

Umowa - projekt

zawarta w dniu roku pomiędzy Gminą Sęszew – Zespołem Szkolno-Przedszkolnym w Strykowie reprezentowanym przez Dyrektora Igora Bykowskiego na podstawie udzielonego pełnomocnictwa, zwaną w dalszej treści umowy Zamawiającym,

a

.....
reprezentowaną przez

zwaną w dalszej treści umowy Wykonawcą.

§ 1.1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług cateringowych w zakresie zbiorowego żywienia dzieci w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Strykowie, które obejmują przygotowanie, dostawę i wydawanie gotowych posiłków – obiadu jednodaniowego z napojem lub kompotem dla dzieci przedszkolnych w wieku od 3 do 6 lat zapakowanych w pojemnikach jednorazowych wraz z ich odbiorem.

1.2. Zakres szczegółowy umowy:

- 1) Szacowana przez Zamawiającego ilość posiłków dziennie wynosi:
obiady: 45 szt.
- 2) Szacowana przez Zamawiającego ilość posiłków w trakcie trwania umowy wynosi:
Obiady: 9.000 szt.
- 3) Podane przez Zamawiającego szacowane ilości posiłków są wartościami orientacyjnymi i mogą ulec zmianie w zależności od frekwencji dzieci.
- 4) Zamawiający zastrzega sobie prawo do ograniczenia przedmiotu umowy w zakresie ilościowym, a Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia w tym zakresie.
- 5) Zamawiający zastrzega możliwość zwiększenia lub zmniejszenia ilości dostarczanych posiłków danego dnia według potrzeb Zamawiającego, w zależności od frekwencji dzieci w przedszkolu.
- 6) Zamawiający będzie informował Wykonawcę o ilości posiłków do godz. 9:30 danego dnia dostawy.
- 7) Wynagrodzenie Wykonawcy będzie obliczane na podstawie rzeczywiście wydanej ilości posiłków pomnożonej przez zaoferowaną cenę jednostkową.
- 8) Posiłki dostarczane będą codziennie od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy i innych dni wolnych od zajęć edukacyjnych, w godzinach ustalonych przez Zamawiającego.
- 9) Wykonawca zobowiązany jest do przygotowywania tygodniowego jadłospisu, który należy przedłożyć Zamawiającemu do zatwierdzenia co najmniej 3 dni przed okresem jego obowiązywania.
- 10) Jadłospis powinien być urozmaicony, obejmować dania mięsne, półmięsne oraz jarskie, a także uwzględniać pory roku i święta.
- 11) W jadłospisie powinna być podana gramatura oraz kaloryczność posiłków. Jadłospis powinien także zawierać spis alergenów występujących w danym posiłku.
- 12) Dzienny jadłospis obejmuje:
 - 1) Obiad jednodaniowy: ziemniaki (zamiennie ryż, kasza, kopytka itp.), dania mięsne np. sztuka mięsa, kotlet mielony, pulpety, udziec kurczaka, kotlet schabowy, filet drobiowy, bitki wołowe, gulasz itp., ryba, pierogi, naleśniki, knedle itp, surówka, kompot lub napój
- 13) Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy, aby w ramach realizowanego zamówienia zapewnił posiłki dla dzieci specjalnej diety (bezglutenowej, ze skazą białkową, z alergią pokarmową lub innymi schorzeniami pokarmowymi). Przygotowanie posiłków dla dzieci specjalnej diety wykonywane jest w ramach realizacji przedmiotu zamówienia i po zaoferowanej cenie w ofercie dla poszczególnych rodzajów posiłków w ramach standardowej ceny.
- 14) Wykonawca będzie przygotowywał posiłki zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2015 r. poz. 594, z późn. zm.) łącznie z przepisami wykonawczymi do tej ustawy. Posiłki muszą być dostosowane do wymogów Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w

jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz. U. z 2016 r. poz. 1154). Bezwzględnie należy przestrzegać norm na składniki pokarmowe i produkty spożywcze określone przez Instytut Żywności i Żywności. Posiłki mają być przygotowane zgodnie z zasadami racjonalnego żywienia dzieci i młodzieży.

- 15) Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania posiłków o najwyższym standardzie, na bazie produktów najwyższej jakości z uwzględnieniem najlepszych tradycji kulinarnych, z wykluczeniem półproduktów i zgodnie z wymogami Państwowego Inspektora Sanitarnego, norm systemu HACCP oraz innych obowiązujących w tym zakresie aktów prawnych. Wykonawca będzie przygotowywał i dostarczał posiłki zachowując wymogi sanitarno-epidemiologiczne w zakresie personelu i warunków produkcji oraz weźmie odpowiedzialność za ich przestrzeganie.
- 16) Posiłki powinny być wykonywane z naturalnych produktów, bez używania produktów typu instant czy gotowych półproduktów (np. mrożone pierogi, klopsy, gołąbki itp.) z gwarancją świeżości artykułów i produktów. Mięso nie może być MMO (mięso odkostnione mechanicznie).
- 17) Obowiązkiem Wykonawcy jest przechowywanie próbek pokarmowych ze wszystkich przygotowanych i dostarczonych posiłków, każdego dnia przez okres 72 godzin z oznaczeniem daty, godziny, zawartości próbki pokarmowej z podpisem osoby odpowiedzialnej za pobieranie tych próbek.
- 18) Zgodnie z wymogami Państwowej Inspekcji Sanitarnej, posiłek w formie cateringu musi zostać wydany w czasie 4 godzin od momentu jego sporządzenia (wyprodukowania).
- 19) Posiłki powinny być dostarczane do placówki oświatowej środkiem transportu Wykonawcy na jego koszt, dopuszczonym decyzją właściwego inspektora sanitarnego do przewozu posiłków dla potrzeb zbiorowego żywienia dzieci, w specjalistycznych pojemnikach jednorazowych, gwarantujących utrzymanie odpowiedniej temperatury oraz jakości przewożonych potraw.
Temperatura dla dań gorących w momencie przekazywania posiłków dzieciom winna wynosić co najmniej 63 stopnie Celsjusza.
- 20) Posiłki muszą być pakowane w pojemniki dzielone (z komorami) do żywności z pokrywką typu *meal prep* lub równorzędny. Podziałek w pojemniku musi być tyle ile jest części składowych posiłku w taki sposób aby nie mieszały się one podczas dostawy.
- 21) Odbiór dostarczonych posiłków potwierdzony będzie każdorazowo protokołem ich dostarczenia, z wyszczególnieniem ilości dostarczonych posiłków i podpisem upoważnionego pracownika przedszkola.
- 22) Do obowiązków Wykonawcy należy także codzienny odbiór pojemników i odpadów pokonsumpcyjnych niezależnie od ich ilości. Pojemniki zabierane będą w następnym dniu dostawy.

§ 2 Przedmiot umowy zostanie wykonany na warunkach określonych w postanowieniach niniejszej umowy oraz w:

- 1) zapytaniu ofertowym
 - 2) złożonej ofercie
- stanowiących integralne części niniejszej umowy.

§ 3.1. Wykonawca posiłki dostarczać będzie w godzinach:

Obiad: od 12:30 do 13:30

3.2. Posiłki powinny być dostarczone do placówki środkiem transportu Wykonawcy dopuszczonym decyzją właściwego inspektora sanitarnego do przewozu posiłków dla potrzeb zbiorowego żywienia dzieci, w specjalistycznych pojemnikach jednorazowych, gwarantujących

utrzymanie odpowiedniej temperatury oraz jakości przewożonych potraw.

3.3. Zamawiający zastrzega iż godziny wydania posiłków mogą ulec zmianie.

§ 4 Termin realizacji zamówienia: 02.01.2023 roku do 31.12.2023 roku

§ 5 Potwierdzenie wykonania usługi oraz ilości wydanych posiłków stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy podpisany każdorazowo przez osobę upoważnioną przez dyrektora placówki oraz przez upoważnionego pracownika Wykonawcy, będący integralną częścią umowy.

- § 6.1. Za wykonanie przedmiotu umowy ustala się wynagrodzenie na podstawie oferty Wykonawcy, wybranej w drodze zapytania ofertowego w wysokości ceny za jeden posiłek w kwocie: obiad: zł brutto (słownie: brutto), będącej integralną częścią umowy.
- 6.2. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie określone na podstawie ilościowego rozliczenia rzeczywiście wydanych posiłków w oparciu o cenę jednostkową zadeklarowaną w ofercie Wykonawcy.
- 6.3. Wynagrodzenie zostanie wypłacone Wykonawcy na podstawie wystawionej faktury przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę.
- 6.4. Warunkiem przyjęcia faktury jest przedstawienie do niej załącznika nr 1 do niniejszej umowy z każdorazowo wykonanej usługi potwierdzonej przez osobę upoważnioną przez dyrektora placówki oraz upoważnionego pracownika Wykonawcy.
- 6.5. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić otrzymaną fakturę w ciągu 14 dni od daty jej wystawienia.
- 6.6. Zamawiający zastrzega sobie prawo ograniczenia przedmiotu zamówienia w zakresie ilościowym, w przypadku gdy z powodów ekonomicznych, bieżących potrzeb lub innych nie będzie leżało to w interesie Zamawiającego. W związku z ograniczeniem przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.
- 6.7. Fakturę należy wystawić na:
Nabywca:
Gmina Stęszew
62-060 Stęszew ul. Poznańska 11
NIP 777 31 41 373
Odbiorca:
Zespół Szkolno-Przedszkolny w Strykowie
Ul. Bukowska 2
62-060 Strykowo
- 6.8. Faktura będzie wystawiana raz w miesiącu do 7 dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu, w którym wydawane były posiłki.
- 6.9. Całkowite wydatki związane z umową nie mogą przekroczyć **77.000,00 złotych netto**

- § 7.1. Wykonawca zobowiązuje się do terminowego wykonania przedmiotu umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 7.2. Zamawiający i Wykonawca zobowiązani są, każdy w swoim zakresie, do współdziałania przy wykonaniu przedmiotu niniejszej umowy.
- 7.3. Wykonawca nie może powierzyć wykonania usług innym osobom.
- 7.4. Personel Wykonawcy powinien posiadać bieżące przeszkolenie z zakresu BHP, a także aktualne orzeczenie lekarskie dla celów sanitarno-epidemiologicznych o braku przeciwwskazań do wykonywania prac, przy wykonywaniu których istnieje możliwość przeniesienia zakażenia na inne osoby.
- 7.5. Wykonawca odpowiada prawnie za żywienie dzieci przed Państwowym Inspektorem Sanitarnym.
- 7.6. Wykonawca posiada pełną odpowiedzialność cywilną, administracyjną i karną za jakość dostarczanych posiłków oraz skutki wynikające z zaniedbań przy ich przygotowaniu i transporcie, mogące mieć negatywny wpływ na zdrowie żywionych dzieci.

§ 8 Strony ustalają następujące kary umowne:

- 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku:
 - a) opóźnienia w realizacji usługi w wysokości 100,00 złotych brutto za każde

- opóźnienie,
- b) dostarczenie posiłków w ilości niezgodnej z zamówieniem w wysokości 100,00 zł brutto za każdy przypadek
 - c) dostarczania posiłków złej jakości w wysokości 100,00 zł brutto za każdy przypadek
 - d) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność w wysokości 5.000,00 złotych brutto.,
 - e) Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne z tytułu nienależytego wykonania przedmiotu umowy
- 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
- a) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy w wysokości 5.000,00 złotych brutto.

§ 9.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo natychmiastowego odstąpienia od umowy w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:

- 1) gdy Wykonawca nie rozpoczął świadczenia usług bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania złożonego przez Zamawiającego na piśmie,
- 2) zawieszenia lub zaprzestania działalności Wykonawcy w zakresie świadczenia usług objętych przedmiotem umowy w związku z decyzjami właściwych władz sanitarnych,
- 3) w przypadku trzykrotnego stwierdzenia w okresie jednego miesiąca nieterminowego dostarczania posiłku lub dostarczania posiłków niezgodnych z normą żywieniową oraz nie spełniających zaleceń Instytutu Żywności i Żywienia,
- 4) jeżeli Wykonawca nie zapewnia właściwego poziomu sanitarnego wykonywanej usługi – w przypadku wystąpienia zatruc pokarmowych dzieci Zamawiającego, potwierdzonymi wynikami kontroli i dochodzenia epidemiologicznego,
- 5) gdy zostanie ogłoszona upadłość, otwarta likwidacja lub wykreślenie firmy Wykonawcy z rejestru sądowego lub CEIDG,
- 6) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy, z zachowaniem przez Zamawiającego prawa do naliczania kar umownych i prawa dochodzenia odszkodowania przewyższającego ich wartość.

9.2. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach określonych w Kodeksie Cywilnym a także w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje jedynie wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy.

9.3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie.

§ 10 Wszelkie zmiany wynikające z niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11 Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy rozpatrywane będą przez właściwy dla Zamawiającego Sąd Powszechny.

§ 12 W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 13 Umowę niniejszą sporządzono w dwóch równobrzmiących egzemplarzach na prawach oryginału, jeden dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Z a m a w i a j ą c y

W y k o n a w c a

PROTOKÓŁ DOSTAWY POSIŁKÓW
dla Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Strykowie

za okres od dnia do dnia

Lp.	Data dostawy	Ilość obiadów	Ilość podwieczorków	Podpis osoby dostarczającej	Podpis osoby odbierającej	Uwagi
RAZEM ilość szt.						