Załącznik nr 1 c

PI.272.29/2.2024

Opis Przedmiotu Zamówienia

dla postępowania pn. **Realizacja usług opiekuńczych w ramach projektu Pomocna Dłoń dla powiatu lwóweckiego – usługi opiekuńcze dla osób wymagających wsparcia** Części 3 Usługi dietetyka

* 1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług opieki dietetycznej na rzecz osób wymagających wsparcia z terenu Powiatu Lwóweckiego.
  2. Przez usługi opieki dietetycznej należy rozumieć usługi dostosowane do szczególnych potrzeb osób, które z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymagają pomocy świadczone przez osoby z wykształceniem kierunkowym.
  3. Miejscem wykonywania usług jest miejsce zamieszkania podopiecznego.
  4. Przewidywana ilość godzin usług w okresie wykonywania zamówienia wyniesie około:

550 godzin rocznie w roku 2024,

1320 godzin rocznie w roku 2025,

660 godzin rocznie w roku 2026

* 1. Przewidywana liczba świadczeniobiorców: 55 osób, dzieci i młodzieży.
  2. Ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ilości osób korzystających z usług opiekuńczych w okresie obowiązywania umowy.
  3. Liczba godzin może ulec zmianie w zależności od kształtowania się liczby świadczeniobiorców lub rzeczywistych potrzeb, a także w sytuacjach wynikających z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego, których nie jest w stanie przewidzieć, a zatem Zamawiający zastrzega sobie możliwość znacznej zmiany ilości osób opiekuńczych w okresie obowiązywania umowy.
  4. Usługi opieki dietetycznej obejmują w szczególności:

Przeprowadzenie wywiadu żywieniowego i analizy dotychczasowych nawyków żywieniowych:

analiza masy i składu ciała,

szczegółowy wywiad medyczny i żywieniowy,

analiza wyników badań laboratoryjnych,

wstępnym omówieniem problemu,

wstępnym ustaleniem celów dietetycznych,

Opracowanie zaleceń dietetycznych, dostosowanych do stanu zdrowia pacjenta

wyznaczeniem priorytetów w pracy nad nawykami,

opracowanie okresowych jadłospisów uwzględniających indywidualne nawyki świadczeniobiorcy,

okres na jaki będzie ustalany jadłospis musi obejmować czas między wizytami,

inne wynikające z indywidualnych potrzeb osoby korzystającej z usług.

* 1. Zasady realizacji usług dietetycznych:

usługi dietetyka świadczone będą przez Wykonawcę w stosunku do osób zgłaszanych na podstawie rekrutacji przeprowadzonej przez Zamawiającego, wraz ze wskazaniem terminu wykonywania oraz zakresu,

Wykonawca organizuje usługi u wskazanej osoby w terminie określonym w zgłoszeniu,

Wykonawca jest zobowiązany świadczyć usługi dietetyka przy pomocy co najmniej 1 zatrudnionych dieteyka, Zamawiający dopuszcza możliwość zatrudnienia w formie umowy cywilno-prawnej,

Wymiar czasu opieki nad osobą objętą wsparciem wynosi 2 godzin miesięcznie,

Każdy z dietetyków może świadczyć maksymalnie 110 godzin opieki w miesiącu,

* 1. Wykonawca zobowiązany jest przez cały okres, na jaki zostanie zawarta Umowa, posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych 00/100), ważne nie później niż od daty podpisania umowy do czasu odbioru końcowego. Zamawiający zaakceptuje posiadany przez Wykonawcę dokument ubezpieczenia OC w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną wymaganą przez Zamawiającego, która będzie zawarta na okres roczny i będzie odnawialny z zachowaniem ciągłości ochrony ubezpieczeniowej do czasu odbioru końcowego. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu ważny dokument ubezpieczenia OC w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia najpóźniej w ciągu 7 dni od daty wystawienia tego dokumentu.
  2. Ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ilości osób korzystających z usług opiekuńczych w okresie obowiązywania umowy.
  3. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia realizacji przedmiotu zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku Wykonawca odpowiada za ich działanie jak za swoje własne.
  4. 1. Rozliczenie między stronami będzie prowadzone w trybie miesięcznym po zrealizowaniu usług na podstawie przedstawionej przez Wykonawcę faktury oraz załączonej wypełnionej karty wizyt opiekuna, której wzór znajduje się w Załączniku nr 7 do SWZ.