

Krosno Odrzańskie, dnia 11.04.2022r.

ZATWIERDZAM

KOMENDANT
44 M. P. O. G. W. B. G. O. D. Z. I. A. Ł. U. G. O. S. P. O. D. A. R. C. Z. E. G. O.

11.04.2022
ppik: Dariusz ŚCISIAŃSKI

WARUNKI ZAMÓWIENIA

POSTĘPOWANIE PROWADZONE W TRYBIE ZAPYTANIA OFERTOWEGO NA WYKONANIE I JEDNORAZOWĄ DOSTAWĘ MATERIAŁÓW PROMOCYJNYCH, SPRAWA NR 14/ZO/2022.

Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie i jednorazowa dostawa wraz z wniesieniem materiałów promocyjnych określonych w zadaniach nr 1, nr 2, nr 3 oraz nr 4 do magazynu Sekcji Wychowawczej, znajdującego się na terenie kompleksu wojskowego w miejscowości Krosno Odrzańskie ul. Słubicka 10.

Zamawiający podzielił przedmiot zamówienia na 4 części:

CZĘŚĆ 1 – KSZTAŁTOWANIE POZYTYWNEGO WIZERUNKU WSzW I WКУ PODCZAS REALIZACJI ZADAŃ ORAZ OBCHODÓW ŚWIĄT NARODOWYCH I WOJSKOWYCH (W TYM MARSZ NADODRZAŃSKI)

CZĘŚĆ 2 - PREZENTOWANIE RÓŻNEGO RODZAJÓW SŁUŻBY WOJSKOWEJ JAKO MOŻLIWOŚCI POSZERZANIA DOŚWIADCZEŃ I PODNOSZENIA KOMPETENCJI PRZYDATNYCH W KARIERZE ZAWODOWEJ

CZĘŚĆ 3 – KSZTAŁTOWANIE POZYTYWNEGO WIZERUNKU SIŁ ZBROJNYCH ORAZ POZYSKIWANIE OCHOTNIKÓW DO CZYNNEJ SŁUŻBY WOJSKOWEJ W TRAKCIE KWALIFIKACJI WOJSKOWEJ

CZĘŚĆ 4 – ZAKUP MATERIAŁÓW PROMOCYJNYCH

Zamawiający dopuszcza składnie ofert częściowych.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1 do WZ.

Termin wykonania zamówienia:

DLA CZĘŚCI 1, 2, 3

Termin wykonania zamówienia – 40 dni roboczych od podpisania umowy.

DLA CZĘŚCI 4

Termin wykonania zamówienia – 25 dni roboczych od podpisania umowy.

Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:

1. W prowadzonym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywać się będzie zgodnie z wyborem Zamawiającego tj. poprzez Platformę Zakupową dostępną na stronie internetowej Zamawiającego w Zakładce – BIP–OGŁOSZENIA – PLATFORMA ZAKUPOWA oraz pod adresem www.platformazakupowa.pl
2. Kontakt z Zamawiającym:
 - w zakresie przedmiotu zamówienia oraz zagadnień formalnoprawnych: kontakt poprzez platformazakupowa.pl,

- w zakresie zagadnień techniczno – organizacyjnych związanych z postępowaniem:
p. Marcin LEJNSZTERN tel. 261 672 427;
 - technicznych związanych z działaniem systemu
CENTRUM WSPARCIA KLIENTA platformazakupowa.pl
tel. 22 101 02 02, cwk@platformazakupowa.pl.
3. Wykonawca może zwracać się poprzez Platformę Zakupową do Zamawiającego o wyjaśnienie treści WZ.
4. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści WZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.

Kryterium oceny ofert:

Zamawiający informuje, że zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę (cena – 100%). Cena Oferty musi być podana w złotych polskich netto i brutto cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem podatku VAT naliczonym zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Cena ma obejmować wszystkie możliwe składniki kosztów leżące po stronie Wykonawcy tj. koszty dowozu i rozładunku do miejsca wykonania zamówienia.

Kwota najniższa wśród złożonych ofert

Wc= ----- x 100

Kwota oferty badanej

Podana cena ofertowa obowiązuje przez cały okres trwania umowy o udzielenie zamówienia.

Opis sposobu przygotowania oferty:

Wykonawca pokrywa wszelkie koszty poniesione w związku z przygotowaniem i złożeniem swojej oferty.

1. Wykonawca sporządza ofertę zgodnie z postanowieniami niniejszych WZ. Treść oferty musi odpowiadać treści warunków zamówienia.
2. Ofertę podpisaną podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym należy złożyć elektronicznie poprzez Platformę Zakupową.
3. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
4. Oferta musi być, podpisana przez Wykonawcę lub osobę legitymowaną z mocy innych przepisów do składania w jego imieniu oświadczeń woli lub osobę przez niego upoważnioną.
5. Oferty składane/przesyłane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne od chwili ich otwarcia/pobrania, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Termin składania ofert:

Oferty należy składać w terminie do dnia **20.04.2022r.** do godziny **11.00** poprzez Platformę Zakupową.

Otwarcie ofert:

Otwarcie/Rozszyfrowanie ofert nastąpi w dniu **20.04.2022r.** o godzinie **11:20** w siedzibie Zamawiającego **ul. Słubicka 10; 66-600 Krosno Odrzańskie – Sala Przetargowa w łączniku budynku nr 1.**

Termin związania ofertą do 30 dni

Warunkiem udziału w zapytaniu ofertowym jest złożenie oferty zawierającej:

1. Wypełniony i podpisany formularz ofertowy;
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
3. Oświadczenie o niezaleganiu w opłacaniu składek ZUS i podatków;

Dokumenty muszą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonych podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym, podpisem osobistym za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

W przypadku niedołączenia do formularza ofertowego w/w dokumentów rejestrowych i braku możliwości samodzielnego ich pobrania przez Zamawiającego z ogólnodostępnych rejestrów Wykonawca zostanie wyłączony z udziału w postępowaniu, a jego oferta zostanie odrzucona.

W razie niedołączenia do oferty pozostałych w/w dokumentów Zamawiający wezwie Wykonawcę do uzupełnienia w przypadku ich nie uzupełnienia Wykonawca zostanie wyłączony z postępowania a jego oferta zostanie odrzucona.

Przed dniem podpisania umowy Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć:

- 1) Wykaz osób i pojazdów firmy wykonującej usługi na terenie jednostek wojskowych.

Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku:

- jeżeli jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów lub jej treść nie odpowiada treści warunków zamówienia;
- kiedy została złożona w formie innej niż elektroniczna;
- oferta nie została podpisana elektronicznie przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy;
- Wykonawca w celu sporządzenia oferty posługiwał się osobami uczestniczącymi w postępowaniu po stronie Zamawiającego;
- została złożona przez Wykonawcę wyłączonego z udziału w postępowaniu;

Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania w przypadku:

- gdy nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;

- cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
- wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą;
- Zamawiający odwołał ogłoszenie;
- umowa może być nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest 44 Wojskowy Oddział Gospodarczy z siedzibą w Krośnie Odrzańskim, ul. Słubicka 10, reprezentowany przez Komendanta 44 WOG
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – 44wog.iod@ron.mil.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji umowy – na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych (Podmioty uczestniczące w realizacji umowy)
- 5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres 6 lat
- 6) posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania
- 7) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego
- 8) podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową zawarcia umowy
- 9) informuję, że Administrator Danych nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany i dane Pana/Pani nie są profilowane.

Załączniki:

- Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy
- Załącznik nr 3 – Wzór umowy
- Załącznik nr 4 – Oświadczenie o niezaleganiu z opłatami

Opis przedmiotu zamówienia:

Sobieszyce

Sporządził:

Marcin Lejnsztern

**KIEROWNIK
Sekcji Zamówień Publicznych**

Aneta Jęlibowska-Rajan

PEŁNOMOCCNIK DO OCHRONY DANYCH
44 WOJSKOWEGO ODDZIAŁU GOSPODARCZEGO
ds. Ochrony informacji poufnych

mgr inż. Wiesław LECHOCKI

OŚWIADCZENIE O NIEZALEGANIU W OPŁACANIU SKŁADEK

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Numer telefonu

Adres e-mail

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego tj. składając ofertę, w celu wykazania, że nie podlegamy wyłączeniu z postępowania o udzielenie zamówienia oraz oświadczamy, że **nie zalegamy w opłaceniu składek ZUS i podatków.**

.....
(podpisy osoby/osób wskazanych w dokumencie,
uprawnionych do występowania w obrocie prawnym,
reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń
woli w jego imieniu)

