

Umowa nr FDZZ.226.12.2024

Zawarta dniu w Ostrowie Wielkopolskim, pomiędzy:

Zespołem Zakładów Opieki Zdrowotnej w Ostrowie Wielkopolskim, ul. Limanowskiego 20/22,
NIP 622-22-56-387, REGON P-000314187, zarejestrowanym w Krajowym Rejestrze Sądowym pod
nr 0000001945, prowadzonym przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu,
IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, zwanym dalej „Zamawiającym”,
reprezentowanym przez:

Piotra Skoczylasa - p.o. Dyrektora ZZOZ w Ostrowie Wlkp.

a

.....zarejestrowanym w Krajowym Rejestrze Sądowym pod nr,
NIP:.....REGON:..... zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

..... -

w rezultacie dokonanego wyboru oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie zapytania ofertowego pn. **Dostawa subskrypcji przedłużającej gwarancję wraz ze wsparciem technicznym producenta dla macierzy i serwerów firmy DELL na okres 3 lat**, została zawarta umowa następującej treści:

§ 1 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest **Dostawa subskrypcji przedłużającej gwarancję wraz ze wsparciem technicznym producenta dla macierzy i serwerów firmy DELL na okres 3 lat**
2. **Przedłużenie gwarancji na serwery i macierz obejmuje:**
 - **Serwer Dell PowerEdge R640 o numerze 7LGLYW2;** od daty wygaśnięcia wsparcia gwarancyjnego przez okres 36 miesięcy
 - **Serwer Dell PowerEdge R640 o numerze HNG07X2;** od daty wygaśnięcia wsparcia gwarancyjnego przez okres 36 miesięcy
 - **Serwer Dell PowerEdge R640 o numerze 9NG07X2** od daty wygaśnięcia wsparcia gwarancyjnego przez okres 36 miesięcy
 - **Macierz Dyskowa 80T Dell EMC SCv3020 + SC300** o numerze GDX1BX2 od daty wygaśnięcia wsparcia gwarancyjnego przez okres 36 miesięcy
3. Integralną część umowy stanowią:
 - a) Zapytanie ofertowe
 - b) Oferta Wykonawcy

§ 2 Zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć subskrypcję do wykonywania usług wsparcia według poniższych zasad:
 - a) usługi wsparcia będą świadczone przez producenta sprzętu w trybie Next Business Day Onsite czyli wizyta serwisowa w następnym dniu roboczym po zgłoszeniu awarii w miejscu użytkownika urządzeń tj. u Zamawiającego;
 - b) zobowiązanie do zachowania dysków twardych u Zamawiającego
 - c) zgłoszenie usterek w trybie 24h na dobę 7 dni w tygodniu;
 - d) usługi wsparcia będą świadczone na podstawie zgłoszeń dokonywanych przez Zamawiającego

lub osób reprezentujących;

e) zgłoszenia będą dokonywane telefonicznie pod numerem: lub za pomocą poczty elektronicznej na adres lub portal internetowy pod adresem a obsługa zgłoszeń będzie się odbywać w języku polskim.

f) czas naprawy urządzeń, od chwili zgłoszenia awarii, nastąpi maksymalnie do końca następnego dnia roboczego;

g) w zakres usług wsparcia wchodzi również dojazd i praca osób wykonujących czynności wsparcia w imieniu producenta oraz pozostałe koszty niezbędne do świadczenia usług wsparcia, w tym koszty części i sprzętu potrzebne do usunięcia awarii.

§ 3 Okres obowiązywania Umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot umowy w terminie do 7 dni od dnia podpisania umowy.
2. Kontynuacja gwarancji przez okres 36 miesięcy od dnia zakończenia aktualnego wsparcia.

§ 4 Procedura odbioru przedmiotu umowy

1. Dowodem zrealizowania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 jest protokół dostawy subskrypcji podpisany bez uwag przez upoważnionych przedstawicieli obu Stron, potwierdzający przedłużenie subskrypcji wsparcia dla macierzy i serwerów firmy DELL, zgodnie z zapytaniem ofertowym.
2. W dniu podpisania protokołu dostawy Wykonawca jest zobowiązany do wystawienia dokumentów sprzedaży i przekazania ich niezwłocznie Zamawiającemu.
3. Podpisanie przez strony umowy protokołu dostawy warunkuje wystawienie przez Wykonawcę faktury VAT.

§ 5 Zasady współpracy i kontaktowania się Stron

1. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy, przy wykonaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego. Współpraca ta będzie polegała na wykonywaniu wzajemnych świadczeń i obowiązków w szczególności z zachowaniem stopnia należytej staranności wynikającej z zawodowego charakteru działalności wykonawcy. Powyższe zapewnienie nie wyłącza odpowiedzialności wykonawcy z tytułu kar umownych przewidzianych niniejszą umową.
2. Osobą reprezentującą Zamawiającego:

- a) w kontaktach w zakresie realizacji umowy oraz upoważnioną do sprawowania bezpośredniego nadzoru nad jej realizacją jest: **Paweł Marciniak** tel. 62 595-11-69, e-mail: admin@szpital.osw.pl

Osobą reprezentującą Wykonawcę w kontaktach w zakresie realizacji umowy jest;

- b), tel.,

e-mail

3. Stronom przysługuje możliwość zmiany osób, o których mowa w ust. 2.
4. Zmiany osób, o których mowa w ust. 2, dokonuje się poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony, wraz z podaniem imienia i nazwiska, służbowego numeru telefonu oraz adresu służbowej poczty elektronicznej osoby zmieniającej jedną z osób, o których mowa w ust.2.
5. Zmiana osób, o których mowa w ust. 2, nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.
6. Każda ze Stron jest zobowiązana zawiadomić drugą Stronę o zmianie wszelkich danych, które uniemożliwią należyłą współpracę pomiędzy Stronami. W szczególności dotyczy to zmiany adresu do doręczeń, numerów telefonów, adresów poczty elektronicznej oraz rachunków

bankowych. Zmiana danych kontaktowych nie wymaga zawarcia aneksu do umowy, a jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony o ich dokonaniu.

W przypadku zmian dotyczących numeru konta bankowego Zamawiający wymaga powiadomienia złożonego zamawiającemu w formie pisemnej, podpisanego przez osobę umocowaną do reprezentacji wykonawcy. Zmiana powyższych danych, w przypadku braku niezwłocznego powiadomienia o zmianie, nie może wywołać negatywnych skutków dla drugiej Strony, w szczególności korespondencja wysłana na dotychczasowy adres będzie uważana za skutecznie doręczoną.

§ 6 Wartość przedmiotu umowy

1. Z tytułu wykonania przedmiotu umowy określonego w § 1 Wykonawca otrzyma łączne maksymalne wynagrodzenie w wysokości:

..... **netto zł**
..... **brutto zł**

2. Na wynagrodzenie, o którym w ust. 1 niniejszego paragrafu składają się wszystkie koszty związane z wykonaniem umowy.

§ 7 Warunki płatności

1. Strony ustalają, że płatność wynagrodzenia, o którym mowa § 6 ust. 1 nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na konto Wykonawcy **w terminie do 60 dni**, od dnia doręczenia faktury przez Wykonawcę Zamawiającemu.
2. Fakturę należy przekazać w formie papierowej lub w wersji elektronicznej na adres: **kancelaria@szpital.osw.pl**
Faktura winna zawierać również numer umowy, na podstawie której realizowana jest dostawa.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość przekazywania faktury drogą elektroniczną zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. poz. 2191), które nakładają na zamawiającego obowiązek odbierania faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania, jeżeli wykonawca wysłał ustrukturyzowaną fakturę za pośrednictwem tej platformy. *Zamawiający wymaga złożenia po zawarciu umowy oświadczenia przez Wykonawcę, jeżeli zamierza on przesyłać do Zamawiającego drogą elektroniczną ustrukturyzowane faktury elektroniczne.*
4. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT o numerze identyfikacyjnym 622-22-56-387.
5. Za datę realizacji płatności uważa się datę obciążenia konta Zamawiającego przez bank.
6. Przelew wierzytelności z niniejszej umowy na inne osoby wymaga pisemnej zgody drugiej stron umowy przy uwzględnieniu zasad wynikających z art.54 ust.5 ustawy z dn.15.04.2011r. o działalności leczniczej.
7. W przypadku, gdy stroną niniejszej umowy jest konsorcjum, dochodzenie należności od zamawiającego jest możliwe wyłącznie przez tego członka konsorcjum, który faktycznie wykonywał zamówienie (zakaz dochodzenia należności od Zamawiającego przez innego członka konsorcjum niż faktyczny Wykonawca). W razie, gdy w umowie ustanawiającej konsorcjum zawarty jest zapis, z którego wynika, że pomiędzy członkami konsorcjum istnieje solidarność wierzycieli, zapis taki nie jest skuteczny wobec Zamawiającego.
8. Zapłata wynagrodzenia nastąpi wyłącznie na rachunek bankowy widniejący na białej liście podatników VAT prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej a znajdującej się na stronie internetowej Ministerstwa Finansów. W przypadku jeżeli rachunek wykonawcy nie został umieszczony na w/w liście, zamawiający, wstrzyma się z zapłatą wynagrodzenia do czasu

Załącznik nr 2 – Wzór umowy
jego pojawienia się na białej liście i okoliczność ta nie będzie oznaczała opóźnienia czy zwłoki w zapłacie. Tym samym wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego jest zgłoszony do właściwego organu podatkowego i widnieje na w/w liście. Wykonawca zobowiązuje się również do niezwłocznego informowania zamawiającego o wszelkich zmianach jego numeru rachunku bankowego w trakcie trwania umowy, tj. zmiany numery rachunku bankowego lub jego wykreślenia z w/w listy przez organ podatkowy najpóźniej 2 dni od zaistnienia tego zdarzenia.

§ 8 Kary umowne

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia niżej określonych kar umownych:
 - a) za niedostarczenie przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 1 w wysokości 0,5 % wartości brutto przedmiotu umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - b) za odstąpienie od umowy / wypowiedzenie / rozwiązanie umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 10% wartości brutto umowy określonej w § 6 ust. 1;
 - c) za odstąpienie od umowy / wypowiedzenie / rozwiązanie umowy przez Wykonawcę bez usprawiedliwionej podstawy faktycznej i prawnej w wysokości 10 % wartości brutto umowy określonej w § 6 ust. 1 ;
 - d) za brak terminowego wykonania zobowiązania , o którym mowa w § 2 ust. 1 lit. a) , Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % wartości brutto przedmiotu umowy określonej w § 6 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.
2. Wykonawcy przysługują od Zamawiającego odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych.

§9 Postanowienia końcowe

1. Strony zobowiązują się dołożyć starań w celu polubownego załatwienia wszelkich sporów mogących wyniknąć w trakcie realizacji umowy.
2. W przypadku braku porozumienia spory z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie będą miały właściwe przepisy prawa polskiego, w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. W przypadku zawarcia umowy w formie pisemnej sporządza się ją w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach na prawach oryginału; jeden dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość zawarcia umowy w formie elektronicznej z wykorzystaniem kwalifikowanego podpisu elektronicznego. W takim przypadku umowa zostanie sporządzona w jednym elektronicznym egzemplarzu. Umowa zawarta w formie elektronicznej obowiązuje od daty złożenia ostatniego podpisu.

Wykonawca:

Zamawiający: