

**Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego
Sprawa znak O.OZP.260.156.6.2023**

Usługa realizacji czterech szkoleń e-learningowych w 2023 roku wraz z rekrutacją uczestników

w ramach realizacji zadania nr 8 pn. *Szkolenia w zakresie zasad zdrowego żywienia i aktywności fizycznej dla grup zawodowych zaangażowanych w działania na rzecz walki z nadwagą i otyłością (pracodawcy, przemysł spożywczy, menedżerowie zdrowia, zawody medyczne, nauczyciele, pracownicy ochrony zdrowia, pracownicy Państwowej Inspekcji Sanitarnej (PIS)) z zakresu zdrowia publicznego, finansowanego ze środków Narodowego Programu Zdrowia na lata 2021-2025, w ramach Narodowego Programu Zdrowia na lata 2021-2025, Cel Operacyjny nr 1 - Profilaktyka nadwagi i otyłości*

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest usługa realizacji na zlecenie Narodowego Instytutu Zdrowia Publicznego PZH - Państwowego Instytutu Badawczego (NIZP PZH – PIB) w Warszawie czterech szkoleń e-learningowych w 2023 roku skierowanych do:

szkolenie 1: pracodawców,

szkolenie 2: przedstawiciele jednostek samorządu terytorialnego,

szkolenie 3: przemysłu spożywczego,

szkolenie 4: przedstawiciele zawodów medycznych i dla pracowników ochrony zdrowia

oraz rekrutacja uczestników na każde z czterech szkoleń (wymóg przeszkolenia co najmniej 400 osób łącznie na wszystkie szkolenia)

I. WYKONAWCA BĘDZIE ODPOWIEDZIALNY ZA:

1. Przygotowanie pod kątem technicznym, graficznym i multimedialnym 4 szkoleń e-learningowych w oparciu o materiały przekazane przez Zamawiającego, skierowanych do czterech ww. grup odbiorców.
2. Przygotowanie harmonogramu realizacji szkoleń zawierającego etapy związane z: rekrutacją uczestników szkoleń w tym prowadzeniem akcji mailingowych, realizacją procesu graficznego opracowania i nagrania szkoleń oraz ich implementacji na platformie Zamawiającego wraz terminami realizacji poszczególnych szkoleń. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu harmonogramu w terminie 5 dni roboczych od dnia podpisania umowy.

3. Przeprowadzenie rekrutacji uczestników szkoleń, bieżący monitoring i aktywne działania korygujące dotyczące realizacji wskaźnika ilości osób uczestniczących w szkoleniach.
4. Wykonanie projektów zaproszeń na szkolenia (do akceptacji przez Zamawiającego).
5. Organizację akcji mailingowych - przesłanie drogą elektroniczną finalnych wersji zaproszeń potencjalnym uczestnikom czterech szkoleń e-learningowych z wykorzystaniem baz teleadresowych Wykonawcy. Rezultatem akcji mailingowych ma być osiągnięcie wskaźnika na poziomie co najmniej 300 przeszkolonych uczestników, reprezentujących wskazane grupy zawodowe (łącznie na wszystkie cztery szkolenia);
6. Przesłanie uczestnikom czterech szkoleń e-learningowych linku do rejestracji oraz linku umożliwiającego udział w szkoleniach online.
7. Rejestrację uczestników czterech szkoleń.
8. W przypadku szkolenia skierowanego do przemysłu spożywczego Zamawiający dysponuje opracowanymi pod kątem technicznym i graficznym materiałami, w tym nagrany wykładami ekspertów. Zadaniem Wykonawcy będzie jedynie zmiana daty na pierwszym slajdzie materiału szkoleniowego i implementacja tego szkolenia na platformie e-learningowej Zamawiającego.
9. W przypadku dwóch szkoleń (jedno skierowane do pracodawców, drugie do przedstawicieli jednostek samorządu terytorialnego) zadaniem Wykonawcy będzie:
 - opracowanie techniczne i graficzne slajdów do trzech wykładów oraz nagranie ustnych wykładów ekspertów
 - opracowanie techniczne ćwiczeń dla uczestników szkolenia
 - implementacja (osadzenie) szkolenia na platformie Zamawiającego (w tym wykorzystanie czterech wykładów opracowanych już pod kątem technicznym, graficznym i nagranych przez ekspertów, jakimi dysponuje Zamawiający oraz trzech ww. nowych wykładów, łącznie z zamieszczeniem wszystkich materiałów szkoleniowych - streszczenia wykładów, ćwiczenia, test wiedzy, ankieta ewaluacyjna i ankieta zastosowania wiedzy w praktyce).Wykonawca opracuje szkolenia na podstawie materiałów przekazanych przez Zamawiającego.
10. W przypadku szkolenia skierowanego do przedstawicieli zawodów medycznych i pracowników ochrony zdrowia, zadaniem Wykonawcy będzie:
 - opracowanie techniczne i graficzne slajdów do pięciu wykładów oraz nagranie ustnych wykładów ekspertów
 - implementacja (osadzenie) szkolenia na platformie Zamawiającego (w tym wykorzystanie trzech wykładów opracowanych już pod kątem technicznym, graficznym i nagranych przez ekspertów, jakimi dysponuje Zamawiający oraz pięciu ww. nowych wykładów, łącznie z zamieszczeniem wszystkich materiałów szkoleniowych - streszczenia wykładów, test wiedzy, ankieta ewaluacyjna i ankieta zastosowania wiedzy w praktyce).

Wykonawca opracuje szkolenie na podstawie materiałów przekazanych przez Zamawiającego.

11. Obsługę czterech szkoleń, w tym świadczenie pomocy technicznej, zmianę ustawień na bieżąco w ramach szkoleń.
12. Aktualizacja zaświadczenia potwierdzającego udział w szkoleniu e-learningowym (do akceptacji przez Zamawiającego).
13. Dostarczenie Zamawiającemu w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia zakończenia każdego szkolenia lub na żądanie Zamawiającego raportów z każdego szkolenia (w formacie danych xls i pdf) zawierających:
 - informacje o osobach przeszkolonych - lista osób zawierająca: imię, nazwisko, adres e-mail, zawód/stanowisko/funkcja/miejsce pracy, grupa docelowa: pracodawcy, przedstawiciele jednostek samorządu terytorialnego, przedstawiciele przemysłu spożywczego, przedstawiciele zawodów medycznych i pracownicy ochrony zdrowia, z wynikami odpowiedzi na pytania testu wiedzy oraz wynikami ankiety satysfakcji i ankiety z pytaniami otwartymi dotyczącymi zastosowania wiedzy w praktyce, w tym:
 - wyniki testu wiedzy:
 - baza odpowiedzi każdej osoby przeszkolonej
 - liczba i % osób przeszkolonych, które zaliczyły test (test zalicza > 50% prawidłowych odpowiedzi)
 - wyniki ankiety satysfakcji (w 6 stopniowej skali):
 - baza odpowiedzi każdej osoby przeszkolonej
 - średnia ocena poziomu satysfakcji wśród osób przeszkolonych
 - wyniki ankiety z pytaniami otwartymi:
 - baza odpowiedzi każdej osoby przeszkolonej
 - informacje o osobach (imię, nazwisko, adres e-mail), które zarejestrowały się, a nie ukończyły szkolenia.

Dodatkowo powyższe dane z realizacji czterech szkoleń e-learningowych (wśród osób które ukończyły szkolenie) zostaną dostarczone do Zamawiającego także w formie tabeli zbiorczej (tabela umieszczona końcu dokumentu OPZ).

14. Wszystkie cztery szkolenia musi ukończyć minimum 300 osób. Za osoby przeszkolone uznaje się osoby, które:
 - wypełniły metryczkę - podały kompletne dane osobowe (imię, nazwisko, adres e-mail, zawód/stanowisko/funkcja/miejsce pracy) oraz wybrały/zaznaczyły jedną z opcji grupy docelowej (pracodawcy, przedstawiciele jednostek samorządu terytorialnego, przedstawiciele

przemysłu spożywczego, przedstawiciele zawodów medycznych i pracownicy ochrony zdrowia),

- odbyły dane szkolenie,
- wypełniły test wiedzy (niezależnie od wyniku)
- wypełniły ankietę satysfakcji
- wypełniły ankietę otwartą (dotyczącą zastosowania wiedzy w praktyce)

15. Zadaniem Wykonawcy jest podejmowanie działań upowszechniających wiedzę o realizowanych szkoleniach i zachęcających do wzięcia w nich udziału w celu osiągnięcia zakładanej minimalnej liczby uczestników.

II. SZKOLENIA E-LEARNINGOWE - PRZEBIEG

1. Czas realizacji zamówienia: **od dnia podpisania umowy do 15 grudnia 2023 r.** Harmonogram działań zostanie ustalony w ciągu 5 dni roboczych po podpisaniu umowy jako załącznik do umowy.
2. Każde z ww. szkoleń e-learningowych składać się będzie z 7-8 wykładów, po około 15-20 slajdów każdy wykład (razem nie więcej niż 120 slajdów na jedno szkolenie).
3. Jedno szkolenie e-learningowe (dla przemysłu spożywczego) zostanie zrealizowane przez Wykonawcę na podstawie opracowanych już materiałów szkoleniowych, jakimi dysponuje Zamawiający.
4. Trzy szkolenia e-learningowe (dla pracodawców; przedstawicieli jednostek samorządu terytorialnego; przedstawicieli zawodów medycznych oraz pracowników ochrony zdrowia) zostaną opracowane przez Wykonawcę częściowo na podstawie opracowanych już materiałów szkoleniowych, jakimi dysponuje Zamawiający, a częściowo na podstawie dostarczonych Wykonawcy slajdów i innych materiałów (streszczenia wykładów, ćwiczenia, test wiedzy, ankietę ewaluacyjną i ankietę zastosowania wiedzy w praktyce).
5. Każde szkolenie będzie składało z następujących elementów:
 - slajd wstępny wraz z krótką wypowiedzią lidera szkoleń
 - graficzny wstęp (intro), zawierający tytuł wykładu, oznaczenia informujące o współfinansowaniu projektu w ramach środków Narodowego Programu Zdrowia na lata 2021-2025 oraz imię i nazwisko prowadzącego wykład
 - prezentację wykładu (pełne szkolenie)
 - test wiedzy na zakończenie szkolenia
 - ankietę oceniającą szkolenia (poziom satysfakcji) przez uczestników na zakończenie szkolenia
 - ankietę z pytaniami otwartymi na zakończenie szkolenia

- zaświadczenie uczestnictwa w szkoleniu generowane dla osób które ukończyły szkolenie tj. osób, które podały kompletne dane osobowe – wypełniły metryczkę (imię, nazwisko, adres e-mail, zawód/stanowisko/funkcja/miejsce pracy), w tym wybrały/zaznaczyły jedną z opcji grupy docelowej (pracodawcy, przedstawiciele jednostek samorządu terytorialnego, przedstawiciele przemysłu spożywczego, przedstawiciele zawodów medycznych i pracownicy ochrony zdrowia) przeszły dane szkolenie, wypełniły test wiedzy (niezależnie od wyniku), wypełniły ankietę satysfakcji oraz ankietę z pytaniami otwartymi.
 - generowanie wyników testu wiedzy, ankiety satysfakcji oraz ankiety z pytaniami otwartymi dla każdego szkolenia na użytek Zamawiającego
 - w trakcie trwania okresu szkolenia, wysłanie informacji mailowej do uczestników, którzy rozpoczęli szkolenie ale jeszcze nie zakończyli szkolenia, przypominającej o zbliżającym się terminie zakończenia dostępności szkolenia.
 - informację o dostępie do streszczenia (np. zakładka) i zapewnienie dostępu do streszczenia.
6. Każdy z uczestników szkoleń musi mieć możliwość przerywania szkolenia w dowolnym momencie (jeśli zajdzie taka potrzeba), a później kontynuowania z miejsca, w którym przzerwano szkolenie (jednak szkolenie musi zostać zakończone w określonym czasie).
7. Elementy nawigacji szkolenia zawierać będą co najmniej:
- a) przycisk umożliwiający przejście do kolejnego ekranu,
 - b) przycisk umożliwiający powrót do poprzedniego ekranu,
 - c) menu, które pozwala użytkownikowi określić, w którym miejscu szkolenia się znajduje i przechodzenie do innych zakładek,
 - d) przycisk umożliwiający włączenie/wyłączenie dźwięku z poziomu każdego ekranu,
 - e) pasek postępu realizacji szkolenia.
8. Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania szkoleń e-learningowych w standardzie SCORM 1.2.
9. Szkolenia e-learningowe muszą zostać przygotowane zgodnie z zasadami, o których mowa w art. 12 pkt. 2 ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (Dz.U. 2019 poz. 848).
10. Uczestnik każdego szkolenia będzie miał za zadanie wypełnić test wiedzy. Treść testu opracuje i dostarczy Zamawiający. Po wykonaniu testu wiedzy na koniec szkolenia uczestnik otrzyma automatyczną informację zwrotną: w przypadku nieprawidłowego rozwiązania wyświetlona zostanie informacja o błędnym rozwiązaniu oraz podana zostanie poprawna odpowiedź. W przypadku prawidłowego rozwiązania wyświetlona zostanie informacja o poprawnym rozwiązaniu.

11. Uczestnik szkolenia będzie miał za zadanie wypełnić ankietę oceny satysfakcji, w której odpowie na pytania dotyczące jakości szkolenia. Treść ankiety opracuje i dostarczy Zamawiający. Ankieta będzie zawierać pytania zamknięte, w 6-stopniowej skali.
12. Uczestnik szkolenia będzie miał za zadanie wypełnić ankietę z pytaniami otwartymi. Treść ankiety opracuje i dostarczy Zamawiający.
13. Tylko osoba przeszkolona czyli osoba, która podała kompletne dane osobowe – wypełniła metryczkę (imię, nazwisko, adres e-mail, zawód/stanowisko/funkcja/miejsce pracy), w tym wybrała/zaznaczyła jedną z opcji grupy docelowej (pracodawcy, przedstawiciele jednostek samorządu terytorialnego, przedstawiciele przemysłu spożywczego, przedstawiciele zawodów medycznych i pracownicy ochrony zdrowia), przesłała dane szkolenie, wypełniła test wiedzy (ankietę satysfakcji oraz ankietę z pytaniami otwartymi - będzie miała możliwość po zrealizowaniu całości szkolenia wygenerowania indywidualnego zaświadczenia o ukończeniu szkolenia.
14. Wykonawca udostępni szkolenia do przetestowania Zamawiającemu w trakcie ich przygotowywania.
15. Wszystkie materiały szkoleniowe podlegają akceptacji Zamawiającego.
16. Wykonawca przekaze Zamawiającemu do wszystkich, powstałych w ramach realizacji przedmiotu zamówienia, finalnych wersji materiałów:
 - autorskie prawa majątkowe,
 - autorskie prawa zależne na wszystkich polach eksploatacji, bezterminowo i bez ograniczeń terytorialnych.
17. Zgodnie z art. 7 ust. 1 pkt. 1), 2), 3) ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
 - 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

18. Wykonawca zobowiązany jest do przestania poniższego oświadczenia (może być przesłane przez Wykonawcę razem z ofertą np. w wiadomości email lub w formie pisemnej):

*„Oświadczam, że **nie podlegam** wykluczeniu na podstawie art.7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022r. poz. 835)**

albo

*Oświadczam, że **podlegam** wykluczeniu na podstawie art.7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022r. poz. 835)“**

**niepotrzebne skreślić*

Tabela zbiorcza do raportu

	Ilość osób przeszkolonych*	Liczba i % osób które zaliczyły test (> 50% poprawnych odpowiedzi)	Średnia ocena poziomu satysfakcji wyrażona w 6-stopniowej skali				Czy zdaniem Uczestników zagadnienia omawiane na szkoleniu są/będą przydatne w pracy (liczba i % osób)
			Pyt.1 Ocena merytoryczna szkolenia	Pyt.2 Ocena formy szkolenia e-learning	Pyt.2 Czy szkolenie spełniło oczekiwania	Ogółem	
Szkolenie dla „pracodawców”							Tak- Nie - Nie wiem -
Szkolenie dla „przedstawicieli jednostek samorządu terytorialnego”							Tak- Nie - Nie wiem -
Szkolenie dla „przemysłu spożywczego”							Tak- Nie - Nie wiem -
Szkolenie dla „przedstawicieli zawodów medycznych i pracowników ochrony zdrowia							Tak- Nie - Nie wiem -
Razem							

* Za osobę przeszkoloną uznaje się osobę która ukończyła szkolenie i otrzymała na zakończenie zaświadczenie o odbyciu szkolenia