

UMOWA/WZÓR

nr.....

zawarta w dniu**2022** r. w Szczecinie pomiędzy:

Skarbem Państwa – 15 Wojskowym Oddziałem Gospodarczym

z siedzibą przy ul. Narutowicza 10A, 70-231 Szczecin, NIP 852-258-82-84

reprezentowanym przez:

płk Bogusław PISAŁA

- KOMENDANT

zwanym w dalszej treści umowy „**Zamawiającym**”

a

.....

z siedzibą przy, działającym na podstawie

....., NIP, REGON:.....,

zwanym w dalszej treści umowy „**Wykonawcą**”.

reprezentowanym przez:

.....

Niniejsza umowa jest konsekwencją zamówienia realizowanego na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej 130 000 zł netto w 15 Wojskowym Oddziale Gospodarczym w Szczecinie zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt.1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2021, poz. 1129) oraz następstwem wyboru przez Zamawiającego najkorzystniejszej oferty.

§ 1

1. Zamawiający powierza a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania **usługi przeglądu podręcznego sprzętu gaśniczego**, zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy oraz Formularzem cenowym, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania zmian ilości i rodzaju przedmiotu zamówienia wyszczególnionego w załączniku nr 1 do niniejszej umowy do 20 % przedmiotu zamówienia, ze względu na przeszkody, których nie był w stanie przewidzieć w chwili podpisywania umowy, przy zachowaniu niezmiennej jednostkowej ceny ofertowej za przegląd wskazany w Formularzu cenowym. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za wykonywanie przeglądu ani żadne roszczenie wobec Zamawiającego.
2. Koszt i ryzyko wykonania przedmiotu umowy ponosi Wykonawca.

3. Koszt dojazdu do miejsc wykonania usługi wskazanych przez Zamawiającego leży po stronie Wykonawcy.
4. Zamawiający zobowiązuje się do odbioru przedmiotu umowy oraz zapłaty wynagrodzenia określonego w § 5 ust.1
5. Przez odbiór przedmiotu umowy należy rozumieć sprawdzenie przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego, wskazanego § 4 ust. 1 umowy (odpowiednio do miejsca wykonywania usługi), jakości wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia (zał. nr 2 do niniejszej umowy).
6. Z realizacji przedmiotu zamówienia zostanie sporządzany protokół odbioru usługi (po przeprowadzeniu konserwacji w miejscach i czasie wskazanym w § 3 ust. 1) i podpisany przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego oraz upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy . Wzór protokołu stanowi załącznik nr 3 do umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się zawiadomić Zamawiającego o terminie planowanej realizacji usługi telefonicznie pod nr lub faksem pod nr lub drogą elektroniczną na e-mail, z co najmniej 3 - dniowym wyprzedzeniem.
8. Zamawiający zobowiązuje się, w ciągu 1 dnia od uzyskania zawiadomienia, o którym mowa w ust. 7, potwierdzić gotowość przyjęcia terminu realizacji lub zaproponować zmianę terminu.
9. Przedmiot umowy będzie realizowany na terenie kompleksów: Szczecin, Szczecin Podjuchy, Stargard, Choszczno, Drawno, Mosty, Kobylanka.

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, iż usługa będąca przedmiotem umowy będzie wykonana zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz wymogami stawianymi przez producenta sprzętu. Usługa zostanie wykonana w sposób uwzględniający wszystkie parametry techniczne sprzętu, zapewniając jego prawidłowe funkcjonowanie.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie do wykonywania czynności objętych umową.
3. Wykonawca zobowiązuje się, że po dokonanych przeglądzie przedmiot umowy będzie odpowiadać wszystkim parametrom technicznym charakteryzującym prawidłowo funkcjonujący sprzęt oraz wymaganiom bezpieczeństwa i higieny pracy.

§ 3

1. Strony ustalają, że całkowite wykonanie usługi zawartej w niniejszej umowie nastąpi w terminie do dnia **30.11.2022 r, w tym:**
 - a) **do 31.05.2022 r., dla:**
 - 15 Wojskowy Oddział Gospodarczy, ul. Narutowicza 15, 70 – 240 Szczecin
 - Rejonowy Zarząd Infrastruktury, ul. Narutowicz 15B, 70 – 240 Szczecin
 - Rejonowy Zarząd Infrastruktury, ul. Ostrawicka 16, 70 – 254 Szczecin
 - Jednostka Wojskowa 3427, ul. Zalewskiego, 70 - 905 Szczecin
 - Jednostka Wojskowa 1749, ul. Wojska Polskiego 250, 70 – 904 Szczecin
 - Jednostka Wojskowa 3741, ul. Ku Słońcu 33 A, 71 – 080 Szczecin
 - Jednostka Wojskowa 4057, ul. Ku Słońcu 33 A, 71 – 080 Szczecin
 - Jednostka Wojskowa 4531, ul. Łukasińskiego 1, 71 – 085 Szczecin
 - WSzW ul. Potulicka 3, 70 – 952 Szczecin
 - WKU , ul. Kopernika 17a, 70 – 241 Szczecin,
 - Jednostka Wojskowa 1198 Glewice, 72 – 100 Goleniów,

- Składy Materiałowy Mosty, 72 – 100 Goleniów
- Jednostka Wojskowa 1749, ul. Drawieńska 42, 73 – 200 Choszczno,
- GZ Choszczno, ul. Drawieńska 42, 73 – 200 Choszczno,
- Skład Drawno, ul. Kaliska 1, 93-200 Choszczno
- Jednostka Wojskowa 2901, ul. Metalowa 39, Szczecin – Podjuchy,
- 14 Zachodniopomorska WOT, ul. Metalowa 39, Szczecin - Podjuchy

b) do 30.11.2022 r. dla:

- Jednostka Wojskowa 4091 , ul. Aleja Żołnierza 37, 73 – 110 Stargard
- Jednostki Wojskowej 1749 , ul. Aleja Żołnierza 37; 73 – 110 Stargard
- Jednostka Wojskowa 5889, ul, Zwycięzców 1, 73 – 110 Stargard
- WUK Stargard, ul. 11 Listopada 3a, 73 – 110 Stargard
- GZ Stargard, ul. 11 Listopada 3, 73 – 110 Stargard
- Skład Drawno, ul. Kaliska 1, 93-200 Choszczno
- 15 WOG Bielkowo
- 102 Batalion Ochrony, Bielkowo
- GZ Stargard, Bielkowo

2. Przez termin „wykonania przedmiotu umowy” należy rozumieć wykonanie ostatniego przeglądu konserwacyjnego, jak i jego odbiór, zakończony spisaniem protokołu odbioru usługi.

§ 4

1. Strony ustalają swoich przedstawicieli, upoważnionych do ich reprezentowania w sprawach realizacji niniejszej umowy:
 - a) ze strony Zamawiającego –

Kierownik sekcji sprzętu infrastruktury	- p., tel.,
Samodzielny Referent sekcji sprzętu	- p., tel.,
Referent sekcji sprzętu infrastruktury	- p., tel.,
 - b) Wykonawca reprezentowany będzie przez:
2. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o przebiegu wykonania przedmiotu umowy, przy czym o zaistniałych w tym zakresie trudnościach i przeszkodach Wykonawca będzie informował Zamawiającego niezwłocznie na piśmie / drogą elektroniczną, a nagłym przypadku – także ustnie lub drogą telefoniczną wraz z niezwłocznym potwierdzeniem w formie pisemnej. Strony zobowiązują się współdziałać w zakresie rozwiązywania wszelkich sytuacji spornych w okresie wykonywania Umowy.
3. Stronom przysługuje możliwość zmiany osób, o których mowa w ust. 1

§ 5

1. Strony ustalają, że całkowite wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy nie przekroczy kwoty zł brutto, (słownie: zł 00/100) .
2. Strony postanawiają, że rozliczenie Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy nastąpi na podstawie prawidłowo sporządzonych faktur częściowych, wystawionych przez Wykonawcę po wykonaniu usługi w poszczególnych lokalizacjach SOI. Podstawą wystawienia faktury będzie załączony do niej protokół odbioru potwierdzony przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.

3. Podstawą zapłaty za realizację zamówienia będzie prawidłowo sporządzona przez Wykonawcę faktura wraz z załączonym Protokołem odbioru usługi, podpisanym przez Wykonawcę i przedstawiciela Zamawiającego.
4. Fakturę z załączonym protokołem odbioru przedmiotu zamówienia Wykonawca dostarczy do siedziby Zamawiającego w terminie 7 dni od daty zrealizowania zamówienia.
5. Należność za wykonaną usługę przekazywana będzie z konta bankowego Zamawiającego na konto bankowe Wykonawcy o numerze: w terminie 30 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury, z zastrzeżeniem § 5 ust 7.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania wykonania przelewu w przypadku, gdy na dzień zlecenia przelewu rachunek Wykonawcy nie będzie figurował w rejestrze podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT. Strony ustalają, że ewentualne odsetki za opóźnienie w płatności będą należne Wykonawcy po upływie 7 dni od pisemnego poinformowania Zamawiającego przez Wykonawcę o figurowaniu rachunku w rejestrze.
7. Zmiana konta bankowego Wykonawcy wymaga zmiany umowy w formie aneksu i obowiązuje Zamawiającego po podpisaniu tego aneksu
8. Za datę dokonania zapłaty przyjmuje się dzień obciążania rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Faktura powinna być wystawiona na: **15 Wojskowy Oddział Gospodarczy - REGON 320987895, NIP 852-258-82-84, 70-231 Szczecin, ul. Narutowicza 10A**, wskazywać numer umowy oraz zawierać wszystkie pozycje usługi wraz z cenami jednostkowym

§ 6

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wszystkie wykonywane prace związane z przedmiotem umowy na okres 12 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru usługi.
2. Niezależnie od udzielonej gwarancji Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady jakościowe wykonanej usługi na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.
3. W przypadku, gdy stwierdzone zostaną ukryte wady jakościowe wykonywanej usługi, których nie można było stwierdzić przy odbiorze, Zamawiający zawiadamia Wykonawcę w formie protokołu reklamacji przesłanego przez Zamawiającego na wskazany w umowie numer fax lub adres e-mail w terminie 14 dni od daty ujawnienia wady. W takim przypadku Wykonawca zobowiązuje się usunąć wadę w terminie 7 dni od otrzymania protokołu reklamacji.
4. Usunięcie usterek odbywa się na koszt i ryzyko Wykonawcy. Wykonawca dokona usunięcia usterek bez żadnej dopłaty nawet gdy cena usługi uległa zmianie.
5. W przypadku nie usunięcia usterek ujawnionych przy odbiorze lub w okresie trwania rękojmi lub gwarancji Zamawiający może zlecić osobie trzeciej usunięcie tych usterek, a kosztami obciążyć Wykonawcę.
6. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w terminie 7 dni o :
 - a) zmianie siedziby lub nazwy firmy Wykonawcy;
 - b) zmianie osób reprezentujących firmę Wykonawcy;
 - c) ogłoszeniu upadłości firmy Wykonawcy;
 - d) wszczęciu postępowania naprawczego, w którym uczestniczy Wykonawca;
 - e) ogłoszeniu likwidacji firmy Wykonawcy;

f) zawieszeniu działalności firmy Wykonawcy.

§ 7

1. Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty Wykonawcy kary umownej za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które Zamawiający ponosi odpowiedzialność w wysokości 20 % całkowitego wynagrodzenia umowy brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kar umownych w razie:
 - a) odstąpienia od realizacji umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20 % całkowitego wynagrodzenia umowy brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy;
 - b) przekroczenia przez Wykonawcę terminów o których mowa w § 3 ust. 1 pkt. a) i b) niniejszej umowy w wysokości 300 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - c) za zwłokę w usunięciu wad w wysokości 300 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki od ustalonego terminu usunięcia wad o którym mowa w § 6 ust. 3.
3. Wysokość kary umownej określonej w ust.2 lit. b, c , nie może przekraczać 20 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1.
4. Strony postanawiają, że mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego przewyższającego kary umowne do pełnej wysokości szkody.
4. Strony ustalają, że w razie naliczenia kar umownych, o których mowa w ust. 2 lit. b i c Zamawiający jest upoważniony do potrącenia kwoty kary z należnego wynagrodzenia Wykonawcy za zrealizowany przedmiot umowy, bez konieczności wzywania do ich zapłaty, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.
5. W przypadku braku możliwości potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, Zamawiający wystawi Wykonawcy notę obciążeniową, którą Wykonawca zobowiązuje się zapłacić w terminie 14 dni kalendarzowych od jej otrzymania.

§ 8

1. Strony zgodnie oświadczają, że wszelka korespondencja pomiędzy nimi winna być kierowana na adresy wskazane w nagłówku umowy.
2. W razie zmiany adresu do korespondencji każda ze stron zobowiązuje się zawiadomić drugą pisemnie o nowym adresie pod rygorem przyjęcia, że korespondencja kierowana na adres dotychczasowy została skutecznie doręczona.

§ 9

1. Wykonawca może zlecić część realizacji przedmiotu umowy podwykonawcy pod warunkiem ich zgłoszenia i uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Nie wskazanie części zamówienia, jakie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom może stanowić podstawę do niewyrażenia zgody na powierzenie tej części zamówienia przez podwykonawcę.
3. W celu zaakceptowania podwykonawcy, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu umowę jaką zawarł z podwykonawcą. Zamawiający w terminie 3 dni od przedłożenia powyższego dokumentu zaakceptuje podwykonawcę, bądź wnieśli zastrzeżenia. Nie zajęcie stanowiska w terminie uważane będzie za wyrażenie zgody na podwykonawcę.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania swojego podwykonawcy.
5. Zatrudnienie podwykonawcy nie zwalnia z odpowiedzialności za realizację przedmiotu umowy Wykonawcy.

6. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek roszczenia podwykonawcy w stosunku do Wykonawcy.

§ 10

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 10 dni od podjęcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie zapłaty wynagrodzenia odpowiednio do zakresu wykonanych prac.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy także w przypadku:
 - a) niewykonanie lub nienależytego wykonania umowy po wcześniejszym wezwaniu Wykonawcy do należytego wykonania umowy;
 - b) nieterminowej realizacji zamówienia, gdy zwłoka przekracza 14 dni roboczych;
 - c) realizacji zamówienia niezgodnej z formularzem cenowym (załącznik nr 1).
3. Odstąpienie wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności wraz z podaniem uzasadnienia.

§ 11

1. Każda zmiana Umowy wymaga zgodnego oświadczenia woli Stron i może być dokonana w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Spory wynikłe na tle realizacji umowy będą rozpatrywane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Zastrzega się, że Wykonawca nie może przenosić praw i obowiązków wynikających z umowy na osoby trzecie.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
5. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Wykonawcy, trzy dla Zamawiającego.

Załączniki:

- Zał. nr 1 – Formularz cenowy
- Zał. nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia
- Zał. nr 3 – Protokół z komisijnego odbioru usługi
- Zał. Nr 4 - Oświadczenie o zatrudnieniu cudzoziemców

WYKONAWCA

.....

ZAMAWIAJĄCY

.....

RADCA PRAWNY

.....

GŁÓWNY KSIĘGOWY

.....

PROTOKÓŁ
WYKONANIA PRZEGLĄDÓW PODRĘCZNEGO SPRZĘTU GAŚNICZEGO

Miejsce wykonania usługi 15 WOJSKOWY ODDZIAŁ GOSPODARCZY

Lp.		Ilość sprzętu gaśniczego w sztukach				
		Według wykazu	Przedstawiono do konserwacji	Sprawna, zgodna z PN-EN	Niesprawna do remontu	Niesprawna, niezgodna z PN-EN
1	Gaśnica proszkowa GP-1Z					
2	Gaśnica proszkowa GP-1X					
3	Gaśnica proszkowa GP-2X					
4	Gaśnica śniegowa GS-2X					
5	Gaśnica pianowa GWG-2					
6	Gaśnica proszkowa GP-4X					
7	Gaśnica śniegowa GS-5X					
8	Gaśnica proszkowa GP-6Z					
9	Gaśnica proszkowa GP-6X					
10	Gaśnica pianowa GWG -6X					
11	Gaśnica wodna mgłowa GW-6X					
12	Gaśnica proszkowa GP-12Z					
13	Gaśnica proszkowa GP-12X					
14	Gaśnica przewoźna AP-25					
15	Gaśnica przewoźna AP-50					

POTWIERDZENIE :usługę wykonano zgodnie z umową nr z dnia

.....
Wykonawca

.....
Przedstawiciel Zamawiającego

.....
(nazwa lub pieczęć wykonawcy)

O Ś W I A D C Z E N I E

Przystępując do podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na:

„Usługę wykonania przeglądów podręcznego sprzętu gaśniczego”

Oświadczam, że Wykonawca*

Nie będzie zatrudniał do realizacji zamówienia cudzoziemców.

Będzie zatrudniał do realizacji zamówienia cudzoziemców, i:

- 1) Spełnia warunki związane z zatrudnieniem przez przedsiębiorcę cudzoziemców wynikające z przepisów obowiązujących w tym zakresie;
- 2) Cudzoziemcy realizujący przedmiot zamówienia zostali poinformowani i przeszkoleni w zakresie wewnętrznych przepisów obowiązujących w obiektach i na terenach Zamawiającego, ze szczególnym uwzględnieniem wejścia/wyjścia, wjazdu/wyjazdu, wnoszenia/wywożenia, posługiwania się urządzeniami do przetwarzania obrazu i dźwięku oraz poruszania się po terenie Zamawiającego, a także jednostek organizacyjnych będących na jego zaopatrzeniu.

....., dn.
miejsowość data

.....
(podpis(y) osoby(ów) uprawnionych
do reprezentacji wykonawcy)

* zaznaczyć właściwe przy użyciu „X”