|  |
| --- |
| Ogłoszenie o zamówieniu |
| w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego z dziedziny nauki p.n.: |

**„****Dostawa terenowego systemu mikroprofilowania”**

**nr sprawy: DZP.382.3.12.2024**

# Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego.

Uniwersytet Śląski w Katowicach

ul. Bankowa 12

40-007 Katowice

tel. 032 359 13 34

e-mail: [dzp@us.edu.pl](mailto:dzp@us.edu.pl)

Strona internetowa: [www.dzp.us.edu.pl](http://www.dzp.us.edu.pl)

Adres platformy, na której prowadzone jest postępowanie: <https://platformazakupowa.pl/pn/us>

NIP: 634-019-71-34

REGON: 000001347

Godziny pracy Działu Zamówień Publicznych: 7:30 – 15:30.

# Podstawa prawna.

## Przedmiotowe postępowanie jest prowadzone w ramach procedury określonej przez Zamawiającego na podstawie przepisu art. 11 ust. 5 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.), zgodnie z którym przepisów ustawy nie stosuje się w przypadku zamówień, których przedmiotem są dostawy lub usługi służące wyłącznie do celów prac badawczych, eksperymentalnych, naukowych lub rozwojowych, które nie służą prowadzeniu przez zamawiającego produkcji masowej służącej osiągnięciu rentowności rynkowej lub pokryciu kosztów badań lub rozwoju, jeżeli ich wartość jest mniejsza niż progi unijne.

## Postępowanie prowadzone jest w oparciu o zasady określone w art. 469 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 742 z późn. zm.).

# Przedmiot zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa **terenowego systemu mikroprofilowania (1 zestaw)** zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym **załącznik nr 2** do niniejszego ogłoszenia, zwanego dalej „Systemem” lub „przedmiotem zamówienia”. Oferowany przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy, nieużywany, pochodzić z bieżącej produkcji (rok produkcji nie wcześniej niż 2023), posiadać stosowne certyfikaty dopuszczające go do sprzedaży i użytkowania na terenie RP.
2. Oprogramowanie będące elementem zestawu nie może naruszać przepisów prawa, prawem chronionych dóbr osobistych lub majątkowych osób trzecich ani też praw na dobrach niematerialnych, w szczególności praw autorskich, praw pokrewnych, praw z rejestracji wzorów przemysłowych oraz praw ochronnych na znaki towarowe.
3. **Zakres zamówienia obejmuje**: zakup Systemu wraz z dostarczeniem, transportem, rozładunkiem i wniesieniem do pomieszczeń Zamawiającego, a także instalację, uruchomienie Systemu, bezpłatny serwis techniczny w okresie gwarancyjnym.
4. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia zgodnie z nomenklaturą określoną we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV): **38500000-0 – Aparatura kontrolna i badawcza.**
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
6. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert wariantowych.
7. Szczegółowy opis przedmiotu zamowienia wraz z wymaganymi parametrami technicznymi przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 2 do ogłoszenia (OPZ).
8. W przypadkach, kiedy w opisie przedmiotu zamówienia wskazane zostałyby znaki towarowe, patenty, pochodzenie, źródło lub szczególny proces, charakteryzujące określone produkty lub usługi, oznacza to, że Zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób i jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia. W takich sytuacjach ewentualne posłużenie się powyższymi wskazaniami, należy odczytywać z wyrazami „lub równoważny”. Zamawiający wskazuje w opisie przedmiotu zamówienia kryteria stosowane w celu oceny równoważności.
9. Wykonawca, który powołuje się na rozwiazania równoważne opisywane przez Zamawiajacego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego na poziomie nie gorszym niż wskazane w opisie przedmiotu zamówienia.
10. W sytuacjach, kiedy Zamawiający opisuje przedmiot zamówienia poprzez odniesienie się do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez Zamawiającego. W takim przypadku wykonawca załączy do oferty wykaz zaproponowanych rozwiązań równoważnych wraz z ich opisem lub wskazaniem właściwych norm.
11. W przypadku, kiedy Zamawiający w opisie przedmiotu zamówienia określa dopuszczalny margines tolerancji lub minimalny zakres wymaganych parametrów technicznych – parametry oferowanego przedmiotu zamówienia winny mieścić się w przedziałach i zakresach tolerancji wskazanych przez Zamawiającego w załączniku nr 2 do niniejszego ogłoszenia, pod rygorem odrzucenia oferty.

# Warunki realizacji zamówienia.

## Wymagany maksymalny termin realizacji zamówienia: **do** **6 tygodni od daty zawarcia umowy.**

*Wykonawca może skrócić termin realizacji zamówienia w stosunku do wymaganego terminu wskazanego powyżej. Oferta przewidująca skrócenie terminu realizacji otrzyma punkty w ramach oceny ofert z zastosowaniem kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej, zgodnie z postanowieniami rozdz. VII niniejszego ogłoszenia.*

## Wymagany minimalny okres gwarancji na multimetr, statyw terenowy i zmotoryzowany uchwyt na czujniki: **12 miesięcy.**

## Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dacie podpisania Protokołu Odbioru.

*Wykonawca może wydłużyć oferowany okres gwarancji w stosunku do wymaganego minimalnego okresu gwarancji wskazanego powyżej. Oferta przewidująca wydłużenie okresu gwarancji otrzyma punkty w ramach oceny ofert z zastosowaniem kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej, zgodnie z postanowieniami rozdz. VII niniejszego ogłoszenia.*

Okres gwarancji na pozostałe elementy systemu – zgodnie z gwarancja producenta.

## Zamawiający wymaga zapewnienia serwisu technicznego w okresie gwarancji.

## Adres dostawy:

## Uniwersytet Śląski w Katowicach

## Wydział Nauk Przyrodniczych Instytut Biologii, Biotechnologii i Ochrony Środowska

## ul. Jagiellońska 28, pokój: A-39

## 40-032 Katowice.

## Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.

## Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

## Wykonawca powinien wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podać (o ile są mu znane) nazwy (firmy) tych podwykonawców, zgodnie z **załącznikiem nr 1** do ogłoszenia.

## W przypadku, kiedy Wykonawca nie wskaże w ofercie części, którą zamierza powierzyć podwykonawcom, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zrealizuje zamówienie samodzielnie.

## Szczegółowe warunki realizacji zamówienia oraz warunki płatności zostały określone we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 3** do ogłoszenia.

# **Warunki udziału w** postępowaniu.

Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu w niniejszym postępowaniu.

# Dokumenty wymagane w postępowaniu (składane wraz z ofertą).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| l.p. | Rodzaj dokumentu | Wymagana forma i moment złożenia |
| 1. | W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od wykonawcy: **Odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru**. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia ww. dokumentów, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów. | Oryginał w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej z podpisem zaufanym lub osobistym albo kopia w postaci cyfrowego odwzorowania dokumentu papierowego, poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę podpisem kwalifikowanym, zaufanym lub osobistym lub przez notariusza podpisem kwalifikowanym. Dokument składany wraz z ofertą.  W przypadku złożenia oferty w formie pisemnej: oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. |
| 2. | **Pełnomocnictwo** lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy *(jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 1 powyżej).*  Wymóg powyższy ma zastosowanie odpowiednio do osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie zobowiązani są załączyć do oferty pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. | Oryginał w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej z podpisem zaufanym lub osobistym albo kopia w postaci cyfrowego odwzorowania dokumentu papierowego, której zgodność z oryginałem poświadcza mocodawca podpisem kwalifikowanym, zaufanym lub osobistym lub notariusz podpisem kwalifikowanym. Dokument składany wraz z ofertą.  W przypadku złożenia oferty w formie pisemnej: oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Mocodawcę. |
| 3. | W celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego, wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą **opis techniczny oferowanego Systemu**, ze wskazaniem wszystkich parametrów technicznych, w odniesieniu do wymagań określonych w załączniku nr 2 do niniejszego ogłoszenia.  *Wystarczające będzie złożenie prawidłowo wypełnionego i podpisanego opisu przedmiotu zamówienia (załącznik nr 2 do ogłoszenia).* | Oryginał w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej z podpisem zaufanym lub osobistym albo kopia w postaci cyfrowego odwzorowania dokumentu papierowego, poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę podpisem kwalifikowanym, zaufanym lub osobistym lub przez notariusza podpisem kwalifikowanym. Dokument składany wraz z ofertą.  W przypadku złożenia oferty w formie pisemnej: oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. |

# Opis kryteriów oceny oferty, wraz z podaniem wag i sposobu oceny ofert.

1. **Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobem ich oceny.**

### Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta przedstawiająca najkorzystniejszy stosunek jakości do ceny, a więc zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| l.p. | Kryterium | Waga | Liczba punktów |
| a) | Cena brutto (C) | 60% | 60 |
| b) | Termin realizacji zamówienia (T) | 20% | 20 |
| c) | Okres gwarancji na multimetr, statyw terenowy i zmotoryzowany uchwyt na czujniki (G) | 20% | 20 |

### 

### Opis stosowanych kryteriów oraz sposób oceny ofert:

#### zasady przyznawania punktów w kryterium **„cena brutto” (C):**

* **Cena** - oznacza cenę łączną brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia zgodnie z dokumentami zamówienia. Cena wskazana w formularzu oferty oceniana będzie w następujący sposób:
* ∑C pkt – suma punktów za kryterium „cena”
* Zamawiający w ramach tego kryterium przyzna maksymalnie **60 pkt.**

#### zasady przyznawania punktów w kryterium **„termin realizacji” (T):**

* + ocena dla tego kryterium będzie obliczana na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia w formularzu oferty - załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia;
  + punkty w tym kryterium „termin realizacji zamówienia” będą przyznawane za skrócenie terminu realizacji zamówienia zgodnie z zasadą:

6 tygodni - 0 pkt

4 tygodnie – 10 pkt

2 tygodnie - 20 pkt

* + termin realizacji liczony będzie od daty zawarcia umowy;
  + termin realizacji należy podać liczbowo i słownie (w przypadku rozbieżności w zakresie terminu realizacji podanego liczbowo i słownie, Zamawiający za obowiązujący uzna termin realizacji podany słownie);
* jeżeli Wykonawca zaoferuje maksymalny termin realizacji, zgodnie z postanowieniami rozdz. IV ust. 1 ogłoszenia, tj. 6 tygodni od daty zawarcia umowy – otrzyma w kryterium „termin realizacji” liczbę punktów wynoszącą 0;
* jeżeli zaoferowany w ofercie termin realizacji będzie dłuższy od maksymalnego dopuszczalnego zgodnie z zapisami rozdz. IV ust. 1 ogłoszenia, tj. będzie dłuższy niż: 6 tygodni od daty zawarcia umowy lub Wykonawca nie wypełni oświadczenia o terminie realizacji zamówienia, oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z warunkami zamówienia;
* w przypadku wskazania terminu realizacji zamówienia krótszego niż 2 tygodnie Zamawiający przyzna maksymalną liczbę punktów tj. 20 pkt;

- Wykonawca powinien podać termin realizacji w pełnych tygodniach;

* + W przypadku podania terminu w wymiarze innym niż 6/4/2 tygodnie, Zamawiający do celów punktacji zaokrągli termin w górę do 6/4/2 tygodni (np. podanie terminu 3 tygodni oznacza, iż Zamawiający zaokrągli termin w górę do 4 tygodni i odpowiednio przyzna punkty) natomiast do umowy zostanie wpisany termin zgodnie z ofertą;
  + W przypadku podania terminu w niepełnych tygodniach np. 5,5 tygodnia, Zamawiający do celów punktacji zaokrągli podany termin w górę do pełnych tygodni (np. podanie terminu 5,5 tygodnia oznacza, iż Zamawiający zaokrągli termin w górę do 6 tygodni);
  + Zamawiający w ramach tego kryterium przyzna łącznie maksymalnie **20 pkt.**

#### zasady przyznawania punktów w kryterium **„okres gwarancji na multimetr, statyw terenowy i zmotoryzowany uchwyt na czujniki” (G):**

Punkty za kryterium „okres gwarancji na multimetr, statyw terenowy i zmotoryzowany uchwyt na czujniki” zostaną przyznane w następujący sposób:

* + ocena dla tego kryterium będzie obliczana na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia w formularzu oferty - załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia;
  + punktowany okres gwarancji dotyczy następujących elementów Systemu: multimetru, statywu terenowego i zmotoryzowanego uchwytu na czujniki,
  + Wykonawca winien podać dla wszystkich elementów Systemu wymienionych w powyższym tirecie, taki sam okres gwarancji (w przypadku podania różnych okresów gwarancji w odniesieniu do poszczególnych elementów Systemu, Zamawiający w celu przyznania punktów, przyjmie do oceny najkrótszy okres spośród wskazanych przez Wykonawcę, natomiast do umowy zostaną wpisane okresy gwarancji zgodnie z ofertą wykonawcy),
  + okres gwarancji należy określić w pełnych miesiącach, wartość należy podać liczbowo i słownie. W przypadku rozbieżności w zakresie okresu gwarancji podanego liczbowo i słownie, Zamawiający za obowiązujący uzna okres gwarancji podany słownie;
  + punkty w tym kryterium „okres gwarancjina multimetr, statyw terenowy i zmotoryzowany uchwyt na czujniki” będą przyznawane za wydłużenie okresu gwarancji, zgodnie z zasadą:

12 miesięcy - 0 pkt

24 miesiące - 10 pkt

36 miesięcy lub więcej – 20 pkt

* + bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dacie podpisania Protokołu Odbioru;
  + minimalny wymagany okres gwarancji zgodnie z postanowieniami ogłoszenia wynosi: 12 miesięcy, jeżeli Wykonawca zaoferuje minimalny wymagany okres gwarancji – otrzyma 0 pkt w tym kryterium oceny ofert;
  + w przypadku wskazania przez Wykonawcę okresu gwarancji w wymiarze innym niż 12/24/36 miesięcy, Zamawiający do celów punktacji ofert zaokrągli wskazany okres w dół odpowiednio do 12, 24, 36 miesięcy i odpowiednio przyzna punkty, natomiast do umowy zostanie wpisany okres gwarancji zgodnie z ofertą;
  + w przypadku wskazania okresu gwarancji dłuższego niż 36 miesięcy, Zamawiający przyzna Wykonawcy maksymalną ilość punktów, tj. 20 pkt.;
  + jeżeli zaoferowany w ofercie okres gwarancji będzie krótszy od minimalnego okresu gwarancji zgodnie z postanowieniami rozdz. IV ust. 2 lub gdy Wykonawcy nie złoży oświadczenia o oferowanym okresie gwarancji, oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z warunkami zamówienia;

- Zamawiający w ramach tego kryterium przyzna łącznie maksymalnie: **20 pkt**

### Ocena końcowa wyliczona zostanie po zsumowaniu punktów uzyskanych za ocenę kryterium: cena brutto + termin realizacji zamówienia + okres gwarancji na multimetr, statyw terenowy i zmotoryzowany uchwyt na czujniki.

### Wyliczenie punktów zostanie dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania. Maksymalna łączna suma punktów we wskazanych wyżej kryteriach – 100;

### Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta wykonawcy niepodlegającego wykluczeniu, która nie podlega odrzuceniu oraz która uzyska największą liczbę zsumowanych punktów w ramach ustalonych ww. kryteriów oceny ofert;

### Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze;

### Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem;

### Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt 7, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.

# Informacje o środkach komunikacji elektronicznej do komunikacji Zamawiającego z wykonawcami.

## Komunikacja w niniejszym postępowaniu, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a wykonawcami, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem rozdz. IX ust. 6 zdanie 2.

## Postępowanie prowadzone jest w języku polskim, za pośrednictwem platformy zakupowej o nazwie [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) (zwanej dalej także: „platformą”) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/us>

## W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania, preferowanym kanałem komunikacji między Zamawiającym a wykonawcami, w tym składania wszelkich oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji w formie elektronicznej jest formularz o nazwie: „Wyślij wiadomość do Zamawiającego” na <https://platformazakupowa.pl/pn/us>

## Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji do Zamawiającego, przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/pn/us> przy użyciu przycisku: „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”. Następstwem skorzystania z powyższej funkcji jest pojawienie się komunikatu informującego, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.

## Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy. Informacje dotyczące wniosków o wyjaśnienie treści ogłoszenia, zmiany treści ogłoszenia, zmiany terminu składania i otwarcia ofert, Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty” oraz na stronie internetowej prowadzonego postępowania. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) do konkretnego wykonawcy.

## Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek weryfikacji komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformie przesłanych przez Zamawiającego, z uwagi na fakt, iż możliwa jest awaria systemu lub możliwe jest przekierowanie powiadomienia do folderu SPAM.

## Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są: **mgr Aneta Szturc-Krawczyk, mgr Ewa Słowik, mgr inż. Artur Baran**. Adres mailowy: [dzp@us.edu.pl](mailto:dzp@us.edu.pl). W korespondencji z Zamawiającym należy posługiwać się sygnaturą postępowania;

## **Informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej**. Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/), tj.:

### stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,

### komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB RAM, procesor Intel IV 2 GHz lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,

### zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,

### włączona obsługa JavaScript,

### zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,

### platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,

### oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

## Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

### akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> w zakładce „Regulamin" oraz uznaje go za wiążący,

### zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert dostępnej pod adresem: <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4slS4t76lZVKPbkyD/view>

## Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformy, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. poprzez złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, z uwagi na brak dotrzymania wymogu braku możliwości zapoznania się z ofertą przed terminem jej złożenia.

## Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści ogłoszenia, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem:

## <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

## Rekomendacje.

### Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2024 poz. 773);

### Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf;

### W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:

* 1. .zip
  2. .7Z

### Do formatów uznanych za powszechne a nie występujących w rozporządzeniu należą: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną potraktowane za złożone nieskutecznie;

### Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB;

### Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PadES;

### Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym;

### Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików;

### Zamawiający zaleca, aby wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty;

### Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na platformie za pośrednictwem formularza “Wyślij wiadomość do Zamawiającego”;

### Ofertę należy przygotować z należytą starannością i z zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do daty zakończenia przyjmowania ofert;

### Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1;

### W przypadku kompresowania dokumentów np. w plik ZIP zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików;

### Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu;

### Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

# Opis sposobu przygotowania ofert.

## Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w postępowaniu.

## Oferta oraz wszystkie dokumenty składane przez wykonawcę w toku postępowania winny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z postanowień odpowiednich przepisów prawnych, umowy, uchwały lub prawidłowo sporządzonego pełnomocnictwa.

## W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. konsorcja, spółki cywilne) – winni oni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

## Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają oświadczenie w ofercie, z którego wynika, którą część zamówienia wykonają poszczególni wykonawcy (zgodnie z treścią formularza oferty – załącznik nr 1).

## Ofertę oraz wymagane w ogłoszeniu dokumenty sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, z uwzględnieniem postanowień niniejszego ogłoszenia i rodzaju przekazywanych danych oraz przekazuje się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w więc za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/), pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/us>.

## Ofertę oraz dokumenty wymagane w postępowaniu należy złożyć w formie elektronicznej (postać elektroniczna opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub osobistym, w języku polskim, zgodnie z przepisami prawa oraz dokumentami zamówienia, z zastrzeżeniem, iż Zamawiajacy dopuszacza złożenie Opisu przedmiotu zamówienia (załącznik nr 2 do ogłoszenia) w języku angielskim. Zamawiający dopuszcza również możliwość złożenia oferty oraz przekazywania dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a wykonawcami, w formie pisemnej, zgodnie z wyborem Wykonawcy. Pomocniczo, Zamawiajacy przekazuje dokumentację wraz z jej tłumaczeniem na język angielski.

## W przypadku gdy dokumenty wymagane w postępowaniu, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Przez cyfrowe odwzorowanie, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

## W procesie składania oferty oraz innych dokumentów na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis zaufany lub osobisty wykonawca może złożyć bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła na platformę (opcja rekomendowana przez Zamawiającego) oraz dodatkowo dla całego pakietu dokumentów, w kroku 2 Formularza składania oferty lub wniosku (po kliknięciu w przycisk „Przejdź do podsumowania”).

## W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

## Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać wymogi Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014.

## W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny, Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.

## Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

## Oferta powinna być złożona zgodnie z treścią formularza oferty, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia (Zamawiający dopuszcza odtworzenie tekstu formularza) z podaniem wartości netto zestawu, /stawki i doliczonej wartości podatku VAT, ceny brutto za przedmiot zamówienia/[[1]](#footnote-1), a także terminu i warunków realizacji zamówienia oraz okresu gwarancji.

## Termin realizacji zamówienia oraz okres gwarancji powinien być podany liczbowo i słownie. W przypadku rozbieżności pomiędzy zapisem liczbowym a słownym, Zamawiający przyjmie zapis podany słownie.

## Jeżeli zaoferowany w ofercie termin realizacji będzie dłuższy od maksymalnego dopuszczalnego zgodnie z zapisami rozdz. IV ust. 1 ogłoszenia, tj. będzie dłuższy niż: 6 tygodni od daty zawarcia umowy lub Wykonawca nie wypełni oświadczenia o terminie realizacji zamówienia, oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z warunkami zamówienia

## Jeżeli zaoferowany w ofercie okres gwarancji będzie krótszy od minimalnego okresu gwarancji zgodnie z postanowieniami  rozdz. IV ust. 2 ogłoszenia lub gdy Wykonawcy nie złoży oświadczenia o oferowanym okresie gwarancji, oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z warunkami zamówienia;

## Wykonawca winien skonkretyzować w formularzu oferty (załącznik nr 1 do ogłoszenia) oferowany przedmiot zamówienia w odniesieniu do wszystkich elementów składających się na System, określonych w formularzu oferty, podając nazwę producenta wraz z podaniem modelu/typu lub innych, przypisanych wyłącznie temu produktowi cech (np. nr katalogowy), jednoznacznie identyfikujących zaoferowany przedmiot zamówienia. W przypadku przedmiotu zamówienia, który nie posiada oznaczeń, o których mowa powyżej, produkowanego na zamówienie, Wykonawca winien w formularzu oferty wskazać w kolumnie model/typ – „wyrób na zamówienie”, „wyrób własny” lub inny równoznaczny zwrot.

## Dokumenty sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

## **Opis sposobu obliczenia ceny:**

### Cena zaoferowana za przedmiot zamówienia musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszym ogłoszeniu o zamówieniu oraz obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentacji niniejszego postępowania jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia, w szczególności: koszt Systemu (zgodnie z załącznikiem nr 2 do ogłoszenia), koszt udzielenia licencji na oprogramowanie, koszt dostawy licencji, opłaty licencyjne, koszt dostarczenia, transportu, rozładunku, wniesienia do pomieszczeń Zamawiającego, a także koszt instalacji i uruchomienia Systemu, koszty bezpłatnego serwisu technicznego w okresie gwarancyjnym, a także koszty ogólne, wszelkie podatki, opłaty i inne należności płatne przez Wykonawcę oraz wszelkie elementy ryzyka związane z realizacją zamówienia, ewentualny koszt cła oraz zysk Wykonawcy;

### Cena powinna być wyrażona w złotych polskich/EURO[[2]](#footnote-2).[[3]](#footnote-3) W przypadku złożenia ofert przez Wykonawców zagranicznych w EURO, aby porównać oferty, Zamawiający dokona przeliczenia ofert złożonych w EURO według średniego kursu NBP z dnia zamieszczenia Ogłoszenia o zamówieniu na stronie internetowej Zamawiającego**,** a jeżeli w dniu zamieszczenia Ogłoszenia o zamówieniu na stronie internetowej Zamawiającego NBP nie opublikuje informacji o średnim kursie walut, wg średniego kursu z pierwszego, kolejnego dnia, w którym NBP opublikuje ww. informacje.

### Wynagrodzenie brutto winno uwzględniać podatek VAT w wysokości zgodnej z obowiązującymi przepisami (nie dotyczy Wykonawcy zagranicznego). Ocenie będzie podlegała cena oferty brutto, a w przypadku Wykonawcy niebędącego podatnikiem podatku VAT, ocenie będzie podlegała ostateczna cena podana w ofercie, zawierająca wszystkie elementy cenotwórcze;

### Rozliczenia z Wykonawcą prowadzone będą w polskich złotych (PLN)/ w euro[[4]](#footnote-4);

### Sposób kalkulacji oraz przedstawienia ceny ofertowej zawiera załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia;

### Cena oferty brutto powinna być podana liczbowo i słownie;

### Cena powinna być podana do 2. miejsca po przecinku zgodnie z zasadami matematycznego zaokrąglania, tj. „5” na 3. miejscu po przecinku – zaokrąglenie w górę, a poniżej „5” – zaokrąglenie w dół;

### Cena podana w ofercie nie ulegnie zwiększeniu i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie trwania umowy, z zastrzeżeniem zmian przewidzianych we wzorze umowy;

### Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, Zamawiający dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu dolicza do przedstawionej w niej ceny kwotę podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku, a także stawkę podatku, która według wiedzy wykonawcy, będzie miała w tym wypadku zastosowanie.

## **Tajemnica przedsiębiorstwa.**

### Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji o nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, a także informacje o cenach lub kosztach zawartych w ofertach;

### Zgodnie z dyspozycją przepisu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności;

### W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Na platformie, w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.

# Sposób oraz termin składania ofert.

## **Termin złożenia oferty**.

Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia 11.10.2024 r. do godziny 11:00. Oferty złożone po terminie będą podlegać odrzuceniu.

## **Sposób złożenia oferty w formie pisemnej**.

* + - 1. W przypadku złożenia oferty w formie pisemnej, ofertę wraz z dokumentami należy złożyć w terminie w terminie wskazanym powyżej, w Kancelarii Ogólnej Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach, ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice, pok. nr 17, parter budynku w kopercie zaklejonej i opisanej w następujący sposób:

„Nazwa i adres Wykonawcy

Numer postępowania: DZP.382.3.12.2024

„Dostawa terenowego systemu mikroprofilowania”

Nie otwierać przed dniem 11.10.2024 r. godz.: 11:15”

* + - 1. W przypadku złożenia oferty drogą pocztową, o ważności jej złożenia będzie decydowała tylko i wyłącznie data wpływu do Zamawiającego.

## **Sposób złożenia oferty w formie elektronicznej.**

## Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/us> do upływu terminu składania ofert, o którym mowa w ust. 1;

### Po wypełnieniu Formularza składania oferty i dołączenia wszystkich wymaganych załączników, należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”;

### Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl), wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl). Zalecane jest stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno;

### Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona;

### Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty w formie elektronicznej przed upływem terminu składania ofert znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

### **Zmiana i wycofanie oferty w przypadku złożenia oferty w formie pisemnej.** Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę w formie pisemnej. Oświadczenie o wprowadzonych zmianach lub o wycofaniu oferty musi zostać doręczone Zamawiającemu w formie pisemnej pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana oferty jak i jej wycofanie musi zostać złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty tzn. w odpowiednio opisanej kopercie (paczce) wraz z dopiskiem odpowiednio „ZMIANA OFERTY” lub „WYCOFANIE OFERTY”. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN OFERTY” kopertę (paczkę) każdej zmiany należy dodatkowo opatrzyć napisem „ZMIANA OFERTY nr .....”. „Każda ze zmian oferty zostanie otwarta w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie otwarcia ofert, przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany. Zamawiający po stwierdzeniu poprawności procedury przeprowadzenia zmian, dołączy je do oferty Wykonawcy, który takich zmian dokonał. Zarówno czynności zmiany oferty jak i jej wycofania może dokonać wyłącznie osoba upoważniona do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Wraz z oświadczeniem o wycofaniu lub o zmianie oferty Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć stosowny dokument rejestrowy, z którego wynikać będzie upoważnienie osoby składającej oświadczenie o wycofaniu lub o zmianie oferty do reprezentowania Wykonawcy. Jeżeli oświadczenie składa pełnomocnik, wymagane będzie również złożenie prawidłowo sporządzonego pełnomocnictwa.

# Termin i tryb otwarcia ofert. Termin związania ofertą.

## **Termin otwarcia ofert.**

### Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert. Zamawiający dokona otwarcia ofert w dniu 11.10.2024 r. o godz. 11:15.

### W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, przy użyciu którego Zamawiający dokonuje otwarcia ofert, kiedy awaria powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o wystąpieniu takiej sytuacji w stosownym komunikacie opublikowanym na stronie internetowej prowadzonego postępowania;

### Zamawiający będzie informował o wszelkich zmianach terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

## **Tryb otwarcia ofert.**

### Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

### Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania - <https://platformazakupowa.pl/pn/us> w sekcji „Komunikaty”, informacje o:

#### nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;

#### cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

## **Termin związania ofertą.** Wykonawca będzie związany swoją ofertą przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert. Jeżeli wybór oferty nie nastąpi w ww. terminie, Zamawiający będzie mógł zwrócić się o przedłużenie tego terminu o kolejne 30 dni. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą z własnej inicjatywy albo wyrazić zgodę na wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą.

# Ochrona danych osobowych.

## **Klauzula informacyjna** dotycząca przetwarzania danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której dane dotyczą, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że będziemy przetwarzać Pana/Pani dane osobowe wg poniższych zasad:

### **Administrator danych osobowych**. Administratorem Pani/Pana danych osobowych będzie **Uniwersytet Śląski w Katowicach**. Kontakt z administratorem danych osobowych możliwy jest w formie:

#### pisemnej na adres: ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice,

#### elektronicznej na adres e-mail: [administrator.danych@us.edu.pl](mailto:administrator.danych@us.edu.pl);

### **Inspektor Ochrony Danych.** We wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, Może się Pan/Pani kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych w następujący sposób:

#### pisemnie na adres: ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice,

#### elektronicznie na adres e-mail: [iod@us.edu.pl](mailto:iod@us.edu.pl);

### **Cel przetwarzania danych.** Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr **DZP.382.3.12.2024,** o nazwie **Dostawa terenowego systemu mikroprofilowania,** prowadzonym w ramach procedury określonej przez Zamawiającego na podstawie przepisu art. 11 ust. 5 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) – zamówienie z dziedziny nauki.

Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

### **Odbiorcy danych**. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 - 76 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.), a także w oparciu o przepis art. 6 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 2176). Udostępnianie danych ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 rozporządzenia RODO (dane sensytywne), zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia;

### **Okres przechowywania danych osobowych**. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

### **Uprawnienia związane z przetwarzaniem danych osobowych**. Posiada Pani/Pan:

#### na podstawie art. 15 RODO **prawo dostępu** do danych osobowych Pani/Pana dotyczących

#### W przypadku skorzystania z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO, Zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;

#### na podstawie art. 16 RODO **prawo do sprostowania** Pani/Pana danych osobowych. Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu z postępowania oraz jego załączników;

#### na podstawie art. 18 RODO **prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych** z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.

#### W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania (w szczególności w zakresie korzystania ze środków ochrony prawnej). W przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);

#### **prawo do wniesienia skargi** do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

### **Nie przysługuje Pani/Panu**:

#### w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

#### prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

#### na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

### **Obowiązki informacyjne wykonawcy wynikające z RODO**.

Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał (będą to w szczególności osoby fizyczne: skierowane do realizacji zamówienia, podwykonawcy, podmioty udostępniające zasoby, pełnomocnicy, członkowie organów zarządzających). Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (art. 13 ust. 4 RODO).

Ponadto wykonawca zobowiązany jest wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO. W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem Wykonawcy w postępowaniu, Zamawiający zobowiązuje wykonawcę do złożenia oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO. **Wzór stosownego oświadczenia został przewidziany w formularzu oferty stanowiącego załącznik nr 1 do ogłoszenia.**

# Wykaz załączników do ogłoszenia.

Załącznik nr 1 – Formularz oferty,

Załącznik nr 2 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,

Załącznik nr 3 – Wzór umowy.

Zatwierdzam:

Z-ca Kanclerza ds. Inwestycji i Zarządzania Logistycznego

- mgr Agnieszka Maj

|  |
| --- |
| Instrukcja dotycząca przeprowadzenia postępowania |

1. Zamawiający wyznacza termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego na przygotowanie i złożenie ofert przez potencjalnych Wykonawców. Oferta złożona po upływie wyznaczonego przez Zamawiającego terminu podlega odrzuceniu.
2. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert dokonać zmiany treści ogłoszenia lub zmiany innych dokumentów stanowiących załączniki do ogłoszenia. Stosowną informację o zmianie, Zamawiający udostępnia na stronie internetowej (platformie), na której zamieszczono ogłoszenie.
3. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń, dokumentów, pełnomocnictw albo złożyli dokumenty, oświadczenia, zawierające błędy lub złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich uzupełnienia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
4. Zamawiający może żądać od wykonawców dodatkowych wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert i dokumentów, a ponadto dokonuje poprawienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w złożonych ofertach oraz innych omyłek polegających na niezgodności oferty z treścią ogłoszenia o zamówieniu, nie powodujących istotnych zmian w treści oferty – informując o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
5. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują drogą elektroniczną.
6. Zamawiający **odrzuca** ofertę Wykonawcy jeżeli:
   1. została złożona po terminie składania ofert,
   2. została złożona przez wykonawcę nie spełniającego warunków udziału w postępowaniu lub który nie złożył wymaganych w postępowaniu dokumentów (po wyczerpaniu procedury wezwania do ich uzupełnienia),
   3. została złożona przez wykonawcę, który wykonywał bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwał się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba, że udział tego wykonawcy w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji,
   4. jej treść nie odpowiada treści ogłoszenia o zamówieniu, a także treści załączników do ogłoszenia, jeżeli zostały przewidziane (w szczególności treści opisu przedmiotu zamówienia),
   5. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów, w tym tych dotyczących formy czynności prawnych,
   6. zawiera błędy w obliczeniu ceny (dotyczy to w szczególności przyjęcia błędnej stawki podatku VAT),
   7. zawiera rażąco niską cenę (po wyczerpaniu procedury wyjaśnień elementów mających wpływ na jej ustalenie),
   8. wykonawca w wyznaczonym terminie nie zgodził się na poprawienie innej omyłki polegającej na niezgodności oferty z treścią ogłoszenia o zamówieniu, nie powodującej istotnych zmian w treści oferty,
   9. jeżeli jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

**6 A. W związku z wejściem w życie ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835), która weszła w życie 16 kwietnia 2022 r., na podstawie przepisu art. 7 ust. 1 ww. ustawy Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:**

1. wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu rozporządzenia Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.) - „rozporządzenie 765/2006” i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i nie-zależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.) – „rozporządzenie 269/2014” albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy;
2. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy;
3. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy.
4. Zamawiający dokonuje wyboru oferty najkorzystniejszej na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w ogłoszeniu o zamówieniu. Jeśli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert - Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.
5. Jeśli w postępowaniu, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
6. Każdy z Wykonawców, którzy złożyli oferty, zostanie niezwłocznie zawiadomiony w formie elektronicznej:
   1. o wyborze najkorzystniejszej oferty, z podaniem nazwy (firmy) albo imienia i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresu Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienia jej wyboru oraz nazw (firm) albo imion i nazwisk, siedzib albo miejsc zamieszkania i adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji),
7. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone (z podaniem uzasadnienia faktycznego),

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informację, o której mowa w  pkt 1 powyżej na stronie internetowej (platformie) Zamawiającego, na której dostępne było ogłoszenie o zamówieniu.

1. Zamawiający unieważnia postępowanie:
   1. jeżeli nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
   2. cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
2. postępowanie obarczone jest wadą niemożliwą do usunięcia, powodującą sytuację, w której niemożliwym jest zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego niepodlegającej unieważnieniu,
3. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
4. Wykonawca może poinformować Zamawiającego w trakcie trwania postępowania o czynności Zamawiającego niezgodnej z postanowieniami niniejszej instrukcji, zasadami opisanymi w art. 469 ustawy o szkolnictwie wyższym i nauce, czy innymi przepisami powszechnie obowiązującego prawa. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany dla tej czynności. Na czynności podjęte w niniejszym postępowaniu nie przysługuje odwołanie w rozumieniu ustawy – Prawo zamówień publicznych.
5. Z Wykonawcą*,* którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa na warunkach podanych we **wzorze umowy** stanowiącym załącznik nr 3 oraz w ofercie przedstawionej przez Wykonawcę.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania, o których mowa ust. 10.
7. Niezwłocznie po udzieleniu zamówienia Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o udzieleniu zamówienia, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko podmiotu, z którym zawarł umowę w sprawie zamówienia publicznego. W razie nieudzielenia zamówienia Zamawiający niezwłocznie zamieszcza na stronie internetowej informację o nieudzieleniu zamówienia.
8. Zamówienie zostanie zrealizowane zgodnie z prawem obowiązującym w Rzeczypospolitej Polskiej. W sprawach nieuregulowanych niniejszym ogłoszeniem o zamówieniu, będą miały zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - kodeks cywilny, ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych i innych właściwych w danych okolicznościach przepisów powszechnie obowiązującego prawa.

1. Nie dotyczy Wykonawcy zagranicznego. [↑](#footnote-ref-1)
2. . Dotyczy wykonawcy zagranicznego. [↑](#footnote-ref-2)
3. . Zgodnie z ofertą Wykonawcy. [↑](#footnote-ref-3)
4. . Dotyczy wykonawcy zagranicznego. [↑](#footnote-ref-4)