

BZP.271.12.2023.IKP

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamawiający Miasto Gorzów Wielkopolski

zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym z możliwością prowadzenia negocjacji, o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (*Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.*) pn.

Utrzymanie kanalizacji deszczowej na terenie miasta Gorzowa Wlkp.

Zatwierdzam: Zastępca
 Prezydenta Miasta
 /-/
 Iwona Olek

Data: 22.03.2023r.

Część I
INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający: Miasto Gorzów Wielkopolski – Urząd Miasta Gorzów Wlkp.
Siedziba: ul. Sikorskiego 4, 66-400 Gorzów Wlkp.
Numer NIP: 599-00-19-632
Numer Regon: 000650181
adres internetowy: www.bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow/
tel + 48 95 735 55 00

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest za pośrednictwem Platformy Zakupowej dostępnej pod adresem internetowym: <https://platformazakupowa.pl/pn/gorzow/proceedings>

II. SŁOWNICZEK POJĘĆ

1. Ustawa Pzp. – ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (*Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.*);
2. Rozporządzenie – Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (*Dz. U. 2020 r., poz. 2415*);
3. SWZ – Specyfikacja Warunków Zamówienia;
4. Platforma – Platforma Zakupowa dostępna pod adresem <https://platformazakupowa.pl>, za pośrednictwem której Zamawiający prowadzi postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych, o których mowa w art. 3 ustawy Pzp.
2. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, o którym mowa w art. 275 pkt 2 ustawy Pzp.
3. Informacja czy zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
 - 1) Zamawiający **przewiduje** wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji. Od decyzji Zamawiającego zależeć będzie czy negocjacje będą prowadzone czy też wybór oferty odbędzie się bez negocjacji.
 - 2) W przypadku, gdy Zamawiający podejmie decyzję o nieprowadzeniu negocjacji, dokona wyboru najkorzystniejszej oferty, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, w oparciu o kryteria oceny ofert opisane w dokumentacji postępowania
 - 3) W przypadku decyzji o prowadzeniu negocjacji Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich wykonawców, którzy w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu złożyli oferty, o wykonawcach:
 - a. których oferty nie zostały odrzucone oraz punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji,
 - b. których oferty zostały odrzucone,
 - c. którzy nie zostali zakwalifikowani do negocjacji oraz punktacji przyznanej ich ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji.
 - 4) Negocjacje z Wykonawcami dotyczyć będą wyłącznie kryteriów oceny ofert określonych w dokumentacji postępowania - cena.
 - 5) Zamawiający nie ogranicza liczby Wykonawców, z którymi będzie prowadził negocjacje.

- 6) Zamawiający w zaproszeniu do negocjacji określi miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji oraz kryteria oceny ofert, w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert. Po przeprowadzonych negocjacjach Zamawiający poinformuje równocześnie Wykonawców biorących udział w negocjacjach o ich zakończeniu oraz wskaże warunki, termin i miejsce złożenia ofert dodatkowych. Zapisy SWZ dotyczące środków komunikacji elektronicznej oraz sposobu przygotowania oferty stosuje się odpowiednio do ofert dodatkowych.
Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie ceny.
- 7) Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu. Oferta przestaje wiązać Wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach ceny. Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w kryterium cena niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu

IV. FINANSOWANIE ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia finansowany jest ze środków Miasta Gorzowa Wlkp.

V. INFORMACJE OGÓLNE

1. Podział zamówienia na części:

Zamawiający nie przewiduje podziału zamówienia na części ponieważ wykonanie zadania w częściach jest niezasadne i niekorzystne ze względów organizacyjnych i ekonomicznych. Cały zakres przedmiotu zamówienia może wykonać jeden i ten sam wykonawca ze względu na jednorodność zamówienia. Ponadto, z uwagi na specyfikę przewidzianych usług, tj. konieczność działania w każdym przypadku wystąpienia awarii, zatorów i innych przyczyn niedrożności systemu kanalizacyjnego oraz biorąc pod uwagę nieprzewidywalność lokalizacji ich wystąpienia, Zamawiający uważa, że dzielenie zamówienia na części nie ma uzasadnienia praktycznego i mogłoby przyczynić się do nieodpowiedniego wykonania przedmiotu zamówienia.

Ewentualny podział zamówienia na części nie zwiększyłby konkurencyjności w sektorze małych i średnich przedsiębiorstw ponieważ zakres zamówienia jest zakresem typowym, umożliwiającym złożenie oferty wykonawcom z grupy małych lub średnich przedsiębiorstw.

2. Wizja lokalna:

Zamawiający nie ustanawia wymogu dokonania wizji lokalnej.

Zaleca jednak, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej terenu realizacji przedmiotu zamówienia i jego okolicy. Informacje zdobyte podczas wizji mogą okazać się przydatne do należytego przygotowania oferty.

3. Pozostałe informacje:

1. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
2. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
4. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych.
5. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp.
6. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

4. Wymagania w zakresie elektromobilności

- 1) Wykonawca zobowiązany jest realizować przedmiot zamówienia zgodnie z wymaganiami w zakresie elektromobilności, tj. zobowiązany jest do zapewnienia przy wykonywaniu zamówienia od dnia 1 stycznia 2022 r. co najmniej 10% udziału pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym we flocie użytkowanych pojazdów, zgodnie z art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych.
- 2) Przy obliczaniu procentowego udziału pojazdów samochodowych elektrycznych lub pojazdów samochodowych napędzanych gazem ziemnym, o których mowa w pkt 43.1) SWZ należy uwzględnić zasadę, zgodnie z którą wielkość tego udziału poniżej 0,5 zaokrągla się w dół, a wielkość tego udziału

0,5 i powyżej zaokrągla się w górę.

Przykład:

- a) jeżeli Wykonawca używać będzie przy wykonaniu zamówienia ogółem 9 pojazdów samochodowych to udział pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym od dnia 1 stycznia 2022 r. wynosić musi 1 szt.;
 - b) jeżeli Wykonawca używać będzie przy wykonaniu zamówienia ogółem 3 pojazdy samochodowe to udział pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym od dnia 1 stycznia 2022 r. wynosić może 0 szt.;
 - c) jeżeli Wykonawca używać będzie przy wykonaniu zamówienia 1 pojazd samochodowy to udział pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym od dnia 1 stycznia 2022 r. wynosić może 0 szt.;
- 3) przez **pojazdy elektryczne**, o których mowa w pkt 4 ppkt.1) rozumie się pojazdy samochodowe w rozumieniu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - *Prawo o ruchu drogowym* (tj. pojazdy silnikowe, których konstrukcja umożliwia jazdę z prędkością przekraczającą 25 km/h z wyłączeniem ciągników rolniczych), wykorzystujące do napędu wyłącznie energię elektryczną akumulowaną przez podłączenie do zewnętrznego źródła zasilania;
- 4) przez **pojazdy napędzane gazem ziemnym**, o których mowa w pkt 4 ppkt.1) rozumie się pojazdy samochodowe w rozumieniu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - *Prawo o ruchu drogowym* (tj. pojazdy silnikowe, których konstrukcja umożliwia jazdę z prędkością przekraczającą 25 km/h z wyłączeniem ciągników rolniczych), wykorzystujące do napędu sprężony gaz ziemny (CNG) lub skroplony gaz ziemny (LNG), w tym pochodzący z biometanu, oraz posiadający:
- a) silnik jednopaliwowy albo
 - b) silnik dwupaliwowy typu 1A, który pracuje w części gorącej cyklu testu dynamicznego ze średnim wskaźnikiem zużycia gazu nie niższym niż 90 % oraz który na biegu jałowym nie zużywa wyłącznie oleju napędowego i nie posiada trybu pracy silnika zasilanego wyłącznie olejem napędowym w innym trybie pracy pojazdu niż serwisowy lub awaryjny występującym w fabrycznej instalacji gazowej, z którą homologowany jest pojazd albo, w przypadku silnika o zapłonie iskrowym, który posiada awaryjny zbiornik benzyny silnikowej o pojemności nie większej niż 15 litrów;

Niniejsza SWZ składa się z następujących części:

Część I Instrukcja dla Wykonawców wraz z załącznikami

Część III Projekt (Wzór) Umowy

VI. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

I. Wspólny Słownik Zamówień CPV:

90470000-2	Usługi czyszczenia kanałów ściekowych,
90480000-5	Usługi gospodarki ściekowej,
90641000-2	Usługi oczyszczania kanałów ściekowych,
45232410-9	Roboty w zakresie kanalizacji ściekowej.

II. Krótki opis przedmiotu zamówienia:

Zamówieniem objęte są usługi związane z utrzymaniem i funkcjonowaniem kanalizacji deszczowej na terenie miasta Gorzowa Wlkp.

