

**Wzór umowy (Umowa) nr**Zawarta w dniu**06.2022 r.** pomiędzy:

Gminą Miejską Rumia, z siedzibą w Rumi 84-230, ul. Sobieskiego 7, REGON 191675178, NIP 5882367750, zwaną w treści umowy „Zamawiającym” reprezentowanym przez:

Burmistrza Miasta Rumi – Michała Pasiecznego

a

..... z siedzibą w, ul., zarejestrowaną w prowadzonym przez pod numerem Regon..... NIP....., reprezentowaną przez:

.....,
zwaną w treści umowy „Wykonawcą”w wyniku rozstrzygniętego postępowania nr **ZP.271.8.2022** o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.) zwanej dalej ustawą, o następującej treści:**§ 1. Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest **szacowanie nieruchomości w Gminie Miejskiej Rumia:**
Część 1: „Wycena działek do ustalenia opłaty adiacenckiej i planistycznej”,
Część 2: „Wycena nieruchomości zabudowanych i niezabudowanych, działek, lokali mieszkalnych i użytkowych, służebności”,
Część 3: „Wycena nieruchomości zabudowanych i niezabudowanych dla potrzeb zbycia nieruchomości w trybie partnerstwa publiczno-prywatnego, o którym o którym mowa w ustawie z dnia 19 grudnia 2008 r. o partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 407).”,
Część 4: „Wycena nieruchomości dla potrzeb dokonania aktualizacji opłat rocznych z tytułu użytkowania wieczystego”.
2. Zakres przedmiotu umowy dla:
Części 1*: obejmuje wycenę:
 - a) działki do ustalenia opłaty adiacenckiej związanej z podziałem,
 - b) działki do ustalenia opłaty adiacenckiej związanej z wybudowaniem infrastruktury technicznej lub drogi,
 - c) działki do ustalenia opłaty planistycznej.
Części 2*: obejmuje wycenę:
 - a) nieruchomości zabudowanych budynkami i niezabudowanych,
 - b) działki, która z mocy prawa (w wyniku podziału) przeszła na własność Gminy Miejskiej Rumia,
 - c) lokali mieszkalnych i użytkowych,
 - d) służebności (gruntowych i przesyłu).

Część 3* obejmuje wycenę:

- a) jednego kompleksu stanowiącego nieruchomość zabudowaną, będącego gospodarczą całością zapisaną w jednej księdze wieczystej, (kompleks obejmuje minimum dwie działki),
- b) jednego kompleksu stanowiącego nieruchomość niezabudowaną, będącego gospodarczą całością zapisaną w jednej księdze wieczystej, (kompleks obejmuje minimum dwie działki),
- c) działki zabudowanej,
działki niezabudowanej

Część 4* obejmuje wycenę jednej działki.

3. Przedmiot umowy będzie realizowany zgodnie z ofertą Wykonawcy, zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami prawa właściwymi dla przedmiotu umowy oraz w terminach określonych niniejszą umową.

§ 2. Termin realizacji

1. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy w maksymalnym terminie od dnia podpisania umowy do **dnia 19 grudnia 2022 r.**
2. *Maksymalny termin realizacji zlecenia częściowego dla wyceny działek dotyczących opłaty adiacenckiej i opłaty planistycznej, wynosi 15 dni kalendarzowych od dnia otrzymania zlecenia częściowego.**
3. *Maksymalny termin realizacji zlecenia częściowego dla nieruchomości zabudowanych budynkami i niezabudowanych, lokali mieszkalnych i użytkowych, służebności (gruntowych i przesyłu) wynosi 15 dni kalendarzowych od dnia otrzymania zlecenia częściowego.**
4. *Maksymalny termin realizacji zlecenia częściowego dla wyceny nieruchomości zabudowanych i niezabudowanych dla potrzeb zbycia nieruchomości w trybie partnerstwa publiczno-prywatnego, o którym o którym mowa w ustawie z dnia 19 grudnia 2008 r. o partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 407) wynosi 28 dni kalendarzowych od dnia otrzymania zlecenia częściowego.**
5. *Maksymalny termin realizacji zlecenia częściowego dla wyceny nieruchomości dla potrzeb dokonania aktualizacji opłat rocznych z tytułu użytkowania wieczystego wynosi 31 dni kalendarzowych od dnia otrzymania zlecenia częściowego.**
6. Zakres prac do wykonania Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcy na podstawie odrębnych zleceń częściowych, przekazywanych pisemnie lub drogą elektroniczną. Zakres i sposób wykonania prac będą uzgadniane z Zamawiającym.
7. Wykonawca jest zobowiązany do zgłaszania Zamawiającemu niezwłocznie (pisemnie lub drogą elektroniczną) informacji o zakończeniu prac.
8. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia operatów szacunkowych w wyznaczonym na poszczególnych zleceniach terminie. Za datę wykonania zlecenia uznaje się datę wpływu operatu szacunkowego do Urzędu Miasta Rumi, opatrzonego pieczęcią Biura Obsługi Mieszkańców.
9. Zamawiający dopuszcza wcześniejsze rozwiązanie umowy w sytuacji przekroczenia kwoty przeznaczonej w budżecie gminy na realizację przedmiotu umowy, o której mowa w **§ 7 ust. 5.**

§ 3. Obowiązki Zamawiającego

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) uzgadnianie z Wykonawcą szczegółowych terminów i sposobu wykonywania prac w ramach poszczególnych zgłoszeń,
 - 2) dokonywanie kontroli wykonywanych prac,
 - 3) protokolarny odbiór przedmiotu umowy, po sprawdzeniu jego należytego wykonania,
 - 4) terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane bez zastrzeżeń prace.

§ 4. Obowiązki Wykonawcy

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) realizowanie przedmiotu umowy zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, wszelkimi obowiązującymi aktami prawnymi, z należyłą starannością, z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru świadczonych usług,
 - 2) dostarczenie jednego egzemplarza operatu szacunkowego w formie papierowej oraz jego kopię (zawierającą podpisy i pieczęcie) w postaci pliku pdf,

- 3) udział w ewentualnych rozprawach administracyjnych dotyczących spraw, w których wykorzystano sporządzone przez Wykonawcę operaty szacunkowe, w szczególności przed Samorządowym Kolegium Odwoławczym oraz sądami powszechnymi i administracyjnymi,
 - 4) okazanie na żądanie Zamawiającego, wszelkich dokumentów potwierdzających wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i przepisami prawa,
 - 5) współdziałanie na każdym etapie realizacji umowy z Zamawiającym i uwzględnianie jego uwag i spostrzeżeń.
2. Jeżeli sporządzony przez rzeczoznawcę majątkowego operat szacunkowy zostanie negatywnie oceniony przez komisję arbitrażową Polskiej Federacji Stowarzyszeń Rzeczoznawców Majątkowych, Wykonawca zobowiązany jest pokryć koszty tej opinii i dokonać zwrotu wypłaconego wynagrodzenia z tytułu sporządzenia operatu szacunkowego.
 3. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) posiada niezbędną wiedzę fachową, kwalifikacje, doświadczenie, możliwości i uprawnienia konieczne dla prawidłowego wykonania umowy i będzie w stanie należycie wykonać zamówienie na warunkach określonych w umowie,
 - 2) posiada profil zaufany,
 - 3) osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu niniejszego zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia. Zmiana ww. osób przeznaczonych zgodnie do realizacji umowy wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego i dopuszczalna jest wyłącznie w wyjątkowych sytuacjach, w szczególności z powodu choroby lub innych zdarzeń losowych powodujących niemożność wykonywania powierzonego jej zakresu obowiązków,
 - 4) dysponuje odpowiednimi zasobami finansowymi umożliwiającymi wykonanie przedmiotu umowy.
 4. Zamawiający ponosi odpowiedzialność za prace wykonane przez Podwykonawców oraz podmioty osobiście biorące udział w realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
 5. Zlecenie wykonania części usługi Podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części prac.
 6. Za szkody powstałe w wyniku nieprawidłowego wykonania przedmiotu umowy odpowiada Wykonawca.
 7. Wykonawca, na podstawie art. 156 ust. 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1899 ze zm.), na zlecenie Zamawiającego dokona stosownej analizy rynku potwierdzającej aktualność wykonanego uprzednio operatu szacunkowego, a po uzyskaniu pozytywnego (potwierdzającego aktualność) wyniku, umieści stosowną klauzulę w operacie szacunkowym, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia dostarczenia Wykonawcy zlecenia, za wynagrodzeniem stanowiącym 50% stawki określonej w *Formularzu cenowym*, stanowiącym odpowiednio *załącznik nr 1a/1, 1a/2, 1a/3, 1a/4** do umowy.
 8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wynikłe na terenie realizowania usług w miejscu ich wykonywania, a w przypadku ich wystąpienia zobowiązany będzie do naprawienia szkód i ich ewentualnych skutków, na swój koszt. Odszkodowanie za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy albo odszkodowanie za szkody wynikłe z czynu niedozwolonego popełnionego na terenie wykonywania usług, przysługuje Zamawiającemu od Wykonawcy nawet wówczas, gdy niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy albo czyn niedozwolony będzie następstwem innych okoliczności, niż tylko zawinione zachowanie Wykonawcy i jego podwykonawców. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadzie ryzyka – przypadku, a odpowiedzialność Wykonawcy jest wyłączona, jeżeli niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy albo czyn niedozwolony będzie następstwem siły wyższej lub wyłącznego działania samego Zamawiającego.
 9. Wykonawca jest zobowiązany do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy, w tym od odpowiedzialności cywilnej za szkody spowodowane działaniem lub zaniechaniem Wykonawcy albo przyczynami niezależnymi od Wykonawcy oraz ubezpieczenia prac w związku z ryzykiem wynikającym z prowadzenia prac.

§ 5. Podwykonawcy

1. Wykonawca w czasie realizacji umowy, może zlecić wykonanie części określonych w umowie prac podwykonawcy. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy z podwykonawcą, pisemnie powiadomić Zamawiającego o nazwie i adresie Podwykonawcy oraz zakresie prac powierzonych temu Podwykonawcy.
2. Podwykonawcy lub dalsi Podwykonawcy będą realizowali następujące części zamówienia:

.....
nazwa podwykonawcy	nazwa części zamówienia
3. Wykonawca będzie ponosił pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego lub osób trzecich za usługi wykonane przez Podwykonawców.

§ 6. Odbiory

1. Odbiorom podlegają prace, określone w zleceniach częściowych, o których mowa w § 2 ust. 6.
2. W odbiorze uczestniczą: przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy wymienieni w § 8.
3. Odbiór wykonanego zlecenia zostanie przeprowadzony przez Zamawiającego w ciągu **7 dni kalendarzowych** od dnia otrzymania od Wykonawcy pisemnego zawiadomienia o zakończeniu danego zlecenia i gotowości do odbioru. Na tej podstawie Zamawiający wyznacza dzień i godzinę odbioru.
4. Do obowiązków Wykonawcy należy skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
5. Zamawiający przy udziale Wykonawcy z czynności odbioru sporządza protokół, który powinien zawierać ustalenia poczynione w toku odbioru.
6. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot umowy nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia prac, stwierdzenia wad lub nie wywiązania się z obowiązków, o których mowa w niniejszej umowie, Zamawiający może odstąpić od odbioru, wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin na zakończenie prac.
7. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu, Zamawiający może od umowy odstąpić albo powierzyć poprawienie lub dalszą realizację przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy, co Wykonawca akceptuje.
8. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o usunięciu wad oraz żądać wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio prac. Po usunięciu przez Wykonawcę wad na własny koszt, Zamawiający dokonuje odbioru przedmiotu umowy.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli sposobu i warunków wykonania umowy przez Wykonawcę.
10. Jeżeli Zamawiający, mimo osiągnięcia gotowości przedmiotu umowy do odbioru i powiadomienia o tym fakcie przez Wykonawcę, nie przystąpi do czynności związanych z odbiorem w uzgodnionym obustronnie terminie, Wykonawca samodzielnie może ustalić protokolarnie stan przedmiotu odbioru - zawiadamiając o tym Zamawiającego. Protokół taki stanowi podstawę do wystawienia faktury i żądania zapłaty wynagrodzenia zgodnie z § 7.

§ 7. Wynagrodzenie

1. Strony uzgadniają ceny jednostkowe za przedmiot umowy, zgodnie z ofertą Wykonawcy, w wysokościach określonych w *Formularzu cenowym*, stanowiącym odpowiednio **załącznik nr 1a/1, 1a/2, 1a/3, 1a/4*** do umowy. Ceny te są stałe w całym okresie obowiązywania umowy.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w **ust. 1** jest wynagrodzeniem ryczałtowym i obejmuje wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy, których konieczność wykonania Wykonawca mógł przewidzieć na etapie składania ofert, a bez których nie można wykonać przedmiotu umowy. Wykonawca ponosi ryzyko oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Niedooszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu jakiegokolwiek części przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany cen jednostkowych określonych w *Formularzu cenowym*.
3. Strony ustalają wysokość wynagrodzenia wg cen jednostkowych określonych w *Formularzu cenowym* jako iloczyn cen jednostkowych oraz faktycznie wykonanych przez Wykonawcę i odebranych przez Zamawiającego prac w ramach danego zlecenia.
4. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy następować będzie fakturami częściowymi po zrealizowaniu poszczególnych zleceń i ich protokolarnym odbiorze bez zastrzeżeń.

5. **Maksymalna kwota jaką Zamawiający może przeznaczyć na realizację niniejszego zamówienia wynosi zł brutto.**
6. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy dokonywana będzie na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze.
7. Faktury za wykonane prace wystawiane będą na: Gmina Miejska Rumia, ul. Sobieskiego 7, 84-230 Rumia, NIP 5882367750.
8. W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę nieprawidłowej faktury Zamawiający odmówi jej przyjęcia.
9. Zapłata nastąpi przelewem w terminie do **25 dni** od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury za wykonane prace.
10. Podstawę do wystawienia faktury stanowi protokół odbioru, o którym mowa w **§ 6 ust 5**, bez uwag, oraz oświadczenie Wykonawcy, że wszelkie wymagalne i bezsporne należności na rzecz Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców, o których mowa w **§ 5**, wynikające z zawartych z nimi umów związanych z daną częścią prac, na dzień składania oświadczenia, zostały zapłacone wraz z załączeniem stosownych oświadczeń Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców. W przypadku, gdy Wykonawca nie zatrudniał Podwykonawców składa stosowne oświadczenie o zrealizowaniu przedmiotu umowy bez udziału Podwykonawców.
11. W przypadku braku dokumentów, o których mowa w **ust. 10** Zamawiający będzie miał prawo do wstrzymania płatności stosownej części faktury, przy czym powyższe nie stanowi opóźnienia w zapłacie i nie będzie skutkowało naliczeniem odsetek od nieterminowych płatności. Zatrzymana kwota stanowić będzie zabezpieczenie roszczenia Podwykonawcy (w tym dalszego Podwykonawcy) w stosunku do Zamawiającego do czasu aż roszczenie Podwykonawcy zostanie zaspokojone albo oddalone przez odpowiedni sąd lub arbitraż albo Podwykonawca zrzeknie się roszczenia.
12. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednimi zasobami finansowymi umożliwiającymi wykonanie przedmiotu umowy.
13. Wykonawca nie może wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy przelewać na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego.

§ 8. Reprezentacja

1. W trakcie realizacji umowy w imieniu Zamawiającego występują:
 - 1) -
 - 2) -
2. W trakcie realizacji umowy osobami umocowanymi do reprezentacji Wykonawcy są:
 - 1)
 - 2)
3. Ze strony Wykonawcy prace w terenie wykonywać będzie:, posiadający uprawnienia zawodowe
4. Osoby wymienione w **ust. 1-2** są upoważnione w szczególności do sporządzania i zatwierdzania protokołów odbioru w imieniu stron.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w zakresie zmian osób reprezentujących, pod warunkiem wcześniejszego powiadomienia drugiej Strony, w następujących przypadkach:
 - 1) śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych,
 - 2) niewywiązywania się z obowiązków wynikających z umowy,
 - 3) zmiany zakresu obowiązków wyznaczonego pracownika,
 - 4) jeżeli zmiana stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy np. rezygnacji.
6. Zmiany, o których mowa w **ust. 5**, mogą być pisemnie notyfikowane przez stronę, której one dotyczą, w odrębnym oświadczeniu, pisemnie tylko poświadczonym przez drugą stronę.
7. Wykonawca i Zamawiający może wskazać inne osoby nadzorujące realizację przedmiotu umowy lub odpowiedzialne za wykonanie przedmiotu umowy. O takiej zmianie, pod rygorem nieważności, Strony informują na piśmie, co nie wymaga formy aneksu do umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się poinformować wyznaczone przez siebie osoby kontaktowe o tym, że:

- 1) Zamawiający będzie administratorem danych tych osób w postaci: imienia, nazwiska, adresu email oraz numeru telefonu oraz o tym, że wyżej wymienione dane będą przetwarzane przez Zamawiającego przez okres trwania umowy w celu jej realizacji,
- 2) o prawie żądania dostępu do danych, sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawie do wniesienia sprzeciwu na przetwarzanie i prawie skargi do organu nadzrędnego,
- 3) o tym, że Zamawiający wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować poprzez email: iod@um.rumia.pl lub pisemnie na adres siedziby Zamawiającego.

