# *Zamawiający:*

# *Wykonawca:*

# 32 WOJSKOWY ODDZIAŁ GOSPODARCZY

**ul. Wojska Polskiego 2 F**

**22-400 ZAMOŚĆ**

**NIP 922-304-63-57**

**REGON 061402337**

**Tel. 261 181 361**

# 

# *ZAMÓWIENIE*

# Nr……….. z dnia …………………

**ZAKUP WENTYLATORÓW :**

1. **WENTYLATOR STOJĄCY SZT.155**
2. **WENTYLATOR BIURKOWY SZT.60**

**WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA NETTO …………….**

*(słownie: ……………………………………………………….. )*

**WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA BRUTTO ……………….**

*(słownie: ……………………………………………………… )*

w tym podatek VAT 23 % zgodnie z przyjętą ofertą

# TERMIN WYKONANIA – DO 21 DNI OD DATY PODPISANIA ZAMÓWIENIA

**MIEJSCE DOSTAWY:**

1. 32 Wojskowy Oddział Gospodarczy, 22-400 Zamość, ul. Wojska Polskiego 2F, bud. Nr 75

**Upoważniamy Dostawcę do wystawienia Faktury VAT bez podpisu Odbiorcy.**

**Jesteśmy płatnikiem VAT.**

# 

1. **Warunki płatności:** płatne przelewem po otrzymaniu prawidłowo wystawionej faktury za wykonanie Zamówienia w terminie 21 dni od daty wpływu oryginału faktury do kancelarii jawnej 32 WOG - przelew 21 dni
2. Strony postanawiają, że obowiązującą je formę odszkodowania stanowią kary umowne.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
4. Za zwłokę w dostarczeniu towaru w wys.0,1% wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki.
5. Za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie gwarancji w wys. 0,1% wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki, licząc od terminu wyznaczonego na usunięcie wad.
6. Za odstąpienie od wykonania zamówienia przez Odbiorcę z przyczyn leżących po stronie Dostawcy w wys. 10% wynagrodzenia umownego brutto.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
8. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z objętych fakturą należności przysługujących Wykonawcy.

8. Uprawnienia Odbiorcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne rzeczy wygasają z upływem 2 lat od dnia

wydania towaru.

9. Dostawca udziela Zamawiającemu gwarancji na dostarczony towar na okres 24 miesięcy od dnia

wydania towaru.

10. Zamawiający na podstawie: Instrukcji o ochronie obiektów wojskowych Szt.Gen. 1686/2017 wprowadzonej Decyzją Nr Z-12/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 7 lipca 2017 r. w sprawie wprowadzenia z dniem 1 sierpnia 2017 roku do użytku w ”Instrukcji o ochronie obiektów wojskowych”, Decyzji Nr 19/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 24 stycznia 2017 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz.Urz. MON poz. 18), Rozkazu Dowódcy Generalnego Rodzajów Sił Zbrojnych Nr Z-405 z dnia 27 lipca 2015 r. w sprawie organizacji systemu przepustkowego jednostkach organizacyjnych podległych Dowódcy Generalnemu Rodzajów Sił Zbrojnych zastrzega sobie, iż warunkiem wstępu cudzoziemców na teren chronionych obiektów wojskowych jest wydanie przez właściwy organ wojskowy „Jednorazowego pozwolenia” uprawniającego do wejścia/wjazdu na teren chronionych obiektów wojskowych. Wydanie „Jednorazowego pozwolenia” jest uzależnione od wyrażenia przez Służbę Kontrwywiadu Wojskowego pozytywnej opinii w przedmiotowej sprawie.

7. Wstęp OBCOKRAJOWCÓW do obiektów wojskowych może być realizowany wyłącznie na podstawie POZWOLEŃ wydanych na zasadach określonych w decyzji Nr 19/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 24 stycznia 2017 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON poz. 18).

11. W stosunku do obywateli RP, dostawcy ubiegający się o zgodę na wejście/wjazd na teren chronionych obiektów wojskowych, zobowiązani są posiadać:

- aktualny dokument tożsamości z podaniem organu wydającego,

- numery rejestracyjne samochodów oraz innego sprzętu.

## ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA