**Załącznik nr 2 do SWZ**

**PROJEKTOWANIE POSTANOWIENIA UMOWNE**

**Umowa Nr ……………………**

zawarta w dniu ……………….………………………. r. w Łapach w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.), została zawarta Umowa o następującej treści pomiędzy:

**Gminą Łapy** ul. Gen. Wł. Sikorskiego 24, 18-100 Łapy, NIP 966 210 68 60, Regon 050367606

reprezentowaną przez :

1. Dyrektora Przedszkola Nr 2 w Łapach – Anetę Annę Perkowską, ul. Cmentarna 23, 18-100 Łapy,

zwanym dalej „Z**AMAWIAJĄCYM**”,

a

……………………………………………………...(nazwa / adres) NIP ………………………. REGON: ……………………..

zwaną dalej „**WYKONAWCĄ**”,reprezentowaną przez:

1. ……………………………………………………………………………………………………

o następującej treści:

**§ 1.**

1. Przedmiotem Umowy jest „***Dostawa pomocy dydaktycznych, zabawek i elementów aktywności sportowej do Przedszkola Nr 2 w Łapach w ramach projektu „Bo w przedszkolu fajnie jest !” – w ramach części ……..……,*** *(numer części)****, tj. ……………………………………….*** *(nazwa części)****”,*** nieużywanych, wolnych od wad w ilości i konfiguracji zgodnej z treścią Oferty stanowiącej Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.
2. Wszelkie uszkodzenia (np. obicia, zarysowania ścian oraz drzwi, a także innych elementów miejsca dostawy), powstałe w wyniku wykonania czynności związanych z dostawą i wniesieniem, Wykonawca usunie na własny koszt.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się ze wszystkimi dokumentami składającymi się na opis przedmiotu zamówienia i nie wnosi do nich uwag.
4. Zamówienie współfinansowane jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego 2014-2020 Oś Priorytetowa III. Kompetencje i kwalifikacje Działanie 3.1 Kształcenie i edukacja Poddziałanie 3.1.3 Zapewnienie równego dostępu do wysokiej jakości edukacji przedszkolnej w ramach BOF.

**§ 2.**

1. Przedmiot Umowy zostanie zrealizowany w terminie ***do …… dni kalendarzowych*** od dnia podpisania umowy.
2. Dostawa zamówienia określonego w § 1 musi być zrealizowana w całości w terminie wskazanym w ust. 1
3. Realizacja zamówienia, o którym mowa w ust. 2, musi nastąpić w dniach i godzinach pracy Przedszkola nr 2 w Łapach, tj. poniedziałek - piątek 7.30-15.30.
4. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy w formie dostawy do następującej lokalizacji:

18-100 Łapy, ul. Cmentarna 23 – Przedszkole Nr 2 w Łapach.

1. Wykonawca dostarczy produkty spełniające wymogi i wytworzone zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności określone w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) a Załącznik nr 2 do postanowień umowy .
2. Wykonawca zapewnia, że przedmiot umowy będzie o jakości zgodnej z opisem przedmiotu zamówienia, ze złożoną przez niego ofertą oraz posiadać będzie wymagane prawem pozwolenia, dopuszczenia do obrotu i atesty.
3. Wymagania dotyczące dostaw:
4. dostawa/y będące przedmiotem umowy będą dostarczane na koszt Wykonawcy do siedziby Zamawiającego
5. Wykonawca przekaże w dniu dostawy niezbędne licencje, instrukcje obsługi, atesty, certyfikaty i gwarancje
6. Wykonawca do realizowanych dostaw/y dołączy fakturę zawierający m.in. nazwę towaru, ilość, cenę jednostkową, cenę łączną.

**§ 3.**

1. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowej ilości w dostarczonym towarze (niezgodnej ze złożonym zamówieniem), Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o tym Wykonawcę który bezzwłocznie, nie później jednak niż do 7 dni z wyjątkiem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy, od złożenia reklamacji przez Zamawiającego, dostarczy brakującą ilość towaru.
2. W przypadku stwierdzenia wad jakościowych w dostarczonym towarze, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o tym Wykonawcę, który od momentu złożenia reklamacji przez Zamawiającego, wymieni wadliwy towar na wolny od wad bez zbędnej zwłoki. Za towar wadliwy uważa się, również między innymi, towar niezgodny asortymentowo ze złożonym zamówieniem, który będzie wymieniony na towar zgodny asortymentowo nie później niż do 7 dni, z wyjątkiem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy od złożenia reklamacji przez Zamawiającego.
3. Reklamacje Zamawiającego składane będą do Wykonawcy za pomocą poczty elektronicznej. Reklamacja uznana zostanie za złożoną w sytuacji posiadania przez Zamawiającego dowodu jej przesłania na ustalony przez strony e-mail.

