**Świlcza, 25.05.2021 r.**

# ZAPYTANIE OFERTOWE

Szanowni Państwo,

Przedszkole Publiczne Świlczy w zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty cenowejna **dostawa artykułów biurowych do siedziby placówki**

zgodnie z załączonym formularzem oferty.

Jeżeli są Państwo zainteresowani przedstawieniem oferty, prosimy o wypełnienie załączonego formularza „**OFERTA NA DOSTAWĘ ARTYKUŁÓW BIUROWYCH**” (w pliku Excel, który jest już częściowo wypełniony odpowiednimi formułami)w którym wypełnić należy kolumnę zaznaczoną kolorem niebieskim, a następnie podpisać i załączyć w formie skanu w pliku (PDF lub JPG).

**Oferta powinna zawierać:**

1. datę oferty,
2. nazwę i dane adresowe Wykonawcy oferty,
3. oferowane ceny brutto w PLN,
4. podpis z pieczęcią osoby uprawnionej do składania oferty w imieniu Wykonawcy,

**Istotne warunki realizacji zamówienia:**

1. Zamówienie będzie w formie dostawy z wystawioną fakturą.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamówienia mniejszej lub większej ilości towaru niż ilość zadeklarowana w formularzu ofertowym.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamawiania innych towarów niż podane w formularzu ofertowym, w zależności od potrzeb.
4. Realizacja dostaw będzie odbywać się zgodnie z potrzebami Zamawiającego.
5. Zamówione środki czystości winny być dostarczone do siedziby Zamawiającego   
   w nienaruszonych opakowaniach. Wykonawca dostarczy i rozładuje przedmiot zamówienia na wskazane przez zamawiającego miejsce na terenie Przedszkola Publicznego w Świlczy.
6. W przypadku dostarczenia materiałów niezgodnych z warunkami zamówienia (co do jakości i braków ilościowych oraz terminu przydatności do spożycia) Zamawiający zastrzega sobie prawo do reklamacji, która powinna być zrealizowana w ciągu 3 dni roboczych od daty zgłoszenia. Wykonawca zobowiązany jest wymienić wadliwe materiały na nowe, wolne od wad i uzupełnić braki ilościowe w dostawie.
7. Cena całkowita zamówienia obejmuje należności związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym koszt dostawy do miejsca/siedziby Zamawiającego, wraz z wniesieniem do magazynu.
8. Dostawy przedmiotu zamówienia odbywać się będą sukcesywnie według potrzeb Przedszkola Publicznego w Świlczy tj. w zależności od uzgodnienia odbywać się będzie zamawiać towar z co najmniej z jednodniowym wyprzedzeniem.
9. Płatność za dostawę dokonywana będzie przelewem na konto bankowe Wykonawcy do dnia 15 następnego miesiąca
10. W czasie trwania sprzedaży promocyjnej artykułów objętych ofertą przetargową Dostawca zobowiązuje się do sprzedawania Zamawiającemu tych artykułów po cenach promocyjnych, jeżeli są niższe od przetargowych, przez cały okres trwania promocji.

**I. TERMIN SKŁADANIA OFERT**

**27.05.2021 r. do godz. 10.00**

**II. KRYTERIA WYBORU OFERTY**

Przy wyborze oferty zamawiający kierować się będzie najkorzystniejszą ofertą cenową

Kontrahent przystępujący do złożenia musi wypełnić wszystkie wiersze. W przypadku niewypełnienia wszystkich pozycji oferta będzie odrzucona.

**VI. OSOBY DO KONTAKTÓW**

**Anna Rokoszyńska - Przedszkole Publiczne w Świlczy**

36-072 Świlcza 116 A

e-mail:przedszkoleswilcza@swilcza.com.pl

Tel. 17 85 60 776