

W dniu 2017r. w Bydgoszczy pomiędzy:
Miastem Bydgoszcz, mającym swoją siedzibę przy ul. Jezuickiej 1, posiadającym NIP: 953-10-11-863, zwanym dalej w tekście „Zamawiającym” reprezentowanym przez działającego z upoważnienia Prezydenta Miasta:

Zastępcę Prezydenta – Mirosława Kozłowicza

a
..... z siedzibą w Warszawie, przy ul., posiadającą NIP: oraz REGON:, zwaną dalej w tekście „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

.....
na podstawie § 3 zarządzenia nr 255/2016 Prezydenta Miasta Bydgoszczy z dnia 9 maja 2016r. w sprawie realizacji zamówień o wartości szacunkowej nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro w Urzędzie Miasta Bydgoszczy, Planu Inwestycyjnego na 2017 rok, Dział 801 Rozdział 80195 pn.: Budowa, przebudowa i modernizacja budynków oświatowych oraz boisk przyszkolnych, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania dokumentację projektowo-kosztorysową modernizacji (w tym termomodernizacji) i przebudowy budynku sali gimnastycznej w Zespole Szkół Gastronomicznych w Bydgoszczy przy ul. Konarskiego 4 (dalej w treści umowy: dokumentacja), w zakresie i na warunkach określonych w zakresie i na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym (nr WIM 271.2.59.2017) wraz z załącznikami oraz ofercie Wykonawcy, stanowiących integralną część umowy.
2. Dokumentacja, którą Wykonawca przyjął do wykonania obejmuje:
 - 1) inwentaryzację architektoniczno-budowlaną budynku, jego instalacji i urządzeń – wersja papierowa: 4 egz., na nośniku elektronicznym: 2 egz. (do odczytu – .PDF i w wersji edytowalnej - .dxf),
 - 2) ocenę stanu technicznego całego budynku, w tym m.in. ekspertyzę budowlaną stropu nad parterem wraz z balkonem i schodami – wersja papierowa: 4 egz., na nośniku elektronicznym: 2 egz. (do odczytu – .PDF),
 - 3) koncepcję architektoniczną (min. w 2 wariantach) budynku sali gimnastycznej w zakresie planowanej przebudowy i adaptacji pomieszczeń wraz z analizą kosztów do każdego z wariantów (wersja papierowa: 4 egz., na nośniku elektron./płyta CD-R: 1 egz.),
 - 4) audyt energetyczny budynku z analizą efektu ekologicznego – wersja papierowa: 2 egz., na nośniku elektronicznym: 2 egz. (do odczytu – .PDF),
 - 5) audyt oświetleniowy – wersja papierowa: 4 egz., na nośniku elektronicznym: 2 egz.,
 - 6) audyt ekologiczny opracowany na podstawie audytu energetycznego budynku – wersja papierowa: 4 egz., na nośniku elektronicznym: 2 egz. (do odczytu – .PDF),
 - 7) orzeczenie mykologiczno-budowlane ścian budynku ze szczególnym uwzględnieniem przyczyn zawilgoceń ścian zewnętrznych i wewnętrznych – wersja papierowa: 4 egz., na nośniku elektronicznym: 2 egz. (do odczytu – .PDF),
 - 8) inwentaryzację ornitologiczną i chiropterologiczną (wersja papierowa: 3 egz., na nośniku elektronicznym/płyta CD-R: 2 egz.),
 - 9) wielobranżowy projekt budowlano-wykonawczy (w tym, oddzielna dokumentacja p-poż) wraz z kompletem opinii, uzgodnień i sprawdzeń rozwiązań projektowych wymaganych do uzyskania przez Projektanta w imieniu Zamawiającego stosownych decyzji administracyjnych – wersja papierowa: 5 egz., na nośniku elektronicznym: 2 egz., do odczytu – z rozszerzeniem PDF; do edycji – pliki rysunków w formacie .dxf,
 - 10) uzyskanie przez Wykonawcę w imieniu Zamawiającego stosownych decyzji administracyjnych zezwalających Zamawiającemu na wykonanie robót budowlanych na podstawie opracowanej dokumentacji w terminach administracyjnych,
 - 11) przedmiary robót poszczególnych branż budowlanych i kosztorysy inwestorskie wraz z harmonogramem rzeczowo-finansowym uwzględniającym podział na: miesiące, wydatki kwalifikowane i niekwalifikowane – wersja papierowa: 2 egz., na nośniku elektronicznym: 2 egz. (do odczytu – .PDF i w wersji edytowalnej - .ath),