Zakres prac obejmuje między innymi :

1. Czyszczenie studni rewizyjnych i chłonnych oraz ulicznych studzienek ściekowych,
2. Czyszczenie kanałów i przykanalików sieci kanalizacji deszczowej,
3. Czyszczenie odwodnień liniowych terenu typu ACO-DRAIN,
4. Wymiana uszkodzonych włazów i kratek ściekowych oraz elementów odwodnień liniowych ACO-DRAIN.
5. Regulacja pionowa włazów i kratek ściekowych
6. Realizacja zgłoszonych przez Zamawiającego „spraw pilnych” polegających m.in. na :
 - a) Uzupełnieniu brakujących kratek na wpustach i włazach na studniach;

- b) Wypompowaniu wody z dróg, budynków, terenów zielonych i innych, które uległy podtopieniu w wyniku niesprawnego działania lub awarii miejskiej kanalizacji deszczowej;
 - c) Udrożnieniu wpustów, studni oraz kanałów poprzez ich wyczyszczenie, których zanieczyszczenie powoduje wystąpienie podtopień na danym terenie tj. dróg, budynków, terenów zielonych i innych;
 - d) Zabezpieczeniu miejsca awarii oraz oznakowania miejsca prowadzonych prac wraz z ewentualnymi utrudnieniami w ruchu zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury oraz Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2002r. w sprawie znaków i sygnałów drogowych;
 - e) Podjęcia działań w czasie podanym w ofercie licząc od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego, także w dni wolne od pracy świąteczne oraz w porze nocnej;
- 7. Wykonanie projektów organizacji ruchu na czas prowadzenia robot (jeżeli będzie taka konieczność);
 - 8. Przeglądy techniczne istniejących i nowobudowanych sieci kanalizacji deszczowych;
 - 9. Przekazanie raz na 6 miesięcy informacji o liczbie przechowywanych elementów kanalizacji deszczowej oraz o odpadach wytworzonych podczas realizacji zleconych prac;
 - 10. Zagospodarowania odpadów wytworzonych podczas czyszczenia elementów sieci kanalizacji deszczowej zgodnie z ustawą O odpadach z dnia 14 grudnia 2012r. (Dz. U. z 2022r. poz. 699 ze zm.), gdyż odpad powstały w wyniku czyszczenia jest własnością Wykonawcy i po jego stronie spoczywa odpowiedzialność za jego prawidłowe zagospodarowanie;
 - 11. Przechowywanie w magazynie Wykonawcy elementów kanalizacji deszczowej pochodzących z demontażu np.: kratki, włazy;
 - 12. Raz w roku na podstawie spisane go protokołu pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym należy zdać do punktu skupu złomu uszkodzone elementy kanalizacji deszczowej nie nadające się do ponownego zastosowania i uzyskać dowód przyjęcia złomu uprawniające go do wystawiania przez Wydział Dróg faktury sprzedaży;
 - 13. Wykonawca przejmie odpowiedzialność na czas trwania umowy z tytułu szkód komunikacyjnych powstałych w wyniku np. niezabezpieczone go wpustu czy powstałego zalewiska na niedrożnym wpusście deszczowym lub innych, a związanych z realizacją zamówienia.
 - 14. Zakres robót do wykonania i technologii robót określają w szczególności:
 - a) Szczegółowy zakres zamówienia
 - b) Tabela Elementów Rozliczeniowych stanowiąca załącznik do oferty Wykonawcy robót,
 - c) Projekt Umowy.

SZCZEGÓŁOWY ZAKRES ZAMÓWIENIA

1). CZYSZCZENIE WPUSTU ULICZNEGO - jednostka: 1 szt.

Wyszczególnienie robót:

- 1) zdjęcie kratki ściekowej,
- 2) wyjęcie osadu z osadnika wpustu deszczowego,
- 3) udrożnienie przykanalika mechanicznie za pomocą wozu np. typu WUKO,
- 4) założenie kratki ściekowej,
- 5) wykonanie prac porządkowych.

1.1) USUWANIE ZANIECZYSZCZEŃ Z KOSZY ZAINSTALOWANYCH WE WPUSTACH - jednostka: 1 szt.

Wyszczególnienie robót:

- 1) zdjęcie kratki ściekowej,
- 2) wyjęcie kosza i usunięcie z niego osadu,
- 3) osadzenie pustego kosza we wpusście,
- 4) założenie kratki ściekowej,
- 5) wykonanie prac porządkowych.

2.) CZYSZCZENIE WPUSTU PODCHODNIKOWEGO- jednostka: 1 szt.

Wyszczególnienie robót:

- 1) zdjęcie płyty,
- 2) wyjęcie osadu z osadnika wpustu deszczowego,
- 3) udrożnienie przykanalika mechanicznie za pomocą wozu np. typu WUKO,
- 4) założenie płyty,
- 5) wykonanie prac porządkowych.

3.) UDROŻNIENIE KANALIZACJI BURZOWEJ - jednostka: 1 mb

Wyszczególnienie robót:

- 1) otwarcie pokrywy wjazdu studni rewizyjnej,
- 2) wprowadzenie urządzeń czyszczących do kanału,
- 3) oczyszczenie kanału z osadu,
- 4) wybranie ze studni osadu,
- 5) zamknięcie pokrywy wjazdu studni rewizyjnej,

wykonanie prac porządkowych.

- 3.1 \varnothing 200 do $< \varnothing$ 300 mm
- 3.2 \varnothing 300 do $< \varnothing$ 400 mm
- 3.3 \varnothing 400 do $< \varnothing$ 500 mm
- 3.4 \varnothing 500 do $< \varnothing$ 600 mm
- 3.5 \varnothing 600 do $< \varnothing$ 800 mm
- 3.6 \varnothing 800 do $< \varnothing$ 1000 mm
- 3.7 \varnothing 1000 do $< \varnothing$ 1200 mm
- 3.8 \varnothing 1200 do $< \varnothing$ 1400 mm
- 3.9 \varnothing 1400 do $< \varnothing$ 1800 mm
- 3.10 \varnothing 1800 mm do \varnothing 2100 mm

3.11 Wyszczególnienie robót:

- 1) otworzenie rusztów z koryt ACO-DRAIN,
- 2) oczyszczenie koryta z osadu,
- 3) zamknięcie koryt poprzez zamocowanie rusztów,
- 4) wykonanie prac porządkowych

4.) CZYSZCZENIE STUDNI REWIZYJNEJ I CHŁONNEJ - jednostka: 1 szt.

Wyszczególnienie robót:

- 1) zdjęcie pokrywy wjazdowej,
- 2) wyjęcie osadu ze studni,
- 3) założenie pokrywy wjazdowej,
- 4) wykonanie prac porządkowych.

5.) NAPRAWY BIEŻĄCE

5.1.) Wymiana wpustu ulicznego z materiałem z zabezpieczeniem (rygiel, zawias, zatrzask) klasy D400 - jednostka: 1 szt.

Wyszczególnienie robót:

- 1) Oznakowanie terenu robót
- 2) zdjęcie kratki ściekowej,
- 3) rozebranie uszkodzonej górnej części studzienki,
- 4) odkucie uszkodzonej nawierzchni i podbudowy wokół urządzenia,
- 5) zebranie i odrzucenie gruzu na pobocze,
- 6) uzupełnienie podbudowy,
- 7) oczyszczenie miejsca montażu wpustu,
- 8) osadzenie i wypoziomowanie kratki zgodnie z niweletą drogi na zaprawie cementowej,
- 9) wykonanie deskowania (jeśli jest wymagane),
- 10) ułożenie i zagęszczenie betonu wokół wpustu,
- 11) rozebranie deskowania,
- 12) wykonania odtworzenia nawierzchni jezdni na obszarze prowadzonych prac. Odtworzenie nawierzchni musi zostać wykonane masą asfaltobetonową na ciepło. Nie dopuszcza się odtworzenia nawierzchni masą na zimno bądź innymi zamiennikami z wyłączeniem przypadków wskazanych przez Zamawiającego;
- 13) wykonanie prac porządkowych

5.2.) Regulacja pionowa wpustu ulicznego bez materiału - jednostka: 1 szt.

Wyszczególnienie robót jak w poz. 5.1 bez ujmowania w kalkulacji ceny kratki.

5.3.) Wymiana wpustu ulicznego klasy D400 (skrzynki żeliwnej) z zabezpieczeniem (rygiel, zawias) wraz z wykonaniem studzienki ściekowej z gotowych elementów betonowych z osadnikiem – z materiałem - jednostka: 1 szt.

Wyszczególnienie robót:

- 1) Oznakowanie terenu robót
- 2) zdjęcie kratki ściekowej,
- 3) rozebranie nawierzchni i podbudowy wokół wpustu,

- 4) zebranie i odrzucenie gruzu na pobocze,
- 5) demontaż starego osadnika,
- 6) wykonanie podsypki pod osadnik wraz z zagęszczeniem,
- 7) wstawienie osadnika,
- 8) opuszczenie do wykopu i ustawienie kompletu elementów betonowych oraz ich uszczelnienie,
- 9) obsypanie piaskiem i jego zagęszczenie wokół wpustu,
- 10) ułożenie płyty odciążającej,
- 11) ułożenie płyty pokrywowej pod wpust lub jeśli rzędna przykanalika na to nie pozwala, wykonanie na płycie odciążającej innego elementu umożliwiającego posadowienie kratki,
- 12) osadzenie i wypoziomowanie kratki zgodnie z niweletą drogi na zaprawie cementowej,
- 13) wykonanie deskowania (jeśli jest wymagane),
- 14) ułożenie i zagęszczenie betonu wokół wpustu,
- 15) rozebranie deskowania,
- 16) wykonania odtworzenia nawierzchni jezdni na obszarze prowadzonych prac. Odtworzenie nawierzchni musi zostać wykonane masą asfaltobetonową na ciepło. Nie dopuszcza się odtworzenia nawierzchni masą na zimno bądź innymi zamiennikami z wyłączeniem przypadków wskazanych przez Zamawiającego;
- 17) wykonanie prac porządkowych.

5.4.) Uzupełnienie kratki żeliwnej od wpustu deszczowego lub wjazdu kanałowego bez materiału (materiał Inwestora) - jednostka: 1 szt.

Wyszczególnienie robót:

- 1) oczyszczenie krawędzi korpusu skrzynki żeliwnej lub gniazda wjazdu,
- 2) ułożenie kratki żeliwnej lub wjazdu przechowywanych w magazynie,

Uwaga: nie należy ujmować w kalkulacji ceny kratki żeliwnej bądź wjazdu kanałowego.

W przypadku braku kratki oznakowanie/zabezpieczenia miejsca do czasu uzupełnienia kratki lub wjazdu

5.5) Zabezpieczenie studni kanalizacji deszczowej płytą betonową - jednostka: 1 szt.

Założenie płyty betonowej o średnicy Ø 650 na niezabezpieczoną studnię kanalizacji deszczowej.

5.6) Wymiana wjazdu kanałowego z materiałem w jezdni (żeliwne z wypełnieniem betonowym, klasy D400) i z napisem: "Kanalizacja Deszczowa - Gorzów" - jednostka: 1 szt.

Wyszczególnienie robót:

- 1) zdjęcie pokrywy wjazdowej,
- 2) odkucie nawierzchni i podbudowy wokół urządzenia,
- 3) zebranie i odrzucenie gruzu na pobocze,
- 4) wyjęcie gniazda wjazdu,
- 5) uzupełnienie podbudowy,
- 6) uzupełnienie ewentualnych ubytków komina wjazdowego (podmurowanie),
- 7) osadzenie pierścienia dystansowego i jego uszczelnienie,
- 8) osadzenie nowego wjazdu na zaprawie cementowej zgodnie z niweletą drogi,
- 9) wykonanie deskowania wokół wjazdu (jeśli jest wymagane),
- 10) ułożenie i zagęszczenie betonu,
- 11) rozebranie deskowania,
- 12) wykonania odtworzenia nawierzchni jezdni na obszarze prowadzonych prac. Odtworzenie nawierzchni musi zostać wykonane masą asfaltobetonową na ciepło. Nie dopuszcza się odtworzenia nawierzchni masą na zimno bądź innymi zamiennikami z wyłączeniem przypadków wskazanych przez Zamawiającego;
- 13) wykonanie prac porządkowych.

5.6a) Wymiana wjazdu kanałowego z materiałem w jezdni wycinanych w jezdni po okręgu (żeliwne z wypełnieniem betonowym, klasy D400) i z napisem: "Kanalizacja Deszczowa - Gorzów" - jednostka: 1 szt.

Wyszczególnienie robót:

- 1) zdjęcie pokrywy wjazdowej,
- 2) wycięcie asfaltu po okręgu
- 2) odkucie nawierzchni i podbudowy wokół urządzenia,
- 3) zebranie i odrzucenie gruzu na pobocze,
- 4) wyjęcie gniazda wjazdu,
- 5) uzupełnienie podbudowy,
- 6) uzupełnienie ewentualnych ubytków komina wjazdowego (podmurowanie),
- 7) osadzenie pierścienia dystansowego i jego uszczelnienie,

- 8) osadzenie nowego wjazdu na zaprawie cementowej zgodnie z niweletą drogi,
- 9) ułożenie i zagęszczenie betonu,
- 10) wykonanie odtworzenia nawierzchni jezdni na obszarze prowadzonych prac. Odtworzenie nawierzchni musi zostać wykonane masą asfaltobetonową na ciepło. Nie dopuszcza się odtworzenia nawierzchni masą na zimno bądź innymi zamiennikami z wyłączeniem przypadków wskazanych przez Zamawiającego;
- 11) wykonanie prac porządkowych.

5.6b) Wymiana wjazdu kanałowego z materiałem w jezdni wycinanych w jezdni po okręgu (żeliwne z wypełnieniem betonowym, klasy D400) i z napisem: "Kanalizacja Deszczowa - Gorzów" w ulicach o dużym natężeniu ruchu kołowego - jednostka: 1 szt.

Wyszczególnienie robót jak w poz. 5.6 a z ujęciem w kalkulacji użycia do odtworzenia nawierzchni asfaltu szybkowiążącego na ciepło.

Zastosowanie w drogach o dużym natężeniu ruchu.

5.7) Regulacja pionowa wjazdu kanałowego bez materiału w jezdni - jednostka: 1 szt.

Wyszczególnienie robót jak w poz. 5.6 bez ujmowania w kalkulacji ceny wjazdu.

5.8) Wymiana wjazdu kanałowego żeliwnego z wypełnieniem betonowym i z napisem: "Kanalizacja Deszczowa - Gorzów" (na części żeliwnej wjazdu) z materiałem w terenie nieutwardzonym i w chodniku – jednostka: 1 szt.

Wyszczególnienie robót:

- 1) zdjęcie pokrywy wjazdowej,
- 2) usunięcie nawierzchni i podbudowy wokół urządzenia na pobocze,
- 3) wyjęcie gniazda wjazdu,
- 4) uzupełnienie ewentualnych ubytków komina wjazdowego (podmurowanie),
- 5) osadzenie pierścienia dystansowego i jego uszczelnienie,
- 6) osadzenie nowego wjazdu na zaprawie cementowej zgodnie z rzędna chodnika/drogi utwardzonej lub 5 cm ponad teren zielony,
- 7) uzupełnienie nawierzchni,
- 8) wykonanie prac porządkowych.

5.9) Regulacja pionowa wjazdu kanałowego bez materiału w terenie nieutwardzonym i w chodniku – jednostka: 1 szt.

Wyszczególnienie robót jak w poz. 5.8 bez ujmowania w kalkulacji ceny wjazdu.

5.10) Przekazanie wpustu ulicznego klasy D400 z zabezpieczeniem (rygiel, zawias, zatrask) na potrzeby Zamawiającego (cena materiału bez usługi) – jednostka 1 szt.

5.11) Uzupełnienie kratki żeliwnej lub polimerowej (zgodnie z zaleceniami Zamawiającego) na wpuszcie z materiałem – jednostka 1 szt.

5.12) Przekazanie wjazdu kanałowego klasy D400 żeliwnego z wypełnieniem betonowym i z napisem: "Kanalizacja Deszczowa - Gorzów" na potrzeby Zamawiającego (cena materiału bez usługi) – jednostka 1 szt.

5.13) Regulacja pionowa istniejącego wpustu ulicznego z nowym osadnikiem - jednostka: 1 szt.

Wyszczególnienie robót: jak w poz. 5.3 bez ujmowania w kalkulacji ceny wpustu tylko nowego osadnika.

5.14) Demontaż i montaż płyty żelbetowej przejściowej na studni lub komorze - szt.1

Wyszczególnienie robót:

- 1) demontaż uszkodzonej płyty nastudziennej żelbetowej,
- 2) sprawdzenie jakości technicznej pierścienia odciążającego i ewentualne wg potrzeb
- 3) wyrównanie powierzchni, uzupełnienie podbudowy z odpowiednim zagęszczeniem,
- 4) montaż nowej płyty żelbetowej nastudziennej na istniejącym pierścieniu, odciążającym lub na nowym w przypadku jego złego stanu technicznego.

6. WYMUROWANIE KOMINÓW W STUDNIACH LUB DOMUROWANIE STUDNI Z CEGŁY KLINKIEROWEJ – z materiałem - jednostka: 1 m².

7) PRZYSPAWANIE ELEMENTÓW KANALIZACJI DESZCZOWEJ – jednostka 1 szt.

8) WYKONANIE DNA BETONOWEGO WE WPUŚCIE - jednostka 1 szt.

9) WYPOMPOWANIE WODY Z PODTOPIONEGO TERENU – jednostka 1 roboczogodzina

Wyszczególnienie robót:

- 1) Wypompowanie wody z terenu który uległ podtopieniu, wskazanego przez Zamawiającego bądź Straż Miejską, Policję lub otrzymanego zgłoszenia od mieszkańców, przy użyciu **pompy przenośnej szlamowej lub do wody brudnej** w wyniku niesprawnego działania (awarii) miejskiej kanalizacji deszczowej bądź intensywnych opadów w celu między innymi przywrócenia przejezdności dróg.
- 2) Zamawiający naliczy ilość roboczogodzin na podstawie otrzymanego mms, który należy przesłać na początku i na koniec przeprowadzonych prac.

9.1) WYPOMPOWANIE WODY Z TERENU, KTÓRY ULEGŁ PODTOPIENIU – jednostka 1 roboczogodzina

- 1) Wypompowanie wody z terenu który uległ podtopieniu, wskazanego przez Zamawiającego bądź Straż Miejską, Policję lub otrzymanego zgłoszenia od mieszkańców, przy użyciu **wozu asenizacyjnego** w wyniku niesprawnego działania (awarii) miejskiej kanalizacji deszczowej bądź intensywnych opadów w celu między innymi przywrócenia przejezdności dróg.
- 2) Zamawiający naliczy ilość roboczogodzin na podstawie otrzymanego mms, który należy przesłać na początku i na koniec przeprowadzonych prac.

10) ROBOTY RÓŻNE NIEOBMIAROWE INTERWENCYJNE, Z DOJAZDEM I WYKORZYSTANIEM SPRZĘTU ORAZ NARZĘDZI - jednostka: 1 roboczogodzina

Wyszczególnienie robót:

Wykonanie prac nie wyszczególnionych w tabeli z dojazdem i wykorzystaniem sprzętu oraz narzędzi między innymi: usuwanie zawałów, uszczelnienie kolektora, usunięcie korzeni ze światła kolektora.

11) PRZEGLĄD SIECI KANALIZACJI DESZCZOWEJ - jednostka: 1 roboczogodzina

Wyszczególnienie robót:

Przeglądy techniczne wskazanych przez Zamawiającego odcinków sieci kanalizacji deszczowej na terenie miasta Gorzowa Wlkp. między innymi udział w pracach odbiorowych zadań inwestycyjnych – sporządzenie opinii na piśmie.

12) OCENA STANU TECHNICZNEGO KANALIZACJI DESZCZOWEJ - jednostka: 1 mb.

Wyszczególnienie robót:

Przedstawienie na piśmie oceny stanu technicznego kanalizacji deszczowej na podstawie inspekcji telewizyjnej odcinków sieci kanalizacji deszczowej wskazanych przez Zamawiającego oraz sporządzenie oceny stanu technicznego na piśmie z określeniem technologii oraz zakresu prac naprawczych w razie takiej potrzeby.

13) INSPEKCJA TELEWIZYJNA SIECI KANALIZACJI DESZCZOWEJ - jednostka: 1 mb.

Wyszczególnienie robót:

Wykonanie inspekcji telewizyjnej wraz z raportem wyznaczonych przez Zamawiającego odcinków kanalizacji deszczowej. Inspekcja przekazana do Zamawiającego musi zawierać płytę wraz z raportem i mapką z zaznaczonymi odcinkami , które zostały sfilmowane.

14) USZCZELNIENIE WPUSTU LUB STUDNI KANALIZACJI DESZCZOWEJ - jednostka: 1 szt.

Wyszczególnienie robót:

Uzupełnienie ubytków w ściankach oraz wyklejenie nieszczelności wpustów i studni kanalizacji deszczowej.

15) SPRAWDZENIE SYGNAŁU O AWARII KANALIZACJI DESZCZOWEJ I PODTOPIENIACH - jednostka: 1 szt.

Wyszczególnienie robót:

- 1) dojazd na miejsce zgłoszenia awarii kanalizacji deszczowej w mieście lub miejsc gdzie zalega woda utrudniająca ruch kołowy bądź pieszy,
- 2) zabezpieczenie miejsca awarii bądź podtopienia przez ustawienie odpowiedniego oznakowania drogowego,
- 3) wykonanie zdjęć i przesłanie do Zamawiającego.

16) WYMIANA PRZYKANALIKA KANALIZACJI DESZCZOWEJ W TERENIE ZIELONYM - jednostka: 1 mb.

Wyszczególnienie robót:

- 1) odrzucenie humusu,
- 2) wykonanie wykopu w miarę konieczności jego umocnienie
- 3) demontaż uszkodzonego przykanalika,
- 4) montaż przykanalika i włączenie do studni oraz wpustu,
- 5) obsypanie piaskiem i jego zagęszczenie,
- 6) wykonanie badania zagęszczenie gruntu
- 7) odtworzenia nawierzchni na obszarze prowadzonych prac po stronie Zamawiającego
- 8) wykonanie prac porządkowych

17) WYMIANA PRZYKANALIKA KANALIZACJI DESZCZOWEJ W TERENIE ZIELONYM - jednostka: 1 mb.

Wyszczególnienie robót:

- 1) rozebranie nawierzchni i podbudowy,
- 2) zebranie i odrzucenie gruzu na pobocze,
- 3) wykonanie wykopu w miarę konieczności jego umocnienie
- 4) demontaż uszkodzonego przykanalika,
- 5) montaż przykanalika i włączenie do studni oraz wpustu
- 6) obsypanie piaskiem i jego zagęszczenie,
- 7) wykonanie badania zagęszczenie gruntu
- 8) wykonanie podbudowy
- 9) odtworzenia nawierzchni jezdni na obszarze prowadzonych prac po stronie Zamawiającego
- 10) wykonanie prac porządkowych

18) WYCINANIE KORZENI W KOLEKTORZE KANALIZACJI DESZCZOWEJ OD 160 DO 250 - jednostka: 1 mb.

Usunięcie korzeni ze światła kolektora kanalizacji deszczowej o średnicy od 160 do 250 mm przy użyciu narzędzi i sprzętu specjalistycznego.

19) WYCINANIE KORZENI W KOLEKTORZE KANALIZACJI DESZCZOWEJ OD 250 DO 350 - jednostka: 1 mb.

Usunięcie korzeni ze światła kolektora kanalizacji deszczowej o średnicy od 250 do 350 mm przy użyciu narzędzi i sprzętu specjalistycznego do tego typu prac

20) WYCINANIE KORZENI W KOLEKTORZE KANALIZACJI DESZCZOWEJ OD 400 DO 1200 - jednostka: 1 mb.

Usunięcie korzeni ze światła kolektora kanalizacji deszczowej o średnicy od 400 do 1200 mm przy użyciu narzędzi i sprzętu specjalistycznego do tego typu prac

21) WYCINANIE KORZENI W STUDNI KANALIZACJI DESZCZOWEJ - jednostka: 1 szt

Usunięcie korzeni w studni kanalizacji deszczowej przy użyciu narzędzi i sprzętu specjalistycznego do tego typu prac.

22) WYMIANA ODWODNIENIA LINIOWEGO TYPU ACO - jednostka: 1 mb.

Wyszczególnienie robót:

1. demontaż uszkodzonego odwodnienia liniowego
2. montaż odwodnienia liniowego z rusztem żeliwnym typu ciężkiego dn400
3. odtworzenia nawierzchni jezdni lub ciągu pieszego na obszarze prowadzonych
4. wykonanie prac porządkowych

Uwaga:

Dokumenty opisujące przedmiot zamówienia należy traktować jako wzajemnie wyjaśniające i uzupełniające w tym znaczeniu, iż w przypadku stwierdzenia jakichkolwiek niejasności lub

wieloznaczności wykonania, Wykonawca nie będzie mógł ograniczyć zakresu swojego zobowiązania ani zakresu należytej staranności.

Zakres ilościowy poszczególnych robót zawiera Tabela Elementów Rozliczeniowych będąca integralną częścią i załącznikiem do SWZ (Załącznik do Formularza ofertowego).

Ilości robót określone w poszczególnych pozycjach TER (kol. 5) nie są ostateczne i zostały podane orientacyjnie (szacunkowo) po to, aby dać Wykonawcom wspólną podstawę dla sporządzenia ofert. Faktyczne ilości zlecanych robót w okresie realizacji przedmiotu umowy mogą się różnić od ilości zakładanych (szacunkowych), w zależności od występujących potrzeb Zamawiającego.

Szczegółowy zakres robót do wykonania, termin i ich lokalizacja wykonania określany będzie każdorazowo przez Zamawiającego. Wymagania dotyczące standardu i jakości wykonanych robót, sposobu ich wykonania oraz oceny prawidłowości wykonania poszczególnych prac określono w Specyfikacjach Warunków Zamówienia

Uwaga:

Wskazane w Tabeli Elementów Rozliczeniowych ilości są jedynie szacunkami Zamawiającego, dlatego też Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany tj. zwiększenia lub zmniejszenia ilości poszczególnych pozycji w trakcie trwania umowy. Powyższe zmiany nie mogą spowodować zmian cen jednostkowych oraz przekroczenia wartości umowy (brutto).

III. Pozostałe wymagania Zamawiającego

1. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia opisanego we własnym zakresie i na własny koszt wykona wszelkie roboty związane z wykonaniem przedmiotu umowy tj. bieżącym utrzymaniem (konserwacją) sieci kanalizacji deszczowej na terenie miasta Gorzowa Wlkp. określonych w zakresie przedmiotu zamówienia SWZ
2. W przypadku naprawy kanalizacji deszczowej w drogach Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia bezpiecznego, całodobowego przejazdu w otoczeniu naruszonej nawierzchni i pobocza – do czasu odtworzenia nawierzchni.
Natomiast, jeżeli prace wykonane będą w pasie zieleni to ceny jednostkowe brutto powinny uwzględniać prace związane z nawiezieniem humusu, jego rozplantowaniem oraz obsianie trawą (prace ziemne prowadzone w pasie zieleni, związane z zasypaniem wykopów również wymagają właściwego zagęszczenia ziemi)
3. Wymagania Zamawiającego dotyczące zasad kontroli jakości robót:
Wykonawca jest odpowiedzialny za pełną kontrolę wykonywanych robót i jakości wbudowywanych materiałów.
4. Wymagania Zamawiającego dotyczące sposobu komunikowania się Stron :
W przypadku, gdy Umowa przewiduje dokonywanie zatwierdzeń, powiadomień, przekazywanie informacji lub wydawanie poleceń lub zgód, będą one przekazywane na piśmie i dostarczane osobiście, wysłane pocztą lub kurierem, drogą elektroniczną lub faksem na podane przez Strony adresy, wskazane w załączniku do Umowy.
5. Wymagania Zamawiającego dotyczące solidarnej odpowiedzialność konsorcjantów:
 - 1) Jeżeli Wykonawcą jest Konsorcjum, wówczas podmioty wchodzące w skład Konsorcjum są solidarnie odpowiedzialne przed Zamawiającym za wykonanie Umowy i za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
 - 2) Wykonawcy wchodzący w skład Konsorcjum zobowiązani są do pozostawania w Konsorcjum przez cały czas trwania Umowy, łącznie z okresem gwarancji jakości i rękojmi za Wady.
 - 3) Konsorcjum zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu kopii umowy regulującej współpracę podmiotów wchodzących w skład Konsorcjum, które wspólnie podjęły się wykonania przedmiotu Umowy, i jej zmian, w tym zawierającej informacje za wykonanie jakich robót budowlanych w ramach Umowy odpowiada każdy z uczestników Konsorcjum.
 - 4) Lider Konsorcjum jest upoważniony do podejmowania decyzji, składania i przyjmowania oświadczeń woli w imieniu i na rzecz każdego z podmiotów wchodzących w skład Konsorcjum w zakresie wskazanym w pełnomocnictwach potrzebnych do realizacji Umowy i przedłożonych Zamawiającemu. Upoważnienie to może zostać zmienione za zgodą Zamawiającego.

- 5) W przypadku rozwiązania umowy Konsorcjum przed upływem okresu gwarancji i rękojmi za Wady Zamawiający jest uprawniony do żądania wykonania całości lub części robót wynikających z Umowy od wszystkich, niektórych lub jednego z członków Konsorcjum.
6. Zasady ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy na etapie realizacji usługi
Rozliczenie prac będzie odbywało się w okresach miesięcznych. Wartość wykonanych w danym okresie prac będzie obliczana następująco: ryczałtowe ceny jednostkowe brutto będą przyjmowane z Tabeli Elementów Rozliczeniowych (TER), stanowiącej załącznik nr 1 do umowy, a ilość według faktycznie wykonanych i odebranych prac z obmiaru.

7. **Wymagania Zamawiającego w zakresie dysponowania bazą umożliwiającą wykonanie przedmiotu zamówienia:**

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował:

- 1) bazą zlokalizowaną w odległości gwarantującej rozpoczęcie prac w ciągu czasu zadeklarowanego przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym, nie dłuższego niż 120 minut (od momentu zgłoszenia) - w sytuacjach awaryjnych - prac naprawczych polegających m.in. na :
 - a) uzupełnieniu brakujących krętek na wpustach i włazów na studniach,
 - b) wypompowaniu wody z terenów podtopionych;
 - c) udrożnieniu wpustów oraz kanałów poprzez ich wyczyszczenie, których zanieczyszczenie powoduje wystąpienie podtopień na danym terenie;
 - d) przystąpienie do wykonania inspekcji telewizyjnej w sytuacjach awaryjnych tj. w razie wystąpienia zawału bądź lokalnego podtopienia **w ciągu max. 6 godz. (od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego)**
- 2) magazynem służącym do przechowywania sprzętu niezbędnego do wykonywania usługi oraz przechowywania elementów pochodzących z rozbiórki sieci kanalizacji deszczowej znajdującym się na terenie miasta Gorzowa Wlkp., tak aby Wykonawcy zadań Inwestycyjnych mogli przekazywać na bieżąco materiały pozyskane podczas przebudowy i remontu sieci kanalizacji deszczowej.

*Zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2022 r. poz.699 ze zm.) art. 3 ust 1 pkt 32 odpad powstały w wyniku czyszczenia i remontu urządzeń jest własnością Wykonawcy i po jego stronie leży jego prawidłowe zagospodarowanie w związku z czym powinien posiadać **aktualne zezwolenie w zakresie gospodarowania odpadami** powstałymi w trakcie wykonywania wszystkich czynności lub **wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami.***

Wykonawca na każde żądanie zgłoszone przez Zamawiającego winien przedstawić powyższe aktualne zezwolenia.

8. Pozostałe wymagania Zamawiającego dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia zostały określone w Projekcie umowy stanowiącym integralną część niniejszej SWZ.

IV. Okres gwarancji i rękojmi oraz serwis urządzeń

1. Wykonawca zobowiązany jest **do udzielenia gwarancji** na prace dotyczące napraw elementów kanalizacji deszczowej wyszczególnione w Tabeli Elementów Rozliczeniowych stanowiącej załącznik do Formularza Oferty wymienione w pozycjach: od 5.1 do 5.3, od 5.6 do 5.9, 5.13 oraz 6 i 10 na **okres 24 miesięcy** od zakończenia robót potwierdzonych protokołem odbioru. W przypadku, gdy Producent/Dostawca urządzeń i wyposażenia udziela gwarancji - obowiązuje okres udzielony przez Producenta.
2. Wykonawca przez okres wskazany w pkt. 1 będzie pełnić serwis urządzeń zamontowanych w ramach realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z zaleceniami Producenta/Dostawcy urządzenia.

VII. ZATRUDNIENIE NA UMOWĘ O PRACĘ

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności objęte zakresem przedmiotu zamówienia, w tym osoby wykonujące prace fizyczne oraz kierowców, operatorów urządzeń i sprzętu specjalistycznego niezbędnego do realizacji zamówienia, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy.
2. Jeżeli czynności, o których mowa w pkt. 1 nie polegają na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeksu pracy, Wykonawca winien to udowodnić Zamawiającemu składając stosowne oświadczenie wraz z uzasadnieniem.
3. Szczegółowe regulacje w zakresie zatrudnienia na umowę o pracę, w tym informacje dotyczące: sposobu weryfikacji zatrudnienia osób wskazanych w pkt 1 oraz uprawnień Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań związanych z zatrudnieniem określone zostały w § 8 projektu umowy.

VIII. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin wykonania przedmiotu umowy :

- 1) Termin rozpoczęcia – od dnia zawarcia umowy
- 2) Termin zakończenia prac - **12 miesięcy** od dnia zawarcia umowy lub do wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na realizację przedmiotu zamówienia.

IX. ZAMÓWIENIA PODOBNE

Zamawiający przewiduje możliwość udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp. polegających na powtórzeniu podobnych usług, zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego.

- 1) Przedmiot zamówienia : powtórzenie usług podobnych do wyszczególnionych w Opisie Przedmiotu Zamówienia.
- 2) Wielkość lub zakres zamówienia : do 50 % wartości zamówienia podstawowego.
- 3) Warunki na jakich zostaną udzielone zamówienia: Zamówienia będą udzielane na podstawie przeprowadzonych z Wykonawcą negocjacji, przy czym założenia wyjściowe do ustalenia ceny będą wynikały wprost ze złożonej oferty, a ich realizacja na warunkach określonych w umowie i załącznikach do niej.

X. PODSTAWY WYKLUCZENIA, WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWNIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych poniżej w pkt 2 oraz spełniają określone przez Zamawiającego w pkt 4 warunki **udziału w postępowaniu**.
2. Podstawy wykluczenia z postępowania
Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający wykluczy Wykonawcę w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności:
 - 1) określonych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.tj.:
 - a) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego

pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

- o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- b) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt a);
- c) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- d) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o *zamówienia publiczne*;
- e) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- f) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 2) określonych w art. 109 ust. 1 pkt. 4, 5, 7 ustawy Pzp., tj.:
- a. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - b. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
 - c. który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady
- 3) określonych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835) – dalej jako „Ustawa o przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę”). Na podstawie:
- a. art. 7 ust. 1 pkt 1 Ustawy o przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę Zamawiający wykluczy wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/20061 i rozporządzeniu 269/20142 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy o przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę,
 - b. art. 7 ust. 1 pkt 2 Ustawy o przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę Zamawiający wykluczy wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655)

jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy o przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę,

- c. art. 7 ust. 1 pkt 3 Ustawy o przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę Zamawiający wykluczy wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy o przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę.

- wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w w/w ustawie.

3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 110 i art. 111 ustawy Pzp.

4. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) **Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

2) **Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

3) **Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

4) **Zdolności technicznej lub zawodowej:**

Warunek ten zostanie spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że:

- a) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (*a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie*) wykonał w sposób należyty, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje :

- co najmniej **jedną usługę** związaną z konserwacją i utrzymaniem kanalizacji deszczowej w ulicach miasta w ruchu ulicznym na kwotę **min. 200.000 zł brutto**, przy czym umowa na realizację usługi winna trwać nieprzerwanie przez okres minimum **12 miesięcy**

Zamawiający dokona oceny spełniania warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie wykazu usług, stanowiącego Załącznik do SWZ.

Wykonawca załączy dowody określające czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należyście.

- b) **dysponuje lub będzie dysponował** na potrzeby realizacji zamówienia osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

- Co najmniej **jedna osoba** posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych;
- Co najmniej **dwie osoby** posiadające uprawnienia do obsługi wozów ciśnieniowych;
- Co najmniej **dwie osoby** posiadające uprawnienia do obsługi wozów asenizacyjnych;
- Co najmniej **dwie osoby** posiadające uprawnienia do kierowania ruchem.

Zamawiający dokona oceny spełniania warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie wykazu osób zdolnych do wykonania zamówienia, stanowiącego załącznik do SWZ

UWAGA!

- *Doświadczenie zawodowe będzie liczone od daty otrzymania uprawnień*

- W zakresie wymienionych powyżej uprawnień, Zamawiający uzna odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie aktualnie obowiązującej ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (tj. Dz.U. z 2020 r. poz. 1333 ze zm.) oraz wcześniej obowiązujących przepisów, a także zagraniczne uprawnienia uznane w zakresie i na zasadach opisanych w ustawie z dnia 22.12.2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U.2020 poz. 220).
 - Zamawiający dopuszcza wskazanie przez Wykonawcę w ofercie tej samej osoby na kilka w/w specjalności pod warunkiem posiadania przez tę osobę wymaganych przez Zamawiającego uprawnień oraz doświadczenia dla tych specjalności.
 - Osoby wchodzące w skład personelu Wykonawcy muszą posiadać komunikatywną znajomość języka polskiego. W przypadku, gdy osoby wchodzące w skład personelu Wykonawcy nie posiadają biegłej znajomości języka polskiego Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, na własny koszt tłumacza dla potrzeb i na okres realizacji zamówienia.
 - Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- c) **Dysponuje lub będzie dysponował** na potrzeby realizacji zamówienia odpowiednim potencjałem technicznym zapewniającym poprawną eksploatację sieci kanalizacji deszczowej, tj :
- **Dwa pojazdy** specjalistyczne - samochody wielofunkcyjne typu SCK (lub pochodne) przeznaczonymi do udrażniania i mycia wodą pod wysokim ciśnieniem kanałów o pojemności zbiornika min 8.000 m³,
 - **jeden pojazd** do wypompowania wody o pojemności zbiornika min 10.000 m³ ;
 - **dwie pompy** przenośne szlamowe lub do wody brudnej o wydajności minimum 1200l/min ;
 - **samochód** wyposażony w oprzyrządowanie do kamerownia sieci kanalizacji o średnicach od 150mm do 1800 mm – 1 sztuka,
 - **koparka** – 1 sztuka,
 - **przyczepa** sygnalizacyjna drogowa – 1 sztuka,
 - **samochód** dostawczy – 1 sztuka,
 - **sprężarka** – 2 sztuki,
 - **agregat** prądotwórczy – 2 sztuki,
 - **samochód** skrzyniowy lub samowyladowczy – 1 sztuka,
 - **młoty** pneumatyczne – 2 sztuki,
 - **pilarka** – 2 sztuki.

(Zamawiający określił niezbędne minimum sprzętu).

Zamawiający dokona oceny spełniania warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie wykazu narzędzi i urządzeń technicznych stanowiącego załącznik do SWZ

5. Ocena przesłanek wykluczenia Wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia” na podstawie dokumentów żądanych w SWZ.

XI. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY SKŁADANE PRZEZ WYKONAWCĘ

1. Wykonawca składa **wraz z Formularzem Oferty** następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) **Tabela Elementów Rozliczeniowych** (załącznik do Formularza Ofertowego) ;
- 2) **Aktualne** na dzień składania ofert **Oświadczenie** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia z postępowania - **Załącznik Nr 2 do SWZ**.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie to składa każdy z Wykonawców;

- 2) **Pełnomocnictwo** lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy lub osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby (*jeżeli umocowanie osoby podpisującej nie wynika z dokumentów rejestrowych*);
- 3) **Pełnomocnictwo dla lidera konsorcjum** (*jeśli oferta składana jest przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia*);
- 4) **Dowód wniesienia wadium** - dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium, a w przypadku innej formy niż pieniężna - oryginał dokumentu w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem elektronicznym
- 5) **Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia **wraz z oświadczeniem** podmiotu udostępniającego zasoby, **potwierdzającym brak podstaw wykluczenia** tego podmiotu oraz **spełnianie warunków udziału w postępowaniu** w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby – **Załącznik nr 3 do SWZ** (*jeśli dotyczy*).

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby może być zastąpione innym podmiotowym środkiem dowodowym potwierdzającym, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tego podmiotu;

- 6) **Oświadczenie**, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy – w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - **Załącznik nr 4 do SWZ** (*jeśli dotyczy*);

2. **Podmiotowe środki dowodowe składane przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona.**

1) **W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia.**

Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:

- odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu jak wyżej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy.

Dokumenty/oświadczenia, o których mowa powyżej powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert

2) **W celu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu**

Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:

- a) **Wykaz usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, czasu trwania umowy (*nieprzerwanie*), daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których zostały wykonane, w zakresie wymaganych do spełnienia warunków udziału w postępowaniu – Załącznik Nr 5 do SWZ.

Do wykazu należy dołączyć dowody określające czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- b) **Wykaz Osób** skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – Załącznik Nr 6 do SWZ;
- c) **Wykaz narzędzi i urządzeń technicznych** niezbędnych do wykonania zamówienia, zgodnie z załącznikiem nr 7 do SWZ, z wyszczególnieniem ilości sprzętu i podstawy dysponowania nim.

3. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
- a) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, dane umożliwiające dostęp do tych środków
 - b) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
4. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność

XII. POLEGANIE NA PODMIOTACH UDOSTĘPNIAJĄCYCH ZASOBY

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając, **wraz z ofertą**, zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, **jeśli podmioty te zrealizują usługi do wykonania, których te zdolności są wymagane**.
4. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

UWAGA :

Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

6. Wykonawca w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz ze złożonym przez siebie oświadczeniem, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp., także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, **w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby**.

XIII. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być **załączone do oferty**.
2. Pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać nazwę postępowania, do którego się odnosi, precyzować zakres umocowania oraz wskazywać pełnomocnika, wyliczać wszystkich wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie. Każdy z Wykonawców występujących wspólnie musi podpisać się pod takim pełnomocnictwem.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia składa każdy z wykonawców w zakresie, w jakim wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **dołączają do oferty** oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.

XIV. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Szczegółowe regulacje odnośnie podwykonawstwa zawarte są w Projekcie (Wzorze) Umowy.
4. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia

XV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTOWEJ

Obliczona przez Wykonawcę cena oferty powinna zawierać wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty przy uwzględnieniu wszelkich elementów ryzyka wynikającego ze stopnia złożoności, rozmiaru i wymogów przedmiotu zamówienia.

1. Wykonawca określi cenę oferty w Formularzu Oferty na podstawie Tabeli Elementów Rozliczeniowych (TER) stanowiącej załącznik do Formularza Oferty
Wykonawca przygotowując ofertę ma obowiązek wycenić wszelkie elementy określone w TER. Wszelkie koszty wykonania poszczególnych elementów z TER należy uwzględnić przy kalkulacji cen jednostkowych. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzać zmian do pozycji wzoru TER. Wszelkie błędy ujawnione w opisie przedmiotu zamówienia oraz w TER, Wykonawca powinien zgłosić pisemnie Zamawiającemu przed terminem składania ofert.
2. Cenę ofertową brutto należy obliczyć jako sumę kwot ryczałtowych za poszczególne elementy obejmujący zakres rzeczowy zgodny z opisem przedmiotu zamówienia.
3. Cena jednostkowa brutto winna uwzględniać również dowóz materiałów, koszty wywozu i składowania wydobytego osadu, gruzu, destruktu na składowisku odpadów oraz koszty przekazania ich do firm specjalistycznych, a także koszty utrzymania magazynu do składowania elementów żeliwnych pozyskanych podczas realizacji inwestycji miejskich.

Zgodnie z ustawą O odpadach z dnia 14 grudnia 2012r. (Dz. z 2022 r. poz. 699 ze zm.) art. 3 ust 1 pkt. 32 odpad powstały w wyniku czyszczenia i remontu urządzeń jest własnością Wykonawcy i po jego stronie spoczywa odpowiedzialność za jego prawidłowe zagospodarowanie

4. Cena winna być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wykonawca winien wyliczyć cenę oferty brutto.

5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.

6. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku i stawkę podatku od towarów lub usług, która zgodnie z wiedzą będzie miała zastosowanie.

Powyższe informacje Wykonawca zobowiązany jest podać w Formularzu ofertowym, odpowiednio go modyfikując.

7. Fakturowanie elektroniczne :

a) Do przesyłania między Wykonawcami a Zamawiającym ustrukturyzowanych faktur elektronicznych stosuje się przepisy ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno– prywatnym (Dz. U. 2020 r. poz. 1666).

a) Narzędziem służącym do odbierania i wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami zamówień publicznych jest Platforma Elektronicznego Fakturowania (PEF) udostępniona przez ministra do spraw gospodarki pod adresem <https://efaktura.gov.pl/>.

b) Wykonawca nie jest obowiązany do wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych do Zamawiającego za pośrednictwem PEF na adres skrzynki PEPPOL wskazany z umowie.

c) Wykonawca chcący wysłać Zamawiającemu ustrukturyzowane faktury elektroniczne musi posiadać i wykorzystywać własne Konto Podmiotu na PEF. Jeżeli ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną wysyła upoważniona przez Wykonawcę osoba lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej w treści tej faktury zamieszcza się stosowną adnotację o Wykonawcy.

d) Wymagania techniczne i organizacyjne dla Konta Podmiotu na PEF, opis funkcjonowania PEF, przewodniki implementacyjne dokumentów XML i API opisane zostały pod adresem <https://efaktura.gov.pl/dokumentacja/>.

e) Ustrukturyzowana faktura elektroniczna składa się z danych wymaganych przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz danych zawierających:

- informacje dotyczące odbiorcy płatności (zgodnie z zapisami umowy);
- wskazanie nr umowy zawartej;
- inne, o ile są wymagane umową

f) W celu utworzenia faktury na PEF należy skorzystać z linka:

<https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl/zaloguj>, następnie wprowadzić dane faktury i wybrać odbiorcę. Identyfikatorem Urzędu Miasta Gorzowa Wlkp. na PEF jest: NIP 5990019632. Należy wybrać podmiot: Miasto Gorzów-Urząd Miasta

XVI. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryterium oceny ofert:

Nazwa kryterium	waga (pkt)
Cena oferty brutto	80
Czas reakcji po otrzymaniu zgłoszenia	20

2. Zasady oceny ofert w kryterium :

1) CENA - C

Punkty w kryterium zostaną przyznane zgodnie ze wzorem :

$$C = \frac{\text{cena najniższa brutto}^*}{\text{cena oferty badanej brutto}} \times 80 \text{ pkt.}$$

* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku

2) Czas reakcji po otrzymaniu zgłoszenia - R

Kryterium „**Czas reakcji po otrzymaniu zgłoszenia**” będzie oceniane na podstawie zaoferowanego przez Wykonawcę w Formularzu Oferty czasu podjęcia działań (*interwencji*) i uzyska ilość punktów zgodną z poniższym sposobem ich przyznawania:

Liczba punktów, jaką można uzyskać wykonawca :

- do 60 minut od zgłoszenia wystąpienia awarii do podjęcia działań - 20 punktów;
- do 90 minut od zgłoszenia wystąpienia awarii do podjęcia działań - 10 punktów ;
- do 120 minut od zgłoszenia wystąpienia awarii do podjęcia działań - 0 punktów

UWAGA

Najdłuższy możliwy czas usunięcia awarii od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego - 120 minut.

Czas reakcji – to czas podjęcia interwencji (działań) w przypadku wystąpienia awarii tj. rozpoczęcie działań związanych z usuwaniem przyczyn awarii, stwierdzeniem jej przyczyn oraz zabezpieczeniem terenu objętego awarią- czas mierzony od momentu zgłoszenia do podjęcia działań.

3. Ostateczna ocena punktowa oferty będzie liczbą wynikającą z działania :

$$P = C + R$$

P - Punktacja oferty badanej

C – Ilość punktów otrzymana w kryterium „Cena”

N - ilość punktów otrzymana w kryterium „Czas reakcji po otrzymaniu zgłoszenia”

4. Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
5. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta wykonawcy, który spełni wszystkie warunki postawione w niniejszej SWZ oraz uzyska łącznie największą liczbę punktów stanowiących sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów.
6. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taką samą cenę, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do przedłożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

XVII. WADIUM

1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości **10.000,00 zł** (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100).
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu
 - 2) gwarancjach bankowych
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych

- 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2020, poz. 299)
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy 25 1020 5402 0000 0402 0325 6286 z opisem wskazującym na nazwę przetargu, którego dotyczy. Za datę zapłaty wadium uznaje się moment wpływu na konto zamawiającego.
5. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym za pośrednictwem Platformy zakupowej wraz z Ofertą.
6. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi spełniać co najmniej poniższe wymagania:
- 1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez wykonawcę określone w Pzp, bez potwierdzania tych okoliczności
 - 2) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium
 - 3) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie
 - 4) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert);
 - 5) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania
 - 6) wskazanie beneficjenta poręczenia lub gwarancji, tj. Miasto Gorzów Wielkopolski
 - 7) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 Pzp), zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum)
7. W przypadku wniesienia wadium w formie:
- 1) pieniężnej - zaleca się, by dowód dokonania przelewu został dołączony do oferty;
 - 2) gwarancji lub poręczeń – wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym.
- Uwaga: W celu zachowania wymaganej dla Gwarancji/Poręczenia formy oryginału: wykonawca przekazuje zamawiającemu (za pośrednictwem Platformy zakupowej) elektronicznie sporządzony przez Gwaranta/Poręczyciela dokument (plik) podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez umocowanego przedstawiciela Gwaranta/Poręczyciela, nie wprowadzając w dokumencie żadnych zmian, w tym nie nanosząc swojego podpisu. Za oryginał nie zostanie uznany dokument stanowiący cyfrowe odwzorowanie (scan, kserokopia) otrzymanej Gwarancji/Poręczenia.
8. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 Pzp, zostanie odrzucona.
9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2-4 Pzp, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli wystąpią okoliczności o których mowa w art. 98 ust.6 Pzp.
10. Z treści gwarancji i poręczeń, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2-4 Pzp musi wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego, zobowiązanie Gwaranta lub Poręczyciela do zapłaty na rzecz zamawiającego kwoty określonej w gwarancji lub poręczeniu, w okolicznościach, o których mowa w art. 98 ust. 6 Pzp w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia złożenia przez zamawiającego żądania. Zamawiający wymaga dopuszczenia złożenia żądania zapłaty co najmniej na piśmie za pośrednictwem operatora pocztowego oraz w formie elektronicznej, przy czym nie wyraża zgody na ograniczenie sposobu złożenia żądania zapłaty wyłącznie za pośrednictwem Banku.
11. Zamawiający zwraca wadium:
- 1) wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę
 - 2) wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.

XVIII. WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ I JEJ MODYFIKACJA

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do zamawiającego na Platformie nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.

2. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ, o którym mowa w pkt 1.
3. Zaleca się, aby wnioski o wyjaśnienie treści SWZ były przekazywane w wersji edytowalnej.
4. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia na Platformie bez ujawniania źródła zapytania.
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępnia na Platformie.

XIX. PRZYGOTOWANIE OFERT, OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

I. Informacje ogólne

1. **Formaty plików** wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Obwieszczeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 09.11.2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.
2. Wśród formatów powszechnych a **nie występujących** w ww. rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
3. **Podpisy kwalifikowane** wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać wymogi Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku.
4. W przypadku korzystania z podpisu kwalifikowanego Zamawiający zaleca:
 - ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES,
 - pliki w innych formatach niż PDF opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES; Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym,
 - w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju; Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.

II. Przygotowanie oferty i oświadczeń:

1. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w [art. 125 ust. 1](#) ustawy Pzp., pełnomocnictwo, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, o których mowa w [art. 117 ust. 2](#) ustawy Pzp. sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt.. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf
2. Ofertę, a także oświadczenie o których mowa w art. 125 ust. 1 Pzp., składa się, **pod rygorem nieważności**, w formie elektronicznej (opatrzonej **kwalifikowanym podpisem elektronicznym**), lub w postaci elektronicznej opatrzonej **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym** *.

* Podpis osobisty to zaawansowany podpis elektroniczny. Prawdziwość danych posiadacza podpisu potwierdza certyfikat podpisu osobistego, zawierający imię (imiona), nazwisko, obywatelstwo oraz numer PESEL.

III. Poświadczenie za zgodność z oryginałem:

1. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonyje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej poprzez podpisanie kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
2. Pełnomocnictwo poświadcza za zgodność z oryginałem mocodawca.
3. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.

Szczegółowe informacje odnośnie:

- 1) sposobu sporządzania oraz sposobu przekazywania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

lub konkursie, wniosków, o których mowa w [art. 371 ust. 3](#) ustawy Pzp., ofert, prac konkursowych, oświadczeń, o których mowa w [art. 125 ust. 1](#) ustawy PZp., podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych, oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, lub w konkursie,

- 2) wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych, o których mowa w [art. 3 pkt 35](#) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylającego dyrektywę 1999/93/WE (Dz. Urz. UE L 257 z 28.08.2014, str. 73), zwanych dalej "dokumentami elektronicznymi", zawierających wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub konkursie, wnioski, o których mowa w [art. 371 ust. 3](#) ustawy Pzp., oferty, prace konkursowe, oświadczenia, o których mowa w [art. 125 ust. 1](#) ustawy Pzp., podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, oraz inne informacje, oświadczenia lub dokumenty, przekazywane w postępowaniu lub w konkursie, określa Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U.2020.2452 z dnia 2020.12.31)

IV. Tajemnica przedsiębiorstwa:

1. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
2. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
3. Wykonawca, w celu utrzymania w poufności informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, przekazuje je w wydzielonym/wydzielonych i odpowiednio oznaczonym/oznaczonych pliku/plikach. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ujawnienie tych informacji, w sytuacji, gdy Wykonawca nie wydzieli tych informacji i odpowiednio nie oznaczy.**

V. Pozostałe wymogi:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę składa się na Formularzu Oferty załączonym do SWZ.
3. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
5. Obowiązującym językiem komunikacji w niniejszym postępowaniu jest język polski. Dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawcę powinny być sporządzone w języku polskim. W przypadku przekazania dokumentów sporządzonych w innym języku Wykonawca zobowiązany jest załączyć ich tłumaczenie na język polski.

XX. PRZEKAZYWANIE OFERTY, OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

Osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami jest Iwona Kozłowska-Pieczkowska – Biuro Zamówień Publicznych, tel. +48 95 735 55 14 , e-mail: iwona.pieczkowska@um.gorzow.pl

Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/gorzow/proceedings>

Kontaktowanie się z Zamawiającym w sposób inny niż poprzez Platformę dopuszczalne jest tylko w wyjątkowych sytuacjach.

Korzystanie z Platformy przez Wykonawców jest bezpłatne.

1. **Wymagania sprzętowo-aplikacyjne** umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl:
 - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,
 - 4) włączona obsługa JavaScript,
 - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,

- 6) Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
- 7) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
2. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
3. **Komunikacja** (odrębna od złożenia oferty) między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym przekazywanie wszelkich oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji, odbywa się za pośrednictwem formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego” na platformazakupowa.pl.
Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
4. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.
5. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
6. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - 1) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej Platformy w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej na stronie internetowej Platformy.
7. Instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
8. **Złożenie oferty**
 - 1) Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi dokumentami **za pośrednictwem Platformy** pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/gorzow/proceedings>, w konkretnym postępowaniu.
 - 2) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „**Formularza składania oferty**”.
 - 3) Na Platformie w „Formularzu składania oferty” znajduje się miejsce wyznaczone do **dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa**.
 - 4) **Za datę złożenia oferty** przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (Platformie) poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
 - 5) Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
 - 6) Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
 - 7) **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl**, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. nastąpi złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).
Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy Pzp.

XXI. TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT, TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć w terminie do **31.03.2023 r.**, do godziny **09:30** czasu lokalnego.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **31.03.2023 r.**, o godzinie **09:50** czasu lokalnego.
3. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni tj. do **dnia 29.04.2023 r. włącznie**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
4. Ponieważ otwarcie ofert nastąpi przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego,

otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

5. W sytuacji, o której mowa powyżej Zamawiający zamieści na Platformie informację o zmianie terminu otwarcia ofert.
6. Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na Platformie informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na Platformie informacje o których mowa w art. 222 ustawy Pzp.

XXII. BADANIE I OCENA OFERT

1. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli znajdzie którakolwiek z przesłanek określonych w art. 226 ustawy Pzp.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz w SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

XXIII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą **3 %** zaoferowanej ceny w następujących formach (jednej lub kilku, do wyboru):
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
2. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
3. Zamawiający wymaga, aby projekt zabezpieczenia należytego wykonania umowy wnoszonego w formie gwarancji bankowej bądź ubezpieczeniowej został przedłożony do akceptacji przed zawarciem umowy.
4. W przypadku niezaakceptowania przez Zamawiającego wzoru gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia nowej gwarancji lub wniesienia zabezpieczenia w innej formie przewidzianej w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp najpóźniej w dniu podpisania umowy.
5. Zamawiający wymaga, aby zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie gwarancji bankowej bądź ubezpieczeniowej było bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze żądanie zapłaty, wskazujące, iż Wykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał swoje zobowiązania wynikające z umowy bądź nie zaspokoił roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego:
Urząd Miasta Gorzowa Wlkp. ul. Sikorskiego 4, 66-400 Gorzów Wlkp: 25 1020 5402 0000 0402 0325 6286
z dopiskiem „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy (podać nazwę zadania)”

Szczegółowe regulacje w zakresie zabezpieczenia należytego wykonania umowy zawarte są w § 6 Projektu Umowy.

XXIV. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAWIERANEJ UMOWY I MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia zawarte są w Projekcie Umowy, stanowiącym integralną część niniejszej SWZ.
2. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.
 - 1) Warunkiem zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą, będzie przedłożenie przez Niego Zamawiającemu polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej deliktowej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę, co najmniej 500.000 zł.

Wykonawca zobowiązany będzie do przedłużania polisy tak, aby obowiązywała ona nieprzerwanie przez cały okres trwania umowy. W celu potwierdzenia przedłużenia polisy, Wykonawca zobowiązany będzie przedkładać Zamawiającemu nową polisę wraz z dowodem opłacenia składki ubezpieczeniowej.

Jednocześnie zobowiązuje się Wykonawcę do utrzymywania limitu sumy odpowiedzialności z tytułu odpowiedzialności cywilnej w całym okresie obowiązywania umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą w razie ewentualnej wypłaty odszkodowań, które zmniejszać będą założoną sumę odpowiedzialności ubezpieczyciela

- 2) Wykonawca przedłoży oświadczenie o zapewnieniu codziennego, całodobowego dyżuru w wyszczególnieniu imienia, nazwiska i numeru telefonu osoby (osób) odpowiedzialnej za zabezpieczenie zgłoszonych uszkodzeń.
- 3) Przed zawarciem Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia będą mieli obowiązek przedstawić Zamawiającemu kopię umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, zawierającą, co najmniej:
 - zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
 - określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
 - czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w Projekcie Umowy.
4. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie o terminie i miejscu zawarcia umowy.
5. Dwukrotny brak stawienia się przedstawicieli/pełnomocników Wykonawcy na wezwanie Zamawiającego skierowane do Wykonawcy - celem zawarcia Umowy w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego traktowane będzie jako uchylenie się od zawarcia umowy.
6. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w zakresie uregulowanym w art. 454-455 ustawy Pzp oraz wskazanym w Projekcie Umowy stanowiącym załącznik do SWZ.

XXV. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Wykonawcy i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub mógł ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp., przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX tej ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechania czynności, w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
3. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej, w tym termin i sposób ich wnoszenia, znajdują się w Dziale IX ustawy Pzp.

XXVI. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.), zwanego dalej "RODO", w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w ustawie, do upływu terminu na ich wniesienie.
2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO, Zamawiający informuje, że:
 - 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Gorzowa Wlkp.

- z siedzibą w Gorzowie Wlkp. ul. Sikorskiego 3-4, tel. 95 7355 579, fax 95 7355 612;
- 2) W razie pytań związanych z ochroną danych osobowych kontakt do inspektora danych osobowych: Urząd Miasta Gorzowa Wlkp. tel. 95 7355 563;
 - 3) Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia;
 - 4) Odbiorcami ww. danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp. oraz umowy dofinansowania (jeżeli dotyczy);
 - 5) Ww. dane osobowe będą przechowywane odpowiednio:
 - przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego albo przez cały okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego - jeżeli okres obowiązywania umowy przekracza 4 lata;
 - przez okres, o którym mowa w art. 125 ust. 4 lit. d) w zw. z art. 140 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego nr 1303/2013 z dnia 17.12.2013 r. w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE;
 - do czasu przeprowadzania archiwizacji dokumentacji - w zakresie określonym w przepisach o archiwizacji,
 - 6) Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
 - 7) W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
 - 8) Osoba fizyczna, której dane osobowe dotyczą posiada:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do ww. danych osobowych. (W przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania ww. danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników);
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych. Zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania. W przypadku, gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
 - 9) Osobie fizycznej, której dane osobowe dotyczą nie przysługuje:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
3. Ponadto administratorem danych osobowych zobowiązanym do spełnienia obowiązku informacyjnego wynikającego z art. 13 RODO jest również:
- 1) **Wykonawca** – względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:
 - osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia;
 - podwykonawcy/ podmiotu udostępniającego zasoby, będącego osobą fizyczną;
 - podwykonawcy/ podmiotu udostępniającego zasoby, będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą;
 - pełnomocnika podwykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie);
 - członka organu zarządzającego podwykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK);

- 2) **Podwykonawca/podmiot udostępniający zasoby** - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał.

Wykonawca, Podwykonawca, Podmiot udostępniający zasoby podczas pozyskiwania danych osobowych na potrzeby konkretnego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia obowiązku informacyjnego, przewidzianego w **art. 13 RODO** względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te bezpośrednio pozyskał.

XXVII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia obowiązuje ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (*Dz U. 2022 r. poz. 1710 ze zm.*), Kodeks Cywilny oraz odpowiednie rozporządzenia.

XIX. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

Załącznik Nr 1 - Formularz Ofertowy wraz z Tabelą Elementów Rozliczeniowych

Załącznik Nr 2 - Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik Nr 3 - Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na czas realizacji zamówienia

Załącznik Nr 4 - Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych postępowaniu

Załącznik Nr 5 - Wykaz usług

Załącznik Nr 6 - Wykaz osób

Załącznik Nr 7 - Wykaz narzędzi i urządzeń technicznych