***Załącznik nr 2 do SWZ***

**FORMULARZ OFERTY**

**dla Narodowego Centrum Badań i Rozwoju**

Ja/my\* niżej podpisani:

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

działając w imieniu i na rzecz:

*(pełna nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)*

Adres:

Kraj

REGON

NIP:

TEL.

adres e-mail:

*(na który Zamawiający ma przesyłać korespondencję)*

Proszę określić rodzaj Wykonawcy.

  mikroprzedsiębiorstwo

  małe przedsiębiorstwo

  średnie przedsiębiorstwo

  jednoosobowa działalność gospodarcza

  osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej

  inny rodzaj

**Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na** „**Organizację konferencji dotyczącej zakresu działania NCBR”, nr postępowania 27/24/TPZNK, składamy ofertę** na realizację przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Warunków Zamówienia i jej załącznikach na następujących warunkach:

1. Oferowana łączna cena za realizację przedmiotu zamówienia (zamówienie podstawowe i opcjonalne razem) wynosi ……………. złotych netto, powiększona o należny podatek od towarów i usług, tj. kwota ………….. złotych brutto, w tym:

1) Tabela zamówienia podstawowego

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa usługi** | **Ilość** | **Cena jednostkowa netto****(za 1 szt. lub 1 zestaw)** | **VAT** | **Cena jednostkowa brutto****(za 1 szt. lub 1 zestaw)** | **Wartość netto****(C\*D)** | **VAT** | **Cena brutto****(C\*F)** |
| **A** | **B** | **C** | **D** | **E** | **F** | **G** | **H** | **I** |
| 1 | Wynajęcie obiektu | 1 |  | 23% |  |  | 23% |  |
| 2 | Aranżacja obiektu | 1 |  | 23% |  |  | 23% |  |
| 3 | Aranżacja strefy expo i strefy relaksu | 1 |  | 23% |  |  | 23% |  |
| 4 | Przygotowanie otwarcia konferencji | 1 |  | 23% |  |  | 23% |  |
| 5 | Przygotowanie, realizacja i rejestracja transmisji online | 1 |  | 23% |  |  | 23% |  |
| 6 | Aranżacja strefy rejestracji | 1 |  | 23% |  |  | 23% |  |
| 7 | Przygotowanie, produkcja i dostawa identyfikatorów | 1 |  | 23% |  |  | 23% |  |
| 8 | Przygotowanie scenariusza konferencji | 1 |  | 23% |  |  | 23% |  |
| 9 | Przygotowanie materiałów audiowizualnych oraz graficznych | 1 |  | 23% |  |  | 23% |  |
| 10 | Zapewnienie kwestii dostępnościowych dla osób z niepełnosprawnością, tj. tłumacz migowy | 1 |  | 23% |  |  | 23% |  |
| 11 | Zapewnienie prowadzących | 1 |  | 23% |  |  | 23% |  |
| 12 | Zapewnienie makijażystki/ty | 1 |  | 23% |  |  | 23% |  |
| 13 | Zapewnienie obsługi fotograficznej | 1 |  | 23% |  |  | 23% |  |
| 14 | Przygotowanie relacji video | 1 |  | 23% |  |  | 23% |  |
| 15 | Gadżety dla uczestników | 1 |  | 23% |  |  | 23% |  |
| 16 | Zapewnienie usługi cateringowej podczas Konferencji (min. liczba osób: 300, maks. liczba osób: 500) | 500 |  | 23% |  |  | 23% |  |
| 17 | Organizacja wydarzenia networkingowego w godzinach wieczornych (bez kosztu usługi cateringowej dla uczestników) | 1 |  | 23% |  |  | 23% |  |
| 18 | Zapewnienie usługi cateringowej podczas wydarzenia networkingowego (min. liczba osób: 100, maks. liczba osób: 200) | 200 |  | 23% |  |  | 23% |  |
| 19 | Druk publikacji | 1 |  | 23% |  |  | 23% |  |
| 20 | Zapewnienie koordynatora | 1 |  | 23% |  |  | 23% |  |
|  | **SUMA** |  |  | **23%** |  |  | **23%** |  |

2) Tabela zamówienia opcjonalnego

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa usługi** | **Ilość** | **Cena jednostkowa netto** | **VAT** | **Cena jednostkowa brutto** | **Wartość netto****(C\*D)** | **VAT** | **Cena brutto****(C\*F)** |
| **A** | **B** | **C** | **D** | **E** | **F** | **G** | **H** | **I** |
| 1 | Zapewnienie napisów na żywo (opcjonalnie) | 1 |  | 23% |  |  | 23% |  |
| 2 | Zapewnienie pętli indukcyjnej (opcjonalnie) | 1 |  | 23% |  |  | 23% |  |
| 3 | Zapewnienie tłumaczenia symultanicznego (opcjonalnie) | 1 |  | 23% |  |  | 23% |  |
|  | **SUMA** |  |  | **23%** |  |  | **23%** |  |

Oświadczamy, że konferencja zostanie zorganizowana w:

………………………………………………………………………………………….

(nazwa i dokładny adres obiektu)

UWAGA!

Postępowanie dotyczy zakupu usługi kompleksowej organizacji konferencji, a kompleksowa usługa konferencyjna opodatkowana jest stawką VAT, która wynosi 23%.

1. OŚWIADCZAMY, że zamówienie wykonamy w terminie wskazanym w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
2. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i akceptujemy oraz spełniamy wszystkie warunki w niej zawarte.
3. OŚWIADCZAMY, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
4. OŚWIADCZAMY, że jesteśmy związani niniejszą ofertą w terminie wskazanym w SWZ i Ogłoszeniu o zamówieniu.
5. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się z Projektowanymi Postanowieniami Umowy, określonymi w Załączniku nr 4 do Specyfikacji Warunków Zamówienia i ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach w nich określonych.
6. AKCEPTUJEMY Projektowane Postanowienia Umowne, w tym warunki płatności oraz termin realizacji przedmiotu zamówienia podany przez Zamawiającego.
7. OŚWIADCZAMY, że oferta \*zawiera/nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.\*

Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach\*\*: ..……………………………………………………..

1. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO\*\*wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu\*\*\*.
2. Wraz z ofertą SKŁADAMY następujące oświadczenia i dokumenty:
3. Oświadczenia wstępne z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.
4. Odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru można uzyskać pod adresem: ……………………………

…………….……., dnia …………. r.

*……………………………….*

*Imię i nazwisko*

*/podpisano elektronicznie/*

**Informacja dla Wykonawcy:**

Formularz oferty musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym i przekazany Zamawiającemu wraz z dokumentem/dokumentami potwierdzającymi prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę.

*\*zaznaczyć/podać właściwe*

***(\*\*) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).***

*(\*\*\*) w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*