



**Wojewódzki Szpital  
Specjalistyczny  
im. J. Gromkowskiego**

51-149 Wrocław, ul. Koszarowa 5

NIP: 895-16-31-106, Regon: 000290469

tel. cent. 71/325-03-56 do 59; 71/326-13-27 do 31; sekretariat 71/395-74-26; fax 71/326-06-22



**DOLNY  
ŚLĄSK**

**Wrocław, dnia 10.07.2022r.**

**Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im.J. Gromkowskiego zwraca się  
o złożenie informacji w zakresie szacowania wartości zamówienia  
do postępowania NA OBSŁUGĘ PRAWNĄ ZAKRESU PRAWA  
ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Przedmiotem umowy będzie świadczenie obsługi prawnej z zakresu prawa zamówień publicznych i innych powiązanych aktów prawnych i obejmować będzie swym zakresem w szczególności:

- I. Doradztwo we wszystkich trybach określonych ustawą PZP, oraz w zakresie zamówień nie podlegających ustawie Pzp udzielanych na podstawie regulaminu wewnętrznego jednostki tj.**
  1. Weryfikacji pod względem formalno-prawnym Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz załączników.
  2. Współdziałanie w określaniu warunków udziału w postępowaniu, kryteriów oceny ofert oraz możliwości zmian umowy.
  3. Aktualizacji opisu przedmiotu zamówienia (pomoc w ustaleniu aktualności aktów prawnych, ustaw, szczegółowych wymaganiach odnośnie przedmiotu zamówienia).
  4. Udzielania odpowiedzi na pytania w toku prowadzonego postępowania.
  5. Wsparcia przy dokonywaniu czynności związanych z badaniem i oceną ofert złożonych w postępowaniu.
  6. Opiniowanie lub opracowanie pism w toku prowadzonego postępowania, w szczególności wezwań do złożenia wyjaśnień, wezwań do uzupełnienia dokumentów, informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty, odrzuceniu ofert i wykluczeniu wykonawców.
  7. Tworzenia projektów umów oraz ich ewentualnych zmian w ramach prowadzonych procedur zamówień publicznych pod względem ich

zgodności z obowiązującymi w tym zakresie regulacjami prawnymi, sporządzanie aneksów.

8. Analiza i pomoc w rozwiązywaniu problemów prawnych związanych z zawartymi umowami, przygotowywanie korespondencji z tym związanej, rozwiązywanie zawartych umów.
9. Udzielanie odpowiedzi na wnioski o udzielenie informacji publicznej.
10. Prowadzenie szkoleń wedle potrzeb dla pracowników uczestniczących w procesie udzielania zamówień publicznych w zakresie zmian prawnych w ustawie Prawo zamówień publicznych i powiązanych ustawach i aktach prawnych w terminie uzgodnionym przez obie strony.
11. Udzielania porad telefonicznych lub drogą elektroniczną wedle potrzeb Zamawiającego w godzinach pracy Zamawiającego określonych w umowie.
12. Występowanie przed sądami powszechnymi oraz Krajową Izbą Odwoławczą.
13. Sporządzanie pism procesowych dokumentujących stanowisko Zamawiającego w postępowaniu przed Krajową Izbą Odwoławczą, sądami, organami ścigania, urzędami i organami kontrolnymi.
14. Występowanie przed organami administracji publicznej.
15. Udział w negocjacjach.
16. Udział w sporządzaniu i opiniowaniu wewnętrznych aktów prawnych Zamawiającego, regulujących proces udzielania zamówień publicznych.
17. Wsparcie Zamawiającego, podczas prowadzonych kontroli przez zewnętrzne organy kontroli oraz podczas wyjaśniania nieprawidłowości, wynikających z przeprowadzonej kontroli.
18. Wykonywanie innych czynności według potrzeb Zamawiającego związanych z obsługą prawną dotyczących udzielanych zamówień publicznych.
19. Systematyczne informowanie Zamawiającego o zmianach w obowiązujących przepisach prawnych mających zastosowanie dla prowadzonej przez Zamawiającego działalności.

## **II. Do szacowania wartości zamówienia należy przyjąć następujące warunki wykonania zamówienia :**

1. CZAS WYKONYWANIA ZAMÓWIENIA – 12 MIESIĘCY

2. Zamawiający informuje, że obciążenie związane z wykonywaniem zamówienia będzie wynosić:

- 1) min. ok. 40 godz. miesięcznie,
- 2) maks. ok. 160 godz. miesięcznie,
- 3) w tym 2 godziny dyżuru tygodniowo.

3. roczna ilość postępowań:

- 1) w trybach ustawowych - 75
- 2) 40 w trybach poza ustawowych.

Forma wykonywania usługi: zdalna , osobista lub hybrydowa

Prosimy o wycenę jednej roboczogodziny zgodnie z formularzem załączonym do niniejszego zaproszenia – załącznik nr 1.