§ 9. Kary umowne

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia Wykonawcy kar umownych:
 - 1) w przypadku bezzasadnego odstąpienia przez Wykonawcę albo zasadnego odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, nie tylko na zasadzie winy, ale też na zasadzie ryzyka - w wysokości **10%** wynagrodzenia brutto, określonego w **§ 7 ust. 5**,
 - 2) za zwłokę w wykonaniu poszczególnych zleceń - w wysokości **1%** wynagrodzenia brutto, określonego w poszczególnych zleceniach, za każdy dzień zwłoki,
 - 3) za zwłokę w usuwaniu wad stwierdzonych przy odbiorze poszczególnych zleceń – w wysokości **1%** wynagrodzenia brutto, określonego w poszczególnych zleceniach,
 - 4) za zwłokę w wykonaniu aktualizacji operatów szacunkowych na zasadach i w terminie określonym w **§ 4 ust. 8** umowy - w wysokości **1%** wynagrodzenia brutto, określonego w zleceniach dotyczących poszczególnych aktualizacji, za każdy dzień zwłoki,
 - 5) za naruszenie przez Wykonawcę warunków umowy, w szczególności w zakresie Podwykonawców w wysokości **2%** wynagrodzenia brutto, określonego w poszczególnych zleceniach za każde naruszenie.
2. Za brak zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom, z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się każdorazowo zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości **2%** wartości wynagrodzenia brutto, określonego w **§ 7 ust. 5**.
3. Kary za każde z wymienionych w **ust. 1 i 2** uchybień będą obliczane oddzielnie, a ich wartość będzie podlegała sumowaniu.
4. Maksymalną łączną wysokość kar umownych Strony ustalają w wysokości **30%** wartości umowy określonej w **§ 7 ust. 5** umowy.
5. Zapłacenie odszkodowania i kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zakończenia przedmiotu umowy i z jakichkolwiek innych zobowiązań wynikających z warunków umowy.
6. Kary umowne będą płatne przez Wykonawcę na podstawie wezwania do zapłaty z 7 dniowym terminem płatności. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie naliczonych kar umownych bezpośrednio z wynagrodzenia. O wysokości kar oraz sposobie potrącania Zamawiający poinformuje Wykonawcę w formie pisemnej.
7. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego zgodnie z zasadami ogólnymi Kodeksu cywilnego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 10. Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy:
 - 1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
 - 2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Pzp,
 - b) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Pzp,
 - c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy

- 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2) lit. a), Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.
 3. Zamawiający może odstąpić od umowy w następujących przypadkach:
 - a) zaistnienia okoliczności ustawowych warunkujących i poprzedzających ogłoszenie upadłości Wykonawcy lub złożenie wniosku dotyczącego układu Wykonawcy z jego wierzycielami lub Wykonawca utraci zdolność finansowania przedmiotu umowy,
 - b) stwierdzenia niewykonywania lub niewłaściwego wykonywania przedmiotu umowy przez Wykonawcę,
 - c) konieczności wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w § 5, lub w przypadkach konieczności dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto, określonego w § 7 ust. 5.
 4. Odstąpienie od umowy musi nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia.
 5. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach określonych w **ust. 1 pkt 2 i ust. 3**.
 6. W przypadkach odstąpienia od umowy, o którym mowa w **ust. 1 i 3**, Wykonawca ma prawo żądać wynagrodzenia należnego za zakres prac należycie wykonanych do dnia odstąpienia lub do dnia zaistnienia okoliczności wymienionych w **ust. 3**. Podstawą do określenia ww. wynagrodzenia będzie protokół odbioru prac należycie wykonanych do dnia odstąpienia od umowy.

§ 11. Zmiany umowy

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga zgody obu stron wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Dopuszczalna jest zmiana umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia:
 - 1) Jeżeli dotyczy realizacji, przez dotychczasowego Wykonawcę, dodatkowych prac, których nie uwzględniono w zamówieniu podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - a) zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
 - b) zmiana Wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego,
 - c) wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy określonej w § 7 ust. 5, z wyjątkiem należycie uzasadnionych przypadków;
 - 2) jeżeli konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, o ile zmiana nie modyfikuje ogólnego charakteru umowy, a wzrost cen spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy, określonej w § 7 ust. 5.
3. Dopuszczalne są również zmiany umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia, których łączna wartość jest mniejsza niż progi unijne oraz jest mniejsza niż 10% wartości pierwotnej umowy, określonej w § 7 ust. 5, a zmiany te nie powodują zmiany ogólnego charakteru umowy.
4. W przypadkach, o których mowa w **ust. 2 pkt 1 i 2**, Zamawiający nie może wprowadzać kolejnych zmian umowy w celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy.
5. W przypadkach, o których mowa w **ust. 2 pkt 2 i 4**, zmiany postanowień umownych nie mogą prowadzić do zmiany charakteru umowy.
6. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w zakresie:
 - a) wszelkich zmian umowy, o ile konieczność ich wprowadzenia będzie wynikała ze zmian w obowiązujących przepisach prawa,
 - b) terminu realizacji umowy, o którym mowa w § 2, tj. skróceniu, w związku z wykorzystaniem środków finansowych, o których mowa w § 7 ust. 5 niniejszej umowy,