**§ 4.**

1. Za zrealizowanie przedmiotu Umowy określonego w § 1 Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w łącznej wysokości: ………………………….… zł (słownie złotych: ………………………………………………………..) brutto z podatkiem VAT.
2. Ceny jednostkowe brutto zaoferowane w formularzu nie ulegną podwyższeniu przez cały okres obowiązywania umowy.
3. Płatność za przedmiot umowy będzie realizowana z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o której mowa w art.108a - 108f ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług w sytuacji, gdy Wykonawca zamieści stosowną adnotację na fakturze wystawionej w związku z realizacją niniejszej umowy.

**§ 5.**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie przez Zamawiającego na podstawie prawidłowo wystawionej/ych przez Wykonawcę faktur/y.
2. Fakturowanie przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę odbywać się będzie wyłącznie w oparciu o dane zamieszczone w Ofercie. Zamawiający nie dopuszcza stosowania cen jednostkowych nie wymienionych w Ofercie oraz stosowania przeliczników przy użyciu rabatów (upustów). Niezgodności w tym zakresie będą skutkować uznaniem faktur - za wystawione niezgodnie z umową i warunkami oferty.
3. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktur/y VAT będzie *Protokół odbioru przedmiotu umowy* podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
4. Faktura/y wystawiać należy na:

**Nabywca:** *Gmina Łapy, 18-100 Łapy, ul. Gen. Wł. Sikorskiego 24, NIP 966 210 68 60*

**Odbiorca:** *Przedszkole Nr 2 w Łapach, 18-100 Łapy, ul. Cmentarna 23*

1. Faktura/y powinny być dostarczone na adres Zamawiającego, do Sekretariatu Przedszkola Nr 2 w Łapach, ul. Cmentarna 23, 18-100 Łapy.
2. Płatności dokonywane będą przez Zamawiającego w ciągu 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury i będą realizowane przelewem na rachunek bankowy nr …………….………………..……………….,w Banku: ……………………………….............................…………
3. Strony zgodnie ustalają, iż za dzień zapłaty wynagrodzenia uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Przedmiot zamówienia współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020.

**§ 6.**

1. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcą w sprawach dotyczących realizacji Umowy i odbioru zamówienia jest Pani …………………………………….…………. e-mail: […………………………………](mailto:emilia.marczuk@wrotapodlasia.pl)
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany osoby uprawnionej do kontaktu z Wykonawcą oraz odbioru zamówienia wymienionych w ust. 1, co nie wymaga zmiany umowy w formie aneksu, a jedynie powiadomienia o tym drugiej strony.
3. Osobą uprawnioną do kontaktu z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest ………………………….………………. tel. ……………….……..…..……e -mail: ....................................................

**§ 7.**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w całości albo w części w następujących okolicznościach:
2. w razie naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy;
3. w przypadku opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy o okres przekraczający 10 dni robocze od dnia określonego w § 2 ust. 1.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, Wykonawca może żądać wynagrodzenia jedynie za część umowy wykonaną do daty odstąpienia.
5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w terminie 15 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawy odstąpienia.
6. Odstąpienie od umowy może nastąpić w formie pisemnej lub elektronicznej. W przypadku zastosowania formy elektronicznej, oświadczenie Zamawiającego zostanie wysłane na adres e-mail: ……………………………………..

**§ 8.**

1. Strony zgodnie postanawiają, że z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia Zamawiającemu przysługują kary umowne w następujących okolicznościach:
2. w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1;
3. za każdy dzień zwłoki dostawy, o którym mowa w § 2 ust. 1, Zamawiający naliczyć może karę umowną w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1;
4. w przypadku niekompletnej dostawy (dostawy towaru ze stwierdzonymi brakami ilościowymi lub jakościowymi) Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 2% wartości brutto ceny brakującego towaru lub wadliwego asortymentu za każdy dzień zwłoki po terminie określonym w § 3 ust. 1 lub 2.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu od Zamawiającego bieżącego wynagrodzenia za dostarczone produkty.
6. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego kwotę kary umownej.
7. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, które może dochodzić nie tylko Zamawiający, ale i Wykonawca nie może przekroczyć 10% wartości brutto umowy.

**§ 9.**

Informacja Administratora – zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r., zwanego dalej RODO:

1. Administratorem Pani/a danych osobowych jest Burmistrz Łap, Urząd Miejski w Łapach, ul. Gen Wł. Sikorskiego 24, 18-100 Łapy, www.lapy.pl, www.bip.um.lapy.wrotapodlasia.pl, tel. 85 715 22 51.
2. Administrator, zgodnie z art. 37 ust. 1 lit. a) RODO, powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani kontaktować za pomocą poczty elektronicznej pod adresem: [iod@um.lapy.pl](mailto:iod@um.lapy.pl)
3. Pani/a dane osobowe przetwarzane będą w celu:
   1. wykonania niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO,
   2. obsługi finansowo-księgowej oraz podatkowej na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
4. Pani/a dane osobowe mogą być przekazywane dla właściwego Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, właściwego Urzędu Skarbowego, kurierom, operatorom pocztowym, obsłudze prawnej Administratora, bankom, a także innym podmiotom, którym dane będą musiały być udostępnione na podstawie przepisów prawa.
5. Pani/a dane osobowe będą przechowywane w okresach niezbędnych do realizacji wyżej określonych celów, przewidzianych przepisami prawa.
6. Przysługuje Pani/a prawo dostępu do treści swoich danych, otrzymywania ich kopii oraz z zastrzeżeniem przepisów prawa przysługuje Pani/u prawo do:
   1. sprostowania danych,
   2. usunięcia danych,
   3. ograniczenia przetwarzania danych,
   4. przenoszenia danych,
   5. wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/a, że przetwarzanie danych osobowych narusza powszechnie obowiązujące przepisy w tym zakresie.
7. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia i realizacji umowy. Brak ich podania uniemożliwi Pani/a wykonanie umowy.
8. Pani/a dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 rozporządzenia.

**§ 10.**

* + - 1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia następujących zmian postanowień zawartej umowy:

1. zmiana terminu realizacji umowy – w związku z wystąpieniem okoliczności niezależnych od Stron umowy, np. wystąpienie siły wyższej – wydłużenie okresu obowiązywania umowy nastąpi o okres działania siły wyższej;
2. zmiana umowy:
3. w przypadku wycofania towaru z obrotu, zmiany obowiązujących przepisów, braku dostaw towaru z powodu braku produkcji, tymczasowego wstrzymania produkcji - w takim przypadku Wykonawca przedstawi Zamawiającemu ofertę produktu równoważnego pod względem składu, właściwości fizyko-chemicznych, parametrów, pod warunkiem wyrażenia przez Zamawiającego zgody na piśmie na dokonanie zmiany. Zmiana ta będzie dopuszczalna pod warunkiem, iż odpowiednik przy tej samej cenie będzie równoważny z oferowanym.
4. zmiany numeru katalogowego, nazwy handlowej lub objętości opakowania, które wynikną w okresie realizacji umowy i nie były możliwe do przewidzenia przez żadną ze stron umowy oraz o ile zamiana taka nie spowoduje zmiany ceny towaru (w przeliczeniu do nowej objętości lub gramatury towaru), zmiany zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie projektu/grantu lub wytycznych dotyczących realizacji projektu/grantu – w zakresie zmiany sposobu dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy,
5. w przypadku zmiany przepisów prawa lub wydania przez odpowiednie organy nowych wytycznych lub interpretacji dotyczących stosowania przepisów dotyczących ochrony i przetwarzania danych osobowych, zamawiający dopuszcza zmiany sposobu realizacji umowy lub zmiany zakresu świadczeń wykonawcy wymuszone takimi zmianami prawa. Zamawiający wystąpi do Wykonawcy celem wprowadzenia zmian w umowie wynikających z powyżej wskazanych zmian,
6. w zakresie wynagrodzenia - gdy nastąpi zmiana stawki podatku od usług (VAT) w związku ze zmianą przepisów o podatku od usług – o kwotę będącą różnicą pomiędzy kwotą VAT po zmianie stawki tego podatku;
7. strony dopuszczają możliwość zmian redakcyjnych, omyłek pisarskich oraz zmian będących następstwem zmian danych ujawnionych w rejestrach publicznych bez konieczności sporządzania aneksu.
8. Wszelkie zmiany zawarte w ust. 1 pkt. 1) – 2) w treści umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej w postaci aneksu do umowy podpisanego przez obie Strony.
9. Nie stanowi zmiany umowy zmiana adresów Wykonawcy i Zamawiającego. Zmiany takie dokonywane są w drodze jednostronnego pisemnego oświadczenia danej Strony i wywołują skutek od dnia doręczenia go drugiej Stronie.
10. Strony zobowiązują się do niezwłocznego wzajemnego pisemnego powiadomienia o każdej zmianie ich siedziby lub adresu doręczeń korespondencji. W przypadku naruszenia powyższego obowiązku pismo skierowane listem poleconym na ostatni podany adres będzie uznane za doręczone skutecznie z dniem jego zwrotu przez pocztę po dwukrotnym awizowaniu.
11. Ewentualne spory wynikłe w trakcie realizacji umowy będą rozstrzygane w pierwszej kolejności polubownie, na zasadzie porozumienia Stron. W przypadku braku takiego porozumienia, sporne kwestie rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
12. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa..
13. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie, bez pisemnej zgody Zamawiającego.
14. Umowa niniejsza została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach - 1egz. dla Wykonawcy oraz 2 egz. dla Zamawiającego.
15. Załącznikami do Umowy, stanowiącymi jej integralną część są:
16. Załącznik nr 1 - złożona Oferta wraz z załącznikami (Załącznik nr 3, 3.1, 3.2 do SWZ),
17. Załącznik nr 2 – Szczegółowy Opisu Przedmiotu Zamówienia (Załącznik nr 1. … do SWZ)

**WYKONAWCA: ZAMAWIAJĄCY:**

…………………………………….. ………………………………………