####

#### **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

na

***USŁUGĘ GOSPODAROWANIA ZAKAŹNYMI ODPADAMI MEDYCZNYMI O KODZIE
18 01 03\* POWSTAŁYMI W ZWIĄZKU Z LECZENIEM CHORYCH NA HEMOFILIĘ
I POKREWNE SKAZY KRWOTOCZNE W WARUNKACH DOMOWYCH.***

**(znak postępowania: SZP.26.2.104.2024.EM)**

1. **NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

**Zamawiającym jest:**

Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Lublinie

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej

ul. Żołnierzy Niepodległej 8

20-078 Lublin

NIP: 7122427252

REGON: 431029412

tel. (81) 532-89-32

adres poczty elektronicznej: sekretariat@rckik.lublin.pl

strona internetowa prowadzonego postępowania:

www.rckik.lublin.pl

oraz

https://platformazakupowa.pl/pn/rckik\_lublin

1. **ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Zmiany i wyjaśnienia treści Specyfikacji Warunków Zamówienia (dalej zwana „SWZ”) oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej:

www.rckik.lublin.pl

oraz

https://platformazakupowa.pl/pn/rckik\_lublin

1. **TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) (zwanej dalej także „Pzp”, „ustawa Pzp”) oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

1. **INFORMACJA, CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI**

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

1. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**
2. Przedmiotem zamówienia jest **Usługa gospodarowania zakaźnymi odpadami medycznymi o kodzie 18 01 03\* powstałymi w związku z leczeniem chorych na hemofilię i pokrewne skazy krwotoczne w warunkach domowych pochodzącymi od Wytwórców odpadów z punktu odpadów (miejsca zamieszkania) na terenie województwa lubelskiego wskazanych w załączniku nr 1 do SWZ.**
3. Postępowanie dotyczące realizacji przedmiotowej usługi odbioru, transportu i utylizacji odpadów medycznych prowadzone jest z uwzględnieniem:
	1. ZASADA BLISKOŚCI: zgodnie z art. 20 ust. 3 i art. 20 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach - dalej zwana „ustawą o odpadach” - zakazuje się unieszkodliwiania zakaźnych odpadów medycznych poza obszarem województwa, na którym zostały wytworzone. Dopuszcza się unieszkodliwienie zakaźnych odpadów medycznych na obszarze województwa innego niż to, na którym zostały wytworzone, w najbliżej położonej instalacji, w przypadku braku instalacji do unieszkodliwiania tych odpadów na obszarze danego województwa lub gdy istniejące instalacje nie mają wolnych mocy przerobowych, ustawa dopuszcza unieszkodliwianie tych odpadów w najbliżej położonej instalacji na terenie innego województwa. Ponadto, jeżeli odległość od miejsca wytworzenia odpadów do miejsca ich unieszkodliwienia położonego na terenie tego samego województwa jest mniejsza niż do miejsca położonego na terenie tego samego województwa, dopuszcza się unieszkodliwianie odpadów w instalacji położonej najbliżej (art. 20 ust. 6, w związku z ust. 5 ustawy o oddpadach). Przekazywanie odpadów musi przebiegać zgodnie z określoną prawem procedurą. Na mocy art. 66 ust. 1 i art. 67 ust. 1 ustawy o odpadach, wymagane jest prowadzenie ewidencji odpadów w postaci elektronicznej.

Zamawiający zweryfikuje zasadę bliskości na podstawie Załącznika nr 4 Formularz ofertowy,

* 1. METODA UNIESZKODLIWIANIA ODPADÓW: zgodnie z art. 95 ust. 2 ustawy o odpadach – zakaźne odpady medyczne unieszkodliwia się przez termiczne przekształcenie w spalarniach odpadów niebezpiecznych. Zakazuje się ich unieszkodliwianie we współspalarniach.
	2. POTWIERDZENIE UNIESZKODLIWIENIA ODPADÓW: w oparciu o art. 95 ust. 2 ustawy o odpadach – Zamawiający wymaga potwierdzenia wygenerowania z bazy danych (BDO) za każdy miesiąc.
1. Zamawiający wymaga, żeby odpady odbierane przez Wykonawcę były transportowane/dostarczane do zakładu utylizacji bez przepakowywania, bądź dodatkowego pakowania. Świadczenie usługi odbywać się ma zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa na terenie RP tj.:
	1. Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach,
	2. Rozporządzenie Ministra Klimatu z dnia 02 styczna 2020 r. w sprawie katalogu odpadów,
	3. Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 5 października 2017 r. w sprawie szczegółowego sposobu postępowania z odpadami medycznymi,
	4. Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. prawo ochrony środowiska,
	5. Ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o przewozie towarów niebezpiecznych,
	6. Ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym.
2. Kod i nazwa zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

**90524000-6** Usługi w zakresie odpadów medycznych

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Załączniku nr 1 do SWZ. Po zawarciu umowy ww. dokument stanowić będzie załącznik do umowy.
2. **INFORMACJA O SKŁADANIU OFERT CZĘŚCIOWYCH**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Podział przedmiotu zamówienia groziłby nadmiernymi trudnościami technicznymi i nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia. Potrzeba skoordynowania działań różnych Wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia.

1. **INFORMACJA O SKŁADANIU OFERT WARIANTOWYCH**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

1. **INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 I 8**

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.

1. **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w terminie 24 miesięcy od daty obowiązywania umowy.

1. **PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w Załączniku nr 2 do SWZ

1. **INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu **platformazakupowa.pl** pod adresem: **https://platformazakupowa.pl/pn/rckik\_lublin**

***UWAGA:***

***W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku niedziałania platformazakupowa.pl Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email:***

***przetargi@rckik.lublin.pl.***

1. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, W tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza “Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

Za date (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się date ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku “Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.

1. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania I otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego Wykonawcy.
2. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
3. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
	1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
	2. computer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB RAM, processor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, Mac OS x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje,
	3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalne wersje 10.0,
	4. włączona obsługa JavaScript,
	5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
	6. szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3
	7. oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi date oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
4. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
	1. akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
	2. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej na stronie internetowej: https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje
5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenieni oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. Złożenie oferty w zakładce “ Wyślij wiadomość do zamawiającego”).

Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową I nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy Pzp.

1. Zamawiający informuje, że instrtukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce “Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje
2. **INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ W PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI OKREŚLONYCH W ART. 65 UST. 1, ART. 66 I ART. 69**

Zamawiający nie przewiduje użycia innych środków komunikacji elektronicznej ze względu na sytuacje, o których mowa w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 ustawy Pzp.

1. **OSOBY UPRAWNIONE DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

**Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:**

* Elżbieta Myśliwiec: kontakt za pośrednictwem Platformy Zakupowej Zamawiającego: https://platformazakupowa.pl/pn/rckik\_lublin
* Monika Trzcińska: kontakt za pośrednictwem Platformy Zakupowej Zamawiającego: https://platformazakupowa.pl/pn/rckik\_lublin
1. **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**
	1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **14.09.2024 r.**
	2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastapi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
	3. Przedłużenie terminu związania ofertą o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego (t. j. wyrażonego przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisarskich, które można odczytać i powielić) oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
2. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**
3. **Sposób przygotowania oferty:**
	1. oferta oraz wniosek składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty, wniosku na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
	2. poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się do udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.[[1]](#footnote-1)
	3. oferta powinna być:
		* sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim;
		* złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
		* podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
4. podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać wymogi „Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 – od 1 lipca 2016 roku”
5. w przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny, Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES,
6. zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
7. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje
8. każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę,
9. dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski,
10. zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ust. 3 ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zaufanym lub osobistym jest jednoznaczne z podpisem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę,
11. maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB,
12. rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Załącznikiem nr 2 do „Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”, zwanego dalej Rozporządzeniem KRI
13. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
14. w celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń:
	* .zip
	* .7z
15. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi maksymalnie 10 MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi maksymalnie 5 MB
16. w przypadku stosowania przez Wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
	* ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenia .pd i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES,
	* pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym,
	* Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu,
17. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików,
18. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty,
19. ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
20. **Do przygotowania oferty należy wykorzystać Formularz ofertowy, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do SWZ.**
21. **Do oferty należy dołączyć:**
22. Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;
23. Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
24. Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków w postępowaniu. Wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu stanowi Załącznik nr 5 do SWZ.
25. Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp (jeżeli dotyczy). Wzór oświadczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp. Załącznik nr 7 do SWZ.
26. W przypadku polegania na zasobach innych podmiotów:

- Oświadczenie, podmiotu udostępniającego zasoby potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby ; (wg Załącznika Nr 6 do SWZ );

-Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby wg wytycznych wskazanych w Rozdz. XVIII pkt. 2 SWZ.

1. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców (m.in. konsorcja, spółki cywilne):

- oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków w postępowaniu składa każdy z wykonawców (wg załącznika nr 5 do SWZ) Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu;

- oświadczenie podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy (wg załącznika nr 7do SWZ).

1. Oferta oraz oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu muszą być złożone w oryginale.
2. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.
3. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1913 ze zm.), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnieni. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 Pzp.
4. **SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**
	* + 1. **SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY:**
5. Wykonawca składa ofertę, za pośrednictwem Formularzu składania oferty lub wniosku dostępnego na platformazakupowa.pl w konkretnym postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego.
6. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w Ogłoszeniu lub SWZ dokumenty.
7. Po wypełnieniu Formularzu składania oferty i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk "Przejdź do podsumowania"
8. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza składania oferty.
9. Z uwagi na to, że oferta Wykonawcy jest zaszyfrowana nie można jej edytować. Przez zmianę oferty rozumie się złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej, jednak należy to zrobić przed upływem terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu.
10. Złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej w postępowaniu w którym Zamawiający dopuszcza złożenie tylko jednej oferty przed upływem terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu powoduje wycofanie oferty poprzednio złożonej.
11. Jeśli Wykonawca składający ofertę jest zautoryzowany (zalogowany), to wycofanie oferty następuje od razu po złożeniu nowej oferty.
12. Jeżeli oferta składana jest przez niezautoryzowanego Wykonawcę (niezalogowany lub nieposiadający konta) to wycofanie oferty musi być przez niego potwierdzone: przez kliknięcie w link wysłany w wiadomości email, który musi być zgodny z adres email podanym podczas pierwotnego składania oferty lub zalogowanie i kliknięcie w przycisk Potwierdź ofertę.
13. Potwierdzeniem wycofania oferty w przypadku opisanym powyżej jest data kliknięcia w przycisk Wycofaj ofertę i potwierdzenie tej akcji.
14. Wycofanie oferty możliwe jest do zakończeniu terminu składania ofert lub wniosków w postępowaniu.
15. Wycofanie złożonej oferty powoduje, że Zamawiający nie będzie miał możliwości zapoznania się z nią po upływie terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu.
16. Wykonawca po upływie terminu składania ofert nie może dokonać zmiany złożonej oferty lub wniosku.
17. Wykonawca może złożyć ofertę po terminie składania ofert lub wniosku poprzez kliknięcie przycisku "Odblokuj formularz".
18. Po złożeniu oferty Wykonawca otrzymuje automatyczny komunikat dotyczący tego, że oferta została złożona po terminie.
	* + 1. **TERMIN SKŁADANIA OFERT:**
19. **Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia 16.08.2024 r., do godziny 9:00**
20. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
21. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
	* + 1. **TERMIN OTWARCIA OFERT:**
22. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 16.08.2024 r., o godzinie 10:00**
23. Otwarcie ofert jest niejawne.
24. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
25. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
* nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte.
* cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
1. W przypadku wystąpienia awarii system teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
2. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
3. **PODSTAWY WYKLUCZENIA**
4. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 pzp, Wykonawcę:

1.1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo (art. 108 ust. 1 pkt. 1 pzp):

* + 1. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
		2. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
		3. o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych,
		4. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
		5. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
		6. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
		7. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
		8. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

1.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1.1 (art. 108 ust. 1 pkt. 2 pzp);

1.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności (art. 108 ust.1 pkt. 3);

1.4. wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne (art. 108 ust. 1 pkt. 4);

1.5. jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie (art. 108 ust. 1 pkt. 5);

1.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia (art. 108 ust. 1 pkt. 6).

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, na czas trwania tych okoliczności.
2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**
	* 1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki dotyczące:
4. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie stawia warunku w ww. zakresie.

1. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający uzna ww. warunek za spełnionyn, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada:

* aktualne zezwolenie wystawione przez właściwe organy administracji publicznej na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem publicznym zgodnie z wymogami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t. j. Dz. U. 2021, poz. 779 ze zm.),
* wpis do rejestru, o którym mowa w art. 49 ust. 1 ustawy o odpadach,
* zezwolenie na eksploatację spalarni odpadów w zakresie odpadów objętych przedmiotem zamówienia,
* zezwolenie na unieszkodliwienie odpadów w zakresie odpadów objętych przedmiotem zamówienia.
1. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie stawia warunku w ww. zakresie.

1. zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający nie stawia warunku w ww. zakresie.

**2. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie, aktualnych na dzień złożenia, dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu:**

- dla potwierdzenia warunku określonego w rozdziale XVIII pkt b):

1. aktualne zezwolenie właściwych organów administracji publicznej na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem publicznym zgodnie
z wymogami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t. j. Dz. U. 2021 r., poz. 779); zezwolenie musi być ważne przez cały czas trwania zamówienia. Jeżeli zezwolenie obejmuje okres krótszy niż okres realizowanej umowy Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu kolejnego zezwolenia zapewniającego ciągłość uprawnień. Ocena spełnienia warunku udziału
w postępowaniu będzie przeprowadzona w oparciu o przedłożone przez Wykonawców dokumenty i oświadczenia według formuły spełnia, nie spełnia,
2. wpis do rejestru, o którym mowa w art. 49 ust. 1 ustawy o odpadach. Ocena spełnienia warunku udziału w postępowaniu będzie przeprowadzona w oparciu o przedłożone przez Wykonawców dokumenty i oświadczenia według formuły spełnia, nie spełnia,
3. zezwolenie na eksploatację spalarni odpadów w zakresie odpadów objętych przedmiotem zamówienia; zezwolenie musi być ważne przez cały czas trwania zamówienia. Jeżeli zezwolenie obejmuje okres krótszy niż okres realizowanej umowy Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu kolejnego zezwolenia zapewniającego ciągłość uprawnień. Ocena spełnienia warunku udziału w postępowaniu będzie przeprowadzona w oparciu o przedłożone przez Wykonawców dokumenty i oświadczenia według formuły spełnia, nie spełnia,
4. zezwolenie na unieszkodliwianie odpadów w zakresie odpadów objętych przedmiotem zamówienia; zezwolenie musi być ważne przez cały czas trwania zamówienia. Jeżeli zezwolenie obejmuje okres krótszy niż okres realizowanej umowy Wykonawca zobowiązuje się do przekazanie Zamawiającemu kolejnego zezwolenia zapewniającego ciągłość uprawnień. Ocena spełnienia warunku udziału w postępowaniu będzie przeprowadzona w oparciu o przedłożone przez Wykonawców dokumenty i oświadczenia według formuły spełnia, nie spełnia.

1. **W zakresie nieuregolowanym w niniejszym rozdziale i SWZ, zastosowanie mają przepisy:**
* **rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy**
1. **SPOSÓB OBLICZENIA CENY**
2. Wykonawca poda cenę oferty w Formularzu Ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do SWZ, jako cenę brutto (z uwzględnieniem kwoty podatku od towarów i usług (VAT)) z wyszczególnieniem stawki podatku od towarów i usług (VAT).
3. Cena oferty stanowi wynagrodzenie ryczałtowe.
4. Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.
5. Wykonawca poda w Formularzu Ofertowym stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nie-prawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszczą się ustawowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 Pzp w związku z art. 223 ust. 2 pkt 3 Pzp).
6. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
7. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną ryczałtową podaną cyfrowo a słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta cena ryczałtowa podana słownie.
8. **OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW, I SPOSOBU OCENY OFERT**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa kryterium** | **Znaczenie kryterium (w punktach)** |
| 1 | Cena (C) | 60% |
| 2 | Aspekt środowiskowy (A) | 40% |

Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

1. Liczba punktów uzyskanych przez Wykonawcę w kryterium „Cena” (maks. 60 pkt.), zostanie przeliczona z wykorzystaniem następującego wzoru i zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku:

Cn

C = ------------x 60 (waga kryterium)

Cb

gdzie:

 C – liczba punktów w ramach kryterium ceny (obliczona do dwóch miejsc po przecinku)

 Cn – najniższa cena ofertowa brutto spośród ocenianych ofert

 Cb – cena brutto oferty ocenianej

2. Punkty w kryterium „Aspekt środowiskowy” (maks. 40 pkt.) zostaną przyznane na podstawie informacji wskazanej przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym (Załącznik nr 4 do SWZ) w skali punktowej, w następujący sposób:

- za dysponowanie pojazdami wykorzystywanymi do realizacji zamówienia przystosowanymi do odbierania odpadów medycznych spełniającymi europejski wymóg standardu emisji spalin EURO 6 do realizacji niniejszego zamówienia Zamawiający przyzna punkty zgodnie z poniższą skalą:

|  |  |
| --- | --- |
| Brak zaproponowania w ofercie pojazdu wykorzystywanego do realizacji zamówienia przystosowanego do odbierania odpadów medycznych spełniających wymogi standardu emisji spalin EURO 6 do realizacji niniejszego zamówienia | 0 pkt |
| Zaproponowanie w ofercie 1 pojazdu wykorzystywanego do realizacji zamówienia przystosowanego do odbierania odpadów medycznych spełniających wymogi standardu emisji spalin EURO 6 do realizacji niniejszego zamówienia | 20 pkt |
| Zaproponowanie w ofercie 2 lub więcej pojazdów wykorzystywanego do realizacji zamówienia przystosowanego do odbierania odpadów medycznych spełniających wymogi standardu emisji spalin EURO 6 do realizacji niniejszego zamówienia | 40 pkt |

Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 3 dni robocze, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu dokumenty, oświadczenia lub inne dowody potwierdzające realizację oświadczenia złożonego w ofercie.

UWAGA:

* 1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyska największą liczbę punktów.
	2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
	3. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
	4. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
	5. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 4, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
	6. Za najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę, która uzyska największą liczbę punktów:

S (suma punktów z kryterium oceny ofert) = C + A

1. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

1. **INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZEPROWADZENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIA PRZEZ NIEGO DOKUMENTÓW NIEZBĘDNYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 131 UST. 2**

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Pzp.

1. **INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH**

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).

1. **INFORMACJA DOTYCZĄCA ZWROTU KOSZTÓW W POSTĘPOWANIU**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów w postępowaniu.

1. **INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH ZADAŃ**

Zamawiający nie zastrzega wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań na podstawie art. 60 I art. 121 ustawy Pzp.

1. **INFORMACJA O UMOWIE RAMOWEJ**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

1. **WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA OSÓB,** **O KTÓRYCH MOWA W ART. 95 I ART. 96 UST. 2 PKT. 2) ORAZ INFORMACJA O ZASTRZEŻENIU MOŻLIWOŚCI UBIEGANIA SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA WYŁĄCZNIE PRZEZ WYKONAWCÓW, O KTÓRYCH MOWA W ART. 94**

1. Zamawiający, zgodnie z art. 95 ustawy Pzp – obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę. Zamawiający wymaga aby Wykonawca lub podwykonawca przy realizacji przedmiotu zamówienia zatrudniał pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy.

2. Najpóźniej w dniu podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego, zwanego dalej „umową”, Wykonawca dostarcza Zamawiającemu kompletny „Wykaz pracowników” zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu Pracy przeznaczonych do realizacji zamówienia ze wskazaniem podstawy dysponowania tymi osobami oraz z przypisanymi do tych osób czynnościami, które to będą wykonywać w ramach umowy o pracę. „Wykaz pracowników” integralną część Umowy. Wzór „Wykazu pracowników” stanowi Załącznik Nr 2 do SWZ.

3. Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 95 Pzp i uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 95 Pzp, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań:

4. Zmawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- załadunek i wywóz odpadów medycznych z siedziby Zamawiającego,

- każdorazowe ważenie odpadów w trakcie załadunku.

5. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt. XXVII.4 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów

i dokonywania ich oceny,

- żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,

- przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

6. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt. XXVII.4 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;

- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników).

Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

- zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

7. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane powyżej czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej we wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt. XXVII.4 czynności.

XXVII.8 W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

XXVII.9 Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94.

1. **INFORMACJA DOTYCZĄCA ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. **KATALOGI ELEKTRONICZNE**

Zamawiający nie przewiduje stosowania przepisów, o których mowa w art. 93 ustawy Pzp.

1. **AUKCJA ELEKTRONICZNA**

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

1. **INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**
	* 1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
		2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
		3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
		4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią Załacznik nr 3 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
		5. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego przed podpisaniem umowy (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) Zamawiający może żądać przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
		6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.
2. **POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**
3. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów pzp.
4. Odwołanie przysługuje na:

2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Za-mawiający był obowiązany na podstawie ustawy.

1. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
2. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
3. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” Pzp.
4. **KLAUZULA INFORMACYJNA WYNIKAJĄCA Z ART. 13 RODO**
	* 1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UEL 119 z 04.05.2016, str.1), dalej „RODO”, informuję, że:

•administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Lublinie, ul. Żołnierzy Niepodległej 8, 20-078 Lublin, NIP: 7122427252, REGON: 431029412

•w sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres: Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Lublinie, ul. Żołnierzy Niepodległej 8, 20-078 Lublin, pocztą elektroniczną na adres e-mail: iodo@rckik.lublin.pl;

•Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na Zamawiającym;

•odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp;

•Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

•obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje nie podania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

•w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22RODO;

•Posiada Pan/Pani:

−na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

−na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

−na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony prawnej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.

−prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

•nie przysługuje Pani/Panu:

−w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

−prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

−na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

1. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy.
2. **ZAŁĄCZNIKI DO SWZ**

Załącznik nr 1.1- 1.2– Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – Wzór wykazu pracowników

Załącznik nr 3 – Projektowane postanowienia umowy

Załącznik nr 4 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 5 – Wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 6 – Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby

Załącznik nr 7 - Wzór oświadczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ( jeżeli dotyczy)

**Załącznik nr 1.1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa gospodarowania zakaźnymi odpadami medycznymi o kodzie 18 01 03\* powstałymi w związku z leczeniem chorych na hemofilię i pokrewne skazy krwotoczne w warunkach domowych *(Wytwórcy odpadów)*
2. W zakres usługi wchodzi odbiór odpadów z miejsca zamieszkania *Wytwórców odpadów* na terenie województwa lubelskiego (zgodnie z załącznikiem Nr 1.2 do SWZ).
3. Aktualna ilość punktów z których należy odbierać odpady: 38 z możliwością zmiany ilości punktów odbioru w trakcie realizacji usługi.
4. Średnia waga pojemnika z odpadem 18 01 03\* – 1 kg dla każdego punktu odbioru miesięcznie.
5. Do obowiązków Wykonawcy w ramach realizacji usługi należy:
6. dostarczenie Wytwórcy odpadów specjalnych pojemników do gromadzenia odpadów *o pojemności wskazanej w zależności od zapotrzebowania.*
7. *przeszkolenie Wytwórcy odpadów o sposobie gromadzenia,* zamykania i opisywania pojemników oraz wymaganiach dot. ewidencji odpadów,
8. odbiór odpadów od wytwórcy nie rzadziej niż co 30 dni.
9. transport odpadów do miejsca zbierania lub unieszkodliwienia odpadów przez termiczne ich przekształcenie w spalarni odpadów niebezpiecznych.
10. Postępowanie dotyczące realizacji przedmiotowej usługi odbioru, transportu i utylizacji odpadów medycznych prowadzone jest z uwzględnieniem:
	1. ZASADA BLISKOŚCI: zgodnie z art. 20 ust. 3 i art. 20 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach - dalej zwana „ustawą o odpadach” - zakazuje się unieszkodliwiania zakaźnych odpadów medycznych poza obszarem województwa, na którym zostały wytworzone. Dopuszcza się unieszkodliwienie zakaźnych odpadów medycznych na obszarze województwa innego niż to, na którym zostały wytworzone, w najbliżej położonej instalacji, w przypadku braku instalacji do unieszkodliwiania tych odpadów na obszarze danego województwa lub gdy istniejące instalacje nie mają wolnych mocy przerobowych, ustawa dopuszcza unieszkodliwianie tych odpadów w najbliżej położonej instalacji na terenie innego województwa. Ponadto, jeżeli odległość od miejsca wytworzenia odpadów do miejsca ich unieszkodliwienia położonego na terenie tego samego województwa jest mniejsza niż do miejsca położonego na terenie tego samego województwa, dopuszcza się unieszkodliwianie odpadów w instalacji położonej najbliżej (art. 20 ust. 6, w związku z ust. 5 ustawy o odpadach). Przekazywanie odpadów musi przebiegać zgodnie z określoną prawem procedurą. Na mocy art. 66 ust. 1 i art. 67 ust. 1 ustawy o odpadach, wymagane jest prowadzenie ewidencji odpadów w postaci elektronicznej.

Zamawiający zweryfikuje zasadę bliskości na podstawie Załącznika nr 4 Formularz ofertowy

* 1. METODA UNIESZKODLIWIANIA ODPADÓW: zgodnie z art. 95 ust. 2 ustawy o odpadach – zakaźne odpady medyczne unieszkodliwia się przez termiczne przekształcenie w spalarniach odpadów niebezpiecznych. Zakazuje się ich unieszkodliwianie we współspalarniach.
	2. POTWIERDZENIE UNIESZKODLIWIENIA ODPADÓW: w oparciu o art. 95 ust. 2 ustawy o odpadach – Zamawiający wymaga potwierdzenia wygenerowania z bazy danych (BDO) za każdy miesiąc.
1. Zamawiający wymaga, żeby odpady odbierane przez Wykonawcę były transportowane/dostarczane do zakładu utylizacji bez przepakowywania, bądź dodatkowego pakowania. Świadczenie usługi odbywać się ma zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa na terenie RP tj.:
	1. Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach,
	2. Rozporządzenie Ministra Klimatu z dnia 02 styczna 2020 r. w sprawie katalogu odpadów ,
	3. Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 5 października 2017 r. w sprawie szczegółowego sposobu postępowania z odpadami medycznymi ,
	4. Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. prawo ochrony środowiska ,
	5. Ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o przewozie towarów niebezpiecznych,
	6. Ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym
2. Zgodnie z wymaganiami, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp – obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę. Zamawiający wymaga aby Wykonawca lub podwykonawca przy realizacji przedmiotu zamówienia zatrudniał pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy.

**Załącznik nr 1.2 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia -Lista lokalizacji**

|  |  |
| --- | --- |
| **Lp.** | **Adres** |
|
| 1  | **ul. Listopadowa 22-400 Zamość** |
| 2 | **ul. Pocztowa 24-101 Gołąb** |
| 3 | **ul. Szymonowica22-400 Zamość** |
| 4 | **ul.Zamojska, 23-400 Biłgoraj** |
| 5 | **Pisklaki, 23-412 Łukowa** |
| 6 | **ul. Nowy Dwór21-530 Piszczac** |
| 7 | **ul.Paderewskiego, 22-400 Zamość** |
| 8 | **ul. Szwoleżerów20-555 Lublin** |
| 9 | **ul. Gospodarcza20-213 Lublin** |
| 10 | **ul. Orkana20-504 Lublin** |
| 11 | **Rogale 23-414 Majdan Nowy** |
| 12 | **ul. Kościuszki23-460 Józefów** |
| 13 | **ul. Zamojskiego21-205 Jabłoń** |
| 14 | **ul. Sworska21-500 Biała Podlaska** |
| 15 | **ul. Brzozowa22-400 Zamość** |
| 16 | **ul. 3-go Maja21-100 Lubartów** |
| 17 | **ul. Słowackiego21-070 Cyców** |
| 18 | **ul. Sienkiewicza24-100 Puławy** |
| 19 | **ul. Kukiełki 11123-407 Tereszpol** |
| 20 | **Sochy 22-470 Zwierzyniec** |
| 21 | **Zasiadki21-560 Międzyrzec Podlaski** |
| 22 | **Kosuty 21-422 Stasin** |
| 23 | **Rokitno21-504 Rokitno** |
| 24 | **ul. Lwowska20-128 Lublin** |
| 25 | **ul. Starościce21-020 Milejów** |
| 26 | **ul. Sidorska 21-500 Biała Podlaska** |
| 27 | **ul. Urzędowska23-200 Kraśnik** |
| 28 | **ul. Ułanów 20-554 Lublin** |
| 29 | **ul.Tarasowa 20-819 Lublin** |
| 30 | **ul. Powstańców Warszawy21-100 Lubartów** |
| 31 | **ul. Wyspiańskiego23-213 Zakrzówek** |
| 32 | **ul. Zawadzkiego23-204 Kraśnik** |
| 33 | **Strachosław22-113 Kamień** |
| 34 | **ul. Kusocińskiego 24-100 Puławy** |
| 35 | **ul. Zygmunta Starego 21-500 Biała Podlaska** |
| 36 | **Lipsko 22-400 Zamość** |
| 37 | **ul. Perłowa , 20-574 Lublin** |
| 38 | **Al. Racławickie, 21-040 Świdnik** |

**Załącznik nr 2 do SWZ – Wzór wykazu pracowników**

Nazwa Wykonawcy…………………………………………………………………………………

Adres Wykonawcy………………………………………………………………………………….

dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

***USŁUGA GOSPODAROWANIA ZAKAŹNYMI ODPADAMI MEDYCZNYMI O KODZIE
18 01 03\* POWSTAŁYMI W ZWIĄZKU Z LECZENIEM CHORYCH NA HEMOFILIĘ
I POKREWNE SKAZY KRWOTOCZNE W WARUNKACH DOMOWYCH***

**(znak postępowania: SZP.26.2.104.2024.EM)**

**WYKAZ PRACOWNIKÓW**

Zgodnie z wymaganiami, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp – obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę. Zamawiający wymaga aby Wykonawca lub podwykonawca przy realizacji przedmiotu zamówienia zatrudniał pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy.

|  |  |
| --- | --- |
| Lp. | LISTA PRACOWNIKÓW BIORĄCYCH UDZIAŁ W REALIZACJI ZAMÓWIENIA |
|
| 1 |  |
| 2 |  |
| 3 |  |
| 4 |  |
| 5 |  |
| 6 |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**Załącznik nr 3 do SWZ – Projektowane postawnowienia umowy**

**Umowa Nr\_\_\_\_/PZP/2024**

zawarta dnia ………………………. r. pomiędzy:

Regionalnym Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Lublinie Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej, 20-078 Lublin, ul. Żołnierzy Niepodległej 8, wpisanym do Rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej w Sądzie Rejonowym Lublin – Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS : 0000003874; NIP : 712-24-27-252; REGON :431029412, reprezentowanym przez:

……………………………………………….

zwanym w dalszej części umowy **„Zamawiającym”**

a

................................................................................................................................................................ wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w.............................. , (nr i nazwa wydziału) pod numerem KRS: .........................; NIP: ..........................; REGON: .............................., zwanym w dalszej treści umowy **„Wykonawcą”**, reprezentowanym przez: ....................................................................................................

lub (w przypadku osoby fizycznej)

……………………, Pesel …………………., zamieszkałym w …………………….., przedsiębiorcą prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą ……………………. wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej pod nr NIP: …………………, REGON: ……………, zwanym dalej **„Wykonawcą”**.

Niniejsza umowa została zawarta po przeprowadzeniu postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r.– dalej pzp - , w wyniku którego oferta Wykonawcy została wybrana, jako najkorzystniejsza.

§ 1

* 1. Przedmiotem zamówienia jest usługa gospodarowania zakaźnymi odpadami medycznymi o kodzie 18 01 03\* powstałymi w związku z leczeniem chorych na hemofilię i pokrewne skazy krwotoczne w warunkach domowych pochodzącymi od Wytwórców odpadów z punktów odbioru (miejsca zamieszkania) na terenie województwa lubelskiego wskazanych w załączniku nr 2 do Umowy na zasadach opisanych w niniejszej umowie i zgodnie ze złożoną ofertą, która jako załącznik nr 1 stanowi jej integralną część.
	2. Lista Wytwórców odpadów (Aktualna ilość punktów, z których należy odbierać odpady) obejmuje 38 pozycje. Strony zastrzegają jednak możliwością zmiany ilości punktów odbioru odpadów w trakcie realizacji umowy. Każdorazowa zmiana (aktualizacja) Listy Wytwórców odpadów , tj. punktów odbioru odpadów medycznych wymaga aneksowania załącznika nr 2 do umowy.
	3. Średnia waga pojemnika z odpadem 18 01 03\* – 1 kg dla każdego punktu odbioru miesięcznie.
	4. Wykonawca posiada decyzję odpowiednich władz administracji publicznej zezwalającą na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami ustawowymi.
	5. Podane przez Zamawiającego w załączniku ilości odpadów mają charakter orientacyjny i są zależne od bieżących potrzeb Zamawiającego. Wykonawca nie będzie wnosił żadnych roszczeń w stosunku do Zamawiającego z tytułu zmniejszenia ogólnej wartości brutto umowy o ile stopień wykorzystania umowy przekroczy 50% wartości zamówienia, o której mowa w § 3 ust.1.
	6. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot niniejszej umowy przy dołożeniu najwyższej staranności uwzględniającej profesjonalny charakter świadczonych przez niego usług oraz zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, postanowieniami niniejszej umowy.
	7. Wykonawca zobowiązuje się przy realizacji umowy do bezwzględnego przestrzegania zaleceń sanitarno – epidemiologicznych zgodnie z właściwymi przepisami.

§ 2

* + 1. Do obowiązków Wykonawcy w ramach realizacji usługi należy:
1. dostarczenie Wytwórcy odpadów specjalnych pojemników do gromadzenia odpadów w zależności od zapotrzebowania.
2. przeszkolenie Wytwórcy odpadów o sposobie gromadzenia, zamykania i opisywania pojemników oraz wymaganiach dot. ewidencji odpadów,
3. odbiór odpadów od wytwórcy nie rzadziej niż co 30 dni.
4. transport odpadów do miejsca zbierania lub unieszkodliwienia odpadów przez termiczne ich przekształcenie w spalarni odpadów niebezpiecznych.
	* 1. Niniejsza umowa realizowana jest z uwzględnieniem:
	1. ZASADA BLISKOŚCI: zgodnie z art. 20 ust. 3 i art. 20 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach - dalej zwana „ustawą o odpadach” - zakazuje się unieszkodliwiania zakaźnych odpadów medycznych poza obszarem województwa, na którym zostały wytworzone. Dopuszcza się unieszkodliwienie zakaźnych odpadów medycznych na obszarze województwa innego niż to, na którym zostały wytworzone, w najbliżej położonej instalacji, w przypadku braku instalacji do unieszkodliwiania tych odpadów na obszarze danego województwa lub gdy istniejące instalacje nie mają wolnych mocy przerobowych, ustawa dopuszcza unieszkodliwianie tych odpadów w najbliżej położonej instalacji na terenie innego województwa. Ponadto, jeżeli odległość od miejsca wytworzenia odpadów do miejsca ich unieszkodliwienia położonego na terenie tego samego województwa jest mniejsza niż do miejsca położonego na terenie tego samego województwa, dopuszcza się unieszkodliwianie odpadów w instalacji położonej najbliżej (art. 20 ust. 6, w związku z ust. 5 ustawy o odpadach). Przekazywanie odpadów musi przebiegać zgodnie z określoną prawem procedurą. Na mocy art. 66 ust. 1 i art. 67 ust. 1 ustawy o odpadach, wymagane jest prowadzenie ewidencji odpadów w postaci elektronicznej.
	2. METODA UNIESZKODLIWIANIA ODPADÓW: zgodnie z art. 95 ust. 2 ustawy o odpadach – zakaźne odpady medyczne unieszkodliwia się przez termiczne przekształcenie w spalarniach odpadów niebezpiecznych. Zakazuje się ich unieszkodliwianie we współspalarniach.
	3. POTWIERDZENIE UNIESZKODLIWIENIA ODPADÓW: w oparciu o art. 95 ust. 2 ustawy o odpadach – Zamawiający wymaga potwierdzenia wygenerowania z bazy danych (BDO) za każdy miesiąc.
		1. Zamawiający wymaga, żeby odpady odbierane przez Wykonawcę były transportowane/dostarczane do zakładu utylizacji bez przepakowywania, bądź dodatkowego pakowania. Świadczenie usługi odbywać się ma zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa na terenie RP tj.:
		2. Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach,
		3. Rozporządzenie Ministra Klimatu z dnia 02 styczna 2020 r. w sprawie katalogu odpadów,
		4. Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 5 października 2017 r. w sprawie szczegółowego sposobu postępowania z odpadami medycznymi,
		5. Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. prawo ochrony środowiska,
		6. Ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o przewozie towarów niebezpiecznych,
		7. Ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym
		8. Wykonawca po odbiorze odpadów od ich wytwórcy przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność za odpady podczas transportu i zagospodarowania.
		9. Wykonawca ma prawo do nieodebrania pojemników od Wytwórcy odpadów wyłącznie w przypadku stwierdzenia nieszczelnego zamknięcia lub uszkodzenia pojemnika - koszty przepakowania oraz koszty dodatkowego pojemnika pokrywa Zamawiający.
		10. W sytuacji stwierdzenia przez Zamawiającego nieprawidłowości wykonania usługi, Zamawiający w ciągu 24 godzin od stwierdzenia powyższych faktów powiadomi Wykonawcę, który natychmiast, nie później niż w ciągu 24 godzin od zawiadomienia przez Zamawiającego zobowiązany jest do usunięcia powstałych nieprawidłowości i powstałych szkód.
		11. Wykonawca oświadcza, że posiada aktualne uprawnienia do gospodarowania odpadami
		w zakresie objętym umową.
		12. Na minimum 7 dni przed upływem terminu ważności zezwolenia/zezwoleń, o których mowa
		w ust. 1 Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kserokopię nowego zezwolenia.
		13. W przypadku nieterminowego odbioru odpadów przez Wykonawcę Zamawiający zastrzega sobie prawo zlecenia zagospodarowania nieodebranych odpadów innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.
		14. Osobami odpowiedzialnymi za należytą realizację przedmiotu zamówienia są:
5. ze strony Zamawiającego: ……………………………..
6. ze strony Wykonawcy: …………………………………

§ 3

1. Całkowite maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy zgodnie ze złożoną ofertą wynosi …   zł netto(słownie złotych:     ).
2. Całkowite maksymalne wynagrodzenie (cena) wynosi  …zł brutto (słownie złotych:), w tym o podatek od towarów i usług VAT  w stawce ….
3. Cena za kompleksową obsługę odbioru odpadów z jednego punktu wynosi \_\_\_\_\_ zł
+ \_\_\_ % VAT.
4. W przypadku zwiększenia liczby pacjentów Wykonawcy przysługuje dodatkowe wynagrodzenie w kwocie …… netto (miesięcznie) za każdego pacjenta-punkt odbioru odpadów.
5. W przypadku zmniejszenia liczby pacjentów wartość wynagrodzenia zostanie pomniejszona odpowiednio o ……..zł netto (miesięcznie) za każdy zlikwidowany punkt odbioru.
6. Zmiany o których mowa w ust. 4 i 5 wymagają sporządzenia stosownego aneksu do załącznika nr 2 do umowy.

§ 4

1. Rozliczenia finansowe pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN, na podstawie wystawianych przez Wykonawcę faktur VAT za okresy miesięczne.
2. Strony uzgadniają, że miesięczna faktura VAT będzie wystawiana przez Wykonawcę na wartość stanowiącą kwotę wynikającą z mnożnika kwoty …….. netto oraz wykonanych w danym miesiącu odbiorów odpadów od Wytwórców odpadów zgodnie z lista lokalizacji, która stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
3. Każdorazowy odbiór od Wytwórcy odpadu musi być potwierdzony protokołem. Protokoły te stanowić będą załącznik do faktury za miesięczny okres rozliczeniowy
4. Zamawiający dokona zapłaty za realizację usługi, przelewem na konto Wykonawcy podane na fakturze w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury.
5. Jako datę zapłaty faktury przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP: …………………….. i zobowiązuje się do zachowania statusu podatnika VAT czynnego przynajmniej do dnia wystawienia ostatniej faktury dla Zamawiającego. Dostawca zobowiązuje się również do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach jego statusu VAT w trakcie trwania Umowy, tj. Rezygnacji ze statusu czynnego podatnika VAT lub wykreślenia go z listy podatników VAT czynnych przez organ podatkowy, najpóźniej w ciągu 3 dni kalendarzowych od zaistnienia tego zdarzenia.
7. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego, jest zgłoszony do właściwego organu podatkowego i widnieje w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust. 1 Ustawy z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług, (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 685 ze zm.). Wykonawca zobowiązuje się również do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach jego numeru rachunku bankowego w trakcie trwania Umowy, tj. zmiany numeru rachunku bankowego lub wykreślenia go z ww. wykazu przez organ podatkowy, najpóźniej w ciągu 2 dni od zaistnienia tego zdarzenia.
8. Wykonawca oświadcza, że nie posiada/posiada \*( niepotrzebne skreślić) statusu dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 08 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 424 z póź. zm.). Wykonawca oświadcza, że do określenia statusu przedsiębiorcy, zostały przyjęte dane zgodnie z zasadami ujętymi w Załączniku nr I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i art. 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014 ze zm.)
9. Zamawiający dopuszcza przesłanie faktury faksem lub pocztą elektroniczną i niezwłoczne dosłanie oryginału pocztą a także przesyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 1666 ze zm.).
10. Czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela Zamawiającego ( np. cesja wierzytelności i/lub należności ubocznych przysługujących Wykonawcy na podstawie niniejszej umowy) może nastąpić po wyrażeniu zgody przez podmiot tworzący Zamawiającego – art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. [Dz.U. z 2021 r. poz. 711](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtg4ytinzxha2tm) ).

§ 5

* + 1. Umowa zostaje zawarta na okres 24 miesięcy licząc od daty jej podpisania.
		2. W przypadku niezrealizowania wartości umowy określonej w § 3 ust. 1 w okresie obowiązywania umowy, może ona zostać przedłużona do czasu wartościowego wyczerpania wielkości zamówienia na podstawie pisemnego aneksu, nie dłużej jednak niż o okres 6 miesięcy.
		3. Umowa wygasa w przypadku jej wartościowej realizacji przed upływem terminu jej obowiązywania.
		4. Strony dopuszczają możliwość rozwiązania umowy w każdym czasie za porozumieniem stron.

§ 6

1. Stosownie do dyspozycji art. 95 ustawy Pzp Zamawiający wymaga, aby Wykonawca lub Podwykonawca przy realizacji przedmiotu zamówienia zatrudniał pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy.
2. Najpóźniej w dniu podpisania w sprawie zamówienia publicznego, zwanej dalej „umową”, Wykonawca dostarcza Zamawiającemu kompletny „Wykaz pracowników” zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu Pracy przeznaczonych do realizacji zamówienia ze wskazaniem podstawy dysponowania tymi osobami oraz z przypisanymi do tych osób czynnościami, które to będą wykonywać w ramach umowy o pracę. „Wykaz pracowników” stanowić będzie integralną część Umowy.
3. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wskazanych w „Wykazie pracowników”. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,

- żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,

- przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

1. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wskazanych w „Wykazie pracowników”:

 **- oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego.Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

 - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności[[2]](#footnote-2) bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

 **- zaświadczenie właściwego oddziału ZUS,** potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

 - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

1. Za niedopełnienie wymogu zatrudniania Pracowników świadczących przedmiot umowy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania Pracowników świadczących przedmiot umowy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji Umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu – za każdą osobę wykonującą usługi bez podpisanej umowy o pracę zgodnie z wykazem pracowników określonym w Załączniku nr 3 do Umowy.
2. Wykonawca, najpóźniej w dniu zawarcia Umowy oraz w trakcie jej realizacji na każde wezwanie Zamawiającego zobowiązuje się przedstawić bieżące dokumenty potwierdzające, że Przedmiot Umowy jest wykonywany przez osoby będące pracownikami.
3. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
4. Strony dopuszczają zmianę osób wskazanych w wykazie, z zastrzeżeniem, iż zachowane będą wymagania Zamawiającego dotyczące kwalifikacji i doświadczenia tych osób. Wykonawca każdorazowo zobowiązany jest do pisemnego poinformowania Zamawiającego o zamiarze zmiany osób i przedstawienia nowego wykazu osób. Zmiana osób wymaga akceptacji Zamawiającego potwierdzonej aneksem do umowy.

§ 7

Zmiany umowy dokonuje się w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z tym że zgodnie z art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych istotna zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić jedynie w sytuacji obiektywnej konieczności wprowadzenia zmiany w niżej podanym zakresie:

1. w części dotyczącej wysokości wynagrodzenia brutto, która będzie wynikać ze zmiany w prawie właściwym dla podatku od towarów i usług VAT - w razie zmiany stawki podatku VAT po zawarciu niniejszej umowy, strony obowiązywać będzie nowa stawka podatku z datą wprowadzenia jej w życie przepisami, a zmiana kwoty brutto wartości umowy z tego tytułu jest akceptowana przez strony bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń i zmiany umowy.
2. w części dotyczącej danych podmiotowych Wykonawcy (np.: zmiana siedziby, adresu i nazwy podmiotu wykonującego przedmiotową dostawę) w związku z wewnętrzną reorganizacją w ramach prowadzonej działalności lub wynikająca z przekształcenia podmiotowego po stronie wykonawcy w formie sukcesji uniwersalnej.
3. w części dotyczącej wysokości wynagrodzenia, która będzie wynikać z wprowadzenia

przez Wykonawcę nowych, niższych w stosunku do obowiązujących w umowie, cen za przedmiot zamówienia,

1. zmiana nazwy własnej, numeru katalogowego i sposobu konfekcjonowania przedmiotu zamówienia – zmiana ta może być związana z ulepszeniem składu jakościowego lub podyktowana zmianą procesu technologicznego produkcji, pod warunkiem, ze zmiana ta nie będzie powodowała pogorszenia jakościowego testu, a wyrób będzie spełniał wszelkie wymagania diagnostyczne, wymagania prawne i jakościowe określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia. ( jeżeli dotyczy)
2. zmiana terminów ważności - zmiana ta może być związana z koniecznością przyspieszenia dostawy, trudności produkcyjnych, trudności ze zwalnianiem serii i nie będzie miała wpływu na stopień wykorzystania wyrobu, ( jeżeli dotyczy)
3. zmiana warunków i terminów poszczególnych dostaw (liczba, miejsce dostawy, opakowanie zewnętrzne) - zmiany te mogą wystąpić na skutek negatywnych okoliczności mających bezpośredni wpływ na organizację dostaw, trudności transportowych, celnych, opóźnień związanych ze zwalnianiem serii, jak również trudności w dystrybucji i magazynowaniu wyrobu, ( jeżeli dotyczy)
4. zmiany terminu obowiązywania umowy – w przypadku gdy w okresie obowiązywania umowy nie zostanie zamówiona przez Zamawiającego całkowita ilość przedmiotu zamówienia/ wykonana usługa, określona w umowie, dopuszcza się przedłużenie okresu obowiązywania umowy o okres nie dłuższy niż 6 miesięcy,
5. zmiany w obowiązujących przepisach prawa mające wpływ na przedmiot i warunki umowy oraz zmiana sytuacji prawnej lub faktycznej Wykonawcy i/lub Zamawiającego skutkująca niemożliwością realizacji przedmiotu zamówienia;
6. powstania nadzwyczajnych okoliczności (nie będących „*siła wyższą*”), grożących rażącą stratą, których strony nie przewidziały przy zawarciu umowy;
7. zmiany wynikające z powstania niezgodności pomiędzy zapisami umowy a treścią oferty i/lub SWZ.
8. Wyżej wymienione zmiany z zastrzeżeniem, o którym mowa w ust. 1 lit. a) mogą być dokonane
na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy, za zgodą obu stron i zostaną wprowadzone do umowy aneksem.
9. Zamawiający przewiduje także możliwość wprowadzenia zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy, w przypadku:
10. zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
11. zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
12. zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
13. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.)

 - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.

1. Warunkiem wprowadzenia zmiany wynagrodzenia na skutek okoliczności wskazanych w ustępie poprzedzającym, jest przedłożenie przez Wykonawcę Zamawiającemu pisemnego wniosku w tym przedmiocie, zawierającego co najmniej:
	* 1. wskazanie przepisów, które uległy zmianie (z określeniem daty wejścia w życie zmian) oraz szczegółowe uzasadnienie wpływu tych zmian na koszty wykonania zamówienia, i dokładne określenie wysokości zmiany tych kosztów;
		2. określenie wysokości nowego wynagrodzenia wraz z przedstawieniem szczegółowej kalkulacji kwoty, o jaką wynagrodzenie ma ulec zmianie;
		3. wskazanie daty, od której nastąpi bądź nastąpiła zmiana kosztów realizacji przedmiotu umowy (nie wcześniejszej niż data wejścia w życie właściwych przepisów).
2. Jeżeli z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w ust. 3. występuje Wykonawca, zobowiązany jest on załączyć do wniosku, dokumenty uzasadniające zmianę kosztów wykonania zamówienia oraz wysokość tej zmiany, w szczególności:
	* 1. pisemne zestawienie wynagrodzeń pracowników, biorących udział w realizacji umowy (ze wskazaniem wysokości wynagrodzenia dotychczasowej i po zmianie), do których zastosowanie znajdzie zmiana przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, wraz z określeniem części wynagrodzenia każdego z tych pracowników odpowiadającej zakresowi prac związanych z realizacją przedmiotu umowy – w przypadku przesłanki, o której mowa w ust. 3 pkt 2);
		2. pisemne zestawienie wynagrodzeń osób biorących udział w realizacji umowy (ze wskazaniem wysokości dotychczasowej i po zmianie), podlegających obowiązkowym ubezpieczeniom społecznym oraz ubezpieczeniu zdrowotnemu, do których zastosowanie znajdzie zmiana przepisów o zasadach podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub przepisów o wysokości składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wraz z podaniem kwot składek uiszczanych na ubezpieczenia społeczne i ubezpieczenie zdrowotne oraz określeniem części wynagrodzenia każdej z tych osób odpowiadającej zakresowi prac związanych z realizacją przedmiotu umowy – w przypadku przesłanki, o której mowa w ust. 3 pkt 3).
		3. pisemne zestawienie wpłat do PPK dotyczących osób biorących udział w realizacji umowy (ze wskazaniem wysokości dotychczasowej i po zmianie) do których zastosowanie znajdzie zmiana zasad gromadzenia i wysokości wpłat do PPK wraz z podaniem kwot wpłat do PPK oraz określeniem części wynagrodzenia każdej z tych związanych z realizacją przedmiotu umowy – w przypadku przesłanki, o której mowa w ust. 3 pkt 4).
3. Jeżeli z wnioskiem o dokonanie zmiany wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 3 występuje Zamawiający, jest on uprawniony do żądania od Wykonawcy przedstawienia dokumentów, z których będzie wynikać, w jakim zakresie okoliczności, o których mowa w ust. 3, mają wpływ na koszty wykonania zamówienia, w tym przedłożenia odpowiednich zestawień, o których mowa w ust. 5, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 14 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisemnego żądania Zamawiającego. W przypadku uchybienia wyznaczonemu terminowi, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umową w wysokości 100,00 zł, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
4. Strona, której przedłożono wniosek w przedmiocie zmiany wynagrodzenia z powodu okoliczności wskazanych w ust. 3, ma prawo odmowy wyrażenia zgody na proponowaną zmianę, odpowiednio w całości lub części, wyłącznie, jeżeli Strona wnioskująca nie wykazała w sposób wskazany w ustępach powyższych wysokości zmiany kosztów realizacji umowy, w szczególności zaś gdy zmiana przepisów w zakresie wskazanym w ust. 3 nie ma wpływu na zmianę kosztów realizacji umowy.
5. Strona, która otrzymała od drugiej Strony wniosek w przedmiocie zmiany wynagrodzenia z powodu okoliczności wskazanych w ust. 3, ma obowiązek przedłożenia Stronie wnioskującej pisemnej odpowiedzi na wniosek, ze wskazaniem, w jakim zakresie wyraża zgodę na wnioskowaną zmianę, oraz uzasadnieniem odmowy uznania zasadności wniosku, w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku. Brak złożenia w wymaganym terminie odpowiedzi na wniosek jest równoznaczny z jego akceptacją w całości.
6. Zmiana wynagrodzenia wymaga aneksu do umowy, sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Aneks zostanie zawarty w zakresie wyrażonej zgody na wnioskowaną zmianę, w terminie 14 dni licząc od dnia przedłożenia odpowiedzi na wniosek lub upływu terminu na przedłożenie odpowiedzi na wniosek, zgodnie z ust. 8.

**§ 9**

* 1. Poza przypadkiem, o którym mowa w § 12 ust. 1umowyoraz w Kodeksie cywilnymstronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w ciągu 30 dni w następujących sytuacjach:
	2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
1. zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
2. Wykonawca nie rozpoczął w odpowiednim terminie realizacji przedmiotu zamówienia bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
3. Wykonawca nienależycie wykonuje przedmiot zamówienia,
4. Wykonawca narusza postanowienia umowy, po bezskutecznym wezwaniu do zaprzestania naruszeń.
5. Wykonawca nie przekaże Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kserokopii nowego zezwolenia o którym mowa w § 2 ust. 8, po upływie ważności zezwolenia aktualnego na dzień podpisania umowy.

2) Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.

* 1. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej – pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

**§ 10**

 **Klauzula waloryzacyjna**

* + - 1. Strony przewidują także zmianę wynagrodzenia należnego Wykonawcy wynikającą ze zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia .
			2. W przypadku zmiany o której mowa w ust. 1 Strony ustalają, co następuje:

a. wysokość wynagrodzenia Wykonawcy może ulec zmianie w przypadku zmiany cen w całym zakresie umowy;

b. wynagrodzenie będzie podlegało zmianie począwszy od dnia podpisania umowy, gdy wartość zmiany cen ww. materiałów lub kosztów przekroczy 5 % w stosunku do stawek przyjętych przez Wykonawcę w ofercie (kosztorysie ofertowym);

c. zmiana wynagrodzenia będzie odbywać się w oparciu o wskaźnik ogłaszany
w komunikacie Głównego Urzędu Statystycznego, nie częściej niż na koniec kwartału kalendarzowego;

d. przez zmianę ceny materiałów rozumie się zarówno wzrost, jak i obniżenie cen lub kosztów, względem ceny przyjętej w ofercie (kosztorysie ofertowym) Wykonawcy.

f. wynagrodzenie będzie podlegało zwiększeniu maksymalnie do 10 % (słownie: dziesięć procent) wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy,

g. postanowień umownych w zakresie zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy nie stosuje się od chwili osiągnięcia limitu, o którym mowa powyżej pkt f.;

* + - 1. Zmiana o której mowa w ust. 1 może być dokonywana na wniosek każdej ze Stron,
			2. Jeżeli z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w ust. 1 występuje Wykonawca, zobowiązany jest on załączyć do wniosku, dokumenty uzasadniające zmianę kosztów wykonania zamówienia (m. in. komunikaty Głównego Urzędu Statystycznego oraz wysokość tej zmiany oraz przedstawić pisemne zestawienie materiałów i kosztów (ze wskazaniem wysokości dotychczasowej - wynikającej z kosztorysu i po zmianie), których zmiana dotyczy. Wykonawca do wniosku załącza także szczegółową (ze wskazaniem pozycji ulegających zmianie) kalkulację zmienionego wynagrodzenia.
			3. Jeżeli z wnioskiem o dokonanie zmiany wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 występuje Zamawiający, jest on uprawniony do żądania od Wykonawcy przedstawienia dokumentów, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiana cen materiałów i kosztów ma wpływ na koszty wykonania zamówienia, w tym przedłożenia odpowiednich dokumentów, zestawień i kalkulacji, o których mowa w ust. 4, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 14 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisemnego żądania Zamawiającego. W przypadku uchybienia wyznaczonemu terminowi, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umową w wysokości 300,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
			4. Strona, której przedłożono wniosek w przedmiocie zmiany wynagrodzenia z powodu okoliczności wskazanych w ust. 2, ma prawo odmowy wyrażenia zgody na proponowaną zmianę, odpowiednio w całości lub części, wyłącznie, jeżeli Strona wnioskująca nie wykazała w sposób wskazany w ustępach powyższych wysokości zmiany kosztów realizacji umowy.
			5. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z zasadami określonymi powyżej, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:

1) przedmiotem umowy są roboty budowlane, dostawy lub usługi,

2) okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.

**§ 11**

1. Wykonawca realizuje umowę z należytą starannością przy wykorzystaniu wiedzy i umiejętności zawodowych, z uwzględnieniem postępu w danej dziedzinie, z zachowaniem obowiązków określonych  w obowiązujących przepisach prawa oraz zawartych w niniejszej umowie.
2. Każda ze Stron, jako administrator danych osobowych uzyskanych od drugiej Strony w związku z realizacją niniejszej umowy, zobowiązana jest do przestrzegania właściwych przepisów o ochronie danych osobowych, w szczególności Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o  ochronie danych / RODO), w tym do zrealizowania obowiązków informacyjnych określonych w jego art. 13 i 14 (dalej również jako przekazanie klauzuli informacyjnej).
3. W związku z realizacją niniejszej umowy będzie dochodziło do przekazywania sobie przez Strony danych osobowych (między administratorami danych).
4. W związku z realizacją niniejszej umowy dochodzi także do przekazywania przez Strony danych osobowych:
	* 1. Osób reprezentujących drugą Stronę przy podpisaniu niniejszej umowy;
		2. Osób upoważnionych przez Wykonawcę do wystawiania faktury;
		3. Osób uprawnionych przez Strony do wykonywania, koordynowania i nadzoru prac objętych niniejszą umową.
5. Z administratorem danych osobowych RCKiK w Lublinie , można kontaktować się listownie na podany w części wstępnej umowy adres, zaś z wyznaczonym przez niego Inspektorem Ochrony Danych można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania ujawnionych danych poprzez e-mail: iod@rckik.lublin.pl
6. Z administratorem danych osobowych ……………..można kontaktować się listownie na podany w części wstępnej umowy adres, zaś z wyznaczonym przez niego Inspektorem Ochrony Danych można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania ujawnionych danych poprzez e-mail: ………………
7. Każda z osób wymienionych w ust. 3 niniejszego paragrafu posiada prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, zgodnie z obowiązującymi przepisami, a także prawo wniesienia skargi do Prezesa UODO w wypadku uznania, że administrator naruszył przepisy o ochronie danych osobowych.
8. Strony podają, że dane będą przetwarzały w okresie koniecznym do realizacji i rozliczenia umowy, w tym przez czas konieczny do udokumentowania czynności z udziałem danej osoby, z uwzględnieniem okresu przedawnienia, a także przepisów podatkowych, a także przepisów określających okres archiwizacji poszczególnych dokumentów.
9. Wskutek przetwarzania u żadnej ze Stron nie będą podejmowane decyzje w sposób zautomatyzowany, w tym w formie profilowania;
10. Strony zobowiązują się do bezwzględnego utrzymania w tajemnicy wszelkich danych osobowych i sposobów ich zabezpieczania, oraz informacji uzyskanych do których ma lub będzie miał dostęp, w związku z wykonywaniem zadań i obowiązków wynikających z niniejszej umowy, zarówno w trakcie wykonywania umowy jak i po jej ustaniu.
11. Strony zobowiązują się do zabezpieczenia danych osobowych poprzez podjęcie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych wymaganych obowiązującymi przepisami prawa w zakresie ochrony danych osobowych, a także ponoszą wszelką odpowiedzialność za szkody wyrządzone w związku z przetwarzaniem danych osobowych.
12. Strony zapewniają, iż wszyscy pracownicy, o których mowa w umowie, zobowiązali się do zachowania bezterminowo w tajemnicy przetwarzanych danych osobowych i sposobów ich zabezpieczania. Każda ze Stron oświadcza, że jej pracownicy wymienieni w ust. 4 ppkt 1-3, w zakresie swoich obowiązków zostaną zaznajomieni z niniejszą umową,
13. Wykonawca zobowiązuje się w okresie trwania umowy, a także i po jego ustaniu, że nie będzie rozpowszechniał, ujawniał ani wykorzystywał informacji, których rozpowszechnienie, ujawnienie lub wykorzystanie mogłoby narazić Zamawiającego utratę dobrego imienia lub zaufania.

§ 12

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży
w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji umowy, których strony nie rozstrzygną polubownie będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy

Załącznik nr 2- Lista wytwórców odpadów

Załącznik nr 3 - Wykaz pracowników

Załącznik nr 4 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

**Załącznik nr 4 do SWZ – Formularz ofertowy**

.................................. dnia .......................

**FORMULARZ OFERTOWY**

Ja/my\*, niżej podpisani:

...................................…………......…………....................................................................................

...............................................…………………..................................................................................

działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy/ wykonawców występujących wspólnie\*:

(Zarejestrowana nazwa Wykonawcy/ pełnomocnika wykonawców występujących wspólnie\*)

Nazwa wykonawcy: …......................................................................................................................

**KRS** wykonawcy: …...........................................................................................................................

**NIP** wykonawcy: …...........................................................................................................................

**REGON** wykonawcy: …....................................................................................................................

Nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów: ….............................................................................

adres wykonawcy: ….......................................................................................................................

kod pocztowy i miejscowość: ….......................................................................................................

województwo…..........................................................................................................................

telefon: …..........................................................

faks: …..............................................................

poczta elektroniczna (e-mail): …..............................................................................

adres internetowy (URL): ….....................................................................................

kapitał zakładowy: …..........................................

przystępując do prowadzonego przez Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Lublinie przetargu nieograniczonego na

***USŁUGĘ GOSPODAROWANIA ZAKAŹNYMI ODPADAMI MEDYCZNYMI O KODZIE
18 01 03\* POWSTAŁYMI W ZWIĄZKU Z LECZENIEM CHORYCH NA HEMOFILIĘ
I POKREWNE SKAZY KRWOTOCZNE W WARUNKACH DOMOWYCH***

1. **Oświadczam/y**, że zapoznałem/liśmy się z wymaganiami Zamawiającego, dotyczącymi przedmiotu zamówienia, zamieszczonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia wraz z załącznikami i nie wnoszę/wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.
2. **Oferuję/my** wykonanie przedmiotu zamówienia na warunkach przedstawionych w niniejszej ofercie za cenę:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Przedmiot zamówienia** | **Ilośćpunktów odbioru** | **Ilość miesięcy** | **Cena netto za odbiór z 1 punktu** | **Wartość netto** **(kol. 3 x 4 x 5)** | **VAT....%****kwota** | **Wartość brutto****(kol. 6 + 7)** |
| **1.** | **2.** | **3.** | **4.** | **5.** | **6.** | **7.** | **8.** |
| 1 | usługa gospodarowania zakaźnymi odpadami medycznymi o kodzie 18 01 03\* powstałymi w związku z leczeniem chorych na hemofilię i pokrewne skazy krwotoczne w warunkach domowych.  | **38** | **24** |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Cena netto\***…………………………….zł | Słownie\*: ………………………………………………………………… |
| **Cena brutto\*** …………………………….złW tym stawka VAT … %\* | Słownie\*: ………………………………………………………………… |

**Oświadczam/my**, że będziemy dysponować ……….\* pojazdem/ami przystosowanymi do odbierania odpadów medycznych spełniającymi europejski wymóg standardu emisji spalin EURO 6 wykorzystywanymi do realizacji niniejszego zamówienia.

**Oświadczam/my**, że odległość spalarni odpadów medycznych od adresu podanego w tabeli wynosi w km (obliczona na podstawie Google Maps):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Adres** | Odległość spalarni odpadów medycznych( w km obliczona na podstawie Google Maps). |
|
| **1**  | **ul. Listopadowa 22-400 Zamość** |  |
| **2** | **ul. Pocztowa 24-101 Gołąb** |  |
| **3** | **ul. Szymonowica22-400 Zamość** |  |
| **4** | **ul. Zamojska, 23-400 Biłgoraj** |  |
| **5** | **Pisklaki, 23-412 Łukowa** |  |
| **6** | **ul. Nowy Dwór21-530 Piszczac** |  |
| **7** | **ul. Paderewskiego, 22-400 Zamość** |  |
| **8** | **ul. Szwoleżerów20-555 Lublin** |  |
| **9** | **ul. Gospodarcza20-213 Lublin** |  |
| **10** | **ul. Orkana20-504 Lublin** |  |
| **11** | **Rogale 23-414 Majdan Nowy** |  |
| **12** | **ul. Kościuszki23-460 Józefów** |  |
| **13** | **ul. Zamojskiego21-205 Jabłoń** |  |
| **14** | **ul. Sworska21-500 Biała Podlaska** |  |
| **15** | **ul. Brzozowa22-400 Zamość** |  |
| **16** | **ul. 3-go Maja21-100 Lubartów** |  |
| **17** | **ul. Słowackiego21-070 Cyców** |  |
| **18** | **ul. Sienkiewicza24-100 Puławy** |  |
| **19** | **ul. Kukiełki 11123-407 Tereszpol** |  |
| **20** | **Sochy 22-470 Zwierzyniec** |  |
| **21** | **Zasiadki21-560 Międzyrzec Podlaski** |  |
| **22** | **Kosuty 21-422 Stasin** |  |
| **23** | **Rokitno21-504 Rokitno** |  |
| **24** | **ul. Lwowska20-128 Lublin** |  |
| **25** | **ul. Starościce21-020 Milejów** |  |
| **26** | **ul. Sidorska 21-500 Biała Podlaska** |  |
| **27** | **ul. Urzędowska23-200 Kraśnik** |  |
| **28** | **ul. Ułanów 20-554 Lublin** |  |
| **29** | **ul. Tarasowa 20-819 Lublin** |  |
| **30** | **ul. Powstańców Warszawy21-100 Lubartów** |  |
| **31** | **ul. Wyspiańskiego23-213 Zakrzówek** |  |
| **32** | **ul. Zawadzkiego23-204 Kraśnik** |  |
| **33** | **Strachosław22-113 Kamień** |  |
| **34** | **ul. Kusocińskiego 24-100 Puławy** |  |
| **35** | **ul. Zygmunta Starego 21-500 Biała Podlaska** |  |
| **36** | **Lipsko 22-400 Zamość** |  |
| **37** | **ul. Perłowa , 20-574 Lublin** |  |
| **38** | **Al. Racławickie, 21-040 Świdnik** |  |
| **39** | **ul. Listopadowa 22-400 Zamość** |  |
| **40** | **ul. Pocztowa 24-101 Gołąb** |  |
| **41** | **ul. Szymonowica22-400 Zamość** |  |
| **42** | **ul. Zamojska, 23-400 Biłgoraj** |  |

1. **Oświadczam/y**, że w ww. podanej cenie uwzględniliśmy wszelkie koszty niezbędne do  pełnej i terminowej realizacji zamówienia, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego opisanymi w  Specyfikacji Warunków Zamówienia i projektowanych postanowieniach umowy.
2. **Oświadczam/y**, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia wskazanego przez Zamawiającego.
3. **Oświadczam/y**, że w razie wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się do  podpisania umowy na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy.
4. **Oświadczam/y**, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[[3]](#footnote-3) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*\*
5. **Oświadczam/y**, że zamierzamy powierzyć realizację następujących części zamówienia podwykonawcom\*\*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Lp.*** | ***Część zamówienia powierzona do realizacji podwykonawcy*** | ***Nazwa/firma podwykonawcy*** |
|  |  |  |

Zarejestrowane nazwy i adresy wykonawców występujących wspólnie\*\*: ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. **Oświadczam/y**, że wybór oferty prowadzi/nie prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego:
	1. Nazwa towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego:

……………..………………………………………………………………………………………

* 1. Wartość towaru lub usługi bez kwoty podatku VAT:

……………..………………………………………………………………………………………

1. **Czy Wykonawca** jest mikro przedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem?[[4]](#footnote-4)
	1. 🞎 Tak:

 🞎 mikro przedsiębiorstwem

 🞎 małym przedsiębiorstwem

 🞎 średnim przedsiębiorstwem

* 1. 🞎 Nie

(właściwe zaznaczyć)

Załącznikami do niniejszego formularza, stanowiącymi integralną część oferty, są:

1) ……………………………………………………………………………………….

2) ……………………………………………………………………………………….

***Informacja dla Wykonawcy:***

*Formularz ofertowy (oraz Załączniki do niniejszego formularza) musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym i przekazany Zamawiającemu wraz z dokumentem(ami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę.*

*\*\*niepotrzebne skreślić*

*\*\*\*w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art.13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO Wykonawca nie składa oświadczenia (usunięcie treści oświadczenia następuje np. przez jego wykreślenie).*

**Załącznik Nr 5 do SWZ –** **Wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

***USŁUGĘ GOSPODAROWANIA ZAKAŹNYMI ODPADAMI MEDYCZNYMI O KODZIE
18 01 03\* POWSTAŁYMI W ZWIĄZKU Z LECZENIEM CHORYCH NA HEMOFILIĘ
I POKREWNE SKAZY KRWOTOCZNE W WARUNKACH DOMOWYCH***

Wykonawca:

……………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:*

……………………………………

Oświadczenia wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia

UWZGLĘDNIAJĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z ART. 7 UST. 1 USTAWY o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp

Na potrzeby prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

***USŁUGĘ GOSPODAROWANIA ZAKAŹNYMI ODPADAMI MEDYCZNYMI O KODZIE
18 01 03\* POWSTAŁYMI W ZWIĄZKU Z LECZENIEM CHORYCH NA HEMOFILIĘ
I POKREWNE SKAZY KRWOTOCZNE W WARUNKACH DOMOWYCH***

oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie
art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze i zapobiegawcze: ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
3. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. poz. 835)*[[5]](#footnote-5).*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

[*UWAGA: stosuje tylko wykonawca/ wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie]*

*Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w      Rozdziale XVII) Specyfikacji Warunków Zamówienia, w której określono warunki udziału w postępowaniu).*

*[UWAGA: stosuje tylko wykonawca/ wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostepniających zasoby, a jednocześnie samodzielnie w pewnym zakresie wykazuje spełnianie warunków]*

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w    **Rozdziale XVII pkt 1b)**  Specyfikacji Warunków Zamówienia*, w której określono warunki udziału w postępowaniu)* w  następującym zakresie:

…………..…………………………………………………..…………………………………………...

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTÓW UDOSTEPNIAJĄCYCH ZASOBY:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w  Rozdziale XVII Specyfikacji Warunków Zamówienia*,* polegam na zdolnościach lub sytuacji następującego/ych podmiotu/ów udostępniających zasoby: *(wskazać nazwę/y podmiotu/ów)*………………… ………………………..……………………………………………… w następującym zakresie: …………………………………………………………………….

*(określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu).*

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1) ......................................................................................................................................................

*(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)*

2) .......................................................................................................................................................

*(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)*

……………………………………….

 *Data; kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty*

***------------------------------------------------------***

*W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca przedstawia, wraz z niniejszym oświadczeniem, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby .*

*W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców.*

**Załącznik Nr 6 do SWZ –** **Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby**

Zamawiający:

……………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres)*

Podmiot:

……………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

……………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby

UWZGLĘDNIAJĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z ART. 7 UST. 1 USTAWY o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy Pzp

Na potrzeby prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

***USŁUGĘ GOSPODAROWANIA ZAKAŹNYMI ODPADAMI MEDYCZNYMI O KODZIE
18 01 03\* POWSTAŁYMI W ZWIĄZKU Z LECZENIEM CHORYCH NA HEMOFILIĘ
I POKREWNE SKAZY KRWOTOCZNE W WARUNKACH DOMOWYCH***

oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:

1. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r.o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego *(Dz. U. poz. 835)[[6]](#footnote-6).*

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w    Rozdziale XVII pkt 1 b) *(wskazać dokument i**właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu)* w  następującym zakresie: …………………………………………………………………………………

……..…………………………………………………..………………………………………….................

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1) ......................................................................................................................................................

*(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)*

2) .......................................................................................................................................................

*(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji*

……………………………………….

*Data; kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty*

**Załącznik nr 7 do SWZ-Wzór oświadczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** ( jeżeli dotyczy)

Dotyczy prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

***USŁUGĘ GOSPODAROWANIA ZAKAŹNYMI ODPADAMI MEDYCZNYMI O KODZIE
18 01 03\* POWSTAŁYMI W ZWIĄZKU Z LECZENIEM CHORYCH NA HEMOFILIĘ
I POKREWNE SKAZY KRWOTOCZNE W WARUNKACH DOMOWYCH***

PODMIOTY W IMIENIU KTÓRYCH SKŁADANE JEST OŚWIADCZENIE:

|  |
| --- |
| ……………………………………………………………………………………………………………… |
| *(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)* |
| ……………………………………………………………………………………………………………… |
| *(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)* |
| ……………………………………………………………………………………………………………….. |
| *(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)* |
| reprezentowane przez: |
| …………………………………………………..…..………… |
|  *(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)* |

|  |
| --- |
| Oświadczenie składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych - dalej: ustawa Pzp |

Działając jako pełnomocnik podmiotów, w imieniu których składane jest oświadczenie oświadczam, że:

|  |
| --- |
| Wykonawca: |
| ……………………………………………………………………………………………………………… |
| *Wykona następujący zakres świadczenia wynikającego z umowy o zamówienie publiczne:* |
| ……………………………………………………………………………………………………………… |
| Wykonawca: |
| ……………………………………………………………………………………………………………… |
| *Wykona następujący zakres świadczenia wynikającego z umowy o zamówienie publiczne:* |
| ……………………………………………………………………………………………………………… |
| Wykonawca: |
| ……………………………………………………………………………………………………………… |
| *Wykona następujący zakres świadczenia wynikającego z umowy o zamówienie publiczne:*………………………………………………………………………………………………………………. |
|  |

*Data; kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty*

Załącznik do faktury

**Każdorazowy odbiór od Wytwórcy odpadu musi być potwierdzony protokołem.**

**Protokoły te stanowić będą załącznik do faktury za miesięczny okres rozliczeniowy**

 **Protokół przekazania odpadu z dnia ……………………………**

Przekazujący (imię i nazwisko) ………………………………………………………………………………

Adres …………………………………………………………………………………………………………..

Ilość:……………………………………………………………………………………………………………

Odbierający (imię i nazwisko) .......……………………………………………………………………………

1. Zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie. [↑](#footnote-ref-1)
2. Wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r*. o ochronie danych osobowych*; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy. [↑](#footnote-ref-2)
3. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z  dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). [↑](#footnote-ref-3)
4. Mikro przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln EUR. Małe przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub suma bilansowa nie przekracza 10 mln EUR. Średnie przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które nie są mikro przedsiębiorcami ani małymi przedsiębiorcami, które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 mln EUR lub suma bilansowa nie przekracza 43 mln EUR. [↑](#footnote-ref-4)
5. Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”,* z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy. [↑](#footnote-ref-5)
6. Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego*,* zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy. [↑](#footnote-ref-6)