

Znak postępowania: ZP.272.18.2020

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA**

ZIMOWE UTRZYMANIE DRÓG

**POSTĘPOWANIE PROWADZONE W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
O WARTOŚCI PRZEKRACZAJĄCEJ KWOTY OKREŚLONE W PRZEPISACH
WYDANYCH NA PODSTAWIE ART. 11 UST. 8 USTAWY PRAWO ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH**

NACZELNIK
Wydziału Komunikacji, Transportu i Dróg
mgr inż. Maria Witkowska

.....
(Kierownik komórki organizacyjnej)

Tczew, dnia 10.09.2020 r. zatwierdzam niniejszą specyfikację

NACZELNIK
Wydziału Zamówień Publicznych

Andrzej Wojewódka

.....
(Zamawiający)

Sporządziła:

[Signature]
.....
(pracownik Wydziału Zamówień Publicznych)

SPIS TREŚCI

ROZDZIAŁ 1.	Informacje wprowadzające	3
ROZDZIAŁ 2.	Opis przedmiotu zamówienia	4
ROZDZIAŁ 3.	Termin wykonania zamówienia	16
ROZDZIAŁ 4.	Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp	17
ROZDZIAŁ 5.	Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia ..	19
ROZDZIAŁ 6.	Informacja o sposobie porozumiewania się z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów	24
ROZDZIAŁ 7.	Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami	25
ROZDZIAŁ 8.	Wadium	25
ROZDZIAŁ 9.	Termin związania ofertą	26
ROZDZIAŁ 10.	Opis sposobu przygotowania ofert	26
ROZDZIAŁ 11.	Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert	29
ROZDZIAŁ 12.	Opis sposobu obliczenia ceny	29
ROZDZIAŁ 13.	Opis kryteriów i sposobu oceny ofert	30
ROZDZIAŁ 14.	Informacja o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty	31
ROZDZIAŁ 15.	Istotne dla Stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego (Projekt umowy)	32
ROZDZIAŁ 16.	Pouczenie o środkach ochrony prawnej	32
ROZDZIAŁ 17.	Zabezpieczenie należytego wykonania umowy	32
ROZDZIAŁ 18.	Klauzula informacyjna	32
ROZDZIAŁ 19.	Załączniki SIWZ	33

ROZDZIAŁ 1. INFORMACJE WPROWADZAJĄCE

- 1.1 Powiat Tczewski zaprasza do składania ofert w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości powyżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy.
- 1.2 Przedmiotem postępowania jest *zimowe utrzymanie dróg*, w zakresie określonym w Rozdziale 2 SIWZ.
- 1.3 Postępowanie zostanie przeprowadzone na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 1.4 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść ogłoszenia i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zmiana może nastąpić w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert. Jeśli zmiana postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (w tym również ewentualna zmiana terminu składania ofert) uzasadnia konieczność zmiany treści ogłoszenia, Zamawiający przekaze Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej ogłoszenie dodatkowych informacji, informacji o niekompletnej procedurze lub sprostowania, celem zapewnienia pełnej zgodności SIWZ z ogłoszeniem o zamówieniu, a następnie przedłuży termin składania ofert w celu zapewnienia dodatkowego czasu Wykonawcom na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli będzie to konieczne. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie niezwłocznie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego i przekazana wszystkim wykonawcom, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia i będzie dla nich wiążąca.
- 1.5 Użyte w Specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:
 - a) Zamawiający – Powiat Tczewski,
 - b) postępowanie – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji,
 - c) SIWZ – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
 - d) Ustawa – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.),
 - e) platforma – platforma zakupowa „openNexus” służąca do komunikacji między Zamawiającym, a Wykonawcami pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_tczew,
 - f) zamówienie – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w Rozdziale 2 SIWZ,
 - g) Wykonawca – podmiot, który ubiega się o wykonanie Zamówienia, złoży ofertę na wykonanie Zamówienia albo zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania Zamówienia,
 - h) kod CPV – kod Wspólnego Słownika Zamówień,
 - i) JEDZ – Jednolity Europejski Dokument Zamówienia,
 - j) Rozporządzenie MR – Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2020 r., poz. 1282).
- 1.6 Dane Zamawiającego; dokładny adres do korespondencji:
 - a) Powiat Tczewski (siedziba: Starostwo Powiatowe, ul. Piaskowa 2, 83-110 Tczew),
 - b) NIP: 593-21-40-707,
 - c) REGON: 191675267,
 - d) znak postępowania: **ZP.272.18.2020**.

UWAGA: w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym

znakiem uwzględniając godziny pracy Zamawiającego (pon. – śr. od godz. 7³⁰ do 15³⁰, czw. od 7³⁰ do 16³⁰, piąt. od 7³⁰ do 14³⁰).

ROZDZIAŁ 2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 2.1 Przedmiotem zamówienia jest kompleksowe świadczenie usług w zimowym utrzymaniu dróg powiatowych.
- 2.2 Zamówienie zostało podzielone na trzy niezależne części:
- 2.2.1 część nr 1 – Tczew i Subkowy
 - 2.2.2 część nr 2 – Pelplin i Morzeszczyn
 - 2.2.3 część nr 3 – Gniew
- 2.3 Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną ilość części zamówienia.

CZEŚĆ NR 1 - Tczew i Subkowy

- 2.4 Świadczenie usług w zimowym utrzymaniu jezdni dróg powiatowych na terenie Gminy Tczew i Gminy Subkowy oraz chodników w ciągu dróg powiatowych w zakresie ręcznego lub mechanicznego oczyszczania ze śniegu i lodu - posypywanie materiałem uszaruszniającym na terenie Gminy Tczew, Gminy Subkowy oraz miasta Tczewa w następującym zakresie:
- 2.4.1 odśnieżania i posypywania materiałem uszaruszniającym jezdni dróg powiatowych na terenie Gminy Subkowy oraz Gminy Tczew wymienionych w stanowiącym Załącznik nr 11 wykazie dróg o łącznej długości 106,364 km,
 - 2.4.2 odśnieżania dróg powiatowych na terenie Gminy Tczew oraz Gminy Subkowy koparko-ładowarkami, ładowarką np. typu fadroma oraz na terenie całego Powiatu Tczewskiego młotem hydraulicznym i pługiem ciężkim (sprzęt dodatkowy),
 - 2.4.3 ręcznym lub mechanicznym oczyszczaniu ze śniegu i lodu oraz posypywaniu materiałem uszaruszniającym chodników na terenie Gminy Subkowy, Gminy Tczew oraz miasta Tczewa.
- 2.5 **JEZDNI:**
- 2.5.1 **Zamawiający zapewnia:**
- mieszankę do posypywania dróg (zabezpieczoną przed działaniem niekorzystnych warunków atmosferycznych) z bazy z ZUK przy ul. Czatkowskiej 2a w Tczewie, składowisko mieszanki i punkt załadowczy (**wskazane miejsce nie posiada żadnego zaplecza socjalnego dla pracowników – jest to jedynie miejsce składowania materiałów i punkt załadowczy**).
- 2.5.2 **Wykonawca musi zapewnić:**
- dwie piaskarki podstawowe o pojemności zasobnika minimum 4 m³ posiadające automatyczny system sterowania zapewniający stabilność wydatku posypywania niezależnie od zmiany prędkości nośnika i szerokości posypywania, automatyczne bezstopniowe lub stopniowe dozowania mieszanek uszaruszniających oraz automatyczne bezstopniowe lub stopniowe sterowanie szerokością posypywania od 2 do 7 m z możliwością posypywania asymetrycznego,
 - dwa pługi,
 - dwa samochody nie starsze niż 15 lat, o ładowności minimum 8 ton (w tym jeden z napędem na trzy osie) umożliwiające zamontowanie i właściwą pracę piaskarki z pługiem,
 - dwa samochody rezerwowe o ładowności minimum 8 ton do świadczenia usług w przypadku awarii pojazdu podstawowego,

- dwie piaskarki rezerwowe do świadczenia usług w przypadku awarii piaskarek podstawowych o pojemności zasobnika minimum 4 m^3 , posiadające automatyczny system sterowania zapewniający stabilność wydatku posypywania niezależnie od zmiany prędkości nośnika i szerokości posypywania, automatyczne bezstopniowe lub stopniowe dozowania mieszanek uszarstwiających,
- minimum trzy ładowarki: jedną o pojemności ładowacza powyżej 3 m^3 i dwie koparko-ładowarki o pojemności ładowacza powyżej 1 m^3 ,
- młot hydrauliczny montowany na sprzęcie umożliwiający skuwanie lodu (istnieje możliwość wykorzystania młota hydraulicznego na terenie całego Powiatu Tczewskiego),
- samochód z napędem minimum na trzy osie z zamontowaną czołownicą i pługiem ciężkim dwustronnym do interwencyjnego usuwania zasp śnieżnych (istnieje możliwość wykorzystania samochodu do odśnieżania dróg powiatowych na terenie całego Powiatu Tczewskiego),
- odpowiednią ilość kierowców i operatorów zapewniającą pełną obsługę całości sprzętu, wyposażonych w telefony komórkowe (kontakt całodobowy).

UWAGA! Wybrany Wykonawca przed podpisaniem umowy będzie zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu wykaz sprzętu niezbędnego do realizacji zamówienia, spełniającego ww wymagania (zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 10 do SIWZ – dla części nr 1 zamówienia).

2.5.3 Orientacyjna wielkość przedmiotu zamówienia:

UWAGA! Na potrzeby porównania i oceny ofert Wykonawca obliczy łączną cenę ofertową na podstawie prognozowanych ilości godzin dla poszczególnych rodzajów usług (zgodnie z formularzem cenowym). Ma to jedynie charakter pomocniczy i teoretyczny, a rozliczenie będzie następowало w oparciu o rzeczywiste wykonanie czynności na podstawie stawek zawartych w formularzu cenowym oraz umowie.

2.5.4 Zakres i sposób świadczenia usług:

Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z zakresem zimowego utrzymania określonym w Załącznik nr 12 do SIWZ. Łączna długość dróg powiatowych w gm. Subkowy oraz gminie Tczew objętych zimowym utrzymaniem wynosi 106,364 km.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany zakresu świadczonych usług.

Wykonawca jest obowiązany dysponować sprzętem w gotowości wyjazdu w ciągu maksymalnie 1,5 godziny (samochody z piaskarkami). Uruchomienie akcji (poszczególnych czynności) będzie ogłaszane przez przedstawiciela Zamawiającego lub przez Wykonawcę po uzgodnieniu tego z Zamawiającym (telefonicznie, wiadomością sms, faksem lub pocztą e-mail).

Wykonawca zobowiązany jest prowadzić codzienną ewidencję przepracowanych roboczogodzin pojazdów eksploatowanych w akcji zima.

Do zwalczania śliskości nawierzchni dróg powiatowych należy stosować mieszankę uszarstwiająca w ilości od 10 do 30 g/m^2 w zależności od warunków atmosferycznych, tzn. w przypadku wystąpienia szczególnie niesprzyjających warunków atmosferycznych np. gołoledź - zwiększa się zużycie ilościowe mieszanki piaskowo-solnej do 30 g/m^2 . Dobór ilości stosowanej mieszanki należy do Zamawiającego.

Warstwa zalegającego śniegu po przejściu pługa nie może przekraczać 4 cm.

2.5.5 Kontrola jakości świadczonych usług:

Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzania wrywkowych kontroli ilości i składu rozsypanego materiału, szerokości i długości sypania oraz kontroli grubości pozostawionego śniegu, w ciągu maksymalnie 3 godzin od wykonania pracy, o ile warunki pogodowe nie niweczą wykonanej pracy.

UWAGA! Wykonawca w ramach niniejszej umowy, na własny koszt, jest zobowiązany do posiadania w samochodach będących nośnikami do piaskarek i pługów, systemów lokalizacji GPS oraz do udostępnienia Zamawiającemu możliwości stałego monitorowania pracy pojazdów na następujących zasadach:

- systemy monitorowania pojazdów będą zamontowane na obu samochodach używanych do zimowego utrzymania dróg (nośniki do piaskarek i pługów),
- kierowcy Wykonawcy obsługujący w/w samochody będą zobowiązani do każdorazowego uruchomienia systemów na czas prowadzenia akcji – godziny przepracowane przez sprzęt bez uruchomionego systemu nie będą podstawą do zapłaty (nie dotyczy pojazdu zastępczego).

2.5.6 Wynagrodzenie Wykonawcy:

Wynagrodzenie wykonawcy w trakcie trwania umowy będzie obliczane w następujący sposób:

- za roboczogodzinę pracy jednego nośnika z piaskarką i pługiem (odśnieżanie, odśnieżanie z posypywaniem lub posypywanie) w gotowości wyjazdu w ciągu maksymalnie 1,5 godziny od zgłoszenia,
- za roboczogodzinę odśnieżania przy użyciu koparko-ładowarki (poj. pow. 1 m³) w gotowości wyjazdu w ciągu 2 godzin od zgłoszenia,
- za roboczogodzinę skuwania lodu młotem hydraulicznym w gotowości wyjazdu w ciągu 3 godzin od zgłoszenia,
- za roboczogodzinę odśnieżania pługiem ciężkim w gotowości wyjazdu w ciągu 2 godzin od zgłoszenia,
- za roboczogodzinę odśnieżania przy użyciu ładowarki (poj. pow. 3 m³) w gotowości wyjazdu w ciągu 2 godzin od zgłoszenia.

Ww. wynagrodzenie musi względnieć wszelkie koszty i materiały konieczne do prowadzenia akcji (poza materiałami do zwalczania śliskości zimowej i uszarstniania nawierzchni dróg), tj.:

- montaż pługów i piaskarek na samochody Wykonawcy oraz demontaż sprzętu po zakończeniu sezonu,
- wynagrodzenie kierowców, operatorów i pracowników Wykonawcy,
- posiadanie lamp sygnalizacyjnych koloru pomarańczowego,
- posiadanie dodatkowych lamp reflektorowych (szperacz),
- wyposażenie kierowców w telefony komórkowe,
- każdorazowy załadunek samochodów,
- paliwo i inne bieżące materiały eksploatacyjne,
- dojazd do miejsca wezwania,
- zabezpieczenie folią materiałów do zwalczania śliskości i uszarstniania przed wpływem warunków atmosferycznych,
- zmianowość sprzętu,
- obowiązek w przypadku awarii zastąpienia sprzętem tego samego typu,
- korzystając z placu na terenie bazy Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany do regularnego oczyszczania placu i boksów do składowania materiałów.

Wynagrodzenie będzie płacone za godziny pracy sprzętu liczone od wyjazdu z terenu bazy Zamawiającego w Tczewie do momentu zakończenia świadczenia usług.

2.6 CHODNIKI:

Przedmiotowe usługi mogą być zlecane na terenie Gminy Subkowy – 2 662 m², Gminy Tczew – 13 560 m² oraz miasta Tczewa – 10 666 m².

2.6.1 Wykonawca musi zapewnić:

- miejsce składowania materiałów,
- piasek przesiany o frakcji 0-2 mm do posypywania chodników,
- pracowników wyposażonych w niezbędne narzędzia do prawidłowego odśnieżania chodników, odpowiednią ilość kierowców i operatorów zapewniającą pełną obsługę całości sprzętu, wyposażonych w telefony komórkowe (kontakt całodobowy).

2.6.2 Orientacyjna wielkość przedmiotu zamówienia:

UWAGA! Na potrzeby porównania i oceny ofert Wykonawca obliczy łączną cenę ofertową na podstawie prognozowanych ilości godzin dla poszczególnych rodzajów usług (zgodnie z formularzem cenowym). Ma to jedynie charakter pomocniczy i teoretyczny, a rozliczenie będzie następowało w oparciu o rzeczywiste wykonanie czynności na podstawie stawek zawartych w formularzu cenowym oraz umowie.

2.6.3 Zakres i sposób świadczenia usług:

Oczyszczanie chodników ze śniegu i lodu oraz posypanie materiałem uszarstniającym może być wykonywane ręcznie lub mechanicznie. Mechaniczne odśnieżanie chodników może być prowadzone wyłącznie przy użyciu sprzętu zapewniającego nieuszkodzenie nawierzchni chodników.

Chodniki muszą być odśnieżane na całej szerokości. W przypadku uszarstniania nawierzchni chodników minimalne ilości rozsypanego piasku na powierzchni chodnika powinny wynosić minimum 50 g/m².

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany zakresu świadczonych usług.

Odśnieżanie chodników będzie zlecane w zależności od panujących warunków. Wykonawca będzie powiadamiany o uruchamianiu akcji telefonicznie, wiadomością sms, faksem lub pocztą e-mail.

Wykonawca zobowiązany jest prowadzić codzienną ewidencję powierzchni odśnieżonych chodników w akcji zima.

Do wykonywania usługi Wykonawca musi przystąpić w nieprzekraczalnym terminie:

- 3 godzin od otrzymania zlecenia – poza miastem, na terenie gminy Subkowy i Tczew,
- 1 godziny od otrzymania zlecenia – na terenie miasta Tczewa.

2.6.4 Wynagrodzenie Wykonawcy:

Wynagrodzenie Wykonawcy w trakcie trwania umowy będzie obliczane w następujący sposób:

- za odśnieżenie i posypanie materiałami uszarstniającymi chodników w gotowości reakcji w ciągu 3 godzin od otrzymania zlecenia - za 1 m² (poza miastem),
- za skucie lodu na chodnikach w gotowości reakcji w ciągu 3 godzin od otrzymania zlecenia - za 1 m² (poza miastem),

- za odśnieżenie i posypanie materiałami uszarstniającymi chodników w gotowości reakcji w ciągu 1 godzin od otrzymania zlecenia - za 1 m² (na terenie miasta Tczewa),
- za skucie lodu na chodnikach w gotowości reakcji w ciągu 1 godzin od otrzymania zlecenia - za 1 m² (na terenie miasta Tczewa).

Ww. wynagrodzenie musi uwzględniać wszelkie koszty i materiały konieczne do prowadzenia akcji, tj.:

- wynagrodzenie pracowników Wykonawcy,
- wyposażenie pracowników w telefony komórkowe,
- dojazd do miejsca wezwania,
- wszelkie materiały konieczne do odśnieżania chodników (np. zakup materiałów uszarstniających (piasek), zapewnienie odpowiedniej ilości pracowników, ew. materiały eksploatacyjne w przypadku mechanicznego wykonywania usług itp).

CZEŚĆ NR 2 - Pelplin i Morzeszczyn

2.7 Świadczenie usług w zimowym utrzymaniu jezdni dróg powiatowych oraz chodników w ciągu dróg powiatowych w zakresie ręcznego lub mechanicznego oczyszczania ze śniegu i lodu - posypywanie materiałem uszarstniającym na terenie Gminy Pelplin i Morzeszczyn oraz miasta Pelplin w następującym zakresie:

- 2.7.1 odśnieżania i posypywania materiałem uszarstniającym dróg powiatowych na terenie Miasta i Gminy Pelplin oraz Gminy Morzeszczyn wymienionych w stanowiącym Załącznik nr 11 wykazie dróg o łącznej długości 42,399 km,
- 2.7.2 odśnieżania dróg powiatowych na terenie ww. gmin koparko-ładowarkami, ładowarką np. typu fadroma (sprzęt dodatkowy),
- 2.7.3 ręcznym lub mechanicznym oczyszczaniu ze śniegu i lodu oraz posypywaniu materiałem uszarstniającym chodników na terenie Gminy Pelplin, Gminy Morzeszczyn oraz miasta Pelplin.

2.8 JEZDNI:

2.8.1 Wykonawca musi zapewnić:

- mieszankę piaskowo - solną (w proporcji 80% piasku przesianego o frakcji 0-2 mm i 20% soli drogowej niezbrylającej) do posypywania jezdni,
- miejsce do składowania materiału,
- jedną piaskarkę lub solarko-piaskarkę o pojemności zasobnika minimum 4 m³,
- jeden samochód nie starszy niż 15 lat, o ładowności minimum 8 ton (ciągnik rolniczy z napędem na 2 osie o mocy min. 80 KM) umożliwiający zamontowanie i właściwą pracę piaskarki z pługiem,
- w przypadku awarii pojazdu podstawowego samochód (ciągnik) rezerwowy do świadczenia usług, posiadający automatyczny system sterowania zapewniający stabilność wydatku posypywania niezależnie od zmiany prędkości nośnika i szerokości posypywania, automatyczne bezstopniowe lub stopniowe dozowania mieszanek uszarstniających od 10 do 30 g/m² oraz automatyczne bezstopniowe lub stopniowe sterowanie szerokością posypywania od 2 do 7 m z możliwością posypywania asymetrycznego,
- minimum dwie ładowarki: jedną o pojemności ładowacza powyżej 3 m³ i jedną koparko-ładowarkę o pojemności ładowacza powyżej 1 m³,
- odpowiednią ilość kierowców i operatorów zapewniającą pełną obsługę całości sprzętu, wyposażonych w telefony komórkowe (kontakt całodobowy).

UWAGA! Wybrany Wykonawca przed podpisaniem umowy będzie zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu wykaz sprzętu niezbędnego do realizacji zamówienia,

spełniającego ww wymagania (zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 10 do SIWZ – dla części nr 2 zamówienia).

2.8.2 Orientacyjna wielkość przedmiotu zamówienia:

UWAGA! Na potrzeby porównania i oceny ofert Wykonawca obliczy łączną cenę ofertową na podstawie prognozowanych ilości godzin dla poszczególnych rodzajów usług (zgodnie z formularzem cenowym). Ma to jedynie charakter pomocniczy i teoretyczny, a rozliczenie będzie następowało w oparciu o rzeczywiste wykonanie czynności na podstawie stawek zawartych w formularzu cenowym oraz umowie.

2.8.3 Zakres i sposób świadczenia usług:

Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z zakresem zimowego utrzymania określonym w Załącznik nr 12 do SIWZ. Łączna długość dróg powiatowych w gm. Pelplin i Morzeszczyn objętych zimowym utrzymaniem wynosi 42,399 km.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany zakresu świadczonych usług.

Wykonawca jest obowiązany dysponować sprzętem w gotowości wyjazdu w ciągu maksymalnie 1,5 godziny (samochody z piaskarkami). Uruchomienie akcji (poszczególnych czynności) będzie ogłaszane przez przedstawiciela Zamawiającego lub przez Wykonawcę po uzgodnieniu tego z Zamawiającym (telefonicznie, wiadomością sms, faksem lub pocztą e-mail).

Usługi dodatkowe (koparko-ładowarki, ładowarka) będą zlecane tylko w sytuacji znacznego pogorszenia sytuacji na drogach - Zamawiający zastrzega, iż w przypadku wyjątkowo łagodnej zimy istnieje możliwość nie zlecenia tego rodzaju usług.

Wykonawca zobowiązany jest prowadzić codzienną ewidencję ilości wykorzystanej mieszanki piaskowo-solnej oraz przepracowanych roboczogodzin pojazdów eksploatowanych w akcji zima.

Do zwalczania śliskości nawierzchni dróg powiatowych należy stosować mieszankę uszarstniającą w ilości od 10 do 30 g/m² w zależności od warunków atmosferycznych, tzn. w przypadku wystąpienia szczególnie niesprzyjających warunków atmosferycznych np. gołoledź - zwiększa się zużycie ilościowe mieszanki piaskowo-solnej do 30 g/m². Dobór ilości stosowanej mieszanki należy do Zamawiającego.

Warstwa zalegającego śniegu po przejściu pługa nie może przekraczać 4 cm.

2.8.4 Kontrola jakości świadczonych usług:

Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzania wyrywkowych kontroli ilości i składu rozsypanego materiału, szerokości i długości sypania oraz kontroli grubości pozostawionego śniegu, w ciągu maksymalnie 3 godzin od wykonania pracy, o ile warunki pogodowe nie niweczą wykonanej pracy.

UWAGA! Wykonawca w ramach niniejszej umowy, na własny koszt, jest zobowiązany do posiadania w samochodach będących nośnikami do piaskarek i pługów, systemów lokalizacji GPS oraz do udostępnienia Zamawiającemu możliwości stałego monitorowania pracy pojazdów na następujących zasadach:

- systemy monitorowania pojazdów będą zamontowane na obu samochodach używanych do zimowego utrzymania dróg (nośniki do piaskarek i pługów),

- kierowcy Wykonawcy obsługujący w/w samochody będą zobowiązani do każdorazowego uruchomienia systemów na czas prowadzenia akcji – godziny przepracowane przez sprzęt bez uruchomionego systemu nie będą podstawą do zapłaty (nie dotyczy pojazdu zastępczego).

2.8.5 Wynagrodzenie Wykonawcy:

Wynagrodzenie wykonawcy w trakcie trwania umowy będzie obliczane w następujący sposób:

- za roboczogodzinę pracy jednego nośnika z piaskarką i pługiem (odśnieżanie, odśnieżanie z posypywaniem lub posypywanie) w gotowości wyjazdu w ciągu maksymalnie 1,5 godziny od zgłoszenia,
- za roboczogodzinę odśnieżania przy użyciu koparko-ładowarki (poj. pow. 1 m³) w gotowości wyjazdu w ciągu 2 godzin od zgłoszenia,
- za roboczogodzinę odśnieżania przy użyciu ładowarki (poj. pow. 3 m³) w gotowości wyjazdu w ciągu 2 godzin od zgłoszenia..

Ww. wynagrodzenie musi uwzględniać wszelkie koszty i materiały konieczne do prowadzenia akcji (z materiałami do zwalczania śliskości zimowej i uszarstniania nawierzchni dróg), tj.:

- montaż pługów i piaskarek na samochody Wykonawcy oraz demontaż sprzętu po zakończeniu sezonu,
- wynagrodzenie kierowców, operatorów i pracowników Wykonawcy,
- posiadanie lamp sygnalizacyjnych koloru pomarańczowego,
- posiadanie dodatkowych lamp reflektorowych (szperacz),
- wyposażenie kierowców w telefony komórkowe,
- każdorazowy załadunek samochodów,
- paliwo i inne bieżące materiały eksploatacyjne,
- dojazd do miejsca wezwania,
- zabezpieczenie materiałów do zwalczania śliskości i uszarstniania przed wpływem warunków atmosferycznych,
- zmianowość sprzętu,
- obowiązek w przypadku awarii zastąpienia sprzętem tego samego typu,
- Wykonawca jest zobowiązany do umycia sprzętu po zakończeniu każdej z akcji,
- korzystając z placu na terenie swojej bazy, Wykonawca jest zobowiązany do regularnego oczyszczania placu i boksów do składowania materiałów,
- koszt mieszanki 20% soli i 80 % piasku.

Wynagrodzenie będzie płacone za godziny pracy sprzętu liczone od wyjazdu z terenu bazy Wykonawcy do momentu zakończenia świadczenia usług.

2.9 CHODNIKI:

Przedmiotowe usługi mogą być zlecane na terenie Gminy Pelplin (2 884 m²), Gminy Morzeszczyn (1 321 m²) oraz miasta Pelplin (1 100 m²).

2.9.1 Wykonawca musi zapewnić:

- piasek przesiany o frakcji 0-2 mm do posypywania chodników,
- miejsce składowania materiałów,
- pracowników niezbędnych do prawidłowego i terminowego odśnieżania chodników, odpowiednią ilość kierowców i operatorów zapewniającą pełną obsługę całości sprzętu, wyposażonych w telefony komórkowe (kontakt całodobowy).

2.9.2 Orientacyjna wielkość przedmiotu zamówienia:

UWAGA! Na potrzeby porównania i oceny ofert Wykonawca obliczy łączną cenę ofertową na podstawie prognozowanych ilości godzin dla poszczególnych rodzajów usług (zgodnie z formularzem cenowym). Ma to jedynie charakter pomocniczy i teoretyczny, a rozliczenie będzie następować w oparciu o rzeczywiste wykonanie czynności na podstawie stawek zawartych w formularzu cenowym oraz umowie.

2.9.3 **Zakres i sposób świadczenia usług:**

Oczyszczanie chodników ze śniegu i lodu oraz posypanie materiałem uszarniającym może być wykonywane ręcznie lub mechanicznie. Mechaniczne odśnieżanie chodników może być prowadzone wyłącznie przy użyciu sprzętu zapewniającego nieuszkodzenie nawierzchni chodników.

Chodniki muszą być odśnieżane na całej szerokości. W przypadku uszarniania nawierzchni chodników minimalne ilości rozsypanego piasku na powierzchni chodnika powinny wynosić minimum 50 g/m².

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany zakresu świadczonych usług.

Odśnieżanie chodników będzie zlecane w zależności od panujących warunków. Wykonawca będzie powiadamiany o uruchamianiu akcji telefonicznie, wiadomością sms, faksem lub pocztą e-mail.

Wykonawca zobowiązany jest prowadzić codzienną ewidencję powierzchni odśnieżonych chodników w akcji zima.

Do wykonywania usługi Wykonawca musi przystąpić w nieprzekraczalnym terminie:

- 3 godzin od otrzymania zlecenia – poza miastem, na terenie gminy Pelplin i gminy Morzeszczyn,
- 1 godziny od otrzymania zlecenia – na terenie miasta Pelplin.

2.9.4 **Wynagrodzenie Wykonawcy:**

Wynagrodzenie wykonawcy w trakcie trwania umowy będzie obliczane w następujący sposób:

- za odśnieżenie i posypanie materiałami uszarniającymi chodników w gotowości reakcji w ciągu 3 godzin od otrzymania zlecenia - za 1 m² (poza miastem),
- za skucie lodu na chodnikach w gotowości reakcji w ciągu 3 godzin od otrzymania zlecenia - za 1 m² (poza miastem).
- za odśnieżenie i posypanie materiałami uszarniającymi chodników w gotowości reakcji w ciągu 1 godzin od otrzymania zlecenia - za 1 m² (na terenie miasta Pelplin),
- za skucie lodu na chodnikach w gotowości reakcji w ciągu 1 godzin od otrzymania zlecenia - za 1 m² (na terenie miasta Pelplin).

Ww. wynagrodzenie musi uwzględniać wszelkie koszty i materiały konieczne do prowadzenia akcji, tj.:

- wynagrodzenie pracowników Wykonawcy,
- wyposażenie pracowników w telefony komórkowe,
- dojazd do miejsca wezwania,
- wszelkie materiały konieczne do odśnieżania chodników (np. zakup materiałów uszarniających (piasek), zapewnienie odpowiedniej ilości pracowników, ew. materiały eksploatacyjne w przypadku mechanicznego wykonywania usług itp.).

CZEŚĆ NR 3 - Gniew

2.10 Świadczenie usług w zimowym utrzymaniu jezdni dróg powiatowych oraz chodników w ciągu dróg powiatowych w zakresie ręcznego lub mechanicznego oczyszczania ze śniegu i lodu - posypywanie materiałem uszarstniającym na terenie Miasta i Gminy Gniew w następującym zakresie:

- 2.10.1 odśnieżania i posypywania materiałem uszarstniającym dróg powiatowych na terenie Miasta i Gminy Gniew wymienionych w stanowiącym Załącznik nr 11 wykazie dróg o łącznej długości 40,030 km,
- 2.10.2 odśnieżania dróg powiatowych na terenie ww. gmin koparko-ładowarkami, ładowarką np. typu fadroma (sprzęt dodatkowy),
- 2.10.3 ręcznym lub mechanicznym oczyszczaniu ze śniegu i lodu oraz posypywaniu materiałem uszarstniającym chodników na terenie Miasta i Gminy Gniew.

2.11 JEZDNI:

2.11.1 Wykonawca musi zapewnić:

- mieszankę piaskowo - solną (w proporcji 80% piasku przesianego o frakcji 0-2 mm i 20% soli drogowej niebrylającej) do posypywania jezdni,
- miejsce do składowania materiału,
- jedną piaskarkę lub solarko-piaskarkę o pojemności zasobnika minimum 4 m³,
- jeden samochód nie starszy niż 15 lat, o ładowności minimum 8 ton (ciągnik rolniczy z napędem na 2 osie o mocy min. 80 KM) umożliwiający zamontowanie i właściwą pracę piaskarki z pługiem,
- w przypadku awarii pojazdu podstawowego samochód (ciągnik) rezerwowo do świadczenia usług, posiadający automatyczny system sterowania zapewniający stabilność wydatku posypywania niezależnie od zmiany prędkości nośnika i szerokości posypywania, automatyczne bezstopniowe lub stopniowe dozowania mieszanek uszarstniających od 10 do 30 g/m² oraz automatyczne bezstopniowe lub stopniowe sterowanie szerokością posypywania od 2 do 7 m z możliwością posypywania asymetrycznego,
- minimum dwie ładowarki: jedną o pojemności ładowacza powyżej 3 m³ i jedną koparko-ładowarkę o pojemności ładowacza powyżej 1 m³,
- odpowiednią ilość kierowców i operatorów zapewniającą pełną obsługę całości sprzętu, wyposażonych w telefony komórkowe (kontakt całodobowy).

UWAGA! Wybrany Wykonawca przed podpisaniem umowy będzie zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu wykaz sprzętu niezbędnego do realizacji zamówienia, spełniającego ww. wymagania (zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 10 do SIWZ – dla części nr 3 zamówienia).

2.11.2 Orientacyjna wielkość przedmiotu zamówienia:

UWAGA! Na potrzeby porównania i oceny ofert Wykonawca obliczy łączną cenę ofertową na podstawie prognozowanych ilości godzin dla poszczególnych rodzajów usług (zgodnie z formularzem cenowym). Ma to jedynie charakter pomocniczy i teoretyczny, a rozliczenie będzie następowało w oparciu o rzeczywiste wykonanie czynności na podstawie stawek zawartych w formularzu cenowym oraz umowie.

2.11.3 Zakres i sposób świadczenia usług:

Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z zakresem zimowego utrzymania określonym w Załącznik nr 12 do SIWZ. Łączna

długość dróg powiatowych w gm. Gniew objętych zimowym utrzymaniem wynosi 40,030 km.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany zakresu świadczonych usług.

Wykonawca jest obowiązany dysponować sprzętem w gotowości wyjazdu w ciągu maksymalnie 1,5 godziny (samochody z piaskarkami). Uruchomienie akcji (poszczególnych czynności) będzie ogłaszane przez przedstawiciela Zamawiającego lub przez Wykonawcę po uzgodnieniu tego z Zamawiającym (telefonicznie, wiadomością sms, faksem lub pocztą e-mail).

Usługi dodatkowe (koparko-ładowarki, ładowarka) będą zlecane tylko w sytuacji znacznego pogorszenia sytuacji na drogach - Zamawiający zastrzega, iż w przypadku wyjątkowo łagodnej zimy istnieje możliwość nie zlecenia tego rodzaju usług.

Wykonawca zobowiązany jest prowadzić codzienną ewidencję ilości wykorzystanej mieszanki piaskowo-solnej oraz przepracowanych roboczogodzin pojazdów eksploatowanych w akcji zima.

Do zwalczania śliskości nawierzchni dróg powiatowych należy stosować mieszankę uszarstniającą w ilości od 10 do 30 g/m² w zależności od warunków atmosferycznych, tzn. w przypadku wystąpienia szczególnie niesprzyjających warunków atmosferycznych np. gołoledź - zwiększa się zużycie ilościowe mieszanki piaskowo-solnej do 30 g/m². Dobór ilości stosowanej mieszanki należy do Zamawiającego.

Warstwa zalegającego śniegu po przejściu pługa nie może przekraczać 4 cm.

2.11.4 Kontrola jakości świadczonych usług:

Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzania wrywkowych kontroli ilości i składu rozsypanego materiału, szerokości i długości sypania oraz kontroli grubości pozostawionego śniegu, w ciągu maksymalnie 3 godzin od wykonania pracy, o ile warunki pogodowe nie niweczą wykonanej pracy.

UWAGA! Wykonawca w ramach niniejszej umowy, na własny koszt, jest zobowiązany do posiadania w samochodach będących nośnikami do piaskarek i pługów, systemów lokalizacji GPS oraz do udostępnienia Zamawiającemu możliwości stałego monitorowania pracy pojazdów na następujących zasadach:

- systemy monitorowania pojazdów będą zamontowane na obu samochodach używanych do zimowego utrzymania dróg (nośniki do piaskarek i pługów),
- kierowcy Wykonawcy obsługujący w/w samochody będą zobowiązani do każdorazowego uruchomienia systemów na czas prowadzenia akcji – godziny przepracowane przez sprzęt bez uruchomionego systemu nie będą podstawą do zapłaty (nie dotyczy pojazdu zastępczego).

2.11.5 Wynagrodzenie Wykonawcy:

Wynagrodzenie wykonawcy w trakcie trwania umowy będzie obliczane w następujący sposób:

- za roboczogodzinę pracy jednego nośnika z piaskarką i pługiem (odśnieżanie, odśnieżanie z posypywaniem lub posypywanie) w gotowości wyjazdu w ciągu maksymalnie 1,5 godziny od zgłoszenia,
- za roboczogodzinę odśnieżania przy użyciu koparko-ładowarki (poj. pow. 1 m³) w gotowości wyjazdu w ciągu 2 godzin od zgłoszenia,
- za roboczogodzinę odśnieżania przy użyciu ładowarki (poj. pow. 3 m³) w gotowości wyjazdu w ciągu 2 godzin od zgłoszenia.

Ww. wynagrodzenie musi uwzględniać wszelkie koszty i materiały konieczne do prowadzenia akcji (z materiałami do zwalczania śliskości zimowej i uszarstniania nawierzchni dróg), tj.:

- montaż pługów i piaskarek na samochody Wykonawcy oraz demontaż sprzętu po zakończeniu sezonu,
- wynagrodzenie kierowców, operatorów i pracowników Wykonawcy,
- posiadanie lamp sygnalizacyjnych koloru pomarańczowego,
- posiadanie dodatkowych lamp reflektorowych (szperacz),
- wyposażenie kierowców w telefony komórkowe,
- każdorazowy załadunek samochodów,
- paliwo i inne bieżące materiały eksploatacyjne,
- dojazd do miejsca wezwania,
- zabezpieczenie materiałów do zwalczania śliskości i uszarstniania przed wpływem warunków atmosferycznych,
- zmienowość sprzętu,
- obowiązek w przypadku awarii zastąpienia sprzętem tego samego typu,
- Wykonawca jest zobowiązany do umycia sprzętu po zakończeniu każdej z akcji,
- korzystając z placu na terenie swojej bazy, Wykonawca jest zobowiązany do regularnego oczyszczania placu i boksów do składowania materiałów,
- koszt mieszanki 20% soli i 80 % piasku.

Wynagrodzenie będzie płacone za godziny pracy sprzętu liczone od wyjazdu z terenu bazy Wykonawcy do momentu zakończenia świadczenia usług.

2.12 CHODNIKI:

Przedmiotowe usługi mogą być zlecane na terenie Miasta i Gminy Gniew – 11 666 m² (miasto Gniew – 5 453 m², gmina Gniew – 6 213 m²).

2.12.1 Wykonawca musi zapewnić:

- piasek przesiany o frakcji 0-2 mm do posypywania chodników,
- miejsce składowania materiałów,
- pracowników niezbędnych do prawidłowego i terminowego odśnieżania chodników, odpowiednią ilość kierowców i operatorów zapewniającą pełną obsługę całości sprzętu, wyposażonych w telefony komórkowe (kontakt całodobowy).

2.12.2 Orientacyjna wielkość przedmiotu zamówienia:

UWAGA! Na potrzeby porównania i oceny ofert Wykonawca obliczy łączną cenę ofertową na podstawie prognozowanych ilości godzin dla poszczególnych rodzajów usług (zgodnie z formularzem cenowym). Ma to jedynie charakter pomocniczy i teoretyczny, a rozliczenie będzie następowało w oparciu o rzeczywiste wykonanie czynności na podstawie stawek zawartych w formularzu cenowym oraz umowie.

2.12.3 Zakres i sposób świadczenia usług:

Oczyszczanie chodników ze śniegu i lodu oraz posypanie materiałem uszarstniającym może być wykonywane ręcznie lub mechanicznie. Mechaniczne odśnieżanie chodników może być prowadzone wyłącznie przy użyciu sprzętu zapewniającego nieuszkodzenie nawierzchni chodników.

Chodniki muszą być odśnieżane na całej szerokości. W przypadku uszarstniania nawierzchni chodników minimalne ilości rozsyanego piasku na powierzchni chodnika powinny wynosić minimum 50 g/m².

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany zakresu świadczonych usług.

Odsnieżanie chodników będzie zlecane w zależności od panujących warunków. Wykonawca będzie powiadamiany o uruchamianiu akcji telefonicznie, wiadomością sms, faksem lub pocztą e-mail.

Wykonawca zobowiązany jest prowadzić codzienną ewidencję powierzchni odsnieżonych chodników w akcji zima.

Do wykonywania usługi Wykonawca musi przystąpić w nieprzekraczalnym terminie:

- 3 godzin od otrzymania zlecenia – poza miastem, na terenie gminy Gniew,
- 1 godziny od otrzymania zlecenia – na terenie miasta Gniew.

2.12.4 Wynagrodzenie Wykonawcy:

Wynagrodzenie wykonawcy w trakcie trwania umowy będzie obliczane w następujący sposób:

- za odsnieżenie i posypanie materiałami uszarniającymi chodników w gotowości reakcji w ciągu 3 godzin od otrzymania zlecenia - za 1 m² (poza miastem),
- za skucie lodu na chodnikach w gotowości reakcji w ciągu 3 godzin od otrzymania zlecenia - za 1 m² (poza miastem).
- za odsnieżenie i posypanie materiałami uszarniającymi chodników w gotowości reakcji w ciągu 1 godzin od otrzymania zlecenia - za 1 m² (na terenie miasta Gniew),
- za skucie lodu na chodnikach w gotowości reakcji w ciągu 1 godzin od otrzymania zlecenia - za 1 m² (na terenie miasta Gniew).

Ww. wynagrodzenie musi uwzględniać wszelkie koszty i materiały konieczne do prowadzenia akcji, tj.:

- wynagrodzenie pracowników Wykonawcy,
- wyposażenie pracowników w telefony komórkowe,
- dojazd do miejsca wezwania,
- wszelkie materiały konieczne do odsnieżania chodników (np. zakup materiałów uszarniających (piasek), zapewnienie odpowiedniej ilości pracowników, ew. materiały eksploatacyjne w przypadku mechanicznego wykonywania usług itp.).

DOTYCZY WSZYSTKICH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA:

2.13 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych oraz nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

2.14 INFORMACJA O PODWYKONAWCACH:

2.14.1 Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w swojej ofercie (Załączniku Nr 1 do SIWZ – *Formularzu oferty*) części zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcy wraz z podaniem nazwy oraz danych kontaktowych podwykonawców (osób do kontaktu z nimi), zaangażowanych w realizację przedmiotu umowy – o ile są już znane. W przypadku zaistnienia zmian w tym zakresie w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany będzie do zawiadomienia Zamawiającego o tym fakcie, w tym w szczególności do przekazania informacji na temat nowych podwykonawców, którym zamierza powierzyć realizację usług.

2.14.2 Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy będzie dotyczyć podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Ustawy w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu,

Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podmiot samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

- 2.14.3 Przy realizacji zamówienia z udziałem podwykonawców zastosowanie mają przepisy art. 36ba ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
- 2.14.4 Powierzenie części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania jego własnych pracowników.
- 2.14 Na podstawie art. 29 ust. 3a Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę osób wykonujących wszelkie czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie na podstawie umowy o pracę. Tak więc wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem usług, czyli tzw. pracowników fizycznych.
Jeżeli podczas realizacji zadania usługę będzie wykonywać osoba niezatrudniona na umowę o pracę co zostanie ustalone przez Zamawiającego osoba taka będzie musiała zakończyć wykonywanie usługi, a Wykonawca zapłaci Zamawiającemu tytułem kary umownej 1 000 PLN za każdy taki przypadek. Fakt ujawnienia takiej osoby musi zostać potwierdzony pisemną notatką sporządzoną przez przedstawicieli Zamawiającego. Notatka nie musi być podpisana przez Wykonawcę lub jego przedstawicieli.
- 2.15 Zamawiający informuje, że **przewiduje** udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Ustawy, przy następujących założeniach:
- 2.15.1 zamówienia będą polegały na wykonaniu podobnych prac/czynności jak w zamówieniu podstawowym;
- 2.15.2 realizacja usług odbywać się będzie na zasadach przewidzianych dla realizacji niniejszego zamówienia;
- 2.15.3 zostaną udzielone Wykonawcy, pod warunkiem spełnienia przynajmniej poniższych warunków:
- dotychczas realizował usługi w terminie i z należyłą starannością,
 - zapewni nie gorszy standard wykonywania nowego zamówienia niż zamówienia podstawowego,
 - zaakceptuje istotne warunki dotychczasowej umowy oraz w wyniku przeprowadzonych z Zamawiającym negocjacji uzgodni wynagrodzenie, termin wykonania bądź inne warunki zamówienia;
- 2.15.4 przewiduje się, że wartość udzielanych zamówień podobnych zostanie ustalona biorąc pod uwagę zakres prac zleczanych oraz proporcjonalnie do cen (stawek) zaoferowanych dla zamówienia podstawowego, jednakże wartość ta nie przekroczy 50% wartości zamówienia podstawowego.
- 2.16 Kod zamówienia wg CPV:
90620000-9 – Usługi odśnieżania

ROZDZIAŁ 3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia – od dnia zawarcia umowy do 30 kwietnia 2024 r.

ROZDZIAŁ 4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5 USTAWY PZP

- 4.1 O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
- 4.1.1 nie podlegają wykluczeniu,
 - 4.1.2 spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące sytuacji ekonomicznej,
 - 4.1.3 spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności zawodowej.
- 4.2 Z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców:
- 4.2.1 zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 12-23 Ustawy;
 - 4.2.2 w trybie art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy, to jest w stosunku do którego otwarcie likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2020 poz. 814 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1228 z późn. zm.);
 - 4.2.3 w trybie art. 24 ust. 5 pkt 8 Ustawy, to jest który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba, że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
- 4.3 Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b pkt 2 i 3 Ustawy, dotyczące *sytuacji ekonomicznej oraz zdolności zawodowej* (wskazane w punktach SIWZ: 4.1.2 i 4.1.3), jeżeli wykáže, że:
- 4.3.1 jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w wysokości minimum 150 000,00 PLN (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy zł), bez względu na to, ilu części dotyczy oferta,
 - 4.3.2 wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:
 - a) **część nr 1** zamówienia – co najmniej 2 (dwa) zamówienia, których głównym przedmiotem jest zimowe utrzymanie dróg, o wartości min. 60.000,00 zł brutto (słownie złotych: sześćdziesiąt tysięcy 00/100) **każde**,
 - b) **część nr 2 i 3** zamówienia – co najmniej 2 (dwa) zamówienia, których głównym przedmiotem jest zimowe utrzymanie dróg, o wartości min. 50.000,00 zł brutto (słownie złotych: pięćdziesiąt tysięcy 00/100) **każde**.
- UWAGA!** W przypadku składania ofert na więcej niż jedną część zamówienia, wystarczające jest udokumentowanie wykonania dwóch zamówień o najwyższej wymaganej wartości, tj. np. składając ofertę na wszystkie części zamówienia

Cedric

wystarczające jest udokumentowanie dwóch zamówień o wartości co najmniej 60 000,00 zł brutto każde.

- 4.4 Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach zawodowych lub sytuacji ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych na zasadach określonych w art. 22a Ustawy. Wykonawca w takiej sytuacji musi udowodnić Zamawiającemu, iż realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, na zasadach określonych w pkt 5.7 SIWZ.
- 4.4.1 W przypadku polegania na zdolności zawodowej innych podmiotów, zgodnie z art. 22a ust. 4 Ustawy – podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 4.4.2 Zgodnie z art. 22a ust. 5 Ustawy Wykonawca, który polega na sytuacji ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie tych zasobów nie ponosi winy.
- 4.5 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu przesłanek, określonych w pkt 4.2 SIWZ, natomiast spełnianie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu dla których opis sposobu dokonania oceny został zamieszczony w pkt 4.3 SIWZ, oceniane będzie łącznie.

UWAGA: Warunki opisane w następujących punktach SIWZ:

- a) część nr 1 zamówienia – co najmniej 2 (dwa) zamówienia, których głównym przedmiotem jest zimowe utrzymanie dróg, o wartości min. 60.000,00 zł brutto (słownie złotych: sześćdziesiąt tysięcy 00/100) **każde**,
- b) część nr 2 i 3 zamówienia – co najmniej 2 (dwa) zamówienia, których głównym przedmiotem jest zimowe utrzymanie dróg, o wartości min. 50.000,00 zł brutto (słownie złotych: pięćdziesiąt tysięcy 00/100) **każde**.

muszą zostać spełnione przez jeden podmiot (Wykonawcę, Konsorcjanta bądź podmiot trzeci na zasobach którego polega Wykonawca), a zatem **doświadczenia podmiotów związane z realizacją wymaganych przez Zamawiającego zamówień nie mogą się sumować**.

Niniejsze oznacza, że nie uczyni zadość Zamawiającemu sumowanie doświadczenia w taki sposób, w którym każdy z podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wykaże się doświadczeniem w realizacji 1 wymaganej usługi.

- 4.6 Zamawiający oceni czy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu na podstawie złożonego Formularza ofertowego, JEDZ oraz innych opcjonalnych dokumentów opisanych w Rozdziale 5 niniejszej SIWZ, a także innych dokumentów i oświadczeń złożonych przez Wykonawców na wezwanie Zamawiającego.
- 4.7 Zamawiający przewiduje możliwość zastosowania „procedury odwróconej”, tj. zgodnie z treścią art. 24aa Ustawy może w pierwszej kolejności dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz czy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli Wykonawca, o którym mowa w zdaniu pierwszym uchylił się od zawarcia umowy zamawiający zbada, czy Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert, nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia

warunki udziału w postępowaniu.

ROZDZIAŁ 5. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

5.1 W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia Wykonawca złoży wymagane przez Zamawiającego oświadczenia oraz dokumenty.

5.2 **Wraz z ofertą** Wykonawca złoży aktualne na dzień składania ofert **wstępne oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw wykluczenia z postępowania** w formie **Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ)**, zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 Dyrektywy 2014/24/UE.

5.2.1 Podmioty, zobowiązane do złożenia JEDZ:

- 1) Wykonawcy, a w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – każdy z Wykonawców;
- 2) podmioty trzecie – w przypadku, gdy Wykonawca powołuje się na ich zasoby w celu wykazania spełniania warunków udziału (bez względu na to, czy podmiot trzeci będzie lub nie będzie Podwykonawcą w trakcie realizacji zamówienia);
- 3) Podwykonawcy wskazani przez Wykonawcę, którym Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie wskazanej w ofercie części zamówienia.

5.2.2 Informacje i dokumenty niezbędne dla potrzeb sporządzenia formularza JEDZ zawiera folder pn. *Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ)*, stanowiący Załącznik Nr 2 do SIWZ. Elektroniczne narzędzie do wypełnienia JEDZ dostępne jest pod adresem: <https://espd.uzp.gov.pl/>. Prosimy zapoznać się z dokumentem pn. „Wytyczne dotyczące wypełnienia JEDZ” oraz folder pn. „eSPD” (w Załączniku nr 2 do SIWZ).

UWAGI:

- 1) szczegółowa instrukcja wypełnienia ww. formularza znajduje się na stronie Urzędu Zamówień Publicznych: https://www.uzp.gov.pl/_data/assets/pdf_file/0015/32415/Instrukcja-wypelniania-JEDZ-ESPD.pdf;
- 2) w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie opisanym w sektorze „Część IV: Kryteria kwalifikacji” JEDZ, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca **wypełnił jedynie sekcję α** (alfa) – „Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji”.

5.3 W celu potwierdzenia **spełniania warunków udziału w postępowaniu** Wykonawca, którego oferta zostanie najwyższej oceniona lub Wykonawcy, których Zamawiający wezwie do złożenia – w wyznaczonym terminie, jednakże nie krótszym niż 10 dni – wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że spełniają warunki udziału w postępowaniu w przypadkach o których mowa w art. 26 ust. 2f Ustawy – złoży następujące dokumenty:

5.3.1 w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu, dotyczącego sytuacji ekonomicznej:

dokumenty potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej

z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w wysokości minimum 150 000,00 PLN (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy zł), bez względu na to, ilu części dotyczy oferta,

5.3.2 w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu, dotyczącego zdolności zawodowej:

5.3.2.1 **Wykaz usług wykonanych**, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, sporządzony według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 5 do SIWZ.

Zamawiający wymaga od Wykonawcy wskazania w wykazie:

- a) **część nr 1** zamówienia – co najmniej 2 (dwa) zamówienia, których głównym przedmiotem jest zimowe utrzymanie dróg, o wartości min. 60.000,00 zł brutto (słownie złotych: sześćdziesiąt tysięcy 00/100) **każde**,
- b) **część nr 2 i 3** zamówienia – co najmniej 2 (dwa) zamówienia, których głównym przedmiotem jest zimowe utrzymanie dróg, o wartości min. 50.000,00 zł brutto (słownie złotych: pięćdziesiąt tysięcy 00/100) **każde**,

UWAGA! W przypadku składania ofert na więcej niż jedną część zamówienia, wystarczające jest udokumentowanie wykonania dwóch zamówień o najwyższej wymaganej wartości, tj. np. składając ofertę na wszystkie części zamówienia wystarczające jest udokumentowanie dwóch zamówień o wartości co najmniej 60 000,00 zł brutto każde.

5.3.2.2 **Dowody** dotyczące usług o których mowa w pkt 5.3.2.1 SIWZ, określające czy usługi wykazane w Załączniku 5 do SIWZ zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

UWAGA:

- 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, sporządzone według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 3 do SIWZ.
- 2) Zamawiający oceni, czy udostępnione Wykonawcy przez inne podmioty zdolności zawodowe lub ich sytuacja ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w pkt 4.2 SIWZ.

5.4 W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona lub Wykonawcy, których Zamawiający wezwie do złożenia – w wyznaczonym terminie, jednakże nie krótszym niż 10 dni – wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie zachodzą wobec nich podstawy wykluczenia w przypadkach o których mowa w art. 26 ust. 2f Ustawy – złożyć następujące dokumenty:

- 5.4.1 **Informację z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 13-14 Ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert, dla każdej z osób dla której zgodnie z Ustawą informacja taka jest składana;
- 5.4.2 **Informację z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 21 Ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert;
- 5.4.3 **Oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej** o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik Nr 6 do SIWZ;
- 5.4.4 **Oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia** wobec niego tytułem środka zapobiegawczego **zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne**, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik Nr 7 do SIWZ;
- 5.4.5 **Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy;
- 5.4.6 **Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 8 Ustawy;
- 5.4.7 **Zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 8 Ustawy;
- 5.4.8 **Oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych**, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1170 z późn. zm.), w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 8 Ustawy, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik Nr 8 do SIWZ;
- 5.4.9 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w trybie art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy, Wykonawca, zgodnie z art. 24 ust. 11 Ustawy, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5



Ustawy, przekazuje Zamawiającemu **Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** (sporządzone według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 4 do SIWZ) – w oryginale.

Wyjaśnienie dla Wykonawców:

1. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert przetargowych, na swojej stronie internetowej zamieści informacje, o których mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy.
2. Wykonawca w ciągu 3 dni od zamieszczenia przedmiotowych informacji zobowiązany będzie do przekazania oświadczenia – Załącznika Nr 4 do SIWZ.
3. Wyjątkiem będzie sytuacja, w której zostanie złożona jedna oferta przetargowa na daną część zamówienia – wówczas Wykonawca, który ją złożył zwolniony będzie z obowiązku przekazania oświadczenia w przedmiocie przynależności do grupy kapitałowej.

UWAGI:

- 1) Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 2) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie składa każdy z Wykonawców.

5.5 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

5.5.1 zamiast dokumentów, o których mowa w: 5.4.6 SIWZ (tj. informacja Urzędu Skarbowego) i 5.4.7 SIWZ (informacja Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawiony/wystawione nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania ofert;

5.5.2 zamiast dokumentów, o których mowa w pkt SIWZ: 5.4.1 i 5.4.2 (tj. informacje z Krajowego Rejestru Karnego) – składa wyciąg z innego odpowiedniego rejestru lub w przypadku braku takiego rejestru w państwie, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub osoba, której dokument dotyczy ma miejsce zamieszkania – inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny państwa, w którym Wykonawca ma siedzibę lub osoba, której dokument dotyczy ma miejsce zamieszkania, wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem składania ofert;

5.5.3 zamiast dokumentów, o których mowa w pkt SIWZ: 5.4.5 (tj. informacje z KRS/CEIDG) – składa dokument/dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert.

5.6 Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 5.5 SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, odpowiednio Wykonawcy, ze wskazaniem osób uprawnionych do jego reprezentacji lub oświadczeniem tych osób, złożonym przed notariuszem lub przed właściwym – ze

względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tych osób – organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, złożone nie wcześniej niż, odpowiednio: 3 lub 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert.

ZASTRZEŻENIE: Wykonawca może złożyć zaświadczenie o wpisie do urzędowego wykazu wydane przez właściwy organ lub certyfikat wydany przez właściwą jednostkę certyfikującą państwa, w którym Wykonawca ten ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wskazujące na dokumenty stanowiące podstawę wpisu lub uzyskania certyfikacji, w miejsce odpowiednich dokumentów wymienionych w pkt SIWZ: 5.5 i 5.6. Złożenie zaświadczenia lub certyfikatu nie zwalnia ze złożenia dokumentów dotyczących podmiotów, na których zasoby wykonawca powołuje się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.

5.7 W przypadku, gdy Wykonawca – w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b pkt 2 lub 3 Ustawy, określonych przez Zamawiającego w pkt 5.3 SIWZ – **będzie dysponował zasobami innych podmiotów** w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą dokumentów z których będzie wynikać:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
- informacja, czy inne podmioty na zdolnościach których Wykonawca powołuje się w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizują usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Wzór przykładowego **Zobowiązania**, stanowi Załącznik Nr 3 do SIWZ.

5.8 Zamawiający żąda aby w sytuacji, gdy oferta Wykonawcy, który wykazując się spełnieniem warunków udziału w postępowaniu, polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Ustawy, została uznana za najkorzystniejszą, Wykonawca przedstawił w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty, o których mowa w pkt 5.4 SIWZ, potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

5.9 Oświadczenia dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Ustawy, składane są w oryginale. Dokumenty, inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

5.10 Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

- 5.11 Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 Ustawy, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r., poz. 346 z późn. zm.).

ROZDZIAŁ 6. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

- 6.1 Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej z komunikacją za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_tczew.
- 6.2 Wszelkie pytania, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywać należy w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy i formularza „Wyślij wiadomość” znajdującego się na stronie danego postępowania. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
- 6.3 Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, modyfikacji SIWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy do konkretnego Wykonawcy.
- 6.4 Ofertę oraz wszelkie oświadczenia i dokumenty w postępowaniu Wykonawca składa jedynie w formie elektronicznej, zgodnie z zapisami pkt 10.4 SIWZ.
- 6.5 Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1261), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
- a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - f) platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - g) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

- 6.6 Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - zapoznał i stosuje się do Instrukcji dostępnej [pod linkiem](#).
- 6.7 Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

ROZDZIAŁ 7. KONTAKT W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

- 7.1 w sprawach merytorycznych:
- Andrzej Barej, tel. (58) 7734 – 984
 - Dariusz Puczyński, tel. (58) 7734 – 986
- 7.2 w sprawach proceduralnych:
- Barbara Petka, tel. (58) 7734 – 970

ROZDZIAŁ 8. WADIUM

- 8.1 Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie wadium. Zamawiający określa wadium na kwotę:
- Część nr 1 – 20 000,00 PLN** (słownie złotych: dwadzieścia tysięcy 100/00)
 - Część nr 2 – 10 000,00 PLN** (słownie złotych: dziesięć tysięcy 100/00)
 - Część nr 3 – 10 000,00 PLN** (słownie złotych: dziesięć tysięcy 100/00)
- 8.2 Wadium musi być wniesione przed upływem terminu do składania ofert, wskazanego w punkcie 11.1 SIWZ.
- 8.3 Wadium może być wnoszone w następujących formach:
- pieniądzu,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
- 8.4 Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu to należy je wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

Getin Noble Bank S.A.: 06 1560 0013 2226 4983 1000 0003.

Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu. W tytule przelewu należy wpisać:

„Wadium – przetarg nr ZP.272.18.2020”.

Wniesienie wadium w pieniądzu Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert. Dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę jest warunkiem koniecznym ale nie

wystarczającym do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.

- 8.5 W przypadku wyboru formy niepieniężnej wadium Wykonawca zobowiązany jest wnieść je przy użyciu środków komunikacji elektronicznej **w formie oryginalnego elektronicznego dokumentu wadialnego** (np. e-gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej) opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej do wystawienia dokumentu wadialnego (np. e-gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej).

Niedopuszczalne jest złożenie skanu dokumentu wadialnego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku wyboru formy niepieniężnej wadium Wykonawca zobowiązany jest złożyć dokument wadialny za pomocą platformy zakupowej w wydzielonym pliku (np. PDF) jako załącznik do wiadomości elektronicznej, w sposób umożliwiający Zamawiającemu dopełnienie obowiązku określonego w art. 46 Ustawy.

Wadium wnoszone w formie innej niż w pieniądzu musi być ważne przez okres związania ofertą, określony w niniejszej SIWZ.

- 8.6 W przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż w pieniądzu, w treści tego dokumentu powinno znaleźć się, co następuje:
- 1) treść art. 46 ust. 4a i 5 Ustawy, określająca okoliczności zatrzymania wadium przez Zamawiającego,
 - 2) jednoznaczny zapis o gwarantowaniu wypłaty należności w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie,
 - 3) gdy oferta zostanie złożona przez podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjantów) – informacja identyfikująca podmioty, których dotyczy zabezpieczenie wadialne oferty.

Brak którejś z powyższych adnotacji w treści dokumentu wadialnego, będzie skutkować odrzuceniem oferty w trybie art. 89 ust. 1 pkt 7b Ustawy, to jest z uwagi na wniesienie wadium w sposób nieprawidłowy.

- 8.7 Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku określa Ustawa.

ROZDZIAŁ 9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, o którym mowa w punkcie 11.1 SIWZ.

ROZDZIAŁ 10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 10.1 Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie, według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do SIWZ.
- 10.2 Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Ustawy.
- 10.3 Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane w niniejszej SIWZ oświadczenia i dokumenty, bez dodawania w nich jakichkolwiek zastrzeżeń lub zmian ze strony Wykonawcy. Oświadczenia, o których mowa w SIWZ, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na

zasadach określonych w art. 22a Ustawy, oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale. Pozostałe dokumenty, inne niż oświadczenia, o których mowa w zdaniu powyżej, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

W przypadku poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osoby(ę) nie wymienione w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy wraz z ofertą złożyć stosowne pełnomocnictwo.

10.4 Oferta powinna być:

10.4.1 sporządzona na podstawie załączników do niniejszej SIWZ w języku polskim,

10.4.2 złożona w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl,

10.4.3 podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

10.5 Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 z późn. zm.) jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone na dołączenie części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.

10.6 Na ofertę składają się następujące dokumenty:

10.6.1 Formularz ofertowy, przygotowany zgodnie ze wzorem podanym w Załączniku Nr 1 do SIWZ, zawierający m.in.:

1) podpisane przez Osoby Uprawnione oświadczenie – znajdujące się w treści ww. Załącznika, w którym Wykonawca potwierdza, że jest związany ofertą przez okres 60 dni od dnia, w którym upływa termin składania ofert,

2) podpisane przez Osoby Uprawnione oświadczenie – znajdujące się w treści ww. Załącznika, dotyczące istotnych postanowień umowy.

10.6.2 Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) dla każdego Wykonawcy, Podwykonawców, którym Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia oraz podmiotów, na których zasobach Wykonawca polega w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.

10.6.3 Zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w pkt 5.7 SIWZ lub inny dowód, potwierdzający oddanie Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – w przypadku Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, przygotowane zgodnie ze wzorem podanym w Załączniku Nr 3 do SIWZ.

10.6.4 Pełnomocnictwo

10.6.4.1 w przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia – do reprezentowania

w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy zgodnie z art. 23 ust. 2 Ustawy (w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza),

10.6.4.2 jeżeli oferta lub załączone do niego oświadczenia są podpisane przez osobę, której umocowanie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z wpisu do właściwego rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej (w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza).

10.6.5 **Dokument potwierdzający fakt wniesienia wadium**, zgodnie z dyspozycją zawartą w Rozdziale 8 niniejszej SIWZ.

10.6.6 **Dowody, o których mowa w art. 24 ust. 8 Ustawy** na to, że mimo zaistnienia podstaw wykluczenia wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14 oraz 16-20 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 Ustawy, podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności.

- 10.7 Każdy Wykonawca może przedstawić tylko jedną ofertę na każdą z części zamówienia. Treść oferty musi odpowiadać SIWZ. Zamawiający dokonuje wyboru oferty najkorzystniejszej, w oparciu o kryteria oceny ofert, która spełnia wszystkie warunki zawarte w niniejszej SIWZ.
- 10.8 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 10.9 **Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom wraz z podaniem nazw firm podwykonawców.**
- 10.10 Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl, może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 10.11 Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ust. 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.
- 10.12 Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi 100 MB.
- 10.13 Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format **PDF** i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym **PADES**.
- 10.14 Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
- 10.15 Zaleca się, aby komunikacja między Wykonawcami i Zamawiającym odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza „Wyślij wiadomość”, nie za pośrednictwem adresu email.
- 10.16 Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.

- 10.17 Ofertę należy przygotować z należytą starannością i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert.
- 10.18 Podczas składania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
- 10.19 Jeżeli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.

ROZDZIAŁ 11. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT

- 11.1 Termin składania ofert upływa **16.10.2020 r., o godz. 10⁰⁰**. W przypadku złożenia oferty po terminie, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o tym Wykonawcę, który ją złożył oraz dokona jej zwrotu po upływie terminu do wniesienia odwołania.
- 11.2 Otwarcie ofert nastąpi w dniu **16.10.2020 r., o godz. 10³⁰** w siedzibie Zamawiającego przy ul. Piaskowej 2 w Tczewie; w pokoju nr 138.

UWAGA! W związku z działaniami prewencyjnymi zapobiegającymi rozprzestrzenianiu się wirusa COVID-19 prosimy o bieżące śledzenie ogłoszenia o zamówieniu na platformie zakupowej – w przypadku utrzymania ograniczeń w obsłudze interesantów w budynku Starostwa Powiatowego publiczne otwarcie ofert odbędzie się za pośrednictwem Internetu w formie transmisji on-line na stronie <https://przetargi.powiat.tczew.pl/transmisja-na-zywo-z-otwarcia-ofert-przetargowych/transmisja-przetargow.html>

- 11.3 **Informacje**, o których mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy, Zamawiający udostępni na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty” na stronie danego postępowania.

UWAGA: Zgodnie z pkt 5.4.9 SIWZ, w ciągu 3 dni od zamieszczenia ww. informacji, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Wyjątkiem będzie sytuacja, w której zostanie złożona jedna oferta przetargowa w zakresie danej części zamówienia – wówczas Wykonawca, który ją złożył zwolniony będzie z obowiązku przekazania oświadczenia w przedmiocie przynależności do grupy kapitałowej w zakresie danej części zamówienia
Wzór niniejszego oświadczenia stanowi Załącznik Nr 4 do SIWZ.

ROZDZIAŁ 12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 12.1 W oparciu o informacje zawarte w Rozdziale 2 niniejszej SIWZ (*Opis przedmiotu zamówienia*), dotyczące wymagań i zakresu przedmiotu zamówienia, Wykonawca obliczy cenę oferty, którą zamieści w *Formularzu ofertowym* (Załącznik Nr 1 do SIWZ).

UWAGA: Wykonawca wypełnia ww. formularz w zakresie tej części zamówienia, na którą składa ofertę.

- 12.2 Cena ofertowa musi zawierać **wszystkie koszty** związane z prawidłową realizacją zadania, niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
- 12.3 Jeżeli Wykonawca składa ofertę, której wybór będzie u Zamawiającego prowadzić do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług, Wykonawca informuje Zamawiającego, **czy wybór jego oferty będzie prowadzić do ww. obowiązku.**

UWAGA: Wykonawca stosownie zastrzeżenie (wraz ze wskazaniem nazwy/rodzaju towaru, którego dostawa będzie prowadzić do powstania przedmiotowego obowiązku oraz jego wartości bez kwoty podatku) zobowiązany jest wykazać w pkt 2.4 oświadczeń w zakresie *Formularza ofertowego* (Załącznik Nr 1 do SIWZ), natomiast w pkt 1.1, 1.2 oraz 1.3 (zależnie od części zamówienia) przedmiotowego dokumentu Wykonawca zobowiązany jest do podania wartości **brutto**, rozumianej jako całkowity koszt, który Zamawiający poniesie, w związku z wyborem danej oferty przetargowej.

- 12.4 W podanej cenie powinien być wliczony stosowny podatek VAT, cena powinna również zawierać w sobie ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę.
- 12.5 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczki. Wymóg udzielenia zaliczki zawarty w ofercie spowoduje jej odrzucenie.
- 12.6 Zaoferowane w ofercie wynagrodzenie za prace będące przedmiotem zamówienia jest **wynagrodzeniem ryczałtowym**.
- 12.7 W każdym przypadku użycia zamiennie określenia „cena ryczałtowa” należy przez to rozumieć wynagrodzenie ryczałtowe.
- 12.8 Pod pojęciem „wynagrodzenie ryczałtowe” należy rozumieć niezmiennego wynagrodzenie na warunkach określonych w art. 632 Kodeksu cywilnego.
- 12.9 Zamawiający wymaga określenia w ofercie niezmiennego wynagrodzenia ryczałtowego za realizację przedmiotu zamówienia w złotych polskich z dokładnością do pełnych groszy.
- 12.10 Pojęcie brutto odnoszące się do wynagrodzenia ryczałtowego lub ceny ryczałtowej oznacza wynagrodzenie ryczałtowe zawierające obowiązujący VAT.
- 12.11 Cena ofertowa brutto będzie brana pod uwagę przez Komisję Przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 12.12 Cena oferty (i wszystkie jej składniki) powinna być wyrażona w PLN (złotych polskich) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 12.13 Cena ofertowa, z uwzględnieniem wszystkich kosztów zamówienia, winna wynikać z sumy wyceny poszczególnych elementów składających się na przedmiot zamówienia, a niezbędnych do jego prawidłowego wykonania.

ROZDZIAŁ 13. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

13.1 Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

- | | |
|---------------------|--------|
| 1) CENA | – 60 % |
| 2) TERMIN PŁATNOŚCI | – 40 % |

13.2 Sposób obliczania ilości punktów uzyskanych przez Wykonawcę w danym kryterium:

13.2.1 **CENA (C)** – maks. 60 pkt, przy założeniu, że w kryterium zostanie zastosowany następujący wzór arytmetyczny:

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \times 60\%$$

C – uzyskana ilość punktów za cenę oferty badanej

C_n – najniższa cena z zaoferowanych

C_b – cena badanej oferty

13.2.2 **TERMIN PŁATNOŚCI (T)** – maks. 40 pkt, przy następującym założeniu sposobu ich przyznawania:

$$T = \frac{T_b}{T_n} \times 100 \times 40\%$$

T – uzyskana ilość punktów za termin płatności oferty badanej

T_b – długość terminu płatności oferty badanej

T_n – najdłuższy termin płatności z zaoferowanych

UWAGI:

- 1) Wykonawca w swojej ofercie musi określić termin płatności za prawidłowo wystawione faktury VAT – w dniach kalendarzowych, przy założeniu terminu minimalnego wynoszącego 14 dni oraz maksymalnego wynoszącego 30 dni (ze względu na wymogi ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych – Dz. U. z 2020 r., poz. 935 z późn. zm. – termin 30-dniowy jest maksymalny).
- 2) Zadeklarowanie przez Wykonawcę w swojej ofercie terminu płatności poprzez określenie liczbowe mniejsze niż „14 dni” będzie skutkowało odrzuceniem oferty w trybie art. 89 ust. 1 pkt 2 Ustawy, to jest z uwagi na jej niezgodność z treścią SIWZ.
- 3) Zadeklarowanie terminu płatności dłuższego niż „30 dni” dni, będzie przez Zamawiającego przyjmowane do obliczeń punktów tak, jakby Wykonawca zadeklarował wartość maksymalną, tj. „30 dni”.
- 4) W przypadku nie wskazania tej wartości w ogóle, Zamawiający przyjmie, jakoby Wykonawca zadeklarował wartość minimalną – tj. „14 dni”.

13.2.3 **SUMA punktów (S)** – maks. 100 pkt

Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie kryterium ceny oraz terminu płatności, według poniższego wzoru:

$$S = C + T$$

S – suma punktów łącznie

C – ilość punktów uzyskana w kryterium ceny (maks. 60 pkt)

T – ilość punktów uzyskana w kryterium terminu płatności (maks. 40 pkt)

13.3 Zamawiający zastosuje zaokrąglenie ostatecznych wyników do dwóch miejsc po przecinku.

13.4 Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta spełniająca wszystkie warunki niniejszej SIWZ oraz Ustawy, która uzyska największą ilość punktów w oparciu o wyżej wskazane kryteria.

ROZDZIAŁ 14. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY

14.1 W zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie, po upływie którego umowa może być zawarta.

- 14.2 Z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana, zostanie podpisana umowa na warunkach określonych w art. 94 Ustawy.
- 14.3 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ponownej ich oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
- 14.4 **Po wyborze oferty, a przed podpisaniem umowy, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu następujących dokumentów:**
- 1) **wykaz sprzętu** wymaganego do realizacji zamówienia w zakresie każdej z części zamówienia zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 10 do SIWZ,
 - 2) umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenia zamówienia – jeżeli najkorzystniejszą ofertą okaże się oferta złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 14.5 Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

ROZDZIAŁ 15. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO (PROJEKT UMOWY)

- 15.1 Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą, zostanie podpisana umowa.
- 15.2 Wraz ze SIWZ, Wykonawca otrzymał od Zamawiającego istotne postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, stanowiące Załączniki Nr 9A, 9B oraz 9C do SIWZ.

ROZDZIAŁ 16. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

- 16.1 Wobec czynności niezgodnych z przepisami ustawy podjętych w postępowaniu lub zaniechania tych czynności przez Zamawiającego, Wykonawcy przysługuje odwołanie na zasadach określonych w Rozdziale 2 działu VI Ustawy.
- 16.2 Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcom a także innym podmiotom, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy.

ROZDZIAŁ 17. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ 18. KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej zwanego rozporządzeniem, Zamawiający informuje, że:

- 18.1 Administratorem danych osobowych zawartych w niniejszym formularzu ofertowym i załącznikach jest Powiat Tczewski z siedzibą w Tczewie przy ul. Piaskowej 2.
- 18.2 Dane kontaktowe do inspektora ochrony danych w Starostwie Powiatowym w Tczewie to: inspektor@powiat.tczew.pl lub listownie na adres wskazany powyżej.

- 18.3 Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia w celu związanym z przeprowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego w oparciu o przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, dalej zwanej „ustawa Pzp” oraz aktów wykonawczych, a także w celu archiwizacji.
- 18.4 Odbiorcami danych osobowych mogą być: podmioty przetwarzające – którym zlecimy czynności wymagające przetwarzania danych (aktualna lista znajduje się u inspektora ochrony danych) oraz podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa. Dane mogą być również udostępniane innym podmiotom, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp.
- 18.5 Dane osobowe będą przechowywane w czasie określonym przepisami prawa, w szczególności zgodnie z:
- ustawą Prawo zamówień publicznych,
 - Instrukcją kancelaryjną i jednolitym rzeczowym wykazem akt.
- 18.6 Obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio dotyczących Wykonawcy jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
- 18.7 Wykonawca ma prawo:
- dostępu do swoich danych. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
 - ich sprostowania. Zgodnie z art. 8a ust. 3 ustawy Pzp wykonanie tego obowiązku nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników zgodnie z art. 97 ust. 1b ustawy Pzp;
 - domagać się ograniczenia przetwarzania danych osobowych ze względu na swoją szczególną sytuację, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
- 18.8 Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej. Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.
- 18.9 Wykonawca ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych jego dotyczących narusza przepisy rozporządzenia.

ROZDZIAŁ 19. ZAŁĄCZNIKI SIWZ

Następujące załączniki (wzory dokumentów) stanowią integralną część SIWZ:

➤ **składane wraz ofertą:**

- Załącznik Nr 1: *Formularz ofertowy*.
- Załącznik Nr 2: Folder pn. *Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ)*,
- Załącznik Nr 3: *Zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów [opcjonalne]*;

- dokument, który zostanie złożony przez Wykonawcę w ciągu 3 dni od zamieszczeniu przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy:
 - Załącznik Nr 4: *Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy w zakresie przynależności do grupy kapitałowej;*
- dokumenty złożone **wyłącznie na wezwanie Zamawiającego**:
 - Załącznik Nr 5: *Wykaz usług wykonanych,*
 - Załącznik Nr 6: *Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 15 Ustawy,*
 - Załącznik Nr 7: *Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 22 Ustawy,*
 - Załącznik Nr 8: *Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 8 Ustawy;*
- **INNE DOKUMENTY**
 - Załącznik Nr 9A: *Istotne postanowienia umowy (Projekt umowy) – dotyczy 1 części zamówienia;*
 - Załącznik Nr 9B: *Istotne postanowienia umowy (Projekt umowy) – dotyczy 2 części zamówienia;*
 - Załącznik Nr 9C: *Istotne postanowienia umowy (Projekt umowy) – dotyczy 3 części zamówienia;*
 - Załącznik Nr 10 do SIWZ: *Wykaz sprzętu (dot. części nr 1-3),*
 - Załącznik Nr 11 do SIWZ: *Wykaz dróg objętych odśnieżaniem (dot. części nr 1-3),*
 - Załącznik Nr 12 do SIWZ: *Standard odśnieżania dróg (dot. części nr 1-3),*
 - Załącznik Nr 13 do SIWZ: *Dokument pracy pojazdu (dot. części nr 1-3).*

ZAŁĄCZNIK NR 1 – FORMULARZ OFERTOWY

.....
(Miejscowość, data)

OFERTA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

Zimowe utrzymanie dróg

WYKONAWCY / WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy wpisać wszystkich Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia)

Nazwa:			
Adres pocztowy (ulica, nr domu i lokalu):			
NIP:		REGON:	
Miejscowość:		Kod pocztowy:	
e-mail:	Telefon:		Faks:
Osoba/-y do kontaktu:			
Wykonawca jest małym / średnim przedsiębiorcą:		tak <input type="checkbox"/>	nie <input type="checkbox"/>
Adres do korespondencji (wypełnić, gdy inny niż dane powyżej)			

W odpowiedzi na ogłoszenie przetargu nieograniczonego, składam(y) ofertę na wykonanie ww. usługi objętej zamówieniem.

- Oferta została przygotowana zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ), przy następujących założeniach:

U W A G A

- Wykonawca wypełnia formularz jedynie w zakresie tej części zamówienia, na którą składa ofertę.
- W przypadku nie uzupełnienia któregoś z wymaganych podpunktów w zakresie tej części zamówienia, na którą Wykonawca składa ofertę, Zamawiający odrzuci ofertę w trybie art. 89 ust. 1 pkt 2 Ustawy, to jest jako niezgodną z treścią SIWZ.
- W przypadku złożenia oferty na więcej niż jedną część zamówienia, należy wypełnić podpunkty odpowiednio dla każdej z części osobno.

1.1 część 1 zamówienia – Tczew i Subkowy

- Oferujemy wykonanie ww. przedmiotu zamówienia za cenę ofertową, która wynosi: CENA OFERTOWA BRUTTO: zł (słownie:.....), która stanowi sumę wynagrodzeń za realizację /wykonanie następujących usług:

L.p	Opis	Cena brutto	Prognozowane ilości	Wartość brutto
-----	------	-------------	---------------------	----------------



1.	1 rg pracy jednego nośnika z piaskarką i plugiem (odsnieżanie, odsnieżanie z posypywaniem lub posypywanie) w gotowości wyjazdu w ciągu maksymalnie 1,5 godziny od zgłoszenia	zl/godz.	2 080	zl
2.	1 rg odsnieżania przy użyciu koparko-ladowarki (poj. pow. 1 m ³) w gotowości wyjazdu w ciągu 2 godzin od zgłoszenia	zl/godz.	50	zl
3.	1 rg odsnieżania przy użyciu pluga ciężkiego w gotowości wyjazdu w ciągu 2 godzin od zgłoszenia (teren Powiatu Tczewskiego)	zl/godz.	50	zl
4.	1 rg skuwania lodu przy użyciu młota hydraulicznego z jezdni i chodników w gotowości wyjazdu w ciągu 3 godzin od zgłoszenia (teren Powiatu Tczewskiego)	zl/godz.	50	zl
5.	1 rg odsnieżania przy użyciu ladowarki (poj. pow. 3 m ³) w gotowości wyjazdu w ciągu 2 godzin od zgłoszenia	zl/godz.	50	zl
6.	odsnieżenie i posypywanie materiałami uszarstniającymi chodników w gotowości reakcji w ciągu 1 godziny od zgłoszenia (miasto Tczew)	zl/m ²	150 000	zl
7.	odsnieżenie i posypywanie materiałami uszarstniającymi chodników w gotowości reakcji w ciągu 3 godzin od zgłoszenia (poza miastem)	zl/m ²	50 000	zl
8.	skucie lodu na chodnikach w gotowości reakcji w ciągu 1 godziny od zgłoszenia (miasto Tczew)	zl/m ²	10 000	zl
9.	skucie lodu na chodnikach w gotowości reakcji w ciągu 3 godzin od zgłoszenia (poza miastem)	zl/m ²	11 000	zl
ŁĄCZNA CENA OFERTOWA BRUTTO				zl

2) TERMIN PŁATNOŚCI: (14-30 dni)

1.2 część 2 zamówienia – Pelplin i Morzeszczyn

1) Oferujemy wykonanie ww. przedmiotu zamówienia za cenę ofertową, która wynosi: CENA OFERTOWA BRUTTO: zł (słownie:.....), która stanowi sumę wynagrodzeń za realizację /wykonanie następujących usług:

L.p	Opis	Cena brutto	Prognozowane ilości	Wartość brutto
1.	1 rg pracy nośnika z piaskarką i plugiem (odsnieżanie, odsnieżanie z posypywaniem lub posypywanie) w gotowości wyjazdu w ciągu maksymalnie 1,5 godziny od zgłoszenia	zl/godz.	510	zl
2.	1 rg odsnieżania przy użyciu koparko-ladowarki (poj. pow. 1 m ³) w gotowości wyjazdu w ciągu 2 godzin od zgłoszenia	zl/godz.	26	zl
3.	1 rg odsnieżania przy użyciu ladowarki (poj. pow. 3 m ³) w gotowości wyjazdu w ciągu 2 godzin od zgłoszenia	zl/godz.	26	zl
4.	odsnieżenie i posypywanie materiałami uszarstniającymi chodników w gotowości reakcji w ciągu 1 godziny od zgłoszenia (miasto Pelplin)	zl/m ²	15 700	zl

5.	odśnieżenie i posypywanie materiałami uszarstniającymi chodników w gotowości reakcji w ciągu 3 godzin od zgłoszenia (poza miastem)	zł/m ²	14 200	zł
6.	skucie lodu na chodnikach w gotowości reakcji w ciągu 1 godziny od zgłoszenia (miasto Pelplin)	zł/m ²	1 050	zł
7.	skucie lodu na chodnikach w gotowości reakcji w ciągu 3 godzin od zgłoszenia (poza miastem)	zł/m ²	1 050	zł
8.	mieszanka piaskowo-solna w proporcji 80% piasku przesianego o frakcji 0-2 mm i 20% soli drogowej niezbrylającej do posypywania jezdni	zł/t	1 075	zł
ŁĄCZNA CENA OFERTOWA BRUTTO				zł

2) TERMIN PŁATNOŚCI: (14-30 dni)

1.3 część 3 zamówienia – Gniew

1) Oferujemy wykonanie ww. przedmiotu zamówienia za cenę ofertową, która wynosi: CENA OFERTOWA BRUTTO: zł (słownie:.....), która stanowi sumę wynagrodzeń za realizację /wykonanie następujących usług:

L.p	Opis	Cena brutto	Prognozowane ilości	Wartość brutto
1.	1 rg pracy nośnika z piaskarką i plugiem (odśnieżanie, odśnieżanie z posypywaniem lub posypywanie) w gotowości wyjazdu w ciągu maksymalnie 1,5 godziny od zgłoszenia	zł/godz.	785	zł
2.	1 rg odśnieżania przy użyciu koparko-ladowarki (poj. pow. 1 m ³) w gotowości wyjazdu w ciągu 2 godzin od zgłoszenia	zł/godz.	30	zł
3.	1 rg odśnieżania przy użyciu ladowarki (poj. pow. 3 m ³) w gotowości wyjazdu w ciągu 2 godzin od zgłoszenia	zł/godz.	30	zł
4.	odśnieżenie i posypywanie materiałami uszarstniającymi chodników w gotowości reakcji w ciągu 1 godziny od zgłoszenia (miasto Gniew)	zł/m ²	48 000	zł
5.	odśnieżenie i posypywanie materiałami uszarstniającymi chodników w gotowości reakcji w ciągu 3 godzin od zgłoszenia (poza miastem)	zł/m ²	18 500	zł
6.	skucie lodu na chodnikach w gotowości reakcji w ciągu 1 godziny od zgłoszenia (miasto Gniew)	zł/m ²	3 000	zł
7.	skucie lodu na chodnikach w gotowości reakcji w ciągu 3 godzin od zgłoszenia (poza miastem)	zł/m ²	3 000	zł
8.	mieszanka piaskowo-solna w proporcji 80% piasku przesianego o frakcji 0-2 mm i 20% soli drogowej niezbrylającej do posypywania jezdni	zł/t	1 175	zł
ŁĄCZNA CENA OFERTOWA BRUTTO				zł

2) TERMIN PŁATNOŚCI: (14-30 dni)

2. Oświadczenia:
- 2.1 Oświadczamy, że zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Rozdziale 2 SIWZ.
- 2.2 Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami realizacji przedmiotu umowy, uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje odnośnie ilości i rodzaju usług i przyjmujemy zamówienie do realizacji bez zastrzeżeń. **Oświadczamy, iż dysponujemy ludźmi oraz sprzętem niezbędnym do należytego wykonania zamówienia.**
- 2.3 Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 60 dni od daty, w której upływa termin składania ofert.
- 2.4 Oświadczam, że wybór naszej oferty: *(zaznaczyć właściwe)*
- nie będzie** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług;
- będzie** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w następującym zakresie:
-
(nazwa/rodzaj towaru, wartość bez kwoty podatku)
- 2.5 Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w SIWZ przedmiotowego postępowania.
- 2.6 Jesteśmy świadomi, że:
- jeżeli odmówimy podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie lub zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po naszej stronie (np. w związku z nie dopełnieniem obowiązków, o których mowa w pkt 14.4 SIWZ), to wniesione przez nas wadium wraz z odsetkami zostanie zatrzymane przez Zamawiającego;
 - w przypadku, gdy przedmiot umowy nie będzie odpowiadał opisowi zawartemu w Rozdziale 2 SIWZ to Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy jego przyjęcia.
- 2.7 Oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty, zawrzemy umowę z Zamawiającym na warunkach określonych w Rozdziałach 14 i 15 SIWZ.
- 2.8 Zastrzegamy, że część informacji zawartych w ofercie stanowi **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 z późn. zm.) i nie powinny być udostępnione innym Wykonawcom biorącym udział w postępowaniu.*
- 2.9 Oświadczamy, iż zamówienie zrealizujemy sami*/przy udziale niżej wymienionych podwykonawców w następujących częściach zamówienia*:
-
(część zamówienia, która zostanie powierzona podwykonawcy oraz nazwa podwykonawcy)
-
(część zamówienia, która zostanie powierzona podwykonawcy oraz nazwa podwykonawcy)
- 2.10 Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

* W przypadku gdy nie dotyczy - skreślić.

Załączniki:

- 1) Dokumenty i oświadczenia wskazane w Rozdziale 5 SIWZ;
(Uwaga dla Wykonawcy: podstawowe załączniki zostały wymienione w treści SIWZ. Należy je wypełnić według załączonych wzorów, a następnie dołączyć do oferty).
- 2) Informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** znajdują się na stronach oferty: od:..... do:..... (lub wskazać rodzaj dokumentu/załącznika itp., który został objęty tajemnicą przedsiębiorstwa) i jednocześnie wykazujemy w dokumencie pn.
..... (wskazać/nazwać rodzaj załączonego wraz ofertą dokumentu), iż stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa*.

*W przypadku gdy nie dotyczy – skreślić

ZALĄCZNIK NR 3

.....
(nazwa i adres podmiotu
oddającego do dyspozycji swoje zasoby)

ZOBOWIĄZANIE*
**do oddania do dyspozycji Wykonawcy
niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia
w celu wykazania spełnianie warunków, o których mowa w art. 22a ustawy Pzp**

W związku z realizacją zamówienia publicznego na:

Zimowe utrzymanie dróg

zobowiązuję się do oddania do dyspozycji Wykonawcy:

.....
(nazwa Wykonawcy składającego ofertę przetargową)

swojego następującego zasobu:

.....
(wskazać zakres udostępnianego zasoby)

- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego:

.....
(wskazać sposób, np. podwykonawstwo, konsultacje itp.)

- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego:

- czy podmiot zrealizuje część zamówienia, których wskazane zdolności dotyczą
(**UWAGA** – w odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia – zgodnie z ustawą Pzp, podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane)

UWAGA: Podmiot udostępniający Wykonawcy swoje zdolności zawodowe lub sytuację ekonomiczną, wraz z niniejszym zobowiązaniem, składa JEDZ

***wypełnić i załączyć do oferty wyłącznie w przypadku, gdy dotyczy**



ZAŁĄCZNIK NR 4

/SKŁADANY W CIĄGU 3 DNI OD ZAMIESZCZENIA NA STRONIE INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO INFORMACJI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 85 UST. 6 USTAWY PZP/

Zamawiający:
Powiat Tczewski
83-110 Tczew, ul. Piaskowa 2

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych

DOTYCZĄCE BRAKU PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. *Zimowe utrzymanie dróg*, prowadzonego przez Powiat Tczewski, oświadczam, co następuje*:

część A:

- nie należymy** do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 z późn. zm.) razem z innymi Wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu,
- należymy** do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 z późn. zm.) razem z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu:
1.
 2.
 -

część B:

- nie należymy do żadnej grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 z późn. zm.).

*zaznaczyć właściwie

ZAŁĄCZNIK NR 5

/SKŁADANY WYŁĄCZNIE NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO/

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

Wykaz usług wykonanych

Zestawienie sporządza się podając informacje o (wypełnić w zakresie części zamówienia, której dotyczy oferta):

Część nr 1 zamówienia:

zamówieniach wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, a mianowicie – o co najmniej 2 (dwóch) zamówieniach, których głównym przedmiotem jest zimowe utrzymanie dróg, o wartości min. 60.000,00 zł brutto (słownie złotych: sześćdziesiąt tysięcy 00/100) **każde.**

<i>pkt SIWZ</i>	<i>Lp.</i>	<i>Nazwa i adres Zamawiającego</i>	<i>Opis wykonanych zamówień</i>	<i>Termin wykonania zamówienia</i>	<i>Wartość zamówienia (zł, brutto)</i>
1.	2.	3.	4.	5.	6.
4.3.2, ppkt a) SIWZ	1.				
	2.				

Do ww. wykazu należy załączyć dowody, określające czy ww. zamówienia zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Część nr 2 i 3 zamówienia:

zamówieniach wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, a mianowicie – o co najmniej 2 (dwóch) zamówieniach, których głównym przedmiotem jest zimowe utrzymanie dróg, o wartości min. 50.000,00 zł brutto (słownie złotych: pięćdziesiąt tysięcy 00/100) **każde.**

<i>pkt SIWZ</i>	<i>Lp.</i>	<i>Nazwa i adres Zamawiającego</i>	<i>Opis wykonanych zamówień</i>	<i>Termin wykonania zamówienia</i>	<i>Wartość zamówienia (zł, brutto)</i>
1.	2.	3.	4.	5.	6.
4.3.2, ppkt b) SIWZ	1.				
	2.				

Do ww. wykazu należy załączyć dowody, określające czy ww. zamówienia zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

UWAGA! W przypadku składania ofert na więcej niż jedną część zamówienia, wystarczające jest udokumentowanie wykonania dwóch zamówień o najwyższej wymaganej wartości, tj. np. składając ofertę na wszystkie części zamówienia wystarczające jest udokumentowanie dwóch zamówień o wartości co najmniej 60 000,00 zł brutto każde.

ZAŁĄCZNIK NR 6

/SKŁADANY WYŁĄCZNIE NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO/

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

Zamawiający:
Powiat Tczewski
83-110 Tczew, ul. Piaskowa 2

OŚWIADCZENIE

składane na podstawie art. 26 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych

DOTYCZĄCE BRAKU PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA
na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Prawo zamówień publicznych

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na:

Zimowe utrzymanie dróg

oświadczam, że wobec podmiotu, który reprezentuję* :

- nie wydano** prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
- wydano** prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.

**zaznaczyć właściwe*



ZAŁĄCZNIK NR 7

/SKŁADANY WYŁĄCZNIE NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO/

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

Zamawiający:
Powiat Tczewski
83-110 Tczew, ul. Piaskowa 2

OŚWIADCZENIE

składane na podstawie art. 26 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych

DOTYCZĄCE BRAKU PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA
na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 22 ustawy Prawo zamówień publicznych

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na:

Zimowe utrzymanie dróg

oświadczam, że wobec podmiotu, który reprezentuję* :

- nie orzeczono** środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne,
- orzeczono** środek zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

**zaznaczyć właściwe*



ZAŁĄCZNIK NR 8

/SKŁADANY WYŁĄCZNIE NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO/

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

Zamawiający:
Powiat Tczewski
83-110 Tczew, ul. Piaskowa 2

OŚWIADCZENIE

składane na podstawie art. 26 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych

DOTYCZĄCE BRAKU PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA
na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na:

Zimowe utrzymanie dróg

oświadczam, że podmiot, który reprezentuję* :

- nie zalega** z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych,
- zalega** z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych.

*zaznaczyć właściwe

**ZAŁĄCZNIK NR 9A - ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY (PROJEKT
UMOWY) – DOTYCZY CZĘŚCI NR 1**

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY NR WKD.032. 2020
NA ŚWIADCZENIE USŁUG W ZIMOWYM UTRZYMANIU JEZDNI DRÓG
POWIATOWYCH NA TERENIE POWIATU TCZEWSKIEGO ORAZ CHODNIKÓW
W CIĄGU DRÓG POWIATOWYCH W LATACH 2020-2024

CZĘŚĆ NR 1
**ZIMOWE UTRZYMANIE JEZDNI I CHODNIKÓW – GMINA TCZEW I GMINA
SUBKOWY**

zawarta w dniu 2020 r. w Tczewie, zgodnie z art. 39 ustawy
Prawo zamówień publicznych, pomiędzy:

Powiatem Tczewskim, NIP: 593-21-40-707, REGON: 191675267, reprezentowanym przez
Zarząd Powiatu Tczewskiego, w imieniu którego działają:

1. Mirosław Augustyn – Starosta,
2. Andrzej Flisik – Wicestarosta,

zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”, a:

....., NIP:
REGON:, wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru
Sądowego pod nr: /prowadzącym działalność gospodarczą na podstawie
wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, z siedzibą
w, reprezentowanym przez:

1. –
2. –

zwanym w dalszej części „**Wykonawcą**”,

w rezultacie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty w postępowaniu
nr w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia
29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843).

§ 1

1. Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do wykonania świadczenie usług
polegających na:
 - a) odśnieżaniu i posypywaniu materiałem uszaruszniającym jezdni dróg powiatowych na
terenie Gminy Subkowy oraz Gminy Tczew wyznaczonych w załączonym do umowy
wykazie dróg o łącznej długości 106,364 km zgodnie ze szczegółowym opisem zawartym
w pkt 2 Specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - b) odśnieżaniu dróg powiatowych na terenie Gminy Tczew oraz Gminy Subkowy koparko-
ładowarkami, ładowarką np. typu fadroma oraz na terenie całego Powiatu Tczewskiego

- młotem hydraulicznym i pługiem ciężkim (sprzęt dodatkowy) zgodnie ze szczegółowym opisem zawartym w pkt 2 Specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- c) ręcznym lub mechanicznym oczyszczaniu ze śniegu i lodu oraz posypywaniu materiałem uszorstniającym chodników na terenie Gminy Subkowy, Gminy Tczew oraz miasta Tczewa zgodnie ze szczegółowym opisem zawartym w pkt 2 Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. W formularzu cenowym w postępowaniu przetargowym określono orientacyjne ilości planowanych usług. Strony przewidują możliwość zmiany zakresu świadczonych usług (zarówno zwiększenie jak i zmniejszenie) w zależności od potrzeb oraz środków przeznaczonych na ten cel w planie finansowym Zamawiającego.

§ 2

1. Wyłącznie dla potrzeb realizacji zadania określonego w § 1 Zamawiający udostępni Wykonawcy:
- a) mieszankę do posypywania dróg,
 - b) miejsce służące za składowisko mieszanki i punkt załadowniczy w Tczewie przy ul. Czatkowskiej 2a (bez zaplecza socjalnego dla pracowników).
2. Wykonawca musi zapewnić:
- a) dwie piaskarki podstawowe o pojemności zasobnika minimum 4 m³ (zgodnie z opisem w pkt 2 SIWZ)
 - b) dwa samochody nie starsze niż 15 lat, z zamontowanymi pługami, o ładowności minimum 8 ton (w tym jeden z napędem na trzy osie) umożliwiające zamontowanie i właściwą pracę piaskarek z pługiem (zgodnie z opisem w pkt 2 SIWZ),
 - c) dwa samochody rezerwowe o ładowności minimum 8 ton do świadczenia usług w przypadku awarii pojazdu podstawowego (wskazanego w lit. b) powyżej),
 - d) dwie piaskarki rezerwowe do świadczenia usług w przypadku awarii piaskarki podstawowej o pojemności zasobnika minimum 4 m³ (zgodnie z opisem w pkt 2 SIWZ),
 - e) minimum trzy ładowarki: jedną o pojemności ładowacza powyżej 3 m³ i dwie koparko-ładowarki o pojemności ładowacza powyżej 1 m³,
 - f) młot hydrauliczny montowany na sprzęcie umożliwiający skuwanie lodu na terenie całego Powiatu Tczewskiego,
 - g) samochód z napędem minimum na trzy osie z zamontowaną czołownicą i pługiem ciężkim dwustronnym do interwencyjnego usuwania zasp śnieżnych na terenie całego Powiatu Tczewskiego,
 - h) odpowiednią ilość kierowców i operatorów zapewniającą pełną obsługę całości sprzętu, wyposażonych w telefony komórkowe (kontakt całodobowy),
 - i) wszelkie materiały (w tym piasek) do prawidłowego i terminowego odśnieżania chodników,
 - j) miejsce składowania materiałów do odśnieżania chodników,
 - k) pracowników wyposażonych w niezbędne narzędzia do prawidłowego odśnieżania chodników, odpowiednią ilość kierowców i operatorów zapewniającą pełną obsługę całości sprzętu, wyposażonych w telefony komórkowe (kontakt całodobowy).
3. Wykonawca jest obowiązany dysponować sprzętem w gotowości do wyjazdu w czasie określonym w pkt 2 SIWZ oraz §6 ust. 2 niniejszej umowy.
4. Uruchomienie akcji (poszczególnych czynności objętych niniejszą umową) będzie ogłaszane przez przedstawiciela Zamawiającego lub Wykonawcę po uzgodnieniu tego z Zamawiającym (telefonicznie, wiadomością SMS, faksem lub poczta e-mail).
5. Koszty eksploatacji sprzętu wykorzystywanego w realizacji zadania ponosi Wykonawca.



6. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić codzienną ewidencję powierzchni odśnieżonych chodników oraz przepracowanych roboczogodzin pojazdów eksploatowanych w akcji zima.
7. Wykonawca w ramach niniejszej umowy, na własny koszt, jest zobowiązany do posiadania w samochodach będących nośnikami do piaskarek i pługów, systemów lokalizacji GPS, umożliwiających stałe monitorowanie pracy pojazdów na zasadach określonych w pkt 2 SIWZ oraz do udostępnienia Zamawiającemu dostępu do tego systemu monitorowania.

§ 3

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne szkody wyrządzone osobom trzecim w czasie wykonywania usługi.

§ 4

1. Zamawiający na bieżąco będzie kontrolował jakość i zakres wykonywanych prac przez Wykonawcę.
2. W toku wykonywania prac Wykonawca zobowiązany jest stosować się do wskazówek Zamawiającego.
3. Odpowiedzialnym za prowadzenie akcji zimowego utrzymania dróg ze strony Zamawiającego jest _____ tel. _____.
4. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za przyjmowanie zleceń i koordynowanie prac będzie _____, tel. _____
(dostępny całodobowo).

§ 5

1. Umowa zostaje zawarta na okres od **dnia podpisania umowy do 30 kwietnia 2024** roku. Umowa ulegnie rozwiązaniu przed tym terminem w przypadku wcześniejszego wykorzystania środków finansowych posiadanych przez Zamawiającego na ten cel w planach finansowych, tj. kwoty _____ zł brutto.
2. Wykonawca zobowiązuje się zgłosić pełną gotowość do akcji zimowej w terminie 2 dni od dnia podpisania umowy.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Wykonawca dwukrotnie nie przystąpi do wykonywania usługi w dniu złożenia zgłoszenia bądź też będzie wykonywał ją bez należytej staranności lub niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy lub SIWZ.

§ 6

1. Rozliczanie wykonanych prac następować będzie po weryfikacji wykonanych robót, fakturami częściowymi na koniec każdego miesiąca, wystawionych w oparciu o sprawdzone wcześniej przez Zamawiającego dokumenty pracy.
2. Należność za wykonane prace będzie wyliczana przy zastosowaniu następujących stawek:
 - a) za roboczogodzinę pracy jednego nośnika z piaskarką i pługiem (odsnieżanie, odsnieżanie z posypywaniem lub posypywanie) w gotowości wyjazdu w ciągu 1,5 godziny od zgłoszenia – _____ zł/godz brutto (słownie: _____), w tym VAT _____ %,
 - b) za rg odsnieżania przy użyciu koparko-ładowarki (poj. pow. 1 m³) w gotowości wyjazdu w ciągu 2 godzin od zgłoszenia – _____ zł/godz brutto (słownie: _____), w tym VAT _____ %,

- c) za rg skuwania lodu młotem hydraulicznym w gotowości wyjazdu w ciągu 3 godzin od zgłoszenia (teren Powiatu Tczewskiego) – _____ zł/godz brutto (słownie: _____), w tym VAT ____ %,
- d) za rg odśnieżania pługiem ciężkim w gotowości wyjazdu w ciągu 2 godzin od zgłoszenia (teren Powiatu Tczewskiego) – _____ zł/godz brutto (słownie: _____), w tym VAT ____ %,
- e) za rg odśnieżania przy użyciu ładowarki (poj. pow. 3 m3) w gotowości wyjazdu w ciągu 2 godzin od zgłoszenia – _____ zł/godz brutto (słownie: _____), w tym VAT ____ %,
- f) za odśnieżenie i posypanie materiałami uszarstniającymi chodników w gotowości reakcji w ciągu 3 godzin od otrzymania zlecenia w przeliczeniu na 1 m2 (poza miastem) – _____ zł/m2 brutto (słownie: _____), w tym VAT ____ %,
- g) za odśnieżenie i posypanie materiałami uszarstniającymi chodników w gotowości reakcji w ciągu 1 godziny od otrzymania zlecenia w przeliczeniu na 1 m2 (na terenie miasta Tczewa) – _____ zł/m2 brutto (słownie: _____), w tym VAT ____ %,
- h) za skucie lodu na chodnikach w gotowości reakcji w ciągu 1 godziny od otrzymania zlecenia - za 1 m2 (teren miasta Tczewa) w przeliczeniu na 1 m2 – _____ zł/m2 brutto (słownie: _____), w tym VAT ____ %,
- i) za skucie lodu na chodnikach w gotowości reakcji w ciągu 3 godzin od otrzymania zlecenia - za 1 m2 (poza miastem) w przeliczeniu na 1 m2 – _____ zł/m2 brutto (słownie: _____), w tym VAT ____ %.
3. Należności za wykonane prace Zamawiający zapłaci w terminie _____ dni od daty otrzymania faktury wraz ze sprawdzonymi przez Zamawiającego dokumentami pracy na konto Wykonawcy wskazane w fakturze.
4. W razie zwłoki w płatności należności określonej pkt. 1-3 Zamawiający zapłaci ustawowe odsetki.

§ 7

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:

1. odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy (§ 5 pkt 3 umowy) w wysokości 100 000,00 zł,
2. zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy - za każdą godzinę zwłoki w przystąpieniu do wykonywania zadań objętych umową w wysokości 200,00 zł z tym zastrzeżeniem, że łączna wysokość kar naliczonych z tego tytułu nie może przekroczyć kwoty 100 000,00 zł,
3. ustalenia, iż przedmiotowe usługi są realizowane przez osoby niezatrudnione na umowę o pracę (pkt 2 SIWZ) – w wysokości 1 000,00 zł za każdy taki przypadek.

Kary umowne naliczone zgodnie z pkt 1-3 zostaną potrącone z faktury za wykonanie zadania. Zastrzeżone kary umowne nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 8

1. Wszystkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy

pisemnej i zgody obu stron pod rygorem nieważności takich zmian i będą one dopuszczalne wyłącznie w granicach i na zasadach unormowania zawartego w art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 6 ust. 2 umowy, może ulec zmianie, zgodnie z art. 142 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, w przypadku:
 - a) zmiany stawki podatku od towarów i usług,
 - b) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - d) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, o ile Wykonawca wykaże ponad wszelką wątpliwość, że zaistniała zmiana ma bezpośredni wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
3. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt. a) umowy, wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów, wyłącznie do części przedmiotu umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.
4. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt. b) umowy, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia lub wysokości minimalnej stawki godzinowej, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia.
5. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 2 pkt. c) i d) umowy, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.
6. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 2 pkt. b) niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z zleceń wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Zamawiający oświadcza, iż nie będzie akceptował, kosztów wynikających z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, w szczególności koszty podwyższenia wynagrodzenia w kwocie przewyższającej wysokość płacy minimalnej. Wykonawca zobowiązany jest także przedłożyć Zamawiającemu umowy o pracę, które by podlegały waloryzacji.
7. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić na pisemny wniosek Wykonawcy złożony nie później niż 30 dni od dnia wejścia w życie zmian, o których mowa w ust. 2. Zamawiający

rozpatrzy wniosek Wykonawcy w terminie 20 dni od dnia jego złożenia, a zmieniona wartość wynagrodzenia będzie obowiązywać od kolejnego pełnego okresu rozliczeniowego, lecz nie wcześniej niż po dacie wejścia w życie zmian, o których mowa w niniejszym ustępie. Zmieniona kwota wynagrodzenia zostanie wprowadzona do niniejszej umowy aneksem. Zamawiający jest uprawniony do domagania się od Wykonawcy informacji i dokumentów niezbędnych do ustalenia zmienionego wynagrodzenia.

8. Niniejsza umowa będzie mogła zostać zmieniona również w zakresie:
- a) kluczowego personelu Wykonawcy i Zamawiającego - w szczególności osób nadzorujących prowadzenie prac,
 - b) udzielenia dodatkowych usług na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, w przypadku ostrego ataku zimy i konieczności zwiększenia przedmiotowego zakresu usług.

§ 9

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 10

Wszystkie spory, jakie mogą powstać w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, rozpatrywane będą przez Sąd Powszechny, właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

§ 11

Integralną część umowy stanowi oferta złożona przez Wykonawcę, na podstawie której dokonano jego wyboru, SIWZ, a także wykaz dróg powiatowych objętych niniejszą umową.

§ 12

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



**ZAŁĄCZNIK NR 9B - ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY (PROJEKT
UMOWY) – DOTYCZY CZĘŚCI NR 2**

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY NR WKD.032.2020
NA ŚWIADCZENIE USŁUG W ZIMOWYM UTRZYMANIU JEZDNI DRÓG
POWIATOWYCH NA TERENIE POWIATU TCZEWSKIEGO ORAZ CHODNIKÓW
W CIĄGU DRÓG POWIATOWYCH W LATACH 2020-2024

CZĘŚĆ NR 2
ZIMOWE UTRZYMANIE JEZDNI I CHODNIKÓW – GMINA PELPLIN I GMINA
MORZESZCZYN

zawarta w dniu 2020 r. w Tczewie, zgodnie z art. 39 ustawy
Prawo zamówień publicznych, pomiędzy:

Powiatem Tczewskim, NIP: 593-21-40-707, REGON: 191675267, reprezentowanym przez
Zarząd Powiatu Tczewskiego, w imieniu którego działają:

1. Mirosław Augustyn – Starosta,
2. Andrzej Flisik – Wicestarosta,

zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”, a:

....., NIP:
REGON:, wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru
Sądowego pod nr: /prowadzącym działalność gospodarczą na podstawie
wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, z siedzibą
w, reprezentowanym przez:

1. –
2. –

zwanym w dalszej części „**Wykonawcą**”,

w rezultacie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty w postępowaniu
nr w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia
29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843).

§ 1

1. Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do wykonania świadczenie usług
polegających na:
 - a) odśnieżaniu i posypywaniu materiałem uszaruszającym jezdni dróg powiatowych na
terenie Miasta i Gminy Pelplin oraz Gminy Morzeszczyn wyznaczonych w załączonym do
umowy wykazie dróg o łącznej długości 42,399 km zgodnie ze szczegółowym opisem
zawartym w pkt 2 Specyfikacji istotnych warunków zamówienia,



- b) odśnieżaniu dróg powiatowych na terenie Gminy Pelplin oraz Gminy Morzeszczyn koparko-ładowarkami, ładowarką np. typu fadroma (sprzęt dodatkowy) zgodnie ze szczegółowym opisem zawartym w pkt 2 Specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - c) ręcznym lub mechanicznym oczyszczaniu ze śniegu i lodu oraz posypywaniu materiałem uszorstniającym chodników na terenie Gminy Pelplin, Gminy Morzeszczyn oraz miasta Pelplin zgodnie ze szczegółowym opisem zawartym w pkt 2 Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. W formularzu cenowym w postępowaniu przetargowym określono orientacyjne ilości planowanych usług. Strony przewidują możliwość zmiany zakresu świadczonych usług (zarówno zwiększenie jak i zmniejszenie) w zależności od potrzeb oraz środków przeznaczonych na ten cel w planie finansowym Zamawiającego.

§ 2

1. Wykonawca musi zapewnić:
- a) mieszankę piaskowo-solną (w proporcji 80% piasku przesianego o frakcji 0-2 mm i 20% soli drogowej niezbrylającej) do posypywania jezdni,
 - b) miejsce do składowania materiału,
 - c) jedną piaskarkę lub solarko-piaskarkę (zgodnie z opisem w pkt 2 SIWZ),
 - d) jeden samochód z zamontowanym pługiem o ładowności minimum 8 ton (zgodnie z opisem w pkt 2 SIWZ) umożliwiający zamontowanie i właściwą pracę piaskarki z pługiem,
 - e) w przypadku awarii pojazdu podstawowego samochód (ciągnik) rezerwowo do świadczenia usług,
 - f) minimum dwie ładowarki: jedną o pojemności ładowacza powyżej 3 m³ i jedną koparko-ładowarkę o pojemności ładowacza powyżej 1 m³,
 - g) odpowiednią ilość kierowców i operatorów zapewniającą pełną obsługę całości sprzętu, wyposażonych w telefony komórkowe (kontakt całodobowy),
 - h) wszelkie materiały (w tym piasek) do prawidłowego i terminowego odśnieżania chodników,
 - i) miejsce składowania materiałów do odśnieżania chodników,
 - j) pracowników wyposażonych w niezbędne narzędzia do prawidłowego odśnieżania chodników, odpowiednią ilość kierowców i operatorów zapewniającą pełną obsługę całości sprzętu, wyposażonych w telefony komórkowe (kontakt całodobowy).
2. Wykonawca jest obowiązany dysponować sprzętem w gotowości do wyjazdu w czasie określonym w pkt 2 SIWZ oraz §6 ust. 2 niniejszej umowy.
3. Uruchomienie akcji (poszczególnych czynności objętych niniejszą umową) będzie ogłaszane przez przedstawiciela Zamawiającego lub Wykonawcę po uzgodnieniu tego z Zamawiającym (telefonicznie, wiadomością SMS, faksem lub poczta e-mail).
4. Koszty eksploatacji sprzętu wykorzystywanego w realizacji zadania ponosi Wykonawca.
5. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić codzienną ewidencję ilości wykorzystanej mieszanki piaskowo-solnej, powierzchni odśnieżonych chodników oraz przepracowanych roboczogodzin pojazdów eksploatowanych w akcji zima.
6. Wykonawca w ramach niniejszej umowy, na własny koszt, jest zobowiązany do posiadania w samochodach będących nośnikami do piaskarek i pługów, systemów lokalizacji GPS, umożliwiających stałe monitorowanie pracy pojazdów na zasadach określonych w pkt 2 SIWZ oraz do udostępnienia Zamawiającemu dostępu do tego systemu monitorowania.

§ 3

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne szkody wyrządzone osobom trzecim w czasie wykonywania usługi.

§ 4

1. Zamawiający na bieżąco będzie kontrolował jakość i zakres wykonywanych prac przez Wykonawcę.
2. W toku wykonywania prac Wykonawca zobowiązany jest stosować się do wskazówek Zamawiającego.
3. Odpowiedzialnym za prowadzenie akcji zimowego utrzymania dróg ze strony Zamawiającego jest _____ tel. _____.
4. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za przyjmowanie zleceń i koordynowanie prac będzie _____, tel. _____
(dostępny całodobowo).

§ 5

1. Umowa zostaje zawarta na okres od **dnia podpisania umowy do 30 kwietnia 2024** roku. Umowa ulegnie rozwiązaniu przed tym terminem w przypadku wcześniejszego wykorzystania środków finansowych posiadanych przez Zamawiającego na ten cel w planach finansowych, tj. kwoty _____ zł brutto.
2. Wykonawca zobowiązuje się zgłosić pełną gotowość do akcji zimowej w terminie 2 dni od dnia podpisania umowy.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli Wykonawca dwukrotnie nie przystąpi do wykonywania usługi w dniu złożenia zgłoszenia bądź też będzie wykonywał ją bez należytej staranności lub niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy lub SIWZ.

§ 6

1. Rozliczanie wykonanych prac następować będzie po weryfikacji wykonanych robót, fakturami częściowymi na koniec każdego miesiąca, wystawionych w oparciu o sprawdzone wcześniej przez Zamawiającego dokumenty pracy.
2. Należność za wykonane prace będzie wyliczana przy zastosowaniu następujących stawek:
 - a) za roboczo-godzinę pracy jednego nośnika z piaskarką i pługiem (odsnieżanie, odsnieżanie z posypywaniem lub posypywanie) w gotowości wyjazdu w ciągu 1,5 godziny od zgłoszenia – _____ zł/godz brutto (słownie: _____), w tym VAT _____ %,
 - b) za rg odsnieżania przy użyciu koparko-ładowarki (poj. pow. 1 m³) w gotowości wyjazdu w ciągu 2 godzin od zgłoszenia – _____ zł/godz brutto (słownie: _____), w tym VAT _____ %,
 - c) za rg odsnieżania przy użyciu ładowarki (poj. pow. 3 m³) w gotowości wyjazdu w ciągu 2 godzin od zgłoszenia – _____ zł/godz brutto (słownie: _____), w tym VAT _____ %,
 - d) za odsnieżenie i posypanie materiałami uszarstniającymi chodników w gotowości reakcji w ciągu 3 godzin od otrzymania zlecenia w przeliczeniu na 1 m² (poza miastem) – _____ zł/m² brutto (słownie: _____), w tym VAT _____ %,
 - e) za odsnieżenie i posypanie materiałami uszarstniającymi chodników w gotowości reakcji w ciągu 1 godziny od otrzymania zlecenia w przeliczeniu na 1 m² (na terenie miasta Pelplin) – _____ zł/m² brutto (słownie: _____), w tym VAT _____ %,

- f) za skucie lodu na chodnikach w gotowości reakcji w ciągu 1 godziny od otrzymania zlecenia - za 1 m2 (teren miasta Pelplin) w przeliczeniu na 1 m2 – _____ zł/m2 brutto (słownie: _____), w tym VAT _____ %,
- g) za skucie lodu na chodnikach w gotowości reakcji w ciągu 3 godzin od otrzymania zlecenia - za 1 m2 (poza miastem) w przeliczeniu na 1 m2 – _____ zł/m2 brutto (słownie: _____), w tym VAT _____ %,
- h) za mieszankę piaskowo-solną w proporcji 80% piasku przesianego o frakcji 0-2 mm i 20% soli drogowej niezbylającej do posypywania jezdni w przeliczeniu na 1 t - _____ zł/t brutto (słownie: _____), w tym VAT _____ %.
3. Należności za wykonane prace Zamawiający zapłaci w terminie _____ dni od daty otrzymania faktury wraz ze sprawdzonymi przez Zamawiającego dokumentami pracy na konto Wykonawcy wskazane w fakturze.
4. W razie zwłoki w płatności należności określonej pkt. 1-3 Zamawiający zapłaci ustawowe odsetki.

§ 7

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:

1. odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy (§ 5 pkt 3 umowy) w wysokości 50 000,00 zł,
2. zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy - za każdą godzinę zwłoki w przystąpieniu do wykonywania zadań objętych umową w wysokości 200,00 zł z tym zastrzeżeniem, że łączna wysokość kar naliczonych z tego tytułu nie może przekroczyć kwoty 100 000,00 zł,
3. ustalenia, iż przedmiotowe usługi są realizowane przez osoby niezatrudnione na umowę o pracę (pkt 2 SIWZ) – w wysokości 1 000,00 zł za każdy taki przypadek.

Kary umowne naliczone zgodnie z pkt 1-3 zostaną potrącone z faktury za wykonanie zadania. Zastrzeżone kary umowne nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 8

1. Wszystkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej i zgody obu stron pod rygorem nieważności takich zmian i będą one dopuszczalne wyłącznie w granicach i na zasadach unormowania zawartego w art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 6 ust. 2 umowy, może ulec zmianie, zgodnie z art. 142 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, w przypadku:
 - a) zmiany stawki podatku od towarów i usług,
 - b) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - d) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, o ile Wykonawca wykaże ponad wszelką wątpliwość, że zaistniała zmiana ma bezpośredni wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

3. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt. a) umowy, wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów, wyłącznie do części przedmiotu umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.
4. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt. b) umowy, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia lub wysokości minimalnej stawki godzinowej, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia.
5. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 2 pkt. c) i d) umowy, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.
6. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 2 pkt. b) niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z zleceń wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Zamawiający oświadcza, iż nie będzie akceptował, kosztów wynikających z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, w szczególności koszty podwyższenia wynagrodzenia w kwocie przewyższającej wysokość płacy minimalnej. Wykonawca zobowiązany jest także przedłożyć Zamawiającemu umowy o pracę, które by podlegały waloryzacji.
7. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić na pisemny wniosek Wykonawcy złożony nie później niż 30 dni od dnia wejścia w życie zmian, o których mowa w ust. 2. Zamawiający rozpatrzy wniosek Wykonawcy w terminie 20 dni od dnia jego złożenia, a zmieniona wartość wynagrodzenia będzie obowiązywać od kolejnego pełnego okresu rozliczeniowego, lecz nie wcześniej niż po dacie wejścia w życie zmian, o których mowa w niniejszym ustępie. Zmieniona kwota wynagrodzenia zostanie wprowadzona do niniejszej umowy aneksem. Zamawiający jest uprawniony do domagania się od Wykonawcy informacji i dokumentów niezbędnych do ustalenia zmienionego wynagrodzenia.
8. Niniejsza umowa będzie mogła zostać zmieniona również w zakresie:
 - a) kluczowego personelu Wykonawcy i Zamawiającego - w szczególności osób nadzorujących prowadzenie prac,
 - b) udzielenia dodatkowych usług na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, w przypadku ostrego ataku zimy i konieczności zwiększenia przedmiotowego zakresu usług.

§ 9

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 10

Wszystkie spory, jakie mogą powstać w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, rozpatrywane będą przez Sąd Powszechny, właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

§ 11

Integralną część umowy stanowi oferta złożona przez Wykonawcę, na podstawie której dokonano jego wyboru, SIWZ, a także wykaz dróg powiatowych objętych niniejszą umową.

§ 12

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



**ZAŁĄCZNIK NR 9C - ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY (PROJEKT
UMOWY) – DOTYCZY CZĘŚCI NR 3**

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY NR WKD.032. 2020
NA ŚWIADCZENIE USŁUG W ZIMOWYM UTRZYMANIU JEZDNI DRÓG
POWIATOWYCH NA TERENIE POWIATU TCZEWSKIEGO ORAZ CHODNIKÓW
W CIĄGU DRÓG POWIATOWYCH
W LATACH 2020-2024

CZĘŚĆ NR 3
ZIMOWE UTRZYMANIE JEZDNI I CHODNIKÓW – GMINA GNIEW

zawarta w dniu 2020 r. w Tczewie, zgodnie z art. 39 ustawy
Prawo zamówień publicznych, pomiędzy:

Powiatem Tczewskim, NIP: 593-21-40-707, REGON: 191675267, reprezentowanym przez
Zarząd Powiatu Tczewskiego, w imieniu którego działają:

1. Mirosław Augustyn – Starosta,
2. Andrzej Flisik – Wicestarosta,

zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”, a:

....., NIP:
REGON:, wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru
Sądowego pod nr: /prowadzącym działalność gospodarczą na podstawie
wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, z siedzibą
w, reprezentowanym przez:

1. –
2. –

zwanym w dalszej części „**Wykonawcą**”,

w rezultacie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty w postępowaniu
nr w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia
29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843).

§ 1

1. Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do wykonania świadczenie usług
polegających na:
 - a) odśnieżaniu i posypywaniu materiałem uszarniającym jezdni dróg powiatowych na
terenie Miasta i Gminy Gniew wyznaczonych w załączonym do umowy wykazie dróg o
łącznej długości 40,030 km zgodnie ze szczegółowym opisem zawartym w pkt 2
Specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - b) odśnieżaniu dróg powiatowych na terenie gminy Gniew koparko-ładowarkami, ładowarką
np. typu fadroma (sprzęt dodatkowy) zgodnie ze szczegółowym opisem zawartym w pkt 2
Specyfikacji istotnych warunków zamówienia,

- c) ręcznym lub mechanicznym oczyszczaniu ze śniegu i lodu oraz posypywaniu materiałem uszarniającym chodników na terenie Miasta i Gminy Gniew zgodnie ze szczegółowym opisem zawartym w pkt 2 Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. W formularzu cenowym w postępowaniu przetargowym określono orientacyjne ilości planowanych usług. Strony przewidują możliwość zmiany zakresu świadczonych usług (zarówno zwiększenie jak i zmniejszenie) w zależności od potrzeb oraz środków przeznaczonych na ten cel w planie finansowym Zamawiającego.

§ 2

1. Wykonawca musi zapewnić:
 - a) mieszankę piaskowo-solną (w proporcji 80% piasku przesianego o frakcji 0-2 mm i 20% soli drogowej niezbrylającej) do posypywania jezdni,
 - b) miejsce do składowania materiału,
 - c) jedną piaskarkę lub solarko-piaskarkę (zgodnie z opisem w pkt 2 SIWZ),
 - d) jeden samochód z zamontowanym pługiem o ładowności minimum 8 ton (zgodnie z opisem w pkt 2 SIWZ) umożliwiający zamontowanie i właściwą pracę piaskarki z pługiem,
 - e) w przypadku awarii pojazdu podstawowego samochód (ciągnik) rezerwowy do świadczenia usług,
 - f) minimum dwie ładowarki: jedną o pojemności ładowacza powyżej 3 m³ i jedną koparko-ładowarkę o pojemności ładowacza powyżej 1 m³,
 - g) odpowiednią ilość kierowców i operatorów zapewniającą pełną obsługę całości sprzętu, wyposażonych w telefony komórkowe (kontakt całodobowy),
 - h) wszelkie materiały (w tym piasek) do prawidłowego i terminowego odśnieżania chodników,
 - i) miejsce składowania materiałów do odśnieżania chodników,
 - j) pracowników wyposażonych w niezbędne narzędzia do prawidłowego odśnieżania chodników, odpowiednią ilość kierowców i operatorów zapewniającą pełną obsługę całości sprzętu, wyposażonych w telefony komórkowe (kontakt całodobowy).
2. Wykonawca jest obowiązany dysponować sprzętem w gotowości do wyjazdu w czasie określonym w pkt 2 SIWZ oraz §6 ust. 2 niniejszej umowy.
3. Uruchomienie akcji (poszczególnych czynności objętych niniejszą umową) będzie ogłaszane przez przedstawiciela Zamawiającego lub Wykonawcę po uzgodnieniu tego z Zamawiającym (telefonicznie, wiadomością SMS, faksem lub poczta e-mail).
4. Koszty eksploatacji sprzętu wykorzystywanego w realizacji zadania ponosi Wykonawca.
5. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić codzienną ewidencję ilości wykorzystanej mieszanki piaskowo-solnej, powierzchni odśnieżonych chodników oraz przepracowanych roboczogodzin pojazdów eksploatowanych w akcji zima.
6. Wykonawca w ramach niniejszej umowy, na własny koszt, jest zobowiązany do posiadania w samochodach będących nośnikami do piaskarek i pługów, systemów lokalizacji GPS, umożliwiających stałe monitorowanie pracy pojazdów na zasadach określonych w pkt 2 SIWZ oraz do udostępnienia Zamawiającemu dostępu do tego systemu monitorowania.

§ 3

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne szkody wyrządzone osobom trzecim w czasie wykonywania usługi.

§ 4

1. Zamawiający na bieżąco będzie kontrolował jakość i zakres wykonywanych prac przez Wykonawcę.
2. W toku wykonywania prac Wykonawca zobowiązany jest stosować się do wskazówek Zamawiającego.
3. Odpowiedzialnym za prowadzenie akcji zimowego utrzymania dróg ze strony Zamawiającego jest _____ tel. _____.
4. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za przyjmowanie zleceń i koordynowanie prac będzie _____, tel. _____
(dostępny całodobowo).

§ 5

1. Umowa zostaje zawarta na okres od **dnia podpisania umowy do 30 kwietnia 2024** roku. Umowa ulegnie rozwiązaniu przed tym terminem w przypadku wcześniejszego wykorzystania środków finansowych posiadanych przez Zamawiającego na ten cel w planach finansowych, tj. kwoty _____ zł brutto.
2. Wykonawca zobowiązuje się zgłosić pełną gotowość do akcji zimowej w terminie 2 dni od dnia podpisania umowy.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli Wykonawca dwukrotnie nie przystąpi do wykonywania usługi w dniu złożenia zgłoszenia bądź też będzie wykonywał ją bez należytej staranności lub niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy lub SIWZ.

§ 6

1. Rozliczanie wykonanych prac następować będzie po weryfikacji wykonanych robót, fakturami częściowymi na koniec każdego miesiąca, wystawionych w oparciu o sprawdzone wcześniej przez Zamawiającego dokumenty pracy.
2. Należność za wykonane prace będzie wyliczana przy zastosowaniu następujących stawek:
 - a) za roboczo-godzinę pracy jednego nośnika z piaskarką i pługiem (odsnieżanie, odsnieżanie z posypywaniem lub posypywanie) w gotowości wyjazdu w ciągu 1,5 godziny od zgłoszenia – _____ zł/godz brutto (słownie: _____), w tym VAT _____ %,
 - b) za rg odsnieżania przy użyciu koparko-ładowarki (poj. pow. 1 m³) w gotowości wyjazdu w ciągu 2 godzin od zgłoszenia – _____ zł/godz brutto (słownie: _____), w tym VAT _____ %,
 - c) za rg odsnieżania przy użyciu ładowarki (poj. pow. 3 m³) w gotowości wyjazdu w ciągu 2 godzin od zgłoszenia – _____ zł/godz brutto (słownie: _____), w tym VAT _____ %,
 - d) za odsnieżenie i posypanie materiałami uszarniającymi chodników w gotowości reakcji w ciągu 3 godzin od otrzymania zlecenia w przeliczeniu na 1 m² (poza miastem) – _____ zł/m² brutto (słownie: _____), w tym VAT _____ %,
 - e) za odsnieżenie i posypanie materiałami uszarniającymi chodników w gotowości reakcji w ciągu 1 godziny od otrzymania zlecenia w przeliczeniu na 1 m² (na terenie miasta Gniew) – _____ zł/m² brutto (słownie: _____), w tym VAT _____ %,

- f) za skucie lodu na chodnikach w gotowości reakcji w ciągu 1 godziny od otrzymania zlecenia - za 1 m2 (teren miasta Gniew) w przeliczeniu na 1 m2 – _____ zł/m2 brutto (słownie: _____), w tym VAT _____ %,
- g) za skucie lodu na chodnikach w gotowości reakcji w ciągu 3 godzin od otrzymania zlecenia - za 1 m2 (poza miastem) w przeliczeniu na 1 m2 – _____ zł/m2 brutto (słownie: _____), w tym VAT _____ %,
- h) za mieszankę piaskowo-solną w proporcji 80% piasku przesianego o frakcji 0-2 mm i 20% soli drogowej niezbrylającej do posypywania jezdni w przeliczeniu na 1 t - _____ zł/t brutto (słownie: _____), w tym VAT _____ %.
3. Należności za wykonane prace Zamawiający zapłaci w terminie _____ dni od daty otrzymania faktury wraz ze sprawdzonymi przez Zamawiającego dokumentami pracy na konto Wykonawcy wskazane w fakturze.
4. W razie zwłoki w płatności należności określonej pkt. 1-3 Zamawiający zapłaci ustawowe odsetki.

§ 7

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:

1. odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy (§ 5 pkt 3 umowy) w wysokości 50 000,00 zł,
2. zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy - za każdą godzinę zwłoki w przystąpieniu do wykonywania zadań objętych umową w wysokości 200,00 zł z tym zastrzeżeniem, że łączna wysokość kar naliczonych z tego tytułu nie może przekroczyć kwoty 100 000,00 zł,
3. ustalenia, iż przedmiotowe usługi są realizowane przez osoby niezatrudnione na umowę o pracę (pkt 2 SIWZ) – w wysokości 1 000,00 zł za każdy taki przypadek.

Kary umowne naliczone zgodnie z pkt 1-3 zostaną potrącone z faktury za wykonanie zadania. Zastrzeżone kary umowne nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 8

1. Wszystkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej i zgody obu stron pod rygorem nieważności takich zmian i będą one dopuszczalne wyłącznie w granicach i na zasadach unormowania zawartego w art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 6 ust. 2 umowy, może ulec zmianie, zgodnie z art. 142 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, w przypadku:
 - a) zmiany stawki podatku od towarów i usług,
 - b) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - d) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, o ile Wykonawca wykaże ponad wszelką wątpliwość, że zaistniała zmiana ma bezpośredni wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

3. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt. a) umowy, wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów, wyłącznie do części przedmiotu umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.
4. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt. b) umowy, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia lub wysokości minimalnej stawki godzinowej, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia.
5. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 2 pkt. c) i d) umowy, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.
6. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 2 pkt. b) niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z zleceń wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Zamawiający oświadcza, iż nie będzie akceptował, kosztów wynikających z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, w szczególności koszty podwyższenia wynagrodzenia w kwocie przewyższającej wysokość płacy minimalnej. Wykonawca zobowiązany jest także przedłożyć Zamawiającemu umowy o pracę, które by podlegały waloryzacji.
7. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić na pisemny wniosek Wykonawcy złożony nie później niż 30 dni od dnia wejścia w życie zmian, o których mowa w ust. 2. Zamawiający rozpatrzy wniosek Wykonawcy w terminie 20 dni od dnia jego złożenia, a zmieniona wartość wynagrodzenia będzie obowiązywać od kolejnego pełnego okresu rozliczeniowego, lecz nie wcześniej niż po dacie wejścia w życie zmian, o których mowa w niniejszym ustępie. Zmieniona kwota wynagrodzenia zostanie wprowadzona do niniejszej umowy aneksem. Zamawiający jest uprawniony do domagania się od Wykonawcy informacji i dokumentów niezbędnych do ustalenia zmienionego wynagrodzenia.
8. Niniejsza umowa będzie mogła zostać zmieniona również w zakresie:
 - a) kluczowego personelu Wykonawcy i Zamawiającego - w szczególności osób nadzorujących prowadzenie prac,
 - b) udzielenia dodatkowych usług na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, w przypadku ostrego ataku zimy i konieczności zwiększenia przedmiotowego zakresu usług.



§ 9

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 10

Wszystkie spory, jakie mogą powstać w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, rozpatrywane będą przez Sąd Powszechny, właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

§ 11

Integralną część umowy stanowi oferta złożona przez Wykonawcę, na podstawie której dokonano jego wyboru, SIWZ, a także wykaz dróg powiatowych objętych niniejszą umową.

§ 12

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



ZAŁĄCZNIK NR 10 – WYKAZ SPRZĘTU – DOTYCZY WSZYSTKICH CZĘŚCI

Nazwa Wykonawcy _____

Adres Wykonawcy _____

WYKAZ SPRZĘTU – CZĘŚĆ NR 1 (GMINA TCZEW I GMINA SUBKOWY)*Zimowe utrzymanie dróg*

Oświadczam, że moja firma dysponuje następującymi w pełni sprawnymi jednostkami sprzętu, które w przypadku podpisania umowy będą wykorzystywane w realizacji zadania:

WYSZCZEGÓLNIENIE	NAZWA PRODUCENTA	ROK PRODUKCJI	NR REJ.	FORMA WŁADANIA
Solarko-piaskarka podstawowa o pojemności zasobnika minimum 4 m ³				
Solarko-piaskarka podstawowa o pojemności zasobnika minimum 4 m ³				
Solarko-piaskarka rezerwowa o pojemności zasobnika minimum 4 m ³ (na wypadek awarii)				
Solarko-piaskarka rezerwowa o pojemności zasobnika minimum 4 m ³ (na wypadek awarii)				
Samochód z zamontowanym pługiem o ładowności minimum 8 ton				
Samochód z zamontowanym pługiem o ładowności minimum 8 ton z napędem na trzy osie				
Samochód rezerwy o ładowności minimum 8 ton (na wypadek awarii)				
Samochód rezerwy o ładowności minimum 8 ton (na wypadek awarii)				
Ładowarka o pojemności ładowacza powyżej 3 m ³				
Koparko-ładowarka o pojemności ładowacza powyżej 1 m ³				
Koparko-ładowarka o pojemności ładowacza powyżej 1 m ³				
Młot hydrauliczny do skuwania lodu				
Samochód z napędem na trzy osie z zamontowaną czołownicą i pługiem ciężkim dwustronnym				

....., dnia

.....
(podpis osoby upoważnionej)


Nazwa Wykonawcy _____

Adres Wykonawcy _____

WYKAZ SPRZĘTU – CZĘŚĆ NR 2 (GMINA PELPLIN I GMINA MORZESZCZYN)

Zimowe utrzymanie dróg

Oświadczam, że moja firma dysponuje następującymi w pełni sprawnymi jednostkami sprzętu, które w przypadku podpisania umowy będą wykorzystywane w realizacji zadania:

WYSZCZEGÓLNIENIE	NAZWA PRODUCENTA	ROK PRODUKCJI	NR REJ.	FORMA WŁADANIA
Solarko-piaskarka o pojemności zasobnika minimum 4 m ³				
Samochód z zamontowanym pługiem o ładowności minimum 8 ton				
Samochód (ciągnik) rezerwowy na wypadek awarii				
Koparko-ładowarka o pojemności ładowacza powyżej 1m ³				
Ładowarka o pojemności ładowacza powyżej 3 m ³				

....., dnia

.....
(podpis osoby upoważnionej)



Nazwa Wykonawcy _____

Adres Wykonawcy _____

WYKAZ SPRZĘTU – CZĘŚĆ NR 3 (GMINA GNIEW)

Zimowe utrzymanie dróg

Oświadczam, że moja firma dysponuje następującymi w pełni sprawnymi jednostkami sprzętu, które w przypadku podpisania umowy będą wykorzystywane w realizacji zadania:

WYSZCZEGÓLNIENIE	NAZWA PRODUCENTA	ROK PRODUKCJI	NR REJ.	FORMA WŁADANIA
Solarko-piaskarka o pojemności zasobnika minimum 4 m ³				
Samochód z zamontowanym pługiem o ładowności minimum 8 ton				
Samochód (ciągnik) rezerwowy na wypadek awarii				
Koparko-ładowarka o pojemności ładowacza powyżej 1m ³				
Ładowarka o pojemności ładowacza powyżej 3 m ³				

....., dnia

.....
(podpis osoby upoważnionej)



**ZAŁĄCZNIK NR 11 – WYKAZ DRÓG OBJĘTYCH ODSNIEŻANIEM – DOTYCZY
WSZYSTKICH CZĘŚCI**

**WYKAZ dróg objętych zimowym utrzymaniem
w sezonach 2020 – 2021, 2021 – 2022, 2022 – 2023, 2023 – 2024**

CZĘŚĆ NR 1: GMINA TCZEW ORAZ GMINA SUBKOWY

Numer drogi	Nazwa drogi	Długość [km]
2223G	Sobowidz – Rukosin	4,907
2228G	Krzywe Koło – Koźliny – Tczew	4,191
2713G	Godziszewo – Damaszk	0,594
2714G	Marianka – Damaszk – Boroszewo – Swaróżyn	8,798
2717G	Rywałd – Brzeżno – Radostowo – Subkowy PKP – 1	7,345
2800G	Świetlikowo – Malenin – Miłobądz	5,880
2801G	Świetlikowo – Szczerbięcín – Turze	3,957
2802G	Dalwin – Turze	2,193
2803G	Malenin – Mieścín – Szpegawa	5,696
2804G	Dalwin – Łukocin – Mieścín	3,659
2806G	Miłobądz – stacja kolejowa Miłobądz	2,159
2808G	Turze – Małzewo – Swaróżyn	9,177
2809G	Małzewo – Stanisławie	4,965
2810G	Tczew – Gorzędziej – Rybaki – Gręblin	14,923
2811G	Bałdowo – Narkowy – Subkowy	7,418
2812G	Subkowy – Mała Słońca	4,022
2813G	Subkowy – Wielka Słońca – Mały Garc	3,938
2814G	Rybaki – Międzyłęż – Małe Walichnowy	7,391
2817G	Waćmerek – Waćmierz – Brzuśce	5,151
Razem		106,364

CZĘŚĆ NR 2: GMINA PELPLIN ORAZ GMINA MORZESZCZYN

Numer drogi	Nazwa drogi	Długość [km]
2889G	Pelplin, ul. Strzelnica	0,928
2716G	Klonówka – Rajkowy – Rudno	7,466
2718G	Starogard Gd. – Rywałd – Klonówka – Pelplin	2,790
2818G	Pelplin – Pomyje – Lignowy Szlacheckie	4,704
2819G	Kulice – Janiszewo	2,232
2820G	Pelplin – Kulice – Nowa Cerkiew	7,863
2821G	229 – Bielawki – Nowa Cerkiew – Rzeżęcín	10,196
2739G	Barłożno – Kierwałd – Majewo	6,220
Razem		42,399

CZĘŚĆ NR 3: GMINA GNIEW

Numer drogi	Nazwa drogi	Długość [km]
2876G	Gniew, ul. Gdańska	0,896
2878G	Gniew, ul. Kościuszki	0,344
2879G	Gniew, ul. Lipowa	0,221
2880G	Gniew, ul. 27 Stycznia	1,271
2881G	Gniew, ul. Wiślana	0,591
2815G	Małe Walichnowy – Polskie Gronowo – Gniew	10,562
2816G	Wielkie Walichnowy – Wielkie Walichnowy	2,595
2822G	Pustki Brody – Brodzkie Młyny	6,002
2823G	Nicponia – Jaźwiska – Opalenie	9,907
2824G	Tymawa – Jaźwiska – Jelnica	4,117
2825G	Opalenie – Widlice – Małe Wiosło	3,524
Razem		40,030



**ZAŁĄCZNIK NR 12 – STANDARD UTRZYMANIA DRÓG – DOTYCZY
WSZYSTKICH CZĘŚCI**

**V STANDARD UTRZYMANIA DRÓG POWIATOWYCH
NA TERENIE POWIATU TCZEWSKIEGO**

SEZONY ZIMOWE 2020-2021, 2021-2022, 2022-2023, 2023-2024

Jezdnia odśnieżona, w miejscach zasp odśnieżony co najmniej jeden pas ruchu z wykonaniem mijanek, dopuszczalne odstępstwa od standardu:

- usuwanie luźnego śniegu – do 16 godz.;
- na powierzchni może występować warstwa zajeżdżonego śniegu i nabój śnieżny;
- zasy – występują do 24 godz., dopuszczalne przerwy w komunikacji – do 24 godz.

W zakresie śliskości jezdnia posypana materiałami uszarstniającymi na odcinkach decydujących o możliwości ruchu:

- skrzyżowania z drogami twardymi;
- skrzyżowania z koleją;
- odcinki drogi o pochyleniu > 4%;
- przystanki autobusowe;
- inne miejsca ustalone przez zarząd drogi.

Odstępstwa od standardu po ustaniu zjawiska, tylko w miejscach wyznaczonych: gołoledź, śliskość pośniegowa – do 8 godz.



**ZAŁĄCZNIK NR 13 – DOKUMENT PRACY POJAZDU – DOTYCZY
WSZYSTKICH CZĘŚCI**

.....
pieczęćka Firmy

Nr karty

DOKUMENT PRACY POJAZDU SAMOCHODOWEGO z dnia

1. NR REJESTRACYJNY POJAZDU

RODZAJ PRAC	TRASA PRZEJAZDU		ILOŚĆ KM	ILOŚĆ RG	ILOŚĆ ZUŻYTEGO MATERIAŁU / TON
	GODZINA ROZPOCZĘCIA PRACY:	GODZINA ZAKOŃCZENIA PRACY:			
POSYPYWANIE I ODŚNIEŻANIE					
ODŚNIEŻANIE					
POSYPYWANIE					
..... (imię i nazwisko kierowcy)	 (podpis kierowcy)			

2. NR REJESTRACYJNY POJAZDU

RODZAJ PRAC	TRASA PRZEJAZDU.....		ILOŚĆ KM	ILOŚĆ RG	ILOŚĆ ZUŻYTEGO MATERIAŁU / TON
	GODZINA ROZPOCZĘCIA PRACY:	GODZINA ZAKOŃCZENIA PRACY:			
POSYPYWANIE I ODŚNIEŻANIE					
ODŚNIEŻANIE					
POSYPYWANIE					
..... (imię i nazwisko kierowcy)	 (podpis kierowcy)			

.....
(podpis i pieczęćka Kierownika Zakładu wykonującego usługę)

.....
Potwierdzam wykonanie pracy
(pieczęćka Powiatu Tczewskiego)

.....
pieczęćka Firmy

Nr karty



DOKUMENT PRACY – ZIMOWE UTRZYMANIE CHODNIKÓW NA TERENIE

z dnia

Lp.	ZAKRES	RODZAJ PRAC	ILOŚĆ [m ²]	UWAGI
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				

.....
(podpis i pieczęć Kierownika Zakładu wykonującego usługę)

.....
Potwierdzam wykonanie pracy
(pieczęć Powiatu Tczewskiego)