

UMOWA – NR WŚ/ /2021

Zawarta w dniu w Pruszkowie,

pomiędzy Powiatem Pruszkowskim z siedzibą w Pruszkowie, ul. Drzymały 30, 05-800 Pruszków, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu, w imieniu i na rzecz którego działają:

1) Starosta Pruszkowski - Krzysztof Rymuza
2) Członek Zarządu -
zwanym dalej „Zamawiającym”,
a na rzecz którego działa:

..... -
zwanym dalej „Wykonawcą”.

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, została zawarta niniejsza umowa, zwana dalej „Umową”, o następującej treści:

§ 1.

Przedmiot umowy

- 1) Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do zimowego utrzymania wyznaczonych dróg powiatowych w części I (miasto Pruszków i gmina Michałowice), w części II (gmina Raszyn, gmina Nadarzyn, Aleja Krakowska, ul. Mszczonowska) oraz chodników w części III (cały teren powiatu).
- 2) Zakres zimowego utrzymania wyznaczonych dróg powiatowych oraz chodników określa Specyfikacja Techniczna stanowiąca załącznik nr 1 do umowy, Wykaz Dróg stanowiący załącznik nr 2 do umowy, Rozporządzenie Ministra Środowiska w sprawie rodzajów i warunków stosowania środków, jakie mogą być używane na drogach publicznych oraz ulicach i placach z dnia 27 października 2005 r. stanowiące załącznik nr 3 do umowy, satelitarny system lokalizacji i kontroli pracy GPS stanowiący załącznik nr 4 do umowy, mapa z naniesionymi drogami stanowiącymi załącznik nr 5 do umowy, formularz ofertowy Wykonawcy stanowiący załącznik nr 6 do umowy, wykaz sprzętu oraz osób stanowiący załącznik nr 7 do umowy.

§ 2.

Terminy realizacji

Strony uzgadniają następujące terminy realizacji:

- 1) rozpoczęcie prac ustala się na dzień podpisania umowy;
- 2) zakończenie prac ustala się na dzień 20 kwietnia 2022 r.

§ 3.

Obowiązki Zamawiającego

1. W razie wystąpienia warunków atmosferycznych wymagających przystąpienia do prac określonych w Specyfikacji Technicznej, Zamawiający wzywa Wykonawcę telefonicznie lub pocztą elektroniczną albo sms-em, do przystąpienia do prac, określając ich zakres i godzinę ich rozpoczęcia. Wykonawca ma obowiązek przystąpić do prac w czasie nie dłuższym niż minut od zawiadomienia telefonicznego lub o konkretnie ustalonej godzinie oraz zawiadomić Zamawiającego o przystąpieniu do prac telefonicznie na podany przez Zamawiającego numer, a następnie poinformować telefonicznie (w porach nocnych wiadomością sms) o zakończeniu prac. Wykonawca zobowiązany jest ponadto do dostarczenia (za pomocą, poczty elektronicznej, lub pisemnie) do siedziby Zamawiającego raportu dziennego do godz. 12⁰⁰ dnia następnego, z określeniem miejsca i rodzaju wykonanych prac. Jeżeli Zamawiający w ciągu 24 godzin, od zawiadomienia przez Wykonawcę o wykonaniu zadania nie zgłosi uwag, a w przypadku gdy zawiadomienie wpłynie w dniu wolnym od pracy dla Starostwa Powiatowego w Pruszkowie – do godz. 16⁰⁰ pierwszego dnia będącego dniem pracy Starostwa, usługę uznaje się za wykonaną bez wad.
2. Podstawą fakturowania będą raporty dzienne zatwierdzone przez Zamawiającego, potwierdzające faktyczne wykonanie prac. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania potwierdzenia raportów przez sołtysów miejscowości przez które przebiega droga.
3. Rozliczanie wykonanych prac odbywać się będzie raz w miesiącu, na podstawie zbiorczego protokołu z raportów dziennych, zaakceptowanego przez Zamawiającego, do dnia 7 każdego miesiąca.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wynikłe z niewykonania prac w określonych terminach.

§ 4.

Podwykonawcy

1. Powierzenie wykonania prac podwykonawcom wymaga każdorazowej zgody Zamawiającego.
2. Strony umowy ustalają, iż umowa zawarta pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą, na zawarcie której Zamawiający wyraził zgodę w trakcie wykonywania Umowy, powinna odpowiadać warunkom Umowy, w szczególności w zakresie terminów oraz wynagrodzenia, które nie może przewyższać wynagrodzenia należnego Wykonawcy od Zamawiającego.
3. Strony umowy postanawiają, iż Wykonawca zobowiązany jest przed podpisaniem umowy z podwykonawcą przedstawić Zamawiającemu jej projekt do akceptacji, a po jej podpisaniu dostarczyć potwierdzoną kopię w ciągu 7 dni.
4. Wystąpienie o zgodę na zawarcie umowy z dalszymi podwykonawcami winno spełniać wymagania, o których mowa w art. 647¹ Kodeksu cywilnego. Wykonawca zobowiązuje się do natychmiastowego zgłaszania potrzeby zawarcia umowy z nowym podwykonawcą i zobowiązuje się, że do wykonania Umowy nie będzie korzystał z dalszych podwykonawców nie wymienionych w Umowie lub na zawarcie Umowy z którymi Zamawiający nie wyraził zgody.
5. W przypadku realizacji zadania w zakresie określonym w § 1 bez podwykonawców, zapisy ust. 1 - 4 nie mają zastosowania.

§ 5.

1. Wykonawca oświadcza, że przy realizacji przedmiotu Umowy, stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, zostały zatrudnione osoby na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę przez cały okres gwarantującej prawidłowe i jakościowe wykonanie przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązany jest na każde wezwanie Zamawiającego udokumentować zatrudnienie przedstawiając Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem – odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę – kopie umowy / umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy zatrudnienie na podstawie umowy o pracę.
3. Kopia ww. umowy/umów o pracę powinna być zanonimizowana w sposób pozwalający na ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. roku o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudnienia osób przez cały okres realizacji wykonywanych przez nich czynności, w szczególności poprzez wezwanie do okazania dokumentów potwierdzających opłacanie składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę (wraz z informacją o liczbie odprowadzonych składek), tj. zaświadczenia właściwego oddziału ZUS lub zanonimizowanych dowodów potwierdzających zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń
5. Zatrudnienie, o którym mowa w ust. 1 do, realizacji przedmiotu umowy będzie trwać w całym okresie wykonywania przedmiotu umowy, a w przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu, Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na to miejsce innej osoby w terminie 14 dni od dnia rozwiązania umowy z zatrudnioną osobą.
6. W przypadku niezatrudnienia przy realizacji zamówienia osób wymaganych przez Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany do zapłacenia kary umownej zgodnie z §6 pkt 2 ppkt 6.
7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 6.

Kary umowne

1. Zamawiający ma prawo do codziennego kontrolowania jakości wykonania zleconej pracy.
2. Wykonawca zapłaci kary umowne:
 - 1) z tytułu niewykonania zleconej pracy, w wysokości 5000,00 zł za każdy dzień;
 - 2) za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki w przystąpieniu do wykonania prac określonych w §3 ust. 1, w wysokości 500,00 zł;
 - 3) z tytułu wykonania prac niezgodnie ze standardem określonym w Specyfikacji Technicznej – załącznik nr 1 - w wysokości 2000,00 zł;
 - 4) z tytułu zasypania odśnieżonego chodnika lub ciągu pieszo-jezdnego podczas odśnieżania jezdni, ulicy i nie doprowadzenia go w ciągu 2 godzin do stanu poprzedniego, w wysokości 500,00 zł za każdą drogę;
 - 5) za nieodśnieżenie poboczy chociażby z jednej strony drogi, w wysokości 1000,00 zł za każdą drogę;
 - 6) z tytułu niespełniania wymagań zatrudnienia pracowników, określonych w SWZ, wykonujących pracę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu

- kary umowne w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę za każdą osobę i każdy miesiąc w którym nie dopełniono ww. wymogu.
3. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nieprzystąpienia przez Wykonawcę do prac, po powtórnym wezwaniu telefonicznym, Zamawiającemu przysługuje prawo zlecenia wykonania ustalonego zakresu prac innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy .
 4. W razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % wartości brutto określonej w § 6 ust. 1 niniejszej umowy.
 5. Suma kar umownych określonych w ust. 2 nie może przekroczyć 100 % wynagrodzenia umownego brutto.
 6. Strony przewidują możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, na zasadach ogólnych.

§ 7.

