących gatunków ptaków na lotnisku w oparciu o podział lotniska   
    na odpowiednie sektory zgodnie z dokumentacją przedstawioną przez inspektora Pionu BL przekazywanie tej informacji w postaci mapy w formie elektronicznej,   
    i przekazywanie do bezpieczeństwa lotów Użytkownika oraz sekcji infrastruktury specjalnej 31 WOG do 10-tego każdego miesiąca
25. prowadzenie karty pracy z potwierdzeniem swojego stawiennictwa przez kontrolera lotów (wieży kontroli lotów) zatwierdzonej przez inspektora Pionu BL lub wyznaczonej przez niego osoby,
26. wykonywaniem inwentaryzacji miejsc hodowli ptaków (głównie gołębi) w promieniu do 3 km od granic lotniska i przekazywanie tej informacji w postaci mapy w systemie kwartalnym do Sekcji Infrastruktury Specjalnej 31 WOG i Pionu Bezpieczeństwa Lotów Użytkownika,
27. utrzymywanie, w czasie obecności na lotnisku, stałej łączności radiowej   
    z kontrolerem lotniska (wieża kontroli lotów),
28. dobijanie z broni myśliwskiej zwierząt rannych po kolizji ze statkiem powietrznym lub pojazdem na lotnisku,
29. rozpoznawanie występujących w Polsce gatunków ptaków,
30. posiadanie w samochodzie i swobodnie posługiwanie się kluczem terenowym do identyfikacji ptaków (np. Przewodnik Collisa, Ptaki),
31. stosowanie nazwy konkretnych gatunków i stosowanie prawidłowych nazw łacińskich,
32. posiadanie ciągle i używanie lornetki celem sprawnej identyfikacji ptaków,
33. Wykonawca może odstąpić od wykonywania usługi zgodnej z przedmiotem umowy w przypadku:
34. bardzo złych warunków atmosferycznych zagrażających życiu i zdrowiu (np. huraganowe wiatry, temperatury poniżej -30oC, silnych burz z wyładowaniami elektrycznymi), każdorazowo potwierdzonych przez właściwą służbę meteorologiczną jednostki wojskowej,
35. jeżeli temperatura przekroczy 30oC, co będzie każdorazowo potwierdzane przez właściwą służbę meteorologiczną jednostki wojskowej.
36. Wykonawca zobowiązany jest do:
37. posiadania ptaków zarejestrowanych w starostwie powiatowym.
38. posiadania co najmniej 2 psów rasy Border Collie lub 4 innej rasy odpowiednio ułożonych do płoszenia ptaków/zwierząt w wieku powyżej jednego roku życia, udokumentowane w metryce urodzenia psa .
39. Wykonawca nie będzie przetrzymywał i wykorzystywał do pracy na lotnisku żadnych gatunków sów, pustułki oraz ptaków krukowatych,
40. zapoznania się z Instrukcją Operacyjną Lotniska, dotyczącą zasad poruszania się po lotnisku oraz do jej przestrzegania.
41. posiadania dokumentów CITES związanych z posiadaniem i wykorzystywaniem ptaków łowczych.
42. posiadaniem dokumentów i zaświadczeń (zgodnie z art. 42 ust. 3 pkt. 3 ustawy Prawo łowieckie) zezwalających Wykonawcy na łowienie zwierzyny przy pomocy ptaków łowczych.
43. Wykonawca zaświadcza, że każda osoba wykonująca usługę płoszenia ptaków / zwierząt posiada uprawnienia sokolnicze PZŁ i doświadczenie w wykonaniu prac sokolniczych na terenie lotnisk wojskowych lub cywilnych z ostatnich dwóch lat.
44. Płoszenie i odstraszanie ptaków oraz dzikiej zwierzyny oraz innych zwierząt stwarzających zagrożenie dla ruchu lotniczego odbywać się będzie według harmonogramu lotów przekazywanego Wykonawcy na dany tydzień przez Szefa Pionu Służby Ruchu Lotniczego w wymiarze:

Nowy Glinnik

LICZBA PRACY SOKOLNIKA

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Miesiąc | Liczba godzin |
| 1. | Luty | 160 |
| 2. | Marzec | 200 |
| 3. | Kwiecień | 200 |
| 4. | Maj | 200 |
| 5. | Czerwiec | 200 |
| 6. | Lipiec | 180 |
| 7. | Sierpień | 200 |
| 8. | Wrzesień | 200 |
| 9. | Październik | 200 |
| 10. | Listopad | 140 |
| 11. | Grudzień | 60 |
| RAZEM godz. | | 1940 |

1. Wykonawca w dni świąteczne oraz dni, w których występują ograniczenia w lotach bądź techniczne przerwy w wykonaniu lotów wykona usługi będące przedmiotem umowy wg dodatkowych ustaleń poczynionych z Szefem Pionu Służby Ruchu Lotniczego lub Szefem Pionu Inspektorem BL Liczba godzin pracy w danym dniu nie powinna przekraczać 9 godzin.
2. Wraz z podpisaniem umowy Wykonawca przekaże Zamawiającemu wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia oraz kserokopię wszystkich wymaganych dokumentów.
3. Zamawiający przeszkoli Wykonawcę w zakresie bezpiecznego poruszania się po lotnisku, osobą odpowiedzialną za przeszkolenie będzie Szef Pionu Służby Ruchu Lotniczego.
4. **Zabrania się strzelania do ptaków i odstrzału ptaków.**
5. W przypadku wykonywania Usług na terenie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do podania danych osób, które w jego imieniu będą wykonywać Usługi (imię nazwisko nr dowodu osobistego).
6. Wykonawca zobowiązany jest wykonać Usługi w terminie określonym w § 5 umowy.
7. Wykonawca zobowiązany jest do współpracy z Zamawiającym w celu należytego i terminowego wykonania umowy.
8. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie uprawnienia, wiedzę i doświadczenie   
   do wykonania przedmiotu umowy.
9. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania Usług będących przedmiotem umowy z należytą starannością wymaganą w usługach tego rodzaju.
10. W przypadku wykonywania Usług na terenie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się doprzestrzegania przepisów oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy.

**PODWYKONAWCY**

**§3**

Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego podwykonawców lub inne podmioty.

**UPRAWNIENIA I OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO**

**§ 4**

1. Do obowiązków Zamawiającego/Użytkownika należy:

1) przeszkolenie osób przewidzianych do realizacji zamówienia z zasad poruszania się po lotnisku przez osobę do tego uprawnioną.

1. Zamawiający zobowiązany jest do współpracy z Wykonawcą w celu należytego i terminowego wykonania umowy.
2. Zamawiający uprawniony jest do kontroli Wykonawcy oraz miejsca świadczenia Usług w celu ustalenia:
3. jaki podmiot wykonuje Usługi w imieniu Wykonawcy,
4. prawidłowości wykonywania Usług.

**CZAS TRWANIA UMOWY**

**§ 5**

Umowę zawiera się na czas określony od dnia podpisania umowy do dnia 15.12.2025r.

**WARUNKI WYKONANIA USŁUGI**

**§ 6**

1. Wykonanie Usługi zostanie potwierdzone każdorazowo protokołem odbioru usługi sporządzonym przez Wykonawcę i podpisanym przez przedstawiciela Użytkownika.
2. Protokół winien zawierać kartę pracy sokolnika z potwierdzeniem stawiennictwa przez kontrolera lotów oraz zatwierdzonej przez oficera Bezpieczeństwa Lotów. Wzór protokołu stanowi Załącznik Nr 3 do umowy.
3. Zamawiający uprawniony jest do odmowy odbioru Usług w sytuacji, gdy usługi nie zostały wykonane lub zostały wykonane w sposób nienależyty.
4. Za nadzór nad realizacją umowy ze strony Zamawiającego odpowiedzialny jest
5. ………. tel. …………

Za realizację umowy ze strony Użytkownika odpowiedzialny jest p. ……….. tel…………..

Za realizację umowy ze strony Wykonawcy odpowiedzialny jest p. ………. tel. …………

**WYSOKOŚĆ WYNAGRODZENIA**

**§ 7**

1. Wykonawcy z tytułu należytego wykonania Usług przysługuje wynagrodzenie, na które składają się:
2. kwota ……….. złotych netto …. Brutto za 1 roboczo godzinę, Ilość godzin świadczenia usługi określa załącznik nr 1 do umowy.
3. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za faktyczną ilość wykonywanych godzin w danym okresie rozliczeniowym. Wynagrodzenie obliczane jest jako iloczyn wykonanych usług i ceny jednostkowej, o której mowa w ust. 1.
4. Łączna wartość wynagrodzenia nie może przekroczyć kwoty ……… zł netto (słownie złotych ………) ……… zł brutto (słownie złotych: ……………)
5. Wynagrodzenie określone w ust. 1 *i* w Załączniku Nr ….. do umowyuwzględnia wszystkie koszty związane z wykonaniem Usług, w tym koszty dojazdu Wykonawcy do siedziby Zamawiającego.
6. Wartość, o której mowa w ust. 3 może ulec zmianie w przypadku zmniejszenia ilości zrealizowanych usług bądź w przypadku wyczerpania się kwoty określonej w ust. 3, w zależności od tego co nastąpi pierwsze.

**WARUNKI PŁATNOŚCI**

**§ 8**

1. Rozliczenie stron odbywać się będzie w okresach miesięcznych w oparciu o fakturę zawierającą specyfikację wykonanych usług.
2. W przypadku niedopełnienia powyższych wymagań, Zamawiający wstrzyma się od zapłaty faktury do czasu jej uzupełnienia, przy czym termin zapłaty liczy się od dnia uzupełnienia.
3. Warunkiem zapłaty faktury jest wykonanie przedmiotu umowy potwierdzone w protokole, o którym mowa w § 6 ust. 3 umowy.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w formie polecenia przelewu z rachunku Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury.
5. Wykonawca zobowiązany jest do podania na fakturze numeru rachunku bankowego, zgodnego z rachunkiem bankowym wskazanym w elektronicznym wykazie podmiotów Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. W przypadku wskazania na fakturze rachunku bankowego niezgodnego z rachunkiem bankowym wskazanym w elektronicznym wykazie podmiotów Szefa Krajowej Administracji Skarbowej płatność za fakturę zostanie wstrzymana do czasu podania właściwego nr rachunku bankowego. W takim przypadku bieg terminu płatności rozpoczyna się od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury korygującej.
6. Za dzień zapłaty uważa się dzień wystawienia polecenia przelewu środków z rachunku Zamawiającego.
7. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności przysługujących mu z tytułu umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego udzielonej Wykonawcy pod rygorem nieważności. Brak zgody powoduje, iż przeniesienie wierzytelności jest nieskuteczne wobec Zamawiającego.
8. Dane płatnika: 31 Wojskowy Oddział Gospodarczy, ul. Konstantynowska 85, 95 – 100 Zgierz, NIP: 732-21-59-359, REGON: 101067256, Tel. …………………………………….

**KARY UMOWNE**

**9**

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy strony uprawnione są do dochodzenia swoich roszczeń na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
2. W poniżej określonych przypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Zamawiający uprawniony jest do żądania od Wykonawcy zapłaty następujących kar umownych:
3. 10 % wartości brutto wynagrodzenia dotyczącego niewykonanej części umowy – w wypadku niewykonania umowy lub jej części, w sytuacji, gdy Zamawiający nie odstąpił od umowy;
4. 0,2 % łącznej wartości brutto usługi niewykonanej w terminie - za każdy dzień zwłoki w wykonaniu Usługi,
5. 0,1 % łącznej wartości brutto umowy, o której mowa w 7 ust. 3 umowy za inny każdy przypadek nienależytego wykonania umowy (niż zwłoka w w wykonaniu usługi);
6. 0,2 % wartości brutto wynagrodzenia dotyczącego nienależycie wykonanej Usługi, za każdy dzień zwłoki w wykonaniu obowiązków z tytułu rękojmi i/lub gwarancji;
7. 15 % wartości brutto w umowy, o której mowa w 7 ust. 3 umowy w przypadku rozwiązania umowy lub odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
8. 500 zł – za każdy przypadek:
9. wykonywania umowy przez podwykonawców niezgłoszonych w ofercie jako podmiot udostępniający wiedzę i doświadczenie lub nie posiadających wymaganych przez Zamawiającego uprawnień, doświadczenia i wiedzy
10. stwierdzenia wykonywania umowy przez osobę nie zatrudnioną na umowę o pracę,
11. nieprzedłożenia dokumentów lub nieudzielenia w terminie informacji, wyjaśnień, o których mowa w § 6 ust. 5-7 umowy.
12. Łączna wartość kar umownych nie może przekroczyć 35% wartości brutto umowy określonej w § 7 ust. 3 umowy.
13. W przypadku, gdy przedmiot umowy został podzielony na zadania, kary umowne naliczane są od wartości przedmiotu umowy w danym zadaniu.
14. W przypadku, gdy doszło do powstania szkody na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, a kary umowne nie pokrywają szkody wyrządzonej Zamawiającemu, Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
15. Termin płatności kary umownej wynosi 14 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę noty obciążeniowej. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego wynagrodzenia, bez konieczności składania dodatkowego oświadczenia.

**ZMIANY UMOWY**

**W TYM WALORYZACJA WYNAGRODZENIA**

**W PRZYPADKU ISTOTNEJ ZMIANY CEN I KOSZTÓW REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY**

**§ 10**

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności (w formie aneksu podpisanego przez obie strony) i mogą być dokonane jedynie w sytuacjach określonych w art. 455 ustawy PZP oraz w poniższych ustępach.
2. Zmiany umowy są dopuszczalne w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływa na realizację umowy, w tym w szczególności ustawowej stawki podatku VAT. W przypadku zmiany stawki podatku VAT kwota netto wynagrodzenia nie ulegnie zmianie, natomiast nastąpi podwyższenie bądź obniżenie kwoty brutto wynagrodzenia Wykonawcy.
3. W związku z tym, iż umowa została zawarta na okres przekraczający 6 miesięcy\* Wykonawca uprawniony jest do wystąpienia z wnioskiem o waloryzację cen jednostkowych określonych w Załączniku nr ……. do umowy na warunkach określonych w niniejszym paragrafie.
4. Zamawiający przewiduje możliwość waloryzacji cen jednostkowych określonych w Załączniku nr ……. do umowy po upływie 6 miesięcy od zawarcia umowy, w przypadku gdy poziom wzrostu cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy wyniesie co najmniej 15%.
5. Wysokość waloryzacji cen jednostkowych określonych Załączniku nr ……. do umowy zostanie uzgodniona przez strony w oparciu o wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem bądź wartość cen dotyczących branży związanej z przedmiotem umowy ogłoszony w komunikacie prezesa GUS. Poziom zmiany cen nie może przekroczyć różnicy wskaźnika ogłoszonego w komunikacie prezesa GUS w miesiącu, w którym wnioskowano o waloryzację i wskaźnika ogłoszonego w komunikacie prezesa GUS w miesiącu, w którym została zawarta umowa/złożona oferta Wykonawcy.
6. Wykonawca zobowiązany jest precyzyjnie określić, w jakim zakresie domaga się zmiany umowy, przedstawiając stosowne kalkulacje i obliczenia niezbędne do należytej oceny wniosku o waloryzację umowy. Do wniosku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć :
7. wyszczególnienie cen/składników wynagrodzenia, które mają ulec zmianie.
8. wyszczególnienie cen/wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy przed i po zmianie,
9. podanie faktycznej i prawnej podstawy zmiany danych cen/składników wynagrodzenia,
10. wskazanie daty od której ceny wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy uległy zmianie,
11. kalkulację kosztów/wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy po zmianie.
12. Kolejna waloryzacja cen jednostkowych może nastąpić po upływie 6 miesięcy od daty ostatniej waloryzacji, w przypadku wzrostu wartości cen dotyczących branży związanej z przedmiotem umowy, ogłaszanego w komunikacie prezesa GUS o kolejne co najmniej 15%.
13. Wynagrodzenie Wykonawcy ustalone zostanie w trybie negocjacji, przy czym aneks powinien być zawarty w terminie nie dłuższym niż cztery tygodnie od daty złożenia wniosku przez Wykonawcę.
14. Maksymalna wysokość zmian cen\*, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania waloryzacji nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia wskazanego w § …… ust. ……. Umowy, określonego w dniu zawarcia umowy.
15. Zmiany umowy dotyczące wzrostu cen jednostkowych oraz łącznej wartości umowy, mogą być dokonane wyłącznie pod warunkiem posiadania przez Zamawiającego środków finansowych na ten cel. W przypadku braku posiadania przez Zamawiającego środków finansowych na zwiększenie wartości umowy, Zamawiający uprawniony jest do rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia.
16. Dopuszcza się również możliwość wprowadzenia zmian wynagrodzenia w przypadku obniżenia cen towarów i usług lub kosztów związanych z realizacją zamówienia na zasadach opisanych w ust.2-8. W takim przypadku Zamawiający zobowiązany jest do wykazania spadku cen towarów lub usług o co najmniej 15%.

**WARUNKI ODSTĄPIENIA OD UMOWY**

**§ 11**

* 1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy i prawo do naliczenia kary umownej, o której mowa w § 10 ust. 2 pkt. 5) umowy w przypadku, gdy Wykonawca:

1. nie rozpoczął/przystąpił do realizacji Usługi,
2. przerwał wykonywanie Usług, a przerwa trwa dłużej niż 10 dni

po uprzednim wezwaniu Wykonawcy wyznaczającym ostateczny termin rozpoczęcia lub kontynuacji realizacji umowy.

* 1. Termin odstąpienia od umowy w przypadku określonym w ust. 1 pkt. 1 i 2 wynosi 30 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę wezwania do wykonania umowy.
  2. Odstąpienie winno nastąpić w formie oświadczenia złożonego Wykonawcy na piśmie.
  3. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.

**ROZWIĄZANIE UMOWY**

**12**

* + 1. Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę bez wypowiedzenia w razie rażącego naruszenia postanowień umowy, a w szczególności:

1. wykonywania umowy w sposób sprzeczny z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, a w szczególności, o których mowa w § 1 ust. 3 umowy*,*
2. rażącego naruszania warunków umowy, w tym kilkukrotnego stwierdzenia nienależytego wykonywania usług,
3. wykonywania Usług przez osoby niezatrudnione na umowę o pracę,
4. wykonywania Usług przez podwykonawców nieposiadających stosownych uprawnień, doświadczenia i wiedzy, na którą powołał się Wykonawca składając ofertę,
5. gdy Wykonawca powierzył całość Usług do wykonania podwykonawcy/podwykonawcom.
   * 1. Wykonawca może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia w przypadku uniemożliwienia przez Zamawiającego wykonania umowy.

**RODO**

**OCHRONA INFORMACJI NIEJAWNYCH**

**I INNE POSTANOWIENIA**

**§ 13**

1. Strony oświadczają, iż wypełniły obowiązek informacyjny, określony w art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/697 z dnia 27.04.2016 r. i poinformowały swoich pracowników (przedstawicieli lub inne osoby, którymi się posługują przy wykonywaniu umowy) uczestniczących w wykonaniu niniejszej umowy o fakcie udostępnienia ich danych (imię nazwisko, telefon, numer dowodu osobistego) w celu wykonania niniejszej umowy. Strony zobowiązują się do nieudostępniania danych tych osób, należytego ich zabezpieczenia oraz wykorzystywania tych danych wyłącznie w celu należytego wykonania niniejszej umowy. Dane osób wykonujących umowę w imieniu Wykonawcy udostępnione przez Wykonawcę lub te osoby wykorzystywane przez Zamawiającego w celu wykonania umowy mogą być udostępniane w tym samym celu określonym osobom (przedstawicielom Zamawiającego lub pododdziałów, na rzecz których realizowana jest umowa, a także przedstawicielom firm zapewniających ochronę fizyczną jednostek) w celu zapewnienia tym osobom wejścia na teren jednostek. Strony zobowiązują się do przestrzegania postanowień ww. rozporządzenia w odniesieniu do otrzymanych od drugiej strony danych osobowych w celu należytego wykonania umowy łączącej strony. Klauzula informacyjna RODO stanowi Załącznik Nr …. do umowy.
2. W zakresie ochrony informacji niejawnych Wykonawca zobowiązany jest do stosowania przepisów ustawy o ochronie informacji niejawnych (tj. Dz. U. z 2024 r., poz. 632).
3. Wejście obcokrajowców na tereny chronione odbywa się za stosownym zezwoleniem, zgodnie z decyzją nr 107/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18 sierpnia 2021 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON z 2021 r. poz. 177).
4. Na terenach administrowanych przez 31 Wojskowy Oddział Gospodarczy obowiązuje zakaz używania bezzałogowych statków powietrznych typu „DRON” lub innych aparatów latających.

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**14**

1. W sprawach nie uregulowanych mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. z 2023, poz. 1605) prawo zamówień publicznych (zwanej w umowie PZP), Kodeksu cywilnego oraz przepisy innych powszechnie obowiązujących aktów prawnych dotyczących przedmiotu umowy.
2. Wszelkie załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
3. Strony zobowiązane są niezwłocznie powiadomić drugą stronę o zmianie adresu siedziby (adresu do doręczeń). W przypadku braku zawiadomienia wszelka korespondencja kierowana na dotychczasowy adres będzie uznana jako doręczona.
4. Spory wynikłe z niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla każdej ze stron.
6. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załączniki do umowy:

*Załącznik nr … – opis przedmiotu zamówienia*

*Załącznik nr … – wzór protokołu odbioru Usługi*

*Załącznik nr … - Klauzula informacyjna RODO*

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

……………..……. ..………………….

*Uzgodniono pod względem finansowym*

………………………………………………

*Sprawdzono pod względem formalno-prawnym*

*………………………………………..*…………

*Sprawdzono pod względem przepisów OIN*

……………………………………………………..

*Sprawdzono pod względem merytorycznym*

……………………………………………………..

*Sprawdzono pod względem formalno-proceduralnym*

……………………………………………………..