Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

Komorniki, 29.06.2022 r.

Opis przedmiotu zamówienia na Zapytanie ofertowe w przedmiocie:

**Dostawa samochodu dla Straży Gminnej**

|  |  |
| --- | --- |
| ZAMAWIAJĄCY: | Gmina Komorniki  ul. Stawna 1, 62-052 Komorniki  tel.: 618 107 751, faks: 618 107 985  Adres poczty elektronicznej: sekretariat@komorniki.pl  REGON: 631258709, NIP: 777-31-40-250  Godziny pracy: poniedziałek 8:30 - 16.30  wtorek-piątek 7:15 - 15:15 |

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: https://platformazakupowa.pl/komorniki

Na tej stronie udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści opisu przedmiotu zamówienia oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

**I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

1. Dostawa fabrycznie nowego samochodu dla Straży Gminnej do siedziby Zamawiającego zgodnie ze specyfikacją techniczną zawartą w załączniku nr 1 do umowy.
2. Pojazd musi być wolny od wad oraz spełniać warunki, o których mowa w ustawie Prawo o ruchu drogowym i przepisach wydanych na jej podstawie.
3. Pojazd musi być wykonany zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, powszechnie obowiązującymi w tym zakresie normami i standardami z uwzględnieniem obowiązujących przepisów.
4. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzania badań odbiorczych.
5. Rozwiązania konstrukcyjne muszą spełniać wymagania BHP.
6. Pojazd musi być objęty gwarancją na okres:

1) minimum 24 miesiące - gwarancja na podzespoły mechaniczne, elektryczne i elektroniczne pojazdu,

2) minimum 24 miesiące - gwarancja na powłokę lakierniczą.

3) minimum 24 miesiące - gwarancja na perforację elementów nadwozia,

1. Do wydawanego pojazdu wykonawca dołączy dokumenty sporządzone w języku polskim:
2. książkę gwarancyjną,
3. wykaz wyposażenia,
4. instrukcję obsługi pojazdu oraz elementów wyposażenia, która musi zawierać (w postaci opisów, schematów, rysunków i zdjęć) zagadnienia związane z wymaganymi terminami przeglądów okresowych, specyfikacjami olejów i płynów eksploatacyjnych,
5. kartę pojazdu, która musi zawierać informacje o zakresie gwarancji,
6. książkę przeglądów serwisowych,
7. świadectwo zgodności WE pojazdu wraz z oświadczeniem producenta/importera potwierdzającym dane pojazdu nieznajdujące się w świadectwie zgodności, a niezbędne do zarejestrowania pojazdu.

**II. WYMAGANE DOKUMENTY**

1. Za pośrednictwem platformy zakupowej OPEN NEXUS na stronie prowadzonego postępowania należy złożyć następujące dokumenty:
2. Wypełniony i podpisany **Formularz ofertowy**
3. Wypełniony i podpisany - **załącznik nr 1 do umowy**
4. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub wskazanie dostępności dokumentu w formie elektronicznej (KRS lub CEIDG)
5. Jeżeli zasady reprezentacji nie wynikają jednoznacznie z dokumentu rejestracyjnego (ewidencyjnego), wymaga się złożenia **pełnomocnictwa** wskazującego osobę uprawnioną do reprezentacji i zakres pełnomocnictwa – potwierdzonego za zgodność z oryginałem w przypadku skanu.
6. **Podpisane Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu** – załącznik nr 4 do zapytania ofertowego
7. Ww. dokumenty powinny być podpisane przez osobę upoważnioną w KRS lub CEIDG.
8. W przypadku opatrywania dokumentów podpisem w postaci papierowej należy je później zeskanować i przesłać Zamawiającemu.
9. W przypadku podpisu elektronicznego dokumenty mogą być podpisane podpisem kwalifikowalnym, osobistym lub zaufanym.
10. Jeżeli Wykonawca nie złoży ww. oświadczeń, dokumentów, potwierdzających, że nie podlega wykluczeniu z postępowania lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
11. W celu potwierdzenia spełnienia przez oferowany pojazd poszczególnych punktów specyfikacji technicznej zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania przekazania Zamawiającemu przez Wykonawcę niezbędnych dokumentów, w szczególności dokumentacji technicznej pojazdu.

**III. TERMINY**

1. **Termin składania ofert:** oferty należy składać nie później niż do **5 lipca 2022** **roku do godziny 12.00** za pośrednictwem platformy zakupowej OPEN NEXUS na stronie prowadzonego postępowania.
2. **Termin otwarcia ofert:** 5 lipca 2022 roku godzina 12.05
3. Termin wykonania zamówienia – 12 miesięcy od podpisania umowy.
4. O terminie i miejscu podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.

**IV. KOMUNIKACJA Z ZAMAWIAJĄCYM**

1. Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące opisu przedmiotu zamówienia należy wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści opisu przedmiotu zamówienia za pośrednictwem Platformy bez konieczności logowania się za pośrednictwem formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

**V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
2. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:
3. wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
4. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
5. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

**VI. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH ZEBRANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO W TOKU POSTĘPOWANIA**

* 1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Gminy Komorniki, ul. Stawna 1, 62-052 Komorniki;

- w sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę się kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych, którym jest Krzysztof Kozik, kontakt: adres e-mail: inspektor@rodo-krp.pl, telefon/ +48 792 304 042;

- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na Zamawiającym;

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp;

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Pzp;

- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

- posiada Pani/Pan:

• na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

• na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;

• na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.

• prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

- nie przysługuje Pani/Panu:

• w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

• prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

• na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* 1. Wykonawca przystępując do postępowania jest zobowiązany do pisemnego poinformowania o powyższych zasadach każdej osoby, której dane osobowe będą podane w ofercie, oświadczeniach i dokumentach złożonych w postępowaniu. W związku z powyższym Wykonawca złoży stosowne oświadczenie zgodnie z treścią załącznika nr 1 – Formularza ofertowego.
  2. W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa.

Wykaz załączników:

Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1

Wzór umowy – załącznik nr 2

Formularz ofertowy – załącznik nr 3

Parametry techniczne – załącznik nr 1 do umowy

Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu – załącznik nr 4