

PROTOKÓŁ**z postępowania o udzielenie zamówienia**

przeprowadzone zostało w trybie przetargowym zgodnie z zapisem § 8 pkt 1 załącznika do Zarządzenia nr 924/20 Prezydenta Miasta Krosna z dnia 31 grudnia 2020 r

1. Opis przedmiotu zamówienia: „**Utrzymanie gminnej kanalizacji deszczowej**”

Nazwa projektu: (dotyczy postępowań współfinansowanych ze środków UE): **nie dotyczy**

Oś priorytetowa/działanie/schemat: (dotyczy postępowań współfinansowanych ze środków UE): **nie dotyczy**

Beneficjent udzielający zamówienia: (dotyczy postępowań współfinansowanych ze środków UE): **nie dotyczy**

2. W dniu **18.01.2024 r. o godz. 11:17**, ogłoszono na stronie internetowej zamówień publicznych Urzędu Miasta Krosna zapytanie ofertowe pt. „**Utrzymanie gminnej kanalizacji deszczowej**”
Otwarcie ofert odbyło się elektronicznie na platformie zakupowej w dniu 7 lutego 2023 r.
W załączeniu raport z postępowania przetargowego nr ID 876293
3. Postępowanie prowadzono z zastosowaniem innego trybu (należy podać rodzaj trybu):
Zastosowano tryb przetargowy : postępowanie o udzielenie zamówienia przeprowadzone zostało w trybie przetargowym zgodnie z zapisem § 8 pkt 1 załącznika do Zarządzenia nr 924/20 Prezydenta Miasta Krosna z dnia 31 grudnia 2020 r.
4. Do dnia 26.01.2024 r. do godz. 11.00 uzyskano poniższe oferty:

Lp.	Nazwa i adres wykonawcy	Cena zł brutto	Inne kryterium określone w zapytaniu ofertowym/treści ogłoszenia*	Podsumowanie
1	Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej w Krośnie Sp. z o.o. ul. Fredry 12 NIP:684 000 1341	155 804,80 zł	Najniższa cena (100%)	

5. W budżecie miasta na realizację zadania zagwarantowana jest kwota w wysokości 155 804,80 zł

Wartość najniższej oferty złożonej przez Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej w Krośnie Sp. z o.o. ul. Fredry 12, NIP:684 000 1341
w kwocie założonej w budżecie, wobec czego proponuje się udzielenie zamówienia w/w Wykonawcy.

7. Uzasadnienie wyboru oferty najkorzystniejszej: Najniższa cena (100%)

8. Postępowanie prowadził: Krzysztof Zaborowski

.....
(data, podpis pracownika merytorycznego).

9. Uwagi/Opinia Naczelnika Wydziału/Kierownika Biura:

.....
.....
.....
.....

bez uwag

KIEROWNIK
Referatu Komunalnego
w Wydziale Komunalnym, Ochrony
Środowiska i Gospodarki Lokalami

31.01.2024r.
.....
.....

(data i podpis

Naczelnika Wydziału/Kierownika Biura)

Zatwierdzam/nie zatwierdzam

PREZYDENT
Miasta Krosna

01.02.24
.....
.....

(data i podpis kierownika Zamawiającego)