

ZNAK SPRAWY: **PN-14/22**

## **Specyfikacja Warunków Zamówienia**

*zwana dalej SWZ*

### **na dostawę serwera na potrzeby Katedry i Zakładu Genetyki Medycznej UMP**

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Przetarg nieograniczony

## 1. ZAMAWIAJĄCY

- 1.1. **Uniwersytet Medyczny im. Karola Marcinkowskiego**  
adres Zamawiającego: **Fredry 10, 61-701 Poznań**  
[www.ump.edu.pl](http://www.ump.edu.pl)
- 1.2. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/pn/ump>
- 1.3. **PROWADZĄCY SPRAWĘ:**  
**Dział Zamówień Publicznych**  
Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego  
ul. Fredry 10, pok. 113,114, 61-701 Poznań  
[e-mail dzp@ump.edu.pl](mailto:dzp@ump.edu.pl)  
godz. pracy: 7:15 -15:15 od poniedziałku do piątku.  
Tel. (61) 854-60-15

## 2. Oznaczenie postępowania

Postępowanie oznaczone jest znakiem: **PN-14/22**.

Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

## 3. TRYB POSTĘPOWANIA

- 3.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w **trybie przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.) zwanej dalej „ustawą” lub „pzp”.
- 3.2 Zamawiający zgodnie z art. 139 ustawy przewiduje „procedurę odwróconą”, tj. najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu

4. Wartość postępowania jest większa, niż progi unijne.

## 5. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 5.1. Przedmiotem zamówienia jest: **dostawa serwera na potrzeby Katedry i Zakładu Genetyki Medycznej UMP.**
- 5.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w **załączniku nr 3 do SWZ.**
- 5.3. CPV (Wspólny Słownik Zamówień):  
30200000-1: Urządzenia komputerowe
- 5.4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert równoważnych.

## 5.5. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy.

## 5.6. Podwykonawcy

- 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
- 2) W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w Ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzone zostanie podwykonawcom oraz podania nazw podwykonawców wraz z przedmiotem umów o podwykonawstwo, dla których są oni proponowani.
- 3) Wykonawca winien niezwłocznie zawiadamiać zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu poprzednim, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
- 4) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 Ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie, spełnia je w stopniu, nie mniejszym, niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 5) Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 Ustawy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy i samodzielnie realizować dotychczasowo powierzoną część zamówienia.
- 6) Postanowienia pkt 5 stosuje się także wobec dalszych podwykonawców.
- 7) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

## 6. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA, WARUNKI GWARANCJI

6.1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia (czas dostawy) **nie może przekroczyć 20 dni roboczych od daty podpisania umowy.**

6.2. Zamawiający wymaga udzielenia przez Wykonawcę **minimum 24 miesięcy gwarancji.**  
Termin realizacji oraz okres gwarancji stanowią kryteria oceny ofert. Warunki terminu realizacji i okresu gwarancji zostały określone w pkt 15.1. SWZ.

## 7. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY STANOWIĄ ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SWZ.

## 8. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

8.1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia i w konkursie, w tym składanie ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub konkursie, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie p.z.p., odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki

komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344). W przedmiotowym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu platformy zakupowej (<https://platformazakupowa.pl/pn/ump>)

- 8.2. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest: Sławomira Baranowska – pracownik Działu Zamówień Publicznych UMP, adres e-mail: [dzp@ump.edu.pl](mailto:dzp@ump.edu.pl)
- 8.3. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku braku działania platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/ump> Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej.
- 8.4. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia, elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w niniejszej SWZ, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/pn/ump>
- 8.5. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń, elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452) oraz w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415).

## 9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą do dnia **11.07.2022 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy, niż 60 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

## 10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 10.1. Wykonawca składa ofertę wraz z załącznikami za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/ump>
- 10.2. Korzystanie z platformy zakupowej przez Wykonawcę jest bezpłatne.
- 10.3. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
- 10.4. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SWZ.

- 10.5. Oferta winna być złożona pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (kwalifikowany podpis elektroniczny); oferta winna być podpisana przez osoby umocowane do reprezentowania Wykonawcy w przedmiotowym zakresie.
- 10.6. W przypadku złożenia oferty i składających się na nią dokumentów i oświadczeń przez osobę/osoby niewymienioną/e w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć oryginał pełnomocnictwa lub cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność tego cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Powyższego poświadczenia dokonuje mocodawca lub notariusz.
- 10.7. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, w tym koszty poniesione z tytułu nabycia kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
- 10.8. Wymagania techniczne:
- 1) Minimalne wymagania techniczne umożliwiające korzystanie ze Strony platformazakupowa.pl to przeglądarka internetowa Chrome lub FireFox w najnowszej dostępnej wersji, z włączoną obsługą języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies” oraz łącze internetowe o przepustowości, co najmniej 256 kbit/s. platformazakupowa.pl jest zoptymalizowana dla minimalnej rozdzielczości ekranu 1024x768 piksel.
  - 2) Oferta lub wnioski powinny być sporządzone w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej, a do danych zawierających dokumenty tekstowe, tekstowo-graficzne lub multimedialne stosuje się: .txt, .rtf, .pdf, .xps, .odt, .ods, .odp, .doc, .xls, .ppt, .docx, .xlsx, .pptx, .csv, .xml,  
*Zamawiający dopuszcza formaty zip i 7z, które mogą zawierać jedynie pliki o wyżej wymienionych formatach. Zamawiający zaleca stosowanie formatu pdf.*
  - 3) Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1913), które Wykonawca zastrzeże, jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać umieszczone w osobnym polu (w kroku pierwszym składania oferty) przeznaczonym na zamieszczenie tajemnicy przedsiębiorstwa. Zamawiający wymaga, aby każda informacja stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa była zamieszczona w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Wykonawca zastrzega i wykazuje, że określone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa wraz z przekazaniem tych informacji. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 pzp.
  - 4) W przypadku, gdy dany dokument tylko w części zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa, wskazuje się aby Wykonawca podzielił ten dokument na dwa pliki i dla każdego z nich odpowiednio oznaczył status jawności bądź tajemnicy przedsiębiorstwa.
  - 5) W celu sprawnego przeprowadzenia otwarcia ofert Zamawiający wymaga, aby nazwy plików jednoznacznie określały, w którym z nich znajduje się formularz oferty.
- 10.9. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
1. wypełniony formularz ofertowy, sporządzony w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby umocowane do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ,

2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w załączniku nr 2 do SWZ – formularzu oferty, wypełniając kolumnę „Przedmiot zamówienia/oferowany sprzęt”, podał model, typ i kod producenta urządzenia oraz typ procesora oferowanego urządzenia. Brak podania tych danych spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp.
3. oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ), o którym mowa w 19.1 SWZ;
4. jeżeli dotyczy – pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt. 10.6 SWZ (oryginał lub cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność tego cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej)
5. dokument stwierdzający ustanowienie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (dotyczy jedynie Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie) – dokument winien być przedstawiony w formie przewidzianej w pkt. 10.6 SWZ dla pełnomocnictwa.

## 11. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

11.1. Termin składania ofert: nie później, niż **do dnia 13.04.2022 r. do godz. 10:00**

Miejscem składania ofert jest: Platforma zakupowa Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu: <https://platformazakupowa.pl/pn/ump>

11.2. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

11.3. O terminie złożenia oferty decyduje czas złożenia oferty na Platformie zakupowej.

11.4. Do upływu terminu składania ofert Wykonawca może wycofać ofertę.

## 12. TERMIN OTWARCIA OFERT

12.1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **13.04.2022 r. o godz. 11:00**

Otwarcie ofert następuje za pośrednictwem Platformy zakupowej Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu: <https://platformazakupowa.pl/pn/ump>.

12.2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

12.3. Niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

### 13. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 UST. 1 I W ART. 109 UST. 1 PZP

13.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 pzp, Wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
  - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
  - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
  - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
  - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 §20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. poz.769),
  - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
  - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej  
– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane winny sposób, niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

### **13.2. Fakultatywne podstawy wykluczenia:**

Zamawiający na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 Ustawy przewiduje wykluczenie Wykonawcy w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

- 13.3.** Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## **14. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY**

- 14.1.** Cena oferty musi zostać obliczona w następujący sposób:

**NETTO+VAT=BRUTTO.**

- 14.2.** Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ. Cena określona przez Wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom.

- 14.3.** Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacom i wyczerpującą wszelkie należności Zamawiającego wobec Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

- 14.4.** Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

- 14.5.** Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.

- 14.6.** Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów



i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685 z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie wykonawca ma obowiązek:

- 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
- 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

**14.8** Wzór Formularza Ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

## 15. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

15.1 Przy dokonywaniu wyboru oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria:

- 1) cena – waga 85%, (Zamawiający stosuje kryterium ceny jako kryterium o wadze przekraczającej 60%, gdyż w opisie przedmiotu zamówienia określono wymagania jakościowe odnoszące się do co najmniej głównych elementów składających się na przedmiot zamówienia)
- 2) czas dostawy – waga 10%
- 3) gwarancja – waga 5%

I.p.	Opis kryterium oceny	Znaczenie (Waga)	Opis metody przyznawania punktów
1	2	3	4
1	Cena (C)	85%	<p>Proporcje matematyczne wg wzoru:</p> $C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 85 \text{ pkt}$ <p>gdzie <math>C_{\min}</math> -cena brutto oferty najtańszej  <math>C_o</math> -cena brutto oferty ocenianej</p>
2	Czas dostawy (D)	10%	<p>Punkty za kryterium <u>czas dostawy</u> przyznane będą według poniższego wzoru:</p> $D = \frac{D_n}{D_{\text{bad}}} \times 10 \text{ pkt}$

			<p>gdzie: <math>D_n</math> – najkrótszy oferowany czas dostawy  <math>D_{bad}</math> – czas dostawy w badanej ofercie</p> <p>Wykonawca zobowiązany jest podać czas dostawy w pełnych dniach roboczych.</p> <p>Maksymalny czas dostawy jednostkowego zamówienia to <b>20 dni roboczych</b>.  Wskazanie czasu dostawy dłuższego, niż 20 dni roboczych będzie skutkowało odrzuceniem oferty.</p> <p>Najkrótszy punktowany czas dostawy wynosi <b>14 dni roboczych</b>.  Podanie krótszego czasu dostawy będzie skutkowało tym, że do obliczenia punktów w tym kryterium Zamawiający przyjmie czas dostawy, jako 14 dni roboczych, a w umowie obowiązywać będzie czas wskazany przez Wykonawcę w ofercie.</p> <p>Niepodanie w ofercie czasu dostawy jednostkowego zamówienia będzie traktowane, jako zaoferowanie 20 dni roboczych.</p>
3	Gwarancja (G)	5%	<p><b>Punkty za kryterium gwarancja przyznane będą według wzoru:</b></p> $G = \frac{G_o}{G_{max}} \times 5 \text{ pkt}$ <p>gdzie: <math>G_o</math> – okres gwarancji w ofercie ocenianej  <math>G_{max}</math> – najdłuższy okres gwarancji wśród badanych ofert</p> <p>Kryterium to będzie rozpatrywane na podstawie okresu gwarancji podanego w ofercie. Zamawiający wymaga podania okresu w pełnych miesiącach, przy czym okres ten nie może być krótszy, niż <b>24 miesiące</b>.  Podanie krótszego okresu gwarancji spowoduje odrzucenie oferty.</p> <p>Ponadto Zamawiający przyjmie, że maksymalny okres gwarancji dla obliczenia punktów w tym kryterium wynosi <b>60 miesięcy</b>.  Podanie dłuższego okresu gwarancji, dla potrzeb obliczenia punktacji będzie traktowane, jako 60 miesięcy, z zastrzeżeniem, że na przedmiot zamówienia będzie obowiązywał okres gwarancji podany w ofercie.</p> <p>Niepodanie w ofercie okresu gwarancji będzie traktowane, jako zaoferowanie 24 miesięcy gwarancji.</p>

**Końcowa ocena punktów (P) wyliczona będzie według wzoru:**

$$P = C + D + G$$

15.2 W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.

15.3 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert.

## 16. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.

- 16.1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
- 16.2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę.
- 16.3. Wykonawcy, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązani są, przed podpisaniem umowy, przedłożyć Zamawiającemu kopię umowy podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia regulującą współpracę tychże Wykonawców (którzy stosownie do treści art. 445 ustawy Pzp ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy o udzielenie zamówienia publicznego) oraz zawierającą upoważnienie dla jednego z Wykonawców do składania i przyjmowania oświadczeń wobec Zamawiającego w imieniu wszystkich Wykonawców oraz otrzymywania należnych płatności (jeżeli takie upoważnienie nie wynika z treści złożonej Zamawiającemu umowy konsorcjum, należy dodatkowo przedłożyć przedmiotowe oświadczenie w formie osobnego dokumentu).
- 16.4. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 16.5. Umowa zostanie zawarta zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ.

## 17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcom oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej określone przepisami przedmiotowej ustawy (Dział IX Ustawy).

## 18. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 18.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:  
Zamawiający nie definiuje warunku dla zamówienia.
  - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:  
Zamawiający nie definiuje warunku dla zamówienia.
  - 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:  
Zamawiający nie definiuje warunku dla zamówienia.
  - 4) zdolności technicznej lub zawodowej:  
Zamawiający nie definiuje warunku dla zamówienia.
- 18.2. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

- 18.3.** Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje roboty budowlane, dostawy lub usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.
- 18.4.** W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 18.5.** W przypadku, o którym mowa w pkt. 18.3 i 18.4, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.
- 18.6.** Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 18.7.** W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 18.8.** Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (art. 118 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych).
- 18.9.** Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt. 18.8, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 18.10.** Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej oraz zdolności technicznej lub zawodowej - a także jeżeli

to dotyczy, kryteriów selekcji, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

- 18.11.** Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
- 18.12.** Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 18.13.** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających.
- 18.14.** Określenie wypełniania warunków udziału w postępowaniu nastąpi w myśl zasady: spełnia/nie spełnia.

**18.15. Wykonawcy występujący wspólnie**

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 2) W przypadku, o którym mowa w pkt 1, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 3) Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie została wybrana, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 4) Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 5) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w pkt 19 SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 6) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane/dostawy/usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
- 7) Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

**19. INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA**

## 19.1. Oświadczenie wykonawcy

1. Do oferty każdy Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, w postaci Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (dalej JEDZ), sporządzone zgodnie ze wzorem zawartym w załączniku nr 4 do SWZ.  
Jednolity dokument (JEDZ), sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.  
Instrukcja wypełniania JEDZ została zamieszczona na stronie:  
[https://www.uzp.gov.pl/\\_data/assets/pdf\\_file/0026/45557/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja-2021.01.20.pdf](https://www.uzp.gov.pl/_data/assets/pdf_file/0026/45557/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja-2021.01.20.pdf)
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt. 19.1 ust. 1 powyżej, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
3. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 1, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
4. Formularz JEDZ, musi mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim każdy z Wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
5. Wykonawca może wykorzystać jednolity dokument złożony w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia, jeżeli potwierdzi, że informacje w nim zawarte pozostają prawidłowe.
6. Zamawiający informuje, że Wykonawca w części IV JEDZ dotyczącej kryteriów kwalifikacji w zakresie potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego wypełnia jedynie sekcję α. Nie wypełnia zatem pozostałych sekcji A-D w tej Części.
7. Zamawiający informuje, że Wykonawca przy wypełnieniu oświadczenia na formularzu JEDZ może wykorzystać również narzędzie dostępne na stronie <https://espd.uzp.gov.pl/>
8. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, odpowiednio na dzień składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert.

## 19.2. Dokumenty składane przez Wykonawcę

1. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty **wezwe Wykonawcę**, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym **nie krótszym, niż 10 dni terminie**, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych wskazanych w treści SWZ.
2. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania, w tym na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub niezwłocznie po ich złożeniu, wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.

3. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia, lub do potwierdzenia, że złożone dokumenty pozostają aktualne (w zakresie wynikającym z Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy).
4. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1, dane umożliwiające dostęp do tych środków. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

**19.3.** W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Zamawiający będzie żądał zgodnie z pkt 19.2 SWZ następujących dokumentów:

**Nie dotyczy**

**19.4.** W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający będzie żądał zgodnie z pkt 19.2 SWZ następujących dokumentów:

- 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:
  - a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy,
  - b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,
    - sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem
- 2) oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, którego wzór stanowi załącznik nr 5 do SWZ (nie dotyczy sytuacji, gdy w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę).
- 3) oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 - 6 ustawy,
- 4) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

**19.5.** Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:

- a) pkt 19.4 ppkt 4) - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:  
nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Dokument ten powinien być wystawiony, nie wcześniej, niż 3 miesiące przed jego złożeniem,
- b) pkt 19.4 ppkt 1) składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy. Dokument ten powinien być wystawiony, nie wcześniej, niż 6 miesięcy przed jego złożeniem,

**19.6.** Wykonawca wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub wykonawca certyfikowany przez jednostki certyfikujące spełniające wymogi europejskich norm certyfikacji może, zamiast odpowiednich podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w ustawie i rozporządzeniu, złożyć zaświadczenie o wpisie do urzędowego wykazu wydane przez właściwy organ lub certyfikat wydany przez właściwą jednostkę certyfikującą kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wskazujące na podmiotowe środki dowodowe stanowiące podstawę wpisu lub uzyskania certyfikacji, chyba że zamawiający ma uzasadnione podstawy do zakwestionowania informacji wynikających z zaświadczenia lub certyfikatu, w miejsce odpowiednich podmiotowych środków dowodowych.

#### **19.7. Dokumenty dotyczące podwykonawców**

Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w pkt 19.4 ppkt 1) SWZ, dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 Ustawy.

#### **19.8. Forma oświadczeń i dokumentów/ Zapytania i wyjaśnienia**

- 1) Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p., podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt, .xml. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, 20jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, a wymienione w niniejszej SWZ, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub cyfrowego odwzorowania tego dokumentu, opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność tego cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot trzeci, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie



- dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą; w określonych prawem przypadkach poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje notariusz.
- 2) Ofertę, a także oświadczenie o jakim mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p. SWZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (z kwalifikowanym podpisem elektronicznym)
  - 3) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
  - 4) Wykonawcy mogą zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ, zgodnie z art. 135 ust. 1 ustawy PZP, kierując swoje zapytania do Zamawiającego za pośrednictwem platformy zakupowej. Zapytania winny być składane w sposób określony w pkt. 8.1.
  - 5) Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później, niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert.
  - 6) Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w powyżej, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
  - 7) W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa powyżej, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
  - 8) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
  - 9) W zakresie nieuregulowanym niniejszym SWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.

#### **19.9. Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych w niniejszym postępowaniu.**

#### **20. ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH.**

Zamawiający nie dokonał podziału na części, gdyż przedmiot zamówienia to jedno urządzenie nie podlegające podziałowi na elementy, w związku z zastosowaniem standardowej obudowy serwerowej.

Dostawa serwera może być zrealizowana przez każdego potencjalnego wykonawcę z sektora małych i średnich przedsiębiorstw oraz nie wyklucza konkurencyjności, jeden dostawca gwarantuje kompatybilność rozwiązania oraz optymalizację kosztów serwisu i dostawy.

#### **21. ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH.**

#### **22. ZAMAWIAJĄCY NIE STAWIA WYMAGAŃ W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY.**

#### **23. ZAMAWIAJĄCY NIE STAWIA WYMAGAŃ W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA OSÓB, O KTÓRYCH MOWA W ART. 96 UST.2 PKT 2 USTAWY.**

#### **24. ZAMAWIAJĄCY NIE ZASTRZEGA MOŻLIWOŚCI UBIEGANIA SIĘ O ZAMÓWIENIE WYŁĄCZNIE PRZEZ WYKONAWCÓW, O KTÓRYCH MOWA W ART. 94 USTAWY.**

#### **25. ZAMAWIAJĄCY NIE WYMAGA WNIESIENIA WADIUM.**

26. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE MOŻLIWOŚCI UDZIELENIA ZAMÓWIENI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 8 USTAWY PZP .

27. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEPROWADZENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WIZJI LOKALNEJ

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia wizji lokalnej.

28. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE ROZLICZEŃ W WALUTACH OBCYCH.

29. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

30. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH ZADAŃ.

31. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ.

32. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE ZASTOSOWANIA AUKCJI ELEKTRONICZNEJ.

33. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE MOŻLIWOŚCI ZŁOŻENIA OFERTY W POSTACI KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH LUB DOŁĄCZENIA KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH DO OFERTY, W SYTUACJI OKREŚLONEJ W ART. 93 USTAWY PZP.

34. ZAMAWIAJĄCY NIE WYMAGA WNIESIENIA ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

35. INFORMACJE DOTYCZĄCE OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Uniwersytet Medyczny im. Karola Marcinkowskiego, ul. Fredry 10, 61-701 Poznań, tel. (61) 854-60-00, <http://ump.edu.pl>*;
- inspektorem ochrony danych w *Uniwersytecie Medycznym* jest mgr Renata Podlewska, e-mail: [iod@ump.edu.pl](mailto:iod@ump.edu.pl)
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **dostawa serwera na potrzeby Katedry i Zakładu Genetyki Medycznej UMP**, numer postępowania **PN-14/22**, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

\*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

## 36. INFORMACJE KOŃCOWE

Do spraw nieuregulowanych w SWZ mają zastosowanie przepisy Ustawy oraz innych odpowiednich aktów prawnych.

### Załączniki:

1. Projekt umowy.
2. Formularz ofertowy.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
4. Wzór formularza JEDZ
5. Oświadczenie o grupie kapitałowej – wzór.

**UMOWA DOSTAWY-sprzęt komputerowy**  
**NR DZP-...../22**

zawarta zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych  
(t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.)  
w dniu ..... w Poznaniu pomiędzy:

**Uniwersytetem Medycznym im. Karola Marcinkowskiego** z siedzibą w Poznaniu przy ul. Fredry 10,  
**REGON: 000288811, NIP: 777-00-03-104**

który reprezentują:

- 1) **Dyrektor ds. Administracji** – dr n. med. Paweł Uruski
- 2) **Dyrektor ds. Finansowych – Główny Księgowy** – mgr Barbara Maciałowicz

zwanym w dalszej treści Umowy **Zamawiającym**

a

**(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)**

....., z siedzibą w ....., kod pocztowy ..... przy ulicy  
....., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego  
prowadzonego przez Sąd Rejonowy..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru  
Sądowego pod numerem KRS: ....., NIP..... zwaną w dalszej części  
Umowy **Wykonawcą**, reprezentowaną przez: .....

**(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do ewidencji działalności gospodarczej)**

(imię i nazwisko) ....., przedsiębiorcą działającym pod firmą  
..... z siedzibą w ..... kod pocztowy .....  
przy ulicy ....., wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności  
Gospodarczej pod numerem NIP ..... oraz REGON ..... zwanym w  
dalszej treści Umowy **Wykonawcą**, reprezentowanym przez: .....

Na podstawie postępowania w sprawie przyznania zamówienia publicznego (PN-14/22),  
prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego art. 132 Ustawy Pzp, została zawarta umowa  
na następujących warunkach:

## § 1

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu serwera zgodnie z przyjętą przez Zamawiającego ofertą Wykonawcy, stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. W ramach otrzymanego wynagrodzenia Wykonawca zobowiązuje się również do rozładowania i wniesienia serwera będącego przedmiotem niniejszej umowy do **Katedry i Zakładu Genetyki Medycznej, przy ul. Rokietnickiej 8, 60-806 Poznań** - odbiorcy zakupionego sprzętu.
3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z transportem przedmiotu umowy do miejsca przeznaczenia oraz koszty związane z jego rozładowaniem i wniesieniem.

## § 2

1. Strony ustalają następujący termin realizacji umowy do ..... dni roboczych od daty podpisania umowy.
2. Wykonanie umowy zostanie potwierdzone podpisanymi przez strony protokołami z uruchomienia i przekazania sprzętu do eksploatacji (załącznik nr 2).

## § 3

1. Za zrealizowanie przedmiotu umowy ustala się wynagrodzenie w wysokości:

netto: .....PLN

VAT: .....PLN

brutto: .....PLN

słownie: .....

wynikające z przyjętej oferty.

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje również wszelkie koszty związane z rozładowaniem, wniesieniem, a także wszelkie opłaty i podatki (w tym podatek od towarów i usług).
3. Ceny poszczególnych składników przedmiotu umowy określone są w ofercie Wykonawcy (załącznik nr 1) i nie mogą ulec zwiększeniu.

## § 4

1. Warunkiem wystawienia przez Wykonawcę faktury jest podpisanie przez obie strony protokołu z uruchomienia i przekazania sprzętu do eksploatacji (załącznik nr 2).
2. W terminie 7 dni od dnia podpisania umowy Zamawiający prześle Wykonawcy zestawienie zawierające jednostkę Zamawiającego, dla której zakupiony został sprzęt oraz rodzaj sprzętu objętego umową dostawy. Wykonawca do każdej z pozycji zestawienia wystawi osobną fakturę.
3. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić przysługujące Wykonawcy wynagrodzenie w terminie **do 30 dni** przelewem na wskazany w fakturze rachunek bankowy Wykonawcy od daty przekazania kompletu prawidłowo wystawionych faktur VAT wraz protokołami z uruchomienia i przekazania do eksploatacji.
4. Faktury wystawiane będą na: Uniwersytet Medyczny im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu, ul. Fredry 10 (Poznań 61-701), NIP: 777-00-03-104, REGON: 000288811. W treści faktury należy wskazać numer niniejszej Umowy. Faktury należy dostarczyć na adres: Dział Obsługi Zakupów; ul. Grunwaldzka 6; Poznań.
5. Zamawiający, niezwłocznie po podpisaniu Umowy wystąpi do Ministra Zdrowia o potwierdzenie zastosowania 0% stawki podatku VAT zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 685 z późn. zm.) na podstawie art. 83 ust. 1 pkt 26 lit.(a).

6. W przypadku spełnienia wymogów koniecznych do zastosowania stawki VAT w wysokości 0% przyjmuje się, że ceną ostateczną będzie wartość netto. Postanowienie dotyczy sprzętu wymienionego w załączniku nr 8 do ustawy o podatku od towarów i usług.
7. Płatność za faktury dokonana będzie z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment.
8. Podzieloną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub objęte odwrotnym obciążeniem.
9. Zapłata wynagrodzenia nastąpi wyłącznie na rachunek bankowy widniejący na białej liście podatników VAT prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej a znajdującej się na stronie internetowej Ministerstwa Finansów. W przypadku jeżeli rachunek wykonawcy nie został umieszczony na ww. liście, Zamawiający, wstrzyma się z zapłatą wynagrodzenia do czasu jego pojawienia się na białej liście i okoliczność ta nie będzie oznaczała opóźnienia czy zwłoki w zapłacie.
10. Wykonawca oświadcza, że podany przez niego numer rachunku rozliczeniowego, na który ma być dokonywana płatność jest zgłoszony do właściwego organu podatkowego i widnieje na ww. liście i zobowiązuje się również do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach jego numeru rachunku bankowego w trakcie trwania umowy, tj. zmiany numery rachunku bankowego lub jego wykreślenia z ww. listy przez organ podatkowy najpóźniej 2 dni od zaistnienia tego zdarzenia.
11. Przeniesienie wierzytelności lub praw wynikających z niniejszej umowy wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 5

1. Wykonawca udziela, począwszy od dnia podpisania przez strony protokołów z uruchomienia i przekazania sprzętu do eksploatacji .... **miesięcznej gwarancji** na zakupiony sprzęt, potwierdzonej wydaniem dokumentu gwarancyjnego.
2. Podczas trwania okresu gwarancji Wykonawca lub jego autoryzowany serwis dokonywać będą bezpłatnych napraw w siedzibie Zamawiającego. Czas reakcji Wykonawcy od momentu zgłoszenia awarii przez Dział Obsługi Zakupów lub Katedrę i Zakład Genetyki Medycznej UMP (telefonicznie lub pocztą elektroniczną) wynosi do 4 godzin.
3. W przypadku usuwania awarii trwającej dłużej, niż 8 godzin:
  - 1) Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia w terminie 3 dni Zamawiającemu sprzętu zamiennego, o co najmniej takich samych właściwościach, co sprzęt będący przedmiotem naprawy;
  - 2) okres gwarancji zostaje przedłużony o czas naprawy sprzętu.
4. W przypadku czwartej awarii sprzętu w okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany będzie na żądanie Zamawiającego wymienić zakupiony sprzęt na nowy (o parametrach, co najmniej

równorzędnych), w terminie **10 dni** od dnia zgłoszenia żądania przez Zamawiającego. Zamawiający nie jest zobowiązany do przechowywania opakowań zakupionego sprzętu, a ich ewentualny brak nie powoduje utraty roszczeń wynikających z gwarancji.

5. Niezależnie od uprawnień przysługujących Zamawiającemu z tytułu gwarancji, o której mowa powyżej w ust. 1, może on wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady.
6. W przypadku konieczności przeprowadzenia, dla zachowania uprawnień z tytułu gwarancji dodatkowych przeglądów – obowiązek w tym zakresie obciąża Wykonawcę, który ponosi wszelkie koszty z tym związane w ramach wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 3 umowy.
7. W przypadku niewykonania obowiązków z tytułu gwarancji lub rękojmi, Zamawiający może zlecić ich wykonanie podmiotowi trzeciemu bez upoważnienia sądu – na koszt i ryzyko Wykonawcy.

## § 6

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień zwłoki;
  - 2) za zwłokę w terminach określonych w § 5 – w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień zwłoki;
  - 3) za odstąpienie lub rozwiązanie umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – wysokości 15% wynagrodzenia umownego brutto.
2. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od niniejszej umowy w całości lub części niezrealizowanej przez Wykonawcę, jeżeli zwłoka w wykonaniu przedmiotu umowy przekroczy 7 dni.
4. Maksymalna wysokość naliczonych kar umownych nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia umownego brutto.

## § 7

1. Wszelkie zmiany treści i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.
2. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
3. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w zakresie przedmiotu dostawy tj. modelu produktu, z zastrzeżeniem, że nowy produkt będzie posiadał parametry, co najmniej takie same jak w ofercie.
4. Zmiana modelu produktu nie wymaga formy aneksu, może zostać dokonana na pisemny wniosek Wykonawcy po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.

## § 8

1. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Ewentualne spory mogące wyniknąć w związku z niniejszą umową strony poddają rozstrzygnięciu sądom właściwym miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.

## **§ 9**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy. Strony ustalają, że na prawach oryginału są także egzemplarze umowy podpisane przez strony elektronicznym podpisem kwalifikowanym.

**WYKONAWCA:**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Zapotrzebowanie nr.....**



**PROTOKÓŁ**  
**z uruchomienia i przekazania do eksploatacji**

Spisany w dniu ..... pomiędzy:

**Wykonawcą:**

.....  
.....

reprezentowanym przez 1: ..... 2: .....,

**a Zamawiającym:**

.....  
.....

reprezentowanym przez 1: ..... 2: .....

W sprawie uruchomienia/przekazania:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

..... (**nazwa urządzenia, numer seryjny**)

Wykonawca udziela użytkownikowi gwarancji na okres ..... do dnia

.....  
Bezpłatne szkolenie i instruktaż w zakresie obsługi aparatu udzielono: **tak / nie**

Następującym osobom: 1: ..... 2: .....

Dostarczono instrukcję obsługi w języku polskim: **tak / nie**

Dostarczono instrukcję obsługi w języku angielskim: **tak / nie**

Dostarczono karty gwarancyjne urządzeń **tak / nie**

Uwagi:

.....  
.....  
.....

**PODPIS PRZEDSTAWICIELI WYKONAWCY:**

**PODPIS PRZEDSTAWICIELI  
ZAMAWIAJĄCEGO:**

1: .....

1: .....

2: .....

2: .....

## FORMULARZ OFERTY

Zarejestrowana nazwa firmy .....

Adres firmy .....

Nr telefonu .....

e-mail .....

Miejsce i numer rejestracji lub wpisu do ewidencji .....

nr REGON .....

nr NIP .....

Nr konta Wykonawcy: .....

Imię i nazwisko osoby do kontaktu ze strony Wykonawcy:....., tel.: .....

**Do:** **Uniwersytet Medyczny im. Karola Marcinkowskiego**  
ul. Fredry 10, 61-701 Poznań, e-mail [dzp@ump.edu.pl](mailto:dzp@ump.edu.pl)

Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu publicznym na **dostawę serwera na potrzeby Katedry i Zakładu Genetyki Medycznej UMP (PN-14/22)**, procedowanym w trybie przetargu nieograniczonego, oferujemy przyjęcie do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z SWZ, w cenie oraz na następujących warunkach:

Przedmiot zamówienia / oferowany sprzęt - należy wypełnić kolumnę podając model, typ i kod producenta urządzenia oraz typ procesora oferowanego urządzenia.	Cena netto (zł)	Stawka VAT (%)	Cena brutto (zł)	Czas dostawy (max. 20 dni roboczych)	Okres gwarancji (min. 24 miesiące)
<b>SERWER – 1 szt.</b> Model .....					
Typ .....	..... zł	.....%	..... zł	..... dni roboczych	..... miesięcy
Kod producenta .....					
Typ procesora .....					

- Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego.
- Oświadczamy, że uważamy się związani niniejszą ofertą przez czas wskazany w SWZ.
- Zapoznaliśmy się z projektem umowy i nie wnosimy w stosunku do niego żadnych uwag, a w przypadku wyboru naszej oferty podpiszemy umowę zgodnie z tym projektem.
- Następujący zakres przedmiotu zamówienia zamierzamy zlecić Podwykonawcom\*:

Część/zakres zamówienia	Nazwa (firma) podwykonawcy

5. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

6. Oświadczamy, że jesteśmy\*:

**mikroprzedsiębiorstwem** - tak  nie

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR

**małym przedsiębiorstwem** - tak  nie

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

**średnim przedsiębiorstwem** - tak  nie

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR *lub* roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR

Powyższa informacja ma charakter wyłącznie informacyjny i służy dla celów statystycznych.

7. Integralną częścią oferty są:

7.1. ....

7.2. ....

8. Wykonawca powołuje się na zasoby podmiotu trzeciego<sup>1</sup>: tak  nie

.....  
(wypełnić jeśli dotyczy - podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

<sup>1</sup> jeżeli Wykonawca powołuje się na zasoby podmiotu trzeciego należy wraz z ofertą przedłożyć oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, stosownie do treści art. 125 ust.5 Ustawy pzp.

miejsowość, data \_\_\_\_\_

**\*skreślić/zaznaczyć/wypełnić**

**Formularz należy podpisać  
kwalifikowanym podpisem elektronicznym  
osób/-y uprawnionych/-ej**

.....  
(Nazwa i adres wykonawcy)

.....  
(miejscowość, data)

### **OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **dostawę serwera na potrzeby Katedry i Zakładu Genetyki Medycznej UMP (PN-14/22)**, oświadczam, że:

- 1) Nie należę do żadnej grupy kapitałowej \*)
- 2) Nie należę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę/ofertę częściową \*)
- 3) Należę do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę/ofertę częściową w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego: \*)

1).....

2).....

Jednocześnie przekładam następujące dokumenty lub informacje potwierdzające przygotowanie oferty/oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej:

1).....

2).....

**\*) - niepotrzebne skreślić przed złożeniem podpisu**

*Formularz należy podpisać  
kwalifikowanym podpisem elektronicznym  
osób/-y uprawnionych/-ej*