|  |
| --- |
| 33. Baza Lotnictwa Transportowego |

Powidz, dnia 29.10.2024 r.

**ZATWIERDZAM**

**DOWÓDCA**

**33. BAZY LOTNICTWA TRANSPORTOWEGO**

***/-/ płk pil. Arkadiusz GOLONKA***

**Specyfikacja Warunków Zamówienia**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym

w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz.U. 2024 r. poz. 1320 ze zm.)

na:

**„*Świadczenie usług w zakresie odbioru i składowania odpadów komunalnych   
z pojemników Zamawiającego oraz mycia pojemników na odpady z terenów administrowanych przez 33. Bazę Lotnictwa Transportowego w miejscowościach: Powidz, Witkowo, Przybrodzin, Ruchocinek, Kleczew, Jarocin i Kalisz.*”**

**Nr sprawy 37/2024**

Ogłoszenie opublikowano w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej  
pod numerem

**659811-2024 z dnia 30/10/2024**

Opracował: Rafał PIWOWARCZYK

|  |
| --- |
| **Powidz 2024** |

**SPIS TREŚCI:**

Część I: Nazwa oraz adres Zamawiającego, strona prowadzonego postępowania

Część II: Tryb udzielenia zamówienia

Część III: Opis przedmiotu zamówienia

Część IV: Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych

Część V: Termin wykonania zamówienia

Część VI: Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108, 109 ustawy Pzp oraz podstawy wykluczenia na podstawie tzw. „ustawy i rozporządzenia sankcyjnego”

Część VII: Warunki udziału w postępowaniu

Część VIII: Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia (podmiotowe środki dowodowe), w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia

Część IX: Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy

Część X: Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

Część XI: Informacje o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w tym, w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 ustawy Pzp

Część XII: Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami

Część XIII: Wymagania dotyczące wadium

Część XIV: Termin związania ofertą

Część XV: Opis sposobu przygotowania oferty

Część XVI: Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert

Część XVII: Opis sposobu obliczenia ceny

Część XVIII: Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz   
z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Część XIX: Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty   
w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Część XX: Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Część XXI: Podwykonawstwo

Część XXII: Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy   
w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Część XXIII: Informacje o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7   
i 8 ustawy Pzp

Część XXIV: Załączniki do SWZ

**CZĘŚĆ I Nazwa oraz adres Zamawiającego, strona prowadzonego postępowania**

33. Baza Lotnictwa Transportowego

ul. Powidz-Osiedle 6

62-430 Powidz

tel. 261 544 261

e-mail: [**33bltr.przetargi@ron.mil.pl**](mailto:33bltr.przetargi@ron.mil.pl)

NIP: 667- 000- 46- 70

REGON: 20250188854

Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku w godzinach 07:30.- 15:30

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania,na którym zamieszczono SWZ: [**https://platformazakupowa.pl/pn/33bltr**](https://platformazakupowa.pl/pn/33bltr) **(zwanej dalej jako „Platforma”)**

Na niniejszej stronie także będą zamieszczane zmiany i wyjaśnienia treści specyfikacji oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane   
z postępowaniem.

**CZĘŚĆ II Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz.U. 2024 r. poz. 1320 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”, niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „**SWZ**” oraz wydanymi na podstawie niniejszej ustawy aktami wykonawczymi dotyczącymi przedmiotowego zamówienia publicznego.

**CZĘŚĆ III Opis przedmiotu zamówienia**

1. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**
2. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie odbioru i składowania odpadów komunalnych z pojemników Zamawiającego oraz mycia pojemników na odpady z terenów administrowanych przez 33. Bazę Lotnictwa Transportowego w miejscowościach: Powidz, Witkowo, Przybrodzin, Ruchocinek, Kleczew, Jarocin i Kalisz
3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, z zastrzeżeniem, że oferta musi obejmować cały przedmiot zamówienia w ramach wybranego zadania.

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na dowolną liczbę zadań, z uwzględnieniem podziału zakresu zamówienia na 3 zadania:

**Zadanie nr 1: Świadczenie usług w zakresie odbioru i składowania odpadów komunalnych z pojemników Zamawiającego oraz mycia pojemników na odpady z terenów administrowanych przez 33. Bazę Lotnictwa Transportowego w miejscowościach: Powidz, Witkowo, Przybrodzin, Ruchocinek i Kleczew** - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik 2A do SWZ – „Formularz cenowy”

**Zadanie nr 2: Świadczenie usług w zakresie odbioru i składowania odpadów komunalnych z pojemników dostarczonych przez Wykonawcę z terenów administrowanych przez   
33. Bazę Lotnictwa Transportowego w miejscowości: Jarocin** - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik 2B do SWZ – „Formularz cenowy”

**Zadanie nr 3: Świadczenie usług w zakresie odbioru i składowania odpadów komunalnych z pojemników dostarczonych przez Wykonawcę z terenów administrowanych przez 33. Bazę Lotnictwa Transportowego w miejscowości: Kalisz** - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik 2C do SWZ – „Formularz cenowy”

1. Klasyfikacja przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień Kod CPV: **90000000-7 - Usługi odbioru ścieków, usuwania odpadów, czyszczenia/sprzątania i usługi ekologiczne**

**90500000-2 - Usługi związane z odpadami**

**90512000-9 - Usługi transportu odpadów**

1. **SZCZEGÓŁOWE WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA:**

**Dla zadania nr 1**

* + - 1. Zamawiający zleca wykonanie, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy na rzecz Zamawiającego, polegający na „Świadczeniu usługi w zakresie odbioru i wywozu odpadów komunalnych z pojemników Zamawiającego oraz mycia pojemników na odpady z terenów administrowanych przez 33. Bazę Lotnictwa Transportowego w Powidzu tj. dla kompleksu:

- nr 925, 4204, 6015 i 8711 Powidz, 62 - 430 Powidz, ul. Powidz Osiedle 6;

- nr 936 Witkowo, 62 – 230 Witkowo, ul. Żwirki i Wigury 1;

- nr 4577 Ruchocinek, 62 – 230 Witkowo, Ruchocinek 150;

- nr 5444, Przybrodzin, 62 – 430 Powidz;

- nr 8748 Kleczew, 62-540 Kleczew, ul. Warszawska 31.”

* + - 1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę z należytą starannością, zgodnie z najlepszymi praktykami przyjętymi przy świadczeniu tego typu usługi oraz z zachowaniem przepisów prawa i norm w zakresie warunków realizacji przedmiotu zamówienia, a także warunków określonych w załącznikach do umowy, które stanowią jej integralną część.
      2. Usługa będzie realizowana według faktycznych potrzeb Zamawiającego, tak więc ilość pojemników/odpadów do wywozu/mycia może ulec zmianie w stosunku do szacunkowej ilości pojemników/odpadów wskazanej w załączniku nr **2A do SWZ.** W przypadku odebrania/mycia mniejszej ilości pojemników/odpadów przez Wykonawcę niż wskazana w formularzu cenowym Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia odszkodowawcze.
      3. Szczegółowy wykaz pojemników/odpadów do wywozu/mycia określa formularz cenowy, stanowiący załącznik nr **2A do SWZ.**
      4. Wykonawca zobowiązuje się do odbioru odpadów komunalnych pojazdem o emisji spalin o normie minimum EURO V.

**Dla zadania nr 2 i 3.**

1. Zamawiający zleca wykonanie, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy na rzecz Zamawiającego, polegający na „Świadczeniu usługi w zakresie dostarczenia pojemników na odpady określonych w Formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr **2B/C do SWZ** oraz odbioru i wywozu odpadów komunalnych z pojemników dostarczonych przez Wykonawcę z terenów administrowanych przez 33. Bazę Lotnictwa Transportowego w Powidzu tj. dla kompleksu:

w Zadaniu nr 2:

- nr 2321, 63-200 Jarocin, ul. Wojska Polskiego 71

w Zadaniu nr 3:

- nr 5912, 62-800 Kalisz, ul. Św. Józefa 5a”

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę z należytą starannością, zgodnie z najlepszymi praktykami przyjętymi przy świadczeniu tego typu usługi oraz z zachowaniem przepisów prawa i norm w zakresie warunków realizacji przedmiotu zamówienia, a także warunków określonych w załącznikach do umowy, które stanowią jej integralną część.
2. Ilość pojemników/odpadów do wywozu wskazana w formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr **2 B/C do SWZ** jest ilością szacunkową i nie jest zależna od Zamawiającego.
3. Usługa będzie realizowana według faktycznych potrzeb Zamawiającego, tak więc ilość pojemników/odpadów do wywozu może ulec zmianie w stosunku do szacunkowej ilości pojemników/odpadów wskazanej w **załączniku nr 2 B/C** do SWZ. W przypadku odebrania mniejszej ilości pojemników/odpadów przez Wykonawcę niż wskazana w formularzu cenowym Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia odszkodowawcze.
4. Szczegółowy wykaz pojemników/odpadów do wywozu określa formularz cenowy, stanowiący **załącznik nr 2 B/C do SWZ.**
5. Wykonawca zobowiązuje się odbioru odpadów komunalnych pojazdem o emisji spalin o normie minimum EURO V.
6. **OPCJA**

**Zamawiający, korzystając z dyspozycji art. 441 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych przewiduje „PRAWO OPCJI” w następującym zakresie:**

1. Zamawiający określił w formularzu cenowym szacunkowe ilości pojemników/odpadów podlegających odbiorowi w ramach wartości umowy.
2. Jeżeli w trakcie realizacji zamówienia okaże się, iż Zamawiający posiada środki finansowe oraz potrzebę zamówienia większej ilości usług polegających na odbiorze i wywozie odpadów komunalnych, w stosunku do przewidzianych w podstawowym (szacowanym) zakresie zamówienia, Zamawiający pozostawia sobie możliwość skorzystania z prawa opcji i zamówienia dodatkowych ilości usług, zgodnych z opisem przedmiotu zamówienia i zawartą umową. W przypadku zamówienia dodatkowej ilości usług, Wykonawcy będzie przysługiwało odrębne wynagrodzenie, a rozliczenie będzie następowało na podstawie cen jednostkowych za poszczególne wielkości pojemników/wagę odpadów, ujętych w ofercie wybranego Wykonawcy i zawartej umowie.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia ilości/odbieranych odpadów komunalnych będących przedmiotem umowy w ramach prawa opcji maksymalnie do 90 % łącznego wynagrodzenia brutto.
4. Zamawiający zastrzega, iż część zamówienia określona jako prawo opcji jest uprawnieniem, a nie obowiązkiem Zamawiającego. Realizacja opcji może, ale nie musi nastąpić, w zależności od zapotrzebowania Zamawiającego i na skutek jego dyspozycji w tym zakresie. Realizacja prawa opcji będzie następowała w terminie obowiązywania umowy. Brak realizacji zamówienia w tym zakresie nie będzie rodzić żadnych roszczeń ze strony Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego.
5. Realizowanie opcjonalnej części zamówienia będzie wykonywane na podstawie oświadczenia woli Zamawiającego, a Wykonawca będzie zobligowany podjąć się jej realizacji w ramach niniejszej umowy.
6. **ZATRUDNIENIE NA UMOWĘ O PRACĘ**
7. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia we własnym przedsiębiorstwie lub przez podwykonawcę osób, które będą wykonywały czynności określone w § 3 ust. 2 wzoru umowy (załącznik nr 8A i 8B do SWZ), na podstawie stosunku pracy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r – Kodeks pracy (Dz. U. z 2023 r., poz. 1465 ze zm.).
8. Wykonawca, jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu „Wykazu pracowników realizujących usługę” w ramach umów o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy w dniu podpisania niniejszej umowy.
9. Szczegółowe czynności osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę oraz regulacje związane z weryfikacją zatrudnienia określono we wzorach umów – **załącznik nr 8A i 8B do SWZ**. Zamawiający nie określa wymiaru etatu.
10. **POZOSTAŁE POSTANOWIENIA**
11. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
12. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
13. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
14. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
15. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
16. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
17. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

**CZĘŚĆ IV Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych**

Zamawiający nie wymaga składania wraz ofertą przedmiotowych środków dowodowych dla niniejszego postępowania.

**CZĘŚĆ V Termin wykonania zamówienia**

* + - 1. Umowa obowiązywać będzie od dnia jej podpisania, jednak nie wcześniej niż od **01.01.2025 r. do 31.12.2025 r.**
      2. Zamawiający nie ma możliwości składania odpadów ani ich utylizacji, a ich wywóz musi następować w sposób ciągły, w myśl ustawy z dnia 13 września 1996 r., o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Mając powyższe na uwadze, termin obowiązywania umowy został określony w konkretnej dacie.

**CZĘŚĆ VI Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108, 109 ustawy Pzp oraz podstawy wykluczenia na podstawie tzw. „ustawy i rozporządzenia sankcyjnego”**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę na podstawie art. 108 ust. 1, z zastrzeżeniem art. 110 ust.2 ustawy Pzp.
2. W związku z wejściem w życie w dniu 16 kwietnia 2022 r. ustawy z dnia   
   13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, tzw. **„ustawy sankcyjnej”,** na podstawie art. 7 ust. 1 niniejszej ustawy, Zamawiający wykluczy z postępowania:
3. wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej   
   o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
4. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym   
   w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, 1285, 1723 i 1843) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
5. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą   
   w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r.   
   o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120,295 i 1598), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006   
   i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.
6. Ponadto Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę na podstawie art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie tzw. **„rozporządzeniem sankcyjnym”**. Zgodnie z treścią ww. przepisu zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f)   
   i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:
7. obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
8. osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50% należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
9. osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu, w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10% wartości zamówienia.
10. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 109 ustawy Pzp.
11. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

**CZĘŚĆ VII Warunki udziału w postępowaniu**

* + 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- nie podlegają wykluczeniu z postępowania **na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz na podstawie tzw. „ustawy i rozporządzenia sankcyjnego”**

- spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego   
w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SWZ.

1. **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

1. **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.**

W tym zakresie Zamawiający uzna spełnienie tego warunku, jeżeli Wykonawca wykaże, iż posiada:

* aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej (prowadzony przez Urząd Miasta/Gminy) w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 13. września 1996 r., o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2024 r. poz. 399. ze zm.).

*W przypadku Wykonawców* ***wspólnie*** *ubiegających się o udzielenie zamówienia* ***(konsorcjum, spółka cywilna)****, warunek zostanie spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców posiada ww. uprawnienia i zrealizuje usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.*

1. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

1. **zdolności technicznej lub zawodowej**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

**CZĘŚĆ VIII Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia (podmiotowe środki dowodowe), w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp**

1. Zamawiający, zgodnie z procedurą opisaną w art. 139 ustawy Pzp **przewiduje odwróconą kolejność oceny** - najpierw dokona badania i oceny ofert,   
   a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu. W związku z powyższym, Wykonawcy nie będą obowiązani do złożenia wraz z ofertą oświadczenia,   
   o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (tzw. JEDZ), takie oświadczenie będzie natomiast musiał złożyć Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego.
2. **Dotyczy Wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona:**

Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie **aktualnych na dzień ich złożenia następujących** **podmiotowych środków dowodowych** oraz **oświadczenia z art. 125 ust. 1 potwierdzającego brak podstaw wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert**:

1. **Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym   
   w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp**,sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.
2. **Oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji   
   i konsumentów (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 594), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego Wykonawcy należącego   
   do tej samej grupy kapitałowej według **załącznika nr 4 do SWZ**.
3. **Oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych   
   w oświadczeniu**, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp tj. JEDZ   
   (w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia wskazanych   
   w art. 108 ust. 1 pkt 3-6 ustawy Pzp) oraz dodatkowym oświadczeniu,   
   o którym mowa w niniejszej części SWZ lit. f (w zakresie   
   podstaw wykluczenia z tzw. „ustawy i rozporządzenia sankcyjnego”  
   - według **załącznika nr 5 do SWZ**.
4. **Aktualnego wpisu:**

* ***do rejestru działalności regulowanej (prowadzony przez Urząd Miasta/Gminy) w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 13. września 1996 r., o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2024 r. poz. 399. ze zm.).***

***e)* Oświadczenia na formularzu Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (dalej JEDZ)** – sporządzonego zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu Wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dn. 5 stycznia 2016 r. – **załącznik nr 3 do SWZ**.

* Informacje zawarte w JEDZ będą stanowić wstępne potwierdzenie,   
  że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału   
  w postępowaniu na **dzień składania ofert**.
* Wykonawca może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ   
  i utworzenie dokumentu elektronicznego.
* Instrukcja wypełniania JEDZ jest dostępna do pobrania pod adresem internetowym: https://www.gov.pl/web/uzp/jednolity-europejski-dokument-zamowienia
* Wykonawca korzystając z pliku w formacie xml, będącego załącznikiem   
  nr **3** do SWZ, powinien pobrać niniejszy załącznik z Platformy   
  w odniesieniu do tego postępowania (nr spr. 37/2024) i zapisać na dysku. Następnie przejść pod adres: [espd.uzp.gov.pl](http://espd.uzp.gov.pl) Kolejno należy wybrać język polski, zaznaczyć, iż jest się Wykonawcą i wskazać, że chce się zaimportować ESPD. Wtedy wystarczy załadować pobrany i zapisany dokument załącznik nr 3 do SWZ poprzez funkcję „przeglądaj” i wybrać miejsce wykonywania działalności. Po prawidłowym wykonaniu powyższych czynności, kreator jednolitego dokumentu, dzięki zamieszczonym w nim instrukcjom, pozwoli na poprawne sporządzenie JEDZ.

**Uwaga!**

**Wymagane jest wypełnienie następujących części JEDZ: II, III, IV i VI, przy czym w części IV: „Kryteria kwalifikacji” wystarczające będzie wypełnienie sekcji α i w związku z tym Wykonawca nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV. W sytuacji nieskorzystania z pliku xml przygotowanego przez Zamawiającego, konieczne będzie wypełnienie części I samodzielnie, z kolei w części II będzie należało się odnieść do sekcji A-D, natomiast w części III należy wskazać tylko te podstawy wykluczenia, które zawarto   
w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.**

* **Dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym** przez osobę lub osoby uprawnione do składania oświadczenia woli. Zaleca się podpisanie w formacie pdf.
* W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia formularz JEDZ, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
* W sytuacji polegania na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca wraz z oświadczeniem JEDZ, przedstawi także oświadczenie JEDZ podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się   
  na jego zasoby. Oświadczenie podmiotu musi zostać opatrzone **kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez uprawnionego przedstawiciela podmiotu udostępniającego zasoby.**

1. **oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie tzw. „ustawy i rozporządzenia sankcyjnego, tj. z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz art. 5k Rozporządzenia** **Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku   
   z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie - załącznik nr 7 do SWZ.**

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie oświadczenie to składa każdy z Wykonawców osobno.

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast informacji z Krajowego Rejestru Karnego,   
   o której mowa w ust. 2 lit. a niniejszej części SWZ – składa informację   
   z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie, o którym mowa w ust. 2 lit. a niniejszej części SWZ - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.
2. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 3 niniejszej części SWZ, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa   
   w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio   
   w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.
3. **W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców (konsorcjum, spółka cywilna) podmiotowe środki dowodowe, określone w ust. 2 lit. a-c oraz oświadczenie wskazane w lit. e i f niniejszej części SWZ, muszą być złożone dla każdego z nich osobno.**
4. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń   
   i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia   
   23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający   
   od Wykonawcy oraz Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia   
   3 sierpnia 2023 r. zmieniające to rozporządzenie, a także przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

**CZĘŚĆ IX Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy**

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w **załącznikach nr 8A i 8B do SWZ.**

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w przypadkach i na warunkach określonych w § 12 projektów umów.

**CZĘŚĆ X Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za **pośrednictwem Platformy pod adresem wskazanym w części I SWZ.**
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia **komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami**, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski (inne niż wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu), zapytania (w tym   
   o wyjaśnienie treści SWZ), zawiadomienia, uzupełnienia, wyjaśnienia i informacje, **odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”.** Za datę przekazania (wpływu) powyższych treści przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.

**UWAGA!**

Wykonawca niezalogowany korzystający z „Wyślij wiadomość Zamawiającemu”, po kliknięciu przycisku Wyślij, otrzyma na adres mailowy, podany w polu **Twój adres e-mail**, wiadomość mailową zawierającą kod uwierzytelniający. Kod należy wpisać w polu **Kod Uwierzytelniający**, a następnie potwierdzić przyciskiem **Wyślij**. Następnie Wykonawca otrzyma potwierdzenie wysłania wiadomości. Kod uwierzytelniający jest aktywny przez 30 minut od wygenerowania lub od momentu wygenerowania kolejnego kodu.

1. **Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy**. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert **Zamawiający będzie zamieszczał na Platformie w sekcji “Komunikaty”**. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do tegoż Wykonawcy.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie   
   po upływie terminu, o którym mowa powyżej, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert. Zamawiający udostępni wyjaśnienia na Platformie. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej.
3. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów   
   i wiadomości wysłanych przez Zamawiającego bezpośrednio na Platformie, gdyż system powiadomień na adres email może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (zwane dalej ogólnie „korespondencją”) Zamawiający i Wykonawca przekazują powołując się na numer sprawy **37/2024**.
5. Link do platformy dostępny jest na stronie podmiotowej Zamawiającego <https://33bltr.wp.mil.pl> w zakładce „BIP/OGŁOSZENIA/ZAMÓWIENIA PUBLICZNE/PLATFORMAZAKUPOWA” lub bezpośrednio poprzez dedykowany profil na stronie operatora [**https://platformazakupowa.pl/pn/33bltr**](https://platformazakupowa.pl/pn/33bltr)
6. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje.
7. Założenie konta Użytkownika na Platformie nie jest obowiązkowe, jednak w celu korzystania ze wszystkich dostępnych bezpłatnie funkcjonalności Platformy (np. widok wiadomości prywatnych od Zamawiającego w systemie lub wycofanie oferty bez kontaktu z Centrum Wsparcia Klienta) zaleca się jego utworzenie.
8. Sposób sporządzenia oraz przekazania dokumentów lub oświadczeń elektronicznych lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów   
   z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
9. Podmiotowe i przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu wskazanym w części VIII ust. 6 SWZ, przekazuje się w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym bądź, gdy dokumenty zostały sporządzone w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie takiego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
10. Dla skutecznego przesłania **dokumentów elektronicznych** w niniejszym postępowaniu koniecznym jest posiadanie kwalifikowalnego podpisu elektronicznego, wystawionego przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne, spełniającego wymagania Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku.
11. Dopuszczalne formaty przesyłanych danych tj. plików powinny być zgodne   
    z Rozporządzeniem Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.
12. Zamawiający rekomenduje przekazywanie dokumentów w postępowaniu   
    w formacie plików .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem   
    na .pdf,** jako załączniki do wiadomości z zachowaniem układu i sposobu sporządzania pism obowiązującego w korespondencji tradycyjnej.
13. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
14. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego przy komunikacji to maksymalnie 500 MB.
15. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
16. akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone   
    w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej ww. platformy pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
17. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem.
18. **Wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające prace na Platformie:**

* stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
* komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
* zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,
* włączona obsługa JavaScript,
* zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików pdf,
* szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3;
* oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

1. Protokół postępowania prowadzony przez Zamawiającego jest jawny. Oferty oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania   
   są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca wraz z przekazaniem takich informacji zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Przekazanie protokołu lub załączników następuje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Jeżeli   
   z przyczyn technicznych przekazanie tych dokumentów przy użyciu środków komunikacji elektronicznej będzie utrudnione, Zamawiający poinformuje Wykonawcę w jaki sposób przekaże dokumenty.

**CZĘŚĆ XI Informacje o sposobie komunikowania się Zamawiającego   
z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w tym, w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 ustawy Pzp**

* + - 1. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

1. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku awarii lub niedostępności Platformy Zamawiający może również „komunikować się” z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej: [33bltr.przetargi@ron.mil.pl](mailto:33bltr.przetargi@ron.mil.pl).

**Uwaga: Ofertę składa się tylko za pośrednictwem Platformy**

**CZĘŚĆ XII Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami**

Osobą upoważnioną do komunikowana się z Wykonawcami jest:

p. **Rafał PIWOWARCZYK** – sekcja zamówień publicznych   
za pośrednictwem Platformy   
w przypadku awarii Platformy: e-mail: [33bltr.przetargi@ron.mil.pl](mailto:33bltr.przetargi@ron.mil.pl);

**CZĘŚĆ XIII Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

**CZĘŚĆ XIV Termin związania ofertą**

1. Wykonawca jest związany złożoną ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **26.02.2025 r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu wiązania ofertą.

**CZĘŚĆ XV Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Oferta powinna zawierać następujące oświadczenia i dokumenty w postaci elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, przez osoby upoważnione:
   1. **wypełniony formularz ofertowy** – załącznik nr 1 do SWZ;

* sporządza się w postaci elektronicznej i opatruje podpisem elektronicznym kwalifikowanym przez Wykonawcę/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia/pełnomocnika
  1. **wypełniony formularz cenowy** – **załącznik nr 2A 2B 2C do SWZ.**   
     *(w zależności od zadania, na które jest składana oferta)*
* sporządza się w postaci elektronicznej i opatruje podpisem elektronicznym kwalifikowanym przez Wykonawcę/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia/pełnomocnika
  1. **pełnomocnictwo** do podpisania oferty, względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą;
* przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje podpisem elektronicznym kwalifikowanym **przez mocodawcę lub notariusza;**
* jeżeli pełnomocnictwo zostało sporządzone w postaci papierowej   
  i opatrzone własnoręcznym podpisem przez mocodawcę/ów – przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone podpisem elektronicznym kwalifikowanym przez mocodawcę lub notariusza jako poświadczające zgodność odwzorowania cyfrowego z dokumentem   
  w postaci papierowej;
* **elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego**;
* w przypadku gdy pełnomocnictwa udziela więcej niż jedna osoba wówczas pełnomocnictwo musi być opatrzone podpisem elektronicznym kwalifikowanym, łącznie przez wszystkie osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy/ów.
  1. w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – **pełnomocnictwo** podmiotów występujących wspólnie;
  2. **Oświadczenie o podziale obowiązków (**zgodnie z art. 117 ust. 4 uPzp) jeśli dotyczy – **załącznik nr 6 do SWZ.**

1. **Sposób przygotowania oferty i dokumentów:**
2. Wszystkie dokumenty składane w postępowaniu: oferta, oświadczenia, podmiotowe i przedmiotowe środki dowodowe, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, pełnomocnictwo czy inne dokumenty przekazuje się elektronicznie i opatruje **kwalifikowanym podpisem elektronicznym**. W procesie składania w/w dokumentów na platformie, **kwalifikowany podpis elektroniczny** **Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.**
3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego   
   z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w postaci elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
4. Oferta powinna być:

* sporządzona pod rygorem nieważności w formie elektronicznej   
  w języku polskim oraz zawierać dokumenty zawarte w ust. 1 niniejszej części SWZ,
* złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn.   
  za pośrednictwem Platformy
* podpisana [**kwalifikowanym podpisem elektronicznym**](https://www.nccert.pl/) przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

1. W przypadku stosowania przez Wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:

* Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę   
  na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym   
  w formacie PAdES.
* Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć podpisem   
  w formacie XAdES o typie zewnętrznym. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
* Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.

1. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku wynosi 150 MB.
2. Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Załącznikiem nr 2 do “Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”, zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.
3. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
4. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń: .zip .7Z
5. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
6. Wśród rozszerzeń powszechnych, a niewystępujących w Rozporządzeniu KRI występują: .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
7. Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić   
   do problemów w weryfikacji plików.
8. Każdy Wykonawca **może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę za pośrednictwem Platformy,** która szyfruje oferty w taki sposób, aby nie było można zapoznać się z ich treścią do terminu otwarcia ofert. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
9. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
10. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
11. Cena oferty musi być wskazana cyfrowo w PLN.
12. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach   
    po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.
13. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
14. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty   
    w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl**, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę   
    w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
15. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
16. Informacje na temat kodowania i czasu przekazania i odbioru danych:

* oferta złożona przez Wykonawcę w Systemie nie jest widoczna dla Zamawiającego, ponieważ widnieje w Systemie jako zaszyfrowana. Możliwość otwarcia oferty dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu składania ofert.
* oznaczenie czasu odbioru danych przez System stanowi przypiętą do dokumentu elektronicznego datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss), znajdującą się na potwierdzeniu złożenia oferty.
* Czas serwera jest synchronizowany z czasem udostępnionym przez Główny Urząd Miar, za datę odebrania danych od Wykonawcy uznaje się czas zapisu danych, a następnie wyświetlenia informacji   
  o pozytywnym przyjęciu oferty do systemu.

1. Oprogramowanie używane przez Wykonawcę musi być legalne.
2. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem   
   i złożeniem oferty, również te odnoszące się do pozyskania kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
3. Szczegółowe informacje o sposobie pozyskania usługi kwalifikowanego podpisu elektronicznego oraz warunkach jej użycia można znaleźć na stronach internetowych kwalifikowanych dostawców usług zaufania, których lista znajduje się pod adresem internetowym:

http://www.nccert.pl/kontakt.htm.

1. **Postanowienia dotyczące dokumentów zastrzeżonych:**
   1. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r., o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, wraz   
      z przekazaniem takich informacji, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wszelkie informacje, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku jednoznacznie opisanym, że stanowi on tajemnicę przedsiębiorstwa. Na Platformie   
      w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
   2. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia   
      16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.
   3. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 224 ust. 1 ustawy, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
   4. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy, tj. nazwy albo imiona i nazwiska oraz siedziby lub miejsca prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsca zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte; ceny lub koszty zawarte   
      w ofertach. W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone informacje.
2. **Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmiotów gospodarczych (konsorcjum, spółki cywilne)**:
3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich   
   w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwowinno być załączone do oferty.
4. Pełnomocnictwo przekazuje się w sposób opisany w ust. 1 pkt 1.3 niniejszej części SWZ. Pełnomocnictwo (upoważnienie) to powinno jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi i obejmować wszelkie czynności związane z prowadzeniem postępowania i być podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów konsorcjum. Wszelkie opłaty związane z ustanowieniem pełnomocnictwa (upoważnienia) ponosi Wykonawca.

Pełnomocnik, o którym mowa powyżej, pozostaje w kontakcie   
z Zamawiającym w toku postępowania i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję itp. Wszelkie oświadczenia pełnomocnika Zamawiający uzna za wiążące dla wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.

Nie dopuszcza się uczestniczenia któregokolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielnie zamówienia w więcej niż jednej grupie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Niedopuszczalnym jest również złożenie przez któregokolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielnie zamówienia, równocześnie oferty indywidualnej oraz w ramach grupy Wykonawców wspólnie ubiegających się   
o udzielenie zamówienia.

Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną.

1. Wszelkie informacje zawarte w Specyfikacji Warunków Zamówienia są wiążące dla każdego z Wykonawców wchodzących w skład konsorcjum.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia i dokumenty, o których mowa w części VIII ust. 2 lit. a)-c) e) i f) SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału   
   w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają   
   do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy.

**CZĘŚĆ XVI Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. **Ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami** należy umieścić   
   na Platformie pod adresem:[**https://platformazakupowa.pl/pn/33bltr**](https://platformazakupowa.pl/pn/33bltr)na stronie dotyczącej tego postępowania **do dnia 29.11.2024 r. do godz. 10:00.**
2. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączeniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
3. Oferta lub wniosek składane elektronicznie muszą zostać podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
4. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (Platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
5. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
6. Wykonawca, za pośrednictwem Platformy może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
7. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany   
   i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
8. Oferty będą otwierane w dniu **29.11.2024 r. o godz. 11:00, za pośrednictwem Platformy.**
9. Otwarcie ofert następuje w obecności członków komisji przetargowej, bez udziału Wykonawców.
10. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na platformie w dziale „Komunikaty” informacje o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
11. Zamawiający zamieści niezwłocznie po otwarciu ofert na Platformie   
    w dziale „Komunikaty” informację o:
    1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
    2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
12. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert, w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
13. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na Platformie.

**CZĘŚĆ XVII Opis sposobu obliczenia ceny**

1. W celu wyłonienia najkorzystniejszej oferty w świetle kryterium ceny Zamawiający   
   do porównania ofert będzie brał pod uwagę **wartość** **brutto w poszczególnych zadaniach,** którą Wykonawca poda w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SWZ). **Cena oferty musi być podana w PLN brutto cyfrowo,   
   z uwzględnieniem należnego podatku VAT naliczonego zgodnie   
   z obowiązującymi w terminie składania ofert przepisami.** **Wykonawca jest odpowiedzialny za ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT na oferowane usługi.** W przypadku zastosowania innej stawki, niż obowiązująca, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty pisemne uzasadnienie zastosowania tej stawki**.**
2. Obowiązkiem składającego ofertę jest wypełnić formularz ofertowy (**załącznik nr 1 do SWZ**) oraz formularz cenowy (**załącznik nr 2A-2C do SWZ**) dokonując obliczeń wg zasad uznanych w rachunkowości. Cena przedstawiona w formularzu ofertowym wynika z wypełnienia formularza cenowego.

**UWAGA**: Wykonawca zobowiązany jest podać ceny dla wszystkich pozycji ujętych w formularzu cenowym. Niewypełnienie lub pominięcie jakiejkolwiek pozycji skutkować będzie odrzuceniem oferty zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

1. Cena może być tylko jedna i nie dopuszcza się wariantowości cen.
2. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania).
3. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane   
   z wykonaniem przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ.
4. Sposób obliczenia ceny:

W formularzach cenowychnależy podać:

* kolumna nr 4 - cena jednostkowa netto
* kolumna nr 5 - cena jednostkowa brutto (cena jednostkowa netto + VAT)
* kolumna nr 6 – wartość netto = kol. 3 (ilość) x kol. 4 (cena jednostkowa netto)
* kolumna nr 7 – wartość brutto = kol. 6 (wartość netto) +VAT

1. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania   
   u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Ponadto Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania   
   u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru, których świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Należy również wskazać stawkę podatku od towarów, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie.
2. Przy wyliczaniu poszczególnych wartości należy ograniczyć się do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie wyliczenia ceny.
3. Kwoty wykazane w ofercie zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0, 5 grosza pomija się, a końcówki 0, 5 grosza i wyższe zaokrągla się   
   do 1 grosza.

Przykład: liczba 1,275 to w zaokrągleniu 1,28

liczba 1,274 to w zaokrągleniu 1,27

**CZĘŚĆ XVIII Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów   
i sposobu oceny ofert**

* 1. Za najkorzystniejszą w każdym z zadań zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryterium, tj. 100 % cena. Oferta z najniższą ceną otrzyma 100 punktów. Punktacja za ceny kolejnych ofert wyznaczona zostanie według poniższego wzoru. Uzyskana liczba punktów badanej oferty zostanie pomnożona przez wagę tego kryterium 100%. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty w kryterium cena oferty.

Najniższa cena spośród ofert

niepodlegających odrzuceniu i złożonych

przez Wykonawców, którzy nie podlegali

wykluczeniu w danym etapie badania

i oceny ofert

Ilość punktów = --------------------------------------------------- x 100% x 100 pkt

cena badanej oferty brutto

Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie będzie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia   
w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane   
w złożonych ofertach.

1. **Sposób oceny ofert:**
   1. Oceny ofert będzie dokonywała komisja przetargowa. W pierwszej kolejności ocenie będzie podlegało spełnienie warunków formalnych, m. in. weryfikacja złożenia oferty do upływu terminu składania ofert, opatrzenie oferty podpisem, walidacja podpisu, itp.
   2. Oferty spełniające warunki formalne podlegają dalszej weryfikacji, badając czy nie podlegają odrzuceniu przez wzgląd na niezgodności z warunkami zamówienia oraz czy nie zawierają rażąco niskiej ceny.
   3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
   4. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakichkolwiek zmian w treści złożonej oferty
   5. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty   
      z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
   6. Zamawiający sporządza ranking ofert przyznając punkty w kryteriach określonych w niniejszej części SWZ, a następnie wzywa ofertę ocenioną najwyżej do złożenia wymaganych oświadczeń i dokumentów. W rezultacie, po wykazaniu się Wykonawcy brakiem podstaw do wykluczenia oraz spełnianiem warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą.
   7. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty (Zamawiający nie przedłuży terminu na warunkach opisanych w części XIV ust. 2 SWZ), wówczas Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
   8. W przypadku braku zgody, o której mowa w pkt 2.7 oferta podlega odrzuceniu,

a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

**CZĘŚĆ XIX Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
2. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona   
   i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
3. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

1. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w ust. 1 lit a na Platformie.
2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego po upływie terminu **10 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 3, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
4. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
5. Wykonawca, o którym mowa w ust. 5, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy, który stanowi **załącznik nr 8A i 8B** do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
6. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
7. **Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia najpóźniej w dniu podpisania umowy:**

* **listy podwykonawców (*jeżeli Wykonawca powierzy wykonanie zamówienia podwykonawcom), wskazując nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi,***
* **w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia umowy konsorcjum (jeżeli nie została załączona do oferty);**

1. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych   
   w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać ofertę najkorzystniejszą albo unieważnić postępowanie.
2. Wejście obcokrajowców na teren 33. Bazy Lotnictwa Transportowego wymaga wcześniejszego uzyskania pisemnego pozwolenia wydanego przez SKW zgodnie z decyzją nr 107/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18 sierpnia 2021 r.   
   W związku z tym Wykonawcy zobowiązani są do:
3. wcześniejszego poinformowania Zamawiającego o osobistym uczestnictwie   
   w podpisywaniu umowy;
4. wcześniejszego każdorazowego poinformowania Zamawiającego o fakcie zatrudnienia obcokrajowców do realizacji zamówienia.

**CZĘŚĆ XX Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**CZĘŚĆ XXI Podwykonawstwo**

* 1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
  2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.
  3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie (formularzu ofertowym) części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

**CZĘŚĆ XXII Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

* + - 1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

1. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie   
   o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
2. Odwołanie przysługuje na:
   * 1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą   
        w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
     2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia treści dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
5. Odwołanie wnosi się w terminie:
6. 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
7. 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
10. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
11. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
12. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa   
    w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego   
    w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
13. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego   
    do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

**CZĘŚĆ XXIII Informacje o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w**

**art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.

**CZĘŚĆ XXIV Lista załączników**

Wymienione niżej załączniki stanowią integralną część SWZ:

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1 do SWZ.
2. Formularz cenowy dla zadania nr 1- 3 – załącznik 2A – 2C do SWZ
3. Oświadczenie JEDZ (format xml) – załącznik nr 3 do SWZ.
4. Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – załącznik nr 4 do SWZ.
5. Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu JEDZ oraz oświadczeniu dotyczącym braku podstaw wykluczenia z tzw. „ustawy   
   i rozporządzenia sankcyjnego” – załącznik nr 5 do SWZ.
6. Oświadczenie o podziale obowiązków (zgodnie z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp) – załącznik nr 6 do SWZ.
7. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie tzw. „ustawy i rozporządzenia sankcyjnego - załącznik nr 7 do SWZ.
8. Wzór umowy – załączniki nr 8A i 8B do SWZ.
9. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO – załącznik nr 9 do SWZ

***Załącznik nr 1 do******SWZ***

Dane Zamawiającego:  
**33. Baza Lotnictwa Transportowego**

**ul. Powidz-Osiedle 6**

**62-430 Powidz**

**FORMULARZ OFERTOWY**

Nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym   
w trybie przetargu nieograniczonego na **„*Świadczenie usług w zakresie odbioru i składowania odpadów komunalnych z pojemników Zamawiającego oraz mycia pojemników na odpady z terenów administrowanych przez 33. Bazę Lotnictwa Transportowego w miejscowościach: Powidz, Witkowo, Przybrodzin, Ruchocinek, Kleczew, Jarocin i Kalisz*”,** nr sprawy 37/2024

**składam niniejszą ofertę samodzielnie\***

Nazwa (firma) Wykonawcy …………………….…………………………………………………………….......................

Adres siedziby …………………………..………………………………………………………………...........

Adres do korespondencji ………………………………………..…………………………………………………………

nr telefonu: ………………………. e-mail: …………………………………..………..……

NIP………………………………………………………..……………………………………

REGON ……………………………………..

NR KRS (jeśli dotyczy)…………………………………………………………………

Oświadczam, iż poniżej wskazana osoba/osoby są upoważnione do reprezentacji Wykonawcy (na mocy informacji zawartych w KRS/CEIDG bądź udzielonego pełnomocnictwa) na dzień podpisania oferty:

…………………………………………………..

…………………………………………………..

**Ofertę składam w imieniu Wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum/spółka cywilna\*)\***

Nazwy i siedziby wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia /jeżeli dotyczy/

**Ustanowiony pełnomocnik (Lider):** ……………………….……………………………

Adres: …………………………………………………………………………………………

NIP: ……………………..……………………REGON: ……………...……………………

**Partnerzy:**

Nazwa: …………………………………………………………………………………………

Adres: ……….………………………………………………………………………………….

NIP:………………………………………REGON: …………………………………………..

Nazwa: …………………………………………………………………………………………

Adres: ……….………………………………………………………………………………….

NIP:………………………………………REGON: …………………………………………..

Ustanowionym pełnomocnikiem do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i/lub zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, w przypadku składania oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze jest:

**Imię i nazwisko:** …….……………………………………………………….……

**tel. kontaktowy:** …………………………. e-mail: …………………..…………………

Podstawa do reprezentacji: ………………………………………………………………

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami zawartymi   
   w Specyfikacji Warunków Zamówienia, opisem przedmiotu zamówienia za **łączną kwotę:**

**Zadanie nr 1 – Świadczenie usług w zakresie odbioru i składowania odpadów komunalnych z pojemników Zamawiającego oraz mycia pojemników na odpady z terenów administrowanych przez 33. Bazę Lotnictwa Transportowego w miejscowościach: Powidz, Witkowo, Przybrodzin, Ruchocinek i Kleczew**

**…………………………zł brutto,**

*w tym podatek VAT według obowiązującej stawki ……………..%*

***(należy tu podać wartość brutto zamówienia, wynikającą z formularza cenowego – załącznik nr 2A do SWZ)***

***Zadanie nr 2 – Świadczenie usług w zakresie odbioru i składowania odpadów komunalnych z pojemników dostarczonych przez Wykonawcę z terenów administrowanych przez 33. Bazę Lotnictwa Transportowego w miejscowości: Jarocin***

***…………………………zł brutto,***

*w tym podatek VAT według obowiązującej stawki ……………..%*

***(należy tu podać wartość brutto zamówienia, wynikającą z formularza cenowego – załącznik nr 2B do SWZ)***

***Zadanie nr 3 – Świadczenie usług w zakresie odbioru i składowania odpadów komunalnych z pojemników dostarczonych przez Wykonawcę z terenów administrowanych przez 33. Bazę Lotnictwa Transportowego w miejscowości: Kalisz***

***…………………………zł brutto,***

***w tym podatek VAT według obowiązującej stawki ……………..%***

***(należy tu podać wartość brutto zamówienia, wynikającą z formularza cenowego – załącznik nr 2C do SWZ)***

*W przypadku stosowania zmniejszonych stawek VAT Wykonawca jest zobowiązany wskazać podstawy prawne stosowania takich stawek.*

1. Podana cena ofertowa obejmuje pełen zakres zamówienia określony w SWZ.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia   
   oraz wszelkimi jej modyfikacjami i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania; nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy konieczne i niezbędne informacje dla przygotowania niniejszej oferty.
3. Oferujemy wykonanie zamówienia w terminie i na zasadach określonych we wzorze umowy wraz z załącznikami.
4. Oświadczamy, że umieszczony w Specyfikacji Warunków Zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach podanych we wzorze umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Oświadczamy, że uważamy się związani niniejszą ofertą do dnia określonego   
   w części XIV ust. 1 Specyfikacji Warunków Zamówienia.
6. Oświadczamy, że zamówienie **wykonamy:**

**bez udziału podwykonawców\***

**z udziałem podwykonawców\*** *,*którzy zrealizują następujące części zamówienia:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | **Nazwa firmy podwykonawcy** | **Nazwa części zamówienia**  **powierzona Podwykonawcy** |
|  |  |  |
|  |  |  |

*\*niepotrzebne skreślić*

1. **Oświadczam, że Wykonawca jest:**

**□ mikroprzedsiębiorstwem\* (**definiuje się jako przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 pracowników i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR)

□ **małym przedsiębiorstwem\*** (definiuje się jako przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 pracowników i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR)

□ **średnim przedsiębiorstwem\*** (definiuje przedsiębiorstwa, które zatrudniają mniej niż 250 pracowników i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR, lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR)

□ **jednoosobowa działalność gospodarcza\***

□ **osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej\***

**□ inne (należy podać jakie): ………………………**

\*odpowiednie zaznaczyć „X”

Załącznikami do niniejszej oferty są:

......................................................

.......................................................

.......................................................

1. *W zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych wynikających z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dn. 27 kwietnia 2016 r.*

***Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\****

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |

***1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.   
w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).***

***\* W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 1 i 2 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).***

***Uwaga!***

***Dokument należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym***

***Załącznik nr 4 do******SWZ***

1. Nazwa(y)Wykonawcy (ów): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Siedziba \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Składając ofertę w postępowaniu, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, przez 33 Bazę Lotnictwa Transportowego w Powidzu na **„*Świadczenie usług w zakresie odbioru i składowania odpadów komunalnych z pojemników Zamawiającego oraz mycia pojemników na odpady z terenów administrowanych przez 33. Bazę Lotnictwa Transportowego w miejscowościach: Powidz, Witkowo, Przybrodzin, Ruchocinek, Kleczew, Jarocin i Kalisz*”,** nr sprawy 37/2024.

**Stosownie do treści art. 108 ust 1 pkt 5 ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych informuję(my), że:**

**- nie należymy do grupy kapitałowej** z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w niniejszym postępowaniu**, \***

**- należymy do grupy kapitałowej** z innym Wykonawcą/cami, który/rzy złożył/li odrębną ofertę w niniejszym postępowaniu **składającej się z poniższych podmiotów:** \*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*\*właściwe pozostawić*

*W przypadku przynależności do grupy kapitałowej oświadczenie należy złożyć wraz   
z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.*

***Uwaga!***

***Dokument należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym***

***Załącznik nr 5 do SWZ***

Nazwa(y)Wykonawcy (ów) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Siedziba \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**OŚWIADCZENIE[[1]](#footnote-1)**

**O AKTUALNOŚCI INFORMACJI ZAWARTYCH W JEDZ ORAZ W OŚWIADCZENIU DOTYCZĄCYCM BRAKU WYKLUCZENIA Z TZW. „USTAWY I ROZPORZĄDZENIA SANKCYJNEGO”**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „***Świadczenie usług w zakresie odbioru i składowania odpadów komunalnych z pojemników Zamawiającego oraz mycia pojemników na odpady z terenów administrowanych przez 33. Bazę Lotnictwa Transportowego w miejscowościach: Powidz, Witkowo, Przybrodzin, Ruchocinek, Kleczew, Jarocin i Kalisz*”****,** oświadczam, że informacje zawarte   
w Jednolitym Europejskim Dokumencie Zamówienia (JEDZ), o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 3-6 ustawy Pzp oraz informacje zawarte w oświadczeniu dotyczącym podstaw wykluczenia wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach   
w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz w art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) 2022/576   
z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.

**są aktualne / nie są aktualne\***

\**właściwe pozostawić*

***Uwaga!***

***Dokument należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym***

***Załącznik nr 6 do******SWZ***

|  |
| --- |
| 1. **Oświadczenie dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się  o udzielenie zamówienia** 2. *(wypełnić jeśli dotyczy)* |

Nazwy i siedziby Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

* + - 1. …………………………………………………………………..
      2. …………………………………………………………………
      3. ………………………………………………………………….
      4. ………………………………………………………………….

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na **„*Świadczenie usług w zakresie odbioru i składowania odpadów komunalnych   
z pojemników Zamawiającego oraz mycia pojemników na odpady z terenów administrowanych przez 33. Bazę Lotnictwa Transportowego w miejscowościach: Powidz, Witkowo, Przybrodzin, Ruchocinek, Kleczew, Jarocin i Kalisz*”,** nr sprawy 37/2024, oświadczam(y), że przedmiot zamówienia zostanie wykonany przy potencjale poszczególnych Wykonawców w zakresie wskazanym poniżej:

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa Wykonawcy  (członek konsorcjum, wspólnik spółki cywilnej) | Część zamówienia, w której wykonanie faktycznie zaangażowany będzie Wykonawca |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

***Uwaga!***

***Dokument należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym***

***Załącznik nr 7 do SWZ***

***Nazwa(y)Wykonawcy (ów): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***Siedziba \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

**Oświadczenia wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z ART. 5K ROZPORZĄDZENIA 833/2014 ORAZ ART. 7 UST. 1 USTAWY o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „***Świadczenie usług w zakresie odbioru i składowania odpadów komunalnych z pojemników Zamawiającego oraz mycia pojemników na odpady z terenów administrowanych przez 33. Bazę Lotnictwa Transportowego w miejscowościach: Powidz, Witkowo, Przybrodzin, Ruchocinek, Kleczew, Jarocin i Kalisz***” nr sprawy 37/2024 prowadzonego przez 33. Bazę Lotnictwa Transportowego w Powidzu*,* oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie   
   art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.
2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia   
   z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.*

**INFORMACJA DOTYCZĄCA POLEGANIA NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY W ZAKRESIE ODPOWIADAJĄCYM PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:**

[UWAGA*: wypełnić tylko w przypadku podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.*]

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w ………………………………………………………...………………….. *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu),* polegam na zdolnościach lub sytuacji następującego podmiotu udostępniającego zasoby: ………………………………………………………………………...…………………………………….… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*,  
w następującym zakresie: …………………………………………………………………………… *(określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu)*,co odpowiada ponad 10% wartości przedmiotowego zamówienia.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:**

[UWAGA*: wypełnić tylko w przypadku podwykonawcy (niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby), na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podwykonawcy, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca nie polega, a na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.*]

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego podwykonawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia: ……………………………………………………………………………………………….………..….…… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*,  
nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w  art.  5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE DOSTAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:**

[UWAGA*: wypełnić tylko w przypadku dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.*]

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego dostawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia:……………………………………………………….………..….…… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*,  
nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w  art.  5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

***Uwaga!***

***Dokument należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym***

***Załącznik nr 8A do SWZ***

***Wzór umowy***

**Umowa nr ………../2024**

zawarta w dniu ………………2024 r. w Powidzu pomiędzy:

Skarbem Państwa **- 33 BAZĄ LOTNICTWA TRANSPORTOWEGO** **w Powidzu**, ul. Powidz Osiedle 6, 62-430 Powidz, NIP 667-000-46-70, Regon: 310188854

reprezentowaną przez: ……………………………………………………………..... – Dowódcę 33. Bazy Lotnictwa Transportowego,

zwaną w dalszej treści umowy **„Zamawiającym”**

a

…………………………………………………zam.…………………………………………

prowadzącą/ym działalność gospodarczą pod firmą……………………………………………. oraz adresem………………………………………………wpisaną/ym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, legitymującą/ym się numerami identyfikacyjnymi: PESEL ………….NIP…………….., REGON……………………

lub

Spółką …………………..Spółką (akcyjną, z ograniczoną odpowiedzialnością, jawną) z siedzibą w ……………………………., (kod) przy ul. ……………………...zarejestrowaną przez Sąd Rejonowy w rejestrze przedsiębiorców pod KRS………….............,NIP ……………………., REGON……………….. BDO: …………….

reprezentowaną przez:…………………………………………,

zwaną/ym w dalszej treści umowy „**Wykonawcą”**

w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy, zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 roku (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 z późn. zm.) w trybie przetargu nieograniczonego,   
**nr sprawy 37/2024**

**§ 1**

**Przedmiot i zakres zamówienia**

1. Zamawiający zleca wykonanie, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy na rzecz Zamawiającego w zadaniu nr 1, polegający na „Świadczeniu usługi w zakresie odbioru i wywozu odpadówkomunalnych z pojemników Zamawiającego oraz mycia pojemników na odpady z terenów administrowanych przez 33. Bazę Lotnictwa Transportowego w Powidzu tj. dla kompleksu:

- nr 925, 4204, 6015 i 8711 Powidz, 62 - 430 Powidz, ul. Powidz Osiedle 6;

- nr 936 Witkowo, 62 – 230 Witkowo, ul. Żwirki i Wigury 1;

- nr 4577 Ruchocinek, 62 – 230 Witkowo, Ruchocinek 150;

- nr 5444, Przybrodzin, 62 – 430 Powidz;

- nr 8748 Kleczew, 62-540 Kleczew, ul. Warszawska 31.”

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę z należytą starannością, zgodnie z najlepszymi praktykami przyjętymi przy świadczeniu tego typu usługi oraz z zachowaniem przepisów prawa i norm w zakresie warunków realizacji przedmiotu zamówienia, a także warunków określonych w załącznikach do umowy, które stanowią jej integralną część.
2. Ilość pojemników/odpadów do wywozu/mycia wskazana w formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy jest ilością szacunkową.
3. Usługa będzie realizowana według faktycznych potrzeb Zamawiającego, tak więc ilość pojemników/odpadów do wywozu/mycia może ulec zmianie w stosunku do szacunkowej ilości pojemników/odpadów wskazanej w załączniku nr 1 do umowy. W przypadku odebrania/mycia mniejszej ilości pojemników/odpadów przez Wykonawcę niż wskazana w formularzu cenowym Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia odszkodowawcze.
4. Szczegółowy wykaz pojemników/odpadów do wywozu/mycia określa formularz cenowy, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
5. Niniejsza umowa ulegnie rozwiązaniu przed upływem okresu jej obowiązywania   
   w części lub w całości bez skutków finansowych dla Zamawiającego, w sytuacji wprowadzenia w życie przez gminy właściwe dla wykonania umowy nowych zasad odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych, ustalonych postanowieniami ustawy z dnia 13.09.1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1469 ze zm.), przy czym rozwiązanie umowy w części lub całości nastąpi w terminie wprowadzenia zmian przez organ gminy w zakresie zasad odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych. Zamawiający zobowiązuje się do powiadomienia Wykonawcy o powyższej wprowadzonej zmianie przez organ gminny niezwłocznie po otrzymaniu informacji o zmianie zasad odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych.
6. Wykonawca zobowiązuje się do odbioru odpadów komunalnych pojazdem o emisji spalin o normie minimum EURO V.

**§ 2**

**Prawo opcji**

1. Zamawiający, zgodnie z zapisem art. 441 ustawy Prawo zamówień publicznych, przewiduje możliwość zastosowania prawa opcji na następujących zasadach:
2. Zamawiający określił w formularzu cenowym szacunkowe ilości pojemników/odpadów podlegających odbiorowi/myciu szacowanych ilości w ramach wartości umowy.
3. Jeżeli w trakcie realizacji zamówienia okaże się, iż Zamawiający posiada środki finansowe oraz potrzebę zamówienia większej ilości usług polegających na odbiorze i wywozie odpadów komunalnych/myciu pojemników, w stosunku do przewidzianych w podstawowym (szacowanym) zakresie zamówienia, Zamawiający pozostawia sobie możliwość skorzystania z prawa opcji i zamówienia dodatkowych ilości usług, zgodnych z opisem przedmiotu zamówienia i zawartą umową. W przypadku zamówienia dodatkowej ilości usług, Wykonawcy będzie przysługiwało odrębne wynagrodzenie, a rozliczenie będzie następowało na podstawie cen jednostkowych za poszczególne wielkości pojemników/wagę odpadów, ujętych w ofercie wybranego Wykonawcy i zawartej umowie.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia ilości odbieranych odpadów komunalnych/mycia pojemników będących przedmiotem umowy w ramach prawa opcji maksymalnie do 90 % łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy.
5. Zamawiający zastrzega, iż część zamówienia określona jako prawo opcji jest uprawnieniem, a nie obowiązkiem Zamawiającego. Realizacja opcji może, ale nie musi nastąpić, w zależności od zapotrzebowania Zamawiającego i na skutek jego dyspozycji w tym zakresie. Realizacja prawa opcji będzie następowała w terminie obowiązywania umowy. Brak realizacji zamówienia w tym zakresie nie będzie rodzić żadnych roszczeń ze strony Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego.
6. Realizowanie opcjonalnej części zamówienia będzie wykonywane na podstawie oświadczenia woli Zamawiającego, a Wykonawca będzie zobligowany podjąć się jej realizacji w ramach niniejszej umowy.

**§ 3**

**Zobowiązania stron**

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
2. zapewnienia pojemników na odpady komunalne oraz ich ustawienia w miejscu utwardzonym i umożliwiającym swobodny do nich dojazd,
3. utrzymania, niezależnie od pory roku, należytego dojazdu do miejsca ustawienia pojemników,
4. niegromadzenia w pojemnikach odpadów:

* o konsystencji zbliżonej do ciekłej powodujących zamarzanie odpadów   
  w pojemnikach,
* odpadów stanowiących zagrożenie dla środowiska,
* szlaki, gorącego popiołu, gruzu, ziemi, odpadów z produktów żywnościowych.

naprawy pojemników lub ich wymiany na własny koszt, w przypadku uszkodzeń powstałych podczas normalnego użytkowania, z winy Zamawiającego, będących następstwem okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność (kradzież, spalenie, zdekompletowanie, użytkowanie do innych celów, itp.).

2. Wykonawca zobowiązuje się do:

1. postępowania z odpadami w sposób zgodny z zasadami gospodarowania odpadami oraz wymaganiami ochrony środowiska wynikającymi z obowiązujących aktów prawnych,
2. transportu odpadów zgodnie z przepisami dotyczącymi transportu i ruchu drogowego pojazdem,
3. oznakowania pojazdów służących do odbierania odpadów komunalnych w sposób umożliwiający identyfikację przedsiębiorstwa,
4. przestawienia pojemników Zamawiającego (np. do zbioru butelek z tworzyw sztucznych, papieru i szkła) do gromadzenia odpadów w miejsca określone przez użytkownika obiektu, celem zapewnienia segregacji odpadów oraz ich wywóz; liczba pojemników i częstotliwość wywozów winna być dostosowana do potrzeb użytkowników obiektów – w uzgodnieniu z Kierownikiem SGKiE 33.BLTr.,
5. każdorazowego odbioru odpadów w terminie 1 dnia roboczego liczonego od dnia otrzymania zgłoszenia Zamawiającego przesłanego na adres e-mail: …………….. zgodnie ze zgłoszeniem w godzinach 7:30 – 14:30,
6. uprzątnięcia odpadów rozsypanych wokół pojazdu w trakcie załadunku pojemników oraz wokół pojemników powstałych wskutek ich nieznacznego przepełnienia,
7. \*opróżniania wyłącznie **pełnych pojemników** na odpady komunalne/\*\*ważenia odpadów na wadze posiadanej przez Wykonawcę w czasie ich przekazywania,
8. naprawy pojemników lub ich wymiany na własny koszt w przypadku uszkodzeń powstałych w trakcie załadunku/mycia pojemników oraz z winy Wykonawcy;
9. dostarczania do siedziby Zamawiającego – do 33.BLTr. w Powidzu worków  
   do selektywnego zbierania odpadów komunalnych o pojemności 120 l - 5000 szt.

* 1800 szt. (niebieskich) na papier;
* 2000 szt. (żółtych) na plastik;
* 600 szt. (zielonych) na szkło;
* 600 szt. (czarnych) na zmieszane.

(co miesiąc; w terminie do ostatniego dnia danego miesiąca);

1. mycia pojemników poza terenem 33 BLTr na zgłoszenie Zamawiającego każdorazowo po zgłoszeniu takiej potrzeby w terminie 2 dni roboczych liczonych od dnia otrzymana zgłoszenia Zamawiającego przesłanego na adres e-mail, (częstotliwość mycia - na zgłoszenie Zamawiającego w okresie od 01.05.2025 r. umowy do 30.09.2025 r.)
2. odstawienia pojemnika w ciągu 4 godzin od momentu zabrania go do mycia.

3. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w ścisłej tajemnicy danych, w których posiadanie wszedł przy okazji wykonywania przedmiotu umowy. Nie wolno mu bez zgody Zamawiającego ujawnić w szczególności organizacji pracy w obsługiwanych obiektach wojskowych, zakresu, warunków i technologii prowadzonych prac wobec osób trzecich i instytucji.

4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wywołane w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia powstałe na skutek jego niedbalstwa, zaniechania, działania niezgodnego z przepisami bhp i ppoż, a także nieprawidłowego zabezpieczenia sprzętu, narzędzi, materiałów wykorzystywanych do realizacji zamówienia; za wyjątkiem szkód powstałych nie z winy Wykonawcy.

5. Ewentualne szkody powstałe z winy **Wykonawcy** przy realizacji przedmiotu zamówienia **Wykonawca** zobowiązuje się naprawić w naturze na swój koszt.

6. **Wykonawca oświadcza, że posiada aktualną decyzję na prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, w myśl ustawy z dnia 13 września 1996 r, o utrzymaniu czystości i porządku w gminach** (**Dz. U. z 2024 r. poz. 399**.); stanowiącą/e załącznik nr 3 do niniejszej umowy i zobowiązuje się do **przestrzegania i spełniania wszelkich warunków określonych w uchwałach organów samorządów w sprawie ustalenia szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku w gminach w całym okresie trwania niniejszej umowy.**

7. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy przedłożenia w czasie trwania umowy niezbędnych dokumentów i uprawnień, które winien posiadać podmiot gospodarczy świadczący usługę w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z zawartą umową, wynikających z konieczności spełnienia warunków określonych w obowiązujących przepisach w przedmiotowym zakresie; dotyczy to między innymi wpisu do Rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz Pozwolenia wodno-prawnego w przypadku mycia bezpośrednio przez Wykonawcę pojemników jeżeli będą tego wymagały obowiązujące przepisy prawa.

8. Wykonawca oświadcza, że będzie realizować usługę w zakresie wskazanym w ofercie tj. w zakresie wywozu i składowania odpadów komunalnych oraz mycia pojemników.

9. Wykonawca zobowiązany jest realizować przedmiot zamówienia we własnym zakresie i na własny koszt, zgodnie ze założoną ofertą. Za sprzęt i środki przeznaczone do realizacji usługi odpowiada w całości Wykonawca.

**\*UWAGA !:** § 3 ust. 2 lit. g dotyczy pozycji 1-10 załącznika nr 1   
**\*\*UWAGA !:** § 3 ust. 2 lit. g dotyczy pozycji 11 załącznika nr 1

**§ 4**

**Zatrudnienie na podstawie stosunku pracy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia we własnym przedsiębiorstwie lub przez podwykonawcę osób, które będą wykonywały czynności określone w § 3 ust. 2 niniejszej umowy, na podstawie stosunku pracy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r – Kodeks pracy (Dz. U. z 2023 r., poz. 1465 ze zm.).
2. Wykonawca, jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu „Wykazu pracowników realizujących usługę” w ramach umów o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy w dniu podpisania niniejszej umowy.
3. W celu weryfikacji zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wymienionych w Wykazie, wprowadza się możliwość żądania przez Zamawiającego:
4. oświadczenia zatrudnionego pracownika;
5. oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy, że zatrudnia wskazane w ww. Wykazie osoby na umowę o pracę;
6. poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika;
7. innych dokumentów, zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne   
   do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię   
   i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
8. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób realizujących przedmiot zamówienia. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
9. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia   
   ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
10. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia ww. wymogów,
11. przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
12. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudnienia, o której mowa w ust. 4 przez cały okres realizacji umowy, także poprzez wezwanie do okazania dokumentów potwierdzających opłacenie składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę (wraz z informacją o liczbie odprowadzonych składek), tj. zaświadczenia właściwego oddziału ZUS lub zanonimizowanych dowodów potwierdzających zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń.
13. Zatrudnienie o którym mowa w ust. 1, będzie trwać w całym okresie wykonywania przedmiotu umowy, a w przypadku zmiany składu personalnego wykonującego przedmiot umowy, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu niezwłocznie zaktualizowany „Wykaz pracowników realizujących usługę”.
14. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu na każde jego żądanie   
    w terminie przez niego wyznaczonym wybrane dokumenty potwierdzające sposób zatrudnienia osób wymienionych w „Wykazie pracowników realizujących usługę”.
15. W przypadku niezatrudnienia na podstawie umowy o pracę, przy realizacji zamówienia osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną wymienioną w § 8 ust. 1 lit. e).
16. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę Zamawiającemu żądanych dokumentów   
    w wyznaczonym terminie traktowane będzie jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników świadczących usługę na podstawie umowy o pracę. W tym przypadku stosuje się ust. 8.
17. Jeżeli Zamawiający poweźmie wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, zastrzega sobie możliwość zawiadomienia Państwowej Inspekcji Pracy.

**§ 5**

**Wynagrodzenie Wykonawcy**

1. Łączne wynagrodzenie Wykonawcy za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy w zadaniu 1 nie może przekroczyć kwoty netto **………** zł (słownie: …………………………. ) powiększonej o podatek VAT w wysokości 8%, tj. brutto **…………….** zł, (słownie: ……………………………………………….).
2. Kwota wskazana w ust. 1 stanowi wynagrodzenie szacunkowe. Strony niniejszym ustanawiają, że ostateczna wysokość wynagrodzenia Wykonawcy zostanie ustalona na podstawie faktycznej ilości odebranych pojemników/odpadów oraz umytych pojemników potwierdzonych w protokole świadczenia usług przez Szefa Infrastruktury 33. BLTr administrującego danym obiektem i cen jednostkowych wskazanych w treści złożonej przez Wykonawcę oferty, gdzie:   
   a) cena netto za wywóz i składowanie 1 szt. pojemnika o poj. 7,0 m³ - **….** zł za 1 sztukę odpadów niesegregowanych;
3. cena netto za wywóz i składowanie 1 szt. pojemnika o poj. 1,100m³ - **….** zł za 1 sztukę odpadów niesegregowanych;
4. cena netto za wywóz i składowanie 1 szt. pojemnika o poj. 0,24m³ - .... zł za 1 sztukę odpadów niesegregowanych;
5. cena netto za wywóz i składowanie 1 szt. pojemnika o poj. 1,100m³ - **….** zł za 1 sztukę odpadów segregowanych (papier);
6. cena netto za wywóz i składowanie 1 szt. pojemnika o poj. 1,100m³ - **….** zł za 1 sztukę odpadów segregowanych (plastik);
7. cena netto za wywóz i składowanie 1 szt. pojemnika o poj. 2,5m³ - **….** zł za 1 sztukę odpadów segregowanych (papier i tektura);
8. cena netto za wywóz i składowanie 1 szt. pojemnika o poj. 2,5m³ - **….** zł za 1 szt. odpadów segregowanych (plastik);
9. cena netto za wywóz i składowanie 1 szt. pojemnika o poj. 2,5m³ - **….** zł za 1 szt. odpadów segregowanych (szkło);
10. cena netto za wywóz i składowanie 1 szt. pojemnika o poj. 7,0 m³ - **….** zł za za 1 sztukę odpadów segregowanych (papier i tektura);
11. cena netto za wywóz i składowanie 1 szt. pojemnika o poj. 7,0 m³ - **…** zł za za 1 sztukę odpadów segregowanych (plastik).
12. cena netto za wywóz i składowanie 1 tony odpadów wielogabarytowych – **…** zł za tonę;
13. cena netto za mycie pojemnika o poj. 7,0 m³ na odpady **….** zł;
14. cena netto za mycie pojemnika o poj. 1,100 m³ na odpady **….** zł;

przy czym wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy w mniejszym zakresie niż wynikający z formularza cenowego nie może być niższe niż 40% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w ust. 1. W tym przypadku Wykonawcy, z tytułu odebrania mniejszej ilości pojemników/odpadów, a tym samym nieuzyskania wynagrodzenia w pełnej wysokości, nie przysługują w stosunku do Zamawiającego żadne roszczenia odszkodowawcze.

1. Wynagrodzenie Wykonawcy określone w ust. 1 i ceny jednostkowe wskazane w ust. 2 obejmują całość poniesionych przez Wykonawcę kosztów z tytułu należytej realizacji przedmiotu zamówienia, w szczególności zużytych materiałów, eksploatacji sprzętu i wynagrodzeń zatrudnionych do realizacji zamówienia pracowników.
2. Faktury w wersji elektronicznej należy przesłać na adres: [33bltr.faktury@ron.mil.pl](mailto:33bltr.faktury@ron.mil.pl) lub w wersji papierowej na adres 33 BLTr ul. Powidz Osiedle 6, 62-430 Powidz.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy nr **………………….** w ciągu 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT wraz z kompletem dokumentów, o których mowa w § 7 ust. 2 niniejszej umowy.
4. W przypadku nieprawidłowego wystawienia faktury VAT lub niedostarczenia Zamawiającemu wszystkich prawidłowo wypełnionych dokumentów, o których mowa w § 7 ust. 2 termin płatności faktury VAT zostanie wstrzymany do czasu otrzymania prawidłowo wystawionej faktury wraz z kompletem wymaganych, prawidłowo wypełnionych dokumentów. W tym przypadku bieg 30-dniowego terminu płatności faktury zaczyna biec od chwili ich poprawienia lub dostarczenia.
5. Za datę dokonania zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Wykonawca, który w dniu podpisania umowy nie jest czynnym podatnikiem VAT, a podczas obowiązywania umowy stanie się takim podatnikiem, zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o tym fakcie oraz do wskazania rachunku rozliczeniowego, na który ma wpływać wynagrodzenie, dla którego prowadzony jest rachunek VAT.
7. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego, o którym mowa w ust. 5 oraz wskazany w trybie, o którym mowa w ust. 8, należy do Wykonawcy i jest rachunkiem, dla którego zgodnie z rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe (t.j. Dz.U. z 2022 r. ,poz. 2324 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT.
8. Przy realizacji postanowień niniejszej Umowy Strony zobowiązane są do stosowania mechanizmu podzielonej płatności.

**§ 6**

**Termin realizacji umowy**

Umowa obowiązuje od dnia jej podpisania jednak nie wcześniej niż od dnia   
01.01.2025 r. do 31.12.2025 r. Wykonawca w granicach tego terminu zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia na własny koszt w dniach i godzinach uprzednio ustalonych z osobą odpowiedzialną za nadzór wykonania usługi z ramienia Zamawiającego.

**§ 7**

**Warunki płatności**

Usługa objęta niniejszą umową będzie opłacana według cen jednostkowych, wymienionych w § 5 ust. 2, na podstawie faktur miesięcznych.

Celem zapłaty wynagrodzenia Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do siedziby Zamawiającego tj. 33 Bazy Lotnictwa Transportowego w Powidzu, ul. Powidz Osiedle 6, 62 – 430 Powidz;

1. oryginał faktury VAT wystawionej na Zamawiającego, określającej numer faktury, przedmiot oraz numer umowy w wersji elektronicznej lub papierowej na adresy podane w § 5 ust. 4;
2. protokół odbioru wykonanych usług w danym miesiącu, podpisany przez Wykonawcę, członków komisji oraz Szefa Infrastruktury 33 BLTr., który będzie zawierał potwierdzenie co do ilości wywiezionych/umytych pojemników/odpadów i wszelkie uwagi stron, w tym opis sytuacji mających wpływ na zmiany realizacji usługi w danym miesiącu co do ilości wywozów (tj. zmniejszenia, zwiększenia lub rezygnacji) w odniesieniu do założonego harmonogramu wyłącznie w wersji papierowej na adres podany w § 5 ust. 4;
3. wykaz miejsc usytuowania pojemników na nieczystości stałe i ilości opróżnionych pojemników/odpadów na nieczystości stałe (w skali jednego miesiąca), który będzie zawierał miejsce usytuowania pojemnika, datę opróżnienia oraz koszt usługi – według załącznika nr 2 do niniejszej umowy podpisany przez Wykonawcę i pracownika SGKiE wyłącznie w wersji papierowej na adres podany w § 5 ust. 4.

**§ 8**

**Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
2. 10% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 w przypadku odstąpienia przez którąkolwiek ze Stron od umowy w całości z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. W przypadku częściowego odstąpienia od umowy 10% kary umownej nalicza się od wartości umowy brutto, od której odstąpiono;
3. 0,2% wynagrodzenia brutto należnego za tę część umowy, która wykonana została nieterminowo za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w jej wykonaniu, tj. niedotrzymania terminu realizacji usługi określonego w § 3 ust. 2 lit. e). Kara ta jest naliczana do dnia wykonania usługi albo do dnia złożenia przez Zamawiającego oświadczenia kierowanego do Wykonawcy o odstąpieniu od umowy albo do dnia dokonania usługi zastępczej. Kara ta nie dotyczy przypadku określonego w lit. c) niniejszego ustępu;
4. w przypadku nieterminowego wypełnienia obowiązku określonego w § 3 ust. 2 lit i) Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 30 zł za każdy dzień zwłoki liczony od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym należało dostarczyć worki. Kara ta jest naliczana do dnia dostarczenia worków albo do dnia złożenia przez Zamawiającego oświadczenia kierowanego do Wykonawcy o odstąpieniu od umowy albo do dnia dokonania usługi zastępczej;
5. 0,2% łącznego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 5 ust. 1 umowy w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nienależytego wykonania przedmiotu umowy, za każdorazowy przypadek naruszenia. Niniejszej kary umownej nie nalicza się w przypadkach określonych w lit. a) - c) oraz lit. e) –h) niniejszego ustępu;

e) za niedopełnienie wymogu zatrudnienia pracowników świadczących usługę odbierania odpadów komunalnych w ramach niniejszej umowy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy – w wysokości 5 000,00 zł za każdą osobę niezatrudnioną w tym trybie;

f) w przypadku odbioru odpadów komunalnych pojazdem o emisji spalin innym niż określony w § 1 ust. 7 Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości   
1 000,00 zł za każdy taki przypadek;

g) 10% wartości brutto niewykonanej części umowy w przypadku niewykonania umowy w całości lub części. Kary tej nie nalicza się w sytuacjach, dla których właściwe jest naliczenie kary umownej określonej w literach a) – f) oraz h) niniejszego ustępu;

1. w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszymu Podwykonawcy z tytułu wynagrodzenia, w tym wynagrodzenia ustalonego na podstawie § 12 ust. 6 oraz § 12 ust. 18 w wysokości 1 % wartości brutto całości wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 za każdy taki stwierdzony przypadek.
2. Łączna wysokość kar umownych naliczonych Wykonawcy za niezrealizowane lub nieprawidłowe zrealizowanie niniejszej umowy nie może przekroczyć 30% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1.
3. Niezależnie od kar umownych Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.
4. Kary umowne naliczane będą w formie not obciążeniowych. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia naliczonych kar umownych z dowolnej należności Wykonawcy, w tym z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia, bez konieczności składania Wykonawcy osobnego oświadczenia o potrąceniu, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.
5. W przypadku niedokonania potrącenia kar umownych w myśl ust. 4 niniejszego paragrafu Wykonawca zobowiązuje się zapłacić nałożoną karę umowną w terminie 14 dni od otrzymania od Zamawiającego noty obciążeniowej.
6. Ustanowione w umowie odszkodowania na zasadach ogólnych lub w formie kar pieniężnych oraz uregulowanie tych odszkodowań lub kar przez stronę odpowiedzialną za niedopełnienie postanowień umowy, nie zwalnia tej strony z wykonania zobowiązań wynikających z umowy, z wyjątkiem przypadku odstąpienia od umowy, jeżeli zostało dokonane na mocy przepisów obowiązującego prawa lub zapisów niniejszej umowy.
7. W przypadku niewywiązania się przez Wykonawcę z jakiejkolwiek czynności w terminie wynikającym z niniejszej umowy, Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy karę umowną, o której mowa w § 8 ust. 1 oraz zamówić taką samą czynność u innego podmiotu na koszt Wykonawcy.
8. Wykonawca ma prawo zlecić wykonanie czynności zastępczej w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania usługi przez Wykonawcę. W takim przypadku, Zamawiający ma prawo zlecić wykonanie usługi innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.
9. Zamawiający wykona przysługujące mu prawo zlecenia zastępczego wykonania usługi, o którym mowa w ust. 7 i ust. 8, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do wykonania umowy w ustalonym w wezwaniu nieprzekraczalnym terminie.
10. W przypadku dokonania usługi zastępczej, o której mowa w ust. 7 i ust. 8, Zamawiający nie będzie związany ceną, jaka obowiązuje go z Wykonawcą na podstawie niniejszej umowy.
11. Zamawiający ma prawo potrącić należność - w części przekraczającej cenę oferowaną przez Wykonawcę - z tytułu usługi zastępczej niewykonanej przez Wykonawcę z dowolnej należności Wykonawcy w tym z przysługującego mu wynagrodzenia bez konieczności składania w tym zakresie odrębnego oświadczenia, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.

**§ 9**

**Podwykonawstwo**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia siłami własnymi\*\*\*, lub Wykonawca będzie korzystał z następujących Podwykonawców\*:   
   1)…………………………………………....................................   
   (*nazwa podwykonawcy),*w zakresie*……………………………………………………………………………........ 2)…………………………………………………………………….   
   (*nazwa podwykonawcy*)   
   w zakresie…………………………………………………………………………………*
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonanie powierzonej podwykonawcy części przedmiotu zamówienia jak za własne działania lub zaniechania, niezależnie od osobistej odpowiedzialności podwykonawcy wobec Zamawiającego.
3. Wykonawca zapewnia, że podwykonawcy będą przestrzegać wszelkich postanowień niniejszej umowy.

Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia, że wskazani podwykonawcy nie będą powierzali wykonania całości lub części powierzonych im prac dalszym podwykonawcom.  
**\*\*\*UWAGA!:** § 9 zostanie dostosowany do oświadczenia Wykonawcy.

**§ 10**

**Rozwiązanie i odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający zastrzega sobie, w okresie obowiązywania umowy, prawo odstąpienia od umowy w całości lub części ze skutkiem natychmiastowym w terminie 30 dni liczonych od powzięcia informacji o zaistnieniu ku temu przesłanki, tj. w przypadku, gdy:
2. wykonawca nie będzie wykonywał przedmiotu umowy z wymaganą starannością, wykonywał go niezgodnie z umową, a pisemne wezwanie Zamawiającego do należytego wykonywania umowy będzie nieskuteczne;
3. wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął wykonywania przedmiotu umowy lub nie kontynuuje go pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego;
4. zamawiający poniósł szkodę wysokości minimum 10% wartości umowy wynikającej z § 5 ust. 1 wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę;
5. w stosunku do Wykonawcy sąd odmówi ogłoszenia upadłości z uwagi na niewystarczające aktywa na prowadzenie upadłości, jeżeli Wykonawca zawrze z wierzycielami układ powodujący zagrożenie dla realizacji umowy;
6. nastąpi rozwiązanie przedsiębiorstwa Wykonawcy;
7. wykonawca dokona cesji wierzytelności z naruszeniem § 13 ust. 1 umowy;
8. zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy w takim zakresie, że wykonanie niniejszej umowy nie będzie możliwe;
9. korekcie ulegną umowy międzynarodowe w zakresie realizacji niniejszej umowy.
10. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zmawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
11. Powyższe uprawnienia Zamawiającego nie uchybiają możliwości odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron, na podstawie Kodeksu cywilnego.
12. Odstąpienie od umowy z przyczyn, o których mowa w ust. 1 lit. a) - g) jest traktowane jako odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
13. W przypadku odstąpienia od umowy, o którym mowa w ust. 1 lit. h) oraz ust. 2 nie stosuje się postanowień niniejszej umowy o karach umownych.
14. Oświadczenie o odstąpieniu wymaga formy pisemnej.
15. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy przed tym odstąpieniem, potwierdzonej wpisem do protokołu odbioru.

**§ 11**

**Osoby reprezentujące strony**

1. Przy realizacji umowy Zamawiający reprezentowany będzie przez następujące osoby:  
   1) Kierownik Sekcji Gospodarki Komunalnej i Energetycznej   
   ……………….tel………………….e-mail……………….....  
   2) Przedstawiciel Infrastruktury 33.BLTr  
    ……………….tel………………….e-mail……………….....
2. Przy realizacji umowy Wykonawca reprezentowany będzie przez:
3. ……………….tel………………….e-mail……………….....
4. ……………….tel………………….e-mail……………….....
5. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 i 2 lub ich danych kontaktowych nie stanowi zmiany umowy, a wymaga jedynie wzajemnego pisemnego powiadomienia Stron. Do czasu powiadomienia, wszelką korespondencję, informacje czy oświadczenia przesłane na powyżej wskazany nr faxu/adres e-mail, którą Strony uprawnione są przesyłać w ten sposób na podstawie niniejszej umowy, Strony traktują jako skutecznie doręczone.
6. Osoby, o których mowa w ust. 1 i 2 nie mogą podejmować żadnych ustaleń, które zmieniałyby zobowiązania stron wynikające z niniejszej umowy, a w szczególności nie są umocowane do reprezentowania stron przy dokonywaniu zmian niniejszej umowy.
7. Ponadto Strony zgodnie oświadczają, że wszelka korespondencja pomiędzy nimi może być kierowana na adresy wskazane w komparycji do niniejszej umowy.
8. W razie zmiany adresu do korespondencji każda ze Stron zobowiązuje się zawiadomić drugą Stronę pismem o nowym adresie pod rygorem przyjęcia, że korespondencja kierowana na adres dotychczasowy została skutecznie doręczona.

**§ 12**

**Zmiany umowy**

1. Zmiany postanowień niniejszej umowy dotyczące zakresu przedmiotu umowy i warunków realizacji mogą nastąpić w następujących przypadkach:
2. zmiany obowiązujących przepisów prawa odnoszących się do realizacji niniejszej umowy, w tym mającej wpływ na termin, sposób lub zakres realizacji przedmiotu umowy;
3. zmniejszenia zakresu przedmiotu zamówienia na skutek zmniejszenia/nie otrzymania przez Zamawiającego środków finansowych w ramach planu finansowego na dany rok budżetowy, uprzednio zaplanowanych i zapotrzebowanych przez Zamawiającego na zabezpieczenie realizacji usług;
4. zmian podmiotu, o którym mowa w art. 118 ustawy Pzp. na inny pod warunkiem udowodnienia Zamawiającemu, że nowy podmiot spełnia warunki udziału określone w niniejszym postępowaniu;
5. włączenia lub wyłączenia kompleksu wojskowego objętego niniejszą umową z użytkowania,
6. siły wyższej, przez którą, na potrzeby niniejszego warunku rozumieć należy zdarzenie zewnętrzne wobec łączącej strony więzi prawnej:   
   - o charakterze niezależnym od stron,

- którego strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy,

- którego nie można uniknąć ani któremu strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności,

- której nie można przypisać drugiej stronie.

Za siłę wyższą warunkująca zmianę umowy uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe załamania warunków atmosferycznych, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, promieniowanie lub skażenia.

1. 2. Wszelkie powyższe zmiany zostaną wprowadzone pod warunkiem:
2. złożenia pisemnego wniosku drugiej stronie przez stronę inicjującą, który będzie zawierał opis i uzasadnienie zmiany oraz warunki jej wprowadzenia, w tym jej ewentualny wpływ na termin realizacji świadczenia oraz wynagrodzenie;
3. zgody obu stron na wprowadzenie zmiany w postaci pisemnego aneksu.
4. Zgodnie z art. 436 pkt 4) lit. b) ustawy Pzp, zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy może nastąpić w sytuacji, gdy konieczność wprowadzenia tych zmian spowodowana jest zmianą stawki podatku od towarów i usług.
5. Zmiana, o której mowa w ust. 3, sporządzona w formie aneksu, wychodzić będzie w życie z dniem wejścia w życie zmian przepisów, o których mowa w ust. 3.
6. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3, wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy (tj. bez podatku od towarów i usług) nie zmieni się, a określona w aneksie wartości brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona z uwzględnieniem stawki podatku od towarów i usług, wynikającej ze zmienionych przepisów.
7. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione w związku ze zmianą cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania Podwykonawcy. W przypadku niedokonania zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, Wykonawca zapłaci karę umowną określoną w § 8 ust. 1 lit. h).
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo, bez konieczności sporządzania i podpisania aneksu do umowy w drodze pisemnego zawiadomienia, do zmniejszenia ilości pojemników/odpadów podlegających wywozowi w stosunku do szacunkowej ilości pojemników/odpadów przyjętych do wykonania usługi (załącznik nr 1 do umowy). W wyniku dokonania takiej zmiany wynagrodzenie Wykonawcy nie może być mniejsze niż 40 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 z zastrzeżeniem § 5 ust. 2 umowy.
9. Zamawiający będzie korzystał z uprawnienia wskazanego w ust. 7, w szczególności w sytuacji:
10. zmian organizacyjnych Zamawiającego;
11. restrukturyzacji Jednostki Wojskowej;
12. dyslokacji wojska.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wnoszenia zmian w trakcie trwania umowy bez konieczności sporządzania aneksów do umowy w n/w przypadkach:
14. zmiany ilości pojemników/ilości odpadów do odbioru poprzez ich zmniejszenie, zwiększenie lub rezygnację;
15. zmiany miejsca podstawienia pojemnika w ramach danego kompleksu.
16. Zamawiający zobowiązuje się do powiadomienia Wykonawcy w drodze korespondencji elektronicznej email, na co najmniej 3 dni przed terminem wprowadzenia zmian, o których mowa w ust. 9 niniejszego paragrafu.
17. W przypadku zaistnienia zmian określonych w ust. 9 niniejszego paragrafu w trakcie realizacji niniejszej umowy, strony zobowiązane są do opisania wielkości realizacji przedmiotu zamówienia w danym miesiącu, w protokole odbioru, z podaniem okoliczności uzasadniających wprowadzenie zmian w odniesieniu do założonych ilości wywozów.
18. Zamawiający dopuszcza zmianę wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy takich jak zmiana ceny paliwa, co odpowiada wymogom art. 439 ustawy – Prawo zamówień publicznych. Przez zmianę ceny materiałów lub kosztów rozumie się zarówno ich podwyższenie, jak i obniżenie względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w formularzu cenowym, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy. Zamawiający dopuszcza jednokrotną waloryzację cen/y jednostkowych/ej netto według średniej ceny paliwa w oparciu o dane o cenach hurtowych *benzyny bezołowiowej – Eurosuper 95/benzyny bezołowiowej – Super Plus 98/oleju napędowego Ekodiesel*\* publikowanych przez PKN Orlen .
19. Zmiana wynagrodzenia odnosić się będzie do tej części przedmiotu umowy, która nie została jeszcze zrealizowana (działa na przyszłość od momentu dokonania zmiany).
20. Waloryzacja, o której mowa w ust. 12, w przypadku zmiany ceny paliwa jest dopuszczalna w razie łącznego spełnienia następujących warunków:
21. złożenia pisemnego wniosku przez Zamawiającego lub Wykonawcę, zawierającymi informacje o zmianie hurtowych cen paliwa;
22. upływu co najmniej 6 miesięcy od dnia rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy;
23. jeżeli hurtowa cena paliwa wskazanego w ust. 13 zdanie pierwsze, tj. *benzyny bezołowiowej – Eurosuper 95/benzyny bezołowiowej – Super Plus 98/oleju napędowego Ekodiesel*\* będzie niższa lub wyższa o co najmniej 10% w stosunku do ceny paliwa na dzień składania oferty i ta podwyższona/obniżona cena paliwa utrzymywać się będzie przez co najmniej miesiąc poprzedzający dzień złożenia wniosku, o którym mowa w pkt 1) niniejszego paragrafu.

Dodatkowo strony zgodnie oświadczają, że cena paliwa (benzyny bezołowiowej – Eurosuper 95/benzyny bezołowiowej – Super Plus 98/oleju napędowego Ekodiesel\*) na dzień składania oferty wynosiła …. …zł.

*(Treść ust. 14 zostanie uzupełniona po wyborze Wykonawcy i ustaleniu rodzaju używanego przez niego paliwa).*\*

1. Wynagrodzenie będzie podlegało waloryzacji maksymalnie do 10% łącznego wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy. Postanowień umownych w zakresie waloryzacji nie stosuje się od chwili osiągnięcia limitu, o którym mowa powyżej.
2. Waloryzację przeprowadza się w oparciu o otrzymane w formie pisemnej ceny hurtowe paliwa oraz – z uwagi na możliwe wahania tych cen – z uwzględnieniem ceny obowiązującej w dniu poprzedzającym dzień złożenia wniosku.
3. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy w opisanych wyżej okolicznościach nastąpi w ten sposób, że strony umowy przyjmują ryzyko z tym związane po połowie, co oznacza, iż Zamawiający zwiększy/zmniejszy wynagrodzenie Wykonawcy o połowę wzrostu/ spadku ceny paliwa lub opłaty za gospodarowanie odpadami.
4. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 14, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.
5. Powyższe zmiany wymagają zachowania formy pisemnej (w formie aneksu), pod rygorem nieważności.
6. W razie zmiany adresu do korespondencji każda ze stron zobowiązuje się zawiadomić drugą stronę pismem o nowym adresie pod rygorem przyjęcia, że korespondencja kierowana na adres dotychczas znany została skutecznie doręczona.
7. Ostateczna treść umowy może ulec zmianie w zakresie niezmniejszającym istotnych postanowień w stosunku do treści umowy.

**§ 13**

**Postanowienia końcowe**

1. Wierzytelność Wykonawcy z tytułu wykonania niniejszej umowy nie może być przeniesiona na osobę trzecią w wyniku przelewu wierzytelności, ani na podstawie innego tytułu prawnego, bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych.
3. Ewentualne spory wynikłe w trakcie i na skutek realizacji umowy będą poddawane pod rozstrzygnięcie Sądowi Powszechnemu właściwemu miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Zamawiający i Wykonawca są zobowiązani do współdziałania przy wykonywaniu umowy w celu należytej realizacji zamówienia.
5. Wejście obcokrajowców na teren 33 Bazy Lotnictwa Transportowego wymaga wcześniejszego uzyskania pisemnego pozwolenia wydanego przez SKW zgodnie z decyzją nr 107/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18.08.2021 r. W związku z tym Wykonawcy zobowiązani są do wcześniejszego każdorazowego poinformowania Zamawiającego o fakcie zatrudnienia obcokrajowców do realizacji zamówienia.
6. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów ruchu pieszego i kołowego, w tym z obowiązkiem parkowania pojazdów wyłącznie w miejscach oznakowanych. Nadto Wykonawca oświadcza, że nie będzie zgłaszać żadnych roszczeń w zakresie szkód na osobie i mieniu powstałych w związku z pobytem jego samochodu na terenie 33. Bazy Lotnictwa Transportowego w Powidzu. Dowódca nie ponosi odpowiedzialności odszkodowawczej za szkody wynikające z działania siły wyższej, nieprzestrzegania przez Wykonawcę organizacji ruchu pieszego i kołowego obowiązującego na terenie 33. Bazy Lotnictwa Transportowego w Powidzu oraz z tytułu ewentualnej kradzieży, czy też włamania do samochodu, co do którego zostanie wydana przepustka samochodowa.
7. Przetwarzanie danych osobowych z tytułu realizacji niniejszej umowy odbywać się będzie zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami, w tym z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego I Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz ustawą z dnia 10 maja 218 r. o ochronie danych osobowych. Dane osobowe przetwarzane będą przez okres realizacji usługi, o której mowa w § 1 ust.1, a także przez czas niezbędny do dochodzenia roszczeń w zakresie obrony swoich praw z tytułu realizacji umowy oraz okres archiwizacji.
8. Zakazuje się używania aparatów latających (dronów) nad terenami i obiektami wojskowymi, robienia zdjęć, rejestracji dźwięku oraz nagrywania na terenie całego obiektu na każdym etapie realizacji umowy.
9. Pracownikom Wykonawcy nakazuje się przebywania jedynie w miejscach wykonywania przedmiotu zamówienia.
10. Umowę sporządzono w trzech egzemplarzach z przeznaczeniem: Egz. 1, 2 – Zamawiający Egz. 3 - Wykonawca
11. Załącznikami do umowy, stanowiącymi jej integralną część, są:
    1. Formularz wyceny ofertowej nr 2 A do SWZ.
    2. Wykaz miejsc usytuowania pojemników na nieczystości stałe i ilość opróżnionych pojemników na nieczystości stałe w miesiącu.
    3. Kopia aktualnego wpisu do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.
    4. Wykaz osób realizujących usługę.
    5. Wykaz pojazdów.

**Wykonawca Zamawiający**

***…………………….*** ***…………………………***

***Załącznik nr 8B do SWZ***

***Wzór umowy***

**Umowa nr ………../2024**

zawarta w dniu ………………2024 r. w Powidzu pomiędzy:

Skarbem Państwa **- 33 BAZĄ LOTNICTWA TRANSPORTOWEGO** **w Powidzu**, ul. Powidz Osiedle 6, 62-430 Powidz, NIP 667-000-46-70, Regon: 310188854

reprezentowaną przez: ……………………………………………………………..... – Dowódcę 33. Bazy Lotnictwa Transportowego,

zwaną w dalszej treści umowy **„Zamawiającym”**

a

…………………………………………………zam.……………………………………………......

prowadzącą/ym działalność gospodarczą pod firmą……………………………………………. oraz adresem………………………………………………wpisaną/ym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, legitymującą/ym się numerami identyfikacyjnymi: PESEL ………….NIP…………….., REGON……………………

lub

Spółką …………………..Spółką (akcyjną, z ograniczoną odpowiedzialnością, jawną) z siedzibą w ……………………………., (kod) przy ul. ……………………...zarejestrowaną przez Sąd Rejonowy w rejestrze przedsiębiorców pod KRS………….............,NIP ……………………., REGON……………….. BDO: …………….

reprezentowaną przez:…………………………………………,

zwaną/ym w dalszej treści umowy „**Wykonawcą”**

w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy, zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 roku (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 z późn. zm.) w trybie przetargu nieograniczonego, **nr sprawy 37/2024**

**§ 1**

**Przedmiot i zakres zamówienia**

1. Zamawiający zleca wykonanie, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy na rzecz Zamawiającego, polegający na „Świadczeniu usługi w zakresie dostarczenia pojemników na odpady określonych w Formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do umowy oraz odbioru i wywozu odpadówkomunalnych z pojemników dostarczonych przez Wykonawcę z terenów administrowanych przez 33. Bazę Lotnictwa Transportowego w Powidzu tj. dla kompleksu:

w **Zadaniu nr 2:**

- nr 2321, 63-200 Jarocin, ul. Wojska Polskiego 71

w **Zadaniu nr 3:**

- nr 5912, 62-800 Kalisz, ul. Św. Józefa 5a”

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę z należytą starannością, zgodnie z najlepszymi praktykami przyjętymi przy świadczeniu tego typu usługi oraz z zachowaniem przepisów prawa i norm w zakresie warunków realizacji przedmiotu zamówienia, a także warunków określonych w załącznikach do umowy, które stanowią jej integralną część.
2. Ilość pojemników/odpadów do wywozu wskazana w formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy jest ilością szacunkową i nie jest zależna od Zamawiającego.
3. Usługa będzie realizowana według faktycznych potrzeb Zamawiającego, tak więc ilość pojemników/odpadów do wywozu może ulec zmianie w stosunku do szacunkowej ilości pojemników/odpadów wskazanej w załączniku nr 1 do umowy. W przypadku odebrania mniejszej ilości pojemników/odpadów przez Wykonawcę niż wskazana w formularzu cenowym Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia odszkodowawcze.
4. Szczegółowy wykaz pojemników/odpadów do wywozu określa formularz cenowy, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
5. Niniejsza umowa ulegnie rozwiązaniu przed upływem okresu jej obowiązywania w części lub w całości bez skutków finansowych dla Zamawiającego, w sytuacji wprowadzenia w życie przez gminy właściwe dla wykonania umowy nowych zasad odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych, ustalonych postanowieniami ustawy z dnia 13.09.1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1469 ze zm.), przy czym rozwiązanie umowy w części lub całości nastąpi w terminie wprowadzenia zmian przez organ gminy w zakresie zasad odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych. Zamawiający zobowiązuje się do powiadomienia Wykonawcy o powyższej wprowadzonej zmianie przez organ gminny niezwłocznie po otrzymaniu informacji o zmianie zasad odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych.
6. Wykonawca zobowiązuje się odbioru odpadów komunalnych pojazdem o emisji spalin o normie minimum EURO V.

**§ 2**

**Prawo opcji**

1. Zamawiający, zgodnie z zapisem art. 441 ustawy Prawo zamówień publicznych, przewiduje możliwość zastosowania prawa opcji na następujących zasadach:
2. Zamawiający określił w formularzu cenowym szacunkowe ilości pojemników/odpadów podlegających odbiorowi w ramach wartości umowy.
3. Jeżeli w trakcie realizacji zamówienia okaże się, iż Zamawiający posiada środki finansowe oraz potrzebę zamówienia większej ilości usług polegających na odbiorze i wywozie odpadów komunalnych, w stosunku do przewidzianych w podstawowym (szacowanym) zakresie zamówienia, Zamawiający pozostawia sobie możliwość skorzystania z prawa opcji i zamówienia dodatkowych ilości usług, zgodnych z opisem przedmiotu zamówienia i zawartą umową. W przypadku zamówienia dodatkowej ilości usług, Wykonawcy będzie przysługiwało odrębne wynagrodzenie, a rozliczenie będzie następowało na podstawie cen jednostkowych za poszczególne wielkości pojemników/wagę odpadów, ujętych w ofercie wybranego Wykonawcy i zawartej umowie.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia ilości/odbieranych odpadów komunalnych będących przedmiotem umowy w ramach prawa opcji maksymalnie do 90 % łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy.
5. Zamawiający zastrzega, iż część zamówienia określona jako prawo opcji jest uprawnieniem, a nie obowiązkiem Zamawiającego. Realizacja opcji może, ale nie musi nastąpić, w zależności od zapotrzebowania Zamawiającego i na skutek jego dyspozycji w tym zakresie. Realizacja prawa opcji będzie następowała w terminie obowiązywania umowy. Brak realizacji zamówienia w tym zakresie nie będzie rodzić żadnych roszczeń ze strony Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego.
6. Realizowanie opcjonalnej części zamówienia będzie wykonywane na podstawie oświadczenia woli Zamawiającego, a Wykonawca będzie zobligowany podjąć się jej realizacji w ramach niniejszej umowy.

**§ 3**

**Zobowiązania stron**

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
2. zapewnienia możliwości ustawienia pojemników Wykonawcy w miejscu utwardzonym i umożliwiającym swobodny do nich dojazd,
3. utrzymania, niezależnie od pory roku, należytego dojazdu do miejsca ustawienia pojemników,
4. niegromadzenia w pojemnikach odpadów:

* o konsystencji zbliżonej do ciekłej powodujących zamarzanie odpadów   
  w pojemnikach,
* odpadów stanowiących zagrożenie dla środowiska,
* szlaki, gorącego popiołu, gruzu, ziemi, odpadów z produktów żywnościowych.

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
2. dostarczenia Zamawiającemu pojemników na odpady komunalne w dobrym stanie technicznym w dniu rozpoczęcia obowiązywania niniejszej umowy w ilości:

**w Zadaniu nr 2:**

2 kontenery o pojemności 10 m³;

1 kontener o pojemności 7 m³;

2 kosze o pojemności 2,5 m³;

1 kontener na odpady wielkogabarytowe (na zgłoszenie).

**w Zadaniu nr 3:**

1 kontener o pojemności 1,1 m³.

1. postępowania z odpadami w sposób zgodny z zasadami gospodarowania odpadami oraz wymaganiami ochrony środowiska wynikającymi z obowiązujących aktów prawnych,
2. transportu odpadów zgodnie z przepisami dotyczącymi transportu i ruchu drogowego pojazdem,
3. oznakowania pojazdów służących do odbierania odpadów komunalnych w sposób umożliwiający identyfikację przedsiębiorstwa,
4. przestawienia pojemników w miejsca określone przez użytkownika obiektu, celem zapewnienia segregacji odpadów oraz ich wywóz; liczba pojemników i częstotliwość wywozów winna być dostosowana do potrzeb użytkowników obiektów – w uzgodnieniu z Szefem Infrastruktury 33.BLTr.,
5. każdorazowego odbioru odpadów w terminie 1 dnia roboczego liczonego od dnia otrzymania zgłoszenia Zamawiającego przesłanego na adres e-mail………………… zgodnie ze zgłoszeniem,
6. uprzątnięcia odpadów rozsypanych wokół pojazdu w trakcie załadunku pojemników oraz wokół pojemników powstałych wskutek ich nieznacznego przepełnienia,
7. ważenia odpadów na wadze posiadanej przez Wykonawcę w czasie ich przekazywania,
8. naprawy pojemników lub ich wymiany na własny koszt w przypadku uszkodzeń powstałych w trakcie eksploatacji;
9. oznakowania pojemników na odpady komunalne zmieszane oraz segregowane i ustawienia ich w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.

3. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w ścisłej tajemnicy danych, w których posiadanie wszedł przy okazji wykonywania przedmiotu umowy. Nie wolno mu bez zgody Zamawiającego ujawnić w szczególności organizacji pracy w obsługiwanych obiektach wojskowych, zakresu, warunków i technologii prowadzonych prac wobec osób trzecich i instytucji.

4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wywołane w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia powstałe na skutek jego niedbalstwa, zaniechania, działania niezgodnego z przepisami bhp i ppoż, a także nieprawidłowego zabezpieczenia sprzętu, narzędzi, materiałów wykorzystywanych do realizacji zamówienia; za wyjątkiem szkód powstałych nie z winy Wykonawcy.

5. Ewentualne szkody powstałe z winy **Wykonawcy** przy realizacji przedmiotu zamówienia **Wykonawca** zobowiązuje się naprawić w naturze na swój koszt.

6. **Wykonawca oświadcza, że posiada aktualną decyzję na prowadzenie działalności związanej z wywozem i zagospodarowaniem odpadów komunalnych, w myśl ustawy z dnia 13 września 1996 r, o utrzymaniu czystości i porządku w gminach** (Dz. U. z 2023 poz. 1469 ze zm.); stanowiącą/e załącznik nr 3 do niniejszej umowy i zobowiązuje się do **przestrzegania i spełniania wszelkich warunków określonych w uchwałach organów samorządów w sprawie ustalenia szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku w gminach w całym okresie trwania niniejszej umowy.**

7. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy przedłożenia w czasie trwania umowy niezbędnych dokumentów i uprawnień, które winien posiadać podmiot gospodarczy świadczący usługę w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z zawartą umową, wynikających z konieczności spełnienia warunków określonych w obowiązujących przepisach w przedmiotowym zakresie; dotyczy to między innymi wpisu do Rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

8. Wykonawca oświadcza, że będzie realizować usługę w zakresie wskazanym w ofercie tj. w zakresie wywozu i składowania odpadów komunalnych oraz podstawienia pojemników na odpady.

9. Wykonawca zobowiązany jest realizować przedmiot zamówienia we własnym zakresie i na własny koszt, zgodnie ze założoną ofertą. Za sprzęt i środki przeznaczone do realizacji usługi odpowiada w całości Wykonawca.

**§ 4**

**Zatrudnienie na podstawie stosunku pracy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia we własnym przedsiębiorstwie lub przez podwykonawcę osób, które będą wykonywały czynności określone w § 3 ust. 2 niniejszej umowy, na podstawie stosunku pracy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r – Kodeks pracy (Dz. U. z 2023 r., poz. 1465 ze zm.).
2. Wykonawca, jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu „Wykazu pracowników realizujących usługę” w ramach umów o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy w dniu podpisania niniejszej umowy.
3. W celu weryfikacji zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wymienionych w Wykazie, wprowadza się możliwość żądania przez Zamawiającego:
4. oświadczenia zatrudnionego pracownika;
5. oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy, że zatrudnia wskazane w ww. Wykazie osoby na umowę o pracę;
6. poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika;
7. innych dokumentów, zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne   
   do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
8. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób realizujących przedmiot zamówienia. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
9. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia   
   ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
10. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia ww. wymogów,
11. przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
12. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudnienia, o której mowa w ust. 4 przez cały okres realizacji umowy, także poprzez wezwanie do okazania dokumentów potwierdzających opłacenie składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę (wraz z informacją o liczbie odprowadzonych składek), tj. zaświadczenia właściwego oddziału ZUS lub zanonimizowanych dowodów potwierdzających zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń.
13. Zatrudnienie o którym mowa w ust. 1, będzie trwać w całym okresie wykonywania przedmiotu umowy, a w przypadku zmiany składu personalnego wykonującego przedmiot umowy, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu niezwłocznie zaktualizowany „Wykaz pracowników realizujących usługę”.
14. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu na każde jego żądanie w terminie przez niego wyznaczonym wybrane dokumenty potwierdzające sposób zatrudnienia osób wymienionych w „Wykazie pracowników realizujących usługę”.
15. W przypadku niezatrudnienia na podstawie umowy o pracę, przy realizacji zamówienia osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną wymienioną w § 8 ust. 1 lit. e).
16. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę Zamawiającemu żądanych dokumentów w wyznaczonym terminie traktowane będzie jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników świadczących usługę na podstawie umowy o pracę. W tym przypadku stosuje się ust. 8.
17. Jeżeli Zamawiający poweźmie wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, zastrzega sobie możliwość zawiadomienia Państwowej Inspekcji Pracy.

**§ 5**

**Wynagrodzenie Wykonawcy**

1. Łączne wynagrodzenie Wykonawcy za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy nie może przekroczyć kwoty netto …………… zł (słownie:………….) powiększonej o podatek VAT w wysokości 8% (słownie ……………..), tj. brutto ………… zł, (słownie…….).

w tym **w zadaniu nr 2**

netto …………… zł (słownie:………….) powiększonej o podatek VAT w wysokości 8% (słownie ……………..), tj. brutto ………… zł, (słownie…….).

w tym **w zadaniu nr 3**

netto …………… zł (słownie:………….) powiększonej o podatek VAT w wysokości 8% (słownie ……………..), tj. brutto ………… zł, (słownie…….).

1. Kwota wskazana w ust. 1 stanowi wynagrodzenie szacunkowe. Strony niniejszym ustanawiają, że ostateczna wysokość wynagrodzenia Wykonawcy zostanie ustalona na podstawie faktycznej ilości odebranych pojemników/odpadów potwierdzonych w protokole świadczenia usług przez Szefa Infrastruktury 33. BLTr administrującego danym obiektem i cen jednostkowych wskazanych w treści złożonej przez Wykonawcę oferty, gdzie w:

**Zadaniu nr 2**

1. cena netto za wywóz i składowanie pojemnika o poj. 10,0 m³ - … zł za   
   tonę odpadów niesegregowanych;
2. cena netto za wywóz i składowanie pojemnika o poj. 7,0 m³ - … zł za   
   tonę odpadów segregowanych (papier);
3. cena netto za wywóz i składowanie pojemnika o poj. 2,5 m³ - … zł za   
   tonę odpadów segregowanych (plastik);
4. cena netto za wywóz i utylizację odpadów wielogabarytowych - … zł za tonę.

**Zadaniu nr 3**

1. cena netto za wywóz i składowanie 1 szt. pojemnika o poj. 1,1 m³ - … zł za   
   1 sztukę odpadów niesegregowanych;

przy czym wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy w mniejszym zakresie niż wynikający z formularza cenowego nie może być niższe niż 40% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w ust. 1. W tym przypadku Wykonawcy, z tytułu odebrania mniejszej ilości pojemników/odpadów, a tym samym nieuzyskania wynagrodzenia w pełnej wysokości, nie przysługują w stosunku do Zamawiającego żadne roszczenia odszkodowawcze.

1. Wynagrodzenie Wykonawcy określone w ust. 1 i ceny jednostkowe wskazane w ust. 2 obejmują całość poniesionych przez Wykonawcę kosztów z tytułu należytej realizacji przedmiotu zamówienia, w szczególności zużytych materiałów, eksploatacji sprzętu i wynagrodzeń zatrudnionych do realizacji zamówienia pracowników oraz udostępnienia pojemników na odpady.
2. Faktury należy przesłać na adres korespondencyjny: Zespół Zabezpieczenia ul. Wojska Polskiego 71, 63-200 Jarocin lub w wersji elektronicznej na adres [33bltr.soijarocin@ron.mil.pl](mailto:33bltr.soijarocin@ron.mil.pl)
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy nr ……………………………….. w ciągu 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT wraz z kompletem dokumentów, o których mowa w § 7 ust. 2 niniejszej umowy.
4. W przypadku nieprawidłowego wystawienia faktury VAT lub niedostarczenia Zamawiającemu wszystkich prawidłowo wypełnionych dokumentów, o których mowa w § 7 ust. 2 termin płatności faktury VAT zostanie wstrzymany do czasu otrzymania prawidłowo wystawionej faktury wraz z kompletem wymaganych, prawidłowo wypełnionych dokumentów. W tym przypadku bieg 30-dniowego terminu płatności faktury zaczyna biec od chwili ich poprawienia lub dostarczenia.
5. Za datę dokonania zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Wykonawca, który w dniu podpisania umowy nie jest czynnym podatnikiem VAT, a podczas obowiązywania umowy stanie się takim podatnikiem, zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o tym fakcie oraz do wskazania rachunku rozliczeniowego, na który ma wpływać wynagrodzenie, dla którego prowadzony jest rachunek VAT.
7. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego, o którym mowa w ust. 5 oraz wskazany w trybie, o którym mowa w ust. 8, należy do Wykonawcy i jest rachunkiem, dla którego zgodnie z rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe (t.j. Dz.U. z 2022 r. ,poz. 2324 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT.
8. Przy realizacji postanowień niniejszej Umowy Strony zobowiązane są do stosowania mechanizmu podzielonej płatności.

**§ 6**

**Termin realizacji umowy**

Umowa obowiązuje od dnia jej podpisania jednak nie wcześniej niż od dnia 01.01.2025 r. do 31.12.2025 r. Wykonawca w granicach tego terminu zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia na własny koszt w dniach i godzinach uprzednio ustalonych z osobą odpowiedzialną za nadzór wykonania usługi z ramienia Zamawiającego.

**§ 7**

**Warunki płatności**

Usługa objęta niniejszą umową będzie opłacana według cen jednostkowych, wymienionych w § 5 ust. 2, na podstawie faktur miesięcznych.

Celem zapłaty wynagrodzenia Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do siedziby Zamawiającego tj. Zespół Zabezpieczenia ul. Wojska Polskiego 71, 63-200 Jarocin:

1. oryginał faktury VAT wystawionej na Zamawiającego, określającej numer faktury, przedmiot oraz numer umowy;
2. protokół odbioru wykonanych usług w danym miesiącu, podpisany przez Wykonawcę, członków komisji oraz Szefa Infrastruktury 33 BLTr., który będzie zawierał potwierdzenie co do ilości wywiezionych pojemników/odpadów i wszelkie uwagi stron, w tym opis sytuacji mających wpływ na zmiany realizacji usługi w danym miesiącu co do ilości wywozów (tj. zmniejszenia, zwiększenia lub rezygnacji) w odniesieniu do założonego harmonogramu;
3. wykaz miejsc usytuowania pojemników na nieczystości stałe i ilości opróżnionych pojemników/odpadów na nieczystości stałe (w skali jednego miesiąca), który będzie zawierał miejsce usytuowania pojemnika, datę opróżnienia oraz koszt usługi – według załącznika nr 2 do niniejszej umowy podpisany przez Wykonawcę i pracownika SGKiE.
4. Kart Przekazania Odpadów oraz kwitów wagowych.

**§ 8**

**Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
2. 10% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 w przypadku odstąpienia przez którąkolwiek ze Stron od umowy w całości z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. W przypadku częściowego odstąpienia od umowy 10% kary umownej nalicza się od wartości umowy brutto, od której odstąpiono;
3. 0,2% wynagrodzenia brutto należnego za tę część umowy, która wykonana została nieterminowo za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w jej wykonaniu, tj. niedotrzymania terminu realizacji usługi określonego w § 3 ust. 2 lit. f). Kara ta jest naliczana do dnia wykonania usługi albo do dnia złożenia przez Zamawiającego oświadczenia kierowanego do Wykonawcy o odstąpieniu od umowy albo do dnia dokonania usługi zastępczej. Kara ta nie dotyczy przypadku określonego w lit. c) niniejszego ustępu;
4. 0,2% łącznego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 5 ust. 1 umowy w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nienależytego wykonania przedmiotu umowy, za każdorazowy przypadek naruszenia. Niniejszej kary umownej nie nalicza się w przypadkach określonych w lit. a) - b) oraz lit. d) – j) niniejszego ustępu;
5. w przypadku niedostarczenia przez Wykonawcę pojemników o których mowa   
   w § 3 ust. 2 lit a w wymaganym terminie w wysokości 1 % wartości brutto całości wynagrodzenia, o której mowa w § 5 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.

e) za niedopełnienie wymogu zatrudnienia pracowników świadczących usługę odbierania odpadów komunalnych w ramach niniejszej umowy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy – w wysokości 5 000,00 zł za każdą osobę niezatrudnioną w tym trybie;

f) w przypadku odbioru odpadów komunalnych pojazdem o emisji spalin innym niż określony w § 1 ust. 7 Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 1 000,00 zł za każdy taki przypadek;

h) 10% wartości brutto niewykonanej części umowy w przypadku niewykonania umowy w całości lub części. Kary tej nie nalicza się w sytuacjach, dla których właściwe jest naliczenie kary umownej określonej w literach a) – f) oraz i) - j) niniejszego ustępu;

1. w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 5% wynagrodzenia brutto należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy za każdorazowy taki przypadek;
2. w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia należnemu podwykonawcy lub dalszym podwykonawcom z tytułu wysokości wynagrodzenia, o której mowa w § 12 ust. 6 oraz § 12 ust. 18 umowy w wysokości 1 % wartości brutto całości wynagrodzenia, o której mowa w § 5 ust. 1 za każdy taki przypadek.
3. Łączna wysokość kar umownych naliczonych Wykonawcy za niezrealizowane lub nieprawidłowe zrealizowanie niniejszej umowy nie może przekroczyć 30% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1.
4. Niezależnie od kar umownych Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.
5. Kary umowne naliczane będą w formie not obciążeniowych. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia naliczonych kar umownych z dowolnej należności Wykonawcy, w tym z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia, bez konieczności składania Wykonawcy osobnego oświadczenia o potrąceniu, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.
6. W przypadku niedokonania potrącenia kar umownych w myśl ust. 4 niniejszego paragrafu Wykonawca zobowiązuje się zapłacić nałożoną karę umowną w terminie 14 dni od otrzymania od Zamawiającego noty obciążeniowej.
7. Ustanowione w umowie odszkodowania na zasadach ogólnych lub w formie kar pieniężnych oraz uregulowanie tych odszkodowań lub kar przez stronę odpowiedzialną za niedopełnienie postanowień umowy, nie zwalnia tej strony z wykonania zobowiązań wynikających z umowy, z wyjątkiem przypadku odstąpienia od umowy, jeżeli zostało dokonane na mocy przepisów obowiązującego prawa lub zapisów niniejszej umowy.
8. W przypadku niewywiązania się przez Wykonawcę z jakiejkolwiek czynności w terminie wynikającym z niniejszej umowy, Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy karę umowną, o której mowa w § 8 ust. 1 oraz zamówić taką samą czynność u innego podmiotu na koszt Wykonawcy.
9. Wykonawca ma prawo zlecić wykonanie czynności zastępczej w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania usługi przez Wykonawcę. W takim przypadku, Zamawiający ma prawo zlecić wykonanie usługi innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.
10. Zamawiający wykona przysługujące mu prawo zlecenia zastępczego wykonania usługi, o którym mowa w ust. 7 i ust. 8, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do wykonania umowy w ustalonym w wezwaniu nieprzekraczalnym terminie.
11. W przypadku dokonania usługi zastępczej, o której mowa w ust. 7 i ust. 8, Zamawiający nie będzie związany ceną, jaka obowiązuje go z Wykonawcą na podstawie niniejszej umowy.
12. Zamawiający ma prawo potrącić należność - w części przekraczającej cenę oferowaną przez Wykonawcę - z tytułu usługi zastępczej niewykonanej przez Wykonawcę z dowolnej należności Wykonawcy w tym z przysługującego mu wynagrodzenia bez konieczności składania w tym zakresie odrębnego oświadczenia, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.

**§ 9**

**Podwykonawstwo**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia siłami własnymi\*\*\*, lub Wykonawca będzie korzystał z następujących Podwykonawców\*:   
   1)………………………………………….................................... (*nazwa podwykonawcy),* w zakresie*…………………………*
2. *2)…………………………………… (*nazwa podwykonawcy*) w zakresie………………………………………………………………………………………..*
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonanie powierzonej podwykonawcy części przedmiotu zamówienia jak za własne działania lub zaniechania, niezależnie od osobistej odpowiedzialności podwykonawcy wobec Zamawiającego.
4. Wykonawca zapewnia, że podwykonawcy będą przestrzegać wszelkich postanowień niniejszej umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia, że wskazani podwykonawcy nie będą powierzali wykonania całości lub części powierzonych im prac dalszym podwykonawcom.

**\*\*\*UWAGA!:** § 9 zostanie dostosowany do oświadczenia Wykonawcy.

**§ 10**

**Rozwiązanie i odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający zastrzega sobie, w okresie obowiązywania umowy, prawo odstąpienia od umowy w całości lub części ze skutkiem natychmiastowym w terminie 30 dni liczonych od powzięcia informacji o zaistnieniu ku temu przesłanki, tj. w przypadku, gdy:
2. wykonawca nie będzie wykonywał przedmiotu umowy z wymaganą starannością, wykonywał go niezgodnie z umową, a pisemne wezwanie Zamawiającego do należytego wykonywania umowy będzie nieskuteczne;
3. wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął wykonywania przedmiotu umowy w tym, nie dostarczył wymaganych pojemników na odpady lub nie kontynuuje wykonywania umowy pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego;
4. Zamawiający poniósł szkodę wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę;
5. w stosunku do Wykonawcy sąd odmówi ogłoszenia upadłości z uwagi na niewystarczające aktywa na prowadzenie upadłości, jeżeli Wykonawca zawrze z wierzycielami układ powodujący zagrożenie dla realizacji umowy;
6. nastąpi rozwiązanie przedsiębiorstwa Wykonawcy;
7. wykonawca dokona cesji wierzytelności z naruszeniem § 13 ust. 1 umowy;
8. zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy w takim zakresie, że wykonanie niniejszej umowy nie będzie możliwe;
9. w przypadku decyzji wyższych przełożonych Zamawiającego mających wpływ na dalszą realizację niniejszej umowy;
10. korekcie ulegną umowy międzynarodowe w zakresie realizacji niniejszej umowy.
11. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zmawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
12. Powyższe uprawnienia Zamawiającego nie uchybiają możliwości odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron, na podstawie Kodeksu cywilnego.
13. Odstąpienie od umowy z przyczyn, o których mowa w ust. 1 lit. a) - g) jest traktowane jako odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
14. W przypadku odstąpienia od umowy, o którym mowa w ust. 1 lit. h) i i) oraz ust. 2 nie stosuje się postanowień niniejszej umowy o karach umownych.
15. Oświadczenie o odstąpieniu wymaga formy pisemnej.
16. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy przed tym odstąpieniem, potwierdzonej wpisem do protokołu odbioru.

**§ 11**

**Osoby reprezentujące strony**

1. Przy realizacji umowy Zamawiający reprezentowany będzie przez następujące osoby:  
   1) Kierownik SOI ………………….tel…….. , fax ………, e-mail………………  
   2) Przedstawiciel Infrastruktury 33.BLTr …………, tel………., fax…….. e-mail………
2. Przy realizacji umowy Wykonawca reprezentowany będzie przez:

1)………………….tel………………….e-mail……………….....  
2) …………………tel………………… e-mail………................

1. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 i 2 lub ich danych kontaktowych nie stanowi zmiany umowy a wymaga jedynie wzajemnego pisemnego powiadomienia Stron. Do czasu powiadomienia, wszelką korespondencję, informacje czy oświadczenia przesłane na powyżej wskazany nr faxu/adres e-mail, którą Strony uprawnione są przesyłać w ten sposób na podstawie niniejszej umowy, Strony traktują jako skutecznie doręczone.
2. Osoby, o których mowa w ust. 1 i 2 nie mogą podejmować żadnych ustaleń, które zmieniałyby zobowiązania stron wynikające z niniejszej umowy, a w szczególności nie są umocowane do reprezentowania stron przy dokonywaniu zmian niniejszej umowy.
3. Ponadto Strony zgodnie oświadczają, że wszelka korespondencja pomiędzy nimi może być kierowana na adresy wskazane w komparycji do niniejszej umowy.
4. W razie zmiany adresu do korespondencji każda ze Stron zobowiązuje się zawiadomić drugą Stronę pismem o nowym adresie pod rygorem przyjęcia, że korespondencja kierowana na adres dotychczasowy została skutecznie doręczona.

**§ 12**

**Zmiany umowy**

1. Zmiany postanowień niniejszej umowy dotyczące zakresu przedmiotu umowy i warunków realizacji mogą nastąpić w następujących przypadkach:
2. zmiany obowiązujących przepisów prawa odnoszących się do realizacji niniejszej umowy, w tym mającej wpływ na termin, sposób lub zakres realizacji przedmiotu umowy;
3. zmniejszenia zakresu przedmiotu zamówienia na skutek zmniejszenia/nie otrzymania przez Zamawiającego środków finansowych w ramach planu finansowego na dany rok budżetowy, uprzednio zaplanowanych i zapotrzebowanych przez Zamawiającego na zabezpieczenie realizacji usług;
4. zmian podmiotu, o którym mowa w art. 118 ustawy Pzp. na inny pod warunkiem udowodnienia Zamawiającemu, że nowy podmiot spełnia warunki udziału określone w niniejszym postępowaniu;
5. włączenia lub wyłączenia kompleksu wojskowego objętego niniejszą umową z użytkowania,
6. siły wyższej, przez którą, na potrzeby niniejszego warunku rozumieć należy zdarzenie zewnętrzne wobec łączącej strony więzi prawnej:   
   - o charakterze niezależnym od stron,

- którego strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy,

- którego nie można uniknąć ani któremu strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności,

- której nie można przypisać drugiej stronie.

Za siłę wyższą warunkująca zmianę umowy uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe załamania warunków atmosferycznych, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, promieniowanie lub skażenia.

1. Wszelkie powyższe zmiany zostaną wprowadzone pod warunkiem:
2. złożenia pisemnego wniosku drugiej stronie przez stronę inicjującą, który będzie zawierał opis i uzasadnienie zmiany oraz warunki jej wprowadzenia, w tym jej ewentualny wpływ na termin realizacji świadczenia oraz wynagrodzenie;
3. zgody obu stron na wprowadzenie zmiany w postaci pisemnego aneksu.
4. Zgodnie z art. 436 pkt 4) lit. b) ustawy Pzp, zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy może nastąpić w sytuacji, gdy konieczność wprowadzenia tych zmian spowodowana jest zmianą stawki podatku od towarów i usług.
5. Zmiana, o której mowa w ust. 3, sporządzona w formie aneksu, wychodzić będzie w życie z dniem wejścia w życie zmian przepisów, o których mowa w ust. 3.
6. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3, wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy (tj. bez podatku od towarów i usług) nie zmieni się, a określona w aneksie wartości brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona z uwzględnieniem stawki podatku od towarów i usług, wynikającej ze zmienionych przepisów.
7. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione w związku ze zmianą cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania Podwykonawcy. W przypadku niedokonania zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, Wykonawca zapłaci karę umowną określoną w § 8 ust. 1 lit. i).
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo, bez konieczności sporządzania i podpisania aneksu do umowy w drodze pisemnego zawiadomienia, do zmniejszenia ilości pojemników/odpadów podlegających wywozowi w stosunku do szacunkowej ilości pojemników/odpadów przyjętych do wykonania usługi (załącznik nr 1 b/c do umowy). W wyniku dokonania takiej zmiany wynagrodzenie Wykonawcy nie może być mniejsze niż 40 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 z zastrzeżeniem § 5 ust. 2 umowy.
9. Zamawiający będzie korzystał z uprawnienia wskazanego w ust. 7, w szczególności w sytuacji:
10. zmian organizacyjnych Zamawiającego;
11. restrukturyzacji Jednostki Wojskowej;
12. dyslokacji wojska.
13. 9 Zamawiający zastrzega sobie prawo do wnoszenia zmian w trakcie trwania umowy bez konieczności sporządzania aneksów do umowy w n/w przypadkach:
14. zmiany ilości pojemników/ilości odpadów do odbioru poprzez ich zmniejszenie, zwiększenie lub rezygnację;
15. zmiany miejsca podstawienia pojemnika w ramach danego kompleksu.
16. Zamawiający zobowiązuje się do powiadomienia Wykonawcy w drodze korespondencji elektronicznej email, na co najmniej 3 dni przed terminem wprowadzenia zmian, o których mowa w ust. 9 niniejszego paragrafu.
17. W przypadku zaistnienia zmian określonych w ust. 9 niniejszego paragrafu w trakcie realizacji niniejszej umowy, strony zobowiązane są do opisania wielkości realizacji przedmiotu zamówienia w danym miesiącu, w protokole odbioru, z podaniem okoliczności uzasadniających wprowadzenie zmian w odniesieniu do założonych ilości wywozów.
18. Zamawiający dopuszcza zmianę wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy takich jak zmiana ceny paliwa, co odpowiada wymogom art. 439 ustawy – Prawo zamówień publicznych. Przez zmianę ceny materiałów lub kosztów rozumie się zarówno ich podwyższenie, jak i obniżenie względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w formularzu cenowym, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy. Zamawiający dopuszcza jednokrotną waloryzację cen/y jednostkowych/ej netto według średniej ceny paliwa w oparciu o dane o cenach hurtowych *benzyny bezołowiowej – Eurosuper 95/benzyny bezołowiowej – Super Plus 98/oleju napędowego Ekodiesel*\* publikowanych przez PKN Orlen .

*(Treść ust. 12 zostanie uzupełniona po wyborze Wykonawcy i ustaleniu rodzaju używanego przez niego paliwa).*\*

1. Zmiana wynagrodzenia odnosić się będzie do tej części przedmiotu umowy, która nie została jeszcze zrealizowana (działa na przyszłość od momentu dokonania zmiany).
2. Waloryzacja, o której mowa w ust. 12, w przypadku zmiany ceny paliwa jest dopuszczalna w razie łącznego spełnienia następujących warunków:
3. złożenia pisemnego wniosku przez Zamawiającego lub Wykonawcę wraz z dokumentem/ami wskazanym/i w ust. 13, zawierającymi informacje o zmianie hurtowych cen paliwa;
4. upływu co najmniej 6 miesięcy od dnia rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy;
5. jeżeli hurtowa cena paliwa wskazanego w ust. 13 zdanie pierwsze, tj. *benzyny bezołowiowej – Eurosuper 95/benzyny bezołowiowej – Super Plus 98/oleju napędowego Ekodiesel*\* będzie niższa lub wyższa o co najmniej 10% w stosunku do ceny paliwa na dzień składania oferty i ta podwyższona/obniżona cena paliwa utrzymywać się będzie przez co najmniej miesiąc poprzedzający dzień złożenia wniosku, o którym mowa w pkt 1) niniejszego paragrafu.

Dodatkowo strony zgodnie oświadczają, że cena paliwa (benzyny bezołowiowej – Eurosuper 95/benzyny bezołowiowej – Super Plus 98/oleju napędowego Ekodiesel\*) na dzień składania oferty wynosiła …. …zł.  
*(Treść ust. 14 zostanie uzupełniona po wyborze Wykonawcy i ustaleniu rodzaju używanego przez niego paliwa).*\*

1. Wynagrodzenie będzie podlegało waloryzacji maksymalnie do 10% łącznego wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy. Postanowień umownych w zakresie waloryzacji nie stosuje się od chwili osiągnięcia limitu, o którym mowa powyżej.
2. Waloryzację przeprowadza się w oparciu o otrzymane w formie pisemnej ceny hurtowe paliwa oraz – z uwagi na możliwe wahania tych cen – z uwzględnieniem ceny obowiązującej w dniu poprzedzającym dzień złożenia wniosku.
3. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy w opisanych wyżej okolicznościach nastąpi w ten sposób, że strony umowy przyjmują ryzyko z tym związane po połowie, co oznacza, iż Zamawiający zwiększy/zmniejszy wynagrodzenie Wykonawcy o połowę wzrostu/ spadku ceny paliwa lub opłaty za gospodarowanie odpadami.
4. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 13, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.
5. Powyższe zmiany wymagają zachowania formy pisemnej (w formie aneksu), pod rygorem nieważności.
6. W razie zmiany adresu do korespondencji każda ze stron zobowiązuje się zawiadomić drugą stronę pismem o nowym adresie pod rygorem przyjęcia, że korespondencja kierowana na adres dotychczas znany została skutecznie doręczona.
7. Ostateczna treść umowy może ulec zmianie w zakresie niezmniejszającym istotnych postanowień w stosunku do treści umowy.

**§ 13**

**Postanowienia końcowe**

1. Wierzytelność Wykonawcy z tytułu wykonania niniejszej umowy nie może być przeniesiona na osobę trzecią w wyniku przelewu wierzytelności, ani na podstawie innego tytułu prawnego, bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych.
3. Ewentualne spory wynikłe w trakcie i na skutek realizacji umowy będą poddawane pod rozstrzygnięcie Sądowi Powszechnemu właściwemu miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Zamawiający i Wykonawca są zobowiązani do współdziałania przy wykonywaniu umowy w celu należytej realizacji zamówienia.
5. Wejście obcokrajowców na teren 16. Batalionu Remontu Lotnisk oraz Wojskowego Centrum Rekrutacji w Kaliszu wymaga wcześniejszego uzyskania pisemnego pozwolenia wydanego przez SKW zgodnie z decyzją nr 107/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18.08.2021 r. W związku z tym Wykonawcy zobowiązani są do wcześniejszego każdorazowego poinformowania Zamawiającego o fakcie zatrudnienia obcokrajowców do realizacji zamówienia.
6. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania ruchu pieszego i kołowego, w tym z obowiązkiem parkowania pojazdów wyłącznie w miejscach oznakowanych. Nadto Wykonawca oświadcza, że nie będzie zgłaszać żadnych roszczeń w zakresie szkód na osobie i mieniu powstałych w związku z pobytem jego samochodu na terenie 16. Batalionu Remontu Lotnisk oraz Wojskowego Centrum Rekrutacji w Kaliszu. Dowódca nie ponosi odpowiedzialności odszkodowawczej za szkody wynikające z działania siły wyższej, nieprzestrzegania przez Wykonawcę organizacji ruchu pieszego i kołowego obowiązującego na terenie 16. Batalionu Remontu Lotnisk i/lub Wojskowego Centrum Rekrutacji w Kaliszu oraz z tytułu ewentualnej kradzieży, czy też włamania do samochodu, co do którego zostanie wydana przepustka samochodowa.
7. Przetwarzanie danych osobowych z tytułu realizacji niniejszej umowy odbywać się będzie zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami, w tym z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego I Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz ustawą z dnia 10 maja 218 r. o ochronie danych osobowych. Dane osobowe przetwarzane będą przez okres realizacji usługi, o której mowa w § 1 ust.1, a także przez czas niezbędny do dochodzenia roszczeń w zakresie obrony swoich praw z tytułu realizacji umowy oraz okres archiwizacji.
8. Zakazuje się używania aparatów latających (dronów) nad terenami i obiektami wojskowymi, robienia zdjęć, rejestracji dźwięku oraz nagrywania na terenie całego obiektu na każdym etapie realizacji umowy.
9. Pracownikom Wykonawcy nakazuje się przebywania jedynie w miejscach wykonywania przedmiotu zamówienia.
10. Umowę sporządzono w trzech egzemplarzach z przeznaczeniem: Egz. 1, 2 – Zamawiający Egz. 3 - Wykonawca
11. Załącznikami do umowy, stanowiącymi jej integralną część, są:
    1. Formularz wyceny ofertowej nr 2 B/C do SWZ.
    2. Wykaz miejsc usytuowania pojemników na nieczystości stałe i ilość opróżnionych pojemników na nieczystości stałe w miesiącu.
    3. Kopia aktualnego wpisu do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.
    4. Wykaz osób realizujących usługę.
    5. Wykaz pojazdów.

**Wykonawca Zamawiający**

***…………………….. .................................***

***Załącznik nr 9 do SWZ***

***KLAUZULA INFORMACYJNA***

***w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego***

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s.1 z późn. zm.), oraz ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2018, poz. 1000 z późn. zm.), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Dowódca** **33. Bazy Lotnictwa Transportowego z siedzibą: ul. Powidz-Osiedle 6, 62-430 Powidz**;
2. Inspektor Ochrony Danych Osobowych w 33. Bazie Lotnictwa Transportowego   
   w Powidzu jest dostępny pod adresem mailowym: [a.kolodziejczak@ron.mil.pl](mailto:a.kolodziejczak@ron.mil.pl) oraz pod nr tel. 261-544-323.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO   
   w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na **„*Świadczenie usług w zakresie odbioru i składowania odpadów komunalnych   
   z pojemników Zamawiającego oraz mycia pojemników na odpady z terenów administrowanych przez 33. Bazę Lotnictwa Transportowego w miejscowościach: Powidz, Witkowo, Przybrodzin, Ruchocinek, Kleczew, Jarocin i Kalisz*”, nr sprawy 37/2024***,* prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej: tak/nie\*. W przypadku przekazywania Pani/Pana danych osobowych, może Pani/Pan uzyskać ich kopię.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy Pzp, przez okres co najmniej 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, w tym, zgodnie z Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt MON.
7. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
8. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane   
   w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
9. Posiada Pani/Pan:

* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **\***;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa   
  w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

1. Nie przysługuje Pani/Panu:

* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.

***\**** Niepotrzebne skreślić

\*\* Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania   
o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym   
z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralność protokołu oraz jego załączników.

\*\* Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

1. [↑](#footnote-ref-1)