



Rzeczpospolita  
Polska



OPOLSKIE

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



**Gmina Grodków**  
**ul. Warszawska 29, 49-200 Grodków**  
**tel. 77 4040300, faks 77 4155516**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

IGP.VI.271.1.2023

## **INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW**

DLA

**PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA DOSTAWY**

przeprowadzanego zgodnie z postanowieniami  
ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych  
(Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.)

na zadanie pn.:

**„Wymiana kotłów stałopalnych w gminnych budynkach użyteczności publicznej”  
w ramach projektu RPO WO 2014-2020 pn.: „Ograniczenie niskiej emisji w Gminie Grodków  
– przedsięwzięcia w budynkach użyteczności publicznej”**

Zatwierdził:

**BURMISTRZ**

(-)

Marek Antoniewicz

Grodków, dnia 9 stycznia 2023 r.

Specyfikacja warunków zamówienia zawiera:

L.p.	Oznaczenie Części	Nazwa Części
.	Część I SWZ	Instrukcja dla Wykonawców (IDW)
.	Część II SWZ	Wzór umowy
.	Część III SWZ	Opis przedmiotu zamówienia (dalej OPZ): 1) Dokumentacja projektowa 2) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych 3) Przedmiary robót

## I. Informacje ogólne

### 1. Zamawiający:

Gmina Grodków  
ul. Warszawska 29, 49-200 Grodków  
tel. 77 4040300, faks 77 4155516

### 2. Adres poczty elektronicznej prowadzonego postępowania: [pm@grodkow.pl](mailto:pm@grodkow.pl)

### 3. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

Postępowanie prowadzone jest w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/grodkow> (dedykowana platforma zakupowa do obsługi komunikacji w formie elektronicznej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami oraz składania ofert)

### 4. Dostęp na platformę przez stronę BIP: <https://grodkow.pl/241-ogloszenia/21400-zamowienia-publiczne-2022.html#tresc>

### 5. Niniejsze postępowanie oznaczone jest numerem referencyjnym sprawy: **IGP.VI.271.1.2023**

### 6. Przyjęte na potrzeby niniejszej Specyfikacji warunków zamówienia, poniższe terminy oznaczają:

„**SWZ**” - Specyfikacja warunków zamówienia lub Specyfikacja

„**IDW**” - Instrukcja dla Wykonawców

„**OPZ**” - Opis przedmiotu zamówienia

## II. Tryb udzielenia zamówienia

### 1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), dalej zwanej „ustawą Pzp”, „Ustawą” lub „u.p.z.p” oraz aktów wykonawczych do niej, o wartości zamówienia równej lub przekraczającej progi unijne.

### 2. Zamawiający zastosuje procedurę określoną w art. 139 ust. 1 ustawy Pzp, – tzw. procedurę odwróconą oceny ofert, tj.

1) w pierwszej kolejności dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu

2) w związku z zastosowaniem procedury odwróconej oceny ofert, Zamawiający nie wymaga od Wykonawców złożenia wraz z Ofertą oświadczenia JEDZ, o którym mowa w pkt. IX.2. IDW. Zamawiający będzie żądał złożenia tego oświadczenia wyłącznie od Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona.

3) Jeżeli wobec Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca ten nie spełnia warunków udziału w postępowaniu, nie składa podmiotowych środków dowodowych lub oświadczenia JEDZ, o którym mowa w pkt. IX.2. IDW potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający dokona ponownego badania i oceny ofert pozostałych Wykonawców, a następnie dokonana kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej ocenia, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

4) Zamawiający będzie kontynuował procedurę, o której mowa powyżej w pkt. II.2.3. IDW do momentu wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia.

## III. Opis przedmiotu zamówienia

### 1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest **dostawa i wymiana kotłów stałopalnych zasilających instalację c.o. w 4 szkołach w Gminie Grodków**, tj. w następujących obiektach:

- 1) w Publicznej Szkole Podstawowej w Kopicach
- 2) w Publicznej Szkole Podstawowej w Kolnicy
- 3) w Publicznej Szkole Podstawowej w Lipowej
- 4) w Publicznej Szkole Podstawowej w Gnojeń

Nazwa zamówienia: „Wymiana kotłów stałopalnych w gminnych budynkach użyteczności publicznej” w ramach projektu: „Ograniczenie niskiej emisji w gminie Grodków – przedsięwzięcia w budynkach użyteczności publicznej”.

Numer zamówienia: IGP.VI.271.1.2023

2. Zakres prac obejmuje, w szczególności:
  - 1) likwidację istniejącego wyposażenia kotłowni węglowej,
  - 2) wykonanie robót rozbiórkowych w kotłowni,
  - 3) dostosowanie pomieszczenia do wymagań dotyczących kotłowni,
  - 4) montaż kotłów stałopalnych wraz z podajnikiem,
  - 5) przebudowa i budowa instalacji branży instalacyjnej sanitarnej i elektrycznej, w obrębie kotłowni,
  - 6) wykonanie robót ogólnobudowlanych,
  - 7) wykonanie przewodów kominowych (wentylacyjnych i dymowych).
3. Każdy budynek w danej miejscowości stanowi odrębną część zamówienia.
4. **UWAGA: Zamawiający zaleca Wykonawcom dokonanie wizji lokalnej w terenie.**
5. Szczegółowy zakres zamówienia został opisany w Części III SWZ, tj. w Opisie przedmiotu zamówienia oraz we wzorze umowy, stanowiącym Część II SWZ.
6. Dodatkowy Opis przedmiotu zamówienia stanowią **Wyjaśnienia i zmiany treści SWZ z poprzedniego postępowania**, które są dla Wykonawców obowiązujące i wiążące (załączone do Części III SWZ\_OPZ).
7. Nazwy i kody **Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)**:
  - 44621220-7 Kotły grzewcze centralnego ogrzewania
  - 42515000-9 Kotły lokalnych układów ogrzewania
  - 51135000-7 Usługi instalowania pieców
  - 45331110-0 Instalowanie kotłów
  - 45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach
  - 45330000-9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne
  - 45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne
  - 45311000-0 Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych
  - 45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
  - 45320000-6 Roboty izolacyjne

#### IV. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób

1. **Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp (uwaga: dotyczy zamówień na usługi lub roboty budowlane).**
  - 1) Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji niniejszego zamówienia: tj.: czynności wykonywane przez pracowników fizycznych, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320).
  - 2) Sposób weryfikacji zatrudnienia tych osób, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań związanych z zatrudnianiem tych osób oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań Zamawiający określił we wzorze umowy stanowiącym Część III SWZ.
2. **Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.**

Zamawiający nie określa wymagań w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
3. **Informacja o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.**

Zamawiający nie zastrzega, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy mający status zakładu pracy chronionej lub wykonawcy integrującego osoby społecznie marginalizowane, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

#### V. Informacje o przewidywanych zamówieniach „uzupełniających”, wizji lokalnej, zwrotu kosztów oraz waluty do wzajemnych rozliczeń

1. Zamawiający informuje, że nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 u.p.z.p (dawniej: zamówień uzupełniających).
2. Zamawiający nie przewiduje możliwości oraz nie wymaga przeprowadzenia przez wykonawców wizji lokalnej lub sprawdzenia przez wykonawców dokumentów, niezbędnych do realizacji zamówienia.
3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
4. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SWZ dokonywane będą w PLN.

#### VI. Informacje o ofercie częściowej, wariantowej, postaci katalogu elektronicznego, umowie ramowej, prowadzeniu negocjacji i zastosowaniu aukcji elektronicznej oraz tajemnicy przedsiębiorstwa

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, na dowolnie wybrane części zamówienia.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w postaci katalogu elektronicznego.
4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
5. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z możliwością prowadzenia negocjacji z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
7. Tajemnica przedsiębiorstwa.
  - 1) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa;
  - 2) Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp;
  - 3) Wykonawca, w celu utrzymania w poufności informacji zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa, przekazuje je w oznaczonym pliku: „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” oraz zabezpieczonym w taki sposób, aby chronione informacje nie mogły dotrzeć do wiadomości osób trzecich w normalnym toku zdarzeń, bez żadnych specjalnych starań z ich strony;
  - 4) Na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/grodkow/proceedings> w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
  - 5) Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne, ze względu na zaniechanie przez wykonawcę podjęcia, przy dołożeniu należytej staranności, działań w celu utrzymania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp.

#### VII. Termin wykonania zamówienia

**Zamówienie należy wykonać w terminie 110 dni od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

#### VIII. Informacje o warunkach udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu oraz
  - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SWZ.

Nazwa zamówienia: „Wymiana kotłów stałopalnych w gminnych budynkach użyteczności publicznej” w ramach projektu: „Ograniczenie niskiej emisji w gminie Grodków – przedsięwzięcia w budynkach użyteczności publicznej”.

Numer zamówienia: IGP.VI.271.1.2023

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 3) nie podlegają wykluczeniu oraz
  - 4) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SWZ.
3. Zamawiający wymaga wykazania przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych w art. 112 ust. 2 pkt 4 ustawy Pzp, odnoszących się do **zdolności technicznej lub zawodowej**, polegających na:
  - 1) dysponowaniu w trakcie realizacji zamówienia następującymi osobami:
    - **w zakresie warunku określonego dla Części 1 i 2:**

**kierownikiem robót sanitarnych – posiadającym uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych oraz posiadającym doświadczenie w kierowaniu lub nadzorowaniu co najmniej jednego zadania, polegającego na wykonaniu robót instalacyjnych związanych z instalacją kotłowni wyposażonej w dwa kotły stałopalne pracujące w kaskadzie.**

- **w zakresie warunku określonego dla Części 3 i 4:**

**kierownikiem robót sanitarnych – posiadającym uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych oraz posiadającym doświadczenie w kierowaniu lub nadzorowaniu co najmniej jednego zadania, polegającego na wykonaniu robót instalacyjnych związanych z instalacją kotłowni wyposażonej w kocioł o mocy co najmniej 75 kW.**

#### **Uwaga:**

Zamawiający dopuszcza łączenie poszczególnych funkcji przez jedną osobę w przypadku składania oferty na jedną i więcej części pod warunkiem spełniania przez tą osobę warunków w zakresie posiadanych uprawnień i kwalifikacji dla tych funkcji, do których pełnienia zostanie wskazana (Zamawiający nie wymaga spełnienia każdego z wymagań dla poszczególnych części zamówienia osobno).

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie warunki dotyczące osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia Wykonawcy mogą spełniać łącznie.

W/w osoby muszą posiadać uprawnienia zgodne z Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019 r. poz. 831) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Ilekcć Zamawiający wymaga określonych uprawnień na podstawie aktualnie obowiązującej ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz.U. z 2021 r. poz. 2351), rozumie przez to również odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub odpowiednich przepisów prawa państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, którzy nabyli prawo do wykonywania określonych zawodów regulowanych lub określonych działalności, jeżeli te kwalifikacje zostały uznane na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2020 r., poz. 220).

Wskazane powyżej osoby muszą posiadać biegłą znajomość języka polskiego. W przypadku, gdy wskazane osoby nie posiadają biegłej znajomości języka polskiego, Wykonawca jest zobowiązany zapewnić tłumacza(y) języka polskiego, zapewniającego stałe, biegłe i fachowe tłumaczenie w kontaktach między Zamawiającym a Wykonawcą, na okres i dla potrzeb realizacji umowy.

### **3. Poleganie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby**

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części,

Nazwa zamówienia: „Wymiana kotłów stałopalnych w gminnych budynkach użyteczności publicznej” w ramach projektu: „Ograniczenie niskiej emisji w gminie Grodków – przedsięwzięcia w budynkach użyteczności publicznej”.

Numer zamówienia: IGP.VI.271.1.2023

polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nim stosunków prawnych.

- 2) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 3) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą zobowiązanie** podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca, realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.  
Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby ma potwierdzać, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
  - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą. **Wzór zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby stanowi załącznik nr 3 do IDW.**
- 4) Zamawiający dokona oceny, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
- 5) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- 6) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
  - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo
  - b) wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 7) Wykonawca nie może po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby.
- 8) Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia oświadczenie JEDZ podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
- 9) Oświadczenia podmiotów udostępniających zasoby składane na formularzu JEDZ powinny mieć formę elektroniczną (tj. podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdy z tych podmiotów). Należy je przesłać zgodnie z zasadami określonymi w pkt. XI. IDW.
- 10) W zakresie „części IV Kryteria kwalifikacji” JEDZ podmiot udostępniający zasoby przedstawia oświadczenie w zakresie zdolności udostępnianych Wykonawcy. Podmiot udostępniający zasoby może ograniczyć się do wypełnienia sekcji  $\alpha$ . W takim przypadku

ogólne oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby będzie interpretowane jedynie w zakresie udostępnianych zdolności.

- 11) Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, zobowiązany jest do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt IX IDW potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy do wykluczenia z postępowania.

#### 4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 2) W przypadku, o którym mowa w pkt 1, Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 3) Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia; Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
- 4) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takim przypadku wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **wypełniają wzór oświadczenia wg załącznika nr 5 do IDW**, z którego wynika, które usługi wykonują poszczególni wykonawcy.
- 5) Warunek w zakresie doświadczenia, dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej musi potwierdzać co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 6) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, oraz w przypadkach, o których mowa w pkt X IDW, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z pkt III IDW.
- 7) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie JEDZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 8) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców są oni zobowiązani na wezwanie Zamawiającego złożyć aktualne na dzień złożenia podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt. IX, przy czym:
  - a) podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt IX.6. IDW składa odpowiednio Wykonawca/Wykonawcy, który/którzy wykazuje/ą spełnianie warunku, w zakresie i na zasadach opisanych w pkt III IDW.
  - b) podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt IX.7. IDW składa każdy z nich.
- 9) Zamawiający nie określił odmiennych wymagań związanych z realizacją zamówienia w odniesieniu do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 10) Oferta musi być podpisana w taki sposób, by poprawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 11) Jeżeli w postępowaniu zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 12) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania, przez poszczególnych wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kluczowych zadań dotyczących zamówień na usługi.
- 13) Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Nazwa zamówienia: „Wymiana kotłów stałopalnych w gminnych budynkach użyteczności publicznej” w ramach projektu: „Ograniczenie niskiej emisji w gminie Grodków – przedsięwzięcia w budynkach użyteczności publicznej”.

Numer zamówienia: IGP.VI.271.1.2023



- 14) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 15) Wypełniając formularz oferty należy wpisać dane (nazwa, adres itd.) Pełnomocnika (Lidera) oraz wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. W innych dokumentach (załączniki) powołujących się na Wykonawcę w miejscu np. nazwa, adres Wykonawcy, należy wpisać dane dotyczące Pełnomocnika (Lidera) i Wykonawcy, którego dany dokument (załącznik) dotyczy.

#### 5. Podwykonawcy

- 1) Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy, zatem Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań dotyczących wykonania niniejszego zamówienia.
- 2) Wykonawca jest obowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
- 3) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany wypełnić część II sekcja D oświadczenia JEDZ, w tym, o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców.
- 4) Zamawiający nie wymaga złożenia JEDZ podwykonawców, którzy nie są podmiotami na zasoby których powołuje się Wykonawca.
- 5) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

### IX. Informacje o podmiotowych środkach dowodowych

1. Zamawiający żąda podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie:
  - 1) braku podstaw wykluczenia;
  - 2) spełniania warunków udziału w postępowaniu.
2. Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp nie jest podmiotowym środkiem dowodowym i stanowi tymczasowy dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia i spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert.
3. Oświadczeniem, o którym mowa w pkt. IX.2 IDW jest Jednolity europejski dokument zamówienia sporządzony zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu Wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE, zwany dalej „jednolitym dokumentem” lub „JEDZ”. Wykonawca zobowiązany jest przesłać JEDZ Zamawiającemu w formie elektronicznej, tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, na wezwanie Zamawiającego.
  - 1) Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego.
  - 2) W zakresie „części IV Kryteria kwalifikacji” JEDZ, Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α, w takim przypadku Wykonawca nie wypełnia żadnej z pozostałych sekcji (A-D) w części IV JEDZ.
4. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych oraz oświadczenia JEDZ, o którym mowa w pkt IX.2 IDW.
5. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca, o którym mowa w pkt. 4 IDW zobowiązany jest do złożenia:
  - 1) Oświadczenia JEDZ, o którym mowa w pkt IX.2 IDW;
  - 2) podmiotowych środków dowodowych, o których mowa poniżej w pkt. 6 i 7 IDW.

#### 6. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Wykonawca składa:

Nazwa zamówienia: „Wymiana kotłów stałopalnych w gminnych budynkach użyteczności publicznej” w ramach projektu: „Ograniczenie niskiej emisji w gminie Grodków – przedsięwzięcia w budynkach użyteczności publicznej”.

Numer zamówienia: IGP.VI.271.1.2023

- 1) w celu wykazania spełniania warunku w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej:
  - a) **wykaz osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. **Wzór wykazu osób załączono do IDW – załącznik nr 4.**

**7. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia Wykonawca składa:**

- 1) **informację z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp, sporządzoną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
- 2) **oświadczenie Wykonawcy**, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, **o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, **wg załącznika nr 6 do IDW**;
- 3) **oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1** ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:
  - a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp,
  - b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
  - c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp dotyczących zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
  - d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

**Wzór oświadczenia załączono do IDW – załącznik nr 7.**

**8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:**

- informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w pkt 7.1. IDW – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4;

- 1) Dokument, o którym mowa powyżej w pkt 8 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.
- 2) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w pkt 8 IDW, lub gdy dokument ten nie odnosi się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, ustawy Pzp, zastępuje się go odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, lub administracyjnym, notariuszem, albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Postanowienie pkt. 8.1. IDW stosuje się odpowiednio.

9. Jeżeli złożone przez Wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w pkt. IX.2. IDW lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym

zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.

10. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
  - może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17.02.2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w jednolitym dokumencie dane umożliwiające dostęp do tych środków;
11. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki (poprzez podanie numeru referencyjnego postępowania lub nazwy postępowania) oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
12. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.
13. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.
14. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia należy przekazać Zamawiającemu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej opisanych w pkt XI IDW.
15. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

## X. Podstawy wykluczenia wykonawcy z postępowania

1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcę, wobec którego zaistnieją przesłanki do wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp (obligatoryjne przesłanki wykluczenia).
2. Ponadto Zamawiający zastosuje wobec Wykonawców dodatkowe obligatoryjne przesłanki wykluczenia, wynikające z wejścia w życie Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835).  
Zgodnie z art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, w celu przeciwdziałania wspieraniu agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę rozpoczętej w dniu 24 lutego 2022r., wobec osób i podmiotów wpisanych na listę, o której mowa w art. 2 ustawy, stosuje się sankcje polegające m.in. na wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

**Na podstawie art. 7 ust. 1 ww. ustawy, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego na podstawie ustawy Pzp, Zamawiający wyklucza:**

- 1) **wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;**
- 2) **wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;**
- 3) **wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach**

Nazwa zamówienia: „Wymiana kotłów stałopalnych w gminnych budynkach użyteczności publicznej” w ramach projektu: „Ograniczenie niskiej emisji w gminie Grodków – przedsięwzięcia w budynkach użyteczności publicznej”.

Numer zamówienia: IGP.VI.271.1.2023

określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.”

3. Zamawiający nie będzie stosował fakultatywnych przesłanek wykluczenia Wykonawcy, o których mowa w art. 109 ust. 1 ustawy Pzp.
4. Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
5. W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia, Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec każdego z tych wykonawców podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
6. W zależności od zaistniałych podstaw wykluczenia określonych w pkt. X.1. IDW (przesłanki obligatoryjne), następuje wykluczenie Wykonawcy na odpowiedni okres wskazany w art. 111 ustawy Pzp.
7. Samooczyszczenie, środki naprawcze (self- cleaning).
  - 1) Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w pkt. X.1. IDW (przesłanki obligatoryjne), jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.
  - 2) Zamawiający na podstawie art. 110 ust. 3 ustawy Pzp, ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
8. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania.
9. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy podlegającego wykluczeniu z postępowania.

#### **XI. Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami, oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów**

1. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:  
Piotr Zajac – w zakresie merytorycznym: tel. 77/ 40 40 343  
Iwona Kokowska-Paluch – w zakresie procedury: tel. 77/ 40 40 308
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/grodkow/proceedings>
3. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami w zakresie:
  - a) przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;
  - b) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
  - c) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/ poprawienia/ uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
  - d) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
  - e) przesyłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy - Prawo zamówień publicznych;
  - f) przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;
  - g) przesyłania odwołania/inne

odbywa się za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) i formularza „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**”.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) poprzez kliknięcie przycisku „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**”, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.

4. W sytuacjach awaryjnych w szczególności w przypadku braku działania platformy zakupowej [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), Zamawiający dopuszcza także komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adres: [pm@grodkow.pl](mailto:pm@grodkow.pl), z zastrzeżeniem, że Ofertę Wykonawca może złożyć wyłącznie za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl).
5. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl). Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w zakładce „**Wiadomości – komunikaty publiczne**”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) do konkretnego Wykonawcy za pośrednictwem zakładki „**Wiadomości – wiadomości prywatne**”.
6. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych w SWZ.
7. Wykonawca jako uczestnik postępowania ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
8. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), tj.:
  - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - b) komputer klasy PC lub MAC, dowolny system operacyjny w wersji umożliwiającej zainstalowanie dowolnej przeglądarki internetowej (każdej innej niż przeglądarka Internet Explorer), z włączoną obsługą języka JavaScript, akceptującej piliki typu „cookies”,
  - c) zainstalowane oprogramowanie do odczytu plików w formacie .pdf,
  - d) wyświetlacz ekranowy umożliwiający pracę w rozdzielczości nie niższej niż 1024x768 pikseli
  - e) szyfrowanie na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.,
  - f) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
7. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
  - a) akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej [pod linkiem](#) w zakładce „**Regulamin**” oraz uznaje go za wiążący,
  - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej [pod linkiem](#).
8. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl)**, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
9. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl)

znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

## XII. Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego

**Oferta, oświadczenie JEDZ oraz podmiotowe środki dowodowe składane elektronicznie muszą zostać podpisane w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**

1. **W procesie składania oferty, w tym oświadczenia JEDZ i podmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.**
3. Oferta powinna być:
  - 1) sporządzona ściśle według wymagań określonych w niniejszej IDW, tj. wg wzoru Formularza oferty, stanowiącego **załącznik Nr 1** do IDW. W przypadku gdy Wykonawca nie skorzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru Formularza oferty, oferta powinna zawierać wszystkie informacje wymagane we wzorze Formularza oferty,
  - 2) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl),
  - 3) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
4. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje, że oferta podlegać będzie odrzuceniu.
5. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim i zostać wypełnione przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszą IDW formie.
6. **Kompletna oferta musi zawierać następujące, aktualne na dzień złożenia dokumenty:**
  - 1) formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do IDW;
  - 2) pełnomocnictwo do podpisania oferty (jeżeli dotyczy);
  - 3) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (jeżeli dotyczy);
  - 4) zobowiązanie podmiotu do udostępnienia zasobów i oświadczenie tego podmiotu o braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu (jeżeli Wykonawca polega na zasobach podmiotu udostępniającego zasoby), wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do IDW;
  - 5) oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp (jeżeli dotyczy) wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 5** do IDW;
  - 6) dokument wadialny (tylko w przypadku złożenia wadium w formie niepieniężnej).
7. Zamawiający nie żąda złożenia wraz z Ofertą podmiotowych środków dowodowych oraz oświadczenia JEDZ.
8. Jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiDG lub innego właściwego rejestru), wykonawca dołącza do oferty pełnomocnictwo; Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony.
9. Pełnomocnictwo do złożenia oferty także przekazuje się w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
10. W przypadku gdy pełnomocnictwo do złożenia oferty lub oświadczenia, o których mowa powyżej, zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone podpisem kwalifikowanym, potwierdzającym zgodność odwzorowania cyfrowego z dokumentem

w postaci papierowej. Odwzorowanie cyfrowe pełnomocnictwa powinno potwierdzać prawidłowość umocowania na dzień złożenia oferty lub ww. oświadczeń.

11. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja, spółki cywilne) do oferty należy załączyć pełnomocnictwo dla pełnomocnika (Lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
12. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w postaci elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
13. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".
14. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny, Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
15. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa;  
  
Na platformie w Formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
16. Wykonawca, za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
17. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zaufanym lub osobistym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.
18. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
19. **Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców muszą być zgodne z Załącznikiem nr 2 do "Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych", zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.**
20. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
21. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń:
  - 1) .zip
  - 2) .7Z
22. Wśród rozszerzeń powszechnych, a **niewystępujących** w Rozporządzeniu KRI występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**

23. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi **maksymalnie 10MB**, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi **maksymalnie 5MB**.
24. W przypadku stosowania przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
- 1) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zamawiający zaleca, w miarę możliwości, **przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES**.
  - 2) Pliki w innych formatach niż PDF **zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym**. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
  - 3) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
25. Zamawiający zaleca aby **w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju**. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
26. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
27. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
28. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i z zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert. **Sugerujemy ZŁOŻENIE OFERTY na 24 godziny PRZED terminem składania ofert**.
29. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
30. Zamawiający zaleca aby **nie** wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.

### XIII. Sposób oraz termin składania ofert

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/grodkow/proceedings>, w myśl Ustawy PZP na stronie internetowej prowadzonego postępowania do dnia **27 stycznia 2023 r. do godziny 10:00**.
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „**Przejdź do podsumowania**”.
4. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl). Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust.2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „**Złóż ofertę**” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>



7. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.

#### XIV. Termin otwarcia ofert

1. Otwarcia ofert dokona Komisja przetargowa w siedzibie Zamawiającego – Urząd Miejski w Grodkowie, ul. Warszawska 29, 49-200 Grodków, pokój nr 37a.
2. Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, tj. **w dniu 27 stycznia 2023 r. o godz. 10:05**.
3. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
4. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
5. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) w sekcji „Komunikaty”.
7. **Uwaga!** Zgodnie z Ustawą Pzp **Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert** w sposób jawny z udziałem Wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line, a ma jedynie takie uprawnienie.

#### XV. Wadium

##### 1. Wysokość wadium.

Zamawiający wymaga od Wykonawców wniesienia wadium na poszczególne części zamówienia, w następujących wysokościach:

- 1) dla Cz. 1 zamówienia: **5.000,00 zł brutto** (słownie: pięć tysięcy złotych i 00/100);
- 2) dla Cz. 2 zamówienia: **2.500,00 zł brutto** (słownie: dwa tysiące pięćset złotych i 00/100);
- 3) dla Cz. 3 zamówienia: **2.500,00 zł brutto** (słownie: dwa tysiące pięćset złotych i 00/100);
- 4) dla Cz. 4 zamówienia: **2.500,00 zł brutto** (słownie: dwa tysiące pięćset złotych i 00/100);

2. Wadium musi być wniesione przed upływem składania ofert i utrzymane nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 Pzp.

##### 3. Forma wadium.

- 1) Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawców w jednej lub kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu;
  - b) gwarancjach bankowych;
  - c) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310 z późn. zm.).

Nazwa zamówienia: „Wymiana kotłów stałopalnych w gminnych budynkach użyteczności publicznej” w ramach projektu: „Ograniczenie niskiej emisji w gminie Grodków – przedsięwzięcia w budynkach użyteczności publicznej”.

Numer zamówienia: IGP.VI.271.1.2023

- 2) Wadium w formie niepieniężnej musi zabezpieczać ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i musi wymieniać w swej treści wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o niniejsze zamówienie.

#### 4. Termin i sposób wniesienia wadium.

- 1) Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy Pzp.
- 2) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek Zamawiającego: **51 1020 3668 0000 5102 0015 7792** z adnotacją: „**Wadium – nr postępowania oraz nr i nazwa części zamówienia**”.
- 3) W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu, Zamawiający uzna je za wniesione skutecznie jedynie w przypadku wpływu pieniędzy na rachunek bankowy Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Nie ma potrzeby składania potwierdzenia dokonania przelewu wraz z ofertą.
- 4) Wadium wniesione w formie niepieniężnej, tj. w formie gwarancji lub poręczenia musi być czynnością jednostronnie zobowiązującą, mieć taką samą płynność jak wadium wniesione w pieniądzu, obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące zatrzymanie wadium przez Zamawiającego, określone w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.
- 5) Wadium wniesione w formie niepieniężnej musi zawierać w swojej treści:
  - nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie wystawcy dokumentu do zapłaty kwoty wadium na rzecz Zamawiającego, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego,
  - termin obowiązywania gwarancji (poręczenia), który nie może być krótszy niż termin związania ofertą oraz
  - wskazanie adresu e-mail lub adresu pocztowego na który Zamawiający prześle oświadczenie o zwolnieniu wadium.
- 6) W przypadku wyboru formy niepieniężnej, wadium Wykonawca zobowiązany jest wnieść przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w formie oryginalnego elektronicznego dokumentu wadialnego (np. e-gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej) opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej do wystawienia dokumentu wadialnego (np. e- gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej).
- 7) Niedopuszczalne jest złożenie skanu dokumentu wadialnego (np. e- gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej) opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 8) W przypadku wyboru formy niepieniężnej wadium, Wykonawca zobowiązany jest złożyć dokument wadialny wraz z ofertą w ten sam sposób co ofertę, tj. przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, jednakże w wydzielonym odrębnym i oznaczonym pliku (np: .pdf),
- 9) Wadium wniesione w formie gwarancji (bankowej czy ubezpieczeniowej) musi mieć taką samą płynność jak wadium wniesione w pieniądzu – dochodzenie roszczenia w takiej formie nie może być utrudnione. Dlatego w treści gwarancji powinna znaleźć się klauzula stanowiąca, iż wszystkie spory odnośnie gwarancji będą rozstrzygane zgodnie z prawem polskimi i poddane jurysdykcji sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

#### 5. Zwrot i zatrzymanie wadium.

Zwrot lub zatrzymanie wadium następuje w przypadkach określonych w art. 98 u.p.z.p.

### XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

#### 1. Informacje ogólne.

Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Zabezpieczenie służy także do pokrycia roszczeń Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady.

#### 2. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia najpóźniej w dniu podpisania umowy zabezpieczenia należytego

Nazwa zamówienia: „Wymiana kotłów stałopalnych w gminnych budynkach użyteczności publicznej” w ramach projektu: „Ograniczenie niskiej emisji w gminie Grodków – przedsięwzięcia w budynkach użyteczności publicznej”.

Numer zamówienia: IGP.VI.271.1.2023

wykonania umowy w wysokości **5 % ceny podanej w ofercie, dla danej części.**

### 3. Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 1) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu;
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 2) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego: **51 1020 3668 0000 5102 0015 7792**
- 3) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 4) W przypadku składania zabezpieczenia w formie gwarancji lub poręczenia, gwarancja winna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać zobowiązanie do „zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego”.
- 5) Zabezpieczenie wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia ma być dostarczone w formie oryginału, w wersji papierowej bądź elektronicznej przez wykonawcę, do siedziby zamawiającego, najpóźniej do chwili podpisania umowy.
- 6) Treść oświadczenia zawartego w gwarancji lub w poręczeniu musi zostać zaakceptowana przez zamawiającego przed podpisaniem umowy.
- 7) W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt. 1). Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
- 8) W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

### 4. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w następujący sposób:

- 1) 70% wartości zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane;
- 2) 30% wartości zabezpieczenia Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji – kwota ta zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.

## XVII. Wyjaśnianie i zmiany treści SWZ

### 1. Wyjaśnianie treści SWZ.

- 1) Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.
- 2) Składanie dokumentów, oświadczeń, zawiadomień, zapytań oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem strony internetowej <https://platformazakupowa.pl/pn/grodkow/proceedings> i formularza „**Wyślij wiadomość**”.
- 3) Zamawiający będzie odpowiadał na zapytania wykonawców wysyłając wiadomość publiczną zamieszczoną w dziale „**Komunikaty**” na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/pn/grodkow/proceedings>

Nazwa zamówienia: „Wymiana kotłów stałopalnych w gminnych budynkach użyteczności publicznej” w ramach projektu: „Ograniczenie niskiej emisji w gminie Grodków – przedsięwzięcia w budynkach użyteczności publicznej”.

Numer zamówienia: IGP.VI.271.1.2023

- 4) W wyjątkowych przypadkach (np. w sytuacjach awaryjnych – braku działania strony internetowej <https://platformazakupowa.pl/>), Zamawiający może również komunikować się z wykonawcami za pomocą adresu elektronicznego [pm@grodkow.pl](mailto:pm@grodkow.pl)
- 5) **Zamawiający prosi o przekazywanie pytań również w formie edytowalnej, gdyż skróci to czas udzielania wyjaśnień.**
- 6) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia, bez ujawnienia źródła zapytania, na stronie internetowej postępowania <https://platformazakupowa.pl/pn/grodkow/proceedings>.

## 2. Zmiany treści SWZ.

- 1) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SWZ. W przypadku gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.
- 2) Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej postępowania <https://platformazakupowa.pl/pn/grodkow/proceedings>.
- 3) Zmiany są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.
- 4) W przypadku gdy zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza w Suplemencie Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej ogłoszenie o zmianie ogłoszenia.

## XVIII. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą nie dłużej **niż 90 dni** od dnia upływu terminu składania ofert. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert, zatem termin związania ofertą określa się: **od dnia 27 stycznia 2023 r. do dnia 26 kwietnia 2023 r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w punkcie 3, nie powoduje utraty wadium.

## XIX. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty bezpośrednie, koszty pośrednie oraz zysk i powinna uwzględniać wszystkie uwarunkowania zawarte w SWZ.
2. W cenie powinny być uwzględnione wszystkie podatki, ubezpieczenia, opłaty, opłaty transportowe itp., włącznie z podatkiem od towarów i usług.
3. **W cenie należy uwzględnić również sposób wniesienia pieców do kotłowni (stąd zaleca się dokonanie wizji lokalnej).**
4. Wykonawca określi w ofercie cenę oferty brutto, która stanowić będzie **wynagrodzenie ryczałtowe** za realizację przedmiotu zamówienia. Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty oraz prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia. Niedośzacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia, nie może być podstawą do żądania zmiany

wynagrodzenia ryczałtowego (ryzyko związane z wynagrodzeniem ryczałtowym).

5. Ceną oferty jest kwota brutto wymieniona w formularzu Ofertowym, która stanowi wyliczenie wynikające z sumowania cen, zgodnie z tabelą zamieszczoną w formularzu Ofertowym, z uwzględnieniem ewentualnych zmian wynikających z korekty omyłek w obliczeniu ceny, o których mowa w art. 223 ust. 2 ustawy Pzp.
6. **Przedmiar robót jest dokumentem wyłącznie pomocniczym i należy traktować go poglądowo.**
7. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Wskazanie, o którym mowa w zdaniu pierwszym nastąpi w Formularzu Ofertowym.
8. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, do ceny najkorzystniejszej oferty lub oferty z najniższą ceną dolicza się podatek od towarów i usług, który zamawiający miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
9. Zamawiający poprawi w ofercie zgodnie z treścią art. 223 ust. 2 u.p.z.p.:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie;
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty;
    - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
10. W przypadku, o którym mowa w ust. 8 pkt 3, Zamawiający wyznacza Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

## XX. Kryteria oceny ofert

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które :
  - 1) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
  - 2) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryterium i jego znaczenie:
  - 1) **Kryterium nr 1 - Cena – 60 %**  
W ramach tego kryterium Wykonawca może otrzymać maksymalnie 60 pkt.
  - 2) **Kryterium nr 2 - Okres gwarancji i rękojmi – 40%**  
W ramach tego kryterium Wykonawca może otrzymać maksymalnie 40 pkt.
3. Sposób oceny ofert:  
Zamawiający będzie oceniał oferty przyznając ofertom punkty, z zastosowaniem następujących zasad i wzorów:
  - 1) **Kryterium nr 1 - cena:**  
najniższa cena oferty brutto  
----- x 60 = ilość punktów  
cena badanej oferty brutto
  - 2) **Kryterium nr 2 - okres gwarancji i rękojmi:**  
Liczba punktów zostanie przyznana następująco:

Nazwa zamówienia: „Wymiana kotłów stałopalnych w gminnych budynkach użyteczności publicznej” w ramach projektu: „Ograniczenie niskiej emisji w gminie Grodków – przedsięwzięcia w budynkach użyteczności publicznej”.

Numer zamówienia: IGP.VI.271.1.2023

- okres gwarancji i rękojmi 24 miesiące – 0 pkt,
- okres gwarancji i rękojmi 60 miesięcy – 40 pkt.

W przypadku zaoferowania minimalnej długości okresu gwarancji i rękojmi, tj. 24 miesięcy, Wykonawca otrzyma zero (0) punktów.

W przypadku zaoferowania maksymalnej długości okresu gwarancji i rękojmi, tj. 60 miesięcy, Wykonawca otrzyma czterdzieści (40) punktów. W przypadku zaoferowania gwarancji i rękojmi pomiędzy 24 a 60 miesięcy, Wykonawca otrzyma pkt wg wzoru:

okres gwarancji w ofercie badanej

----- x 40 = ilość punktów  
najdłuższy zaoferowany okres gwarancji spośród ofert badanych

Minimalny okres gwarancji i rękojmi wymagany przez Zamawiającego wynosi 24 miesiące, maksymalny 60 miesięcy. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę dłuższego okresu gwarancji i rękojmi niż 60 miesięcy, Zamawiający do oceny oferty przyjmie okres 60 miesięcy.

W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę długości okresu gwarancji i rękojmi krótszego niż 24 m-cy lub w przypadku braku określenia okresu gwarancji i rękojmi, Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca zaoferował minimalny (wymagany) okres gwarancji i rękojmi (24 miesięcy). W takim przypadku Wykonawca otrzyma zero (0) punktów.

**Wykonawca zobowiązany jest samodzielnie wpisać w Formularzu Oferty oferowany okres gwarancji i rękojmi.**

4. Łączna ilość punktów oferty stanowi sumę ilości punktów przyznanych w wyżej opisanych kryteriach. Oferta, która jest ważna i nie podlega odrzuceniu oraz uzyska najkorzystniejszy bilans ceny i drugiego kryterium, otrzyma najwyższą liczbę punktów i zostanie uznana jako najkorzystniejsza.

#### **XXI. Wybór oferty, zawiadomienie o wyniku postępowania oraz wezwanie wykonawcy do wyrażenia zgody na wybór oferty**

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą. Ofertą najkorzystniejszą jest ta, która jest ważna i nie podlega odrzuceniu oraz która według kryteriów oceny ofert określonych w IDW, przedstawia najkorzystniejszy stosunek jakości do ceny.
2. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, informuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
  - 3) unieważnieniu postępowania
    - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w ust. 2 pkt 1, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą, określonym w pkt XVIII ust. 1 IDW.
5. Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
6. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 5, Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

## **XXII. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy**

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy, zostały określone we wzorze umowy - część II SWZ.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w umowie na zasadach określonych w umowie.

## **XXIII. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
2. Zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę o terminie i miejscu podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

## **XXIV. Unieważnienie postępowania**

Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia w sytuacjach określonych w art. 255, 256, 259 oraz w art. 310 ustawy Pzp.

## **XXV. Środki ochrony prawnej**

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
2. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy Pzp czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia w tym na projektowane postanowienia umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzieleniu zamówienia, do której Zamawiający był zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
3. Odwołanie zawiera:
  - 1) imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej Odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli);
  - 2) nazwę i siedzibę Zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej Zamawiającego;
  - 3) numer PESEL lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku;
  - 4) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku – numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP Odwołującego nie będącą osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania;
  - 5) określenie przedmiotu zamówienia;
  - 6) wskazanie numeru publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej;
  - 7) wskazanie czynności lub zaniechania czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy;
  - 8) związane przedstawienie zarzutów;
  - 9) żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania;

Nazwa zamówienia: „Wymiana kotłów stałopalnych w gminnych budynkach użyteczności publicznej” w ramach projektu: „Ograniczenie niskiej emisji w gminie Grodków – przedsięwzięcia w budynkach użyteczności publicznej”.

Numer zamówienia: IGP.VI.271.1.2023

- 10) wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności;
  - 11) podpis Odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli;
  - 12) wykaz załączników.
4. Do odwołania dołącza się:
- 1) dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości;
  - 2) dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii Zamawiającemu;
  - 3) dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Odwołującego.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym.
6. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Odwołanie wnosi się w terminach:
- 1) 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 15 dni – jeżeli informacja została przekazana w inny sposób;
  - 2) 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na Platformie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec treści dokumentów zamówienia;
11. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt. 7.1) i 7.2) IDW wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
12. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
  - 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia
13. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu IX ustawy Pzp.
14. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
15. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych.
16. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
17. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego.



**XXVI. Klauzula dotycząca RODO dla Wykonawców**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Miejski w Grodkowie, ul. Warszawska 29, 49-200 Grodków;
2. Inspektorem ochrony danych w Urzędzie Miejskim w Grodkowie jest Agata Wagner [radca.prawny@grodkow.pl](mailto:radca.prawny@grodkow.pl);
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Wymiana kotłów stałopalnych w gminnych budynkach użyteczności publicznej” w ramach projektu: „Ograniczenie niskiej emisji w gminie Grodków – przedsięwzięcia w budynkach użyteczności publicznej”**, numer zamówienia: **IGP.VI.271.1.2023**, udzielenia zamówienia, prowadzenia dokumentacji księgowo-podatkowej, archiwizacji danych oraz dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami.
4. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest:
  - 1) ustawa z 11.09.2019 r. – Prawo zamówień publicznych;
  - 2) ustawa z 27.08.2009 r. o finansach publicznych;
  - 3) ustawa z 14.07.1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
  - 4) art. 6 pkt.1 lit. c RODO  
– przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty upoważnione na podstawie zawartych umów powierzenia oraz uprawnione na mocy obowiązujących przepisów prawa, w szczególności osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania na podstawie art. 18 oraz art. 74-76 ustawy Pzp. Zasada jawności ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (szczególna kategoria danych).
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania oraz przez okres wynikający z przepisów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, w szczególności zgodnie art. 78 ust. 1 i 4 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata – przez cały okres obowiązywania umowy.
7. Posiada Pani/Pan prawo do:
  - 1) żądania dostępu do danych; w przypadku gdy wykonanie tego obowiązku, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może, zgodnie z art. 75 ustawy Pzp, żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakońzonego postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 2) żądania sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych; zgodnie z art. 76 ustawy Pzp wykonanie tego obowiązku nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
  - 3) usunięcia danych w przypadku, gdy dane osobowe nie są już niezbędne do celów, w których zostały zebrane, lub w inny sposób przetwarzane;
  - 4) żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych; zgodnie z art. 74 ust. 3 ustawy Pzp wykonanie tego obowiązku nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
  - 5) wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-913 Warszawa.
8. Nie przysługuje Pani/Panu:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

Nazwa zamówienia: **„Wymiana kotłów stałopalnych w gminnych budynkach użyteczności publicznej” w ramach projektu: „Ograniczenie niskiej emisji w gminie Grodków – przedsięwzięcia w budynkach użyteczności publicznej”**.

Numer zamówienia: IGP.VI.271.1.2023

- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.
11. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Pzp, związanych z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Pzp.
12. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

## XXVII. Wykaz załączników do niniejszej IDW

Wymienione niżej załączniki do niniejszej IDW stanowią integralną część SWZ:

Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
Załącznik nr 1	wzór Formularza Oferty
Załącznik nr 2	Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) edytowalny ESPD
Załącznik nr 3	wzór zobowiązania i oświadczenia podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów
Załącznik nr 4	wzór wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego
Załącznik nr 5	wzór oświadczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp
Załącznik nr 6	wzór oświadczenia dot. grupy kapitałowej
Załącznik nr 7	wzór oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp

Wykonawca składając ofertę na wzorach załączonych do SWZ powinien usunąć z jego treści słowo „wzór” . Wykonawca jest zobowiązany do przygotowania merytorycznej treści oferty w sposób odpowiadający wymaganiom Zamawiającego wskazanym w SWZ.