- 12) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych ze szczegółowym opisem wyrobów budowlanych dla poszczególnych branż wraz z podaniem kryteriów równoważności zastosowanych wyrobów budowlanych – wersja papierowa: 3 egz., na nośniku elektronicznym: 2 egz. (do odczytu – .PDF),
 - 13) inne prawem wymagane opracowania niezbędne do prawidłowego wykonania dokumentacji projektowo-kosztorysowej – wersja papierowa: 4 egz., na nośniku elektronicznym/płyta: 2 egz. (do odczytu – .PDF),
 - 14) Kartę Informacyjną Przedsięwzięcia (KIP) – wersja papierowa: 3 egz., na nośniku elektronicznym: 2 egz. (do odczytu – .PDF),
 - 15) inne niż KIP dokumenty niezbędne do uzyskania przez Projektanta w imieniu Zamawiającego stosownych decyzji administracyjnych w tym decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedmiotowego przedsięwzięcia inwestycyjnego (w związku z ustawą z dnia 3 października 2008r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko /Dz.U.2013.1235 j.t. z późn. zm./) – wersja papierowa: 2 egz., na nośniku elektronicznym: 1 egz. wersja do edycji (do odczytu – .PDF).
 - 16) sporządzenie dodatkowych wyciągów i zestawień z kosztorysów inwestorskich oraz dokumentacji projektowej pozwalających na złożenie przez Zamawiającego wniosków o dofinansowanie, w wariantcie najkorzystniejszym dla Zamawiającego.
3. Przedmiot umowy stanowiący przedmiot odbioru, zostanie zaopatrzony w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie Wykonawcy, że są one wykonane zgodnie z: umową, obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej, zakazem, o którym mowa w § 4 i są w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu mają służyć.
 4. Do obowiązku Wykonawcy, oprócz określonych w innych postanowieniach umowy, należy przedstawienie Inspektorowi Wydziału Inwestycji Miasta (koordynatorowi) wykazu osób wchodzących w skład zespołu projektowego, posiadających uprawnienia budowlane w zakresie projektowania w branżach wynikających z opisu przedmiotu zamówienia, w tym imię i nazwisko projektanta danej branży.

§ 2

1. Przedmiot umowy należy wykonać zgodnie z obowiązującymi zasadami wiedzy technicznej, przepisami prawa regulującymi przedmiotową problematykę, a w szczególności wynikającymi z:
 - 1) ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz.U.2016.290 j.t.),
 - 2) rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U.2015.1422 j.t.),
 - 3) rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U.2012.462 z późn. zm.),
 - 4) ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2015.2164 j.t. z późn. zm.),
 - 5) rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U.2013.1129 j.t.),
 - 6) rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U.2004.130.1389 z późn. zm.),
 - 7) ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (Dz.U.2015.1774j.t. z późn.zm.),
 - 8) ustawy z dnia 16 kwietnia 2004r. o ochronie przyrody (Dz.U.2016.2134 j.t. z późn. zm.)
a także z innymi przepisami i wytycznymi dotyczącymi obiektów szkolnych oraz zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i uzgodnieniami podejmowanymi na każdym etapie prac, w zakresie rozwiązań projektowych, rozważanych na wstępnym etapie projektu (w formie konsultacji odnośnie proponowanych rozwiązań projektowych w tym dot. materiałów, urządzeń i sprzętu).
2. Kierujący pracami zespołu projektowego Wykonawcy ma obowiązek zorganizować naradę/y w siedzibie przedstawicieli Zamawiającego i przedstawić stan zaawansowania prac projektowych oraz dokonać stosownych uzgodnień.

3. Liczba narad, o których mowa w ust. 2 – według potrzeb przedstawicieli stron umowy.
4. W związku z ust. ust.: 2-3 obowiązkowo w naradzie/ach ze strony Wykonawcy udział biorą projektanci, którzy faktycznie projektują przedmiotową inwestycję.
5. Przedstawiciele stron umowy przed terminem narady ustalają obowiązkową obecność projektanta/ów branżowych.

§ 3

1. Termin wykonania przedmiotu umowy: 7 miesięcy od daty zawarcia umowy, w tym:
 - 1) inwentaryzacja architektoniczno-budowlana,
 - 2) ocena stanu technicznego budynku wraz z orzeczeniem mykologiczno-budowlanym
 - 3) Karta Informacyjna Przedsięwzięcia (KIP),
 - 4) koncepcja
1 miesiąc od daty zawarcia umowy,
 - 5) wielobranżowy projekt budowlany stanowiący podstawę uzyskania stosownej decyzji administracyjnej:
5 miesięcy od daty zawarcia umowy,
 - 6) pozostały zakres przedmiotu umowy w tym wielobranżowy projekt wykonawczy, przedmiary robót, kosztorysy inwestorskie, STWiOR
7 miesięcy od daty zawarcia umowy.
2. Terminy ustalone w ust. 1 mogą ulec zmianie jeżeli Wykonawca udowodni, że zmiana wynika z okoliczności od niego niezależnych oraz, że podjął stosowne czynności w odpowiednim czasie i z odpowiednim wyprzedzeniem w stosunku do sytuacji, która tego wymagała, by termin umowy został dotrzymany.
3. Zmiana, o której mowa w ust. 2 następuje na podstawie odpowiednio uzasadnionego wniosku Wykonawcy.

