

Wrocław, 20.05.2024r.

znak sprawy AG.2501.1.2024

ZAPYTANIE OFERTOWE Platforma

Akademia Muzyczna im. Karola Lipińskiego we Wrocławiu z siedzibą przy placu Jana Pawła II nr 2, 50 - 053 Wrocław, zaprasza do złożenia oferty na wykonanie: usługi, ~~dotawę, roboty~~ ~~budowlane~~ **monitorowania sygnałów Systemu Sygnalizacji Pożarowej.**

(nazwa zamówienia)

I. Zamawiający.

Dane Zamawiającego: Akademia Muzyczna im. Karola Lipińskiego we Wrocławiu z siedzibą przy pl. Jana Pawła II nr 2 50-043 Wrocław, NIP 897 15 46 349, Regon 000275748, adres strony WWW: www.amuz.wroc.pl

II. Szacunkowa wartość zamówienia jest mniejsza niż 130 000 zł. Niniejsze zapytanie ofertowe nie podlega ustawie z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1605) na podstawie art. 2 ust. 1 ww. ustawy.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

- Wykonanie usługi monitorowania sygnałów z lokalnego systemu sygnalizacji pożaru (**SSP**) w obiekcie **przy ul. Zelwerowicza 7-11**, polegającej na stałym dozorcze drogą radiową/bezprzewodową oraz telefoniczną następujących sygnałów:
 - alarmu pożarowego II stopnia,
 - uszkodzenia lub wyłączenia centrali sygnalizacji pożaru.
- W ramach usługi, w przypadku zgłoszenia lub stwierdzenia alarmu natychmiastowe powiadamiania:
 - w przypadku alarmu pożarowego II stopnia – **Komendę Miejską Państwowej Straży Pożarnej we Wrocławiu** w sposób automatyczny, za pomocą terminala umieszczonego w w/w komendzie oraz telefonicznie osób wskazanych w **Załączniku nr 4**,
 - w przypadku alarmu uszkodzenia lub wyłączenia centrali sygnalizacji pożaru, zaniku zasilania lub włamania do urządzenia transmisji i przerywania transmisji alarmu UTA, telefonicznie osób wskazanych w **Załączniku nr 4**.
- Sygnał alarmu pożarowego II stopnia będzie przekazywany do PSP po dokonaniu odpowiedniego odbioru ze strony PSP, potwierdzonego w formie pisemnej.
- Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi **załącznik nr 1 do Zapytania.** *

UWAGA!!! Niniejsze zapytanie ofertowe (dalej również jako: Zapytanie) nie stanowi zobowiązania zamawiającego do zawarcia umowy/zlecenia/wykonania zamówienia. zamawiający może odmówić zawarcia umowy/zlecenia/wykonania zamówienia, bez wskazania przyczyny do czasu zawarcia umowy.

IV. Termin i okres wykonania przedmiotu zamówienia.

1. Wykonawca jest zobowiązany wykonać przedmiot zamówienia w okresie od 1 lipca 2024 roku do 30 czerwca 2028 roku.

V. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami.

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim za pośrednictwem dedykowanej platformy zakupowej (zwanej dalej również „Platformą”). Adres profilu nabywcy Zamawiającego: https://platformazakupowa.pl/pn/amuz_wroc/proceedings.
2. Komunikacja między zamawiającym, a wykonawcami w zakresie przesyłania zamawiającemu pytań dotyczących treści Zapytania, przesyłania odpowiedzi na wezwanie zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia lub złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczeń i innych dokumentów składanych w postępowaniu, przesyłania odpowiedzi na inne wezwania zamawiającego, przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń ze strony wykonawcy, odbywa się za pośrednictwem Platformy.
3. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany zapytania ofertowego, zmiany terminu składania i otwarcia ofert, informację o wyborze oferty najkorzystniejszej bądź unieważnieniu postępowania zamawiający będzie zamieszczał na Platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem Platformy tylko do konkretnego Wykonawcy.
4. W przypadku pytań:
 - 1) merytorycznych, prosimy o kontakt za pośrednictwem Platformy, poprzez przycisk „Wyślij wiadomość do zamawiającego”;
 - 2) związanych z obsługą Platformy, prosimy o kontakt z Centrum Wsparcia Klienta platformy zakupowej, czynnym w dni robocze od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8⁰⁰ do 17⁰⁰ (tel. 22 101 02 02, e-mail: cwk@platformazakupowa.pl).
5. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij”, po którym pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
6. Wykonawca nie musi posiadać konta na Platformie by złożyć ofertę. Korzystanie z Platformy przez wykonawcę jest bezpłatne.
7. Zamawiający zamieści ewentualne odpowiedzi na pytania wykonawców lub zmiany w treści Zapytania na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
8. Wykonawca jako podmiot profesjonalny, ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości przesyłanych przez zamawiającego za pośrednictwem Platformy.
9. Wykonawca, przystępujący do postępowania, akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej Platformy pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/regulamin>

VI. Opis sposobu przygotowania oferty. Termin i miejsce składania ofert.

1. Oferta powinna być przygotowana zgodnie z wymogami zawartymi w Zapytaniu.
2. Termin składania ofert: **do dnia 10 czerwca 2024 r., godzina 10⁰⁰.**
3. W ofercie należy podać wynagrodzenie miesięczne za wykonanie przedmiotu zamówienia oraz dołączyć wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia. **Wzór formularza oferty stanowi załącznik nr 2 do Zapytania***.
4. Wykonawca może złożyć ofertę:
 - 1) jako formę dokumentową np. fotokopię (scan), w formacie „pdf”, uprzednio podpisanej przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy lub

- 2) w formacie danych, w szczególności z rozszerzeniem „pdf”, opatrzonej podpisem elektronicznym umożliwiającym identyfikację osoby składającej podpis.
5. Oferta oraz wszystkie załączone do niej dokumenty powinny być podpisane lub poświadczane przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z właściwym aktem rejestracyjnym lub dołączonym do oferty pełnomocnictwem.
 6. Wykonawcy uprawnieni są do wspólnego ubiegania się o zamówienie (np. konsorcjum, spółka cywilna). Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentacji ich w niniejszym postępowaniu. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty. Wykonawcy, o których mowa w zdaniu pierwszym ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu zamówienia.
 7. W przypadku składania oferty w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, Zamawiający informuje, że formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2247).
 8. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: *.pdf *.doc *.xls *.jpg (*.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na *.pdf.
 9. Za chwilę złożenia oferty przyjmuje się - datę i godzinę - przekazania jej za pośrednictwem Platformy wraz z załączeniem wszystkim wymaganych dokumentów.
 10. Szczegółowa instrukcja dotycząca składania ofert, znajduje się na stronie internetowej Platformy pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
 11. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z instrukcją korzystania z Platformy.
 12. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której musi być zaoferowana tylko jedna cena za całość zamówienia, złożenie przez wykonawcę więcej niż jednej oferty, podanie więcej niż jednej ceny za całość zamówienia może skutkować odrzuceniem wszystkich ofert wykonawcy.
 13. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz częściowych*.
 14. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w postępowaniu obciążają wykonawcę.
 15. Wykonawca może wycofać swoją ofertę do upływu terminu składania ofert.
 16. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 14 dni od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert*.
 17. Od Wykonawcy wymagane jest szczegółowe zapoznanie się z treścią Zapytania i sprawdzenie warunków wykonania zamówienia oraz skalkulowania ceny z należytą starannością. W wyniku nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę, wykonawca ponosi skutki błędów w złożonej ofercie.

VII. Sposób obliczenia ceny oferty.

1. Wykonawca zobowiązany jest podać w ofercie łączną cenę netto oraz brutto za wykonanie zamówienia. Oferowana cena brutto powinna uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, w tym podatek od towarów i usług.

VIII. Badanie ofert.

1. Zamawiający odrzuca ofertę, która:
 - 1) jest niezgodna z wymaganiami Zapytania;

- 2) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
- 3) jest niekompletna lub nie zawiera wszystkich wymaganych dokumentów lub oświadczeń;
- 4) zawiera rażąco niską cenę lub koszt;
- 5) zawiera niepodlegające poprawieniu błędy w obliczeniu ceny lub kosztu, inne niż oczywiste omyłki i błędy, niezmieniające istotnie treści oferty (np. błędy w podatkach, w tym VAT);
- 6) wykonawca nie spełnia warunków udziału w postępowaniu;
- 7) została złożona przez wykonawcę podlegającego wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2023 r. poz. 129);

Uwaga! Oferta odrzucona nie podlega ocenie i nie jest brana pod uwagę przy wyborze oferty najkorzystniejszej.

2. Zamawiający jest uprawniony do wyjaśnienia treści złożonej oferty albo wezwania do jej uzupełnienia przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie. Wyjaśnienia nie mogą prowadzić do istotnej zmiany treści oferty.

IX. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów.

1. Zamawiający dokona oceny ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty na podstawie kryterium, tj. cena ofertowa (waga kryterium 100%)*.
2. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z najniższą ceną, spełniająca wszystkie wymagania Zapytania.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów (max 100), przy uwzględnieniu określonych powyżej kryteriów), obliczoną według następującego wzoru:

liczba punktów ocenianej oferty = cena oferty z najniższą ceną/cena oferty ocenianej (spośród ofert niepodlegających odrzuceniu) X punktów + liczba punktów uzyskanych w pozostałych kryteriach.

Uzyskana liczba punktów z wyliczenia w każdym z poszczególnych kryteriów oraz łączna liczba punktów oceny poszczególnych ofert zostanie obliczona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.

3. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej, gdyż zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie wykonawców do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych poprzednio ofertach.
4. W celu uzyskania najkorzystniejszych warunków realizacji zamówienia zamawiający może przeprowadzić na podstawie złożonych ofert negocjacje z wykonawcami. W negocjacjach będą mogły wziąć udział osoby umocowane do działania w imieniu wykonawcy. Zamawiający po zakończeniu negocjacji zaprosi wykonawców, którzy złożyli oferty, do złożenia ofert dodatkowych. Do ofert dodatkowych postanowienia Zapytania dotyczące ofert stosuje się odpowiednio.
5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą.

X. Umowa w sprawie zamówienia/zlecenia wykonania zamówienia.

1. Przed podpisaniem umowy wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany jest do przedstawienia:
 - 1) polisy OC
 - 2) podpisanej umowy o współpracy z lokalną jednostką PSP lub podwykonawcą (innym operatorem).
2. Wykonawca zobowiązany jest do podpisania umowy na warunkach określonych w Zapytaniu. Wzór umowy lub istotne postanowienia umowne stanowią załącznik nr 3 do Zapytania. W przypadku wystawienia zlecenia wykonania zamówienia Zamawiający jednostronnie je podpisze.
3. Przed podpisaniem umowy wykonawca powinien złożyć:
 - 1) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, jeżeli nie został złożony wraz z ofertą;
 - 2) kopię umowy(-ów) określającej podstawy i zasady wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego (np. umowa konsorcjum, umowa spółki cywilnej) – w przypadku złożenia oferty przez podmioty występujące wspólnie (np. przez konsorcjum, spółkę cywilną);
 - 3) oryginał pełnomocnictwa, jeśli umowa będzie podpisywana przez pełnomocnika, w tym dla pełnomocnika wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (dopuszczalne jest ustanowienie pełnomocnictwa w umowie konsorcjum);
 - 4) wykaz podwykonawców z zakresem powierzonych im zadań, o ile przewiduje się ich udział w realizacji zamówienia.
4. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający może zgodnie ze swoim wyborem dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

XI. Informacje dodatkowe.

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzenia zmian w Zapytaniu do upływu terminu składania ofert.
2. Oferta musi zawierać cenę brutto w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o *informowaniu o cenach towarów i usług* tj. wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający będzie obowiązany zapłacić Wykonawcy za towar lub usługę. W cenie brutto uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym.
3. Wykonawca uwzględni w cenie ofertowej wszystkie wymagania zawarte w Zapytaniu zgodnie z obowiązującymi normami oraz przepisami, zarówno te które nie zostały wprost w nim określone, lecz wymagają uwzględnienia zgodnie z zawodowych charakterem działalności wykonawcy.
4. Cena ofertowa powinna uwzględniać wszelkie koszty realizacji przedmiotu zamówienia, w tym koszty surowców, materiałów, konfekcjonowania, podwykonawstwa, transportu, dostarczenia, załadunku, rozładunku oraz opłaty, narzuty, podatki oraz inne koszty np. ubezpieczenia.
5. Koszty realizacji przedmiotu zamówienia wprost nie ujęte w Zapytaniu, a których zrealizowanie jest niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia obciążają wykonawcę.

6. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację zostaną określone w umowie. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
7. W sytuacji, gdy cena lub koszt wydają się rażąco niskie lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości realizacji zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących kalkulacji ceny lub kosztu w celu ustalenia czy zaoferowana cena lub koszt, lub ich części składowe zostały prawidłowo przyjęte i wyliczone.
8. Zamawiający oceniając wyjaśnienia weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności: oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla wykonawcy, oryginalność projektu wykonawcy, koszty pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o *minimalnym wynagrodzeniu za pracę*, pomoc publiczną udzieloną na podstawie odrębnych przepisów, ponadto w zakresie: wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisu o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie, wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska oraz powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
9. W przypadku, gdy cena brutto oferty jest niższa, o co najmniej 30% od średniej arytmetycznej cen brutto wszystkich złożonych ofert, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa powyżej, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia.
10. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na wykonawcy.
11. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w terminie lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyn na każdym etapie postępowania przed podpisaniem umowy w sprawie niniejszego zamówienia. Informacje powyższe zostaną opublikowane na stronie postępowania na Platformie w sekcji „Komunikaty” lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej na adres poczty elektronicznej (e-mail) zawarty w formularzu ofertowym wykonawcy.
13. Zamawiający zastrzega, że oferta stanowi informację publiczną.
14. W celu uzyskania najkorzystniejszych warunków realizacji zamówienia Zamawiający może przeprowadzić na podstawie złożonych ofert negocjacje z Wykonawcami. W negocjacjach będą mogły wziąć udział osoby umocowane do działania w imieniu Wykonawcy.

XII. Klauzula RODO – informacja o przetwarzaniu danych osoby, które zostały pozyskane bezpośrednio od niej.

1. Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1 z późn.zm), zwanego dalej „RODO”, w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego informuje się uczestników niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, iż:
 - 1) Administratorem Danych Osobowych jest Zamawiający tj. Akademia Muzyczna im. Karola Lipińskiego we Wrocławiu, pl. Jana Pawła II nr 2, 50-043 Wrocław;

- 2) Dane osobowe przetwarzane będą w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. b RODO, w celu wyłonienia wykonawcy oraz art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu zawarcia umowy w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
- 3) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, a w przypadku wyboru oferty – do zawarcia i wykonania umowy o zamówienie. Odmowa podania tych danych uniemożliwiłaby udział Pani/Pana w postępowaniu i zawarcie takiej umowy;
- 4) Uczestnicy posiadają prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania¹ (art. 15 i art. 16 RODO), ograniczenia przetwarzania² (art. 18 RODO). Realizacja tych uprawnień może wymagać dokładnego wskazania postępowania (jego nazwy, daty zakończenia);
- 5) Uczestnikom nie przysługuje:
 - a) prawo do usunięcia danych osobowych, a to w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c) prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO, zgodnie z art. 21 RODO;
- 6) dane osobowe uczestników postępowania nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany;
- 7) Dane osobowe Uczestników postępowania nie będą przekazywane do państwa trzeciego; za wyjątkiem sytuacji określonych w Ustawie Prawo Zamówień Publicznych. W tym wypadku Uczestnik może złożyć wniosek o uzyskanie kopii danych osobowych przekazanych do państwa trzeciego;
- 8) Dane osobowe uczestników postępowania mogą zostać udostępnione organom, podmiotom mającym do tego umocowanie w przepisach prawa powszechnie obowiązującego;
- 9) Dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – *Prawo zamówień publicznych* (Dz.U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.) przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, zaś umowy zawarte w wyniku postępowania, jeżeli czas ich trwania przekracza 4 lata Zamawiający przechowuje je przez cały czas trwania umowy, lub przez okres niezbędny do realizacji czynności związanych z jego rozliczeniem i archiwizacją zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami;
- 10) Zamawiający powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych. Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych Akademii: adres - Akademia Muzyczna im. Karola Lipińskiego we Wrocławiu pl. Jana Pawła II nr 2 (pok. 022A), 50-043 Wrocław, adres e-mail: iod@amkl.edu.pl;
- 11) Uczestnicy postępowania mają prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych narusza RODO.

¹ Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Prawo zamówień publicznych oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

² Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

2. Zakres informacji przekazywanych przez Wykonawcę osobom, których dane są wykazywane w związku ze składaną ofertą lub działającym i realizującym zamówienie w jego imieniu, o przetwarzaniu ich danych osobowych, w związku z art. 14 RODO:

- 1) Z chwilą udostępnienia danych osobowych Akademii Muzycznej im. Karola Lipińskiego we Wrocławiu, administratorem danych osobowych jest Akademia Muzyczna im. Karola Lipińskiego we Wrocławiu z siedzibą przy placu Jana Pawła II nr 2 50-043 Wrocław;
- 2) Dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c i f RODO w związku z art. 44 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o *finansach publicznych* (Dz.U. 2023 r. poz. 1270 z zm.), w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia w trybie zapytania ofertowego, zawarcia, realizacji i archiwizacji umowy o zamówienie publiczne oraz dochodzenia ewentualnych roszczeń z tytułu realizacji umowy;
- 3) Kategorie danych osobowych zebrane przez Wykonawcę i udostępnione przez niego Administratorowi są następujące: dane osobowe osób, których dotyczą, ujawnione Akademii Muzycznej im. Karola Lipińskiego w celu udziału Wykonawcy w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zawarcia i realizacji umowy o zamówienie oraz dochodzenie ewentualnych roszczeń z tytułu realizacji umowy w przypadku wyboru oferty Wykonawcy – np. imię, nazwisko, dane kontaktowe;
- 4) Dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
- 5) Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania udzielenie zamówienia, a w stosunku do danych osobowych wskazanych przez Wykonawcę, którego oferta została wybrana – przez okres trwania umowy o zamówienie oraz do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z umowy. Ponadto dane osobowe przechowywane będą przez okres archiwizacji dokumentów wynikających z przepisów powszechnie obowiązujących oraz przepisów wewnętrznych Administratora Danych Osobowych;
- 6) Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany;
- 7) Zamawiający powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych. Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych Akademii: adres - Akademia Muzyczna im. Karola Lipińskiego we Wrocławiu pl. Jana Pawła II nr 2 (pok. 022), 50-043 Wrocław, adres e-mail: iod@amkl.edu.pl;
- 8) Osoby, których dane zostały udostępnione Akademii Muzycznej im. Karola Lipińskiego we Wrocławiu mają prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych;
- 9) Osoby, których dane zostały udostępnione Administratorowi, mają prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z wyjątkami określonymi w art. 18 ust. 2 RODO oraz mają prawo sprzeciwu wobec przetwarzania dotyczących ich danych osobowych, na zasadach określonych w art. 21 RODO;
- 10) Osoby, których dane zostały udostępnione Administratorowi, nie przysługuje prawo do usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d, lub e RODO oraz prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO.

XIII. Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia.
2. Formularz oferty.
3. Wzór umowy lub istotne postanowienia umowne.
4. Wykaz osób odpowiedzialnych za współpracę.

Sporządził: Robert Przytułski

Kierownik
Działu Administracyjno-Gospodarczego

Marek Kamienny

Akcept:
(podpis i pieczęć kierownika komórki organizacyjnej)

KANCLERZ

Adam Walkiewicz
mgr Adam Walkiewicz

Zatwierdzam:
(kierownik Zamawiającego lub osoba upoważniona)

Opis przedmiotu zamówienia
Usługa monitorowania sygnałów Systemu Sygnalizacji Pożarowej.

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Wykonanie usługi monitorowania sygnałów z lokalnego systemu sygnalizacji pożaru (**SSP**) w obiekcie **przy ul. Zelwerowicza 7-11**, polegającej na stałym dozorcze drogą radiową/bezprzewodową oraz telefoniczną następujących sygnałów:
 - a. alarmu pożarowego II stopnia,
 - b. uszkodzenia lub wyłączenia centrali sygnalizacji pożaru.
2. W ramach usługi, w przypadku zgłoszenia lub stwierdzenia alarmu natychmiastowe powiadomienia:
 - a. w przypadku alarmu pożarowego II stopnia – **Komendę Miejską Państwowej Straży Pożarnej we Wrocławiu** w sposób automatyczny, za pomocą terminala umieszczonego ww. komendzie oraz telefonicznie osób wskazanych w **Załączniku nr 4**,
 - b. w przypadku alarmu uszkodzenia lub wyłączenia centrali sygnalizacji pożaru, zaniku zasilania lub włamania do urządzenia transmisji i przerwania transmisji alarmu UTA, telefonicznie osób wskazanych w **Załączniku nr 4**.
3. Sygnał alarmu pożarowego II stopnia będzie przekazywany do PSP po dokonaniu odpowiedniego odbioru ze strony PSP, potwierdzonego w formie pisemnej.

II. ZOBOWIĄZANIA ZLECENIOBIORCY

1. **ZLECENIOBIORCA** zobowiązany jest do stałego monitorowania sygnałów z **SSP** w systemie całodobowym z ciągłą rejestracją zdarzeń.
2. Po otrzymaniu sygnału alarmu o zdarzeniu, o którym mowa w pkt I ppkt 1, **ZLECENIOBIORCA** powiadomi niezwłocznie odpowiednią osobę, instytucję, wskazaną w **Załączniku nr 4**.
3. Informacje o zdarzeniach w obiekcie będą przechowywane przez **ZLECENIOBIORCĘ** w formie elektronicznego zapisu przez okres jednego roku liczony od daty zdarzenia.
4. **ZLECENIOBIORCA** oświadcza, iż posiada wszelkie prawa do prowadzenia działalności, o której mowa w niniejszym zamówieniu w szczególności Polisę OC oraz podpisaną umowę o współpracy z lokalną jednostką PSP lub podwykonawcą (innym operatorem).

III. ZOBOWIĄZANIA ZLECENIODAWCY

1. **ZLECENIODAWCA** zapewni:
 - a. utrzymanie **SSP** w stałej sprawności technicznej poprzez dokonywanie w nim okresowych czynności konserwacyjnych, z wyłączeniem urządzeń transmisyjnych **ZLECENIOBIORCY**,
 - b. przeszkolenie personelu z obsługi **SSP**,
 - c. przygotowanie **SSP** do podłączenia do monitoringu pożarowego.
2. **ZLECENIODAWCA** zapewni na swój koszt analogową linię telefoniczną. Koszty eksploatacji łącza poniesie **ZLECENIODAWCA**.

3. **ZLECENIODAWCA** zobowiązuje się udostępnić serwisantowi dostęp do zainstalowanego przez **ZLECENIOBIORCĘ** urządzenia transmisyjnego celem dokonania niezbędnych napraw, konserwacji i ulepszeń. **ZLECENIOBIORCA** zobowiązuje się uzgodnić ze **ZLECENIODAWCĄ** termin zapewnienia serwisantowi dostępu z pięciodniowym wyprzedzeniem.
4. **ZLECENIODAWCY** przysługuje możliwość czasowej dezaktywacji usługi monitorowania sygnałów z systemu sygnalizacji pożarowej na podstawie **zgłoszenia**.
5. Osoba odpowiedzialna za realizacją Umowy ze strony **ZLECENIODAWCY**: Robert Przytułski, tel.: 514 821 108, adres e-mail: robert.przytulski@amkl.edu.pl.

FORMULARZ OFERTY

Składam/-y ofertę na wykonanie:

.....
.....
.....

zgodnie z treścią Zapytania z dnia 2024 r.

I. DANE WYKONAWCY*:

1. Zarejestrowana nazwa

Przedsiębiorcy:.....
.....
.....

2. Zarejestrowany adres

Przedsiębiorcy:.....
.....
.....

3. Adres do korespondencji (jeśli jest inny niż w pkt 2).....
.....

4. Osoba upoważniona do kontaktów:

5. Numer telefonu:

6. Adres e-mail:

7. REGON

8. NIP

9. Pełnomocnik osób wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

.....
*w przypadku, gdy ofertę składać będą Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia- należy wpisać nazwę każdego z tych Wykonawców.

II. Oświadczam/-y, że:

- 1) zapoznałem/-liśmy się z treścią Zapytania oraz uznaję się za związany jego treścią;
- 2) zobowiązuję/-my się do solidarnej odpowiedzialności za realizację zamówienia (dotyczy wykonawców występujących wspólnie)*;
- 3) **oferuję/-emy wykonanie przedmiotu zamówienia za wynagrodzeniem miesięcznym w kwocie zł netto oraz zł podatku 23% VAT oraz zł podatku 8% Vat*, łącznie tj. zł brutto (należy podać wartość z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku);**
- 4) zapoznałem/-liśmy się z postanowieniami wzoru umowy (istotnych postanowień umownych) oraz je akceptuję/-my oraz zobowiązuję/-my się w przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
- 5) jestem/-śmy związani ofertą przez okres wskazany w Zapytaniu;
- 6) wypełniłem/-iliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w pkt XII 2 Zapytania oraz w art. 13 lub art. 14 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu, a które są ujawnione w dokumentach przedstawionych Zamawiającemu*;
- 7) do wyliczenia ceny ofertowej brutto zastosowano właściwą, aktualnie obowiązującą w przepisach prawa, stawkę podatku od towarów i usług (VAT);
- 8) nie podlegam/-y wykluczeniu z przedmiotowego postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).

Wrocław, dnia 2024 r.

.....

Czytelny podpis Wykonawcy

*W przypadku, gdy realizacja zamówienia obejmuje dwie stawki podatku Vat np. 8% oraz 23%.

**W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO Wykonawca nie musi składać oświadczenia (treść oświadczenia można usunąć np. przez jego wykreślenie).

Załącznik nr 4
do zapytania ofertowego z dnia 20.05.2024
„Wykaz osób odpowiedzialnych za współpracę”

Wykaz osób odpowiedzialnych za współpracę

Lp.	Imię i nazwisko/ komórka organizacyjna	Telefon	Hasło/Kod identyfikacyjny	Powiadamiać o zdarzeniach wybrać: Alarm/Usterka
1.	Marek Gumienny/Dział A-G	71 3100565 501 610 863		Alarm/Usterka
2.	Robert Przytułski/Dział A-G	71 3100565 514 821 108		Alarm/Usterka
3.	Kamil Skiersz	793 998 000		Alarm/Usterka

UMOWA
na wykonanie usługi monitorowania sygnałów Systemu Sygnalizacji Pożarowej

zawarta w dniu06.2024 roku we Wrocławiu pomiędzy:

Akademią Muzyczną im. Karola Lipińskiego we Wrocławiu,
50 - 043 Wrocław, pl. Jana Pawła II nr 2

NIP: 8971546349

REGON: 000275748

reprezentowaną przez :

mgr Adama Walkiewicza - Kanclerza

zwaną dalej **ZLECENIODAWCĄ**

a

.....

.....,

zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym pod nr, posiadającą koncesję nr, wydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji

NIP:

REGON:

reprezentowaną przez:

..... –

zwanym dalej **ZLECENIOBIORCĄ**

Strony zawierają Umowę o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. **ZLECENIODAWCA** zleca, a **ZLECENIOBIORCA** przyjmuje do wykonania usługę monitorowania sygnałów z lokalnego systemu alarmu pożarowego (dalej: **SSP**) w obiekcie **ZLECENIODAWCY**: przy ul. **Zelwerowicza 7-11** (dalej: obiekt), polegającą na stałym dozorcze drogą radiową oraz telefoniczną następujących sygnałów:
 - a. alarmu pożarowego II stopnia,
 - b. uszkodzenia lub wyłączenia centrali sygnalizacji pożaru.
2. **ZLECENIOBIORCA** w ramach umowy, w przypadku zgłoszenia lub stwierdzenia alarmu zobowiązuje się do natychmiastowego powiadomienia:
 - a. w przypadku alarmu pożarowego II stopnia – Komendę Miejską Państwowej Straży Pożarnej (dalej: **KMPSP**) we Wrocławiu w sposób automatyczny, za pomocą terminala umieszczonego w w/w komendzie oraz telefonicznie osób wskazanych w **Załączniku nr 4** do niniejszej Umowy,
 - b. w przypadku alarmu uszkodzenia lub wyłączenia centrali sygnalizacji pożaru, zaniku zasilania lub włamania do urządzenia transmisji i przerywania transmisji alarmu UTA, telefonicznie osób wskazanych w **Załączniku nr 4** do niniejszej Umowy.

3. Sygnał alarmu pożarowego II stopnia będzie przekazywany do PSP po dokonaniu odpowiedniego odbioru ze strony KMPSP, potwierdzonego w formie pisemnej.

§ 2

ZOBOWIĄZANIA ZLECENIOBIORCY

1. **ZLECENIOBIORCA** zobowiązany jest do stałego monitorowania sygnałów z **SSP** w systemie całodobowym z ciągłą rejestracją zdarzeń.
2. Po otrzymaniu sygnału alarmu o zdarzeniu, o którym mowa w § 1 ust. 1, **ZLECENIOBIORCA** powiadomi niezwłocznie odpowiednią osobę, instytucję, wskazaną w **Załączniku nr 4** niniejszej Umowy.
3. Informacje o zdarzeniach w obiekcie będą przechowywane przez **ZLECENIOBIORCĘ** w formie elektronicznego zapisu przez okres jednego roku liczony od daty zdarzenia.
4. **ZLECENIOBIORCA** oświadcza, iż posiada wszelkie prawa do prowadzenia działalności, o której mowa w niniejszej Umowie w szczególności Polisé OC oraz podpisaną umowę o współpracy z lokalną jednostką PSP lub podwykonawcą (innym operatorem).
5. Osoby odpowiedzialne za realizacją Umowy ze strony **ZLECENIOBIORCY**:

§ 3

ZOBOWIĄZANIA ZLECENIODAWCY

1. **ZLECENIODAWCA** zapewni:
 - a. utrzymanie **SSP** w stałej sprawności technicznej poprzez dokonywanie w nim okresowych czynności konserwacyjnych, z wyłączeniem urządzeń transmisyjnych, o których mowa w ust. 3 poniżej,
 - b. przeszkolenie personelu z obsługi **SSP**,
 - c. przygotowanie **SSP** do podłączenia do monitoringu pożarowego.
2. **ZLECENIODAWCA** zapewni na swój koszt analogową linię telefoniczną. Koszty eksploatacji łącza ponosi **ZLECENIODAWCA**.
3. **ZLECENIODAWCA** przyjmuje do wiadomości, że zainstalowane w obiekcie przez **ZLECENIOBIORCĘ** urządzenie transmisyjne jest własnością **ZLECENIOBIORCY** i stanowi nierozdzielną część całego systemu monitorowania służącego wykonaniu niniejszej Umowy. Wszelkie koszty napraw, konserwacji i ulepszeń zainstalowanego przez **ZLECENIOBIORCĘ** urządzenia transmisyjnego, których dokonanie stanie się konieczne w trakcie trwania niniejszej Umowy, poniesie **ZLECENIOBIORCA**, chyba że uszkodzenie urządzenia transmisyjnego powstanie w wyniku używania go przez **ZLECENIODAWCĘ** niezgodnie z jego przeznaczeniem (np. uszkodzenia mechaniczne), wtedy koszty naprawy poniesie **ZLECENIODAWCA**.
4. **ZLECENIODAWCA** zobowiązuje się udostępnić serwisantowi dostęp do zainstalowanego przez **ZLECENIOBIORCĘ** urządzenia transmisyjnego celem dokonania niezbędnych napraw, konserwacji i ulepszeń. **ZLECENIOBIORCA** zobowiązuje się uzgodnić ze **ZLECENIODAWCĄ** termin zapewnienia serwisantowi dostępu z pięciodniowym wyprzedzeniem.
5. **ZLECENIODAWCY** przysługuje możliwość czasowej dezaktywacji usługi monitorowania sygnałów z systemu sygnalizacji pożarowej na podstawie **zgłoszenia (adres e-mail:**

§ 4

ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA SZKODY

1. **ZLECENIOBIORCA** nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usługi, jeżeli powodem tego były:
 - a. siła wyższa – każde zdarzenie o charakterze zewnętrznym, które w chwili zawarcia Umowy nie było możliwe do przewidzenia przez Strony, któremu nie można było zapobiec,

