

UMOWA NR/2023

– projekt umowy–

Zawarta w Gdańsku, dnia.....

pomiędzy:

1. Gmina Miasta Gdańska ul. Nowe Ogrody 8/12, 80 – 803 Gdańsk NIP 583 – 00 – 11 - 969 reprezentowana przez Danutę Podogrodzką – Oleńko Dyrektora Domu Pomocy Społecznej „Polanki” w Gdańsku, 80 - 308 Gdańsk, ul. Polanki 121, zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

2. z siedzibą w ul....., wpisaną dopod Nr, reprezentowaną przez:, zwaną dalej „Wykonawcą”,

albo łącznie „Stronami”

w wyniku wyboru Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U z 2023 r. poz. 1605), zwanej dalej „Ustawą Pzp”, została zawarta umowa o następującej treści:

Postanowienia ogólne, przedmiot umowy

§ 1.

1. Przedmiotem umowy, zgodnie z ofertą Wykonawcy (formularz ofertowy stanowi załącznik nr 2 do umowy) jest **ochrona osób i mienia (wraz z usługą portierską) na terenie Domu Pomocy Społecznej „Polanki” w Gdańsku ul. Polanki 121,**
2. Maksymalna liczba godzin ochrony przewidziana do realizacji w okresie trwania umowy wynosi **5 490**. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia maksymalnie do 10% liczby godzin usług ochroniarskich i portierskich co skutkować będzie odpowiednim zmniejszeniem wynagrodzenia (tj. proporcjonalnie do zmniejszonej liczby godzin).
3. Zakres przedmiotu umowy polega na bezpośredniej ochronie fizycznej w rozumieniu ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2021 r. poz. 1995), w tym w szczególności na:
 - a) ochronie fizycznej obiektu realizowanej w trybie 15 godzinnym (od godz. 6:00 do godz. 21:00) przez 7 dni w tygodniu przez odpowiednio umundurowanego pracownika ochrony przygotowanego zawodowo do wykonywania ochrony (nie jest wymagany wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, jedynie minimum roczne doświadczenie w

wykonywaniu usług ochroniarskich i portierskich) oraz minimum jedną osobę nadzorującą pracowników ochrony;

- b) stałym dozorcze sygnałów przesyłanych, gromadzonych i przetwarzanych w elektronicznych urządzeniach i systemach alarmowych pozostających na wyposażeniu DPS ;
 - c) monitorowaniu obiektu oraz terenu za pomocą obchodu terenu;
 - d) nadzoru nad ruchem osobowym wraz z prowadzeniem dokumentacji ewidencyjnej dotyczącej ruchu osobowego, materiałowego, prowadzenie ewidencji wydawanych/odbieranych kluczy do pomieszczeń, prowadzenie rejestru codziennych raportów, obsługę centrali telefonicznej i łączenie rozmów telefonicznych, w okresie letnim i zimowym utrzymywanie porządku i czystości wejścia do budynku;
 - e) podejmowaniu odpowiednich działań w razie wystąpienia sytuacji nadzwyczajnych (napad, włamanie, pożar, powódź i awarie).
4. Wykonawca zobowiązany jest do ciągłego wykonywania zadań wynikających z przedmiotu umowy, zgodnie ze wskazaniem Zamawiającego, wewnętrznymi regulacjami Zamawiającego, właściwymi przepisami powszechnie obowiązującego prawa i niniejszą umową.
 5. Szczegółowy zakres obowiązków i wymagań określonym został w załączniku nr 1 do umowy.
 6. Wykonawca oświadcza, że realizacja niniejszej umowy będzie się odbywać za pomocą osób wskazanych w ofercie - załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
 7. Pracownicy wykonujący przedmiot umowy, o których mowa w ust. 6 w celu właściwej realizacji powierzonych zadań, są uprawnieni do weryfikowania pojazdów wjeżdżających (i wyjeżdżających) pod kątem zasadności przebywania na terenie parkingu DPS oraz do stosowania środków rygoru, dozwolonych ustawą o ochronie osób i mienia, na zasadach określonych w tej ustawie.
 8. Wykonawca niezwłocznie powiadamiania Zamawiającego o każdym zdarzeniu, które może mieć wpływ na realizację umowy.
 9. Wykonawca zobowiązuje się, na każde wezwanie Zamawiającego, do niezwłocznego przedłożenia dokumentów mogących mieć wpływ na realizację umowy.
 10. Wykonawca zobowiązuje się do bezwzględnego przestrzegania przepisów wewnętrznych obowiązujących na terenie Zamawiającego.
 11. Kadra Wykonawcy biorąca udział w wykonaniu zamówienia winna być przeszkolona w zakresie udzielania pomocy doraźnej, przepisów bhp i p.poż oraz obsługi dozorowej centrali przeciwpożarowej zainstalowanej w siedzibie Zamawiającego. Odbycie przeszkolenia wymaga pisemnego potwierdzenia.
 12. W razie wystąpienia nieodpowiedniej realizacji usług ochroniarskich lub portierskich przez osoby z kadry Wykonawcy, Zamawiający niezwłocznie powiadomi o tym fakcie Wykonawcę drogą elektroniczną lub za pomocą faksu, a w przypadkach wymagających pilnej interwencji drogą telefoniczną.
 13. **Zamawiający zobowiązuje się:**
 - a) udostępnić osobom realizującym czynności z zakresu usług ochrony osób i mienia oraz usług portierskich, komplet kluczy do pomieszczeń w ochranianym budynku i zapewnić zabezpieczenie miejsca ich przechowywania;

- b) zabezpieczyć obiekt ochraniający przed włamaniem i kradzieżą przez właściwe ich zamknięcie;
- c) za pośrednictwem kierowników działów Zamawiającego zapoznać osoby z kadry Wykonawcy, realizujące czynności z zasadami funkcjonowania Domu Pomocy Społecznej oraz udostępnić aktualne obowiązujące numery telefonów komórkowych kadry kierowniczej i dokonywać ich aktualizacji;
- d) udostępnić Wykonawcy, bez dodatkowych opłat umieszczenie na szybach budynku informacji o chronieniu przez niego obiektu, takich jak znaki firmowe, teksty informacyjne;
- e) zapewnić nieodpłatnie osobom realizującym czynności z zakresu usług portierskich oraz usług ochrony osób i mienia minimum warunków socjalnych takich jak dostęp do WC i umywalk,;
- f) udostępnić Wykonawcy na swoim terenie nieodpłatnie ogrzewane pomieszczenie do pełnienia dyżuru (portiernię/recepcję) znajdującą się w budynku głównym na parterze oraz wyposażać je w niezbędne meble i urządzenia m.in. szafki, biurko, czajnik bezprzewodowy, stacjonarny aparat telefoniczny, fotel.

Przedstawiciele stron

§ 2.

1. Zamawiający wyznacza do realizacji uprawnień i obowiązków wynikających z umowy następujące osoby:
 - a) Dyrektor – Danuta Podogrodzka - Oleńko tel. 58 552 33 32 w.32 , tel. + 48 602 678 272
e-mail: sekretariat@dpspolanki.pl
 - b) Kierownik administracyjno – gospodarczy – Piotr Leśniewski tel. 58 552 33 32 w.35
e-mail: piotr@dpspolanki.pl
2. Osoby wyznaczone do kontaktów w sprawie realizacji umowy przez Wykonawcę:
 - a), tel.:e-mail:
 - b), tel.:e-mail:
3. Wykonawca zobowiązuje się, że kontakt z osobami wskazanymi w ust. 2 będzie możliwy każdego dnia tygodnia (również w dni ustawowo wolne od pracy i święta) przez 24 godziny na dobę.
4. Przedstawiciele Wykonawcy wskazani w ust. 2 zobowiązani są do pełnienia nadzoru nad osobami realizującymi czynności z zakresu usług portierskich i usług ochrony osób i mienia.
5. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 i 2, nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu § 10 i nie wymaga aneksu, a jedynie pisemnego poinformowania drugiej Strony o zaistniałej zmianie.

Czas trwania, realizacja umowy

§ 3.

Termin realizacji umowy: **od dnia 01.01.2024 r. od godz. 6:00 do dnia 31.12.2024 r. do godz. 21:00.**

Wynagrodzenie, zasady rozliczeń

§ 4.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie brutto maksymalnie w wysokościzł (słownie:

..... złotych), w tym podatek VAT w wysokości 23%, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

2. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne miesięcznie, w wysokości stanowiącej iloczyn ceny jednostkowej za **jedną roboczogodzinę**, której wartość **netto wynosi** zł (słownie złotych:00/100) co stanowi cenę jednostkową za roboczogodzinę w **kwocie brutto** zł (słownie złotych:00/100) oraz ilości roboczogodzin zrealizowanych przez Wykonawcę w każdym miesiącu.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia ilości godzin (max o 10%), usług ochroniarskich i usług portierskich wskazanych w §1 ust 2 umowy co skutkować będzie odpowiednim, tj. proporcjonalnie do zmniejszonej ilości godzin zmniejszeniem wynagrodzenia
4. Strony ustalają, że maksymalna suma wynagrodzenia za wykonanie zamówienia w okresie obowiązywania umowy będzie wynosić.....**PLN brutto** (słownie:)
5. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty faktury wynagrodzenia po wykonaniu usługi na podstawie faktury na rachunek bankowy Wykonawcy nrw ciągu 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej pod względem merytorycznym i formalno – rachunkowym faktury. Za dzień zapłaty strony uznają dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Zamawiający może dokonać płatności z wykorzystaniem podzielonej płatności, zgodnie z art. 108a-108b Ustawy z dnia 11 marca 2014 r. o podatku od towarów i usług
7. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury jest każdorazowo załączony harmonogram dyżurów potwierdzający wykonanie usługi w danym miesiącu podpisany przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.
8. Fakturę należy wystawić na następujące dane:
 - a) Nabywca : Gmina Miasta Gdańska ul. Nowe Ogrody 8/12, 80-803 Gdańsk NIP 5830011969
 - b) Odbiorca : Dom Pomocy Społecznej „Polanki” ul. Polanki 121, 80-308 Gdańsk
9. Zamawiający wyraża zgodę na przesyłanie faktur i duplikatów tych faktur oraz ich korekt w formie elektronicznej na adres e-mail: sekretariat@dpspolanki.pl. Dopuszcza możliwość przesyłania faktur za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania. **Numer PEPPOL 5841065897.**
10. Terminem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. Wykonawca oświadcza, iż na moment zawarcia umowy jest zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku VAT.
12. Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku wykreślenia go z rejestru podatników VAT czynnych, niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Zamawiającego i z tytułu realizacji umowy będzie wystawiał rachunki.
13. W przypadku naruszenia powyższego zobowiązania Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty stanowiącej równowartość podatku VAT, w stosunku do której Zamawiający utracił prawo do odliczenia, powiększonej o odsetki zapłacone do Urzędu Skarbowego.

14. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego ww. kwoty z należnego mu wynagrodzenia.
15. Wykonawca zobowiązuje się w przypadku ponownego wpisania do rejestru podatników VAT czynnych, niezwłocznie zawiadomić o tym fakcie Zamawiającego, pod rygorem odpowiedzialności za szody (utracone korzyści) powstałe w wyniku zaniedbania tych obowiązków.
16. Wykonawca oświadcza, iż rachunek bankowy wskazany w niniejszej umowie figuruje na tzw. „białej liście podatników VAT”.

Ochrona danych – powierzenie danych

§ 5.