§ 4

1. Dowodem wykonania poszczególnych części przedmiotu umowy będą obustronnie podpisane protokoły zdawczo-odbiorcze.
2. Wykaz opracowań i pisemne oświadczenie, o którym mowa w § 1 w ust. 3 stanowią integralną część przedmiotu odbioru.
3. Zamawiający nie jest zobowiązany do sprawdzenia jakości przedmiotu odbioru.
4. Akceptacja Zamawiającego i protokółarny odbiór przedmiotu umowy nie są równoznaczne ze stwierdzeniem braku wad, które mogą ujawnić się w każdym czasie.
5. Jeżeli wykryte zostaną wady odebranej dokumentacji, Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia na własny koszt.

§ 5

1. Zamawiający zakazuje wprowadzania klauzul do dokumentacji, które wskazywałyby znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, które uprzywilejowałyby lub eliminowały pewne przedsiębiorstwa.
2. W szczególności zakazuje się wskazywania znaków towarowych, patentów, rodzajów lub określonego pochodzenia lub produkcji.

§ 6

1. Wynagrodzenie za przedmiot umowy w formie wynagrodzenia ryczałtowe, ustalonego na podstawie oferty Wykonawcy wyraża się kwotą brutto w wysokości ogółem: zł (słownie: złote /100).
2. Wynagrodzenie ustalone w ust. 1 obejmuje wynagrodzenie z tytułu przeniesienia na Zamawiającego praw, o których mowa w § 7.
3. Termin zapłaty faktur wystawionych przez Wykonawcę wynosi 30 dni od daty ich dostarczenia wraz z dokumentami rozliczeniowymi (protokoły zdawczo-odbiorcze).
4. Zamawiający dopuszcza trzy płatności (3 faktury) w tym:
 - 1) pierwsza płatność w wysokości: zł (20 % wynagrodzenia ryczałtowego ustalonego w ust. 1) po wykonaniu zakresu przedmiotu umowy dla którego termin wykonania ustalono na 1 miesiąc od daty zawarcia umowy,
 - 2) druga płatność w wysokości: zł (40 % wynagrodzenia ryczałtowego ustalonego w ust. 1) po wykonaniu zakresu przedmiotu umowy dla którego termin wykonania ustalono na 5 miesięcy od daty zawarcia umowy,

- 3) trzecia płatność w wysokości zł (40 % wynagrodzenia ryczałtowego ustalonego w ust. 1) po wykonaniu wielobranżowego projektu wykonawczego oraz pozostałego zakresu przedmiotu umowy i uzyskaniu stosownych decyzji administracyjnych.
5. Wynagrodzenie ustalone w ust. 1 nie obejmuje wynagrodzenia za sprawowanie nadzoru autorskiego (wzór umowy w załączeniu), który nastąpi z chwilą rozpoczęcia przez Zamawiającego inwestycji na podstawie przedmiotowej dokumentacji.

§ 7

1. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych, Wykonawca przenosi na Zamawiającego w ramach wynagrodzenia określonego w umowie, prawo do zezwalania na wykonywanie praw zależnych do utworów stanowiących przedmiot umowy.
2. Z chwilą odbioru przedmiotu umowy, w ramach którego został dostarczony utwór, Wykonawca przenosi na Zamawiającego w ramach wynagrodzenia określonego w umowie, całość majątkowych praw autorskich do utworów nie będących programami komputerowymi, na następujących polach eksploatacji:
 - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu – wytwarzanie dowolną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, wprowadzanie do pamięci dowolnej ilości komputerów,
 - 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono – wprowadzanie do obrotu (np. sprzedaż), użyczenie, licencjonowanie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
 - 3) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt. powyższym – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym (np. wprowadzenie do sieci Internet i Intranet),
 - 4) w zakresie korzystania przez siebie lub na swoje zlecenie z dostarczonej dokumentacji dla celów projektowania, realizacji inwestycji – w tym wyboru Wykonawcy inwestycji, eksploatacji, remontów, modernizacji.

§ 8

1. Przedstawicielami Zamawiającego, wykonującymi postanowienia umowy są Inspektorzy Wydziału Inwestycji Miasta Urzędu Miasta Bydgoszczy:
 - 1) Lilianna Jasiek (tel. 52 58 59 271), koordynator,
 - 2) Jolanta Drostek (tel. 52 58 58 215), spec. konstrukcyjno-budowlana,
 - 3) Mariusz Dolewski (tel. 52 58 58 377), spec. inst. (wod.-kan. c.o., gaz., wentyl.),
 - 4) Jacek Pilarski (tel. 52 58 58 698), spec. inst. (elektr., elektroenerg.).
2. Przedstawicielem Wykonawcy kierującym pracami zespołu specjalistów w tym projektantów jest:

§ 9

1. W celu zabezpieczenia roszczenia Zamawiającego o należyte wykonanie umowy Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie pieniądza, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego ogółem, tj.: zł, słownie: złotych .../100, w tym 30% tej kwoty stanowi zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy, pod warunkiem, że Wykonawca zachowa ciągłość zabezpieczenia i jego odpowiednią wysokość.
3. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1:
 - 1) służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy,
 - 2) wniesione w formie pieniądza zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy w terminie:
 - a) 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonany – 70 % kwoty ustalonej w ust. 1,
 - b) w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

§ 10

1. Strony postanawiają, że odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy wynosi trzy lata i liczy się od daty odbioru przedmiotu umowy.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy w tym za wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie.
3. Wykonawca jest zwolniony od odpowiedzialności za wady przedmiotu umowy, jeżeli wykaze, że wada powstała na skutek wykonania przedmiotu umowy według wskazań Zamawiającego, które zakwestionował i uprzedził na piśmie o przewidzianych skutkach zastosowania się do tych wskazań.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny w szczególności za:
 - 1) rozwiązania projektowe zawarte w dokumentacji, niezgodne z decyzjami właściwych organów i instytucji oraz z obowiązującymi przepisami prawa w tym techniczno-budowlanymi, przyjętymi normami,
 - 2) błędy i/lub braki w przedmiarach robót budowlanych oraz w kosztorysie inwestorskim.
5. O zauważonych wadach przedmiotu umowy Zamawiający zawiadamia Wykonawcę niezwłocznie, tj. w terminie 7 dni od daty wykrycia czy ujawnienia wady.
6. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad na własny koszt w terminie wskazanym przez Zamawiającego w zawiadomieniu o wadzie lub uzgodnionym z Zamawiającym, jeżeli usunięcie wady w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie jest możliwe z przyczyn określonych przez Wykonawcę.
7. Przy odbiorze przedmiotu umowy Zamawiający nie jest obowiązany dokonać sprawdzenia jakości dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy, co nie zwalnia Wykonawcy z roszczeń odszkodowawczych Zamawiającego za jakość dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz jej kompleksowość i kompletność z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

§ 11

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania są kary umowne.
2. Kary, o których mowa w ust. 1 naliczane będą w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy lub jego części w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego ogółem (§ 6 ust. 1) za każdy dzień opóźnienia,
 - b) za niezorganizowanie narady, o której mowa w § 2 ust. 1.: 2-5 w wysokości 2 % wynagrodzenia umownego ogółem (§ 6 ust. 1),
 - c) za opóźnienie w usunięciu wad przedmiotu umowy stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego ogółem (§ 6 ust. 1) za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia uzgodnionego na usunięcie wad,
 - d) za odstąpienie od umowy lub jej części przez Wykonawcę w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego ogółem (§ 6 ust. 1),
 - e) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego ogółem (§ 6 ust. 1).
 - 2) kary, o których mowa w pkt. 1 lit. a-e będą potrącane z wynagrodzenia umownego albo wpłacone przez Wykonawcę na konto wskazane przez Zamawiającego.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną, jeżeli odmawia bez uzasadnionych przyczyn odbioru przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego (§ 6 ust. 1) za każdy dzień nieuzasadnionej zwłoki w odbiorze.
4. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 12

Oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XV Kodeksu cywilnego stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
 - 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od

- powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, Wykonawca zaś może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy,
- 2) Wykonawca nie rozpoczął prac bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.

§ 13

1. Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności zmiana istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, chyba że dotyczy zmian, o których mowa w § 3 w ust. 2.
2. Zmiana postanowień umowy nastąpi za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 14

W sprawach nieuregulowanych w umowie będą miały zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu cywilnego, a w sprawach procesowych kodeksu postępowania cywilnego oraz prawa budowlanego.

§ 15

W razie powstania sporu – sądem właściwym do jego rozpoznawania jest właściwy rzeczowo sąd powszechny w Bydgoszczy.

§ 16

Umowę spisano w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA