**ZAMAWIAJĄCY**

KOMENDA WOJEWÓDZKA POLICJI

W ŁODZI

NIP: 726-000-44-58 Regon: 470754976

**OGŁOSZENIE**

**postępowania z wyłączenia stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych**

**o wartości do 130 000 zł**

**na świadczenie usług przeglądów serwisowych, wzorcowania i legalizacji wag laboratoryjnych**

**Nr postępowania: Kz-II.2380.474.2024**

Wykonawca powinien zapoznać się z całością niniejszego ogłoszenia oraz ponieść wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

1. **Nazwa i adres Zamawiającego**

Komenda Wojewódzka Policji w Łodzi

ul. Lutomierska 108/112

91-048 Łódź

1. **Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie prowadzone jest z wyłączenia stosowania Ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz zgodnie z wewnętrznymi regulacjami Zamawiającego.

1. **Opis przedmiotu zamówienia**
	1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług serwisowych sprzętu laboratoryjnego w postaci:
	2. Przedmiotem zamówienia jest wzorcowanie i legalizacja wag laboratoryjnych

**CZĘŚĆ NR 1** - Wzorcowanie i legalizacja wag będących na wyposażeniu LK KWP w Łodzi, zgodnie z warunkami określonymi w załączniku nr 2.1 i szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia

**CZĘŚĆ NR 2** - Wzorcowanie i legalizacja wag będących na wyposażeniu Wydziałów / jednostek KMP / KPP garnizonu łódzkiego, zgodnie z warunkami określonymi w załączniku nr 2.2

1. **Wykonawca zobowiązuje się do:**
2. posiadania odpowiedniego zaplecza technicznego, wiedzy i praktyki w dokonywaniu przeglądów technicznych urządzeń wskazanych w formularzu ofertowym

b) przeprowadzenia przeglądów w sposób rzetelny, terminowy, zgodny z aktualnym poziomem wiedzy technicznej i wymaganiami techniczno – eksploatacyjnymi producenta oraz instrukcjami obsługi urządzeń;

4.1. Ceny podane w formularzu ofertowym nie ulegną zmianie.

4.2. Wykonanie usługi zostanie potwierdzone w protokole serwisowym.

4.3. Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za uszkodzenie sprzętu, spowodowane niewłaściwym wykonaniem usługi. W przypadku powstania uszkodzeń zobowiązuję się do zwrotu kosztów naprawy urządzenia, a w przypadku takiej konieczności – zleconej przez Zamawiającego ekspertyzy rzeczoznawcy.

4.4 Utylizacja wszelkich zużytych części i materiałów eksploatacyjnych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa leży po stronie Wykonawcy. Koszt tej usługi został wliczony w ceny określone w zamówieniu.

4.5. Wykonawca w przypadku wykonania wzorcowania lub/i legalizacji, każdorazowo dostarczy do urządzenia **(do każdego urządzenia osobno)** świadectwo wzorcowania lub/i legalizacji wystawione przez punkt wzorcujący, legalizujący, Urząd Miar lub Akredytowane Laboratorium.

4.6. Zamawiający wymaga, aby wykonawcą usługi wzorcowania / legalizacji było laboratorium pomiarowe posiadające akredytację Polskiego Centrum Akredytacji potwierdzającą jego kompetencje oraz zgodność wdrożonego systemu jakości z wymogami normy międzynarodowej PN-EN ISO/IEC 17025

4.7. Świadectwa wzorcowania muszą być w języku polskim i spełniać wymagania Polskiego Centrum Akredytacji odnośnie wzoru (zawierać symbol akredytacji PCA).

4.8. Wyniki przedstawione na świadectwie wzorcowania muszą zawierać oszacowanie niepewności pomiaru.

4.9. Po wykonanej usłudze Wykonawca powiadomi Zamawiającego p stwierdzonych nieprawidłowościach w otrzymanych pomiarach uniemożliwiających prawidłowe funkcjonowanie urządzenia.

4.10. Wzorcowanie obejmować będzie wyznaczenie błędów wskazań w punktach wskazanych w tabeli.

1. **Termin wykonania usługi:**

1. Usługi wykonane zostaną zgodnie z terminem wskazanym w formularzu ofertowym /odpowiednio dla poszczególnych zadań /

2. Wzorcowanie i legalizacja odbywać się będą:

a/. dla zadania nr 1 – w siedzibie Zamawiającego – Łódź, ul. Lutomierska 108/112

b/. dla zadania nr 2 – w siedzibie Wykonawcy, urządzenia zostaną odebrane od Zamawiającego i zwrócone na koszt Wykonawcy

**6. Informacja o dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy:**

Wykonawca zobowiązany jest przedstawić dokument potwierdzający, że wykonawcą usługi będzie laboratorium pomiarowe posiadające akredytację Polskiego Centrum Akredytacji potwierdzającą jego kompetencje oraz zgodność wdrożonego systemu jakości z wymogami normy międzynarodowej PN-EN ISO/IEC 17025

**7. Opis sposobu przygotowania ofert.**

Wykonawca składa ofertę drogą elektroniczną poprzez platformę zakupową Open Nexus wraz wymaganymi załącznikami podpisanymi przez osobę upoważnioną do reprezentowania podmiotu

1. **Oferta musi zawierać:**
* Formularz ofertowy załącznik nr 1
* Formularz asortymentowo – cenowy dla wybranego zadania – zał. 2.1 i/lub 2.2
* Oświadczenie RODO
* Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia

8.1. W przypadku braku któregoś z wymaganych dokumentów /nie dotyczy Formularza ofertowego/ bądź niejasności treści przedstawionych dokumentów, Zamawiający zwróci się do Wykonawców z prośbą o uzupełnienie bądź wyjaśnienie. W sytuacji nie uzupełnienia dokumentów bądź nie złożenia stosownych wyjaśnień w wymaganym terminie, oferta Wykonawcy będzie podlegała odrzuceniu.

8.2. Dołączone do ogłoszenia formularze i druki załączników mogą stanowić wzór dla Wykonawcy przy opracowywaniu tych dokumentów. Dopuszcza się sporządzenie formularza ofertowego i załączników na drukach opracowanych przez Wykonawcę pod warunkiem zawarcia wszystkich informacji określonych we wzorze.

8.3. Oferta i załączniki oferty muszą być sporządzone czytelnie, w języku polskim.

8.4. Oferta i załączniki oferty muszą być podpisaneprzez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione
do reprezentowania podmiotu. Podpis musi pozwalać na identyfikację osoby podpisującej dokument.

8.5. Jeżeli ofertę i załączniki podpisuje osoba inna niż wynika to ze złożonych dokumentów wówczas musi być wraz z ofertą złożony oryginał pełnomocnictwa lub jego kserokopia potwierdzona za zgodność przez notariusza.

8.6. Każdy Wykonawca przedstawi tylko jedną ofertę dotyczącą wybranych części.

8.7. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty (w tym załącznikach do oferty) muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osobę/osoby odpisującą/podpisujące ofertę. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczątką osoby sporządzającej parafkę).

 8.8. Zamawiający ***nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych informacji,*** wyjaśnień czy odpowiedzi na pytania Wykonawców, w sprawach wymagających zachowania pisemności.

8.9. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniemywa, iż pismo wysłane na adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

**9. Miejsce oraz termin składania ofert**

Ofertę należy złożyć, **w nieprzekraczalnym terminie do dnia 22.10.2024 r. do godz. 9:00.**

**10. Termin związania ofertą.**

Termin związania ofertą wynosi 60 dni.

Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**11. Kryteria wyboru oferty**

Przy wyborze oferty najkorzystniejszej - dokonywanym odrębnie dla każdej części zamówienia Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

**KRYTERIA WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Kryterium wyboru** | **Waga kryterium** |
| Cena brutto (C) | 60% |
| Termin wykonania usługi (T) | 40% |

**Opis kryterium:**

1. **cena oferty - /C/** punkty za kryterium będą przyznawane na podstawie ceny podanej **w pkt. 4.1 Formularza ofertowego**, stanowiącego załącznik nr 1 do Ogłoszenia dla odpowiednich zadań.

Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia otrzyma 60 pkt., pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej wg wzoru:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **C =** | ***najniższa cena oferty (wartość brutto) [PLN]*** | **x 60** |
| ***cena oferty badanej (wartość brutto) [PLN]*** |

1. ***termin realizacji zamówienia - /T/ –*** punkty za kryterium będą przyznawane na podstawie informacji podanej **w pkt. 4.2 Formularza ofertowego**, stanowiącego załącznik nr 1 do Ogłoszenia dla odpowiednich zadań.

***Termin realizacji - maksymalnie do 25 dni roboczych od daty zawarcia umowy.***

Punkty będą przyznawane zgodnie z opisem:

* termin dostawy 5 dni roboczych - 40 pkt
* termin dostawy 10 dni roboczych - 30 pkt
* termin dostawy 15 dni roboczych - 20 pkt
* termin dostawy 20 dni roboczych - 10 pkt
* termin dostawy 25 dni roboczych - 0 pkt

W przypadku nie podania terminu realizacji zamówienia przez Wykonawcę w pozycji 4.2. Formularza ofertowego – Załącznik Nr 1 do Ogłoszenia, Zamawiający przyjmuje, iż Wykonawca oferuje maksymalny termin realizacji zamówienia 25 dni roboczych i zostanie przyjęty do wyliczenia punktów za kryterium termin realizacji zamówienia.

 **Suma uzyskanych przez Wykonawcę punktów zostanie wyliczona wg wzoru:**

**S= C + T**

Ofertą najkorzystniejszą będzie oferta, która przedstawi najkorzystniejszy bilans ceny, posiadania akredytacji i terminu realizacji zamówienia wyliczony wg powyższego wzoru (uzyska największą ilość punktów).

**12. Istotne postanowienia umowy, które zostaną zawarte w jej treści.**

Projekt umowy w załączniku nr 4

***13. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r., o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2024 poz. 507)***

**ZAŁĄCZNIKI DO OGŁOSZENIA:**

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 - Oświadczenie RODO

Załącznik nr 3 - Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia

Załącznik nr 4 - Projekt umowy