

## PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

zawarta w dniu **2024 r.** w Wołominie pomiędzy:

**Gminą Wołomin z siedzibą w Wołominie** (kod pocztowy: 05-200) przy ul. Ogrodowej 4, NIP: 1251333722, REGON: 013269640, reprezentowaną przez Burmistrza Wołomina - Panią Elżbietę Radwan, z upoważnienia której działa Sekretarz Gminy Wołomin – Pani Małgorzata Izdebska, przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Pani Bożeny Wielgolaskiej, zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

....., **ul.**....., REGON:....., NIP:....., zwanym dalej „Wykonawcą”.

Mając na uwadze obowiązkową centralizację rozliczeń podatku od towarów i usług, która w Gminie Wołomin nastąpiła od 1 stycznia 2017 roku, Zamawiający informuje, że:

-Nabywcą/Odbiorcą przedmiotu umowy jest: **Gmina Wołomin, ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin, NIP: 1251333722.**

-Jednostką realizującą/płatnikiem jest: **Urząd Miejski w Wołominie, ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin.**

Ze względu na wartość nieprzekraczającą wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000 zł, do niniejszej umowy nie ma zastosowania ustawa z dnia 11 września 2019 roku - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320). Na podstawie Zarządzenia Burmistrza nr 54/2024 z dnia 21 lutego 2024 r.w sprawie Regulaminu postępowania przy udzielaniu zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 130 000 zł w Urzędzie Miejskim w Wołominie w wyniku przeprowadzonego postępowania zawarto umowę następującej treści:

### § 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie wykonania zielonej ściany Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Zofii Nałkowskiej w Wołominie – budynku Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Zofii Nałkowskiej w Wołominie przy ul. Wileńskiej 32 (dz. ew. nr 32 obr. 29 Wołomin) w ramach otrzymanej dotacji z programu „Mazowsze dla klimatu” na realizację zadania pn. „Ogród wertykalny na ścianie budynku Miejskiej Biblioteki Publicznej w Wołominie”.

### § 2

1. Wykonując usługi objęte niniejszą umową Wykonawca jest odpowiedzialny za przestrzeganie przepisów prawa lub za ewentualne szkody wyrządzone osobom trzecim.
2. Przedmiot umowy będzie realizowany przez Wykonawcę siłami własnymi lub przy pomocy podwykonawców tylko za zgodą Zamawiającego wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zlecenie wykonania części przedmiotu umowy podwykonawcom nie zmienia zobowiązania Wykonawcy względem Zamawiającego za należyte wykonanie tej części.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców jak za działania, uchybienia i zaniedbania własne.

### § 3

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania zielonej ściany w formie pnączy wspinających się o specjalnie przygotowanych do tego konstrukcjach. Pierwszym elementem będą pergole wykonane w formie przejść nad istniejącym chodnikiem. Na pergolach zostaną zamocowane

kratownice ułatwiające roślinom pięcie się do góry, zarówno na bokach pergoli, jak i na górze. Kolejnym elementem będą linki zamocowane na elewacji budynku. Ułatwią one pnączom rozprzestrzenienie się po ścianie – zgodnie z załączonym „Projektem zagospodarowania zewnętrznej ściany Biblioteki w Wołominie przy ul. Wileńskiej 32” (załącznik nr 4 do Umowy).

2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Umowę z należytą starannością, zapewniając wysoką jakość materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy.

#### § 4

1. Zamawiający zapłaci, a Wykonawca otrzyma z tytułu pracy łączne wynagrodzenie w wysokości ..... złotych netto (słownie: ..... złotych netto), co łącznie z podatkiem od towarów i usług (VAT) stanowi kwotę w wysokości ..... złotych brutto (słownie: ..... złotych brutto).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty Wykonawcy związane z wykonywaniem umowy.
3. Wynagrodzenie będzie wypłacone Wykonawcy, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury potwierdzonej przez Zamawiającego w zakresie prawidłowości wykonania umowy, w terminie 21 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego wraz z załącznikiem do Umowy, określającym zakres rzeczowy wykonanych prac i specyfikacji, przelewem na konto podane na fakturze.

#### § 5

1. Faktura lub rachunek za wykonanie usługi będzie wystawiona z następującymi danymi:
  - 1) Nabywcą/Odbiorcą przedmiotu umowy jest: Gmina Wołomin, ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin, NIP 1251333722;
  - 2) Jednostką realizującą/płatnikiem jest: Urząd Miejski w Wołominie, ul Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin.
2. W razie wątpliwości za datę dokonania płatności przez Zamawiającego poczytuje się dzień obciążenia jego rachunku kwotą należną na rzecz Wykonawcy.

#### § 6

1. Wynagrodzenie objęte fakturą, o której mowa w § 4 ust. 3 niniejszej Umowy zostanie zapłacone z wykorzystaniem Mechanizmu Podzielonej Płatności, o którym mowa w art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2021 r., poz. 685 ze zm.), tj. na rachunek bankowy lub rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo – kredytowej Wykonawcy o numerze \_\_\_\_\_, w ramach którego został aktywowany Rachunek VAT, przeznaczony do przyjmowania i dokonywania płatności kwot należności wynikających z faktur z wykazaną kwotą podatku.
2. Oświadczenie Wykonawcy w przedmiocie posiadania rachunku, o którym mowa w ust. 1 powyżej stanowi załącznik nr 3 niniejszej Umowy.

#### § 7

1. W przypadku rażącego nieprzestrzegania niniejszej umowy, a w szczególności przez niedotrzymanie terminu wykonania ww. umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy i naliczenia kary umownej w wysokości 20 % wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1.
2. Zapłacenie przez Wykonawcę kary umownej nie wyklucza prawa Zamawiającego do żądania odszkodowania na zasadach ogólnych wynikających z Kodeksu cywilnego.

3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kary umownej z kwoty należnego wynagrodzenia.
4. W przypadku niewłaściwego wykonania umowy Zamawiający zachowuje prawo do dochodzenia roszczeń na zasadach ogólnych, przewyższających wysokość kwoty umownej. Zmiany umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej.
5. Zapłata kary umownej nastąpi przelewem na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy w terminie 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania do jej zapłaty.

#### § 8

1. Do kontaktów między sobą strony wyznaczają następujące osoby:
  - 1) ze strony Zamawiającego: Naczelnik Wydziału Ochrony Środowiska Anna Nowak, telefon: (22) 763-30-00 wew. 251, e-mail: anna.nowak@wolomin.org.pl, Inspektor Magdalena Ciszewska, telefon: (22) 763-30-00 wew. 223, e-mail: magdalena.ciszewska@wolomin.org.pl, Inspektor Anna Borowa, telefon: (22) 763-30-18, e-mail: anna.borowa@wolomin.org.pl;
  - 2) ze strony Wykonawcy: ....., e-mail.....
2. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, pisemnego powiadamiania się o zmianach dotyczących określonych w umowie nazw, adresów, danych kontaktowych bez konieczności sporządzania aneksu do niniejszej umowy. Korespondencję doręczoną na adresy wskazane w ust. 1 każda ze stron uznaje za prawidłowo doręczoną w przypadku niepowiadomienia drugiej strony o zmianie swego adresu. Każda ze stron przyjmuje na siebie odpowiedzialność za wszelkie ujemne skutki wynikłe z powodu niewskazania drugiej stronie aktualnego adresu.

#### § 9

Wykonawca wykona przedmiot umowy w terminie **do dnia 14 listopada 2024 r.**

#### § 10

1. W przypadku odstąpienia od umowy którejkolwiek ze stron z przyczyn dotyczących Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1% za każdy dzień opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy w stosunku do terminu wskazanego w § 9.

#### § 11

1. Spełniając obowiązek wynikający z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych RODO) informuję, iż:
  - 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Wołomina, ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin;
  - 2) W Urzędzie Miejskim w Wołominie jest powołany Inspektor Ochrony Danych. Z Inspektorem Ochrony Danych można się skontaktować za pośrednictwem poczty elektronicznej, e-mail: iod@wolomin.org.pl;
  - 3) Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b) RODO w celu zawarcia oraz realizacji umowy;
  - 4) Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie organy uprawnione do dostępu do danych osobowych na podstawie przepisów prawa, podmioty uprawnione do obsługi doręczeń oraz świadczenia usług serwisowych dla użytkowanych w Urzędzie systemów

- informatycznych, osoby występujące o dostęp do informacji publicznej;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 10 lat, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych oraz do czasu przedawnienia roszczeń;
  - 6) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do Państwa Trzeciego;
  - 7) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych, prawo żądania ich sprostowania oraz prawo do ograniczenia przetwarzania;
  - 8) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie ich danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;
  - 9) Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegać automatycznym sposobom przetwarzania danych osobowych opierających się na zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym nie będą podlegać profilowaniu;
  - 10) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem zawarcia oraz realizacji umowy. Konsekwencją niepodania przez Panią/Pana danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia i realizacji umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że na każde żądanie Zamawiającego przedstawi oświadczenie o wypełnieniu obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 lub art. 14 Ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe pozyskał w celu zawarcia oraz realizacji niniejszej umowy oraz w trakcie realizacji niniejszej umowy przekazał je Zamawiającemu.

#### § 12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

#### § 13

Spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozpatrywać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### § 14

Umowę niniejszą sporządzono w **trzech jednobrzmiących egzemplarzach**, z czego dwa dla Zamawiającego, zaś jeden dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA**



Miejscowość:.....dnia: .....

.....

*(pieczęć Wykonawcy)*

### **Oświadczenie**

Oświadczam, że wypełniłam/em obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałam w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

.....

*(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy)*

### **Klauzula informacyjna dla Wykonawcy/reprezentantów, w tym pełnomocników oraz osób wskazanych do współpracy**

Spełniając obowiązek wynikający z art. 13 oraz 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: Ogólne Rozporządzenie o ochronie danych lub RODO) informuję, iż:

- 1) Administratorem danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miejskim w Wołominie jest Burmistrz Wołomina, ul. Ogrodowa 4, 05-200 Wołomin,
- 2) W Urzędzie Miejskim w Wołominie jest powołany Inspektor Ochrony Danych. Z Inspektorem Ochrony Danych można się skontaktować za pośrednictwem poczty elektronicznej, e-mail: [iod@wolomin.org.pl](mailto:iod@wolomin.org.pl).
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu zawarcia i wykonania zlecenia na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO oraz w celu wykonania zadań realizowanych w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO,
- 4) Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do dostępu do danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty uprawnione na podstawie zawartych umów powierzenia przetwarzania danych, tj. podmioty uprawnione do obsługi doręczeń, podmioty świadczące usługi serwisowe dla użytkowanych w Urzędzie Miejskim w Wołominie systemów informatycznych,
- 5) Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do wykonania zlecenia, a następnie przez okres zgodny z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych oraz do czasu przedawnienia roszczeń.
- 6) Pan/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do Państwa Trzeciego.
- 7) W granicach i na zasadach opisanych w przepisach prawa, przysługuje Pani/Panu prawo żądania: dostępu do treści swoich danych, prawo żądania ich sprostowania, prawo do żądania ograniczenia przetwarzania, prawo żądania do usunięcia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
- 8) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych.
- 9) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem zawarcia oraz realizacji Zlecenia. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia i realizacji Zlecenia.

**Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia obowiązków wymaganych przez RODO związanych z wykonaniem niniejszego zlecenia, w tym do wypełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 i art. 14 RODO.**

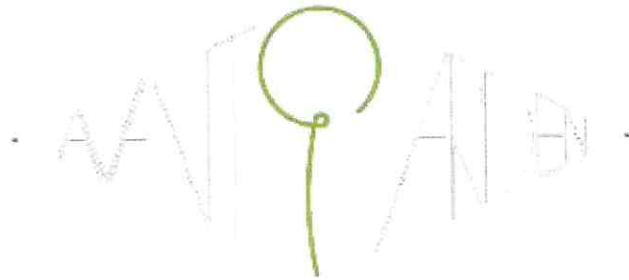
## OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Ja, niżej podpisana/y ..... prowadząca/y działalność gospodarczą pod firmą ..... z siedzibą w ..... przy ul. ...., posiadającą NIP ....., oświadczam, iż reprezentowany przeze mnie podmiot jest /nie jest\* czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) oraz posiada/nie posiada\* rachunek bankowy lub rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo – kredytowej o numerze ....., w ramach którego został aktywowany Rachunek VAT, przeznaczony do przyjmowania i dokonywania płatności kwot należności wynikających z faktur z wykazaną kwotą podatku, w ramach Mechanizmu Podzielonej Płatności, o którym mowa w art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. Z 2021 r., poz. 685 z późn. zm.), który to przepis wchodzi/wszedł w życie z dniem 1 lipca 2018 r.

Jednocześnie, w przypadku zmiany okoliczności objętych niniejszym oświadczeniem, ja niżej podpisany zobowiązuję się niezwłocznie powiadomić o zmianach Gminę Wołomin/Urząd Miejski w Wołominie.

\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_ 2022 r.

\*niepotrzebne skreślić



# Projekt zagospodarowania zewnątrznej ściany Biblioteki w Wołominie przy ul. Wileńskiej 32

INWESTOR  
GMINA WOŁOMIN

AUTOR PROJEKTU  
MGR INŻ. ARCH. KRAJ. GABRIELA RZESZKIEWICZ

WOŁOMIN, WRZESIEŃ 2024





# Projekt zagospodarowania zewnątrznej ściany Biblioteki w Wołominie przy ul. Wileńskiej 32

INWESTOR

GMINA WOŁOMIN

AUTOR PROJEKTU

MGR INŻ. ARCH. KRAJ. GABRIELA RZESZKIEWICZ

WOŁOMIN, WRZESIEŃ 2024

# SPIS TREŚCI

## I. DANE OGÓLNE

1. STAN ISTNIEJĄCY
2. OPIS PROJEKTU

## II. ZASTOSOWANE ELEMENTY

1. PERGOLE
2. KRATOWNICE
3. LINKI POD PNĄCZA
4. ROŚLINNOŚĆ

## III. CZĘŚĆ GRAFICZNA



# I. DANE OGÓLNE

## 1. STAN ISTNIEJĄCY

Miejscem objętym projektem jest zewnętrzna ściana budynku Biblioteki im. Zofii Nałkowskiej w Wołominie przy ul. Wileńskiej 32. Jest to ściana południowa od strony parkingu przy ul. Legionów. Ściana o grubości 59cm. Według wcześniejszej dokumentacji projektowej wykonana z cegły pełnej oraz ocieplenia o grubości 10cm. Ściana jest otynkowana.



## 2. OPIS PROJEKTU

Projekt przewiduje wykonanie zielonej ściany w formie pnączy wspinających się o specjalnie przygotowanych do tego konstrukcjach. Pierwszym elementem będą pergole wykonane w formie przejść nad istniejącym chodnikiem. Na pergolach zostaną zamocowane kratownice ułatwiające roślinom pięcie się do góry, zarówno na bokach pergoli, jak i na górze. Kolejnym elementem będą linki zamocowane na elewacji budynku. Ułatwią one pnączom rozprzestrzenienie się po ścianie.





## II. ZASTOSOWANE ELEMENTY

### 1. PERGOLE

- Pergole składają się z 9 słupów o boku 12cm i wysokości 270cm nad poziomem chodnika. Całkowita wysokość ok.280cm.
- Grubość ścianki słupa to 3mm.
- Belki łączące słupy również mają w przekroju kwadrat o wymiarach 12x12cm i długości 235cm (7szt.) i 317cm (1szt.)
- Wszystkie elementy wykonane są ze stali czarnej ocynkowanej, pomalowanej proszkowo na kolor grafitowy.
- Słupy pergoli należy zamocować do stopy wykonanej z betonu B25.
- Wymiar stopy 40x40x60 cm.
- Słupy należy zamocować do stóp betonowych za pomocą mocowań i śrub (patrz rys. Stopy pod słupy pergoli – detal.).
- Środkiem pergoli, w poziomie belek łączących słupy należy zamocować belkę o wymiarach 12x6 cm, podtrzymującą kratownicę zamontowaną jako zadaszenie pergoli. Wymiary poprzecznych belek – 235cm (3szt.) i 116cm (1 szt.)



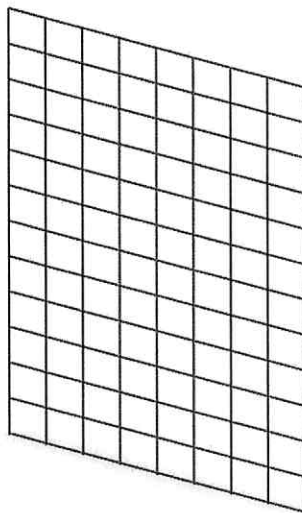
*Inspiracje, źródło: pinterest.com*



## II. ZASTOSOWANE ELEMENTY

### 2. KRATOWNICE

- Kratownice, po których będą piły się pnącza należy wykonać w rozmiarach:
  - 243x198 cm – 3 szt. w kształcie prostokąta,
  - 243x198x313 cm – 1 szt. w kształcie trójkąta prostokątnego,
  - 243x260 cm – 3 szt. w kształcie prostokąta.
- Z drutu o średnicy 6mm.
- Oczko kratownicy 20x20cm.
- Całość zamknięta w ramce wykonanej z drutu o średnicy 6mm.
- Wykonane ze stali nierdzewnej.

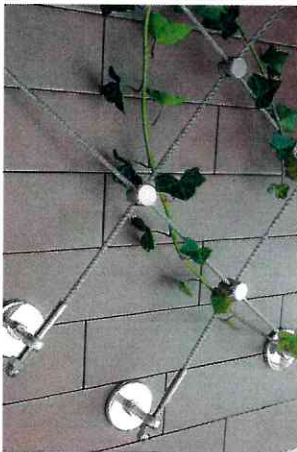




## II. ZASTOSOWANE ELEMENTY

### 3. LINKI POD PNĄCZA

- Linki pionowe z liny fi 6 mm mocowane co ok 400 mm.
- Pręty poziome fi 6 mm.
- Mocowania systemowe do ścian ocieplonych z wykorzystaniem tulei dystansowej o średnicy 60 mm z tworzywa sztucznego, talerzyka osłonowego o średnicy 70 mm i słupka dystansowego o średnicy 20 mm – 136 szt.,
- odległość prowadzenia lin od ściany 80 mm,
- Mocowanie lin pionowych do poziomych prętów w punktach przecięcia przy wykorzystaniu zacisków krzyżowych: 45 szt.
- Rozpoczęcie prac wymaga zgody Gminnego Konserwatora Zabytków na wykonanie otworów niezbędnych do zakotwienia mocowań (średnica 64 mm).



Mocowania i zaciski krzyżowe



Rozmieszczenie linek na elewacji



## II. ZASTOSOWANE ELEMENTY

### 4. ROŚLINNOŚĆ

- Założenie obejmuje wykonanie nasadzeń pnączy w 3 gatunkach.
- Pnącza mają być posadzone na istniejącej rabacie przy kratownicach zamocowanych na bocznych ściankach pergoli.
- Z czasem pnącze będą rosły w górę i pięły się po kratownicy bocznej, po zadaszeniu aż wejdą na linki zamocowane do elewacji.
- Zastosowane rośliny:

*Parthenocissus tricuspidata* (Winobluszcz trójklapowy) – 6 szt.

*Campsis radicans* (Milin amerykański) – 6 szt.

*Hedera helix* (bluszcz pospolity) – 6 szt.



*Parthenocissus tricuspidata*



*Campsis radicans*



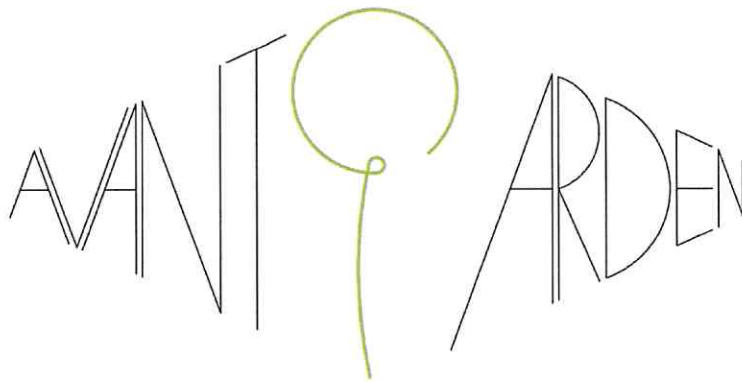
*Hedera helix*



### III. CZĘŚĆ GRAFICZNA

1. WIDOK PRZESTRZENNY
2. WIDOK NA ELEWACJĘ
3. RZUT Z GÓRY
4. RZUT Z GÓRY NA MAPIE SATELITARNEJ
5. RZUT Z GÓRY ORIENTACJA NA MAPIE SATELITARNEJ
6. DETAL. STOPY POD PERGOŁĘ





AVANTGARDEN

mgr inż. arch. kraj. Gabriela Rzeszkiewicz

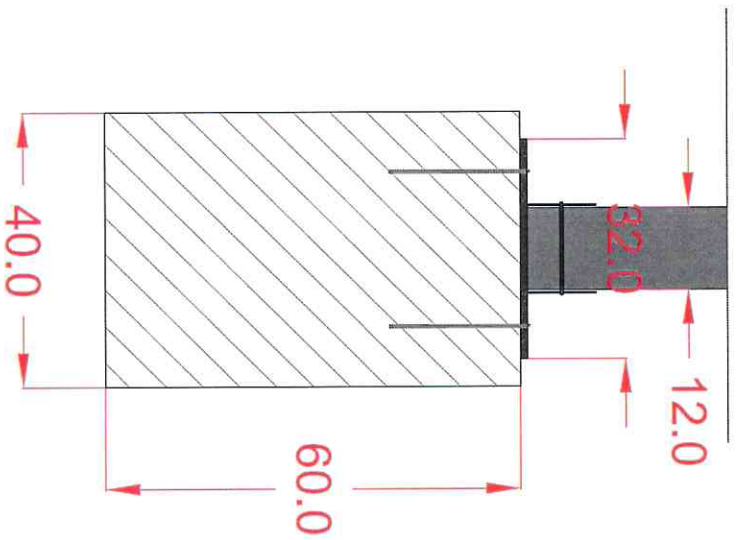
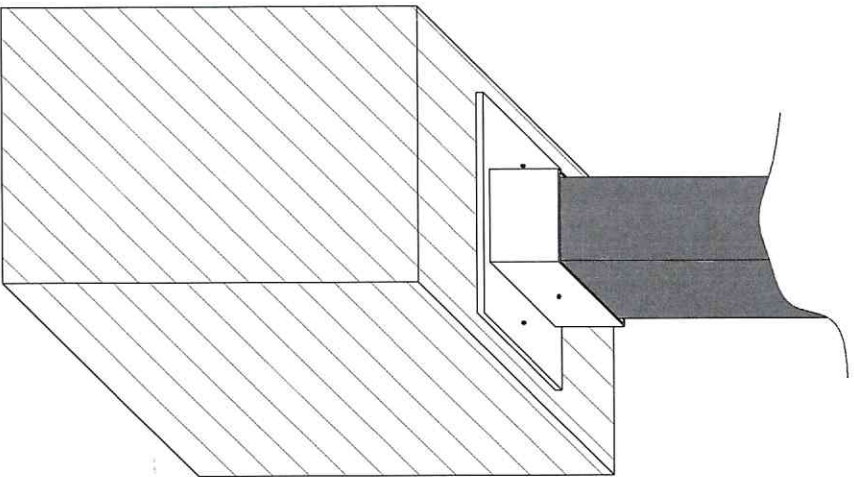
e-mail : [gabriela@avantgarden.pl](mailto:gabriela@avantgarden.pl)

tel. 604.426.032





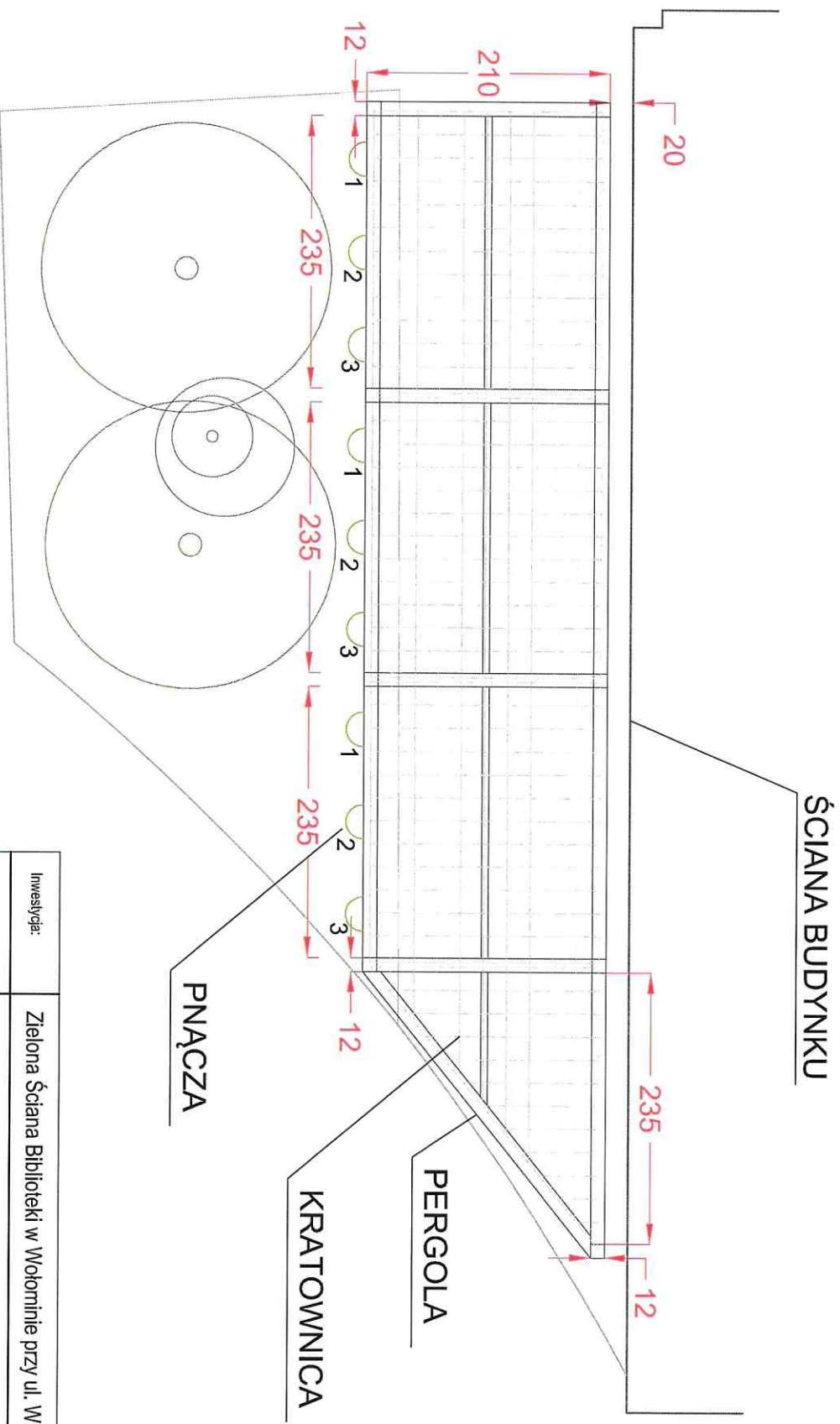




Investycja:	Zielona Ściana Biblioteki w Wołominie przy ul. Wlenskiej 32		
Nazwa rysunku:	Stopy pod słupy pergoli - detal.		
Opracował/a:	mgr inż. arch. kraj. Gabriela Rzeszkiewicz		
Data:	03.09.2024 r.	Skala:	1:10
			AVANTGARDEN Gabriela Rzeszkiewicz



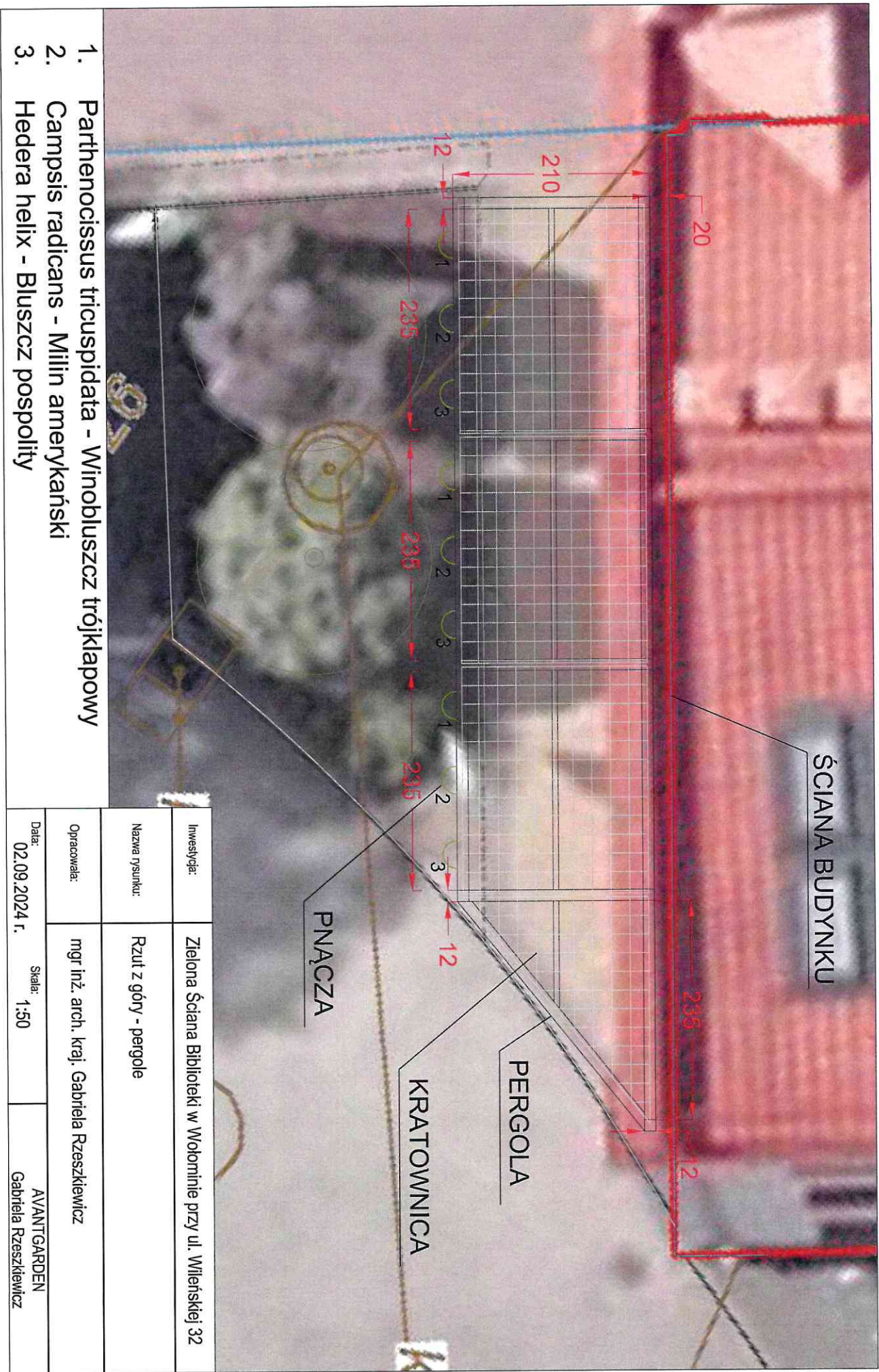
1. Parthenocissus tricuspidata - Winobluszcz trójklapowy
2. Campsis radicans - Wiliin amerykański
3. Hedera helix - Bluszcz pospolity



Investycja:	Zielona Ściana Biblioteki w Wołominie przy ul. Wileńskiej 32		
Nazwa rysunku:	Rzut z góry - pergole		
Opracował:	mgr inż. arch. kraj. Gabriela Rzeszkiewicz		
Data:	03.09.2024 r.	Skala:	1:50
			AVANTGARDEN Gabriela Rzeszkiewicz





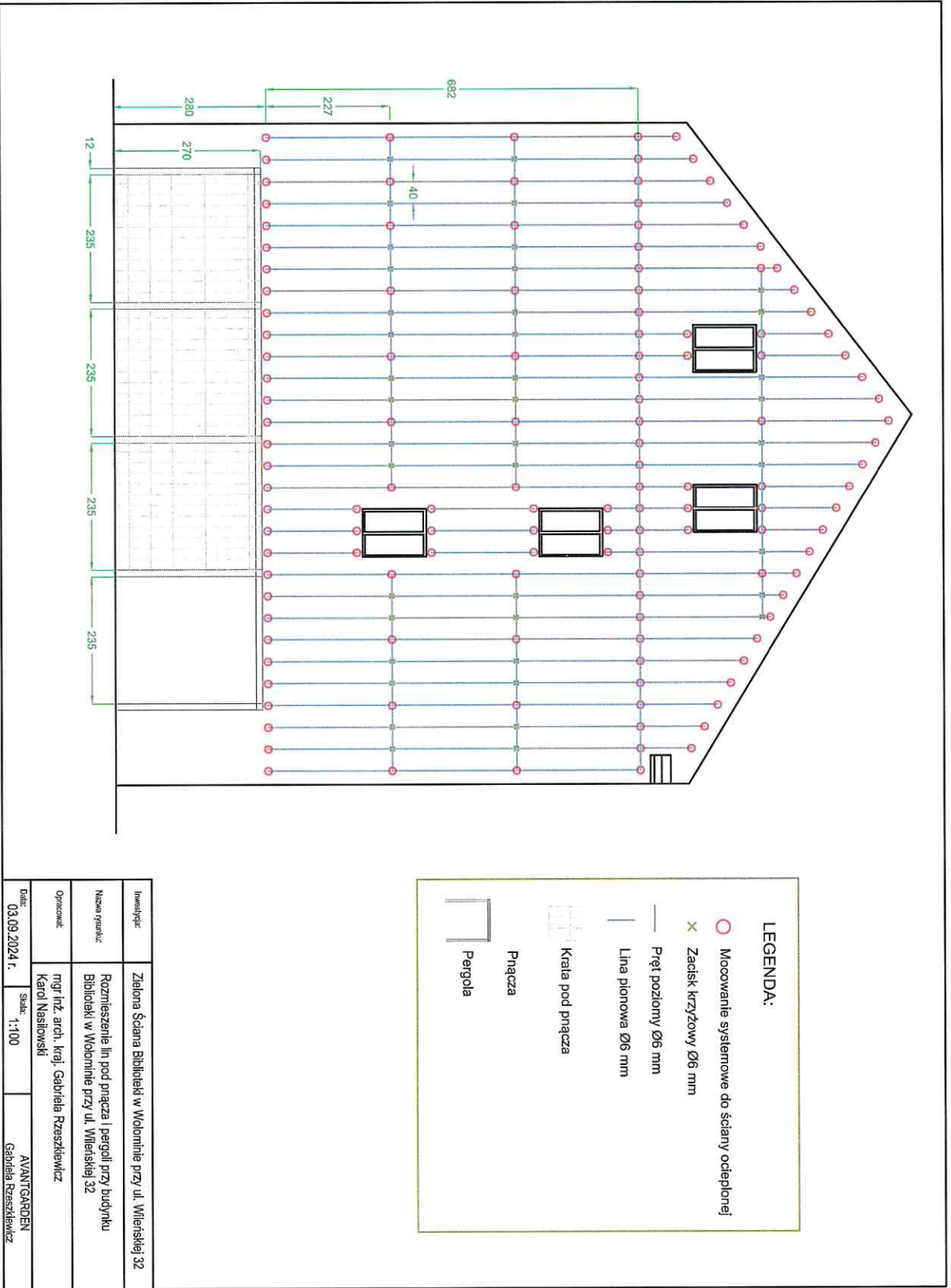


1. Parthenocissus tricuspidata - Winobluszcz trójklapowy
2. Campsis radicans - Miłin amerykański
3. Hedera helix - Bluszcz pospolity

Investycja:	Zielona Ściana Biblioteki w Wołominie przy ul. Włleskiej 32		
Nazwa rysunku:	Rzut z góry - pergole		
Opracował:	mgr inż. arch. kraj. Gabriela Rzeszkiewicz		
Data:	02.09.2024 r.	Skala:	1:50
			AVANTGARDEN Gabriela Rzeszkiewicz





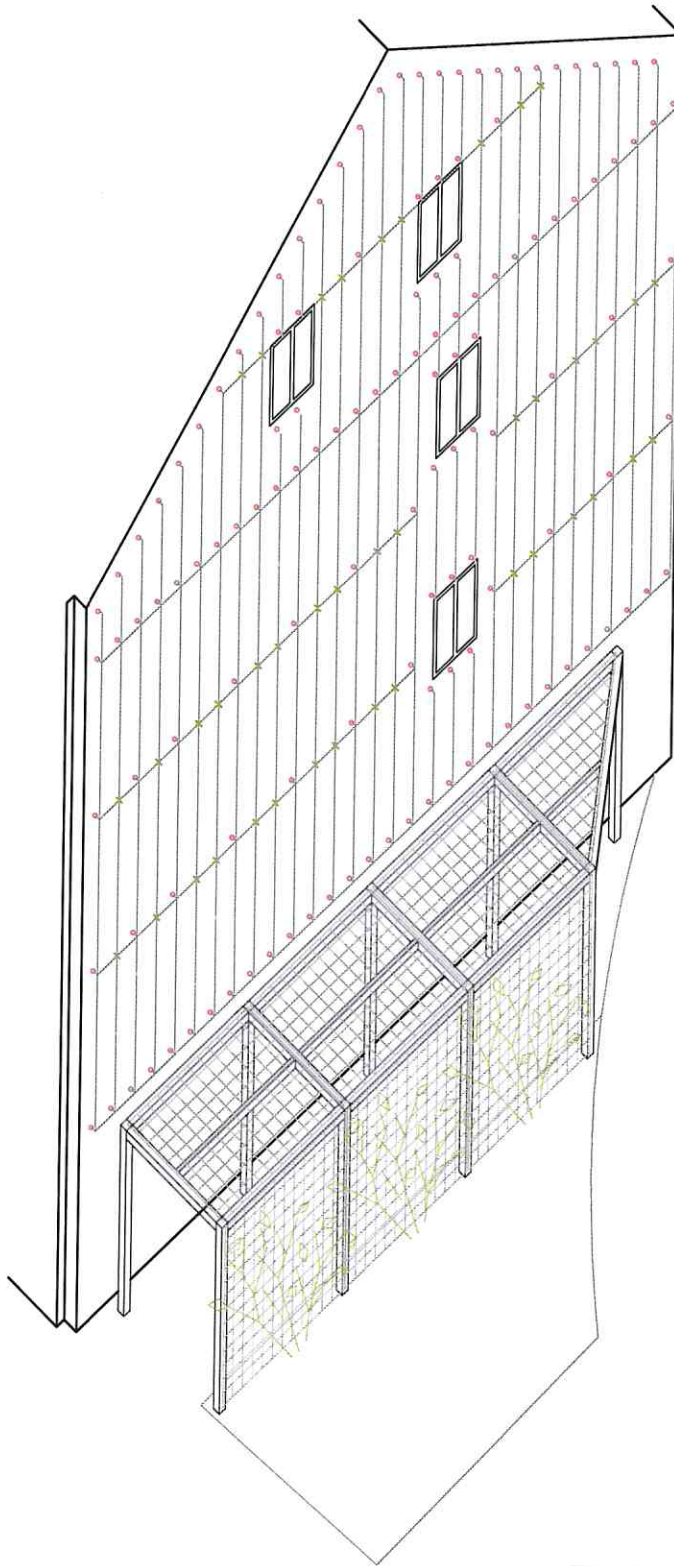


**LEGENDA:**

- Mocowanie systemowe do ściany ocieplonej
- × Zacisk krzyżowy Ø6 mm
- Pręt poziomy Ø6 mm
- Lina pionowa Ø6 mm
- ▭ Krata pod pnącza
- ▭ Pnącza
- ▭ Pergola

Inwestycja:	Zielona Szcina Biblioteki w Wolominie przy ul. Wileńskiej 32
Nazwa projektu:	Rozmieszczenie lin pod pnącza i pergoli przy budynku Biblioteki w Wolominie przy ul. Wileńskiej 32
Opisownik:	mjr inż. arch. kraj. Gabriela Rzeszkałowicz Karol Nasilowski
Data:	03.09.2024 r.
Skala:	1:100
	AVANTGARDEN Gabriela Rzeszkałowicz





Inwestycja:	Zielona Ściana Biblioteki w Wołominie przy ul. Wileńskiej 32			
Nazwa rysunku:	Widok przestrzenny			
Opracował:	mgr inż. arch. kraj. Gabriela Rzeszkiewicz			
Data:	02.09.2024 r.	Skala:	1:100	AVANTGARDEN Gabriela Rzeszkiewicz

