

UMOWA nr : GSDT.251.17.2024

W dniu12.2024r., w Świnoujściu pomiędzy:

Gminą Miasto Świnoujście ul. Wojska Polskiego 1/5, 72-600 Świnoujście,
NIP 855-15-71-375,

Ośrodkiem Sportu i Rekreacji „Wyspiarz” z siedzibą przy ul. Matejki 22, 72-600 Świnoujście reprezentowaną przez Dyrektora **Marka Bartkowskiego** na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezydenta Miasta Świnoujście w dniu 01.03.2022r. zwaną dalej „**ZAMAWIAJĄCYM**”

a

.....,
,NIP....., KRS..... reprezentowaną przez.....zwanego w dalszej części umowy „**WYKONAWCĄ**”

§ 1

Przedmiot Umowy oraz postanowienia ogólne

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie inwestycyjne polegające na **Wykonanie okresowych kwartalnych (4 razy do roku) kontroli stanu technicznego i wykonanie czynności serwisowo-konserwacyjnych przepompowni ścieków sanitarnych oraz wód opadowych zlokalizowanych na terenie użytkowanym przez OSiR Wyspiarz Świnoujściu przy ul. Matejki 22 za 2025 rok**". (dalej: Przedmiot Umowy) zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.
2. Wynagrodzenie zostało ustalone na podstawie oferty Wykonawcy z dnia sporządzonej po dokonaniu wizji lokalnej.
3. Wykonawca wykona Przedmiot Umowy określony w ust. 1 i w Załączniku nr 1 z należytą starannością wynikającą z zawodowego charakteru prowadzonej przez niego działalności gospodarczej, zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy, zasadami wiedzy technicznej i sztuką budowlaną.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie środki finansowe, rzeczowe, zespół specjalistów oraz doświadczenie do wykonywania Przedmiotu Umowy ze starannością wymaganą przy tego rodzaju pracach oraz posiada wszystkie niezbędne uprawnienia do realizacji Przedmiotu Umowy.

§ 2 Obowiązki Stron

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) Zapewnienie finansowania inwestycji w wysokości umożliwiającej zapłatę wynagrodzenia za wykonane roboty zgodnie z warunkami niniejszej Umowy,
 - 2) Dokonywanie odbiorów wykonanego Przedmiotu Umowy w terminach i na zasadach określonych w Umowie,
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) Wykonanie robót objętych przedmiotem Umowy zgodnie z zakresem prac określonym w Załączniku nr 1 i niniejszej Umowie,
 - 2) Realizacja Przedmiotu Umowy zgodnie z zakresem prac określonym w Załączniku nr 1, zasadami sztuki budowlanej, zasadami wiedzy technicznej, oraz obowiązującymi przepisami bhp, przeciwpożarowymi i ochrony środowiska,
 - 3) Wykonawca zapewni wykonanie przedmiotu umowy z należytą starannością i w zakresie niezbędnym do osiągnięcia celu, któremu on służy, z uwzględnieniem aktualnych przepisów, norm, wymagań, uzgodnień i pozwoleń innych organów.
 - 4) Wykonawca w trakcie wykonywania przedmiotu umowy zobowiązany będzie wykonać wymagane prawem dokumenty oraz związane z nimi uzgodnienia, a także wynikające z wymagań urzędów lub właściwych jednostek. Wykonawca będzie również zobowiązany do koordynacji swoich prac z Zamawiającym.
 - 5) Zabezpieczenie terenu prac w sposób gwarantujący bezpieczeństwo pracownikom Wykonawcy oraz osobom trzecim,
 - 6) Zapewnienie materiałów i narzędzi, niezbędnych do wykonania Przedmiotu Umowy,
 - 7) Utrzymanie czystości i bezpieczeństwa na i wokół terenu wykonywania prac,
 - 8) Terminowe usuwanie wad i usterek, stwierdzonych w czasie odbiorów, a także w okresie odbiorów,
 - 9) Przestrzeganie przepisów i wymogów BHP (w szczególności dotyczących pracy na wysokościach) oraz instrukcji przez cały czas przebywania na terenie prac, w szczególności przez wszystkich pracowników Wykonawcy,
 - 10) Wykonywanie wszelkich zgodnych z prawem i treścią niniejszej Umowy poleceń przedstawiciela Zamawiającego dotyczących Przedmiotu Umowy,
3. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) Dokonał wizji lokalnej Przedmiotu Umowy, na podstawie których sporządził ofertę.
 - 2) Zostały mu przekazane wszelkie dane i informacje, mające wpływ na bieżącą realizację robót.
4. Wykonawca wykona przedmiot umowy osobiście. W przypadku zamiaru powierzenia wykonywania przedmiotu umowy podwykonawcom, Wykonawca zobowiązany jest uzyskać zgodę Zamawiającego wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności. Wniosek

o wyrażenie zgody zawierać będzie projekt umowy z podwykonawcą, który określać będzie:

- 1) zakres prac, które mają zostać powierzone podwykonawcy,
 - 2) wynagrodzenie za powierzone prace, z zastrzeżeniem, że wynagrodzenie podwykonawcy nie może być wyższe niż wynagrodzenie Wykonawcy za zakres prac objętych powierzeniem,
 - 3) datę zapłaty wynagrodzenia, która nie może być późniejsza niż data zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy.
5. Zamawiający jest uprawniony do zgłoszenia sprzeciwu w zakresie powierzenia wykonywania prac podwykonawcy lub w zakresie treści projektu umowy w terminie 7 dni od dnia otrzymania zgłoszenia. W przypadku akceptacji, Wykonawca jest uprawniony do zawarcia umowy z podwykonawcą wyłącznie w treści zaakceptowanej przez Zamawiającego.
6. W terminie 3 dni od dnia zawarcia umowy z podwykonawcą, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kopię umowy o podwykonawstwo, poświadczoną przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.
7. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy zostanie dokonana wyłącznie po przedłożeniu Zamawiającemu dowodu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy wraz z oświadczeniem podwykonawcy sporządzonym na piśmie pod rygorem nieważności, zgodnie z którym Wykonawca spełnił na rzecz podwykonawcy wszystkie zobowiązania wynikające z umowy podwykonawczej.
8. Postanowienia ust. 4-7 stosuje się odpowiednio do dalszych podwykonawców.
9. Wykonawca odpowiada za działania podmiotów, którym powierzył wykonywanie przedmiotu umowy jak za działania własne na zasadzie ryzyka.

§ 3

Termin wykonania Umowy

1. Wykonanie przedmiotu umowy nastąpi w terminie:
 - 1) **Etap I do 31.03.2025 r. od dnia zawarcia umowy (szczegóły w Załączniku nr 1)**
 - 2) **Etap II do 30.06.2025 r. od dnia zawarcia umowy (szczegóły w Załączniku nr 1)**
 - 3) **Etap III do 30.09.2025 r. od dnia zawarcia umowy (szczegóły w Załączniku nr 1)**
 - 4) **Etap IV do 31.12.2025 r. od dnia zawarcia umowy (szczegóły w Załączniku nr 1)**
2. Dniem zakończenia robót objętych przedmiotem niniejszej Umowy jest dzień, w którym Strony podpiszą protokół odbioru końcowego.

§ 4

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy wynosi:

Za Etap I: netto(słownie złotych:złoty 00/100) powiększone o podatek VAT w wysokości % ,co stanowi kwotę: zł (słownie złotych:złoty 00/100), łączniezł (słownie złotych:złoty 00/100).

Za Etap II: netto(słownie złotych:złoty 00/100) powiększone o podatek VAT w wysokości % ,co stanowi kwotę: zł (słownie złotych:złoty 00/100), łączniezł (słownie złotych:złoty 00/100).

Za Etap III: netto(słownie złotych:złoty 00/100) powiększone o podatek VAT w wysokości % ,co stanowi kwotę: zł (słownie złotych:złoty 00/100), łączniezł (słownie złotych:złoty 00/100).

Za Etap IV: netto(słownie złotych:złoty 00/100) powiększone o podatek VAT w wysokości % ,co stanowi kwotę: zł (słownie złotych:złoty 00/100), łączniezł (słownie złotych:złoty 00/100).

łącznie: netto(słownie złotych:złoty 00/100) powiększone o podatek VAT w wysokości % ,co stanowi kwotę: zł (słownie złotych:złoty 00/100), łączniezł (słownie złotych:złoty 00/100).

2. Kwota określona w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty realizacji przedmiotu umowy z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków.
3. Wynagrodzenie ryczałtowe będzie obejmowało wszelkie należności przysługujące Wykonawcy za wykonanie Przedmiotu Umowy.

4. Kwoty płatne będą etapowo tj. po zrealizowaniu danego etapu (I, II, III, IV) i podpisaniu każdorazowo bezusterkowego protokołu odbiorczego.
5. Dane do faktury:
Nabywca: Gmina Miasto Świnoujście ul. Wojska Polskiego 1/5, 72-600 Świnoujście,
NIP: 855-15-71-375
Odbiorca: Ośrodek Sportu i Rekreacji „Wyspiarz”, ul. Matejki 22,72-600 Świnoujście.
6. Zapłata za realizację przedmiotu umowy będzie dokonywana po wykonaniu wszystkich prac objętych niniejszą umową (podział na dwa etapy), po podpisaniu bez uwag protokołu odbioru wykonania przedmiotu umowy oraz na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT oraz przedłożeniu dokumentów, o których mowa w § 2 ust. 7, w terminie 14 dni od daty jej przyjęcia przez Zamawiającego w formie przelewu bankowego na rachunek bankowy Wykonawcy, przy czym zamawiający może odebrać ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną za pośrednictwem platformy PEF 8550006242.
7. Wykonawca oświadcza, że na czas wykonywania przedmiotu umowy wobec OSiR "Wyspiarz" jest zarejestrowany jako czynny podatnik VAT (jeżeli dotyczy).
Płatności będą dokonywane na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, z zastrzeżeniem że rachunek bankowy musi być zgodny z numerem rachunku ujawnionym w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Gdy w wykazie ujawniony jest inny rachunek bankowy, płatność wynagrodzenia dokonana zostanie na rachunek bankowy ujawniony w tym wykazie.

§ 5

Warunki odbioru

1. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru końcowego (odbiory etapowe) jest całość robót związanych z wykonaniem przedmiotu Umowy tj. dostarczona do Zamawiającego kompletna dokumentacja powykonawcza.
2. Przekazywane Zamawiającemu opracowania i dokumenty w formie protokołów z kontroli okresowych będą:
 - a) zgodne z aktualnymi przepisami (ustawy Prawo Budowlane i przepisami wykonawczymi),
 - b) kompletne z punktu widzenia celu, któremu mają służyć,
 - c) zawierać spisy treści rysunków oraz dokumentów i opracowań tworzących komplet,
3. Odbiór końcowy będzie stwierdzony protokołem.
4. Wykonawca zgłasza drogą e-mail Zamawiającemu zakończenie robót.
5. Na podstawie pisemnego zgłoszenia Wykonawcy (drogą e-mail) wraz z dostarczeniem dokumentacji powykonawczej, Zamawiający wyznacza termin końcowego odbioru robót, nie późniejszy jednak niż 7 dni roboczych od daty zgłoszenia dokonanego przez Wykonawcę.
6. Wszystkie odbiory będą dokonywane przez Zamawiającego przy udziale Wykonawcy.

7. W przypadku stwierdzenia wady w Przedmiocie Umowy Zamawiający będzie uprawniony do żądania od Wykonawcy: bezpłatnego usunięcia wady przez Wykonawcę we wskazanym przez Zamawiającego terminie, lub obniżenia wynagrodzenia w stosunku odpowiednim do stopnia zmniejszenia się wartości Przedmiotu Umowy lub jego części wskutek wystąpienia wady.
 8. W przypadku wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego do bezpłatnego usunięcia wad Wykonawca zobowiązuje się wady bezpłatnie usunąć w terminie wskazanym przez Zamawiającego
 9. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad przedmiotu umowy stwierdzonych w toku wykonywania odbioru w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia zgłoszenia.
 10. Zgłoszenie wady może nastąpić pisemnie lub w formie elektronicznej na adres Wykonawcy: e-mail:
- Po bezskutecznym wezwaniu Wykonawcy do usunięcia wady Zamawiający będzie mógł powierzyć usunięcie wady przedmiotu umowy podmiotowi trzeciemu na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy, bez potrzeby uzyskiwania zgody sądu w tym zakresie.**

§ 6

Kary umowne

1. Zwłoka w wykonaniu przedmiotu umowy lub usunięciu wad spowoduje naliczenie kar umownych w wysokości 0,5% wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki Wykonawcy.
2. Zamawiający może potrącić kary umowne obliczone zgodnie z postanowieniami zawartymi w ust. 1 z wynagrodzenia ryczałtowego określonego w § 5 ust. 1.
3. Zamawiający może nadto dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości faktycznie poniesionej szkody jeżeli faktycznie poniesiona szkoda przewyższa wysokość zastrzeżonej kary umownej.

§ 7

Odstąpienie od Umowy

Niezależnie od przepisów kodeksu cywilnego, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Ewentualna zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Powstałe w trakcie realizacji umowy spory będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie w szczególności przepisy ustaw:
 - a) Kodeks cywilny;
 - b) Prawo budowlane;
4. Osoby do kontaktu przy realizacji umowy:
 - a) Wykonawca:
-tel., e-mail:.....
 - b) Zamawiający:
- Robert Strzelecki tel. 91 3213881 (wew. 31), e-mail:
r.strzelecki@osir.swinoujscie.pl

§ 9

3. Integralną częścią Umowy są następujące załączniki podpisane przez każdą ze stron:
 - a) Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego (Opis przedmiotu zamówienia).

§ 10

Ochrona danych osobowych – klauzula informacyjna

Szanowni Państwo,

zgodnie z art. 13 ust. 1, 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE), zwanego dalej RODO uprzejmie informujemy, że:

1. Administratorem danych Pana/Pani danych osobowych jest Ośrodek Sportu i Rekreacji „Wyspiarz” w Świnoujściu, z siedzibą przy ul. Matejki 22, 72-600 Świnoujście, reprezentowany przez Dyrektora, adres e-mail: sekretariat@osir.swinoujscie.pl, zwany dalej Ośrodkiem
2. Inspektorem danych osobowych w Ośrodku Sportu i Rekreacji „Wyspiarz” w Świnoujściu jest Pani Joanna Kozłowska, adres e-mail: abi@osir.swinoujscie.pl

3. Cel Przetwarzania danych - Pana/Pani dane osobowe (dane osobowe wykonawców) będą przetwarzane przez Ośrodek w celach związanych z wykonywaniem zadań statutowych Ośrodka, a w szczególności w związku z realizacją zadań związanych z bieżącym utrzymaniem terenów i urzędzeń sportowych posiadanych przez Ośrodek w tym rozliczania faktur, rachunków i prowadzenia sprawozdawczości finansowej (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. b, c RODO w związku z ustawą z dnia 23.04.1964r. Kodeks cywilny; ustawą z dnia 27.08.2009r. o finansach publicznych, ustawą z dnia 29.09.1994r. o rachunkowości, ustawą z dnia 09.08.1997r. ordynacja podatkowa, ustawą z dnia 06.09.2001r. o dostępie do informacji publicznej, a także ustawą z dnia 14.07.1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach).
4. Okres przetwarzania danych osobowych- w przypadku wyboru oferty i zawarcia umowy/zlecenia dane osobowe związane z realizacją umowy/zlecenia będą przechowywane przez okres wymagany przepisami prawa w zakresie przechowywania dokumentacji księgowej i podatkowej lub przez okres przedawnienia Załącznik Nr 2 do Regulaminu udzielania zamówień których wartość nie przekracza kwoty 129 999,99 złotych netto roszczeń, licząc od końca roku w którym nastąpiło wygaśnięcie umowy/zlecenia lub w którym upłynął termin zobowiązania podatkowego.
5. Udostępnianie danych - dane osobowe mogą być udostępniane:
 - 1) pracownikom i współpracownikom Ośrodka na podstawie nadanych upoważnień, innym podmiotom lub organom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, a także na podstawie umów powierzenia, w szczególności w przypadku wyboru oferty dane przekazywane mogą być dostawcom systemów informatycznych i usług IT, podmiotom świadczącym usługi prawnicze, urzędowi skarbowym, bankom, ubezpieczycielom i innym instytucjom uprawnionych z mocy obowiązujących przepisów prawa w tym instytucjom upoważnionym do kontroli i rozliczenia środków pozyskanych w ramach funduszy unijnych,
 - 2) Ministrowi Cyfryzacji w celu realizacji obowiązku prawnego, o którym mowa w art. 9 ust. 4 pkt 3) oraz art. 9 ust. 4a ustawy o dostępie do informacji publicznej (dot. informacji umieszczanych na BIP) i innym podmiotom kierującym zapytania w świetle art. 2 ust.1 o udzielenie informacji publicznej ww. ustawy.
 - 3) Administrator nie zamierza przekazać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
 - 4) Administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w tym profilowanie w oparciu o Pana/Pani dane osobowe.
6. Zgodnie z przepisami RODO, przysługuje Panu/Pani prawo do:
 - 1) dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - 2) sprostowania (poprawiania) swoich danych;
 - 3) żądania usunięcia swoich danych osobowych, gdy nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania;

- 4) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych, ze względu na Pana/Pani szczególną sytuację, w przypadkach, kiedy przetwarzamy Pana/Pani dane na podstawie prawnie usprawiedliwionego interesu Ośrodka;
 - 5) przenoszenia danych,
 - 6) wniesienia skargi do organu nadzorczego do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie przez Ośrodek danych osobowych narusza przepisy prawa o ochronie danych osobowych.
7. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych Podanie danych osobowych jest dobrowolne lecz niezbędne w celach związanych z zawarciem umowy/zlecenia i jej realizacji. Konsekwencje niepodania określonych danych mogą wynikać z ustawy Prawo zamówień publicznych lub mogą skutkować brakiem możliwości podpisania umowy/zlecenia.

§ 11

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Załącznik:

1. Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: