# Egz. Nr .....

# **WZÓR**

# **Umowa nr ……………………….**

W dniu …………. r. pomiędzy

Skarbem Państwa - Rejonowym Zarządem Infrastruktury w Krakowie, ul. Mogilska 85 zwanym dalej "**Zamawiającym**",

NIP: ……..…….., REGON: …..………….,

reprezentowanym przez:

...............................................................................................................................

a

………………………………………………………………………………………..………, zwanym dalej "**Wykonawcą**",

reprezentowanym przez:

……………………………………………………………………………………………….

została zawarta umowa następującej treści:

**Przedmiot umowy**

**§ 1**

1. Zgodnie z wynikiem postępowania rozstrzygniętego w oparciu o  ustawę z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych zwaną dalej pzp w dniu …………........

**Zamawiający** zleca, a **Wykonawca** przyjmuje do realizacji roboty budowlane w ramach zadania nr……………„ Remont dachu budynku przy ul. Jana Kilińskiego 9 w Katowicach”

2. Szczegółowy zakres i warunki realizacji robót przedstawiają:

1. dokumentacja projektowa, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych (dalej zwana „STWiORB”) oraz kosztorys ofertowy **Wykonawcy** opracowany zgodnie z  warunkami przetargowymi określonymi w Specyfikacji warunków zamówienia i w STWiORB.

Ww. dokumenty stanowią integralną część umowy.

1. „Harmonogram rzeczowo-finansowy” (dalej zwany ‘HR-F) złożony przez **Wykonawcę** i uzgodniony z **Zamawiającym**, stanowiący **załącznik nr 1** do umowy.
2. **Zamawiający** przekaże **Wykonawcy** 1 kpl. dokumentacji projektowej oraz STWiORB najpóźniej w ciągu 14 dni od daty podpisania umowy.
3. **Wykonawca** jest zobowiązany wykonać roboty budowlane, które nie zostały wskazane w przedmiarze robót, a są konieczne do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją projektową, STWiORB. Wynagrodzenie z tytułu realizacji tych robót zostanie ustalone zgodnie z zasadami określonymi w § 11 ust. 8 umowy.
4. **Wykonawca** zobowiązuje się wykonać roboty dodatkowe, nieprzewidziane w dokumentacji projektowej, które są niezbędne do uzyskania gotowości obiektu do użytkowania. Zakres robót dodatkowych zostanie określony w protokole konieczności sporządzonym przy udziale Projektanta i przedstawiciela **Wykonawcy**. Zaakceptowany przez **Zamawiającego** protokół konieczności stanowi podstawę przygotowania aneksu do umowy, który po podpisaniu przez strony stanowi podstawę do realizacji ww. robót. Wynagrodzenie z tytułu wykonania powyższych robót zostanie ustalone zgodnie z zasadami określonymi w § 11 ust. 8 umowy.
5. Dopuszcza się, po wcześniejszym uzgodnieniu z **Zamawiającym**, wprowadzenie zmian w stosunku do zatwierdzonego projektu budowlanego na zasadach określonych w przepisach ustawy Prawo budowlane w sytuacji, gdy zmiany są   niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, zgodnie z  obowiązującymi przepisami prawa oraz zasadami wiedzy technicznej, bez dokonania których nie jest możliwy odbiór końcowy przedmiotu umowy i  dopuszczenie go do użytkowania. **Wykonawca** jest zobowiązany wówczas wykonać roboty budowlane wynikające ze zmienionej dokumentacji projektowej. Wynagrodzenie z tytułu wykonania powyższych robót zostanie ustalone zgodnie z zasadami określonymi w § 11 ust. 8 umowy.
6. **Zamawiający** dopuszcza możliwość zaniechania części robót przewidzianych w dokumentacji projektowejw sytuacji stwierdzenia przez **Zamawiającego** celowości wykonania części zamówienia. Zakres robót zaniechanych zostanie zatwierdzony przez **Zamawiającego** w protokole konieczności sporządzonym przy udziale **Projektanta** i przedstawiciela **Wykonawcy** z zastrzeżeniem § 11 ust. 14.
7. **Zamawiający** wymaga, aby przez cały okres realizacji robót, **Wykonawca** lub Podwykonawca zatrudniał na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu Pracy osoby wykonujące następujące czynności, których realizacja polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26.06.1974 roku – Kodeks Pracy, tj.:
8. czynności związane z przygotowaniem terenu budowy,
9. czynności związane ze wznoszeniem kompletnych obiektów budowalnych lub ich części,
10. czynności związane z wykonaniem robót budowlanych wykończeniowych.
11. czynności związane z wykonywaniem instalacji budowlanych
12. **Wykonawca** przed przystąpieniem do wykonywania robót siłami własnymi lub za pomocą **Podwykonawców**, przedłoży **Zamawiającemu** aktualny wykaz osób, o których mowa powyżej, zawierający ich imiona i nazwiska, formę zatrudnienia, rodzaj umowy o pracę, okres, na jaki została zawarta oraz rodzaj czynności, które będą wykonywać pod rygorem zapłaty kary umownej określonej w § 16 ust. 2 pkt 5 lit. f umowy w wypadku nie zastosowania się do powyższego obowiązku.
13. Na żądanie **Zamawiającego**, **Wykonawca** przedłoży w terminie nie dłuższym niż 14 dni potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie umów o pracę wskazanych przez **Zamawiającego** osób spośród objętych wykazem, potwierdzające zatrudnienie przez **Wykonawcę** lub **Podwykonawcę** na podstawie umowy o pracę przy realizacji niniejszej umowy.
14. Nieprzedłożenie wymaganych kserokopii umów o pracę będzie powodowało naliczenie **Wykonawcy** kary umownej, określonej w § 16 ust. 2 pkt 5 lit. f umowy.
15. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do spełnienia przez **Wykonawcę**, **Podwykonawcę** wymagań, określonych w ust. 8, **Zamawiający** zwróci się do Państwowej Inspekcji Pracy o przeprowadzenie kontroli lub do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o potwierdzenie opłacania przez **Wykonawcę**, **Podwykonawcę** składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia ww. osób.
16. Do dnia zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego robót **Wykonawca** zobowiązuje się przygotować dokumenty wynikające z art. 57 ustawy Prawo budowlane.
17. Koszty zagospodarowania i likwidacji terenu budowy oraz uporządkowania i przywróceniu terenu do stanu pierwotnego obciążają **Wykonawcę**.
18. **Wykonawca** zobowiązuje się do zawarcia na własny koszt umów ubezpieczenia od odpowiedzialności za nagłe i nieprzewidziane szkody rzeczowe, powstałe na skutek zniszczenia, uszkodzenia lub utraty rzeczy oraz od odpowiedzialności cywilnej na czas realizacji robót objętych niniejsza umową, każda polisa na kwotę nie niższą niż wartość umowy określona w §11 ust. 1 umowy i zobowiązuje się do przedłożenia **Zamawiającemu** polis wraz z dowodem opłacenia składek.
19. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:
20. roboty objęte umową, urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonawstwem robót,
21. odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich, a powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także pojazdów.
22. **Wykonawca** przed dniem przekazania terenu budowy przedłoży **Zamawiającemu** umowy ubezpieczenia, o których mowa w ust. 15 pod rygorem zapłaty kary umownej w wypadku niezastosowania się do powyższego obowiązku.
23. W razie wydłużenia czasu realizacji umowy **Wykonawca** zobowiązany jest do przedłużenia ubezpieczenia i przedstawienia **Zamawiającemu** dokumentu potwierdzającego wykonanie powyższego obowiązku w terminie 7 dni od daty zawarcia aneksu przedłużającego termin wykonania przedmiotu umowy pod rygorem zapłaty kary umownej określonej w §16 ust. 2 pkt 5 lit. h.
24. **Użytkownikiem** jest:……………………………………………………………………
25. **Administratorem** kompleksu wojskowego i znajdujących się na nim obiektów jest: …………………………………………..

**Terminy**

**§ 2**

1. Termin wykonania przedmiotu umowy ustala się następująco:
2. **Rozpoczęcie** robót : …………………...
3. **Zakończenie** robót :……………………

Za termin zakończenia robót ustala się potwierdzoną przez inspektora nadzoru datę zgłoszenia przez **Wykonawcę** gotowości do odbioru tych robót. W przypadku odmowy przez inspektora nadzoru potwierdzenia tej daty z uwagi na niezakończenie robót lub nieprzekazanie przez **Wykonawcę** dokumentów budowy wyszczególnionych w § 6 ust. 14 oraz § 9 ust. 2 umowy, **Wykonawca** po uzupełnieniu braków ponownie pisemnie zgłosi gotowość do odbioru końcowego.

1. **Wykonawca** jest zobowiązany do takiej organizacji procesu budowlanego, która zapewni znikomą uciążliwość pracy Użytkownika.
2. **Wykonawca** będzie realizował roboty objęte przedmiotem umowy zgodnie z HR-F oraz opracowanym przez **Wykonawcę** i uzgodnionym z **Zamawiającym** i Użytkownikiem planem bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, planem zagospodarowania terenu budowy wraz z budową tymczasowych obiektów.
3. **Wykonawca** przekaże w terminie 14 dni od daty przekazania terenu budowy uzgodniony z **Zamawiającym** Harmonogram rzeczowo-finansowy (HR-F) realizacji robót.
4. **Zamawiający** powiadomi pisemnie **Wykonawcę** ( w formie fax-u lub pocztą) o zmianie limitu finansowego określonego w danym roku budżetowym na realizację przedmiotu umowy. W terminie 14 dni od uzyskania powyższej informacji **Wykonawca** opracuje i dostarczy do **Zamawiającego** zaktualizowany HR-F do wysokości nowego limitu.
5. Zmiana limitu nastąpi w drodze porozumienia stron w formie aneksu do niniejszej umowy, którego załącznikiem będzie zaktualizowany Harmonogram rzeczowo-finansowy przedstawiony przez **Wykonawcę**.
6. Każdorazowa zmiana warunków umowy może spowodować konieczność aktualizacji Harmonogramu rzeczowo-finansowego na zasadach opisanych w § 2 ust. 6 i 7.
7. **Wykonawca** przedstawi **Zamawiającemu** do wglądu w dniu przekazania terenu budowy: plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,

**Przekazanie terenu budowy**

**§ 3**

1. **Zamawiający** w obecności przedstawicieli Administratora i Użytkownika przekaże protokolarnie **Wykonawcy** teren budowy (front robót) w terminie do 30 dnia od dnia zawarcia umowy.
2. **Zamawiający** w uzgodnieniu z Administratorem określi możliwość poboru wody
i odprowadzania ścieków, punkty przyłączy do energii elektrycznej i ewentualnie energii cieplnej do celów budowy.
3. **Zamawiający** w uzgodnieniu z Użytkownikiem i Administratoremokreśli granice terenu budowyoraz zasady organizacji wjazdu oraz ruchu pojazdów i sprzętu **Wykonawcy** po terenie kompleksu.
4. Z uwagi na fakt, że roboty będą wykonywane na terenie zamkniętym, zasady porządku i poruszania się po kompleksie wojskowym reguluje właściwy Dowódca (Użytkownik lub Administrator), który odpowiada za zapewnienie bezpieczeństwa na terenie kompleksu. **Wykonawca** zobowiązany jest do współdziałania w tym zakresie i dostosowania się do wymagań Użytkownika w trakcie realizacji przedmiotu umowy.

**Uczestnicy procesu budowlanego**

**§ 4**

1. **Zamawiający** oświadcza, że powołał następujących inspektorów nadzoru inwestorskiego:
2. inspektor nadzoru robót budowlanych ……………………………………………..
3. inspektor nadzoru robót sanitarnych ……………………………………………….
4. inspektor nadzoru robót elektrycznych ...…………………………………………..
5. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do zmiany osoby pełniącej funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego. Zmiana powyższa nie stanowi zmiany umowy. O dokonaniu zmiany **Zamawiający** powiadomi **Wykonawcę** pisemnie przed dokonaniem zmiany.
6. Do wydawania poleceń **Wykonawcy** ze strony **Zamawiającego**, poza inspektorami nadzoru, ma prawo: …………………..………………………………….
7. Nadzór autorski pełnić będzie: ……………..………………………………….……….

**§ 5**

1. **Wykonawca** ustanawia:
2. kierownika budowy w osobie……………………………………………...…… nr uprawnień ………………..………....
3. kierownika robót sanitarnych w osobie……………………………………………..

nr uprawnień ………………………………………………….

1. kierownika robót elektrycznych w osobie ……….……………………………….. nr uprawnień ………………………………………………..
2. **Wykonawca** najpóźniej w dniu przekazania terenu budowy dostarczy podpisane oświadczenie Kierownika budowy (robót) stwierdzające przyjęcie obowiązku kierowania budową (robotami budowlanymi).

**Obowiązki Wykonawcy**

**§ 6**

1. **Wykonawca** zobowiązany jest prowadzić dokumentację budowy zgodnie z  ustawą Prawo budowlane.
2. **Wykonawca** zapewni ochronę przeciwpożarową na terenie budowy.
3. Rozliczenie poboru energii elektrycznej przez **Wykonawcę** nastąpi na podstawie **odczytów subliczników** potwierdzanych przez Kierownika budowy lub w przypadku braku odczytu urządzenia pomiarowego na podstawie kalkulacji ustalonej indywidualnie z ………………… w zakresie zużytej energii elektrycznej, określającej zużycie energii jako iloczyn mocy urządzeń elektrycznych wykorzystywanych do robót, szacunkowego czasu pracy urządzeń, średniej stawki kWh dla obiektu, w którym prowadzone są prace.

**Rozliczenia za zużytą energię elektryczną dokonywane będą w kwartalnym okresie rozliczeniowym z zastosowaniem średniej ceny za 1 kWh wynikającej z zakupu energii elektrycznej od dostawcy przez Zamawiającego, na podstawie faktury VAT wystawionej przez Zamawiającego. Faktury wystawiane przez dostawcę na rzecz …………….. , z których wynika średnia cena za 1kWh do wglądu u Zamawiającego - Sekcja Gospodarki Komunalnej i Energetycznej.** W przypadku, gdy w ostatnim kwartale realizacji umowy zużycie energii następuje w okresie krótszym niż trzy miesiące, okresem rozliczeniowym jest faktyczny okres realizacji umowy
w tym kwartale.

**Termin płatności za zużytą energię elektryczną zostanie wskazany w fakturze. W wypadku braku zapłaty w powyższym terminie należność zostanie potrącona z faktur Wykonawcy lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

1. Rozliczenie przez **Wykonawcę** poboru wody i odprowadzenia ścieków, energii cieplnej, gazu nastąpi na zasadach obowiązujących u **Administratora**.
2. Rozliczenia **Wykonawcy** za media obejmują także **okres od zakończenia robót budowlanych do odebrania przez Zamawiającego przedmiotu umowy i stanowią koszt obciążający Wykonawcę**.
3. Przekazany teren budowy podlega ochronie przez **Wykonawcę.** Obowiązkiem **Wykonawcy** jest ochrona na swój koszt mienia zgromadzonego na terenie budowy począwszy od dnia protokolarnego przekazania terenu budowy do dnia odebrania przedmiotu umowy przez **Zamawiającego**.
4. **Wykonawca** jest odpowiedzialny za zachowanie pierwotnego stanu technicznego obiektów znajdujących się na terenie budowy, które nie wchodzą w zakres prac objętych przedmiotem niniejszej umowy oraz ochronę środowiska w granicach terenu budowy i na terenie sąsiednim.
5. Szczegółowe wymagania dotyczące organizacji terenu budowy zostaną określone w protokole przekazania terenu budowy oraz opracowanym przez **Wykonawcę** i uzgodnionym z **Zamawiającym** oraz **Użytkownikiem** planie zagospodarowania terenu budowy.
6. **Wykonawca** dokona organizacji terenu budowy zgodnie z wskazanymi w ust. 8 dokumentami. **Wykonawca** odpowiada za organizację swojego zaplecza budowy, za utrzymanie należytego ładu i porządku na budowie, bieżące usuwanie wszystkich śmieci
i odpadów.
7. **Wykonawca** zapewni ochronę drzew i roślinności na zasadach określonych ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody, zabezpieczając je na okres budowy tak, aby nie uległy uszkodzeniu korony, pnie oraz systemy korzeniowe. Zabezpieczenie drzew i krzewów wymaga potwierdzenia przez inspektora nadzoru w dzienniku budowy i jest warunkiem przystąpienia do robót budowlanych prowadzonych w zasięgu chronionej zieleni. Kolizje prowadzonych prac z rosnącymi drzewami i krzewami należy zgłaszać **Zamawiającemu** co najmniej na 1 miesiąc naprzód przed przystąpieniem do prac ziemnych w tym rejonie, celem uzyskania przez **Zamawiającego** stosownych decyzji administracyjnych. **Niedopuszczalne jest wycinanie drzew i krzewów bez uzgodnienia** **z Zamawiającym i bez uzyskania przez niego zezwolenia na ich usunięcie.**
8. Kary za zniszczenie zieleni oraz usunięcie drzew i krzewów bez wymaganego zezwolenia nałożone przez stosowne organy w decyzji administracyjnej będą obciążały **Wykonawcę**. **Zamawiający** będzie uprawniony do potrącenia powyższych kar z wynagrodzenia **Wykonawcy**.
9. **Wykonawca** zapewni obsługę geodezyjną na każdym etapie robót. Strony ustalają, że koszt obsługi geodezyjnej robót, który nie został ujęty w przedmiarze został przez **Wykonawcę** skalkulowany w kosztach ogólnych budowy i nie będzie podlegał dodatkowemu rozliczeniu.
10. **Wykonawca** ma obowiązek uczestniczenia w naradach technicznych związanych z realizacją robót organizowanych przez **Zamawiającego**.
11. **Wykonawca** przygotuje i opracuje dokumentację powykonawczą budowy (zdefiniowaną w ustawie Prawo budowlane) w ilości 2 kpl. i przekaże ją **Zamawiającemu** najpóźniej w dniu zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego robót.
12. **Wykonawca zobowiązany jest wykonać wszelkie czynności i ponieść wszelkie opłaty, koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy związane m.in. z uzyskaniem uzgodnień (m.in. ornitolog), opinii, pozwoleń, decyzji wymaganych przepisami obowiązującego prawa.**

**Waloryzacja**

**§ 7**

1. Dopuszcza się zmiany wysokości wynagrodzenia należnego **Wykonawcy**, w przypadku zmiany:

a) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,

b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,

c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,

d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez **Wykonawcę**,

1. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust. 1 pkt b-d jest złożenie wniosku wraz z uzasadnieniem zawierającym szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie **Wykonawcy** powinno ulec zmianie oraz wskazaniem daty, od której nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego **Wykonawcy**. **Wykonawca** zobowiązany jest przedłożyć **Zamawiającemu** w terminie wyznaczonym przez **Zamawiającego**, nie krótszym niż 10 dni, dokumenty, z których wynika, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania umowy, w szczególności:

a) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt b lub

b) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez **Wykonawcę**, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi – w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt c lub

c) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników wraz z kwotami wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych – w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt d.

1. W terminie 10 dni od dnia przekazania dokumentów o których mowa w ust. 2, Strona, która otrzymała wniosek, przekaże drugiej Stronie informację o zakresie, w jakim akceptuje wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne **Wykonawcy** powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.
2. W przypadku niewykazania przez **Wykonawcę** wpływu zmian o których mowa w ust. 1 pkt b-d na koszt wykonania umowy **Zamawiający** odmówi dokonania zmiany umowy w zakresie wynagrodzenia.
3. Zmiany niniejszej umowy, o których mowa w ust. 1 pkt b-d wymagają zgody Stron w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności. Przewidziana aneksem zmiana wynagrodzenia będzie obowiązywać od dnia wejście w życie zmian przepisów stanowiących podstawę tej zmiany.
4. **Zamawiający** przewiduje waloryzację wynagrodzenia, to jest zasady wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia należnego **Wykonawcy**, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, określone w ust. 7-25.
5. Każda ze Stron uprawniona jest do żądania zmiany (podwyższenia/obniżenia) wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w § 11 Umowy, gdy suma kwartalnych wskaźników (począwszy od wskaźnika opublikowanego za następny kwartał po dacie zawarcia umowy lub złożenia ostatniego wniosku o waloryzację do ostatniego opublikowanego wskaźnika przed datą złożenia wniosku o waloryzację), dotyczących zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, z użyciem odesłania do wskaźnika cen produkcji budowlano-montażowej ……….. ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego (GUS) w Dzienniku Urzędowym GUS zgodnie z przepisami ustawy z dnia 2 kwietnia 2009 r. o zmianie ustawy o poręczeniach i gwarancjach udzielanych przez Skarb Państwa oraz niektóre osoby prawne, ustawy o Banku gospodarstwa Krajowego oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. poz. 545 ze zm.), zwany dalej „Wskaźnikiem waloryzacji”, za okres poprzedzający wniosek o waloryzację, osiągnie lub przekroczy 3%.
6. W przypadku likwidacji wskaźnika, o którym mowa ust. 7 lub zmiany podmiotu, który urzędowo go ustala, mechanizm, o którym mowa w ust. 7 stosuje się odpowiednio do wskaźnika i podmiotu, który zgodnie z odpowiednimi przepisami prawa zastąpi dotychczasowy wskaźnik lub podmiot.
7. **Wykonawca** uprawniony jest do złożenia pierwszego wniosku o waloryzację po upływie 12 miesięcy licząc od dnia zawarcia umowy. **Zamawiający** nie przewiduje waloryzacji wynagrodzenia za roboty wykonane w okresie pierwszych 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy. Waloryzacji podlegać będzie wyłącznie wynagrodzenie należne **Wykonawcy** po upływie w/w okresu.

**Wykonawca** uprawniony jest, o ile zaistnieją przesłanki, do wystąpienia z każdym następnym wnioskiem o waloryzację wynagrodzenia nie częściej niż po upływie pełnych 6 miesięcy kalendarzowych od daty ostatniej zmiany umowy w wyniku waloryzacji przeprowadzonej na niniejszych zasadach, poprzedzającej wystąpienie z wnioskiem.

W przypadku zawarcia umowy po upływie 180 dni od dnia upływu terminu składania ofert/złożenia oferty, początkowym terminem ustalenia zmiany wynagrodzenia jest dzień otwarcia ofert/ złożenia oferty.

1. Zmiana wynagrodzenia nie dotyczy wynagrodzenia za zakres wykonany, tj. odebrany protokołem odbioru częściowego przed datą złożenia wniosku. Zmiana umowy skutkuje zmianą wynagrodzenia jedynie w zakresie wynagrodzenia za zakres rzeczowy nie wykonany, tj. nieodebrany protokołem odbioru częściowego na dzień złożenia wniosku, z zastrzeżeniem postanowień jak w pkt poniżej. Jeżeli odbiór częściowy został dokonany wcześniej niż 30 dni przed złożeniem wniosku, **Zamawiający** w ciągu 7 dni od otrzymania wniosku sporządzi protokół odbioru częściowego ustalający zakres faktycznie wykonanych robót.
2. W sytuacji, gdy doszło do zwłoki w realizacji robót budowlanych, waloryzacja nie będzie obejmować wynagrodzenia za zakres rzeczowy nie wykonany, tj. nie odebrany właściwym protokołem odbioru na dzień złożenia wniosku o waloryzację, który zgodnie z HRF realizacji robót, powinien być wykonany do dnia złożenia wniosku.
3. Waloryzacja nie obejmuje wynagrodzenia za roboty dodatkowe i zamienne w całym okresie realizacji Umowy.
4. Waloryzacja nie obejmuje wynagrodzenia **Wykonawcy** za składniki lub zakres rzeczowy, na poczet którego **Wykonawcy** udzielono zaliczki.
5. Strona zainteresowana waloryzacją wynagrodzenia przedkłada drugiej Stronie wniosek o dokonanie waloryzacji wynagrodzenia. Wniosek winien zawierać:

1) informację o wysokości wskaźników (wraz z potwierdzającym okoliczności wydrukami z publikatora GUS)

2) informację o zakresie rzeczowym i wartości robót podlegających waloryzacji w odniesieniu do HRF, tabeli elementów ryczałtowych/scalonych i kosztorysów ofertowych,

3) wykazanie/uzasadnienie wpływu zmian cen materiałów i kosztów na koszt wykonania zamówienia.

1. Maksymalna wartość jednorazowej zmiany wynagrodzenia, ale też wartość wszystkich zmian w całym okresie obowiązywania Umowy, w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia, nie może wynieść więcej niż 5% wynagrodzenia **Wykonawcy** wskazanego w § 11 Umowy w wysokości z dnia zawarcia umowy.
2. **Wykonawca**, którego wynagrodzenie zostało zmienione na zasadach określonych w niniejszym paragrafie, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:

1) przedmiotem umowy są roboty budowlane lub usługi objęte podwykonawstwem,

2) okres obowiązywania umowy z podwykonawcą przekracza 12 miesięcy.

1. W przypadku, o którym mowa w ust. 16, **Wykonawca** jest zobowiązany do przedłożenia **Zamawiającemu** projektu aneksu/aneksu do umowy dotyczącego zmiany wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy na zasadach określonych w § 10 Umowy.
2. Termin na rozpatrzenie wniosku przez **Zamawiającego** wynosi 30 dni od dnia wpłynięcia wniosku do siedziby **Zamawiającego** do kancelarii jawnej. **Zamawiający** zastrzega przedłużenie tego terminu w sytuacji braku środków finansowych o czas niezbędny na ich otrzymanie.
3. W przypadku zaistnienia podstaw do dokonania waloryzacji wynagrodzenia **Wykonawcy** oraz posiadania na ten cel środków finansowych przez **Zamawiającego**, **Wykonawca** zobowiązany jest do dokonania aktualizacji HRF i przedłożenia go **Zamawiającemu** do akceptacji. Po sprawdzeniu poprawności zaktualizowanego HRF przez **Zamawiającego**, zostanie zawarty stosowny aneks, o którym mowa w ust. 25, zmieniający wynagrodzenie **Wykonawcy** o kwotę waloryzacji.
4. Waloryzacji nie stosuje się od chwili osiągnięcia maksymalnej wartości zmiany wynagrodzenia.
5. **Wykonawca** nie może złożyć wniosku o waloryzację w terminie późniejszym niż 3 miesiące przed terminem wykonania przedmiotu umowy.
6. Przez zmianę ceny materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia **Wykonawcy** zawartego w protokole z negocjacji lub ostatnim wniosku o waloryzację.
7. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do zwaloryzowania wynagrodzenia umownego w przypadku obniżenia cen, w oparciu o poziom zmian cen materiałów lub kosztów wskazany w ust. 7, w przypadku zaistnienia ww. przesłanek, na zasadach wskazanych w niniejszym paragrafie.
8. Wysokość waloryzacji oblicza się według następującego schematu:

wskaźnik GUS w % x wartość robót podlegających waloryzacji.

1. Waloryzacja wynagrodzenia wymaga zawarcia aneksu do Umowy. Na dzień zawarcia aneksu do Umowy, **Wykonawca** jest zobowiązany do przedstawienia aktualizacji tabeli elementów ryczałtowych/scalonych oraz części szczegółowych kosztorysów dla zakresu objętego waloryzacją.

**Utrzymanie terenu budowy**

**§ 8**

1. **Wykonawca** zapewnia na budowie warunki bezpieczeństwa i higieny pracy zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. **Wykonawca** z mocy ustawy o odpadach staje się wytwórcą odpadów powstałych w wyniku prowadzonych robót i zobowiązuje się realizować obowiązki wytwórcy odpadów.
3. W przypadku wymienianych elementów **Zamawiający** nie przewiduje odzysku materiałów, które będą stanowić odpad wytworzony przez **Wykonawcę**.
4. Celem zapewnienia utrzymania właściwego porządku na budowie **Wykonawca** dostarczy na teren budowy odpowiednią ilość stosownej wielkości kontenerów, do których będzie na bieżąco składował odpady z budowy. **Wykonawca** zobowiązany jest do regularnego wywożenia odpadów z terenu budowy na legalne składowisko.
5. Określona przez **Wykonawcę** w kosztorysie ofertowym cena jednostkowa wywozu gruzu i materiałów rozbiórkowych (w tym ewentualnego złomu) obejmuje ich koszt transportu oraz składowania i utylizacji. Wybrane składowiska obligatoryjnie muszą posiadać stosowne koncesje i zezwolenia do prowadzenia takiej działalności.

Wywóz gruzu, nadmiaru ziemi i utylizację materiałów niebezpiecznych **Wykonawca** zrealizuje zgodnie z ustawą Prawo ochrony środowiskai ustawą z o odpadach. **Wykonawca** zobowiązany jest do udokumentowania **Zamawiającemu** działania zgodnie z powyższymi przepisami i będzie ponosił pełną odpowiedzialność finansową i prawną w zakresie nieprawidłowego gospodarowania odpadami.

**Wyroby i materiały**

**§ 9**

1. **Wykonawca** zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy przy użyciu materiałów zgodnych z dokumentacją projektową, kosztorysem ofertowym
i STWiORB.
2. Zastosowane materiały i urządzenia winny być dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania w budownictwie zgodnie z ustawą o wyrobach budowlanych oraz posiadać właściwości użytkowe umożliwiające prawidłowo wykonanym obiektom spełnienie wymagań podstawowych określonych w ustawie Prawo budowlane (m.in. posiadać certyfikaty, aprobaty techniczne, atesty i dopuszczenia upoważnionych instytucji do stosowania w Polsce i w pomieszczeniach, w których przebywają ludzie – w szczególności atesty Instytutu Techniki Budowlanej i świadectwa Państwowego Zakładu Higieny). Zamontowane urządzenia winny posiadać DTR, kartę gwarancyjną oraz instrukcję obsługi. Dokumenty te **Wykonawca** przekaże **Zamawiającemu** najpóźniej w dniu zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego robót. Na każde żądanie **Zamawiającego** zastosowane materiały zostaną poddane badaniom na koszt **Wykonawcy** w miejscu produkcji, na placu budowy lub też w określonym przez **Zamawiającego** miejscu. Gdy wynik badania potwierdzi zgodność materiałów z wymaganiami ww. koszt badania poniesie **Zamawiający.** Do czasu odbioru końcowego robót **Wykonawca** będzie przechowywał w biurze budowy: certyfikaty, atesty i dopuszczenia do stosowania.
3. **Wykonawca** zrealizuje roboty z materiałów własnych (zakupionych przez siebie).

**Podwykonawcy**

**§ 10**

1. Wykonawca – zgodnie z oświadczeniem zawartym w ofercie – zamówienie wykona:

- sam\*,

- przy udziale podwykonawcy/ów, w zakresie określonym w ofercie\*.

1. Wykonywanie przedmiotu umowy za pomocą podwykonawców odbywać będzie się wg poniższych zasad:
2. **Wykonawca** zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany w trakcie realizacji niniejszej umowy, do przedłożenia **Zamawiającemu** projektu umowy podwykonawczej wraz z wyciągiem z kosztorysu ofertowego **Wykonawcy** pozycji kosztorysu, które zamierza zlecić **Podwykonawc**y, a także projektu jej zmiany oraz poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i jej zmian;
3. Termin zapłaty wynagrodzenia **Podwykonawcy** przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia **Wykonawcy** faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej **Podwykonawcy** dostawy, usługi lub roboty budowlanej;
4. **Zamawiający** w terminie 14 dni od otrzymania projektu umowy (umowy) wraz z wyciągiem z kosztorysu zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy
o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w sytuacji:

– wprowadzenia postanowień niezgodnych z umową zawartą przez **Zamawiającego** z **Wykonawcą** w zakresie terminów wykonania, okresów rozliczenia wykonanych robót oraz ustalenia wynagrodzenia **Podwykonawcy** wyższego niż przewidziane dla **Wykonawcy** za zakres robót podzlecanych, w tym ustalenia wyższych cen jednostkowych oraz wyższego wynagrodzenia ostatecznego,

* gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia faktury lub rachunku,
* gdy przewiduje potrącenia z wynagrodzenia należnego **Podwykonawcy** z jakiegokolwiek tytułu.

Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń lub pisemnego sprzeciwu w powyższym terminie uważa się za akceptację odpowiednio projektu umowy lub umowy przez **Zamawiającego**;

1. **Zawarcie umowy o podwykonawstwo może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego, a przystąpienie do jej realizacji przez Podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po akceptacji umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego, pod rygorem zapłaty kary umownej przewidzianej w §16 ust. 2 pkt 5 lit. g;**
2. **Wykonawca, Podwykonawca** zamówienia na roboty budowlane przedkłada **Zamawiającemu** poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo (także jej zmianę), której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez **Zamawiającego** w Specyfikacji warunków zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000,00 zł. Jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia **Wykonawcy, Podwykonawcy** faktury lub rachunku, **Zamawiający** informuje o tym **Wykonawcę** i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej;
3. Powyższe postanowienia mają zastosowanie do zmian umów o podwykonawstwo;
4. **Wykonawca** odpowiada za działania **Podwykonawców** w trakcie wykonywania przedmiotu umowy jak za działania własne;
5. **Wykonawca** nadzoruje prace wykonywane przez **Podwykonawców** i je koordynuje. Powierzenie wykonania części zamówienia **Podwykonawcom** nie zwalnia **Wykonawcy** z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
6. W przypadku podzlecenia robót przez **Wykonawcę** z naruszeniem powyższych zasad, **Zamawiający** może odstąpić od umowy z winy **Wykonawcy**. W takim przypadku **Wykonawca** zobowiązany jest do zapłacenia kary umownej zgodnie z § 16 ust. 2 pkt 4 umowy.
7. **Zamawiający** na zasadach przewidzianych w ust. 2 może wyrazić zgodę na wprowadzenie, zmianę lub rezygnację z Podwykonawcy w trakcie realizacji robót lub podzlecenie przez **Wykonawcę** oznaczonego zakresu robót innego niż został wskazany w ofercie pod warunkiem uzasadnienia przez **Wykonawcę** konieczności powierzenia Podwykonawcy ww. zakresu robót lub konieczności zmiany Podwykonawcy. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby **Wykonawca** powoływał się na zasadach określonych w art. 118 pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, **Wykonawca** jest obowiązany wykazać **Zamawiającemu**, iż proponowany inny Podwykonawca lub **Wykonawca** samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby **Wykonawca** się powoływał w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

Jeżeli powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, **Wykonawca** na żądanie **Zamawiającego** jest zobowiązany przedstawić oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 pzp lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego Podwykonawcy. Jeżeli **Zamawiający** stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca zobowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.Zmiana **Podwykonawcy** oraz zakresu podzlecanych robót nie stanowi zmiany umowy, ale jest wymagana zgoda **Zamawiającego** poprzez akceptację umowy o podwykonawstwo.

1. Podstawą do wystawienia faktur przez **Podwykonawcę** za wykonany zakres robót będzie potwierdzenie tego faktu przez inspektora nadzoru **Zamawiającego** w książce obmiaru **Wykonawcy**, w przypadku **dostawców** materiałów i urządzeń potwierdzenie przez Inspektora faktu wbudowania lub zainstalowania urządzeń, a w przypadku **usługodawców** potwierdzenie faktu wykonania usługi. Warunkiem zapłaty przez **Zamawiającego** drugiej i następnych faktur **Wykonawcy**, obejmujących należne wynagrodzenie za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie przez **Wykonawcę** dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia **Podwykonawcom** robót budowlanych, dostaw lub usług, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych.
2. **Wykonawca** jest zobowiązany dołączyć do wystawionej przez siebie faktury, kopię faktury wystawionej przez **Podwykonawcę** oraz oświadczenie **Podwykonawcy**, że terminowo otrzymał wynagrodzenie w kwocie wskazanej na fakturze **Podwykonawcy** lub dowód jej zapłaty przelewem na rachunek **Podwykonawcy**.
3. W przypadku nieprzedstawienia przez **Wykonawcę** dowodów zapłaty, wymienionych powyżej, **Zamawiający** wstrzyma wypłatę należnego wynagrodzenia **Wykonawc**y – w części równej sumie kwot niezapłaconych faktur **Podwykonawców**.
4. **Zamawiający** dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego **Podwykonawc**y, który zawarł zaakceptowaną przez **Zamawiającego** umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną **Zamawiającemu** umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty przez **Wykonawcę** i potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego **Wykonawcy**. Bezpośrednia zapłata obejmuje należne wynagrodzenie bez odsetek, powstałe po zaakceptowaniu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po przedłożeniu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy i usługi, z zastrzeżeniem, że odpowiedzialność **Zamawiającego** jest ograniczona do wysokości kwoty należnej z tego tytułu **Wykonawcy.**
5. Decyzję co do bezpośredniej zapłaty **Podwykonawcy Zamawiający** podejmie po przeprowadzeniu postępowania przewidzianego w ustawie pzp.
6. Konieczność ponad dwukrotnego dokonywania przez **Zamawiającego** bezpośredniej zapłaty **Podwykonawcy** lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości niniejszej umowy może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy przez **Zamawiającego**.

\*) niepotrzebne skreślić

**Wynagrodzenie**

**§ 11**

* + - 1. Za wykonanie przedmiotu umowy Strony ustalają wynagrodzenie kosztorysowe (przy zastosowaniu ryczałtowych cen jednostkowych robót) brutto **w kwocie w łącznej kwocie ……………………………………………………………………. zł** (słownie: …………………………………………………), w tym podatek VAT w wysokości ………………………………. zł,

zgodnie z kosztorysem ofertowym przyjętym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

W wypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT wynagrodzenie brutto należne **Wykonawcy** będzie ustalone z zastosowaniem nowej stawki VAT obowiązującej w chwili powstania obowiązku podatkowego.

* + - 1. W przypadku, jeżeli świadczenia będące przedmiotem niniejszej umowy stanowić będą świadczenia objęte „mechanizmem podzielonej płatności” stosownie do obowiązujących przepisów prawa, **Wykonawca** zobowiązany jest do wystawiania faktur VAT spełniających wymogi formalne określone w przepisach prawa, w szczególności powinny zawierać wyrazy „mechanizm podzielonej płatności”.
			2. Wynagrodzenie ostateczne **Wykonawcy** zostanie ustalone na podstawie obmiarów robót potwierdzonych przez inspektora nadzoru. Każdorazowa zmiana wielkości przedmiaru w stosunku do wartości poszczególnych pozycji kosztorysu ofertowego wymaga wcześniejszego uzgodnienia i zatwierdzenia przez **Zamawiającego** w protokole konieczności.

Zatwierdzony protokół konieczności przez **Zamawiającego** stanowi podstawę do przedłożenia kosztorysów różnicowych.

Kosztorysy powykonawcze **Wykonawca** będzie sporządzał w oparciu o pozycje i ceny jednostkowe wynikające z kosztorysu ofertowego. Niezgodność pozycji kosztorysu powykonawczego w zakresie cenowym z odpowiednimi pozycjami kosztorysu ofertowego stanowić będzie podstawę do zwrotu przez **Zamawiającego** kosztorysu powykonawczego **Wykonawcy** do poprawienia.

* + - 1. Przyjęte ceny jednostkowe zawarte w kosztorysie ofertowym obowiązują do końca realizacji robót z zastrzeżeniem waloryzacji przewidzianej w niniejszej umowie.
			2. W przypadku zgłoszenia przez **Wykonawcę** robót zamiennych polegających na zmianie materiałów, urządzeń, technologii itp. z przyczyn określonych w § 23 ust. 3 umowy, przy zachowaniu parametrów technicznych i eksploatacyjnych, co najmniej równoważnych do zawartych w dokumentacji projektowej/STWiORB\*, **Wykonawca** jest obowiązany do przedłożenia **Zamawiającemu** niżej wymienionych dokumentów:
1. analizy porównawczej parametrów techniczno-eksploatacyjnych robót zamiennych w stosunku do dokumentacji projektowej/STWiORB\*,
2. DTR lub innego dokumentu (wymienionego w §9 pkt 2 umowy) określającego parametry techniczno–eksploatacyjne i zakres stosowania (zgodnie z ustawą
z dnia 16.04.2004 r. o wyrobach budowlanych) dla zamiennego materiału, urządzenia lub technologii,
3. pisemnej zgody wykonawcy (autora) dokumentacji projektowej/STWiORB\* uzyskanej poprzez **Zamawiającego**.
	* + 1. Zakres robót zamiennych wymaga wcześniejszego uzgodnienia i zatwierdzenia przez **Zamawiającego** w protokole konieczności. Zatwierdzony przez **Zamawiającego** protokół konieczności stanowi podstawę do przedłożenia kosztorysów różnicowych. **Wykonawca** zobowiązuje się wykonać te roboty przy zachowaniu obowiązujących norm i co najmniej równoważnych parametrów oraz standardów. Realizacja robót zamiennych może nastąpić także z inicjatywy **Zamawiającego**, po uzyskaniu pisemnej zgody wykonawcy (autora) dokumentacji projektowej.
			2. W przypadku wystąpienia niezgodności pomiędzy rodzajem i  zakresem (ilością) robót objętych projektem budowlanym, projektem wykonawczym, STWiORB a przedmiarem robót, ustalenie konieczności realizacji robót, które nie są objęte przedmiarem nastąpi zgodnie z zasadami określonymi w ust. 5, a ich wycena zostanie dokonana na zasadach przewidzianych w ust. 8.
			3. Wycenę robót, o których mowa w ust. 5 oraz § 1 ust. 4, 5 i ust. 6 oraz art. 455 ust. 1 pkt 3, 4 i ust. 2 pzp, identycznych lub analogicznych do robót ujętych w kosztorysie ofertowym **Wykonawca** zobowiązany jest wykonać w poziomie cen kosztorysu ofertowego. Wycena robót zamiennych oraz robót wyszczególnionych w ust. 7 oraz § 1 ust. 4, 5 i ust. 6 oraz art. 455 ust. 1 pkt 3, 4 i ust. 2 pzp, niewystępujących w kosztorysie ofertowym, dla których nie można będzie ustalić wartości w oparciu o ceny jednostkowe kosztorysu ofertowego, zostanie wykonana w formie kosztorysu ofertowego sporządzonego metodą szczegółową, przy zastosowaniu następujących nośników cenotwórczych:

 Stawka robocizny R = ………..

 Koszty pośrednie Kp (R+S) = …………

Wskaźnik narzutu zysku Z( R+S+Kp) =...............

Ceny jednostkowe sprzętu i materiałów (łącznie z kosztami zakupu) nie będą wyższe od średnich cen rynkowych wg publikacji „Sekocenbud” z kwartału poprzedzającego okres wykonania robót.

Ceny materiałów i sprzętu nieujęte w wydawnictwie "Sekocenbud" oraz urządzeń zostaną rozliczone wg zaakceptowanych przez **Zamawiającego** dowodów zakupu, załączonych do kosztorysów powykonawczych. Nakłady rzeczowe zostaną rozliczone w oparciu o KNR, a w przypadku braku norm w KNR, w  oparciu o kalkulację indywidualną, zatwierdzoną przez **Zamawiającego**.

* + - 1. Zmiany wynagrodzenia będą ustalane aneksem do umowy w oparciu o kosztorysy różnicowe. Aneks stanowić będzie podstawę do fakturowania robót.
			2. Termin na sprawdzenie kosztorysu powykonawczego przez inspektora nadzoru w zakresie ilości robót wynosi 14 dni, licząc od daty złożenia u **Zamawiającego** tego kosztorysu przez **Wykonawcę**.
			3. Limit środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania:
	1. w 2022 r. określa się na kwotę: …………… tys. zł brutto.
	2. w 2023 r. określa się na kwotę: …………… tys. zł brutto.
	3. w 2024 r. określa się na kwotę: …………… tys. zł brutto.
1. **Wykonawca** wystawia faktury do wysokości limitu finansowego określonego w ust.11. Realizacja robót powyżej wartości limitu możliwa będzie po zabezpieczeniu środków przez Dysponenta MON i podpisaniu stosownego aneksu do umowy. Skutki finansowe nieprzestrzegania powyższego zapisu obciążą **Wykonawcę** i nie powodują powstania zobowiązań wymagalnych **Zamawiającego**.
2. Zmiana limitów środków finansowych na poszczególne lata przeznaczonych na realizację niniejszej umowy może nastąpić w formie aneksu do umowy na każdym etapie realizacji zadania.
3. Gwarantowany zakres niniejszej umowy wyniesie 70% wartości umowy, o której mowa w ust. 1.

**Udzielanie zaliczek**

**§ 12**

1. **Zamawiający** w uzasadnionych przypadkach może udzielić **Wykonawcy** zaliczek na poczet wykonania przedmiotu umowy.
2. **Zamawiający** może udzielić **Wykonawcy** zaliczek na poczet wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 11 ust. 1. Wartość zaliczek udzielonych w danym roku budżetowym nie może przekroczyć limitu finansowego określonego w § 11 ust. 11.
3. Warunkiem udzielenia zaliczki jest pozytywne rozpatrzenie przez **Zamawiającego** pisemnego wniosku **Wykonawcy** o udzielenie zaliczki na poczet wykonania przedmiotu umowy wskazującego:
4. okoliczności uzasadniające udzielenie zaliczki wraz z dokumentami lub oświadczeniami na ich potwierdzenie;
5. wartość planowanej zaliczki;
6. zakres robót będący przedmiotem zaliczki;
7. termin i sposób rozliczenia;
8. formę zabezpieczenia;
9. numer rachunku bankowego, na który **Zamawiający** dokona przelewu zaliczki.
10. **Wykonawca** przedstawi do akceptacji **Zamawiającego** Harmonogram rozliczenia zaliczki, który po zatwierdzeniu stanowić będzie załącznik do umowy. Harmonogram rozliczenia zaliczki opracowany zostanie na podstawie HR-F realizacji robót z uwzględnieniem czasu potrzebnego na odbiór robót wraz ze złożeniem faktury rozliczeniowej (należy przewidzieć fakturowanie robót w miesiącu następującym po miesiącu, w którym było planowane ich zakończenie zgodnie z HR-F realizacji robót). Przewiduje się rozliczenie zaliczki w częściach.
11. Zaakceptowany przez **Zamawiającego** wniosek i zatwierdzony Harmonogram rozliczenia zaliczki stanowią podstawę do udzielenia i ustalenia wysokości należnej zaliczki.
12. Warunkiem udzielenia **Wykonawcy** przez **Zamawiającego** kolejnej zaliczki na realizację robót budowlanych jest wykonanie i odebranie robót na realizację, których udzielono zaliczki, jej rozliczenie zgodnie z zasadami określonymi w ust. 10 oraz przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych.
13. W przypadku nieprzedstawienia przez **Wykonawcę** wszystkich dowodów zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcom, o których mowa w § 10 ust. 6, **Zamawiający** wstrzymuje udzielenie kolejnej zaliczki.
14. **Zamawiający** dokona wypłaty zaliczki na realizację przedmiotu umowy na kompletny i zatwierdzony przez **Zamawiającego** wniosek **Wykonawcy** wraz
z Harmonogramem rozliczenia zaliczki po uprzednim złożeniu przez **Wykonawcę** 100% zabezpieczenia z tytułu roszczeń o rozliczenie wypłacanej zaliczki w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej z terminem ważności 30 dni po planowanym terminie realizacji zaliczkowanych robót budowlanych określonych w HR-F. Oryginały gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej **Wykonawca** składa w kancelarii **Zamawiającego.**
15. **Zamawiający** zwraca zabezpieczenie zaliczki w terminie 30 dni od dnia rozliczenia zaliczki i potwierdzenia przez **Zamawiającego** należytego wykonania części zamówienia na poczet, której udzielono zaliczki, w formie uzgodnionej w umowie.
16. Rozliczenie udzielonych przez **Zamawiającego** zaliczek ustala się w następujący sposób:
	1. Rozliczenie zaliczek następuje poprzez wystawienie faktury rozliczeniowej do faktury zaliczkowej (wymogi dotyczące wystawienia faktury zaliczkowej są tożsame z kryteriami wystawienia faktury za zrealizowane roboty budowlane) wraz z protokołem odbioru robót za właściwie wykonane i odebrane roboty budowlane, będące przedmiotem zaliczki. **Wykonawca** jest zobowiązany, niezależnie od końcowego terminu, na który jest udzielona zaliczka, do częściowego rozliczania udzielonej w okresach wynikających z Harmonogramu rozliczenia zaliczki. Całkowite rozliczenie zaliczki musi nastąpić do wysokości i w terminach określonych w Harmonogramie rozliczenia zaliczki.
	2. Za termin rozliczenia zaliczki bądź jej części przyjmuje się dzień złożenia przez **Wykonawcę Zamawiającemu** właściwie sporządzonej faktury wystawionej w oparciu o protokół odbioru robót będących przedmiotem zaliczki, bądź ich części, w którym inspektor nadzoru potwierdza prawidłowe ich wykonanie zgodnie z zatwierdzonym HR-F realizacji robót.
	3. W nieprzewidzianych, szczególnie uzasadnionych przypadkach, **Zamawiający** na pisemny wniosek **Wykonawcy** może dopuścić rozliczenie zaliczek w innym terminie niż określono w Harmonogramie rozliczenia zaliczki. Przedłużenie terminu rozliczenia zaliczki na wniosek **Wykonawcy** jest nierozłączne z przedłużeniem terminu zabezpieczenia zaliczki, dokonywanym przed jego wygaśnięciem. Kompletny wniosek **Wykonawcy** powinien zostać złożony w siedzibie **Zamawiającego** minimum 14 dni kalendarzowych przed terminem rozliczenia zaliczki.

11. W przypadku, gdy **Wykonawca** nie rozliczy się z całej kwoty udzielonej zaliczki w terminie wynikającym z Harmonogramu rozliczenia zaliczki, wyłączając sytuacje opisane w § 12 ust. 10 pkt 3, **Zamawiający** niezwłocznie wezwie pisemnie **Wykonawcę** do rozliczenia lub zwrotu wypłaconej a nierozliczonej kwoty zaliczki w terminie 14 dni kalendarzowych od daty otrzymania pisma. W przypadku braku całkowitego rozliczenia wypłaconej, a nierozliczonej kwoty zaliczki **Zamawiający** niezwłocznie wystąpi do Gwaranta o jej zwrot w wysokości udzielonej, a nierozliczonej zaliczki zgodnie z Harmonogramem rozliczenia zaliczki.

12. W razie opóźnienia z rozliczeniem (zwrotem) zaliczki, niezależnie od zwrotu zaliczki z zabezpieczenia, **Zamawiającemu** przysługują od **Wykonawcy** odsetki ustawowe za każdy dzień opóźnienia rozliczenia zaliczki.

13. W przypadku odstąpienia od umowy przez jedną ze Stron pobrane, a nierozliczone zaliczki podlegają zwrotowi **Zamawiającemu**, niezależnie od przysługującego mu odszkodowania i kar umownych. **Wykonawca** jest zobowiązany wówczas do ich zwrotu ·w terminie do 14 dni od daty odstąpienia od Umowy.

14. Zobowiązuje się **Wykonawcę** do zwrotu odsetek uzyskanych przez nich z lokat bankowych, tworzonych z czasowo niewykorzystanych środków zaliczek.

15. **Wykonawca** zobowiązuje się w terminie nie później niż 7 dni kalendarzowych od dnia otrzymania kwoty zaliczki, wystawić **Zamawiającemu** fakturę VAT (tzw. fakturę zaliczkową), w wysokości otrzymanej zaliczki, w rozbiciu na wartość netto oraz podatek VAT.

16. **Wykonawca** złoży faktury rozliczeniowe do faktury zaliczkowej wraz z podpisanym protokołem odbioru robót budowlanych przez Inspektorów nadzoru budowlanego **Zamawiającego** i **Wykonawcy** na kwotę nie niższą od udzielonej zaliczki na roboty budowlane wraz z potwierdzonymi za zgodność z oryginałem dowodami zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom.

17. **Zamawiający** udzieli **Wykonawcy** zaliczki w maksymalnej wysokości …………. zł (słownie: ………………….. złotych …./100) na poczet wykonania umowy. Rozliczenie zaliczki nastąpi zgodnie z postanowieniami § 12 umowy do dnia ………….. r.

**Odbiory**

**§ 13**

**Wykonawca** (kierownik budowy, kierownicy robót) zgłaszają każdorazowo wpisem do dziennika budowygotowość do odbioru częściowego oraz odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu.

Jeżeli w trakcie realizacji robót **Wykonawca** nie poinformuje inspektora nadzoru o odbiorze robót ulegających zakryciu lub zanikających, zobowiązany jest do odkrycia robót lub wykonania otworów niezbędnych do zbadania robót, a następnie przywrócenia na własny koszt robót do stanu poprzedniego.

Odbiory częściowe będą dokonywane przez inspektora nadzoru **Zamawiającego** w terminie do 7 dni od daty zgłoszenia przez **Wykonawcę** wykonania częściowego zakresu robót. Odbiory zgłoszonych przez **Wykonawcę** robót zanikających i ulegających zakryciu będą dokonywane przez inspektora nadzoru niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni od daty zgłoszenia.

Odbiór częściowy służy prowadzeniu bieżących częściowych rozliczeń. Dokonanie odbioru częściowego następuje na podstawie stopnia zaawansowania robót określonych w HR-F.

Dokonanie odbioru częściowego nie przesądza o należytym wykonaniu danej części przedmiotu umowy.

**Odbiór końcowy robót** jest organizowany przez **Zamawiającego** i przeprowadzany komisyjnie przy udziale przedstawicieli **Zamawiającego i Wykonawcy**. W trakcie odbioru końcowego robót dokonuje się oceny prawidłowości wykonania przedmiotu umowy oraz poszczególnych jego części.

**Wykonawca** zgłasza **Zamawiającemu** gotowości do odbioru końcowego robót budowlanych objętych przedmiotem zamówienia po spełnieniu łącznie poniższych warunków:

1. zakończenie wszystkich robót budowlanych objętych umową i dokumentacją projektową oraz warunkami decyzji o pozwoleniu na budowę,
2. doprowadzenie do należytego stanu i porządku terenu budowy, a także –
w razie korzystania – drogi, ulicy, sąsiedniej nieruchomości, budynku,
3. skompletowanie 2 kpl. dokumentacji powykonawczej i pozostałych dokumentów niezbędnych do odbioru końcowego**.**

**Wykonawca** (kierownik budowy) zgłosi **Zamawiającemu** gotowość do odbioru końcowego robót wpisem do dziennika budowy i powiadomi **Zamawiającego** o tym również pisemnie. Potwierdzenie tego wpisu lub brak ustosunkowania się inspektora nadzoru w terminie 7 dni od daty dokonania wpisu oznaczać będzie osiągnięcie gotowości do odbioru w dniu wpisu do dziennika budowy.

**Zamawiający** nie później niż w terminie 21 dni od chwili otrzymania ww. zawiadomienia przystąpi do odbioru końcowego robót podając wcześniej datę przeprowadzenia odbioru oraz skład komisji odbiorowej, albo przekaże **Wykonawcy** pisemną decyzję ustalającą, jakie warunki muszą być jeszcze spełnione, aby odbiór mógł być dokonany zgodnie z umową.

W przypadku stwierdzenia podczas odbioru końcowego robót wad/usterek uniemożliwiających użytkowanie przedmiotu umowy **Zamawiający** ma prawo odmówić dokonania odbioru wyznaczając **Wykonawcy** termin do ich usunięcia.

W przypadku nieusunięcia przez **Wykonawcę** wad/usterek w wyznaczonym terminie **Zamawiający** może powierzyć ich usunięcie podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko **Wykonawcy**.

W odniesieniu do wad/usterek ujawnionych w trakcie odbiorów częściowych i odbioru końcowego, których nie można usunąć, a które nie uniemożliwiają prawidłowego użytkowania przedmiotu umowy, **Zamawiający** ma prawo do potrącenia kwoty w wysokości do 15% wynagrodzenia **Wykonawcy** przewidzianego w umowie za dany element lub zakres robót. Oceny stopnia wadliwości i jakości robót dokonują inspektorzy nadzoru.

Z czynności i ustaleń komisji odbiorowej sporządza się Protokół odbioru końcowego robót budowlanych.

Za dzień faktycznego Odbioru końcowego robót uznaje się dzień podpisania przez przedstawicieli Stron umowy Protokołu odbioru końcowego robót budowlanych.

**Rozliczenia**

**§ 14**

1. Strony postanawiają, że rozliczenie **Wykonawcy** za przedmiot umowy będzie odbywało się fakturami częściowymi, wystawianymi za wykonany zakres robót, potwierdzony przez inspektora nadzoru w książce obmiaru (protokole odbioru). Faktury i kosztorysy powykonawcze wraz z protokołami odbioru wykonanych robót potwierdzonymi przez inspektora nadzoru, będą sporządzane w rozbiciu na branże i elementy robót według tabeli elementów robót wynikających z kosztorysu ofertowego. Wartości poszczególnych robót **Wykonawca** będzie wyszczególniał bieżąco i narastająco w protokołach odbioru robót w podziale na:

– roboty branży budowlanej,

– roboty branży sanitarnej,

- roboty branży elektrycznej,

1. **Wykonawca** zobowiązany jest dołączyć do faktur następujące dokumenty rozliczeniowe:
* protokół odbioru robót ujętych w fakturze, ze wskazaniem **Podwykonawców** i zakresu robót przez nich wykonywanych,
* kosztorys powykonawczy sprawdzony w zakresie ilości robót przez inspektora nadzoru w rozbiciu na oddzielne kosztorysy częściowe obejmujące roboty realizowane przez poszczególnych **Podwykonawców**,
* wymagane rachunki dokumentujące ceny materiałów, sprzętu i urządzeń w przypadku robót wymienionych w § 11 ust. 8 umowy,
* kopie faktur **Podwykonawców** oraz ich oświadczenie, że terminowo otrzymali wynagrodzenie w kwocie wskazanej na fakturze lub dowód zapłaty faktur **Podwykonawców** przelewem na rachunek **Podwykonawców** w przypadku, gdy zakres robót objęty fakturą **Wykonawcy** był zrealizowany przy udziale **Podwykonawców** (§ 10 ust. 6 umowy),
* do ostatniej faktury za zrealizowane roboty lub dostawy – dodatkowo oświadczenie **Podwykonawców**, że otrzymali całość należnego wynagrodzenia za wykonany zakres robót, bez jakichkolwiek potrąceń.
1. **Zamawiający** zobowiązuje się do zapłaty faktur w terminie do 30 dni od dnia ich dostarczenia wraz z kompletnymi dokumentami rozliczeniowymi wyszczególnionymi w ust. 3 niniejszego paragrafu. Termin płatności faktury liczony będzie od daty wpływu ostatniego z wymaganych dokumentów rozliczeniowych. Za datę realizacji płatności faktury przyjmuje się dzień złożenia przez **Zamawiającego** polecenia przelewu w banku płatnika.
2. W poszczególnych latach budżetowych **Wykonawca** będzie przedkładał faktury za wykonanie robót najpóźniej w terminie do 10 grudnia danego roku do  wysokości określonej w HR-F, bądź pisemnie potwierdzonej przez **Zamawiającego** wysokości skorygowanego w  planie limitu środków finansowych. Fakturę końcową za wykonanie robót budowlanych **Wykonawca** przedłoży najpóźniej w terminie do 30 dni od odbioru końcowego robót budowlanych.
3. **Zamawiający** zastrzega, że **Wykonawca** nie może bez zgody **Zamawiającego** wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności**,** przenieść wierzytelności wynikających z umowy na rzecz osób trzecich. Cesja wierzytelności bez zgody **Zamawiającego** będzie nieważna i stanowić będzie istotne naruszenie postanowień umowy.
4. **Zamawiający** oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT.

**§ 15**

Wynagrodzenie przysługujące **Wykonawcy** płatne będzie na rachunek bankowy **Wykonawcy** wskazane w fakturze który będzie znajdował się w wykazie informacji o podatnikach VAT prowadzonym przez szefa Krajowej Administracji Skarbowej (tzw. „biała lista”).

**Kary umowne**

**§ 16**

Strony ustalają kary umowne z następujących tytułów:

1. **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** kary umowne:
2. za zwłokę w przekazaniu terenu budowy w wysokości **0,01 %** wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 11 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień kalendarzowy zwłoki,
3. za odstąpienie od umowy przez **Zamawiającego** z przyczyn występujących po stronie **Zamawiającego** – w wysokości **5 %** wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 11 ust. 1 (za wyjątkiem odstąpienia z powodu okoliczności określonych w art. 456 pzp).
4. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne:
5. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w stosunku do terminów umownych, obejmujących:
6. wykonanie robót budowlanych – w wysokości **0,01 %** wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 11 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień kalendarzowy zwłoki,
7. wykonanie obowiązku uzyskania pozwolenia na użytkowanie w wysokości **0,01** % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 11 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień kalendarzowy zwłoki,
8. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji – w wysokości **0,01** **%** wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 11 ust. 1, za każdy dzień kalendarzowy zwłoki liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad,
9. za odstąpienie od umowy przez **Wykonawcę** z przyczyn występujących po stronie **Wykonawcy** – w wysokości **5%** wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 11 ust. 1,
10. za odstąpienie od umowy przez **Zamawiającego** z przyczyn występujących po stronie **Wykonawcy** – w wysokości **5 %** wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 11 ust. 1,
11. z tytułu:
12. braku zapłaty wynagrodzenia należnego **Podwykonawcom** – w wysokości **5%** wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 10 ust. 1 za każde dokonanie przez **Zamawiająceg**o bezpośredniej płatności na rzecz **Podwykonawcy**,
13. nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom – w wysokości **0,005 %** wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 11 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień kalendarzowy zwłoki od dnia upływu terminu zapłaty do dnia zapłaty,
14. nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany przed zawarciem umowy lub dokonaniem zmiany umowy – w wysokości **500,00 zł** za każdy taki przypadek,
15. nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy
o podwykonawstwo lub jej zmiany w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy lub dokonania zmiany – w wysokości **1.000,00 zł** za każdy taki przypadek,
16. braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy w terminie wskazanym przez **Zamawiającego** – w wysokości **500,00 zł** za każdy taki przypadek,
17. nieprzedłożenia zgodnie z § 1 ust. 9 umowy aktualnego wykazu osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę lub nieprzedłożenia zgodnie z  § 1 ust. 10 w wyznaczonym terminie kserokopii umów o pracę potwierdzających zatrudnienie na podstawie umowy o pracę – w wysokości **1 000,00** zł za każdy taki przypadek, z zastrzeżeniem uprawnienia **Zamawiającego** do wielokrotnego nałożenia kary w wypadku uchylania się Wykonawcy od powyższego obowiązku,
18. powierzenia **Podwykonawcy** realizacji podzleconych robót bez uzyskania wcześniejszej zgody **Zamawiającego** – w wysokości **1.000,00** **zł** za każdy taki przypadek.
19. nieprzedłożenia dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie budowy lub potwierdzającego przedłużenie ubezpieczenia budowy w terminie określonym w § 8 ust. 8 umowy w wysokości **100,00** zł za każdy rozpoczęty dzień kalendarzowy opóźnienia.
20. za każdy przypadek braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5 ustawy Pzp, Wykonawca zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości 2.000 zł.
21. Maksymalna łączna wysokość kar umownych obciążających **Wykonawcę/ Zamawiającego** wynosi **30 %** wynagrodzenia umownego brutto, określonego
w § 11 ust. 1, z wyłączeniem kar umownych przewidzianych w ust. 2 pkt 5.
22. **Zamawiający** będzie uprawniony do potrącenia należnych od **Wykonawcy** kar umownych z faktur lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy, na co **Wykonawca** wyraża zgodę. **Zamawiający** jest uprawniony do łączenia kar umownych przewidzianych w ust.2.
23. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym.

**Rękojmia, gwarancja**

**§ 17**

1. **Wykonawca** jest odpowiedzialny za wady powstałe w okresie rękojmi zgodnie z Kodeksem cywilnym, jeżeli wada zostanie stwierdzona przed upływem 5 lat od dnia odbioru końcowego robót.
2. **Wykonawca** udziela gwarancji na wykonany przedmiot umowy na okres …… miesięcy liczony od daty odbioru końcowego robót na warunkach określonych poniżej.
3. **Wykonawca** udziela gwarancji na użyte materiały, sprzęt, zamontowane urządzenia na okresnie krótszy niż udzielone przez dostawcę lub wytwórcę gwarancje liczony od daty odbioru końcowego robót na warunkach określonych poniżej.
4. Gwarancja nie obejmuje wad będących wynikiem nieprawidłowej eksploatacji przedmiotu objętego gwarancją oraz skutków uszkodzeń fizycznych (m.in. mechaniczne uszkodzenie).
5. Termin gwarancji biegnie od daty spisania protokołu końcowego odbioru robót.
6. W całym okresie gwarancji **Wykonawca** zobowiązany jest do prowadzenia na własny koszt niezbędnych przeglądów gwarancyjnych i napraw wynikających z udzielonej gwarancji.
7. **Zamawiający** traci uprawnienia z tytułu gwarancji w przypadku:
8. samodzielnego wykonania przez **Zamawiającego** lub osoby trzecie napraw lub przeróbek, z zastrzeżeniem ust. 11.
9. usterek wynikłych ze zdarzeń losowych.
10. Usterki i wady ujawnione w okresie gwarancji usuwane będą przez **Wykonawcę**.
11. Naprawa gwarancyjna w zakresie stwierdzonych wad lub usterek zostanie przeprowadzona najpóźniej w terminie 14 dni roboczych od dnia dokonania przez **Zamawiającego** zgłoszenia gwarancyjnego. W przypadku wystąpienia przeszkód w przeprowadzeniu naprawy gwarancyjnej w terminie podanym powyżej, nieprzewidzianych i niezależnych od **Wykonawcy**, termin ten ulegnie odpowiedniemu przedłużeniu.
12. O zaistnieniu wady **Zamawiający** zgłosi **Wykonawcy** na piśmie.
13. Zgłoszenie powinno zawierać opis stwierdzonej wady oraz okoliczności, w jakich doszło do stwierdzenia wadliwości.
14. W przypadku uchylania się **Wykonawcy** od napraw gwarancyjnych lub usunięcia wad w sposób nienależyty, **Zamawiający** zleci naprawę we własnym zakresie na koszt i ryzyko **Wykonawcy** nie tracąc uprawnień z tytułu gwarancji.
15. Okres gwarancji dla naprawianego elementu ulega wydłużeniu o czas usunięcia wad liczony od dnia zgłoszenia wady **Wykonawcy** do dnia jej usunięcia.
16. W przypadku wymiany wadliwego elementu na wolny od wad lub dokonania istotnej naprawy, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia wolnego od wad elementu lub zwrotu naprawionego elementu.
17. Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień **Zamawiającego** wynikających z przepisów o rękojmi za wady wykonanego przedmiotu umowy.
18. Uszkodzenia robót budowlanych i wyrobów przeznaczonych do wykonania robót powstałe do dnia odbioru końcowego robót budowlanych **Wykonawca** jest zobowiązany naprawić na własny koszt, w sposób zapewniający zgodność robót i wyrobów z wymaganiami określonymi w dokumentacji projektowej, STWiORB, normami, instrukcjami producentów wyrobów oraz obowiązującymi przepisami.

**§ 18**

1. **Zamawiający** jest zobowiązany powiadomić **Wykonawcę** o wadach przedmiotu odbioru w ciągu 14 dni od ich ujawnienia, natomiast **Wykonawca** jest zobowiązany do ich usunięcia w terminie wyznaczonym w stosownym protokole.
2. Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, a nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, **Zamawiający** może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie umowne za te roboty przy zachowaniu uprawnień z tytułu rękojmi dla robót, za które zostało obniżone wynagrodzenie, w wypadku wystąpienia innych wad niż te, z powodu, których obniżono wynagrodzenie.
3. Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, **Zamawiający** może żądać jego wykonania po raz drugi.

**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

**§ 19**

1. Na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy **Wykonawca** najpóźniej w dniu podpisania umowy wniesie całość zabezpieczenia w wysokości **5 %** wartości umownej, określonej w §11 ust. 1 umowy, w formie przewidzianej w art. 450 ust. 1 pzp.

**W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie wadium na poczet zabezpieczenia.**

**UWAGA: W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji mają one zawierać zapis o bezwarunkowym spełnieniu świadczenia przez Gwaranta na rzecz Beneficjenta (Zamawiającego) na jego pierwsze wezwanie.**

**Gwarancja na czas wykonywania umowy nie może wygasać przed upływem 60 dni od daty umownego terminu zakończenia robót z zastrzeżeniem przepisu art. 452 ust. 7 – 10 p.z.p. Gwarancja na okres rękojmi nie może wygasać przed upływem 15 dni od daty upływu okresu rękojmi.**

**W przypadku wygaśnięcia gwarancji wniesionej na okres wykonywania umowy przed upływem powyższego terminu i niedostarczenia przez Wykonawcę nowej gwarancji, Zamawiający potrąci należne zabezpieczenie z faktur Wykonawcy za wykonane roboty.**

1. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy (rękojmi), w tym roszczeń o zapłatę kar umownych.
2. Po spisaniu protokołu końcowego odbioru robót **Zamawiający** w ciągu 30 dni zwróci **Wykonawcy** 70% zabezpieczenia. Pozostała część zabezpieczenia zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi, liczonego od daty protokołu końcowego odbioru robót, na podstawie protokołu z przeglądu w okresie rękojmi.
3. Jeżeli **Wykonawca** nie usunie wad w żądanym terminie, **Zamawiający** po uprzednim zawiadomieniu **Wykonawcy** może zlecić ich usunięcie osobie trzeciej na koszt i ryzyko **Wykonawcy** i opłacić z zabezpieczenia.
4. **Zamawiający** będzie uprawniony do żądania od **Wykonawcy** naprawienia szkody przewyższającej wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy, na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
5. W okresie rękojmi i gwarancji **Wykonawca** zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia **Zamawiającego** w terminie 7 dni o:
6. zmianie siedziby lub firmy **Wykonawcy**,
7. zmianie osób reprezentujących **Wykonawcę**,
8. złożeniu w stosunku do **Wykonawcy** wniosku oogłoszenie upadłości oraz wydaniu postanowienia o ogłoszeniu upadłości,
9. zawieszeniu lub zakończeniu działalności przez **Wykonawcę,** rozwiązaniu Spółki i otwarciu likwidacji.

**§ 20**

**Wykonawca** zobowiązany jest zachować w tajemnicy wszelkie wiadomości uzyskane w związku z wykonaniem niniejszej umowy.

**Odstąpienie od umowy**

**§ 21**

1. Strony postanawiają, że oprócz przypadków wymienionych w tytule XV Kodeksu cywilnego oraz przepisów pzp (art. 456), przysługuje im prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
2. **Zamawiający** może odstąpić od umowy, jeżeli:
3. zostanie wydany nakaz zajęcia majątku **Wykonawcy** utrudniający bądź uniemożliwiający realizację przedmiotu umowy.
4. **Wykonawca** nie przystąpił do odbioru terenu budowy, nie rozpoczął robót w ciągu 14 dni od przekazania terenu budowy lub opóźnia się z ich realizacją ponad 1 miesiąc w stosunku do terminu wynikającego z harmonogramu rzeczowo–finansowego
5. **Wykonawca** nie wykonuje robót zgodnie z umową lub dokumentacją projektową, pomimo wcześniejszego wezwania **Wykonawcy** przez **Zamawiającego** do prawidłowego wykonania robót i wyznaczenia terminu na doprowadzenie robót do stanu zgodnego z umową i dokumentacją projektową,
6. na podstawie decyzji dysponentów środków finansowych (wyższych przełożonych) konieczne jest wstrzymanie robót z powodu ograniczenia środków budżetowych,
7. w przypadku wskazanym w § 10 ust. 2 i ust. 9.
8. **Wykonawca** podzleca całość robót lub dokonuje cesji umowy bez zgody **Zamawiającego.**
9. **Wykonawca** może odstąpić od umowy, jeżeli **Zamawiający** nie dokonuje zapłaty faktur **Wykonawcy** w okresie 60 dni od terminu ustalonego w § 14.
10. Odstąpienie przez **Zamawiającego** od umowy nie zwalnia **Wykonawcy** z obowiązku zapłaty kar umownych z tytułu okoliczności, które zaistniały do dnia odstąpienia od umowy.
11. **Zamawiający** uprawniony jest do odstąpienia od umowy w terminie **30 dni** od zaistnienia zdarzenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 lit. a-f lub powzięcia o nim wiadomości.
12. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia. Strona, która odstępuje od umowy z przyczyn określonych w § 21 nie jest zobowiązana do zapłaty kary umownej ustalonej w § 16.
13. W przypadku odstąpienia od umowy przez **Wykonawcę** lub **Zamawiającego**, **Wykonawca** ma obowiązek:
14. wstrzymać wykonanie robót i zabezpieczyć przerwane roboty w zakresie uzgodnionym z **Zamawiającym** oraz zabezpieczyć teren budowy i opuścić go w terminie wskazanym przez **Zamawiającego**,
15. przekazać znajdujące się w jego posiadaniu dokumenty dotyczące przedmiotu umowy, w tym dokumentację projektową, należące do **Zamawiającego** urządzenia, materiały, za które **Wykonawca** otrzymał zapłatę w terminie wskazanym przez **Zamawiającego**.
16. W terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy, **Wykonawca** zgłosi **Zamawiającemu** gotowość do odbioru robót przerwanych i zabezpieczających. W przypadku niezgłoszenia w podanym terminie gotowości do odbioru, **Zamawiający** ma prawo przeprowadzić odbiór jednostronny.
17. W terminie 14 dni od dnia odstąpienia od umowy, **Wykonawca** przy udziale **Zamawiającego** sporządzi protokół odbioru robót przerwanych i zabezpieczających według stanu na dzień odstąpienia, który będzie stanowił podstawę do wystawienia przez **Wykonawcę** faktury.
18. **Wykonawca** sporządzi wykaz materiałów, urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez niego do realizacji innych robót, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od **Wykonawcy** w celu zwrotu kosztów ich nabycia przez **Zamawiającego.**
19. **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** wynagrodzenie za roboty wykonane do dnia odstąpienia na podstawie wystawionej przez **Wykonawcę** faktury VAT lub rachunku, do której zostanie dołączony protokół odbioru robót przerwanych i zabezpieczających oraz wykaz materiałów i urządzeń, o których mowa w ust. 8.
20. Koszty dodatkowe poniesione na zabezpieczenie robót, terenu budowy i inne związane z odstąpieniem od umowy ponosi strona, która ponosi odpowiedzialność za odstąpienie od umowy.

**§ 22**

Strony ustalają, że **Wykonawca** wykona przedmiot umowy zgodnie z dokumentacją projektową i warunkami określonymi w Specyfikacji warunków zamówienia, Prawem budowlanym, wskazówkami inspektora nadzoru, STWiORB. Roboty wykonane niezgodnie z powyższymi dokumentami, wskazówkami i normami nie będą opłacone przez **Zamawiającego**, a koszt przywrócenia robót do stanu zgodnego z powyższymi dokumentami, wskazówkami i normami obciąży **Wykonawcę**.

**Zmiany umowy**

**§ 23**

Zmiany umowy w stosunku do treści oferty **Wykonawcy** mogą być dokonanena zasadach przewidzianychw art. 455 pzp.

1. **Zamawiający** przedłuży termin zakończenia robót/wykonania przedmiotu umowy w sytuacji wystąpienia okoliczności niezależnych od **Wykonawcy,** w szczególności leżących po stronie **Zamawiającego**, które uniemożliwiły mu terminowe rozpoczęcie lub zakończenie robót, adekwatnie do czasu trwania przeszkody, na wiosek **Wykonawcy** zawierający stosowne uzasadnienie potwierdzone przez inspektora nadzoru. Okolicznościami uzasadniającymi przedłużenie terminu zakończenia robót będą w szczególności:
2. konieczność wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej lub jej części,
3. konieczność uzyskania przez **Zamawiającego** dodatkowych decyzji administracyjnych, zezwoleń, opinii lub uzgodnień,
4. wystąpienie awarii lub trudności technicznych podczas realizacji robót (np. wykopaliska, kolizje instalacji, wody gruntowe, kurzawka),
5. konieczność wykonania robót, o których mowa w § 1 ust. 5 i ust. 6, § 11 ust. 6 oraz robót zlecanych odrębną umową, które powodują wydłużenie terminu realizacji przedmiotu umowy,
6. wprowadzenie robót zamiennych lub wystąpienia istotnych wzrostów obmiarów robót wpływających na wydłużenie terminu realizacji robót,
7. wstrzymanie przez **Zamawiającego** robót z powodu ograniczenia środków finansowych przez ich dysponentów,
8. opóźnienie **Użytkownika** w udostępnieniu frontu robót lub opóźnienie **Zamawiającego** w przekazaniu terenu budowy,
9. wystąpienie siły wyższej, niekorzystnych warunków atmosferycznych
(np. temperatura, opady, wiatry, wilgotność), które uniemożliwiają wykonanie robót budowlanych zgodnie z normami, zaleceniami producentów wyrobów lub przepisami prawa, o ile **Wykonawca** wykaże brak możliwości wykonania w tym okresie innych robót budowlanych przewidzianych w dokumentacji projektowej i STWiORB,
10. wystąpienie podczas odbioru końcowego robót konieczności wykonania robót dodatkowych zaleconych przez instytucje zewnętrzne biorące udział w odbiorze końcowym, warunkujących odbiór przedmiotu umowy i dopuszczenie
do użytkowania,
11. opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechanie przez właściwe organy administracji państwowej, które nie są następstwem okoliczności, za które **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność,
12. opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane, jeżeli opóźnienie przekroczy okres przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność,
13. brak możliwości wykonania robót z powodu niedopuszczenia ich wykonywania lub ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych
od **Wykonawcy**.
14. Zmiana osób przewidzianych do realizacji zamówienia reprezentujących **Wykonawcę** może nastąpić w sytuacji, gdy ze względów obiektywnych zmiana jest konieczna i nie będzie naruszać przepisów prawa budowlanego w zakresie obowiązujących wymogów stawianych uczestnikom procesu budowlanego, pod warunkiem, że osoby, które mają zastąpić dotychczasowe, spełniają wymagania określone przez **Zamawiającego** w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
15. Jakość lub inne parametry materiałów, wyrobów, urządzeń wskazanych w ofercie lub technologia wykonania robót budowlanych oraz sposób lub zakres wykonania przedmiotu umowy mogą ulec zmianie w sytuacji:
16. wystąpienia braków na rynku materiałów, urządzeń wskazanych w ofercie,
17. pojawienia się na rynku materiałów, urządzeń nowszej generacji oraz nowych technologii, których zastosowanie będzie miało wpływ na zaoszczędzenie kosztów realizacji lub kosztów eksploatacji przedmiotu umowy, uzyskanie lepszej, jakości robót, poprawę warunków bezpieczeństwa i eksploatacji w przyszłym obiekcie,
18. konieczności zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych, w celu usunięcia wadliwych rozwiązań projektowych lub dostosowania rozwiązań projektowych do uwarunkowań terenowych odbiegających od przyjętych w dokumentacji projektowej (w przypadku braku dokumentacji projektowej w STWiORB), w szczególności wystąpienie niezinwentaryzowanych lub błędnie zinwentaryzowanych sieci, instalacji lub innych obiektów budowlanych, znalezisk archeologicznych, niewybuchów lub niewypałów,
19. zmiany przepisów prawa, w tym przepisów resortowych MON, które wprowadzają nowe wymagania w zakresie wykonania przedmiotu umowy,
20. wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,
21. konieczności realizacji robót wynikających z wprowadzenia w dokumentacji projektowej zmian stanowiących odstępstwo od zatwierdzonego projektu budowlanego i innych warunków pozwolenia na budowę, zgodnie z ustawą Prawo budowlane.
22. Oprócz warunków przewidzianych w § 11 umowy zmiana wynagrodzenia **Wykonawcy** nastąpi w wypadku:
23. ograniczenia zakresu prac objętych niniejszą umową w przypadku stwierdzenia przez **Zamawiającego** w protokole konieczności celowości rezygnacji z wykonania części zamówienia,
24. zastosowania zmian opisanych w ust. 3,
25. realizacji robót zamiennych z uwzględnieniem warunków przewidzianych w
§ 11 umowy,
26. konieczności wykonania robót wskazanych w § 1 ust. 5 i ust. 6 umowy z uwzględnieniem warunków przewidzianych w § 11 umowy.
27. **Zamawiający** zwróci **Wykonawcy** kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztów ponoszonych przez **Wykonawcę** na zabezpieczenie przewidziane w § 18 umowy, ubezpieczenie budowy, ochronę placu budowy w związku z wydłużeniem terminu zakończenia robót z przyczyn leżących po stronie **Zamawiającego**, na wiosek **Wykonawcy** zawierający stosowne uzasadnienie.

Ewentualny zwrot kosztów z tego tytułu nastąpi w oparciu o ustalenia przyjęte w protokole z negocjacji, na podstawie przedstawionych przez **Wykonawcę** dokumentów potwierdzających wzrost ponoszonych kosztów, dołączonych do wniosku **Wykonawcy**.

**§ 24**

1. Wszelkie zmiany umowy mogą być dokonywane jedynie za zgodą obu Stron, w formie pisemnego aneksu do niniejszej umowy pod rygorem nieważności.
2. Zmiany przewidziane w umowie mogą być inicjowane przez **Zamawiającego** oraz przez **Wykonawcę**.
3. Warunkiem dokonania zmian jest spisanie protokołu konieczności, obliczenie kosztów zmian zgodnie z zasadami określonymi w § 11 umowy, jeżeli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie **Wykonawcy**, opis wpływu zmiany na realizację robót i termin wykonania umowy.
4. Podstawę obliczenia kosztów zmiany mającej wpływ na wynagrodzenie **Wykonawcy** stanowić będzie zatwierdzony przez **Zamawiającego** kosztorys ofertowy, opracowany na podstawie cen jednostkowych lub danych wyjściowych do kosztorysowania przyjętych do sporządzenia kosztorysu ofertowego **Wykonawcy**, a w odniesieniu do niewystępujących w kosztorysie ofertowym materiałów, sprzętu i urządzeń według zasad określonych w § 11 umowy.

**§ 25**

Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał Sąd właściwy miejscowo dla siedziby **Zamawiającego**.

**§ 26**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo budowlane, Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

**§ 27**

Umowę niniejszą sporządzono w 3 egz, w tym egz. nr 1 dla **Wykonawcy** i egz. nr 2 i 3 dla **Zamawiającego**.

Załączniki stanowiące integralna część umowy:

Załącznik nr 1 – Harmonogram rzeczowo-finansowy

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**