Wynagrodzenie

1. Zamawiający zobowiązuje się wypłacić Wykonawcy za wykonanie zamówienia wynagrodzenie ustalone na podstawie dwustronnie potwierdzonych protokołów odbioru jednak nie więcej niż kwota zł brutto (słownie: zł), z zastrzeżeniem że w roku 2021 wynagrodzenie nie przekroczy zł a w roku 2022 r. zł.
2. Ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy zostanie ustalone w wysokości wynikającej z potwierdzonego zbiorczego protokołu odbioru (ilość jednostek pracy pomnożona przez stawkę jednostkową wynikającą z oferty stanowiącej załącznik nr 6 do umowy).
3. Stawki jednostkowe netto o których mowa w ust. 2 są niezmiennie przez czas trwania umowy.
4. Należności Wykonawcy z tytułu realizacji umowy płatne będą fakturami częściowymi, wystawionymi nie częściej niż raz w miesiącu przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy o nr w ciągu 21 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego z dokumentami rozliczeniowymi.
5. Za datę zapłaty należności uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Dla potrzeb wzajemnych rozliczeń, strony oświadczają, co następuje:
 - 1) Zamawiający jest płatnikiem podatku od towarów i usług (VAT), zarejestrowanym w Urzędzie Skarbowym w Pruszkowie NIP 534-24-05-501
 - 2) Wykonawca jest płatnikiem podatku od towarów i usług (VAT), zarejestrowanym w Urzędzie Skarbowym w NIP
7. Wykonawca przy wystawianiu faktury zobligowany jest do wskazania w niej numeru umowy.
8. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany na fakturze wystawianej do przedmiotowej umowy, należy do wykonawcy i jest rachunkiem dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe prowadzony jest rachunek VAT.
9. Wykonawca, który w dniu podpisania umowy nie jest czynnym podatnikiem VAT, a podczas obowiązywania umowy stanie się takim podatnikiem, zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o tym fakcie oraz o wskazanie rachunku rozliczeniowego, na który ma wpływać wynagrodzenie dla którego prowadzony jest rachunek VAT.
10. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności tzw. split payment.

§ 8.

Nadzór

1. Zamawiający powołuje jako osobę nadzorującą Naczelnika Wydziału Ochrony Środowiska – Panią Klaudię Bryk, którego upoważnia do podpisywania odbioru prac.
2. Wykonawca ustanawia jako kierownika prac, którego upoważnia do podpisywania odbioru prac.
3. Wykonawca zobowiązany jest stosować się do wszystkich poleceń i instrukcji wydanych przez osobę nadzorującą wymienioną w ust. 1.

§ 9.

Odstąpienie

1. Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - 1) gdy zwłoka w wykonaniu pracy trwa dłużej niż 2 dni;
 - 2) nie dysponowania przez Wykonawcę sprzętem umożliwiającym prawidłową realizację zadania – po dwukrotnym zwróceniu uwagi; gdy stan sprzętu Wykonawcy uniemożliwia prawidłową realizację zadania – po dwukrotnym zwróceniu uwagi;
 - 3) gdy brak jest z Wykonawcą kontaktu telefonicznego – po dwukrotnym zwróceniu uwagi; trzykrotnego stwierdzenia nieprawidłowości w wykonanych pracach i uprzedniego powiadomienia Wykonawcy o nieprawidłowościach.Odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego i zapłacenie przez Wykonawcę kary umownej nie pozbawia Zamawiającego prawa do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
2. Wykonawca może odstąpić od Umowy w przypadku, gdy Zamawiający zalega z zapłatą należności ponad 1 miesiąc.

§ 10.

1. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że treść niniejszej umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikacyjne, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, która podlega udostępnieniu w trybie tej ustawy.
2. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnienie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 1, zawartych w niniejszej umowie dotyczących go danych osobowych, w zakresie obejmującym imię i nazwisko oraz firmę.

§ 11.

Warunki zmiany umowy

1. Zmiany umowy dopuszczalne są w następujących przypadkach:
 - 1) wprowadzenia zmiany wynikającej z zastosowania art. 144 ust 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych;
 - 2) wprowadzenia zmian nieistotnych, tj. innych niż definiowane w art. 455 ust. 1e ustawy Prawo zamówień publicznych;
 - 3) zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy możliwa będzie w przypadku konieczności wstrzymania wykonywania całości lub części prac/robót na skutek okoliczności niezależnych od Wykonawcy lub/i Zamawiającego, w szczególności takich jak:
 - a) wystąpienia siły wyższej. Przez siłę wyższą należy rozumieć zdarzenie nagłe, nadzwyczajne, zewnętrzne, nieprzewidziane i niezależne od woli Stron, uniemożliwiające wykonanie niniejszej umowy na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności,
 - b) wystąpienia przyczyn technicznych, technologicznych,
 - c) wystąpienia braku możliwości wykonywania robót z powodu niedopuszczania do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, wystąpienia przyczyn organizacyjnych, tj. brak pełnego dostępu do terenu prac czy inne przyczyny leżące po stronie Zamawiającego,
 - 4) zmiana technologii wykonania robót, sposobu i zakresu wykonania przedmiotu zamówienia w następujących przypadkach:
 - a) konieczności zrealizowania jakiegokolwiek części robót, objętej przedmiotem umowy, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych, niż wskazane w dokumentacji, a wynikających ze zmiany stanu prawnego w oparciu, o który je przygotowano, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub nienależyтым wykonaniem przedmiotu umowy,
 - b) konieczności zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa,
 - c) konieczności zrealizowania jakiegokolwiek części robót, objętej przedmiotem umowy, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych, niż wskazane w dokumentacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub nienależyтым wykonaniem przedmiotu umowy.
 - 5) zmiany wynagrodzenia określonego w § 7 w przypadku konieczności zmniejszenia zakresu zamówienia, jeżeli wystąpią uzasadnione okoliczności nie dające się wcześniej przewidzieć i pozwolą na wykonanie przedmiotu umowy tak, by w pełni służył celowi,
2. W przypadku zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy wynikającego z okoliczności wymienionych powyżej, termin może ulec przedłużeniu, nie dłużej jednak niż o czas trwania tych okoliczności.
3. Zmiany umowy mogą być dokonane przed upływem terminu realizacji umowy, określonego w § 2, ust. 2 na pisemny wniosek złożony w terminie 7 dni od daty wystąpienia lub powzięcia wiadomości o zaistniałych okolicznościach. Wniosek winien zawierać szczegółowe uzasadnienie, stosownie do zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę żądania zmiany.
4. Zamawiający dopuszcza zmiany umowy w przypadku, gdy zmiana pozostaje w bezpośrednim związku przyczynowo - skutkowym z wystąpieniem danych okoliczności, nie wykracza poza to co jest konieczne w celu przeciwdziałania skutkom takiej zmiany okoliczności i jest niezbędna do wykonania przedmiotu umowy.
5. Dopuszcza się skorygowanie oczywistych błędów i omyłek w Umowie.
6. W przypadku niespełnienia przez Wykonawcę udziału pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu przedmiotu umowy na poziomie określonym w ustawie z dnia 11 stycznia 2018 r. - Elektromobilność i paliwa alternatywne, zgodnie z art. 76 ww. ustawy umowa wygasa z dniem 31 grudnia 2021r.

§ 12.

Klauzula RODO

1. Dane osobowe w Starostwie Powiatowym w Pruszkowie są przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa Unii Europejskiej (w szczególności z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE zwanym dalej „RODO”) i przepisami krajowymi z zakresu ochrony danych osobowych.
2. Administratorem jest Starostwo Powiatowe w Pruszkowie z siedzibą w Pruszkowie, ul. Drzymały 30, 05-800 Pruszków, adres e-mail: sekretariat@powiat.pruszkow.pl, tel. 22 738 14 08.
3. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod adres email: ochrona.danych@powiat.pruszkow.pl
4. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust.1 lit. b Rozporządzenia RODO tj. w celu realizacji niniejszej umowy.
5. Odbiorcami danych osobowych będą organy i instytucje uprawnione do otrzymania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
6. Osoba, której dane osobowe są przetwarzane:
 - 1) ma prawo żądać od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania;
 - 2) ma prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych, a także prawo do przenoszenia swoich danych osobowych;
 - 3) ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, czyli Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Dane osobowe będą przechowywane do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń oraz zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji dokumentów.
8. Przy przetwarzaniu danych osobowych Administrator nie stosuje zautomatyzowanego podejmowania decyzji i profilowania.

§ 13.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie spory wynikające z realizacji treści niniejszej umowy, w przypadku nie osiągnięcia porozumienia w drodze bezpośrednich negocjacji, poddawane będą rozpoznaniu przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowa niniejsza sporządzona została w 4 jednobrzmiących egzemplarzach po 2 egz. dla każdej strony.

ZAŁĄCZNIKI:

1. Specyfikacja Techniczna;
2. Wykaz Dróg Powiatowych;
3. Rozporządzenie Ministra Środowiska w sprawie rodzajów i warunków stosowania środków, jakie mogą być używane na drogach publicznych oraz ulicach i placach z dnia 27 października 2005 r.;
4. Satelitarny system lokalizacji i kontroli pracy GPS;
5. Mapa z naniesionymi drogami;
6. Formularz ofertowy Wykonawcy;
7. Wykaz sprzętu oraz osób.

Zamawiający:

Wykonawca:

GŁÓWNY SPECJALISTA

mgr inż. Andrzej Leszczyński

NACZELNIK
Wydziału Ochrony Środowiska

mgr inż. Klaudia Bryk

RADCA PRAWNY

Marta Jasińska
WA-3661