- c) części zamówienia realizowanej przez podwykonawcę, pod warunkiem, że zmiana wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - d) Podwykonawców, pod warunkiem, że zmiana wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia,
 - e) zmian teleadresowych Stron umowy, przy czym w razie zmian zapisanych wyłącznie w preambule umowy, nowe dane teleadresowe mogą być pisemnie notyfikowane przez Stronę, której one dotyczą, w odrębnym oświadczeniu, pisemnie tylko poświadczonym przez drugą Stronę,
 - f) wystąpienia konieczności wprowadzenia zmiany sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy.
7. Zamawiający dopuszcza zmianę terminu realizacji poszczególnych zgłoszeń, o którym mowa w § 2 ust. 2, w przypadku:
 - 1) wystąpienia niesprzyjających warunków atmosferycznych, powodujących wstrzymanie realizacji umowy i mających wpływ na termin realizacji przedmiotu zamówienia;
 - 2) wystąpienia siły wyższej w rozumieniu Kodeksu cywilnego;
 - 3) opóźnień Zamawiającego w zakresie dokonywania odbiorów;
 - 4) odmowy wydania przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę;
 - 5) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności.
 8. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem zapisów niniejszego paragrafu jest nieważna.
 9. Wszelkie zmiany do umowy wymagają pisemnego aneksu podpisanego przez obie Strony.
 10. Żadna zmiana nie może odnosić się do zdarzeń uprzednio dokonanych, a skuteczność zmiany nie ma mocy wstecznej.

§ 12. Inne postanowienia umowy

1. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy strony zobowiązane są do wyczerpania postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamację wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia.
3. Strony mają obowiązek pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie **14 dni kalendarzowych** licząc od daty jego zgłoszenia.
4. W razie odmowy przez stronę uznania roszczenia, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w **ust. 3**, strona przeciwna może wystąpić na drogę sądową.
5. Dokumenty wytworzone w związku z realizacją Umowy, w szczególności o charakterze powiadomień, informacji, poleceń i zatwierdzeń, Strony będą przekazywać sobie w formie pisemnej i dostarczać osobiście (za pokwitowaniem) bądź poprzez pocztę lub kuriera (za potwierdzeniem odbioru). Strony dopuszczają przekazywanie dokumentów, o których mowa w zdaniu pierwszym również w formie elektronicznej i dokumentowej.
6. Oświadczenia woli składane na podstawie lub w związku z realizacją Umowy Strony będą przekazywać sobie w formie pisemnej.
7. Dokumenty, o których mowa w ust. 5 i oświadczenia woli przekazywane są, z uwzględnieniem zasad określonych w ust. 5 i 6, na następujące adresy Stron:
 - 1) Wykonawca:, ulica:, kod Miejscowość:, e-mail:
 - 2) Zamawiający:, ulica:, kod Miejscowość:, e-mail:
8. Każda ze Stron zobowiązuje się do niezwłocznego, pisemnego powiadomienia drugiej strony o każdorazowej zmianie siedzib lub nazw firm, osób reprezentujących, numerów telefonów. W przypadku niezrealizowania zobowiązania wskazanego w zdaniu poprzednim, pisma dostarczone pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za dostarczone.

9. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
10. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności ustawy Prawo zamówień publicznych przepisy Kodeksu cywilnego i Prawa budowlanego.
11. Umowę niniejszą sporządza się w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego trzy otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

Załączniki do umowy:

*Załącznik nr 1a/1 - Formularz cenowy**

*Załącznik nr 1a/2 - Formularz cenowy**

*Załącznik nr 1a/3 - Formularz cenowy**

*Załącznik nr 1a/4 - Formularz cenowy**

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA