

**ZATWIERDZAM
S Z E F
STOŁECZNEGO ZARZĄDU
INFRASTRUKTURY**

STOŁECZNEGO ZARZĄDU INFRASTRUKTURY

plk Dariusz MACIĄG

(dnia 18 MAR. 2020 r.)

STOŁECZNY ZARZĄD INFRASTRUKTURY	
Nr.	3758
Wpłynęło.	18.03.2020
Zal.	— Ark./Str. 59

Sprawa nr 12/2020

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
W PRZETARGU OGRANICZONYM
O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ PONIŻEJ 5 350 000 EURO**

**NA WYKONANIE ROBÓT BUDOWLANO - MONTAŻOWYCH
WRAZ Z KONSERWACJĄ I SERWISOWANIEM
ZAINSTALOWANYCH URZĄDZEŃ DLA ZADANIA INWESTYCYJNEGO:**

**PRZEBUDOWA BUDYNKU NR 24 WRAZ ZE ZMIANĄ SPOSOBU
UŻYTKOWANIA Z FUNKCJI AKUMULATOROWNI NA BIUROWY W GRÓJCU**

Nazwa i adres Zamawiającego:

Zamawiający: STOŁECZNY ZARZĄD INFRASTRUKTURY

Adres: Al. Jerozolimskie 97, 00-909 WARSZAWA

Telefon: 261 849 370, 261 849 328

Fax: 261 849 168, 261 849 156

e-mail: szy@ron.mil.pl, szp.szy@ron.mil.pl

Godziny urzędowania od 7:00 do 15:00

Godziny otwarcia kancelarii od 7:00 do 09:30 i od 12:30 do 14:30

NIP: 526-22-00-493, Regon: 013058050

**Adres strony internetowej Zamawiającego – Platforma zakupowa
<https://platformazakupowa.pl/pn/szi>**

Przetarg opublikowano w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 18.03.2020 r.
nr ogłoszenia o zamówieniu 524902-N-2020

Integralną część Ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej SIWZ stanowią następujące dokumenty:

Załączniki do Ogłoszenia o zamówieniu:

- Załącznik nr 1 – Wniosek o dopuszczenie do udziału w przetargu ograniczonym
- Załącznik nr 2 – Oświadczenie dot. spełnienia warunków udziału w postępowaniu i kryteriów selekcji
- Załącznik nr 3 – Oświadczenie dot. wykluczenia Wykonawców
- Załącznik nr 4 – Wykaz robót budowlanych
- Załącznik nr 5 – Oświadczenie o ochronie informacji niejawnych
- Załącznik nr 6 – Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej
- Załącznik nr 7 – Zobowiązanie podmiotu trzeciego (wzór)
- Załącznik nr 8 – Oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Załączniki do SIWZ:

- Załącznik nr 1 – Formularz oferty
- Załącznik nr 2 – Wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia
- Załącznik nr 3 – Oświadczenie o posiadaniu uprawnień budowlanych
- Załącznik nr 4 – Oświadczenie o wykonaniu wykazu urządzeń do serwisowania
- Załącznik nr 5 – Oświadczenie wykonawcy o zatrudnieniu (*Załącznik nr 10 do umowy*)
- Załącznik nr 6 – Tabela elementów do fakturowania przejściowego (*Załącznik nr 1 do umowy*)
- Załącznik nr 7 – Regulamin prac komisji odbiorowych zadań inwestycyjnych i remontowych SZI (*Załącznik nr 5 do umowy*)
- Załącznik nr 8 – Oświadczenie podwykonawcy (*Załącznik nr 6 do umowy*)
- Załącznik nr 9 – Oświadczenie Wykonawcy o zastosowanych materiałach i urządzeniach
- Załącznik nr 10 – Wzór dowodu urządzenia (*Załącznik nr 9 do umowy*)
- Załącznik nr 11 – Wzór umowy + Szczegółowe wymagania dotyczące ochrony informacji niejawnych
- Załącznik nr 12 – Oświadczenie Wykonawcy (*Załącznik nr 7 do umowy*)
- Załącznik nr 13 – Dokumentacja przetargowa
- Załącznik nr 14 – Wymagania eksploatacyjno – techniczne dla kontenera mieszkalnego składanego i sanitarnego

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią Ogłoszenia o zamówieniu oraz treścią niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów oraz przedłożenia oferty nieodpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

Rozdział I
Tryb postępowania

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu ograniczonego na zasadach określonych w ustawie Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) zwanej dalej „ustawą PZP” oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.

3. W zakresie nieuregulowanym w Ogłoszeniu o zamówieniu oraz SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986) oraz obowiązującej ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
5. Postępowanie, którego dotyczy niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia i Ogłoszenie o zamówieniu oznaczone jest znakiem: **12/2020**. Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.
6. Zamawiający zaleca, aby Wykonawcy na bieżąco monitorowali zmiany dotyczące prowadzonego postępowania na Platformie zakupowej Stołecznego Zarządu Infrastruktury <https://platformazakupowa.pl/pn/szi>, na której udostępniono Ogłoszenie o zamówieniu oraz SIWZ wraz z załącznikami.

Rozdział II

Opis przedmiotu zamówienia

CPV: 45110000-7

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych w oparciu o dokumentację projektowo – kosztorysową, opracowaną dla zadania: **Przebudowa budynku nr 24 wraz ze zmianą sposobu użytkowania z funkcji akumulatorowni na biurowy w Grójcu.**

1. Charakterystyka robót stanowiących przedmiot zamówienia:

Zakres prac do wykonania w ramach zadania 01668, obejmuje roboty branży budowlanej, elektrycznej, sanitarnej i teletechnicznej w istniejącym budynku nr 24 o funkcji akumulatorowni w celu dostosowania obiektu na cele biurowe dla pracy ok. 15 osób, w tym również kobiet.

Obiekt należy doprowadzić do właściwych warunków termoizolacyjnych, przepisów ochrony przeciwpożarowej, bhp oraz bezpieczeństwa fizycznego i technicznego obiektu.

Kubatura obiektu: 595 m³;

Powierzchnia zabudowy: 170,5 m²;

W budynku planuje się wykonać prace w zakresie:

- robót rozbiórkowych;
- robót w zakresie wewnątrz: fundamenty, ściany, izolacji, stropodachu (osuszenie i odgrzybienie), stolarki drzwiowej i okiennej, wykonanie nowych ścian i docieplenie budynku, wykonanie nowej instalacji c.o., rozdzielni głównej i instalacji elektrycznej, instalacji wod. – kan., instalacji teletechnicznej, SSP, SKD oraz wymiana przyłącza wodnego, teletechnicznego i przyłączenia do agregat.

Zakres prac nie przewiduje dostosowania obiektu dla osób niepełnosprawnych.

Szczegółowy opis robót zawiera projekt budowlany.

Realizacja robót – w oparciu o decyzję o pozwoleniu na budowę.

Projekt wykonawczy o klauzuli niejawności „ZASTRZEŻONE” w zakresie robót teletechnicznych dla zadania 01668 znajduje się do wglądu w siedzibie Inwestora, po wcześniejszym złożeniu pisemnego wniosku oferenta i uzyskaniu zgody Szefa SZI oraz po okazaniu stosownych dokumentów (pisemne upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli ZASTRZEŻONE lub poświadczenie bezpieczeństwa oraz aktualnego zaświadczenia o odbyciu szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych).

Wglądu do dokumentacji ZASTRZEŻONEJ będą mogli dokonać jedynie oferenci zaproszeni do składania ofert.

Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z dokumentacją projektową, Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót budowlanych, przedmiarami robót oraz warunkami gwarancji.

2. Wykaz dokumentacji technicznej dla realizacji zamówienia:

Roboty należy wykonać zgodnie z niżej wymienioną dokumentacją projektowo – kosztorysową:

- 1) Projekt budowlany i wykonawczy – JAWNE
- 2) Projekt wykonawczy branży teletechnicznej – ZASTRZEŻONE
- 3) Specyfikacje techniczne – JAWNE
- 4) Przedmiary robót – JAWNE

3. W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi:

1. Zapewnienie kierownika budowy i kierowanie robotami budowlanymi,
2. Przeprowadzenie niezbędnych prób sprawdzających prawidłowe funkcjonowanie instalacji, urządzeń, itp. wraz z udokumentowaniem ich wyników,
3. Wykonanie wszystkich wymaganych pomiarów instalacji i analiz (w szczególności pomiarów przepływów, wielkości elektrycznych itp.),
4. Wykonanie dokumentacji powykonawczej,
5. Opracowanie: instrukcji eksploatacji wykonanych instalacji, instrukcji obsługi wszystkich elementów składowych instalacji, instrukcji techniczno-ruchowej, niezbędnych schematów instalacyjnych w formie tablic.
6. Rozruch technologiczny zainstalowanych instalacji i urządzeń,
7. Szkolenie pracowników,
8. Wykonanie wszystkich prac/czynności towarzyszących koniecznych do prawidłowego zrealizowania umowy, a nie przewidzianych w projektach
9. Uzyskanie wszelkich decyzji, zawiadomień, pozwoleń, uzgodnień, oświadczeń, postanowień, certyfikatów niezbędnych do oddania obiektu do użytkowania
10. Opracowanie wykazu środków trwałych,
11. Wykonawca w ramach złożonej oferty zapewni bezpłatny 12 miesięczny serwis gwarancyjny i konserwację zapewniający utrzymanie przedmiotu umowy w ciągłym ruchu, począwszy od dnia dokonania odbioru końcowego i przekazania do eksploatacji.
12. Zakup, posadowienie, demontaż po zakończeniu budowy i przewóz w miejsce wskazane przez Zamawiającego dwóch kontenerów: biurowego i sanitarnego do zapewnienia realizacji nadzoru inwestorskiego, wg danych techniczno-eksploatacyjnych inwestora.

4. W postępowaniu mogą uczestniczyć oferenci którzy posiadają:

- 1) Kancelarię tajną lub inną niż kancelaria tajna komórkę organizacyjną odpowiedzialną za właściwe rejestrowanie, przechowywanie, obieg i wydawanie materiałów niejawnym uprawnionym osobom, zorganizowaną i zabezpieczoną zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie środków bezpieczeństwa fizycznego stosowanych do zabezpieczenia informacji niejawnych (Dz.U. z 2012 r., poz. 683) lub Zarządzenia Nr 58/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 11 grudnia 2017 r. (Dz. U. MON z 2017 r., poz. 226),
- 2) Akredytowany system teleinformatyczny do przetwarzania informacji niejawnych o klauzuli **ZASTRZEŻONE** lub świadectwo bezpieczeństwa przemysłowego pierwszego stopnia potwierdzające zdolność do ochrony informacji niejawnych o klauzuli **POUFNE** lub wyższe wraz z ważną akredytacją systemu teleinformatycznego,
- 3) Kierownika budowy, kierowników robót branżowych oraz pracowników mający dostęp do dokumentacji o klauzuli **ZASTRZEŻONE**, którzy posiadają:
 - a) pisemne upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli **ZASTRZEŻONE** lub poświadczenie bezpieczeństwa,
 - b) aktualne zaświadczenie stwierdzające odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych.

Wykaz pracowników wykonujących roboty budowlane w każdej z branż, a mających dostęp do dokumentacji o klauzuli **ZASTRZEŻONE należy złożyć wraz z umową.**

- 4) Instalatora/konserwatora elektronicznych systemów alarmowych, który posiada:
 - a) pisemne upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli **ZASTRZEŻONE** lub poświadczenie bezpieczeństwa,
 - b) aktualne zaświadczenie stwierdzające odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych,
 - c) zaświadczenie, świadectwo lub autoryzacja ukończenia kursów w zakresie instalowania/konserwacji systemów zabezpieczeń technicznych stopni 1-4 /Norm Obronnych lub aktualne zaświadczenie ukończenia kursów w zakresie instalowania/konserwacji systemów alarmowych klasy SA-4 (SA-3) zgodnie z normą obronną NO-04-A004,
 - d) legitymację kwalifikowanego pracownika zabezpieczenia technicznego,
 - e) zaświadczenie o wpisie na listę kwalifikowanych pracowników zabezpieczenia technicznego.
- 5) kierownika kancelarii lub innej osoby odpowiedzialnej za przechowywanie, obieg i ewidencję materiałów niejawnych, który posiada:
 - a) pisemne upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli **ZASTRZEŻONE** lub poświadczenie bezpieczeństwa,
 - b) aktualne zaświadczenie stwierdzające odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych
- 6) Inspektora bezpieczeństwa teleinformatycznego oraz administratora systemów teleinformatycznych, którzy posiadają:
 - a) pisemne upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli **ZASTRZEŻONE** lub poświadczenie bezpieczeństwa,
 - b) aktualne zaświadczenie stwierdzające odbycie szkolenia w zakresie ochrony

- informacji niejawnych,
- c) zaświadczenie stwierdzające odbycia specjalistycznego szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych w systemach teleinformatycznych wydane przez SKW lub ABW
- 7) Pełnomocnika ds. informacji niejawnych, który posiada:
- a) poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli *POUFNE* lub wyższej,
 - b) aktualne zaświadczenie stwierdzające odbycie specjalistycznego szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych wydane przez ABW lub SKW
- 8) wykonali co najmniej jedno zamówienie (robotę budowlaną) o charakterze/zakresie prac budowlanych polegających na budowie lub rozbudowie lub nadbudowie budynków użyteczności publicznej o charakterze biurowym wyposażonych w elektroniczne systemy zabezpieczeń obiektu tj. systemy alarmowe, telewizyjny system nadzoru, system kontroli dostępu, system depozytorów kluczy, a wartość każdego zamówienia wynosiła min. 500 000,00 zł brutto.
- 9) Osoby z uprawnieniami do wykonywania robót budowlanych bez ograniczeń, w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia w specjalnościach: konstrukcyjno-budowlana, instalacyjna w zakresie sieci instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, instalacyjna w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych telekomunikacyjna (teletechniczna).
- 10) Wymagania dotyczące pracowników wykonujących roboty budowlane i teletechniczne.
- posiadają odpowiednie kwalifikacje do wykonywania robót,
 - posiadają odpowiednie uprawnienia wymagane przepisami prawa,
 - zostali przeszkoleni w zakresie przepisów BHP, przepisów przeciwpożarowych oraz przepisów o ochronie danych osobowych,
 - posiadają aktualne badania lekarskie, niezbędne do wykonywania robót
 - zostali zatrudnieni o umowę o pracę.
- 11) Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązuje się, że pracownicy wykonujących czynności związane z realizacją robót w zakresie branży: budowlanej, elektrycznej, sanitarnej i telekomunikacyjnej będą w okresie realizacji robót zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2014 r., poz. 1502 z późn. zm.).
- 12) Zakres czynności związanych z realizacją przedmiotu zamówienia opisuje projekt budowlany i projekt wykonawczy, przedmiar robót oraz specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót. Przedmiot zamówienia będzie realizowany w dni robocze w godz. 7³⁰ – 15³⁰.
- 13) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 4 ppkt. 9) czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów.
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

- 14) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wybrane spośród wskazanych poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt 4 ppkt. 9) czynności w trakcie realizacji zamówienia:
- a) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy,
 - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników (tj. w szczególności¹ bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,
 - c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,
 - d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji;
- 15) Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 4 ppkt. 9) czynności zamawiający odstąpi od umowy z winy wykonawcy. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie, jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie pkt 4 ppkt. 9) czynności.
- 16) W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

¹ Wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 10.05.2018 r. o ochronie danych osobowych; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy.

- 17) Wykonawca zobowiązuje się, że pracownikami wykonującymi przedmiot zamówienia będą osoby, które nie figurują w Krajowym Rejestrze Karnym, co zostanie potwierdzone oświadczeniem wykonawcy.
- 18) Wykonawca oświadcza, że wszystkie osoby wyznaczone przez niego do realizacji zamówienia posiadają odpowiednie kwalifikacje oraz przeszkolenie i uprawnienia wymagane przepisami prawa, w szczególności przepisami BHP, przepisami przeciwpożarowymi oraz przepisami o ochronie danych osobowych.
- 19) Wykonawca zobowiązuje się, że pracownicy wykonujący roboty branży budowlanej, elektrycznej, sanitarnej i telekomunikacyjnej będą posiadały aktualne badania lekarskie, niezbędne do wykonania powierzonych im obowiązków.
- 20) Wykonawca zobowiązuje się, że pracownicy wykonujący roboty branży budowlanej, elektrycznej, sanitarnej i telekomunikacyjnej będą posiadać odpowiednie kwalifikacje, uprawnienia i umiejętności do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
- 21) W przypadku zmiany pracownika wykonującego zakres przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany będzie do potwierdzenia, iż osoba spełnia wymagania określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz postanowieniach umowy.
- 22) Zmiana pracownika wykonującego zakres przedmiotu zamówienia będzie możliwa w następującej sytuacji:
 - a) na żądanie Zamawiającego w przypadku nienależytego wykonywania przez niego robót;
 - b) na wniosek Wykonawcy uzasadniony obiektywnymi okolicznościami.
- 23) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe wyposażenie pracowników wykonujących roboty oraz za ich bezpieczeństwo w trakcie wykonywania robót.
- 24) Zmiana pracowników wykonujących samodzielne funkcje techniczne oraz pracowników wykonujących czynności związane z realizacją zamówienia – branża budowlana, sanitarna, elektryczna i teletechniczna, skutkuje zmianą Załącznika nr 10, 11 lub nr 12 do umowy i nie wymaga zawierania przez strony aneksu do umowy.

5. Urządzenia równoważne

- 1) Wykonawca nie może użyć do realizacji zamówienia wyrobów budowlanych o gorszych parametrach technicznych i jakościowych niż te, wskazane w specyfikacji technicznej warunków wykonania i odbioru robót lub w dokumentacji projektowej.
- 2) Nazwy, symbole i znaki firmowe producentów, dane techniczne i opisy technologii zostały podane jedynie w celu jak najdokładniejszego określenia elementów, urządzeń i materiałów, które mogą być użyte do realizacji przedmiotu zamówienia. Oznacza to, że wykonawca nie będzie zobowiązany do zastosowania konkretnych wyrobów i może on stosować inne, pod warunkiem ich zgodności z wyrobami podanymi w dokumentacji pod względem:
 - Gabarytów i konstrukcji (wielkość, rodzaj, liczba elementów składowych)
 - Charakteru użytkowego (tożsamość funkcji)
 - Charakterystyki materiałowej (rodzaj i jakość tworzywa)
 - Parametrów technicznych (np. wytrzymałość, trwałość, konstrukcja, pojemność dysków, temperatura pracy, szybkość przetwarzania danych)
 - Wyglądu (struktura, faktura, barwa)
- 3) Zamawiający dopuszcza zmianę przez Wykonawcę zastosowanych w projekcie technologii wykonania robót oraz urządzeń pod warunkiem uzgodnienia tychże



zmian z Inwestorem oraz Projektantem w trybie art. 20 ust. 1 pkt. 4b Prawa budowlanego.

- 4) Przyjęte w przedmiarze oraz dokumentacji projektowej nazwy handlowe mają na celu wskazanie standardów jakościowych i nie są nakazem ich stosowania.
- 5) Zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy PZP Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywane przez Zamawiającego, jest obowiązany wskazać, że oferowane przez niego materiały czy urządzenia spełniają wymagania określone przez zamawiającego.
- 6) W związku z powyższym, w przypadku zaoferowania materiałów i urządzeń równoważnych do materiałów i urządzeń określonych w dokumentacji, wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty szczegółowy opis oferowanych materiałów i urządzeń (karty katalogowe) wskazując, że zaproponowane rozwiązania są równoważne pod względem technicznym, jakościowym i funkcjonalnym.
- 7) Złożone w toku postępowania dokumenty posłużą Zamawiającemu do dokonania oceny czy oferta jest równoważna.
- 8) Wskazanie przez Wykonawcę materiałów lub produktów równoważnych bez przedstawienia dokumentów na potwierdzenie równoważności spowoduje wezwanie Wykonawcy do przedstawienia brakujących dokumentów w trybie art. 26 ust. 3 ustawy PZP w związku z art. 25 ust. 1 Ustawy PZP.
- 9) **W przypadku nie złożenia wykazu materiałów równoważnych Zamawiający przyjmuje, że Wykonawca zaoferował produkt opisany w SIWZ (zgodny z dokumentacją projektową).**
- 10) **Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiarami (element pomocniczy wyceny) oraz warunkami gwarancji.**
- 11) **Zamawiający nie dopuszcza rozwiązań równoważnych W ZAKRESIE ELEKTRONICZNYCH SYSTEMÓW OCHRONY OBIEKTU ze względu na to, że musi być zachowana kompatybilność z istniejącym systemem ochrony całości kompleksu.**

6. Informacje dodatkowe:

- 1) Przedmiot niniejszego zamówienia publicznego będzie realizowany na terenie zamkniętym w rozumieniu ustawy prawo budowlane. Powyższe związane jest z uzyskaniem przepustek okresowych uprawniających na wejście pracowników i wjazd samochodów dostawczych związanych z realizacją przedmiotu zamówienia. **Zamawiający oświadcza, że przedmiot zamówienia realizowany będzie w dni robocze w godzinach od 7³⁰ do 15⁰⁰.**
- 2) W związku z powyższym warunkiem podpisania umowy będzie złożenie (najpóźniej w dniu podpisania umowy) przez Wykonawcę wykazu:
 - a) osób wraz z dołączonymi ich zdjęciami, numerem PESEL i nr dowodu osobistego;
 - b) pojazdów dostawczych wraz z numerem rejestracyjnym pojazdu i marką pojazdów.
- 3) Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji zarówno w trakcie realizacji umowy jak i po jej zakończeniu.
- 4) WYKONAWCA jest odpowiedzialny za skierowanie do realizacji przedmiotu umowy wyłącznie osoby niekarane i przeciw, którym nie toczy się żadne postępowanie karne, a w przypadku powzięcia takiej informacji w trakcie realizacji umowy niezwłocznie powiadomi o tym fakcie ZAMAWIAJĄCEGO.
- 5) Przedmiotem podlegającym ochronie są w szczególności informacje dotyczące:



- a) wykonywania przedmiotu umowy w całości i jego części;
 - b) wyposażenia oraz sprzętu specjalistycznego posiadanego przez Zamawiającego i Użytkownika;
 - c) danych technicznych i sytuacyjnych istniejącego całego systemu ochrony technicznej;
 - d) dane dotyczące systemu ochrony fizycznej obiektu Zamawiającego i Użytkownika (służby, warta, patrole);
 - e) toku służby i pracy w obiektach;
 - f) przeznaczenia obiektów i urządzeń w obiekcie Zamawiającego i Użytkownika;
 - g) informacji dotyczących użytkowania obiektu lub jego części;
 - h) innych informacji uzyskanych w związku z realizacją umowy.
- 6) W przypadku planowania zatrudnienia lub wprowadzenia na teren jednostki wojskowej cudzoziemców, Wykonawca zobowiązany jest w formie pisemnej poinformować Szefa Stołecznego Zarządu Infrastruktury w Warszawie o zamiarze w terminie nie krótszym niż 21 dni kalendarzowych przed planowanym podjęciem pracy i uzyskać zgodę. Szczegółowe zasady w tym zakresie określa Decyzja 19/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 24.01.2017 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie Obrony Narodowej (Dz. Urz. MON. 2017 poz.18). Wykonawca zatrudniający cudzoziemców dostarczy Zamawiającemu wykaz osób związanych z realizacją umowy z uwzględnieniem niżej wymienionych danych:
- a) imię i nazwisko osoby;
 - b) datę i miejsce urodzenia;
 - c) obywatelstwo;
 - d) numer paszportu lub innego dokumentu tożsamości z podaniem organu wydającego oraz daty wydania i terminu ważności;
 - e) numer pozwolenia na pobyt i pracę w RP;
 - f) numery rejestracyjne samochodów oraz innego sprzętu.
- 7) Wstęp osoby (osób) nieposiadających obywatelstwa polskiego wymaga zezwolenia do wejścia na teren kompleksu wojskowego po uzyskaniu opinii Służby Kontrwywiadu Wojskowego na zasadach określonych w Decyzji nr 19/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 24 stycznia 2017 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz.Urz.MON.2017.18). O wyrażenie opinii występuje Zamawiający na pisemny wniosek Wykonawcy w terminie nie krótszym niż 21 dni przed planowanym terminem wstępu na teren kompleksu wojskowego. Dotyczy to również wstępu na teren kompleksu wojskowego w ramach otwarcia ofert.
- 8) Przebywanie w strefach ochronnych Zamawiającego/Użytkownika będzie realizowane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Obrony Narodowej z dnia 19 grudnia 2013 r. w sprawie szczegółowych zadań pełnomocników ochrony informacji niejawnych w jednostkach organizacyjnych podległych Ministrowi Obrony Narodowej lub przez niego nadzorowanych (Dz.U. z 2013 r., poz. 1660).
- 9) Poruszanie się Wykonawcy i jego pracowników strefach ochronnych kompleksu, odbywa się na podstawie dowodów tożsamości zgodnie z obowiązującymi w obiekcie uregulowaniami wewnętrznymi, z którymi Wykonawca zostanie zapoznany przez przedstawiciela jednostki odpowiedzialnej za ochronę kompleksu.



- 10) Zabrania się fotografowania i filmowania przedmiotu umowy wraz z otaczającym go placem bez pisemnej zgody Użytkownika/ Zamawiającego.
- 11) Przedmiot umowy nie może być wykorzystany do żadnego rodzaju materiałów propagandowych, reklamowych, ani też prezentowany w prasie, radiu, telewizji, filmie, czy Internecie.
- 12) Zabrania się używania aparatów latających nad terenami wojskowymi, w tym typu „DRON”.
- 13) Wykonawcy zobowiązani są do przestrzegania przepisów obowiązujących na terenie obiektów wojskowych.
- 14) W przypadku konieczności prowadzenia robót w obiekcie w okresie obniżonych temperatur Wykonawca zobowiązany jest do podpisania umowy/porozumienia na dostawę ciepła pozwalającego na utrzymanie temperatur w pomieszczeniach (placu budowy) pozwalających na prowadzenie robót budowlanych.
- 15) Oferent może przed złożeniem oferty dokonać oględzin przedmiotu zamówienia, przeprowadzenia wizji lokalnej – celem zdobycia wszelkich niezbędnych informacji służących jej przygotowaniu – **termin wizji lokalnej zostanie ustalony na etapie zaproszenia Wykonawców do składania ofert.**

UWAGA!

- 16) Projekt wykonawczy o klauzuli niejawności **ZASTRZEŻONE** w zakresie robót branży teletechnicznej dla zadania znajduje się do wglądu w siedzibie Inwestora, po wcześniejszym złożeniu pisemnego wniosku oferenta i uzyskaniu zgody Szefa SZI oraz po okazaniu stosownych dokumentów tj. pisemne upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli **ZASTRZEŻONE** lub poświadczenie bezpieczeństwa oraz aktualnego zaświadczenia o odbyciu szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych – **szczegółowe informacje w tym zakresie zostaną przekazane na etapie zaproszenia Wykonawców do składania ofert.**

Wglądu do dokumentacji ZASTRZEŻONEJ będą mogli dokonać jedynie oferenci zaproszeni do składania ofert.

- 17) W przypadku wykonania kopii / wypisu / odpisu jakichkolwiek informacji niejawnych związanych z przedmiotem zamówienia zgodę na jej wykonanie wydaje Zamawiający, określając sposób wykonania kopii, wypisu lub odpisu w świetle Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 13 sierpnia 2010 r. w sprawie sposobu oznaczania materiałów i umieszczania na nich klauzul tajności, a także zmiany nadanej klauzuli tajności (Dz. U. z 2011r. nr 288, poz. 1692).
- 18) Zamawiający dopuszcza możliwość nie wykonania pełnego zakresu rzeczowego zamówienia i z tego tytułu Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia finansowe.
- 19) Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania zamówienia przez podwykonawców.
- 20) **Klauzula informacji wytwarzanych:**
 - a) Kosztorysy ofertowe, powykonawcze, obmiary robót – **JAWNE**,
 - b) Projekty powykonawcze – **ZASTRZEŻONE** - w zakresie elektronicznych systemów zabezpieczenia TSN, SKD, SA.
- 21) **Klauzula informacji udostępnianych:**
 - a) Wykonanie zamówienia – **ZASTRZEŻONE**

Rozdział III

Oferty częściowe

1. Oferta winna obejmować całość zamówienia, **nie dopuszcza** się składania ofert częściowych.

Rozdział IV

Oferty wariantowe

1. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości złożenia oferty przewidującej odmienny niż określony w SIWZ sposób wykonania zamówienia (oferta wariantowa).

Rozdział V

Zamówienia polegające na dopuszczeniu podobnych robót budowlanych na podstawie art. 67 ust 1 pkt 6 ustawy PZP

W przedmiotowym postępowaniu zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zamówień polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych na podstawie art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy PZP.

Rozdział VI

Termin wykonania zamówienia

1. Maksymalny termin zakończenia robót budowlanych do **28.02.2021 r.**
2. **Serwis gwarancyjny i konserwacja urządzeń wchodzących w skład przedmiotu umowy 12 – miesięcy począwszy od dnia dokonania odbioru końcowego i przekazania do eksploatacji obiektu.**

Rozdział VII

Warunki udziału w postępowaniu

1. Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy PZP o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
 - c) zdolności technicznej lub zawodowej.
2. **Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu, art. 22 ust. 1b ustawy PZP:**
 - 1) **na potwierdzenie posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, Zamawiający żąda aby Wykonawca posiadał:**
 - a) Kancelarię tajną lub inną komórkę organizacyjną z dostępem do informacji o *klausuli ZASTRZEŻONE* odpowiedzialną za właściwe rejestrowanie, przechowywanie, obieg i wydawanie materiałów niejawnym uprawnionym osobom, zorganizowaną i zabezpieczoną zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie środków bezpieczeństwa fizycznego stosowanych do zabezpieczenia informacji niejawnych (Dz.U. z 2012 r., poz. 683) lub Zarządzenia Nr 58/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 11 grudnia 2017 r. (Dz. U. MON z 2017 r., poz. 226) – **(dotyczy wszystkich wykonawców ubiegających się o zamówienie)**

2) na potwierdzenie spełniania warunku znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia zamawiający żąda:

- a) dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w wysokości **500 000,00 zł**. W przypadku, kiedy wartość dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia zostanie podana w walucie obcej, zamawiający dokona przeliczenia tej wartości na wartość w złotych według średniego kursu NBP dla danej waluty z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu ukazania się ogłoszenia o zamówieniu, NBP nie opublikuje informacji o średnim kursie walut, Zamawiający dokona odpowiednich przeliczeń wg średniego kursu z pierwszego, kolejnego dnia, w którym NBP opublikuje ww. informacje.

3) na potwierdzenie spełniania warunku posiadania zdolności technicznej lub zawodowej, zamawiający żąda:

- a) akredytacji systemu teleinformatycznego potwierdzającego zdolność do przetwarzania informacji niejawnych o klauzuli **ZASTRZEŻONE** lub świadectwo bezpieczeństwa przemysłowego pierwszego stopnia potwierdzające zdolność do ochrony informacji niejawnych o klauzuli **POUFNE** lub wyższej wraz z ważną akredytacją systemu teleinformatycznego – **(dotyczy wszystkich wykonawców ubiegających się o zamówienie)**.
- b) **wykazu robót budowlanych** wykonanych, nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania wniosków, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie **co najmniej jedno zamówienie (robotę budowlaną) o charakterze/zakresie prac budowlanych polegających na budowie lub rozbudowie lub nadbudowie budynków użyteczności publicznej o charakterze biurowym wyposażonych w elektroniczne systemy zabezpieczeń obiektu tj. systemy alarmowe, telewizyjny system nadzoru, system kontroli dostępu, system depozytorów kluczy o wartości co najmniej 500 000,00 zł brutto (każda)** wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa są referencje, bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty **(Załącznik nr 4 do Ogłoszenia)**.

W przypadku podania kwot w walucie obcej, Zamawiający dokona przeliczenia tej wartości na wartość w złotych według średniego kursu NBP dla danej waluty z dnia publikacji Ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu ukazania się Ogłoszenia o zamówieniu, NBP nie opublikuje informacji o średnim kursie walut, Zamawiający dokona odpowiednich przeliczeń wg średniego kursu z pierwszego, kolejnego dnia, w którym NBP opublikuje ww. informacje.

- c) wykazu osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnego do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami (**Załącznik nr 2 do SIWZ**)

Do wykazu należy załączyć:

- d) oświadczenie że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia (**Załącznik nr 3 do SIWZ**) – **bez ograniczeń** niezbędne do wykonania robót budowlanych w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia w specjalnościach:
- konstrukcyjno-budowlana,
 - instalacyjna w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
 - instalacyjna w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
 - telekomunikacyjna (teletechniczna);
- e) dla **kierowników wyżej wymienionych branż należy załączyć:**
- pisemne upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli ZASTRZEŻONE lub poświadczenie bezpieczeństwa,
 - aktualne zaświadczenie stwierdzające odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych;
- f) dla **instalatora/ów konserwatora/ów systemów alarmowych należy załączyć:**
- zaświadczenie, świadectwo lub autoryzacja ukończenia kursów w zakresie instalowania/konserwacji systemów zabezpieczeń technicznych stopni 1-4 /Norm Obronnych lub aktualne zaświadczenie ukończenia kursów w zakresie instalowania/konserwacji systemów alarmowych klasy SA-4 (SA-3) zgodnie z normą obronną NO-04-A004,
 - legitymację kwalifikowanego pracownika zabezpieczenia technicznego,
 - zaświadczenie o wpisie na listę kwalifikowanych pracowników zabezpieczenia technicznego,
 - pisemne upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli ZASTRZEŻONE lub poświadczenie bezpieczeństwa,
 - aktualne zaświadczenie stwierdzające odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych;
- g) dla **kierownika kancelarii lub innej osoby odpowiedzialnej za przechowywanie, obieg i ewidencję materiałów niejawnych należy załączyć:**
- pisemne upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli ZASTRZEŻONE lub poświadczenie bezpieczeństwa,
 - aktualne zaświadczenie stwierdzające odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych

- h) dla **inspektora bezpieczeństwa teleinformatycznego oraz administratora systemów teleinformatycznych** należy załączyć:
- pisemne upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli *ZASTRZEŻONE* lub poświadczenie bezpieczeństwa,
 - aktualne zaświadczenie stwierdzające odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych,
 - zaświadczenie stwierdzające odbycia specjalistycznego szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych w systemach teleinformatycznych wydane przez SKW lub ABW
- i) dla **Pełnomocnika ds. informacji niejawnych** należy załączyć:
- poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli *POUFNE* lub wyższej,
 - aktualne zaświadczenie stwierdzające odbycie specjalistycznego szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych wydanego przez ABW lub SKW
3. Zgodnie z treścią art. 22 d ust. 2 ustawy PZP Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
4. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie zgodnie z formułą „**spełnia – nie spełnia**” w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach wyszczególnionych w Rozdziale IX - XIV niniejszej Specyfikacji oraz treści Ogłoszenia o zamówieniu, z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż ww. warunki Wykonawca spełnił.

Rozdział VIII

Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy PZP

Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy (podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5) ustawy PZP:

1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r. poz. 243, 326, 912 i 1655) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498, 912, 1495 i 1655);
2. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
3. jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 ustawy PZP, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2–4 ustawy PZP z:
 - a) zamawiającym,
 - b) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,

- c) członkami komisji przetargowej,
 - d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a ustawy PZP - chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
4. który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
 5. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
 6. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 5;
 7. wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;
 8. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 15 ustawy PZP, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

Rozdział IX

Kryteria selekcji

1. Na spełnienie minimalnych warunków udziału w postępowaniu Wykonawca musi wykazać się wykonaniem minimum **co najmniej jednym zamówieniem (robotą budowlaną) o charakterze/zakresie prac budowlanych polegających na budowie lub rozbudowie lub nadbudowie budynków użyteczności publicznej o charakterze biurowym wyposażonych w elektroniczne systemy zabezpieczeń obiektu tj. systemy alarmowe, telewizyjny system nadzoru, system kontroli dostępu, system depozytorów kluczy o wartości co najmniej 500 000,00 zł brutto (każda)** wykonanym, nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania wniosków, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa są referencje, bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty **(Załącznik nr 4 do Ogłoszenia)**
2. Z zasobów innych podmiotów w trybie art. 22a ustawy PZP, Wykonawca może korzystać wyłącznie na potrzeby wykazania spełnienia minimalnych warunków udziału

w postępowaniu. Zamawiający nie będzie przyznawał punktów za roboty budowlane wykonane przez inne podmioty, na zasoby których Wykonawca się powołuje. W takim przypadku Zamawiający uzna za spełnione minimalne warunki udziału w postępowaniu, ale przyzna 0 (zero) punktów, co spowoduje:

- a) w przypadku złożenia mniej niż 20 wniosków o udział w postępowaniu, Wykonawca zostanie zaproszony do składania ofert
- b) w przypadku złożenia więcej niż 20 wniosków o udział w postępowaniu, Wykonawca nie zostaje zaproszony do składania oferty
- c) w przypadku, gdy dwóch lub więcej Wykonawców uzyska równą ilość punktów, decydujące znaczenie dla kwalifikacji będzie miała łączna wartość opracowań spełniających wymogi określone w pkt 1)

Referencje od pomiotu trzeciego nie są punktowane. Wykonawca spełnia jedynie warunek udziału w postępowaniu.

- 3. Za spełnienie dodatkowych warunków udziału w postępowaniu uważa się wykazanie przez Wykonawcę dodatkowych robót budowlanych (powyżej minimum) wykonanych z należytą starannością w zakresie opisanym w pkt. 1 (potwierdzone dowodami np. referencjami lub innym dokumentem).
- 4. Zamawiający nie będzie wzywał do uzupełnienia dokumentów dotyczących pozostałych robót budowlanych uwzględnionych w wykazie, za które Wykonawca może uzyskać dodatkowe punkty, jeśli te dokumenty nie zostaną dołączone do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub będą zawierać błędy lub jeśli z dołączonych dokumentów nie będzie wynikało, że wykazane roboty budowlane spełniają wymogi określone przez zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu oraz niniejszej SIWZ.

5. Zasady punktacji wniosków:

- a) Za wymagane jedno zamówienie (robotę budowlaną) o charakterze/zakresie prac budowlanych polegających na budowie lub rozbudowie lub nadbudowie budynków użyteczności publicznej o charakterze biurowym wyposażonych w elektroniczne systemy zabezpieczeń obiektu tj. systemy alarmowe, telewizyjny system nadzoru, system kontroli dostępu, system depozytorów kluczy o wartości co najmniej 500 000,00 zł brutto (każda) - potwierdzonymi np. referencjami lub innym dokumentem) Wykonawca otrzyma 1 punkt.
- b) Za każde dodatkowe wykonane roboty budowlane – wymienione powyżej (pkt. 5 ppkt a) – (potwierdzone np. referencjami lub innym dokumentem) Wykonawca otrzyma 1 punkt.
- c) Maksymalna liczba punktów przyznanych według zasad określonych w Ogłoszeniu o zamówieniu oraz niniejszej SIWZ to 10 (dziesięć).
- d) **Punktacji podlegają jedynie roboty budowlane, wykonane przez Wykonawcę samodzielnie lub w konsorcjum.**
- e) W przypadku, gdy tę samą liczbę punktów zdobędzie więcej niż jeden Wykonawca, o kolejności w rankingu decydować będzie wartość brutto roboty budowlanej polegającej na budowie lub rozbudowie lub nadbudowie budynków użyteczności publicznej o charakterze biurowym wyposażonych w elektroniczne systemy zabezpieczeń obiektu tj. systemy alarmowe, telewizyjny system nadzoru, system kontroli dostępu, system depozytorów kluczy
- f) Jeżeli taką samą, najmniejszą łączną liczbę punktów, otrzyma więcej niż jeden Wykonawca, a tylko jeden może zostać zakwalifikowany do kolejnego etapu - do kolejnego etapu zostanie zaproszony ten z Wykonawców, którego łączna

- wartość brutto (jedynie punktowanych zamówień) jest większa - z uwzględnieniem kolejności ich przedstawienia.
- g) Sumowane będą tylko te zamówienia, które spełniają warunek dotyczący wykonania prac budowlanych polegających na budowie lub rozbudowie lub nadbudowie budynków użyteczności publicznej o charakterze biurowym wyposażonych w elektroniczne systemy zabezpieczeń obiektu tj. systemy alarmowe, telewizyjny system nadzoru, system kontroli dostępu, system depozytorów kluczy o wartości co najmniej 500 000,00 zł brutto (każda) i zostały wykazane w *Załączniku nr 4 do Ogłoszenia*.
- h) Zamawiający dokonując ograniczenia liczby Wykonawców, zakwalifikuje kolejne występujące po sobie zamówienia. Zamawiający będzie tak czynił aż do osiągnięcia maksymalnego limitu np. 10 pkt.
6. W przypadku otrzymania takiej samej liczby punktów przez Wykonawców i braku możliwości ich sklasyfikowania w oparciu o zasady określone powyżej, Wykonawcy Ci zostaną sklasyfikowani na tej samej pozycji. W przypadku przekroczenia liczby Wykonawców, których Zamawiający wskazał w Ogłoszeniu, do złożenia oferty zostaną zaproszeni wszyscy Wykonawcy sklasyfikowani na miejscach 1-20. W przypadku sklasyfikowania 2 lub więcej wykonawców na tej samej pozycji, kolejny wykonawca zostanie sklasyfikowany w rankingu na pozycji oznaczonej numerem niższym o ilość Wykonawców sklasyfikowanych na pozycji wcześniejszej.
7. W przypadku gdy liczba wykonawców spełniających warunki udziału w postępowaniu będzie większa niż 20, wówczas do złożenia ofert zostaną zaproszeni Wykonawcy, którzy otrzymają najwyższą liczbę punktów w oparciu o kryteria selekcji i sposób przyznawania dodatkowych punktów.

Rozdział X

Liczba wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do złożenia ofert

1. Zamawiający zaprasza do składania ofert Wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu w liczbie 20 (Wykonawców).
2. W przypadku gdy liczba wykonawców spełniających warunki udziału w postępowaniu będzie większa, wówczas do złożenia ofert zostaną zaproszeni Wykonawcy, którzy otrzymają najwyższą liczbę punktów w oparciu o kryteria selekcji i sposób przyznawania dodatkowych punktów określonych w Ogłoszeniu o zamówieniu oraz w Rozdziale IX niniejszej SIWZ.
3. Jeżeli liczba Wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu jest mniejsza niż określona w Ogłoszeniu o zamówieniu oraz niniejszej SIWZ, Zamawiający zaprasza do składania ofert Wszystkich Wykonawców spełniających warunki udziału w postępowaniu określone w Rozdziale VII niniejszej SIWZ.

Rozdział XI

Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia wymaganych przez Zamawiającego do złożenia wraz z Wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

1. Aktualne na dzień składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oświadczenia w zakresie wskazanym w *Załączniku nr 2 do Ogłoszenia i Załączniku*

nr 3 do Ogłoszenia. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:

- 1) nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu;
- 2) spełnia kryteria selekcji, o których mowa w art. 51 ust.2 ustawy PZP

2. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ustawy PZP dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej, a także spełnienia kryterium selekcji, zamawiający żąda złożenia nw. dokumentów:

- a) **wykazu robót budowlanych** wykonanych, nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania wniosków, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie **co najmniej jedno zamówienie (robotę budowlaną) o charakterze/zakresie prac budowlanych polegających na budowie lub rozbudowie lub nadbudowie budynków użyteczności publicznej o charakterze biurowym wyposażonych w elektroniczne systemy zabezpieczeń obiektu tj. systemy alarmowe, telewizyjny system nadzoru, system kontroli dostępu, system depozytorów kluczy o wartości co najmniej 500 000,00 zł brutto (każda)** wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa są referencje, bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty **(Załącznik nr 4 do Ogłoszenia)**.

W przypadku podania kwot w walucie obcej, Zamawiający dokona przeliczenia tej wartości na wartość w złotych według średniego kursu NBP dla danej waluty z dnia publikacji Ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu ukazania się Ogłoszenia o zamówieniu, NBP nie opublikuje informacji o średnim kursie walut, Zamawiający dokona odpowiednich przeliczeń wg średniego kursu z pierwszego, kolejnego dnia, w którym NBP opublikuje ww. informacje.

3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia o których mowa w ust. 1 i Oświadczenie o ochronie informacji niejawnych **(Załącznik nr 5 do Ogłoszenia)**, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzić spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia.
4. Zamawiający żąda, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom zamieścić informacje o tych podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1. **(Załącznik nr 3 do Ogłoszenia)** w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu oraz w Oświadczeniu o ochronie informacji niejawnych **(Załącznik nr 5 do Ogłoszenia)**.
5. Zamawiający żąda aby Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieścić informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o którym mowa w ust. 1.

oraz w Oświadczeniu o ochronie informacji niejawnych (**Załącznik nr 5 do Ogłoszenia**) wraz z zobowiązaniem podmiotu trzeciego lub innego dokumentu (**Załącznik nr 7 do Ogłoszenia**), które powinno zawierać :

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty, których wskazane zdolności dotyczą.

6. Oprócz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu i kryteriów selekcji Wykonawca w dniu składania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu powinien złożyć nw. dokumenty:

- 1) Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu (**Załącznik nr 1 do Ogłoszenia**)
- 2) Oświadczenie o ochronie informacji niejawnych (**Załącznik nr 5 do Ogłoszenia**)
- 3) Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie
- 4) Zobowiązanie podmiotu trzeciego lub inny dokument, w przypadku powołania się przez Wykonawcę na zasoby innych podmiotów (**Załącznik nr 7 do Ogłoszenia**)
- 5) Oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO (**Załącznik nr 8 do Ogłoszenia**)

7. Wyżej wymienione dokumenty załączone do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu winny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność i podpisane przez osobę/y reprezentującą firmę zgodnie z wpisem do rejestru działalności gospodarczej (lub umocowanego przedstawiciela firmy - pełnomocnictwo należy bezwzględnie dołączyć do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu pod rygorem jego nieważności) oraz opieczetowane pieczęcią służbową osoby/osób podpisującej/podpisujących – w przypadku nieczytelnego podpisu.
8. Wszystkie dokumenty i załączniki, w tym kserowane z podpisami i pieczętkami muszą być czytelne. Dokumenty (arkusze) nieczytelne nie będą uznane, a Wykonawca będzie wezwany do okazania oryginału.
9. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania informacji, o której mowa w art. 51 ust. 1a ustawy PZP przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia (**Załącznik nr 6 do Ogłoszenia**).
10. Zgodnie z art. 26 ust. 2f ustawy PZP - jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

Rozdział XII

Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia wymaganych przez Zamawiającego do złożenia z ofertą

1. Wykonawcy zaproszeni do składania ofert powinni załączyć wraz z ofertą **nw. dokumenty:**
 - 1) Formularz oferty (**Załącznik nr 1 do SIWZ**)
 - 2) Oświadczenie wykonawcy o zatrudnieniu (**Załącznik nr 5 do SIWZ**)
 - 3) Oświadczenie o wykonaniu wykazu urządzeń do serwisowania (**Załącznik nr 4 do SIWZ**)
 - 4) **Uproszczone kosztorysy ofertowe**
 - 5) Wypełnioną tabelę elementów do fakturowania przejściowego (**Załącznik nr 6 do SIWZ**)
 - 6) Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie
 - 7) **Ponadto zaleca się załączenie do oferty - kserokopii potwierdzenia wpłaty wadium. (Do oferty nie należy załączać oryginału gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej itp. – oryginał gwarancji ubezpieczeniowej należy złożyć w kancelarii SZI)**
 - 8) Oświadczenie Wykonawcy o zastosowanych materiałach i urządzeniach (**Załącznik nr 9 do SIWZ**) – **tylko w przypadku zastosowania przez Wykonawcę materiałów i urządzeń równoważnych**

Rozdział XIII

Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia od wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona

1. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, **nie krótszym niż 5 dni** terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy PZP:
 - 1) **W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda złożenia **nw. dokumentów:****
 - a) odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy PZP,
 - b) zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - c) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega

z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

Dokumenty, których mowa w pkt. 1 ppkt. 1) lit. a) – c) mają być ważne na dzień otwarcia ofert i aktualne na dzień ich o złożenia.

2) W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ustawy PZP dotyczące znajdowania się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia zamawiający żąda złożenia nw. dokumentów:

- a) dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w wysokości **500 000,00 zł**. W przypadku podania kwot w walucie obcej, zamawiający dokona przeliczenia tej wartości na wartość w złotych według średniego kursu NBP dla danej waluty z dnia publikacji Ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu ukazania się ogłoszenia o zamówieniu, NBP nie opublikuje informacji o średnim kursie walut, Zamawiający dokona odpowiednich przeliczeń wg średniego kursu z pierwszego, kolejnego dnia, w którym NBP opublikuje ww. informacje.

3) W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ustawy PZP dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej zamawiający żąda złożenia nw. dokumentów:

- a) akredytacji systemu teleinformatycznego potwierdzającego zdolność do przetwarzania informacji niejawnych o klauzuli *ZASTRZEŻONE* lub świadectwo bezpieczeństwa przemysłowego pierwszego stopnia potwierdzające zdolność do ochrony informacji niejawnych o klauzuli *POUFNE* lub wyższej wraz z ważną akredytacją systemu teleinformatycznego – **(dotyczy wszystkich wykonawców ubiegających się o zamówienie)**.
- b) wykazu osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnego do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami **(Załącznik nr 2 do SIWZ)**

Do wykazu należy załączyć:

- c) oświadczenie że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia **(Załącznik nr 3 do SIWZ)** – **bez ograniczeń** niezbędne do wykonania robót budowlanych w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia w specjalnościach:
 - konstrukcyjno-budowlana,
 - instalacyjna w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,

- instalacyjna w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
 - telekomunikacyjna (teletechniczna);
- d) dla **kierowników wyżej wymienionych branż należy załączyć:**
- pisemne upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli **ZASTRZEŻONE** lub poświadczenie bezpieczeństwa,
 - aktualne zaświadczenie stwierdzające odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych;
- e) dla **instalatora/ów konserwatora/ów systemów alarmowych** należy załączyć:
- zaświadczenie, świadectwo lub autoryzacja ukończenia kursów w zakresie instalowania/konserwacji systemów zabezpieczeń technicznych stopni 1-4 /Norm Obronnych lub aktualne zaświadczenie ukończenia kursów w zakresie instalowania/konserwacji systemów alarmowych klasy SA-4 (SA-3) zgodnie z normą obronną NO-04-A004,
 - legitymację kwalifikowanego pracownika zabezpieczenia technicznego,
 - zaświadczenie o wpisie na listę kwalifikowanych pracowników zabezpieczenia technicznego,
 - pisemne upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli **ZASTRZEŻONE** lub poświadczenie bezpieczeństwa,
 - aktualne zaświadczenie stwierdzające odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych;
- f) dla **kierownika kancelarii lub innej osoby odpowiedzialnej za przechowywanie, obieg i ewidencję materiałów niejawnych** należy załączyć:
- pisemne upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli **ZASTRZEŻONE** lub poświadczenie bezpieczeństwa,
 - aktualne zaświadczenie stwierdzające odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych
- g) dla **inspektora bezpieczeństwa teleinformatycznego oraz administratora systemów teleinformatycznych** należy załączyć:
- pisemne upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli **ZASTRZEŻONE** lub poświadczenie bezpieczeństwa,
 - aktualne zaświadczenie stwierdzające odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych,
 - zaświadczenie stwierdzające odbycia specjalistycznego szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych w systemach teleinformatycznych
 - zaświadczenie stwierdzające odbycie specjalistycznego szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych w systemach teleinformatycznych wydanego przez SKW lub ABW
- h) dla **Pełnomocnika ds. informacji niejawnych** należy załączyć:
- poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli **POUFNE** lub wyższej,

- aktualne zaświadczenie stwierdzające odbycie specjalistycznego szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych wydanego przez ABW lub SKW
3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej dokumenty na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy, składa się na zasadach określonych w §7 oraz w § 8 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
 4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa powyżej w pkt. 1 ppkt. 1) lit. a) – c) składa dokument lub dokumenty, wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo, że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
 5. Dokumenty o których mowa w pkt. 4 lit. b) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument o którym mowa w pkt. 4 lit. a) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 6. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 1 ppkt 1) lit. a) – c), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
 7. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
 8. Wyżej wymienione dokumenty winny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność (oświadczenia w formie oryginału) i podpisane przez osobę/y reprezentującą firmę zgodnie z wpisem do rejestru działalności gospodarczej (lub upoważnionego przedstawiciela firmy - pełnomocnictwo należy bezwzględnie dołączyć do oferty pod rygorem jej nieważności) oraz opieczątowane pieczęcią służbową osoby/osób podpisującej/podpisujących – w przypadku nieczytelnego podpisu.
 9. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiedniego kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma

osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

10. **W przypadku Wykonawcy mającego siedzibę poza terytorium RP podmiot ten może być dopuszczony do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia pod warunkiem, iż RP ma podpisana umowę dwustronną z tym krajem w zakresie wzajemnej ochrony informacji niejawnych.**
11. Wszystkie dokumenty i załączniki, w tym kserowane z podpisami i pieczętkami muszą być czytelne. Dokumenty (arkusze) nieczytelne nie będą uznane, a Wykonawca będzie wezwany do okazania oryginału.
12. Oświadczenia, o których mowa w niniejszym rozdziale SIWZ dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP oraz dotyczące podwykonawców składane są w oryginale. Za oryginał, o którym mowa powyżej uważa się oświadczenie lub dokument złożone w formie pisemnej podpisane własnoręcznym podpisem.

Rozdział XIV

Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja) i wykonawców, którzy polegają na zasobach innych podmiotów zgodnie z art. 22a ustawy PZP

1. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
2. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego.
Zaleca się aby Pełnomocnikiem był jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnictwo może być udzielone w szczególności:
 - a) łącznie przez wszystkich wykonawców (jeden dokument),
 - b) oddzielnie przez każdego z nich (tyle dokumentów ilu wykonawców).W każdym jednak przypadku w treści dokumentu pełnomocnictwa zaleca się wymienić wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, udzielających pełnomocnictwa - **stosowny dokument, tj. oryginał pełnomocnictwa należy dołączyć do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.**
3. Wszelka korespondencja oraz rozliczenie dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zobowiązani są przed podpisaniem umowy zawrzeć konsorcjum w formie cywilno-prawnego porozumienia.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie warunki, o których mowa w Rozdziale VII pkt. 2 ppkt 1) lit. a) oraz pkt. 2 ppkt 3 lit.a) niniejszej SIWZ zostaną spełnione wyłącznie jeżeli:
 - a) każdy z wykonawców (**lider, partner konsorcjum, każdy z partnerów spółki cywilnej**) będzie posiadał kancelarię tajną lub inną komórkę organizacyjną z dostępem do informacji o **klauzuli ZASTRZEŻONE** odpowiedzialną za właściwe rejestrowanie, przechowywanie, obieg i wydawanie materiałów niejawnych uprawnionym osobom, zorganizowaną i zabezpieczoną zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie środków bezpieczeństwa fizycznego stosowanych do zabezpieczenia informacji niejawnych (Dz.U. z 2012 r., poz. 683) lub Zarządzenia Nr 58/MON Ministra Obrony

Narodowej z dnia 11 grudnia 2017 r. (Dz. U. MON z 2017 r., poz. 226) – **(dotyczy wszystkich wykonawców ubiegających się o zamówienie)**

- b) **każdy z wykonawców (lider, partner konsorcjum, każdy z partnerów spółki cywilnej) będzie posiadał** akredytację systemu teleinformatycznego potwierdzającego zdolność do przetwarzania informacji niejawnych o klauzuli **ZASTRZEŻONE** lub świadectwo bezpieczeństwa przemysłowego pierwszego stopnia potwierdzające zdolność do ochrony informacji niejawnych o klauzuli **POUFNE** lub wyższej wraz z ważną akredytacją systemu teleinformatycznego – **(dotyczy wszystkich wykonawców ubiegających się o zamówienie)**.
5. W odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego każdy z Wykonawców występujących wspólnie (np. konsorcja, spółki cywilne) musi oddzielnie złożyć:
- a) aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w **Załączniku nr 2 i 3 do Ogłoszenia**. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że każdy z wykonawców występujących wspólnie (np. konsorcja, spółki cywilne) spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu,
 - b) oświadczenie o ochronie informacji niejawnych (**Załącznik nr 5 do Ogłoszenia**) Dokument ten potwierdza spełnienie wymogów wynikających z przepisów Ustawy o ochronie informacji niejawnych oraz spełnienie warunku posiadania kancelarii tajnej lub innej niż kancelaria tajna komórki organizacyjnej,
 - c) oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów zgodne z treścią **Załącznik nr 6 do Ogłoszenia**. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Oświadczenie należy przekazać Zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia otrzymania informacji, o której mowa w art. 51 ust. 1a ustawy PZP
 - d) akredytację systemu teleinformatycznego potwierdzającego zdolność do przetwarzania informacji niejawnych o klauzuli **ZASTRZEŻONE** lub świadectwo bezpieczeństwa przemysłowego pierwszego stopnia potwierdzające zdolność do ochrony informacji niejawnych o klauzuli **POUFNE** lub wyższej wraz z ważną akredytacją systemu teleinformatycznego,
 - e) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy PZP,
 - f) zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że (lider, partner konsorcjum, każdy z partnerów spółki cywilnej) zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - g) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego

dokumentu potwierdzającego, że (lider, partner konsorcjum, każdy z partnerów spółki cywilnej) nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że (lider, partner konsorcjum, każdy z partnerów spółki cywilnej) zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

- h) Oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO (**Załącznik nr 8 do Ogłoszenia**)

Dokumenty wymienione w pkt. 5 lit. d) – g) będą żądane od Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona najwyżej.

Dokumenty, których mowa w pkt. 5 lit. a) – h) mają być ważne na dzień otwarcia ofert i aktualne na dzień ich o złożenia.

6. Dokumenty potwierdzające spełnienie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu mogą dotyczyć dowolnego wykonawcy pośród wykonawców składających wspólną ofertę (nie dotyczy Rozdziału VII pkt. 2 ppkt. 1) lit. a oraz pkt. 2 ppkt 3 lit. a).
7. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
8. Zamawiający jednocześnie informuje, iż *stosowna sytuacja* o której mowa w pkt. 7 wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
 - 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności **przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów lub inny dokument** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, zgodnego z **Załącznikiem nr 7 do Ogłoszenia**.
 - 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 ustawy PZP.
 - 3) **W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.**
 - 4) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy
 - 5) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt. 8 ppkt. 1) niniejszego rozdziału, nie

potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o której mowa w pkt. 8 ppkt 1) niniejszego rozdziału.

9. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które dotyczą w szczególności:

- a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- c) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty, których wskazane zdolności dotyczą.

10. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów niżej wymienionych dokumentów:

- a) Zamieścił informacje o tych podmiotach w oświadczeniach w zakresie wskazanym w **Załączniku nr 2 i 3 do Ogłoszenia**. Dokumenty te potwierdzają spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia, w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia,
- b) Zamieścił informacje o tych podmiotach w oświadczeniu o ochronie informacji niejawnych, w zakresie wskazanym w **Załączniku nr 5 do Ogłoszenia**. Dokument ten potwierdza spełnienie wymogów wynikających z przepisów Ustawy o ochronie informacji niejawnych oraz spełnienie warunku posiadania kancelarii tajnej lub innej niż kancelaria tajna komórki organizacyjnej – w przypadku gdy podmioty te będą brały udział w realizacji niniejszych robót budowlanych jako podwykonawcy.
- c) Złożył dla tych podmiotów akredytację systemu teleinformatycznego potwierdzającego zdolność do przetwarzania informacji niejawnych o klauzuli **ZASTRZEŻONE** lub świadectwo bezpieczeństwa przemysłowego pierwszego stopnia potwierdzające zdolność do ochrony informacji niejawnych o klauzuli **POUFNE** lub wyższej wraz z ważną akredytacją systemu teleinformatycznego.
- d) Złożył dla tych podmiotów aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy PZP.
- e) Złożył dla tych podmiotów zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że podmiot trzeci nie zalega z opłacaniem podatków - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu

składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że inny podmiot zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

- f) Złożył dla tych podmiotów zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że podmiot trzeci nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że inny podmiot zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- g) Załączył Oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO (**Załącznik nr 8 do Ogłoszenia**)

Dokumenty wymienione w pkt. 10 lit. c) – f) będą żądane od Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona powyżej.

Dokumenty, których mowa w pkt. 10 lit. a) – g) mają być ważne na dzień otwarcia ofert i aktualne na dzień ich o złożenia.

UWAGA!

11. Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu **nie może korzystać** z zasobów innych podmiotów w zakresie posiadania:

- a) kancelarii tajnej lub innej komórki organizacyjnej z dostępem do informacji o klauzuli ZASTRZEŻONE odpowiedzialnej za właściwe rejestrowanie, przechowywanie, obieg i wydawanie materiałów niejawnym uprawnionym osobom, zorganizowaną i zabezpieczoną zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie środków bezpieczeństwa fizycznego stosowanych do zabezpieczenia informacji niejawnym (Dz.U. z 2012 r., poz. 683) lub Zarządzenia Nr 58/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 11 grudnia 2017 r. (Dz. U. MON z 2017 r., poz. 226) – (**dotyczy wszystkich wykonawców ubiegających się o zamówienie**)
- b) akredytacji systemu teleinformatycznego potwierdzającego zdolność do przetwarzania informacji niejawnym o klauzuli ZASTRZEŻONE lub świadectwo bezpieczeństwa przemysłowego pierwszego stopnia potwierdzające zdolność do ochrony informacji niejawnym o klauzuli POUFNE lub wyższej wraz z ważną akredytacją systemu teleinformatycznego – (**dotyczy wszystkich wykonawców ubiegających się o zamówienie**).

Rozdział XV

Podwykonawcy

- 1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
- 2. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę we wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu (**Załącznik nr 1 do Ogłoszenia**) wartość lub procentową część zamówienia jaka zostanie powierzona podwykonawcy lub podwykonawcom

wraz z podaniem nazwy firm podwykonawców (jeżeli nazwa firmy podwykonawczej jest znana) oraz zakresu wykonywanych przez nich robót budowlanych.

3. Zamawiający żąda aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia, Wykonawca, o ile są znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powołał się na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub sam wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy PZP, lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy oraz oświadczenie o ochronie informacji niejawnych.
6. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
7. Przepisy pkt. 4 i 5 stosuje się wobec dalszych podwykonawców.
8. Zamawiający żąda od Wykonawcy, przedstawienia niżej wymienionych dokumentów dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, aby:
 - a) zamieścił informacje o tym podwykonawcy w oświadczeniu w zakresie wskazanym w **Załączniku nr 3 do Ogłoszenia**. Dokument ten potwierdza brak podstaw do wykluczenia;
 - b) zamieścił informacje dla tego podwykonawcy w Oświadczeniu o ochronie informacji niejawnych, w zakresie wskazanym w **Załączniku nr 5 do Ogłoszenia**. Dokument ten potwierdza spełnienie wymogów wynikających z przepisów Ustawy o ochronie informacji niejawnych oraz spełnienie warunku posiadania kancelarii tajnej lub innej niż kancelaria tajna komórki organizacyjnej;
 - c) złożył dla tego podwykonawcy akredytację systemu teleinformatycznego potwierdzającego zdolność do przetwarzania informacji niejawnych o klauzuli **ZASTRZEŻONE** lub świadectwo bezpieczeństwa przemysłowego pierwszego stopnia potwierdzające zdolność do ochrony informacji niejawnych o klauzuli **POUFNE** lub wyższej wraz z ważną akredytacją systemu teleinformatycznego.
 - d) złożył dla tego podwykonawcy aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy PZP.
 - e) złożył dla tego podwykonawcy zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że podwykonawca nie zalega z opłacaniem podatków - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że podwykonawca zawarł

- porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- f) złożył dla tego podwykonawcy zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że podwykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że podwykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- g) Złożył Oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO (**Załącznik nr 8 do Ogłoszenia**)
9. Dokumenty wymienione w pkt. 8 lit. c) – f) będą żądane od Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona najwyżej.
10. Dokumenty, których mowa w pkt. 8 lit. a) – g) mają być ważne na dzień otwarcia ofert i aktualne na dzień ich o złożenia.

Rozdział XVI

Okoliczności umożliwiające uzupełnianie oświadczeń i dokumentów wymaganych od Wykonawców na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu

1. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
2. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 i 3 ustawy PZP, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).
3. Jednakże w przypadku, gdy ww. bazy danych są prowadzone w języku innym niż język polski, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
4. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Rozdział XVII

Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca obowiązany jest wnieść wadium w wysokości **47 000,00 zł** przed upływem terminu składania ofert.
2. Wniesione wadium musi zabezpieczać cały okres związania ofertą.
3. Wadium może być wniesione w następujących formach:
 - a) w pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo -kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310, 836 i 1572).
4. Zamawiający nie dopuszcza złożenia wadium w walucie innej niż złoty polski i dotyczy to wadium składanego w każdej z możliwych form.
5. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego: nr rachunku **46 1010 1010 0030 4313 9120 1000** z dopiskiem:

Wadium w przetargu ograniczonym na wykonanie robót budowlano -montażowych wraz z konserwacją i serwisowaniem zainstalowanych urządzeń dla zadania inwestycyjnego: *Przebudowa budynku nr 24 wraz ze zmianą sposobu użytkowania z funkcji akumulatorowni na biurowy w Grójcu – Sprawa 12/2020*
6. Wadium wnoszone w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
7. W przypadku wnoszenia wadium w formie pieniężnej za termin jego wniesienia **zostanie przyjęty termin uznania rachunku zamawiającego** o którym mowa w punkcie 5 przed terminem składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert). Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium w wymaganym terminie zostanie odrzucona.
8. **Wadium wnoszone w formie innej niż pieniężna musi być złożone w oryginale** (np. oryginał gwarancji ubezpieczeniowej) **w kancelarii Stołecznego Zarządu Infrastruktury (pok. nr 118) przed upływem terminu składania ofert.**
9. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:
 - a) pieniężnej - dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty;
 - b) innej niż pieniężna - oryginał dokumentu został złożony w kancelarii SZI (pok. nr 118), a jego kopia w ofercie;
10. **Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert – Zamawiający określa termin składania ofert na etapie zaproszenia Wykonawców do złożenia ofert.**
11. Wadium wniesione w formie poręczenia lub gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez wykonawcę określone w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy PZP.
12. Wadium wniesione w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej musi posiadać zapis, że w przypadku zatrzymania wadium przez Zamawiającego, gwarant podejmie się **bezwzględnie i nieodwołalnie** wypłacenia Zamawiającemu wyżej

wymienionej wysokości kwoty, płatnej po pierwszym otrzymaniu pisemnego żądania, bez konieczności jego uzasadniania. Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upelnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).

13. **UWAGA! Oferta Wykonawcy/Wykonawców, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.**
14. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 46 ust. 1-4 ustawy PZP.
15. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy PZP, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust 1 ustawy PZP, pełnomocnictwa lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy PZP, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
16. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) wykonawca nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
17. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego (art. 46 ust. 3 ustawy PZP)

Rozdział XVIII

Opis sposobu obliczenia ceny

1. Obliczenie ceny oferty należy dokonać poprzez opracowanie uproszczonego kosztorysu ofertowego, który winien zawierać ceny jednostkowe - **natomiast bez podatku od towarów i usług VAT** - w ilościach wynikających z przedmiaru robót, projektu budowlanego i projektów wykonawczych przy uwzględnieniu ewentualnych uzupełnień przesłanych przez Zamawiającego.
 2. Podstawą sporządzenia kosztorysów ofertowych są:
 - 1) Projekt budowlany i projekty wykonawcze;
 - 2) Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót;
 - 3) Przedmiary robót (element pomocniczy do wyceny ofertowej);
 - 4) Warunki szczegółowe opisanie w SIWZ oraz załącznikach;
 - 5) Ewentualne wyjaśnienia, uzupełnienia i odpowiedzi na pytania wykonawców do SIWZ.
- Wszystkie ceny powinny zawierać w sobie ewentualne upusty proponowane przez Wykonawcę.
3. Do umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć szczegółowe kosztorysy ofertowe



Uwaga:

Kosztorys ofertowy opracowany metodą szczegółową może być sporządzony w dowolnym programie komputerowym (np. Norma) spełniającym powyższe wymogi. Każda pozycja wyceniana w oparciu o dokumentację winna zawierać: podstawę jej wyceny, opis robót, jednostkę miary, ilość jednostek miary, cenę jednostkową (tj. z narzutami - kosztami pośrednimi, kosztami zakupu materiałów i zyskiem). Wyżej wymienione narzuty winny być takie same (wartości procentowe) dla każdej pozycji kosztorysowej w danej branży.

4. Wykonawca określa cenę na wszystkie pozycje wymienione w przedmiarze robót z zachowaniem podstawy wyceny w nim określonej. Do ceny oferty należy doliczyć podatek VAT obliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Cena proponowana przez wykonawcę winna obejmować całość robót określonych w dokumentacji przetargowej, wraz z ewentualnymi uzupełnieniami przesłanymi przez Zamawiającego, włącznie z uwzględnieniem wszystkich składowych kosztów niezbędnych do należytego wykonania przedmiotu umowy.
6. Cena oferty musi uwzględniać obowiązującą wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokość minimalnej stawki godzinowej, ustalonej na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.
7. Cena oferty musi uwzględniać konserwację i serwisowanie instalacji i urządzeń, która prowadzona będzie w okresie 12 miesięcy po dokonaniu odbioru końcowego i przekazaniu do eksploatacji obiektu.
8. W przypadku stwierdzenia przez wykonawcę nieścisłości w przedmiarze robót, w tym również (zdaniem wykonawcy) przyjętej podstawy wyceny robót, wykonawca jest zobowiązany, stwierdzone nieścisłości lub uwagi zgłosić na piśmie do Zamawiającego niezwłocznie - nie później jednak niż w terminie określonym w **art. 38 ust. 1** ustawy PZP. Zamawiający w przypadku uznania rzeczywistych rozbieżności, może je uwzględnić i po uwzględnieniu powiadomi wszystkich wykonawców, w tym przypadku zmiany te należy uwzględnić w kalkulacji wyceny ofertowej. Nieuwzględnienie zmian (uzupełnień) przesłanych przez zamawiającego może spowodować odrzucenie oferty.
9. **Wartość robót określona w oparciu o szczegółowe kosztorysy ofertowe i Tabele elementów do fakturowania przejściowego (Załącznik nr 6 do SIWZ) jest wynagrodzeniem kosztorysowym. Za niezmiennie do czasu zakończenia realizacji robót przyjmuje się ceny jednostkowe ustalone w kosztorysie ofertowym. Określone w ofercie wynagrodzenie może ulec zmianie wyłącznie w wyniku przyjęcia rzeczywistych obmiarów (na podstawie książki obmiarów) i wynikających stąd różnic w stosunku do kosztorysu ofertowego - szczególony opis we wzorze umowy.**
10. **Wykonawca do oferty sporządza kosztorys w wersji uproszczonej, natomiast do umowy składa już kosztorys opracowany metodą szczegółową. Kosztorys szczegółowy ma zawierać ujęte w każdej pozycji koszty robocizny, materiałów i sprzętu (R, M, S).**
11. Przedłożona oferta, a w szczególności kosztorysy ofertowe i *Tabela elementów do fakturowania przejściowego* podlegać będzie analizie i ocenie przez komisję przetargową Stołecznego Zarządu Infrastruktury pod kątem jej wiarygodności, kompletności i poprawności opracowania, w tym również zgodności z załączonymi do SIWZ przedmiotami robót oraz ewentualnymi uzupełnieniami.

12. W przypadku rozbieżności pomiędzy szczegółowymi kosztorysami ofertowymi, a *Tabelą elementów do fakturowania przejściowego* jako wiążące do rozliczeń umownych będą przyjęte kwoty wynikające z opracowanych szczegółowych kosztorysów ofertowych.
13. **Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą za wykonane roboty prowadzone będą w walucie: złotych polskich (PLN).**
14. Jeżeli w trakcie realizacji przedmiotu umowy powstanie konieczność: zaniechania części robót lub wykonania robót zamiennych zwiększających lub zmniejszających obmiar w kosztorysie ofertowym wykonawcy, powstanie konieczność zmiany technologii lub w związku ze zmianą przepisów prawa powstanie konieczność zrealizowania inwestycji przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych, wpływających na zmniejszenie lub zwiększenie wartości umownej to wykonawca zobowiązany jest wykonać roboty w zakresie uzgodnionym z zamawiającym. Niezbędne jest wyrażenie zgody przez zamawiającego w formie zatwierdzonego protokołu konieczności.
15. W przypadku wystąpienia okoliczności o których mowa w ust. 14 rozliczenie ich nastąpi na podstawie wykonanego przez wykonawcę zaakceptowanego przez zamawiającego kosztorysu różnicowego. Zamawiający może wnieść sugestie i uwagi, które po uzgodnieniu przez strony powinny zostać uwzględnione w kosztorysie. Wykonawca do wyceny stosuje średnie ceny (bez kosztów zakupu materiałów) publikowane w wydawnictwie SEKOCENBUD, obowiązujące w dniu sporządzenia kosztorysu.
16. W przypadku wystąpienia okoliczności, realizacji dodatkowych robót budowlanych, rozliczenie ich nastąpi na podstawie wykonanego przez wykonawcę, zaakceptowanego przez zamawiającego kosztorysu ofertowego. Zamawiający może wnieść sugestie i uwagi, które po uzgodnieniu przez strony powinny zostać uwzględnione w kosztorysie. Wykonawca do wyceny stosuje średnie ceny (bez kosztów zakupu materiałów) publikowane w wydawnictwie SEKOCENBUD, obowiązujące w dniu sporządzenia kosztorysu. Niezbędne jest wyrażenie zgody przez zamawiającego w formie zatwierdzonego protokołu konieczności.
17. Cena musi być: podana i wyliczona w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku, zaokrąglając zgodnie z zasadami rachunkowymi (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
18. Podana w ofercie cena jest ostateczna i nie podlega negocjacji.
19. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
20. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) usługi, których świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Rozdział XIX

Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:
 - a) **Cena oferty brutto - 60 %**
 - b) **Termin zakończenia robót budowlanych – 20%**
 - c) **Okres gwarancji na wykonane roboty budowlane – 20%**
2. Sposób oceny wg wzoru:

1) **Cena oferty brutto – A**

**Najniższa cena
(wybrana spośród ważnych ofert
niepodlegających odrzuceniu)**

$$A = \frac{\text{Cena rozpatrywanej oferty z formularza ofertowego}}{\text{Najniższa cena (wybrana spośród ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu)}} \cdot 100 \text{ pkt} \cdot \text{kryterium wagi 60\%}$$

2) **Termin zakończenia robót budowlanych – B**

Zamawiający zastrzega, że Wykonawca może podać tylko i wyłącznie jeden termin zakończenia robót budowlanych zgodnie z poniższymi wariantami.

WARIANT	I	II	III	IV	V
Termin zakończenia robót budowlanych	do dnia 28.02.2021	do dnia 19.02.2021	do dnia 12.02.2021	do dnia 05.02.2021	do dnia 29.01.2021
Liczba punktów przyznana Wykonawcom za termin zakończenia robót budowlanych	0	5	10	15	20

Maksymalny termin wykonania **robót budowlanych do dnia 28.02.2021 r.**

Jeżeli, w formularzu oferty nie zostanie podana żadna z powyższych dat, Zamawiający uzna, że Wykonawca zakończy roboty budowlane w terminie najdłuższym, czyli do dnia **28.02.2021 r.**

3) **Okres gwarancji – C**

Okres gwarancji z rozpatrywanej oferty

$$C = \frac{\text{Okres gwarancji z rozpatrywanej oferty}}{\text{Najdłuższy okres gwarancji (rozpatrywany spośród ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu)}} \cdot 100 \text{ pkt} \cdot \text{kryterium wagi 20\%}$$

Przy czym Zamawiający zastrzega, że Wykonawca może podać okres gwarancji na wykonane roboty budowlane (określony w pełnych miesiącach) w następujących granicach czasowych:

***minimalny** okres gwarancji na wykonane roboty - 36 miesięcy od daty podpisania protokołu komisijnego odbioru końcowego, przekazania i przyjęcia do eksploatacji/użytkowania zadania*

***maksymalny** okres gwarancji na wykonane roboty - 60 miesięcy od daty podpisania protokołu komisijnego odbioru końcowego, przekazania i przyjęcia do eksploatacji/użytkowania zadania*

W przypadku braku informacji na jaki okres zostanie udzielona gwarancja na wykonane roboty budowlane, jak również rozbieżności w ilości podanych miesięcy (niedopuszczalne jest podanie innych niż pełne miesiące np. 36,5 m-ca.). Zamawiający uzna, iż Wykonawca udzieli najkrótszego okresu gwarancji tj. 36 miesięcy.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie przedstawiała najwyższą ilość punktów za wszystkie kryteria

$$D=A+B+C$$

gdzie:

D – suma punktów uzyskanych za wszystkie kryteria oceny ofert

A – punkty przyznane w kryterium *Cena ofertowa brutto*

B – punkty przyznane w kryterium *Termin zakończenia robót budowlanych*

C – punkty przyznane w kryterium *Okres gwarancji na wykonane roboty budowlane*

3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonej przez niego oferty.
4. Zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy PZP Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
5. Punktacja przyznawana oferentom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie przedstawiała najwyższą ilość punktów za trzy kryteria przyjmując **zasadę, że 1 % = 1 pkt.**
7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP oraz SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
8. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych (art. 91 ust. 4 ustawy PZP).
9. **Podana w ofercie cena jest ostateczna i nie podlega negocjacji..**

Rozdział XX

Opis sposobu przygotowania wniosku

1. Informacje ogólne

- 1) Wykonawca winien uważnie zapoznać się z Ogłoszeniem o zamówieniu i przedstawić wniosek zgodny z jego postanowieniami;
- 2) Każdy wykonawca może złożyć tylko jeden wniosek (wypełniony *Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu* wraz z wymaganymi załącznikami);
- 3) Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

2. Wniosek powinien zawierać:

- 1) Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu (**Załącznik nr 1 do Ogłoszenia**)

- 2) Oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu i kryteriów selekcji (**Załącznik nr 2 do Ogłoszenia**)
- 3) Oświadczenie dotyczące wykluczenia Wykonawcy (**Załącznik nr 3 do Ogłoszenia**)
- 4) Wykaz wykonanych robót budowlanych (**Załącznik nr 4 do Ogłoszenia**) **wraz z dowodami potwierdzającymi ich prawidłowe wykonanie**
- 5) Oświadczenie o ochronie informacji niejawnych (**Załącznik nr 5 do Ogłoszenia**)
- 6) Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie
- 7) Zobowiązanie podmiotu trzeciego lub inny dokument, w przypadku powołania się przez Wykonawcę na zasoby innych podmiotów (**Załącznik nr 7 do Ogłoszenia**)
- 8) Oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO (**Załącznik nr 8 do Ogłoszenia**)

3. Postać wniosku.

- 1) Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu powinien być napisany czytelnie w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski i być poświadczone przez Wykonawcę.
- 2) Treść wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu musi odpowiadać treści Ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ. W przypadku, gdy jakkolwiek część nie dotyczy wykonawcy – wpisuje on „nie dotyczy”.
- 3) Wszystkie arkusze wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu powinny być w wyznaczonych miejscach podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy na zewnątrz oraz ponumerowane w sposób ciągły od nr 1. Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy.
- 4) Pełnomocnictwo do podpisywania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu winno być dołączone do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych do wniosku.
- 5) Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy umieścić w segregatorze lub skoroszycie. Wszystkie karty oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości wniosku.

4. Zastrzeżenie informacji przez wykonawcę.

- 1) Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu jest jawny, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane **oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.**
- 2) Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
- 3) Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje: techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
- 4) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu,



zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

- 5) Jeżeli wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny one być umieszczone w osobnej wewnętrznej kopercie zatytułowanej „Tajemnica przedsiębiorstwa”.

5. Opakowanie i oznakowanie Wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

- 1) Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy złożyć w nieprzejrzystej kopercie (opakowaniu), zabezpieczonej przed otwarciem. Koperta powinna być zaadresowana do Zamawiającego na adres:

**Stołeczny Zarząd Infrastruktury
00-909 Warszawa, Al. Jerozolimskie 97**

- 2) Na kopercie (opakowaniu) należy zamieścić również nazwę i adres zwrotny Wykonawcy oraz oznakowanie **Wniosek o dopuszczenie do udziału w przetargu ograniczonym na wykonanie robót budowlano - montażowych wraz z konserwacją i serwisowaniem zainstalowanych urządzeń dla zadania inwestycyjnego: *Przebudowa budynku nr 24 wraz ze zmianą sposobu użytkowania z funkcji akumulatorowni na biurowy w Grójcu – Sprawa 12/20120 „Nie otwierać przed 02.04.2020 r. godz. 10:00”***

Rozdział XXI

Miejsce oraz termin składania i otwarcia Wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

1. Miejsce **składania** wniosku: **Warszawa, Al. Jerozolimskie 97**
2. Termin **składania** wniosku: **do dnia 02.04.2020 r., do godziny 09:30**
3. Miejsce **otwarcia** wniosku: **Warszawa, Al. Jerozolimskie 97**
4. Termin **otwarcia** wniosku: **02.04.2020 r. godzina 10:00**
5. Otwarcie i rozpatrywanie wniosków nie ma charakteru publicznego i odbędzie się bez udziału wykonawców.
6. Wybrani wykonawcy otrzymają zaproszenie do składania ofert.
7. O przedłużeniu terminu składania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu Zamawiający powiadomi Wykonawców, zamieszczając informację na Platformie zakupowej Stołecznego Zarządu Infrastruktury <https://platformazakupowa.pl/pn/szi>, w miejscu ogłoszenia postępowania.

Rozdział XXII

Opis sposobu przygotowania oferty

1. Informacje ogólne

- 1) Wykonawca winien uważnie zapoznać się z całą SIWZ i przedstawić ofertę zgodnie z jej postanowieniami;
- 2) Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę (wypełniony „formularz oferty” wraz z wymaganymi załącznikami);
- 3) Wykonawca na formularzu oferty powinien podać kwotę wynagrodzenia, jaką chciałby otrzymać za wykonanie przedmiotu zamówienia;
- 4) Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

2. Oferta powinna zawierać:

- 1) Formularz oferty (***Załącznik nr 1 do SIWZ***)

- 2) Oświadczenie wykonawcy o zatrudnieniu (**Załącznik nr 5 do SIWZ**)
- 3) Oświadczenie o wykonaniu wykazu urządzeń do serwisowania (**Załącznik nr 4 do SIWZ**)
- 4) **Uproszczone kosztorysy ofertowe**
- 5) Wypełnioną tabelę elementów do fakturowania przejściowego (**Załącznik nr 6 do SIWZ**)
- 6) Oświadczenie wykonawcy o zastosowanych materiałach i urządzeniach (**Załącznik nr 9 do SIWZ**) – **tylko w przypadku zastosowania przez Wykonawcę materiałów i urządzeń równoważnych**
- 7) Ponadto zaleca się załączenie do oferty - kserokopii potwierdzenia wpłaty wadium. (Do oferty nie należy załączać oryginału gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej itp. – oryginał gwarancji ubezpieczeniowej należy złożyć w kancelarii SZI - p.118).

3. Postać oferty.

- 1) Oferta powinna być napisana czytelnie w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski i być poświadczane przez Wykonawcę.
- 2) Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ. W przypadku, gdy jakkolwiek część nie dotyczy wykonawcy – wpisuje on „nie dotyczy”.
- 3) Wszystkie arkusze oferty powinny być w wyznaczonych miejscach podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz oraz ponumerowane w sposób ciągły od nr 1. Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy.
- 4) Pełnomocnictwo do podpisywania oferty winno być dołączone do oferty lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych do oferty.
- 5) Ofertę należy umieścić w segregatorze lub skoroszycie. Wszystkie karty oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwość dekompletacji zawartości oferty.
- 6) Cena ofertowa powinna być podana w złotych polskich (PLN). Cena musi być: podana i wyliczona w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku, zaokrąglając zgodnie z zasadami rachunkowymi.

4. Zastrzeżenie informacji przez wykonawcę.

- 1) Oferta jest jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane **oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.**
- 2) Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
- 3) Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje: techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
- 4) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału

w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

- 5) Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny one być umieszczone w osobnej wewnętrznej kopercie zatytułowanej „Tajemnica przedsiębiorstwa”.

5. Opakowanie i oznakowanie Ofert:

- 1) Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej kopercie (opakowaniu), zabezpieczonej przed otwarciem. Koperta powinna być zaadresowana do zamawiającego na adres:

**Stołeczny Zarząd Infrastruktury
00-909 Warszawa, Al. Jerozolimskie 97**

- 2) Na kopercie (opakowaniu) należy zamieścić również nazwę i adres zwrotny wykonawcy oraz oznakowanie „**Oferta w przetargu ograniczonym na wykonanie robót budowlano - montażowych wraz z konserwacją i serwisowaniem zainstalowanych urządzeń dla zadania inwestycyjnego: *Przebudowa budynku nr 24 wraz ze zmianą sposobu użytkowania z funkcji akumulatorowni na biurowy w Grójcu – Sprawa 12/2020* z dopiskiem „Nie otwierać przed” – wpisać datę wskazaną przez Zamawiającego w Zaproszeniu do składania ofert.**
- 3) Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert. W celu dokonania zmiany lub wycofania oferty, wykonawcałoży zamawiającemu kolejną zamkniętą kopertę, oznaczoną jak wyżej, z dodatkiem słowa „**Zmiana**” lub „**Wycofanie**”. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

Rozdział XXIII

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. **Miejsce składania ofert:** Warszawa, Al. Jerozolimskie 97
2. **Termin składania ofert:** Zamawiający określi termin składania ofert na etapie zaproszenia Wykonawców do złożenia oferty.
3. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
4. **Miejsce otwarcia ofert:** Warszawa, Al. Jerozolimskie 97
5. **Termin otwarcia ofert:** Zamawiający określi termin otwarcia ofert na etapie zaproszenia Wykonawców do złożenia oferty.
6. Otwarcie ofert jest jawne
7. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust 4 ustawy PZP
8. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na Platformie zakupowej Stołecznego Zarządu Infrastruktury <https://platformazakupowa.pl/pn/szi>, informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminy wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Rozdział XXIV

Termin związania ofertą

1. Wykonawca będzie związany ofertą do upływu terminu określonego w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, jednak nie dłużej niż przez okres **30 dni kalendarzowych**, liczony od dnia składania ofert (art. 85 ust. 1 pkt. 1 ustawy PZP)
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej **na 3 dni przed upływem terminu** związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, której mowa w pkt. 2 nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania z ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania z ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenie dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
5. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Rozdział XXV

Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami, przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. W postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonych przez innych Zamawiających niż centralny Zamawiający, których wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy zmieniającej w art. 1, wszczętych i nie zakończonych przed dniem 31 grudnia 2020 r.:
 - a) komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem Zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. *Prawo pocztowe*, osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną;
 - b) wybrany przez Zamawiającego sposób przekazania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji nie może ograniczać konkurencji;
 - c) jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania;
 - d) oferty i wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, oraz oświadczenie o którym mowa w art. 25a ustawy zmieniającej w art. 1, składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej albo, za zgodą Zamawiającego, w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym;
 - e) w przypadku zamówień na roboty budowlane i konkursów Zamawiający może wymagać użycia narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub podobnych narzędzi, jeżeli takie narzędzia są ogólnie dostępne lub Zamawiający zapewnia alternatywne środki dostępu do takich narzędzi;

2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę w formie pisemnej winny być składane na adres:

Stołeczny Zarząd Infrastruktury
Al. Jerozolimskie 97; 00-909 Warszawa

4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę winny być kierowane drogą elektroniczną za pośrednictwem Platformy zakupowej Stołecznego Zarządu Infrastruktury <https://platformazakupowa.pl/pn/szi>
 - Wykonawca wypełnia formularz „Wyślij wiadomość” tj. imię i nazwisko, nazwa firmy, adres e-mail Wykonawcy, treść wiadomości, załączniki (plik PDF).
 - Wykonawca za pomocą formularza do komunikacji „Wyślij wiadomość” przesyła wnioski o wyjaśnienie treści SIWZ, informacje dotyczące chęci uczestnictwa w wizji lokalnej, itp.
 - Dostęp do *Formularza korespondencji* jest nieodpłatny i nie wymaga do Wykonawcy dokonania rejestracji oraz logowania.
 - Instrukcje dla Wykonawców dostępne są pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na Platformie zakupowej Stołecznego Zarządu Infrastruktury <https://platformazakupowa.pl/pn/szi>, na której udostępniono SIWZ.
7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o wyjaśnienia treści SIWZ.
8. Na wniosek Wykonawcy, który nie jest w stanie złożyć oferty w wyznaczonym terminie z powodu okoliczności od niego niezależnych, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
9. Pytania i odpowiedzi do SIWZ Zamawiający będzie umieszczał na Platformie zakupowej Stołecznego Zarządu Infrastruktury <https://platformazakupowa.pl/pn/szi>, za wyjątkiem pytań i odpowiedzi zawierających informacje niejawne, które Zamawiający będzie przekazywał bezpośrednio Wykonawcy zaproszonemu do składania ofert.
10. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
11. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
12. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert w celu umożliwienia Wykonawcom uwzględnienia w ofertach otrzymanych wyjaśnień albo uzupełnień dotyczących SIWZ.
13. Przedłużenie terminu składania ofert dopuszczalne jest tylko przed jego upływem.
14. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ (wraz z ewentualnymi wyjaśnieniami do SIWZ), z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące

treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert.

15. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ. Dokonana w ten sposób modyfikacja zostanie niezwłocznie zamieszczona na Platformie zakupowej Stołecznego Zarządu Infrastruktury <https://platformazakupowa.pl/pn/szi>, w miejscu ogłoszenia postępowania i będzie wiążąca dla wszystkich Wykonawców.
16. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
- a) w kwestiach formalnych - Pani Marzena MIKOŁAJCZAK
 - b) w kwestiach merytorycznych – Pan Jerzy BALICKI
17. Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy PZP nie pozwalają na jakiegokolwiek inny kontakt zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

Korespondencję do Zamawiającego (z wyłączeniem dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, które muszą być złożone w formie pisemnej za pośrednictwem operatora pocztowego, pośtańca lub osobiście, w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem) Wykonawca powinien przesyłać za pośrednictwem Platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/szi>

szp.szi@ron.mil.pl, szi@ron.mil.pl - z tych adresów będą przesyłane dokumenty od Zamawiającego do Oferentów/Wykonawców (lub faxem)

Rozdział XXVI

Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na Platformie zakupowej Stołecznego Zarządu Infrastruktury <https://platformazakupowa.pl/pn/szi> w miejscu ogłoszenia postępowania informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
3. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia publicznego, okresu gwarancji oraz warunków płatności zawarte w ofercie. Informacje te zostaną odnotowywane w protokole postępowania.
4. W toku dokonywania oceny złożonych ofert zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
5. Zamawiający działając zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy PZP poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

6. Zamawiający, działając na podstawie art. 89 ust. 1 ustawy PZP odrzuci ofertę, jeżeli:
- a) jest niezgodna z ustawą;
 - b) jej treść nie odpowiada treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP
 - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - d) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - e) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
 - f) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
 - g) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP
 - h) wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 ustawy PZP, na przedłużenie terminu związania ofertą;
 - i) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zamawiający żądał wniesienia wadium;
 - j) oferta wariantowa nie spełnia minimalnych wymagań określonych przez zamawiającego;
 - k) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, w tym bezpieczeństwo podmiotów objętych jednolitym wykazem obiektów, instalacji, urządzeń i usług wchodzących w skład infrastruktury krytycznej, o której mowa w art. 5b ust. 7 pkt. 1 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. z 2019 r. poz. 1398), a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób.
 - l) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
7. O odrzuceniu ofert zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
8. Z tytułu odrzucenia ofert wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia przeciwko zamawiającemu.
9. Oferty nieodrzucone zostaną poddane procedurze oceny zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w SIWZ.
10. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:
- a) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2018 r. poz. 2177);
 - b) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów

- c) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
 - d) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
 - e) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
11. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
- a) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 ustawy PZP lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt. 10, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
 - b) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt. 10
12. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na wykonawcy.

Rozdział XXVII

Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Na wykonanie robót budowlano - montażowych wraz z konserwacją i serwisowaniem zainstalowanych urządzeń dla zadania inwestycyjnego: Przebudowa budynku nr 24 wraz ze zmianą sposobu użytkowania z funkcji akumulatorowni na biurowy w Grójcu zostanie zawarta umowa zgodnie z *załącznikiem nr 11 do SIWZ*.
2. Umowa zostanie podpisana po upływie terminu przewidzianego na złożenie odwołania.
3. Ewentualne zmiany dokonane przez wykonawcę we wzorach umów nie będą przez zamawiającego uwzględnione.
4. Zamawiający nie przewiduje żadnych szczególnych formalności, które powinny zostać dopełnione po zakończeniu przetargu w celu zawarcia umów.
5. Przed podpisaniem umowy należy wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości zgodnej ze wzorem umowy.
6. **Zamawiający dopuszcza możliwość nie wykonania pełnego zakresu rzeczowego zamówienia i z tego tytułu Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia finansowe.**

Rozdział XXVIII

Udzielenie zamówienia

1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta będzie przedstawiała najwyższą liczbę punktów za wszystkie kryteria (cena, termin zakończenia robót budowlanych, okres gwarancji na wykonane roboty budowlane).
2. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności

- wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- b) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - c) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy PZP, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - d) wykonawcach, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, ale nie zostali zaproszeni do kolejnego etapu negocjacji albo dialogu – nie dotyczy,
 - e) dopuszczeniu do dynamicznego systemu zakupów – nie dotyczy,
 - f) nieustanowieniu dynamicznego systemu zakupów – nie dotyczy,
 - g) unieważnieniu postępowania
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 3. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy PZP, informacja, o której mowa w pkt 2. ppkt b) zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę, zamawiający uznał za niewystarczające.
 - 4. Zawiadomienie o wyborze oferty określające poza danymi, o których mowa w pkt. 2 także miejsce i termin zawarcia umowy zostanie niezwłocznie doręczone wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana.
 - 5. Informacja o wynikach postępowania zostanie przesłana wykonawcom **faksem lub e-mailem** oraz zamieszczona na **Platformie zakupowej Stołecznego Zarządu Infrastruktury** <https://platformazakupowa.pl/pn/szi>, w miejscu ogłoszenia postępowania.
 - 6. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

Rozdział XXIX

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

- 1. Zamawiający żąda od Wykonawcy, którego oferta została wybrana wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zwanego dalej zabezpieczeniem w **wysokości 10% ceny całkowitej (brutto)** podanej w ofercie, przed zawarciem umowy.
- 2. Zabezpieczenie, o którym mowa ma za zadanie zagwarantować zgodne z umową wykonanie zamówienia oraz służy do pokrycia wszystkich spornych i bezspornych roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy. Jeżeli Wykonawca jest jednocześnie gwarantem, zabezpieczenie służy także pokryciu roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
- 3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu – **nr konta 80 1010 1010 0030 4313 9120 0000 z dopiskiem:**
Zabezpieczenie umowy na wykonanie robót budowlano - montażowych wraz z konserwacją i serwisowaniem zainstalowanych urządzeń dla zadania inwestycyjnego: *Przebudowa budynku nr 24 wraz ze zmianą sposobu użytkowania z funkcji akumulatorowni na biurowy – Sprawa 12/2020.*

- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości
4. Za zgodą Zamawiającego zabezpieczenie może być wnoszone również:
- 1) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej;
 - 2) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
 - 3) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
5. Zabezpieczenie wnoszone w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej musi posiadać zapis, że gwarant podejmie się na pierwsze żądanie bezwarunkowo i nieodwołalnie wypłacenia Zamawiającemu do górnej granicy wyżej wymienionej wysokości kwoty odpowiadającej poniesionej szkodzie, płatnej po pierwszym otrzymaniu pisemnego żądania.
6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
7. **W przypadku udziału w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się, wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż pieniężna (np. gwarancje, poręczenia itp.) musi być dokonana przez wszystkich członków konsorcjum. Dokument ten (np. gwarancje, poręczenia itp.) musi być wystawiony na wszystkich członków konsorcjum.**
8. Zamawiający nie dopuszcza złożenia zabezpieczenia w walucie innej niż złoty polski i dotyczy to zabezpieczenia składanego w każdej z możliwych form.
9. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
10. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
11. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust 3.
12. Zamawiający zwraca zabezpieczenie należytego wykonania umowy zgodnie z zapisami w umowie (*Załącznik nr 11 do SIWZ*).

Rozdział XXX

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

1. Zamawiający przewiduje zmianę postanowień zawartej umowy na podstawie art. 144 ustawy PZP w następujących przypadkach:
 - 1) **zmiany danych dotyczących stron umowy**, jak zmiana nazwy (jeśli nie oznacza przekształcenia podmiotowego lub przedmiotowego) siedziby, adresu, numeru konta bankowego np. w przypadku zmian wpisów w ewidencji działalności gospodarczej lub KRS.,
 - 2) **osób upoważnionych**, jako przedstawiciele stron, itp. w przypadku nieprzewidzianych zdarzeń losowych m.in. takich jak choroba, śmierć, ustanie stosunku pracy, zmiana pełnomocnictwa do nadzorowania i koordynowania,
 - 3) **zmiany podwykonawcy lub wprowadzenie nowego podwykonawcy** wymagana jest zgoda Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje i wyda zgodę na zmianę podwykonawcy jeżeli otrzyma potwierdzenie rozliczenia się Wykonawcy z poprzednim podwykonawcą oraz dochowa procedury określonej dla zawarcia umowy o podwykonawstwo (zgodnie z zapisami umownymi) w tym:
 - a) rezygnacja z podwykonawstwa,
 - b) zmiana zakresu podwykonawstwa;
 - 4) **zmiana wykonawcy** - Zamawiający zaakceptuje i wyda zgodę na zmianę wykonawcy w przypadku:
 - a) spełnienia postanowień umownych Zamawiającego,
 - b) w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
 - c) w wyniku przejęcia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców;
 - 5) **zmiana finansowania** zamówienia na skutek ewentualnego braku płynności finansowania robót lub zmiany wielkości limitu finansowego określonego w zatwierdzonym Planie Inwestycji Budowlanych resortu Obrony Narodowej na dany rok budżetowy, tj. zmian, które nastąpiły po dniu podpisania umowy,
 - 6) **zmiany terminu realizacji zamówienia i wynagrodzenia (zmniejszenie, zwiększenie)** w przypadku:
 - a) wstrzymania robót przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego termin wykonania umowy może ulec przesunięciu o okres nie dłuższy niż okres wstrzymania robót,
 - b) wystąpienia siły wyższej (zdarzenia, któremu nie mogły przewidzieć, któremu nie mogły zapobiec, ani któremu nie mogą przeciwdziałać, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie w całości lub części jego zobowiązań) lub innych okoliczności niezależnych od Wykonawcy lub których Wykonawca przy zachowaniu należytej staranności nie był w stanie uniknąć lub przewidzieć, jak również inne przeszkody lub utrudnienia w wykonaniu przedmiotu umowy spowodowane przez osobę trzecią – o czas działania siły

wyższej oraz czas potrzebny do usunięcia skutków jej działania oraz usunięcia przeszkód,

- c) w szczególności z powodu zmian w zakresie rzeczowym przedmiotu zamówienia, które warunkują wykonanie całości zamówienia (w tym zmian materiałowych), wykonania zamiennych bądź zwiększających zakres zadania robót, wynikających z narad technicznych, inwentaryzacji stanu istniejącego, aktualizacji dokumentacji projektowej na podstawie aneksu do minimalnych wojskowych wymagań organizacyjno-użytkowych (dalej MWWO-U) dla zadania, bieżącej realizacji robót itp.,
- d) wykonanie robót dodatkowych koniecznych do prawidłowego wykonania realizowanego zamówienia lub robót uzupełniających zwiększających obmiar
- e) zmiany harmonogramu realizacji robót lub finansowania zamówienia,
- f) konieczności skoordynowania robót z innymi inwestycjami realizowanymi na terenie kompleksu i wynikającym z tego tytułu opóźnieniem w wykonaniu przedmiotu umowy,
- g) z powodu innych przyczyn związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, a niezależnych od stron m.in.:
 - występowania niesprzyjających warunków atmosferycznych, archeologicznych, geologicznych, hydrogeologicznych lub zaistnienia kolizji z sieciami infrastruktury podziemnej lub obiektów infrastrukturalnych nieprzewidzianych w SIWZ,
 - konieczności usuwania błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej,
 - ujawnieniem niezinventaryzowanych lub o odmiennym przebiegu niezgodnych z inwentaryzacją podziemnych sieci, instalacji lub urządzeń obcych i konieczności wykonania robót związanych z ich zabezpieczeniem lub usunięciem kolizji,
 - zawieszenia robót przez zamawiającego z przyczyn niezależnych od wykonawcy,
 - konieczności przesunięcia terminu przekazania terenu budowy,
 - konieczności uzyskania przez zamawiającego dodatkowych porozumień, zgód, zmian decyzji umożliwiających realizację robót itp.,
 - niewypały i niewybuchy, zagrożenie tąpnięciami, wybuchem,
 - wydanie postanowienia o wstrzymaniu robót budowlanych z przyczyn innych niż zawinione przez Wykonawcę w przypadku, o którym mowa w art. 50 ust.1 pkt.4 Prawa budowlanego,
 - konieczność uzyskania wyroku sądowego, lub innego orzeczenia sądu lub organu, którego konieczności nie przewidywano przy zawieraniu umowy,
 - uzyskania opinii, zezwoleń, opracowań, których nie przewidywano przy zawieraniu umowy.

7) Zmniejszenie/zwiększenie zakresu umowy w przypadku:

- a) zmiany przeznaczenia obiektu,
- b) zmian organizacyjnych Zamawiającego,
- c) nie przyznania środków finansowych w kolejnym roku realizacji umowy lub przyznania ich w ograniczonym zakresie w planie finansowym Zamawiającego.

- 8) zmiany polegającej na rozszerzeniu zakresu ubezpieczenia na wniosek Zamawiającego i za zgoda Wykonawcy w przypadku ujawnienia się bądź powstania nowego ryzyka ubezpieczeniowego.
- 9) zmiany materiałowe i zmiany funkcji pomieszczeń wynikające z aktualizacji dokumentacji projektowej na podstawie aneksu do MWWO-U dla zadania.
- 10) zmiana wysokości wynagrodzenia kosztorysowego (zmniejszenie lub zwiększenie) w przypadku gdy:
- a) zmiana dotyczy realizacji dodatkowych robót budowlanych nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
 - zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niezgodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego,
 - wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie;
 - b) zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
 - wartość zmiany nie przekracza łącznie 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,
 - c) zachodzi potrzeba zaniechania części robót lub wykonania robót zamiennych zwiększających lub zmniejszających obmiar w kosztorysie ofertowym wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest wykonać roboty w zakresie uzgodnionym z Zamawiającym. Niezbędne jest wyrażenie zgody przez Zamawiającego w formie zatwierdzonego protokołu konieczności,
 - d) zachodzi potrzeba zmiany technologii danego zakresu robót określonego w dokumentacji projektowej, pod warunkiem iż nie spowodują one obniżenia jakości wykonania zamówienia,
 - e) zostały zmienione przepisy prawa, powodujące konieczność realizowania inwestycji przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych i materiałowych,
 - f) łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP i jest mniejsza od 15% wartości zamówienia określonej w pierwotnej umowie
- 11) zmiany technologii wykonania **danego zakresu robót określonego w dokumentacji projektowej pod warunkiem, że nie spowodują one obniżenia jakości wykonania zamówienia**
- 12) zmiany inne w przypadku zmian w prawie budowlanym, ustawach i rozporządzeniach, które nastąpiły po dniu otwarcia ofert oraz na skutek innych przyczyn związanych z realizacją przedmiotu zamówienia a niezależnych od stron.
2. Zmiany w wyżej opisanym zakresie mogą być dokonane w zawartej umowie wyłącznie w formie pisemnej, w postaci aneksu do umowy, pod rygorem nieważności wprowadzonych zmian.
3. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem ust. 1 podlega unieważnieniu.
4. W uzasadnionych przypadkach ZAMAWIAJĄCY przewiduje możliwość **zamiany materiałów lub urządzeń** objętych przedmiotem umowy. Powyższa zmiana możliwa

- będzie po uzyskaniu zgody autora projektów i jego oświadczeniu o równoważności zaproponowanych zamiennych materiałów lub urządzeń.
5. W uzasadnionych przypadkach na wniosek WYKONAWCY, ZAMAWIAJĄCY może wyrazić zgodę na **zmianę technologii wykonania elementów robót**. W tym przypadku do wniosku do ZAMAWIAJĄCEGO WYKONAWCA przedstawi projekt zamienny zawierający opis proponowanych zmian, rysunki oraz zgodę projektanta na dokonanie zmian obejmujących jego oświadczenie o równoważności techniczno-eksploatacyjnej zaproponowanych zamiennych rozwiązań technologicznych.
 6. W przypadku o którym mowa w ust. 5 projekt wymaga akceptacji nadzoru autorskiego (akceptacja na koszt WYKONAWCY) i zatwierdzenia do realizacji przez ZAMAWIAJĄCEGO.
 7. Jeżeli w trakcie realizacji przedmiotu umowy powstanie konieczność: zaniechania części robót lub wykonania robót zamiennych zwiększających lub zmniejszających obmiar w kosztorysie ofertowym wykonawcy, powstanie konieczność zmiany technologii lub w związku ze zmianą przepisów prawa powstanie konieczność zrealizowania inwestycji przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych, wpływających na zmniejszenie lub zwiększenie wartości umownej to wykonawca zobowiązany jest wykonać roboty w zakresie uzgodnionym z ZAMAWIAJĄCYM. Niezbędne jest wyrażenie zgody przez ZAMAWIAJĄCEGO w formie zatwierdzonego protokołu konieczności.
 8. W przypadku wystąpienia okoliczności o których mowa w ust. 7 rozliczenie ich nastąpi na podstawie wykonanego przez wykonawcę zaakceptowanego przez ZAMAWIAJĄCEGO kosztorysu różnicowego. Zamawiający może wnieść sugestie i uwagi, które po uzgodnieniu przez strony powinny zostać uwzględnione w kosztorysie. Wykonawca do wyceny stosuje średnie ceny (bez kosztów zakupu materiałów) publikowane w wydawnictwie SEKOCENBUD, obowiązujące w dniu sporządzenia kosztorysu.
 9. W przypadku wystąpienia okoliczności, realizacji dodatkowych robót budowlanych, rozliczenie ich nastąpi na podstawie wykonanego przez WYKONAWCĘ, zaakceptowanego przez zamawiającego kosztorysu ofertowego. ZAMAWIAJĄCY może wnieść sugestie i uwagi, które po uzgodnieniu przez strony powinny zostać uwzględnione w kosztorysie. Wykonawca do wyceny stosuje średnie ceny (bez kosztów zakupu materiałów) publikowane w wydawnictwie SEKOCENBUD, obowiązujące w dniu sporządzenia kosztorysu. Niezbędne jest wyrażenie zgody przez zamawiającego w formie zatwierdzonego protokołu konieczności
 10. Do wprowadzenia jakichkolwiek zmian ustalonego zakresu robót, zmian technicznych i proceduralnych, zmian wysokości wynagrodzenia, niezbędne jest wyrażenie zgody przez ZAMAWIAJĄCEGO w formie zatwierdzonego protokołu konieczności oraz podpisania stosownego aneksu do niniejszej umowy.
 11. Zamawiający przewiduje zmiany postanowień zawartej umowy o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 2, 3, 4, 6 ustawy PZP
 12. Stosownie do treści art. 142 ust. 5 ustawy PZP Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 1 wzoru umowy w następujących przypadkach:
 - 1) w przypadku zmiany stawki podatków od towarów i usług;
 - 2) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3 ÷ 5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;

- 3) w przypadku zmian zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub zmiany wysokości stawki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne
- 4) w przypadku zmian zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych
- jeżeli zmiany określone w punktach 1), 2), 3) i 4) będą miały wpływ na koszt wykonania umowy przez Wykonawcę.

Rozdział XXXI

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia Wykonawcom przysługują środki odwoławcze, o których mowa w ustawie PZP w Dziale VI zatytułowanym Środki ochrony prawnej.
2. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP.
3. Środki ochrony prawnej wobec specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy PZP.

Rozdział XXXII

Unieważnienie postępowania

1. Zamawiający, zgodnie z art. 93 ust. 1 ustawy PZP unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - a) w postępowaniu nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu albo nie wpłynął żaden wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu od Wykonawcy niepodlegającego wykluczeniu
 - b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny korzystniejszej oferty,
 - c) w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust. 5 ustawy PZP, zostaną złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
 - d) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - e) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Zamawiający, zgodnie z art. 93 ust. 1a ustawy PZP, może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane, a możliwość unieważnienia postępowania na tej podstawie została przewidziana w ogłoszeniu o zamówieniu.

3. O unieważnieniu postępowania zamawiający powiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Rozdział XXXIII **Postanowienia końcowe**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia lub zwiększenia limitu finansowego w danym roku.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, wraz z podpisaną umową złoży n.w. wymienione załączniki (zgodnie z terminami określonymi w projekcie umowy):
 - 1) Tabelę elementów do fakturowania przejściowego – załącznik nr 6 do SIWZ, załącznik nr 1 do umowy
 - 2) Szczegółowe kosztorysy ofertowe – załącznik nr 2 do umowy
 - 3) Wykaz czynności serwisowych niezbędnych do utrzymania warunków gwarancji oraz sprawności instalacji i urządzeń systemów, wynikających z dokumentacji projektowej – załącznik nr 4 do umowy - na wzorze Wykonawcy
 - 4) Regulamin prac komisji odbiorowych zadań inwestycyjnych i remontowych” Stołecznego Zarządu Infrastruktury” z dnia 14.12.2018 r. – załącznik nr 7 do SIWZ, załącznik nr 5 do umowy
 - 5) Oświadczenia podwykonawcy – załącznik nr 8 do SIWZ, załącznik nr 6 do umowy
 - 6) Oświadczenie Wykonawcy – załącznik nr 12 do SIWZ załącznik nr 7 do umowy
 - 7) Szczegółowe wymagania ochrony informacji niejawnych
 - 8) Wzór dowodu urzędu – załącznik nr 10 do SIWZ, załącznik nr 9 do umowy
 - 9) Oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu pracowników wykonujących roboty budowlane na podstawie umowy o pracę – załącznik nr 5 do SIWZ, załącznik nr 10 do umowy
 - 10) Wykaz pracowników przewidzianych do realizacji przedmiotu umowy dopuszczonych do informacji niejawnych o klauzuli ZASTRZEŻONE - załącznik nr 11 do umowy na wzorze Wykonawcy
 - 11) Wykaz pracowników wykonujących samodzielne funkcje techniczne – załącznik nr 2 do SIWZ, załącznik nr 12 do umowy.
3. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126) oraz obowiązującej ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Wszelka korespondencja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będzie prowadzona za pomocą faxu lub e-mail (z wyłączeniem dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, które muszą być złożone pisemnie (pocztą, Kurierem lub osobiście) w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem).

Sporządziła: Marzena MIKOŁAJCZAK

Uzgodniono:

Jerzy BALICKI

ppłk Robert WOLNY

Dominika Soszka

uzgodniono w zakresie
Ochrony Informacji Niejawnych

KIEROWNIK
SEKCJI ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
Stołecznego Zarządu Infrastruktury

Agnieszka RYKOWSKA

Marzena Mikołajczak
[Signature]
wz. 7.10.2020 18.03.2020
[Signature]

Maciej Tracz

Rada Prawny
nr WA-11832