



Załącznik nr 2 do SWZ – projekt umowy

Nr postępowania ODN.ZP.321.10.2023

Projekt umowy

pomiędzy:
Województwem Pomorskim,
ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk,
NIP: 583-31-63-786;

w którego imieniu działa:
Pomorski Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli w Słupsku, ul. Poniatowskiego 4a, 76-200 Słupsk

reprezentowany przez:
Stanisława Bożena Żuk – Dyrektor Pomorskiego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Słupsku
- zwanym dalej „Zamawiającym”

a
..... - zwaną dalej „Wykonawcą”

adres
łącznie zwanymi „Stronami” lub osobno „Stroną”

o treści następującej:

§ 1

1. Zamawiający oświadcza, że zawiera niniejszą umowę, zwaną dalej „Umową”, w oparciu o Postępowanie prowadzone w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2019, poz. 2019 z późn. zm.) – dalej ustawa Pzp. Przy udzielaniu niniejszego zamówienia stosuje się przepisy ustawy Pzp właściwe dla zamówień klasycznych o wartości mniejszych niż progi unijne.
2. Umowa jest zawarta w ramach projektu nr pn....., realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020, zwanego dalej „Projektem”.
3. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) posiada wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania Umowy oraz zobowiązuje się wykonywać Umowę z należytą starannością, zgodnie z zasadami wiedzy i sztuki w danej dziedzinie, najlepszymi praktykami przyjętymi przy świadczeniu usług tożsamyh z przedmiotem Umowy,
 - 2) posiada informacje, o których mowa w art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz przyjmuje do wiadomości iż podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. B (przetwarzanie niezbędne do wykona umowy oraz art. 6 ust.1 lit C (wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego



na administratorze, przy czym obowiązek prawny wynika z wykonywania obowiązków Instytucji Zarządzającej w zakresie aplikowania o środki unijne i budżetu państwa oraz realizacja projektów w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego i wykonywanie obowiązków Instytucji Pośredniczącej w zakresie aplikowania o środki unijne i budżetu państwa).

4. Wykonawca zobowiązuje się do podpisania załącznika nr 2 do umowy – „Umowa powierzenia przetwarzania danych w imieniu administratora”.

§ 2

Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usługi, na którą składa się podczas szkolenia pn. „.....” w ramach Projektu, w łącznym wymiarze..... godzin w dniu w godzinach i miejscu wskazanych przez Zamawiającego.

§ 3

1. Umowa jest współfinansowana przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
2. Z tytułu wykonania wszystkich zobowiązań wynikających z Umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w łącznej wysokości zł (słownie: złotych 00/100) brutto.
Cena za jednego uczestnika konferencji zł brutto
Cena za jednego uczestnika konferencji zł brutto (bez noclegu)
Jeżeli liczba ulegnie zmniejszeniu, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości uwzględniającej zmniejszenie liczby uczestników konferencji, które jednak nie będzie niższe niż 80% wartości brutto zamówienia. Wykonawcy nie przysługują od Zamawiającego jakiegokolwiek roszczenia, w tym roszczenia odszkodowawcze z tytułu powstania różnicy pomiędzy maksymalnymi kwotami wynagrodzenia, a kwotą wynagrodzenia Wykonawcy uwzględniającą zmniejszenie liczby uczestników konferencji.
3. Dowodem do rozliczeń z Wykonawcą będzie protokół odbioru, zwanym dalej „Protokołem”.
4. Płatność wynagrodzenia zostanie dokonana w terminie 14 dni od dnia, w którym łącznie zostaną spełnione następujące przesłanki:
 - a. należyte zrealizowanie przedmiotu Umowy;
 - b. podpisanie bez zastrzeżeń przez Strony Protokołu,
 - c. dostarczenie prawidłowo wystawionego przez Wykonawcę pod względem formalno-rachunkowym rachunku/faktury, na adres Zamawiającego, wskazany w komparycji Umowy.
5. Dniem zapłaty wynagrodzenia będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Zapłata wynagrodzenia stanowi całość świadczenia wzajemnego Zamawiającego należnego na rzecz Wykonawcy z tytułu wykonania przez Wykonawcę wszystkich zobowiązań wynikających z Umowy. Zobowiązanie Zamawiającego zostanie zatem wykonane z chwilą zapłaty całości wynagrodzenia, a Wykonawca nie otrzyma żadnych dodatkowych świadczeń od Zamawiającego tytułem wynagrodzenia, zwrotu kosztów, wydatków lub nakładów.

§ 4

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień umowy w stosunku do treści umowy w sytuacji, gdy konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w szczególności gdy:
 - a) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie mającym wpływ na realizację zamówienia,



- b) wystąpiła konieczność zmiany osoby lub osób wskazanych w Ofercie Wykonawcy do realizacji umowy, pod warunkiem, że nowo wskazana osoba lub osoby spełniać będą wymagania Zamawiającego dotyczące tych osób, określone w Ogłoszeniu o zamówieniu i posiadają doświadczenie na poziomie nie niższym niż wskazane w Ofercie Wykonawcy
2. Jeżeli Wykonawca nie wykonał z własnej winy przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 2, Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy i naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 2..
3. Jeżeli wysokość szkody poniesionej przez Zamawiającego w następstwie niewykonania albo nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę byłaby wyższa, aniżeli suma przysługujących mu z tego tytułu kar umownych, Zamawiający może na zasadach ogólnych dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody
4. W przypadku wystąpienia okoliczności związanych z COVID-19, na proces realizacji zamówienia zastosowanie mieć będą przepisy art.15r ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U.2020.1842 t.j.).
5. Jeżeli umowa nie zostałaby wykonana w terminie w niej określonym Zamawiający może odstąpić od umowy bez wyznaczania terminu dodatkowego.

§ 5

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca wnioskujący o zmianę Umowy przedkłada Zleceniodawcy pisemne uzasadnienie konieczności wprowadzenia zmian do Umowy.

§ 6

1. Integralną częścią Umowy jest oświadczenie Wykonawcy do celów ubezpieczeń społecznych i ubezpieczenia zdrowotnego stanowiące załącznik nr 1 do Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do natychmiastowego, tj. najpóźniej w terminie do 7 dni od dnia powzięcia o tym wiadomości, pisemnego powiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach mających wpływ na powstanie obowiązku ubezpieczeń z tytułu zawarcia Umowy - pod rygorem zapłaty Zamawiającemu odszkodowania z tytułu nienależytego wykonania Umowy.

§ 7 /gdy umowa jest z podmiotem/

1. Administratorem danych osób, które zostaną przeszkolone oraz Wykonawcy, jest Zarząd Województwa Pomorskiego z siedzibą 80-810 Gdańsk ul. Okopowa 21/27.
2. Zamawiający oświadcza, że administrator danych powierzył Zamawiającemu, umową zawartą w dniu 23 lutego 2017 roku, przetwarzanie danych osobowych przetwarzanych w ramach realizacji projektu o którym mowa w § 1 ust. 2 niniejszej Umowy.
3. Zamawiający w imieniu administratora danych podpowierza przetwarzanie danych osobowych Wykonawcy na podstawie umowy podpowierzenia przetwarzania danych w imieniu administratora stanowiącej Załącznik nr 3 do niniejszej Umowy.

Lub

§ 7 /gdy umowa jest z osobą fizyczną/

1. Administratorem danych osób, które zostaną przeszkolone oraz Wykonawcy jest Zarząd Województwa Pomorskiego z siedzibą 80-810 Gdańsk ul. Okopowa 21/27.



2. Zamawiający oświadcza, że administrator danych powierzył Zamawiającemu, umową zawartą w dniu 23 lutego 2017 roku, przetwarzanie danych osobowych przetwarzanych w ramach realizacji projektu o którym mowa w § 1 ust. 2 niniejszej Umowy.
3. Zamawiający w imieniu administratora danych podpowierza przetwarzanie danych osobowych Zleceniobiorcy na podstawie umowy podpowierzenia przetwarzania danych w imieniu administratora stanowiącej Załącznik nr 2 do niniejszej Umowy.
4. Zamawiający informuje, że w związku z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (tzw. RODO):
 - 1) Administratorem danych osobowych jest:
 - a. Zarząd Województwa Pomorskiego z siedzibą w Gdańsku, ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk w ramach czynności Zarządzanie Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Pomorskiego na lata 2014 -2020;
 - b. minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego z siedzibą w Warszawie, ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa, który powierzył przetwarzanie danych osobowych IZ RPO WP 2014-2020 w ramach swoich zbiorów: Centralny System Teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych oraz Program Operacyjny Kapitał Ludzki.
 - 2) Dane kontaktowe inspektora ochrony danych to e-mail:
 - c. iod@pomorskie.eu (w ramach czynności Zarządzanie Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Pomorskiego na lata 2014 2020);
 - d. iod@miir.gov.pl (w ramach czynności Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych oraz Program Operacyjny Kapitał Ludzki)
 - 3) Celem przetwarzania danych osobowych:
 - a. w ramach czynności Zarządzanie Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Pomorskiego na lata 2014- 2020 oraz czynności Program Operacyjny Kapitał Ludzki jest wykonywanie obowiązków Instytucji Zarządzającej w zakresie aplikowania o środki unijne i budżetu państwa oraz realizacja projektów w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego i wykonywanie obowiązków Instytucji Pośredniczącej w zakresie aplikowania o środki unijne i budżetu państwa oraz realizacja projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013. Następnie dane te będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku archiwizacji dokumentów. Powyższe dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) oraz art. 9 ust. 2 lit. g) RODO;
 - b. w ramach czynności Centralny System Teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych jest zarządzanie, kontrola, audyt, ewaluacja, sprawozdawczość i raportowanie w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020 oraz zapewnienie realizacji obowiązku informacyjnego dotyczącego przekazywania do publicznej wiadomości informacji o podmiotach uzyskujących wsparcie z funduszy spójności w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020.
 - 4) Odbiorcą Państwa danych osobowych będą:
 - a. Instytucja Zarządzająca (Województwo Pomorskie - Zarząd Województwa Pomorskiego w ramach czynności Centralny System Teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych i Program Operacyjny Kapitał Ludzki);
 - b. Instytucje Pośredniczące (IP w ramach czynności Zarządzanie Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Pomorskiego na lata 2014- 2020, Centralny



- System Teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych oraz IP II stopnia w ramach czynności Program Operacyjny Kapitał Ludzki 2007-2013);
- c. podmioty świadczące usługi na rzecz Zarządu Województwa Pomorskiego w związku z realizacją Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020 oraz Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013, w szczególności podmioty realizujące badania ewaluacyjne (dot. czynności Zarządzanie Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych i Program Operacyjny Kapitał Ludzki);
 - d. podmioty świadczące usługi związane z przetwarzaniem danych osobowych (np. dostawy usług informatycznych)- (dot. czynności Zarządzanie Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych i Program Operacyjny Kapitał Ludzki). Takie podmioty będą przetwarzać dane na podstawie umowy z nami i tylko zgodnie z naszymi poleceniami
5. Dane osobowe będą przetwarzane przez czas realizacji projektu, zgodnie z zachowaniem zasad trwałości, aż do czasu wypełnienia obowiązku archiwizacji dokumentów projektowych.
 6. Posiadają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
 7. Posiadają Państwo prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO.
 8. Podanie przez Państwa danych osobowych jest niezbędne do realizacji ustawowych obowiązków związanych z procesem aplikowania o środki unijne i budżetu państwa oraz realizacji projektów w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020 (dot. czynności Zarządzanie Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych) oraz Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013 (dot. czynności Program Operacyjny Kapitał Ludzki). Są Państwo zobowiązani do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości uczestnictwa w powyższych procesach.

§ 8

1. Z uwagi na fakt, że projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Wykonawca – na wezwanie podmiotu uprawnionego do przeprowadzania kontroli prawidłowości realizacji Projektu – zobowiązany jest do udostępnienia temu podmiotowi dokumentów, w tym finansowych, związanych z wykonaniem przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do oznaczenia wszelkiej dokumentacji, związanej z realizacją Umowy, zgodnie z aktualnymi „Wytycznymi w zakresie informacji i promocji projektów dofinansowanych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020”.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia wykonania Umowy lub jej części osobie trzeciej.
4. Osobami do kontaktów roboczych są:
 - 1) ze strony Zamawiającego: tel.: e-mail:
 - 2) ze strony Wykonawcy: tel.: e-mail:



5. Osobami odpowiedzialnymi za podpisanie Protokołu są:

- 1) ze strony Zamawiającego:
- 2) ze strony Wykonawcy:

6. Adresem do doręczeń są adresy Stron wskazane w komparycji Umowy. Strony zobowiązują się do bezzwłocznego informowania się na piśmie o zmianie danych adresowych - pod rygorem uznania za doręczoną korespondencji przesłanej na ostatnio wskazany przez Stronę adres. Jeżeli Strona odmawia przyjęcia korespondencji na podany drugiej Stronie adres, uznaje się, że korespondencja została skutecznie doręczona Stronie w dniu odmowy jej przyjęcia przez Stronę odmawiającą przyjęcia korespondencji. Jeżeli korespondencja wysłana na podany adres została dwukrotnie awizowana, uznaje się, że korespondencja została skutecznie doręczona w terminie 7 dni, licząc od dnia jej drugiej awizacji.

7. Każda ze Stron może poddać sprawy sporne pod rozstrzygnięcie Sądu powszechnego, właściwego miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.

8. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego.

9. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Zamawiający

Wykonawca

DYREKTOR

mgr Stanisława Bożena Zuk

Załącznik nr 1 do Umowy

Oświadczenie osoby do umowy zlecenie

DANE OSOBOWE:				POZOSTAŁE DANE:	
imię i nazwisko:				Nazwa NFZ:	
imię ojca:				PESEL:	
imię matki:				NIP:	
data urodzenia:				tel.:	
miejsce urodzenia:				e-mail:	
DANE ZAMIESZKANIA:				nr konta bank.:	
ulica:		nr domu.		Urząd Skarbowy do którego należy przekazać (PIT-11)	
		nr mieszk.		ul. nr.:	
kod:		mięscowość:		kod.:	
poczta:				mięscowość:	
gmina:				Główny wykonywany zawód	
powiat:					
województwo:					

Celem zarejestrowania w ZUS-ie, oświadczam, że jako zleceniobiorca mam następujące źródła dochodu (proszę zaznaczyć właściwą kratkę *)

1. jestem osobą bezrobotną zarejestrowaną w Urzędzie pracy w

.....
 jestem pracownikiem zatrudnionym w:

 (nazwa i adres)

2. Wynagrodzenie ze stosunku pracy w kwocie brutto wynosi:

- co najmniej minimalne wynagrodzenie. (w roku 2023 – 3.490,00 brutto w skali miesiąca)
 mniej niż minimalne wynagrodzenie,

Podlegam , nie podlegam obowiązkowemu ubezpieczeniu emerytalnemu i rentowemu,

3. jestem jednocześnie już ubezpieczony jako osoba wykonująca:

umowę zlecenie lub agencyjną umowę zawartą z innym zleceniodawcą

.....
 (nazwa i adres)

4. jestem emerytem (nr świadczenia i kto wypłaca)

5. jestem rencistą (nr świadczenia i kto wypłaca)

6. jestem uczniem szkoły ponadpodstawowej lub studentem i nie ukończyłem 26 lat

.....
 (nazwa i adres szkoły/uczelni wyższej, wydział)

7. w zakresie wykonywanej umowy nie prowadzę działalności gospodarczej w rozumieniu art.10 ust.



- 1 pkt.3 ustawy z 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych.
8. prowadzę działalność gospodarczą od której odprowadzam składki:
 od najniższego wynagrodzenia
 od najwyższego wynagrodzenia
9. W momencie podpisania danej umowy Zleceniobiorca
 chcę nie chce podlegać ubezpieczeniu emerytalnemu lub rentowemu,
 chce nie chce być objęty dobrowolnym ubezpieczeniem chorobowym
10. Zgadzam się na przechowywanie moich danych osobowych oraz ich przetwarzanie i wykorzystanie na potrzeby Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Słupsku

Oświadczam, że o wszelkich zmianach dotyczących treści oświadczenia poinformuję Zleceniodawcę na piśmie.

W przypadku złożenia nieprawidłowego oświadczenia o źródłach dochodu zobowiązuję się do zwrotu nieprawnie wypłaconych środków.

data:

czytelny podpis zleceniobiorcy:

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY ADMINISTRATORA

Pomorski Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli w Słupsku

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO) informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Pomorski Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli w Słupsku ul. Poniatowskiego 4a, 76-200 Słupsk, adres e-mail: sekretariat@podn.slupsk.pl.
2. Administrator powołał inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować korespondencyjnie na adres administratora lub za pośrednictwem adresu e-mail: IOD@podn.slupsk.pl.
3. Celem przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest realizacja postanowień umowy.
4. Podstawą prawną przetwarzania jest:
 - a. art. 6 ust. 1 lit b RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której Pani/Pan jest stroną lub do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy;
 - b. art. 6 ust. 6 lit c RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, przy czym obowiązki administratora wynikają z przepisów ustawy o rachunkowości.
5. Administrator przetwarza następujące kategorie Pani/Pana danych osobowych: imię, nazwisko, data urodzenia, adres zamieszkania lub miejsce prowadzenia działalności gospodarczej, numer PESEL/NIP, dane dokumentu potwierdzającego tożsamość (w przypadku obcokrajowców), dane kontaktowe, numer rachunku bankowego.
6. Podanie danych osobowych niezbędnych do zawarcia umowy jest dobrowolne, lecz niepodanie danych osobowych skutkuje brakiem możliwości zawarcia umowy.
7. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych są wyłącznie podmioty, którym należy udostępnić dane osobowe na podstawie przepisów prawa, oraz podmioty, z którymi współpracuje Administrator w zakresie prowadzonej działalności (np. usługodawcy IT, podmioty świadczące usługi pocztowe lub kurierskie etc.).

8. Dane osobowe będą przetwarzane przez 7 lat lub do czasu realizacji obowiązków prawnych ciążących na administratorze.
9. Osoba, której dane dotyczą, ma prawo do:
 - a. dostępu do swoich danych osobowych oraz ich sprostowania;
 - b. żądania wydania kopii danych przetwarzanych przez administratora;
 - c. żądania ograniczenia przetwarzania jej danych osobowych;
 - d. przenoszenia jej danych osobowych do innego administratora;
 - e. wniesienia skargi do organu nadzorczego. W Polsce takim organem jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Osoba, której dane dotyczą, może skorzystać z przysługujących jej praw, kontaktując się z administratorem lub inspektorem ochrony danych.
11. Administrator nie podejmuje decyzji opartych o zautomatyzowane przetwarzanie danych osobowych oraz nie przekazuje Pani/Pana danych osobowych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.

data:

czytelny podpis zleceniobiorcy:

DYREKTOR

mgr Stanisława Bożena Żuk

Załącznik nr 2 do umowy

Umowa powierzenia przetwarzania danych w imieniu administratora
podpisana w związku z umową nr z dnia

zawarta w dniu roku w pomiędzy:

Województwem Pomorskim, ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk, NIP: 583-31-63-786.

- zwanym dalej Administratorem

reprezentowanym przez:

Pomorski Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli w Słupsku
ul. Poniatowskiego 4a
76-200 Słupsk

reprezentowany przez:

Stanisławę Bożenę Żuk – Dyrektora Pomorskiego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli
zwanym dalej Podmiotem przetwarzającym

a

.....

zwanym dalej Podmiotem podprzetwarzającym

Obie Strony w dalszej części Umowy zwane łącznie Stronami oraz każda z osobna Stroną.

1. Podmiot Przetwarzający zawarł z Województwem Pomorskim, reprezentowanym przez Samorząd Województwa Pomorskiego (zwanym dalej Administratorem) umowę o dofinansowanie projektu ("Umowa główna"), w związku z wykonywaniem której Administrator, powierzył Podmiotowi Przetwarzającemu przetwarzanie danych osobowych w zakresie określonym Umową główną;
2. Podmiot Przetwarzający zawarł z Podprzetwarzającym w dniu r. Umowę o realizację zadania publicznego w ramach realizacji projektu pt. " Pomorskie Żagle Wiedzy - wsparcie regionalne" realizowanego w ramach Osi Priorytetowej 3 Działania 3.2. Poddziałania 3.2.1. Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020 numer umowy:

Strony postanowiły zawrzeć niniejszą umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych o następującej treści:

§ 1. Przedmiot, charakter i cel przetwarzania

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest przetwarzanie danych osobowych przez Podmiot podprzetwarzający w imieniu i na polecenie Administratora wskazanego w Umowie z dnia 13 listopada 2019 (aneks do Umowy z 14 września 2021).
2. Na mocy art. 28 oraz art. 29 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej: RODO) Podmiot przetwarzający powierza do przetwarzania przez Podmiot podprzetwarzający dane osobowe niezbędne do realizacji Umowy nr z dnia r. (zwaney dalej: Umową Główną) w imieniu Administratora.



3. Przetwarzanie danych osobowych zgodnie z niniejszą umową ma charakter przetwarzania danych w formie papierowej oraz przy wykorzystaniu systemów informatycznych.
4. Niniejsza, akcesoryjna względem Umowy Głównej, umowa powierzenia przetwarzania danych, ma na celu uregulowanie wzajemnego stosunku stron oraz obowiązków w zakresie przetwarzania danych osobowych wynikających z zawartej Umowy Głównej.
5. Podmiot podprzetwarzający przyjmuje do przetwarzania w podpowierzonym mu zakresie dane osobowe i zobowiązuje się do ich przetwarzania wyłącznie w związku i w celu należytego wykonania Umowy Głównej o której mowa w punkcie 1 powyżej.
6. Przetwarzanie podpowierzonych Podmiotowi podprzetwarzającemu danych osobowych odbywa się na udokumentowane polecenie Administratora danych, zgodnie z art. 28 ust.3 lit. a RODO.
7. Podmiot podprzetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą Umową, RODO oraz innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
8. Podmiot podprzetwarzający zobowiązuje się nie wykorzystywać powierzonych mu danych osobowych w innym celu niż wykonanie Umowy Głównej o której mowa w punkcie 1 powyżej.

§ 2 Zakres podpowierzonych danych osobowych

1. Dane osobowe osób fizycznych, podpowierzonych do przetwarzania, obejmują
 - a) Imię i nazwisko
 - b) Adres e-mail
 - c) Miejsce zatrudnienia
 - d) Nr telefonu
2. Kategorie osób, których dane wymienione w punkcie 1 powyżej, dotyczą:
 - a) Uczestnicy szkoleń

§ 3 Obowiązki Podmiotu podprzetwarzającego

1. Podmiot podprzetwarzający oświadcza, że:
 - a) stosuje środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych danych osobowych przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabraniem przez osobę nieuprawnioną, uszkodzeniem lub zniszczeniem oraz że stosowane środki techniczne i organizacyjne są zgodne z przepisami prawa.
 - b) wszelkie osoby upoważnione przez niego do przetwarzania danych osobowych zobowiązały się do zachowania w tajemnicy informacji w których posiadanie weszły świadcząc swoje usługi na rzecz Podmiotu podprzetwarzającego.
 - c) podejmuje wszelkie środki techniczne i organizacyjne, aby zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku naruszenia danych osobowych;
 - d) zobowiązuje się do pomocy Podmiotowi przetwarzającemu oraz Administratorowi w wywiązywaniu się z obowiązków wynikających z realizacji praw osób, których dane osobowe są przetwarzane.
 - e) uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne informacje, zobowiązuje się do współdziałania z Podmiotem przetwarzającym oraz Administratorem w zakresie ochrony powierzonych danych osobowych;
 - f) udostępni Podmiotowi przetwarzającemu oraz Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków o których mowa w RODO, Ustawie o Ochronie Danych Osobowych i innych przepisach wykonawczych;
 - g) umożliwi Podmiotowi przetwarzającemu oraz Administratorowi lub audytorowi upoważnionemu przez Podmiot przetwarzający lub Administratora do przeprowadzenia audytu/kontroli zgodności przetwarzania danych osobowych. Audyt lub kontrola nie mogą naruszać tajemnicy przedsiębiorstwa Podmiotu podprzetwarzającego, a o zamiarze ich przeprowadzenia Podmiot podprzetwarzający musi być powiadomiony z siedmiodniowym (7) wyprzedzeniem. Audyt lub kontrola mogą być prowadzone w normalnych godzinach pracy Podmiotu podprzetwarzającego. W przypadku stwierdzenia przez



Podmiot przetwarzający lub Administratora lub upoważnionego przez Podmiot przetwarzający lub Administratora audytora, nieprawidłowości lub uchybień związanych z przetwarzaniem danych osobowych powierzonych Podmiotowi podprzetwarzającemu na podstawie niniejszej umowy, sporządzany jest protokół z przeprowadzonego audytu lub kontroli wraz ze wskazaniem zidentyfikowanych niezgodności lub uchybień oraz wspólnym określeniem przez Strony odpowiedniego czasu dla usunięcia przez Podmiot podprzetwarzający wskazanych w protokole niezgodności lub uchybień. Podmiot podprzetwarzający ma prawo wnieść uwagi lub wyjaśnienia do sporządzonego protokołu w terminie określonym w protokole;

h) zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Podmiotu przetwarzającego oraz Administratora w przypadku stwierdzenia naruszeń dotyczących przetwarzania danych osobowych. Poinformowanie powinno zawierać:

- i. opis charakteru naruszenia ochrony danych;
- ii. opisywać kategorię osób, których naruszenie dotyczyło oraz przybliżoną liczbę osób, których naruszenie dotyczyło;
- iii. opisywać kategorię i liczbę wpisów danych osobowych (rekordów), których naruszenie dotyczyło;
- iv. opisywać możliwe konsekwencje naruszenia ochrony danych, których dotyczyło naruszenie;
- v. opisywać środki zastosowane lub proponowane przez Podmiot podprzetwarzający w celu zaradzenia naruszeniu ochrony danych;
- vi. opisywać środki zastosowane w celu zminimalizowania skutków stwierdzonego naruszenia;
- vii. zawierać imię i nazwisko oraz dane kontaktowe osoby wyznaczonej przez Podmiot podprzetwarzający, od której Zleceniodawca otrzyma szczegółowe informacje na temat stwierdzonego naruszenia ochrony danych.

Jeżeli Zleceniobiorcy nie uda się ustalić wszystkich informacji opisanych w powyższym zgłoszeniu do czasu zgłoszenia naruszenia do Podmiotu przetwarzającego lub Administratora, zobowiązany jest udzielać ich Podmiotowi przetwarzającemu lub Administratorowi sukcesywnie wraz z pozyskaniem nowych informacji.

2. Podmiot podprzetwarzający nie może powierzyć danych osobowych objętych niniejszą Umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom (innym podmiotom przetwarzającym)
3. Uwzględniając stan wiedzy technicznej, koszt wdrażania oraz charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania oraz ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych o różnym prawdopodobieństwie wystąpienia i wadze zagrożenia, każda ze Podwykonawca wdraża wszelkie odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający temu ryzyku, w tym między innymi w stosownym przypadku:
 - a) pseudonimizację i szyfrowanie danych osobowych;
 - b) zdolność do ciągłego zapewnienia poufności, integralności, dostępności i odporności systemów i usług przetwarzania;
 - c) zdolność do szybkiego przywrócenia dostępności danych osobowych i dostępu do nich w razie incydentu fizycznego lub technicznego;
 - d) regularne testowanie, monitorowanie i ocenianie skuteczności środków technicznych i organizacyjnych mających zapewnić bezpieczeństwo przetwarzania;
 - e) wdrożenie zasad domyślnej ochrony danych oraz ochrony danych w fazie projektowania;
4. Podmiot podprzetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały dane osobowe w celu realizacji niniejszej Umowy. Na życzenie Podmiotu przetwarzającego oraz Administratora, Podmiot podprzetwarzający udostępni Podmiotowi przetwarzającemu lub Administratorowi listę osób upoważnionych przez Podmiot podprzetwarzający do przetwarzania danych osobowych powierzonych przez Podmiot przetwarzający w toku wykonywania Umowy. Wzór listy osób upoważnionych do przetwarzania danych przez Podmiot podprzetwarzający stanowi Załącznik nr 2 do niniejszej Umowy.

5. Podmiot podprzetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Podmiotu przetwarzającego oraz Administratora o:
 - a) jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności sądowym lub administracyjnym, dotyczącym przetwarzania podpowierzonych przez Podmiot przetwarzający danych osobowych przez Podmiot podprzetwarzający;
 - b) jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu sądowym dotyczącym przetwarzania podpowierzonych danych osobowych;
 - c) wszelkich realizowanych i planowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania podpowierzonych danych osobowych u Podmiotu podprzetwarzającego;
 - d) każdym żądaniu udostępnienia danych osobowych, dotyczącym podpowierzonych danych osobowych, na podstawie niniejszej Umowy;

§ 4 Czas trwania Umowy

1. Niniejsza Umowa zostaje zawarta na czas trwania Umowy Głównej, o której mowa w § 1 punkt 1.
2. W chwili rozwiązania/zakończenia Umowy Głównej o której mowa w § 1 punkt 1, niniejsza Umowa ulega rozwiązaniu.
3. Z dniem rozwiązania niniejszej Umowy Podmiot podprzetwarzający zobowiązuje się do zaprzestania przetwarzania podpowierzonych mu danych osobowych zgodnie z niniejszą Umową. Podmiot podprzetwarzający zobowiązuje się do:
 - a) Usunięcia, w sposób uniemożliwiający odtworzenie, wszelkich danych osobowych pozyskanych w związku z realizacją umowy, o której mowa w § 1 punkt 1, ze wszystkich elektronicznych nośników informacji, na których dane te zostały przez Podmiot podprzetwarzający utrwalone, w tym również w systemach informatycznych.
 - b) Zwrotu dokumentacji papierowej i innej, utrwalającej dane osobowe, a która należy do Podmiotu przetwarzającego lub Administratora.
4. Podmiot przetwarzający lub Administrator ma prawo wypowiedzieć niniejszą Umowę w trybie natychmiastowym w przypadku stwierdzenia, że Podmiot podprzetwarzający nie wywiązuje się z postanowień niniejszej Umowy.

§ 5 Odpowiedzialność Podmiotu podprzetwarzającego

1. Podmiot podprzetwarzający jest odpowiedzialny za przetwarzanie, udostępnianie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią Umowy bądź w sposób sprzeczny z przepisami RODO oraz powszechnie obowiązujących przepisów.
2. Podmiot podprzetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność za szkody, jakie powstaną u Administratora lub Podmiotu przetwarzającego, osób których dane dotyczą lub osób trzecich w wyniku przetwarzania niezgodnego z Umową, RODO lub powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
3. W przypadku naruszenia przepisów RODO z przyczyn leżących po stronie Podmiotu podprzetwarzającego, w następstwie którego, Podmiot przetwarzający lub Administrator zostanie zobowiązany do wypłaty odszkodowania, zadośćuczynienia lub nałożona na niego zostanie kara grzywny lub inna kara pieniężna, Podmiot podprzetwarzający zobowiązuje się do zwrócenia równowartości odszkodowania, zadośćuczynienia, grzywny lub innej kary pieniężnej, poniesionych przez Podmiot przetwarzający lub Administratora.
4. W przypadku o którym mowa w punkcie 3 powyżej, Podmiot podprzetwarzający zwróci na rzecz Podmiotu przetwarzającego lub Administratora wszelkie udokumentowane koszty, jakie Podmiot przetwarzający lub Administrator poniósł w związku z obroną przed roszczeniami uprawnionych podmiotów lub przed nałożeniem grzywny lub innej kary pieniężnej, w tym kosztów postępowania i kosztów usług prawnych.

§ 6 Zasady zachowania poufności

1. **Podmiot podprzetwarzający** zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów, danych osobowych otrzymanych od **Podmiotu przetwarzającego** oraz Administratora i od współpracujących z nim osób.
2. **Podmiot podprzetwarzający** oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych o których mowa w punkcie 1 powyżej, dane te nie będą wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora lub **Podmiotu przetwarzającego** w innym celu niż wykonanie Umowy Głównej.
3. **Podmiot podprzetwarzający** zobowiązuje się ponadto do zachowania w tajemnicy szczegółowych informacji na temat stosowanych przez **Podmiot przetwarzający** lub Administratora zabezpieczeń technicznych i organizacyjnych w stosunku do powierzanych **Podmiotowi podprzetwarzającemu** danych osobowych w toku realizacji Umowy Głównej.

§ 7 Postanowienia końcowe

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały właściwe przepisy Kodeksu Cywilnego, RODO i innych właściwych ustaw.
3. Załącznik do Umowy stanowi jej integralną część.
4. Sądem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z niniejszej Umowy będzie Sąd właściwy ze względu na siedzibę **Podmiotu przetwarzającego**.

Podmiot przetwarzający

Podmiot podprzetwarzający

DYREKTOR

mgr Stanisława Bożena Żuk