- w szczególności klęski żywiołowe, stan wyjątkowy, stan wojenny, nowe akty prawne lub decyzje administracyjne mające wpływ na realizację przedmiotu Umowy i/lub inne zdarzenia o podobnym charakterze, których wystąpienie wyklucza lub utrudnia realizację Umowy,
- b. nieprawidłowa praca lokalnego systemu alarmowego,
 - c. nieprawidłowa praca łączy telefonicznych lub zakłócenia fal radiowych,
 - d. prawidłowe wyłączenie systemu alarmowego, nawet w godzinach ochrony,
 - e. prawidłowe odwołanie alarmu,
 - f. inne niezawinione przez **ZLECENIOBIORCĘ** okoliczności.
2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania usługi **ZLECENIOBIORCA** zapłaci **ZLECENIODAWCY** karę umowną w wysokości 500 zł za każdy przypadek naruszenia przez **ZLECENIOBIORCĘ** obowiązków określonych w niniejszej umowie, za wyjątkiem sytuacji wymienionych w § 4 ust. 1.
 3. W przypadku, w którym szkoda przekroczyłaby wysokość kary umownej, **ZLECENIODAWCY** przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
 4. Umowa niniejsza nie stanowi umowy ubezpieczenia i jej nie zastępuje.
 5. **ZLECENIOBIORCA** posiada aktualną polisę odpowiedzialności cywilnej w zakresie świadczenia usług objętych niniejszą umową.

§ 5

CZAS TRWANIA UMOWY I JEJ WYPOWIEDZENIE

1. Umowa zostaje zawarta na okres **od 1 lipca 2024 roku do 30 czerwca 2028 roku**.
2. Umowa może ulec rozwiązaniu:
 - a. w wyniku porozumienia stron,
 - b. w wyniku pisemnego wypowiedzenia przez **ZLECENIOBIORCĘ** ze skutkiem natychmiastowym w przypadku przekroczenia przez **ZLECENIODAWCĘ** terminu płatności o 30 dni kalendarzowych, bądź przez **ZLECENIODAWCĘ** ze skutkiem natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia postanowień Umowy przez **ZLECENIOBIORCĘ**, pod warunkiem uprzedniego wyznaczenia stosownego terminu na usunięcie naruszeń Umowy i bezskutecznego upływu wyznaczonego terminu,
 - c. po uprzednim trzymiesięcznym okresie wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego, w formie pisemnej przez każdą ze Stron.

§ 6

WARUNKI PŁATNOŚCI ZA USŁUGĘ

1. Za usługi będące przedmiotem Umowy **ZLECENIODAWCA** zobowiązany jest płacić **ZLECENIOBIORCY** miesięczne wynagrodzenie w wysokości zł **netto** (słownie:) + **VAT** za pełny miesiąc kalendarzowy świadczenia usługi, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT.
2. **ZLECENIODAWCA** może wyrazić zgodę na otrzymywanie faktur drogą elektroniczną na zasadach zgodnych z ustawą z dnia 11 marca 2004 o podatku od towarów i usług w formacie PDF.
3. Zapłata za usługę nastąpi w terminie do 30 dni od daty prawidłowo wystawionej i dostarczonej faktury przez **ZLECENIOBIORCĘ**.
4. **ZLECENIODAWCA** upoważnia **ZLECENIOBIORCĘ** do wystawiania faktur VAT bez jego podpisu.

§ 7

ROZSTRZYGANIE SPORÓW

1. Wszelkie reklamacje związane z wykonaniem Umowy, **ZLECENIODAWCA** winien zgłaszać **ZLECENIOBIORCY** na piśmie w terminie do 14 dni od daty powzięcia o tym wiadomości, nie później

jednak niż 30 dni od zaistnienia zdarzenia. Po upływie tego terminu reklamacje nie będą uwzględniane. **ZLECENIOBIORCA** ma 14 dni na rozpatrzenie reklamacji.

2. W kwestiach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Wszelkie ewentualne spory będą rozstrzygane przez właściwy rzeczowo Sąd ze względu na siedzibę **ZLECENIODAWCY**.

§ 8

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
3. **Załącznik nr 1** stanowi integralną część niniejszej Umowy.

ZLECENIODAWCA

.....

ZLECENIOBIORCA

.....

Załącznik nr 4

Wykaz osób z Akademii Muzycznej odpowiedzialnych za współpracę

Lp.	Imię i nazwisko/ komórka organizacyjna	Telefon	Hasło/Kod identyfikacyjny	Powiadamiać o zdarzeniach wybrać: Alarm/Usterka
1.	Marek Gumienny/Dział A-G	71 3100565 501 610 863		Alarm/Usterka
2.	Robert Przytułski/Dział A-G	71 3100565 514 821 108		Alarm/Usterka
3.	Kamil Skiersz	793 998 000		Alarm/Usterka

Kontakt do stacji monitorowania

.....

.....

.....

.....

.....

.....