1. Zamawiający oświadcza że jest administratorem danych osobowych osób, których dane będą przetwarzane w ramach niniejszej umowy (zwaney dalej „Administratorem”).
2. W celu wykonania umowy Administrator powierza Wykonawcy (zwanemu dalej „Podmiotem przetwarzającym”) w trybie art. 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej „Rozporządzeniem”) dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej umowie.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
4. Podmiot przetwarzający oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia.
5. Administrator powierza Podmiotowi przetwarzającemu do przetwarzania na podstawie niniejszej Umowy dane osobowe. Kategorią osób, których dane dotyczą, są dane osób przebywających w zasięgu monitoringu wizyjnego oraz dane identyfikacyjne zawarte w prowadzonych ewidencjach a danymi osobowymi jest wizerunek zarejestrowany przez kamery monitoringu oraz imię i nazwisko.
6. Powierzone przez Administratora dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy.
7. Powierzone przez Administratora dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający wyłącznie w czasie obowiązywania umowy.
8. Podmiot przetwarzający przetwarza dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora.
9. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy.
10. Podmiot przetwarzający zapewnia, by osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych zobowiązały się do zachowania tajemnicy zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu, lub by podlegały odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy.
11. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do

ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.

12. Podmiot przetwarzający pomaga Administratorowi w niezbędnym zakresie poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia, a w szczególności:
 - bezzwłocznie zgłasza wszelkie naruszenia ochrony danych osobowych oraz sukcesywnie uzupełnia przekazywane informacje,
 - pomaga Administratorowi w poinformowaniu osób, których dane dotyczą o naruszeniu ich danych,
 - w celu realizacji obowiązków, o których mowa powyżej, Podmiot przetwarzający w miarę możliwości dokumentuje wszelkie okoliczności i zbiera wszelkie dowody, które pomogą Administratorowi wyjaśnić szczegóły naruszenia, w tym jego charakter, skalę, skutki, czas zdarzenia, osoby odpowiedzialne, osoby poszkodowane.
13. Podmiot przetwarzający po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem nie później niż w terminie 14 dni od zakończenia niniejszej umowy usuwa wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego lub prawo polskie nakazują przechowywanie danych osobowych.
14. Administrator danych zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy.
15. Administrator danych realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego i z minimum 2 dniowym jego uprzedzeniem.
16. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora danych nie dłuższym niż 7 dni.
17. Podmiot przetwarzający udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.
18. Podmiot przetwarzający może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania Umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Administratora.
19. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Administratora danych chyba, że obowiązek taki nakłada na Podmiot przetwarzający prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot przetwarzający. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot przetwarzający informuje Administratora danych o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
20. Podwykonawca winien spełniać te same gwarancje i obowiązki ochrony danych osobowych jakie zostały nałożone na Podmiot przetwarzający w niniejszej umowie.
21. Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za nie wywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych osobowych.
22. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych

osobowych niezgodnie z treścią umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.

Ochrona danych - klauzula informacyjna

§ 6.

Strony oświadczają, że wypełniły obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia wobec osób fizycznych wskazanych jako osoby reprezentujące, przedstawiciele Stron oraz pracownicy wykonujący pracę w ramach umowy.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 i art. 14 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia, informujemy, że:

23. Administratorem Pana/i danych osobowych jest Dom Pomocy Społecznej „Polanki” z siedzibą w Gdańsku (80-308), ul. Polanki 121, adres do korespondencji: 80-308 Gdańsk ul. Polanki 121 z dopiskiem IOD.
24. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: iod@dpspolanki.pl
25. Celem przetwarzania danych osobowych osób reprezentujących, przedstawicieli Stron oraz pracowników wykonujących pracę w ramach umowy jest zawarcie realizacja oraz rozliczenie finansowe umowy cywilnoprawnej. Podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. b) i lit. c) Rozporządzenia. Dochodzenie lub zabezpieczenie roszczeń. Podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f) Rozporządzenia, co oznacza, że przetwarzanie jest niezbędne do osiągnięcia celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią. Przetwarzaną kategorią danych osobowych osób reprezentujących oraz przedstawicieli Stron są dane identyfikacyjne oraz kontaktowe i zawierają: nazwisko i imię, służbowy adres mail, służbowy nr telefonu, Przetwarzaną kategorią danych osobowych pracowników wykonujących pracę w ramach umowy są dane identyfikacyjne oraz o zatrudnieniu i zawierają: nazwisko i imię, staż pracy w ochronie.
26. Odbiorcami danych osobowych osób reprezentujących, przedstawicieli Stron oraz pracowników wykonujących pracę w ramach umowy w rozumieniu art. 4 pkt 9 Rozporządzenia jest podmiot zajmujący się obsługą informatyczną, prawną, firmy archiwizujące dokumenty.
27. Dane osobowe osób reprezentujących, przedstawicieli Stron oraz pracowników wykonujących pracę w ramach umowy będą przechowywane przez okres niezbędny do prawidłowego wypełniania obowiązków ustawowych i umownych związanych z zawarciem i realizacją umowy to jest okres 5 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym upłynął termin płatności podatku zgodnie z art. 70 par. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa oraz w przypadku ewentualnych roszczeń przez okres niezbędny do ich zabezpieczenia lub dochodzenia.
28. Osoby reprezentujące, przedstawiciele Stron oraz pracownicy wykonujący pracę w ramach umowy mają prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz ich sprostowania. Prawo do usunięcia danych, ograniczenia ich przetwarzania oraz wniesienia sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania przysługuje w przypadku danych przetwarzanych bezpodstawnie.
29. Osoby reprezentujące, przedstawiciele Stron oraz pracownicy mają prawo wniesienia skargi do polskiego organu nadzorczego lub organu nadzorczego innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej, właściwego ze względu na miejsce zwykłego pobytu.
30. Podanie danych osobowych osób reprezentujących, przedstawicieli Stron oraz pracowników

wykonujących pracę w ramach umowy jest dobrowolne lecz niezbędne do realizacji umowy.

31. Dane osobowe osób reprezentujących, przedstawicieli Stron oraz pracowników wykonujących pracę w ramach umowy nie będą podlegały profilowaniu w rozumieniu art. 22 Rozporządzenia.

Ubezpieczenia, odpowiedzialność

§ 7

1. Wykonawca ponosi pełną i nieograniczoną odpowiedzialność za wszelkie działania lub zaniechania, a także ich skutki, osób, którymi posługuje się przy realizacji przedmiotu umowy, w szczególności za szkody powstałe na skutek zaniedbania lub niedopełnienia obowiązków wynikających z umowy lub odpowiednich przepisów przez te osoby, w tym również za szkody powstałe w wyniku kradzieży, włamań, aktów wandalizmu i wszelkich zdarzeń, którym Wykonawca powinien był zapobiec przy dołożeniu należytej staranności.
2. Celem wyłączenia odpowiedzialności materialnej Zamawiającego lub Wykonawcy z tytułu szkód powstałych w związku z zaistnieniem określonych zdarzeń losowych i odpowiedzialności cywilnej w czasie realizacji usług, Wykonawca zawrze odpowiednią umowę ubezpieczenia (polisa), która winna obejmować szkody osobowe i majątkowe wyrządzone przy realizacji umowy przez Wykonawcę lub pracowników Wykonawcy realizujące czynności z zakresu usług ochrony osób i mienia oraz usług portierskich.
3. Wykonawca zobowiązany jest do opłacenia, posiadania i utrzymania w całym okresie obowiązywania umowy ubezpieczenie OC na kwotę nie mniejszą niż wartość niniejszej umowy, na działalność w zakresie przedmiotu umowy. Zakres ubezpieczenia powinien obejmować szkody osobowe i majątkowe wyrządzone przy realizacji umowy przez Wykonawcę lub osobę z kadry Wykonawcy realizującą czynności z zakresu usług ochrony osób i mienia oraz usług portierskich. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w terminie dwóch dni roboczych następujących po dniu zawarcia niniejszej umowy.
4. W przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia umowy ubezpieczenia, o której mowa w ust. 3, w okresie obowiązywania umowy, Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania i opłacenia nowego ubezpieczenia z nie gorszymi od dotychczas posiadanych warunkami ubezpieczenia i niezwłocznego (nie później niż w terminie 2 dni od uzyskania przez Wykonawcę nowego ubezpieczenia) przekazania Zamawiającemu kopii nowej polisy poświadczonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.
5. Jeżeli wysokość szkody w mieniu Zamawiającego lub innych osób albo szkody wyrządzonej na osobie przewyższa wartość odszkodowania otrzymanego z zakładu ubezpieczeń społecznych, a szkoda powstała z wyłącznej z winy Wykonawcy lub jego pracowników, Wykonawca pokrywa wartość szkody stanowiącej różnicę całkowitej wartości szkody i otrzymanego odszkodowania z zakładu ubezpieczeń.
6. W razie zagrożenia mienia w strzeżonym obiekcie i na strzeżonym terenie wokół obiektu osoby wykonujące usługi ochroniarskie i portierskie zobowiązane są niezwłocznie podjąć starania zapobiegawcze, a w razie powstania szkody, osoba wykonująca usługi ochroniarskie i portierskie powinna zabezpieczyć miejsce zdarzenia i niezwłocznie powiadomić Policję lub inne odpowiednie służby przedstawicieli Zamawiającego.

7. Po stwierdzeniu szkody strony zobowiązane są do niezwłocznego przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego i sporządzenie protokołu tego postępowania. Wysokość szkody zostanie ustalona na podstawie protokołu strat sporządzonego i podpisanego przez obie strony.

Udział podwykonawców

§ 8

1. Dopuszcza się wykonanie określonej części przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców pod warunkiem dopełnienia obowiązków opisanych w niniejszym paragrafie.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie części zamówienia, jakie zamierza powierzyć podwykonawcom.
3. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego na zawarcie umowy z podwykonawcą lub z dalszym podwykonawcą.
4. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między zamawiającym a wykonawcą.
5. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za swoje własne.

Kary umowne

§ 9

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w następującej wysokości:
 - a) w przypadku jednostronnego odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn zależnych od Wykonawcy - kara umowna będzie wynosiła **12%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy;
 - b) tytułu nienależytego wykonania umowy w wysokości **4 %** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy, za każde stwierdzenie nienależytego wykonywania umowy. Przez nienależyte wykonanie uznaje się realizację usługi niezgodnie z przedmiotem umowy oraz wszelkie nieprawidłowości w wykonywaniu ochrony obiektu przez pracowników ochrony tj. niezgodnie z zakresem określonym w załączniku nr 2 do umowy w szczególności przypadki określonych w § 10 ust 6 umowy.
 - c) w wysokości **0,1%** wartości umowy brutto, określonej w § 4 ust. 1, za każdą rozpoczętą godzinę nieobecności pracownika Wykonawcy w Domu pomocy Społecznej „Polanki”.
2. Łączna wysokość kar umownych, które Zamawiający może naliczyć wobec Wykonawcy nie może przekroczyć 30% łącznego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Naliczanie kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku należytego wykonania przedmiotu umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w terminie **14 dni** od wystąpienia z żądaniem zapłaty przez Zamawiającego. Zamawiający może potrącić karę umowną z wynagrodzenia Wykonawcy.
5. Strony postanawiają, iż w przypadku powstania szkody przewyższającej wysokość kar umownych Zamawiający będzie mógł dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn zależnych od Zamawiającego - w wysokości **12%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1.
7. Zamawiający ma prawo do potrącenia kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.
8. Wykonawcy przysługuje prawo naliczenia ustawowych odsetek za opóźnienie w transakcjach handlowych w przypadku przekroczenia przez Zamawiającego terminu płatności.
9. W przypadku, gdy wykonanie usług przez Wykonawcę było nienależyte i z tego powodu wystąpiły po stronie Zamawiającego określone koszty, straty i inne obciążenia, Wykonawca zobowiązany jest do ich pokrycia w pełnej wysokości.
10. Niezależnie od zastrzeżonych kar umownych Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

Zmiany umowy

§ 10.

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i nie mogą naruszać postanowień zawartych w art. 454 i 455 ustawy pzp.
2. Niezależnie od przypadków określonych art. 455 ustawy pzp dopuszcza się zmianę postanowień zawartej umowy w następującym zakresie i przy spełnieniu następujących warunków:
 - a) Zmiana ceny brutto w przypadku zmiany stawek podatku VAT na podstawie obowiązujących przepisów prawnych w tym zakresie, przy czym cena netto pozostanie niezmienna. O zmianie VAT-u na usługi stanowiące przedmiot umowy, Wykonawca informuje pisemnie Zamawiającego w terminie 14 dni roboczych przed terminem wystawienia faktury za okres, w którym cena ulega zmianie. Wykonawca zobowiązany jest do podania na piśmie podstawy prawnej zmieniającej wysokość stawki podatku VAT;
 - b) Zmiana ceny na korzystniejszą dla Zamawiającego (zmniejszenie), wymaga zgody obu Stron umowy;
 - c) Zmiana warunków płatności jest możliwa wyłącznie w uzasadnionych przypadkach i wymaga zgody obu Stron umowy;
 - d) Zmiana osób realizujących czynności z zakresu usług ochrony osób i mienia oraz usług portierskich, wskazanych w wykazie załączonym do umowy, które z przyczyn losowych (np. długotrwała choroba), nie mogą realizować czynności usługowych. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany będzie poinformować Zamawiającego, najpóźniej w dniu dokonania zmian, o osobach które mają zastąpić dotychczasowych pracowników Wykonawcy i będą wykonywać czynności z zakresu usług ochrony osób i mienia oraz usług portierskich. W uzasadnionych przypadkach, w szczególności niewłaściwej realizacji przedmiotu umowy, Zamawiającemu służy prawo żądania zmiany pracownika ochrony a Wykonawca nie może odmówić takiej zmiany. Zamawiający zastrzega, że w przypadku zmian osób realizujących czynności z zakresu usług ochrony osób i mienia oraz usług portierskich, bez wiedzy lub zgody Zamawiającego, zostaną naliczone kary umowne określone w § 9 ust.1b umowy.

- e) W przypadku wystąpienia siły wyższej¹ możliwa jest zmiana postanowień umowy, wymaga to jednak zgody obu Stron umowy;
- f) W przypadku wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony, możliwa jest zmiana postanowień umowy, wymaga to jednak zgody obu Stron umowy;
- g) Dopuszcza się zmiany umowy dotyczące poprawienia błędów i oczywistych omyłek słownych, literowych i liczbowych, zmiany układu graficznego umowy lub numeracji jednostek redakcyjnych, nie powodujące zmiany celu i istoty umowy, przy czym wymaga to zgody obu Stron umowy;
- h) Jeżeli w trakcie realizacji umowy zaistnieje konieczność dokonania uszczegółowienia, wykładni lub doprecyzowania poszczególnych zapisów umowy, nie powodujących zmiany celu i istoty umowy, dopuszcza się zmiany umowy w tym zakresie, przy czym wymaga to zgody obu Stron umowy;
- i) W przypadku wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy, możliwa jest zmiana postanowień umowy.

3. Zamawiający dopuszcza jednokrotną zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy po 6 miesiącach trwania umowy w następującym przypadku:

- a) zmiany średniorocznego wskaźnika wzrostu cen towarów i usług publikowanych przez Prezesa GUS za rok poprzedni,
- b) ustawowej zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
- c) ustawowej zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,

jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę i Wykonawca wykaże Zamawiającemu wzrost tych kosztów.

4. Wykonawca wnioskujący o zmianę Umowy przedkłada Zamawiającemu pisemne uzasadnienie konieczności wprowadzenia zmian do Umowy.

5. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia w całym okresie trwania Umowy nie może przekroczyć 10 % ustalonej wartości Umowy.

¹ Siła wyższa – zdarzenie lub połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych od Stron, które zasadniczo i istotnie utrudniają wykonywanie części lub całości zobowiązań wynikających z umowy, których Strony nie mogły przewidzieć i którym nie mogły zapobiec ani ich przewyciężyć i im przeciwdziałać poprzez działanie z należytą starannością ogólnie przewidzianą dla cywilnoprawnych stosunków zobowiązaniowych.

Rozwiązanie umowy

§ 11.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, poza okolicznościami określonymi w art. 456 ustawy pzp, w następujących przypadkach:
 - a) wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy lub zrzeczenia się przez Wykonawcę majątku na rzecz wierzycieli;
 - b) przystąpienia przez Wykonawcę do likwidacji swojej firmy, również w razie likwidacji w celu przekształcenia lub restrukturyzacji;
 - c) zaniechania realizacji umowy przez Wykonawcę, a w szczególności w razie przerwania wykonywania usług ochroniarskich i portierskich przez Wykonawcę;
 - d) nierozpoczęcia przez Wykonawcę realizacji usług ochroniarskich i portierskich w terminie określonym niniejszą umową.
2. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia, w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.
4. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn wskazanych w ust. 1 zastosowanie ma zapis § 8 ust. 1 lit a) umowy.
5. W przypadku odstąpienia od umowy na podstawie art. 456 ustawy pzp nie stosuje się kar określonych w § 8 ust. 6 niniejszej umowy
6. Zamawiający może rozwiązać umowę z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego, jeżeli Wykonawca narusza postanowienia umowy tj. w szczególności:
 - a) w przypadku nieobecności osób z kadry Wykonawcy wykonującej czynności z zakresu ochrony osób i mienia i usług portierskich w miejscu świadczenia usług objętych niniejszą umową;
 - b) zaprzestania realizacji usług objętych niniejszą umową przez osoby z kadry Wykonawcy bez wcześniejszego powiadomienia Zamawiającego;
 - c) gdy zachowanie osoby wykonującej czynności z zakresu usług portierskich oraz usług ochrony osób i mienia jest naganne i niezgodne z przyjętymi normami społecznymi i obyczajowymi (np. pracownik ochrony pozostawia obiekt bez ochrony, pracownik ochrony pozostaje pod wpływem środków odurzających lub/i alkoholu)
 - d) gdy osoby z kadry Wykonawcy wykonują usługi z zakresu usług ochrony osób i mienia i usług portierskich niezgodnie z zakresem czynności określonym w niniejszej umowie oraz w załączniku nr 2 do umowy,
 - e) gdy nastąpi ujawnienie tajemnicy służbowej przez Wykonawcę lub osoby wykonujące czynności z zakresu usług portierskich oraz usług ochrony osób i mienia.
7. Zamawiający przed rozwiązaniem umowy ze względu na określone naruszenie umowy przez Wykonawcę może wezwać Wykonawcę do zaprzestania tych naruszeń i rzetelnego wywiązywania się z zobowiązań wyznaczając Wykonawcy określony termin usunięcia naruszeń.
8. Wykonawcy nie przysługuje wobec Zamawiającego żadne roszczenie odszkodowawcze z tytułu

rozwiązania umowy z przyczyn wymienionych w umowie.

Postanowienia końcowe

§ 12.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (tekst jedn. Dz. U z 2023 r, poz. 1610 z późn. zm.), ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2021 r. poz. 1995) oraz ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U z 2023 r. poz. 1605).
2. Ewentualne spory wynikłe z realizacji umowy rozstrzygane będą przez właściwy rzeczowo sąd w Gdańsku.
3. Umowa została sporządzona w 2 jednakowo brzmiących egzemplarzach, w tym 1 egzemplarz dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.
4. Załączniki stanowiące integralną część umowy:
załącznik nr 1 – formularz ofertowy Wykonawcy (zawierający wykaz pracowników)
załącznik nr 2 – zakres czynności wraz z opisem obiektu i terenu objętego ochroną,

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: