UMOWA NR ZP/… / 2024 - wzór

W dniu ………………..2024 r. w Łodzi na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r.  
 - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) w postepowaniu prowadzonym w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 ust. 1 i nast. w/w Ustawy zawarto umowę pomiędzy:

**ZAMAWIAJĄCYM,**

**Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Centralnym Szpitalem Klinicznym Uniwersytetu Medycznego w Łodzi, 92-213 Łódź, ul. Pomorska 251**

wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi-Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000149790, NIP: 728-22-46-128, REGON 472147559

reprezentowanym przez:

Dyrektor – dr n. med. Monikę Domarecką

a

**WYKONAWCĄ,**

**………………………….**

reprezentowanym przez:

………………………….

Umowa stanowi co następuje:

1. Przedmiotem umowy jest **Wymiana dwóch dźwigów osobowych dla osób niepełnosprawnych w budynku Instytutu Stomatologii Centralnego Szpitala Klinicznego Uniwersytetu Medycznego w Łodzi przy ul. Pomorskiej 251.**

Przedmiot postępowania dofinansowany jest ze środków PFRON – umowa nr 14/PFRON/2024   
z dnia 06.05.2024 r. z Województwem Łódzkim o dofinasowanie robót budowlanych dotyczących obiektu służącego rehabilitacji w związku z potrzebami osób niepełnosprawnych

1. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia zgodnie z Formularzem ofertowym   
   Załącznik nr 1, dokumentacją oraz specyfikacją techniczną oraz Opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 2 do umowy, zgodnie ze złożoną ofertą. Przedmiotem zamówienia jest również demontaż istniejących dźwigów wraz z urządzeniami współpracującymi z wymienianymi dźwigami. Demontowane elementy należy zutylizować na koszt Wykonawcy oraz przygotować protokół demontażu. Zamawiający zastrzega, że przed utylizacją wskaże, które zdemontowane elementy należy zdeponować w Dziale Inwestycji, Remontów i Eksploatacji.
2. Szczegółowe zasady świadczenia dostawy zostały określone w:
3. SWZ
4. Ofercie Wykonawcy
5. Niniejszej umowie
6. Termin rozpoczęcia wykonywania przedmiotu umowy rozpoczyna się z dniem podpisania umowy.
7. Termin dostawy, demontażu i montażu nowych urządzeń dźwigowych wraz z pracami towarzyszącymi oraz dokonania regulacji i odbiorów dźwigu przez UDT i dopuszczenie do eksploatacji (włącznie z jego rejestracją) **do max. 20 tygodni** od dnia podpisania umowy. Końcowy termin zakończenia robót wraz z uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie przez UDT **nie może przekroczyć dnia 08.11.2024 r.**
8. Wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi zgodnie z harmonogramem rzeczowo - finansowym realizacji robót. (tj. np. inwentaryzacja, prace projektowe, dostawy, montaże, prace remontowe, regulacje i odbiory, szkolenia).
9. Wykonawca dokona inwentaryzacji istniejących dźwigów i wyposażenia maszynowni oraz przygotuje szczegółowy harmonogram rzeczowo -finansowego realizacji prac (załącznik nr 3 do umowy) w terminie do jednego tygodnia od podpisania umowy. Harmonogram podlega akceptacji Zamawiającego. Jeżeli w trakcie realizacji wystąpi potrzeba jego korekty   
   (z powodów których nie można było przewidzieć), Wykonawca przedstawi nowy harmonogram, który musi zostać uzgodniony z Zamawiającym. Ze względu na charakter obiektu (działający Szpital) w harmonogramie należy zaplanować wymianę dźwigów, tak aby jeden z nich był stale funkcjonujący.
10. Wykonawca w terminie do 10 dni od podpisania umowy przekaże certyfikaty, aprobaty techniczne, atesty, deklaracje zgodności itp. na materiały użyte do realizacji prac, przy czym

Zamawiający ma 7 dni roboczych na akceptację materiałów.

Zastosowane do wbudowania materiały, dostarczone wyroby i urządzenia winny posiadać wszelkie wymagane prawem dopuszczenia do obrotu i stosowania w budownictwie.

Dokumenty wybranych i zaakceptowanych dokumentów należy dostarczyć Zamawiającemu jako dokumentację powykonawczą po zrealizowaniu zadania.

1. Najpóźniej 5 dnia od dnia zawarcia umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu:

oświadczenie kierownika wykonywania prac stwierdzające przyjęcie obowiązku kierowania   
 pracami oraz sporządzenie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.

7. Wykonawca jest zobowiązany przygotować i dostarczyć przed rozpoczęciem prac dokumenty   
 o których mowa w pkt. VI ppkt. 2 OPZ.

8. Protokolarne przekazanie terenu wykonywania prac nastąpi po zatwierdzeniu szczegółowego   
 harmonogramu rzeczowego o którym mowa w par. 2 ust. 4 oraz po zatwierdzeniu   
 przygotowanej przez Wykonawcę dokumentacji projektowo – montażowej w zakresie   
 montażu i uruchomienia dźwigu– Załącznik nr 4 (Zamawiający wymaga uzgodnienia   
 dokumentacji projektowej z odpowiednimi służbami, w tym m.in. rzeczoznawcą   
 ds. przeciwpożarowych, rzeczoznawcą sanitarno-higienicznym, BHP i innymi wymaganymi).

Od dnia protokolarnego przejęcia terenu prac Wykonawca ponosi na zasadach ogólnych   
 odpowiedzialność za szkody wynikłe na tym terenie, spowodowane działaniami,   
 zaniechaniami lub zaniedbaniami osób działających w jego imieniu lub na jego zlecenie.

Wykonawca odpowiada za bezpieczeństwo osób trzecich przebywających na terenie prac  
 za jego wiedzą.

9. Podstawą zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego, będzie faktyczne   
 wykonanie montażu, potwierdzone przez Wykonawcę oraz posiadanie decyzji   
 o dopuszczeniu do eksploatacji od UDT.

10. Zamawiający wyznaczy i rozpocznie czynności odbioru końcowego w terminie 3 dni   
 roboczych od daty zawiadomienia go przez Wykonawcę o osiągnięciu gotowości do odbioru   
 końcowego.

11. Wraz ze zgłoszeniem do odbioru końcowego Wykonawca przekaże Zamawiającemu   
 n/w dokumenty stanowiące podstawę do podpisania protokołu odbioru:

* 1. Protokoły techniczne odbiorów częściowych, końcowych oraz uruchomień.
  2. Protokoły pomiarów elektrycznych.
  3. Dokumentację techniczno – ruchową (DTR).
  4. Decyzję o dopuszczeniu do eksploatacji przez Urząd Dozoru Technicznego (UDT) wraz z innymi dokumentami niezbędnymi do odbiorów UDT (certyfikacja).
  5. Certyfikaty, aprobaty techniczne, atesty, deklaracje zgodności itp. na materiały użyte do realizacji prac wraz ze wskazaniem miejsca ich wbudowania.
  6. Karty katalogowe zainstalowanych urządzeń wraz z instrukcją obsługi w języku polskim.
  7. Karty gwarancyjne.
  8. Instrukcję eksploatacji (dotyczącą konserwacji, badań, napraw, sprawdzeń okresowych dźwigu oraz działań ewakuacyjnych).
  9. Nadane numer UDT.
  10. Rysunki powykonawcze (komplet rzutów i schematów) przedstawiające rzeczywiste rozmieszczenia - naniesienia sporządzone w postaci rzutów, schematów elementów konstrukcyjnych i instalacyjnych, jeżeli podlegają przebudowie (np. przeniesienia, wykonanie / przeniesienie instalacji elektrycznej oraz innych nowych lub zmienionych elementów konstrukcyjnych, ale nie polegających na odtworzeniu stanu pierwotnego).
  11. Rzuty, przekroje, schematy części budowlanej tzw. architektonicznej.
  12. Wykonawca przeprowadzi szkolenie pracowników wskazanych przez Zamawiającego   
      w zakresie obsługi dźwigów.
  13. Szczegółowy kosztorys powykonawczy.

- Wzór protokołu zdawczo – odbiorczego stanowi załącznik nr 5.

1. Wykonawca udzieli ………… (min. 48 – maks. 60) m-cy gwarancji od daty protokolarnego odbioru przedmiotu zamówienia na całość wykonywanych prac montażowo - budowlanych oraz na dostarczone urządzenia dźwigowe typ …………………………….

2. Niezależnie od uprawnień przysługujących Zamawiającemu z tytułu udzielonej gwarancji, służyć mu będą uprawnienia z tytuł rękojmi za wady fizyczne wykonanych prac budowlanych  
i dostarczonych urządzeń.

3. Wykonawca zobowiązuje się do wymiany podzespołu na nowy w przypadku konieczności jego trzeciej naprawy w okresie gwarancji.

5. Zamawiający zobowiązuje się do zgłaszania awarii drogą telefoniczną potwierdzoną drogą   
e-mailową.

6. Wykonawca zobowiązuje się w przypadku zacięcia dźwigu i uwięzienia w kabinie osób,   
 do podjęcia natychmiastowych działań i uwolnienia osób w terminie max. 20 minut od zgłoszenia zdarzenia.

7. Wykonawca pokrywa wszelkie koszty związane z naprawami gwarancyjnymi, przewozem   
 i dostarczeniem sprzętu.

8. Zamawiający zobowiązany jest do udzielenia szczegółowych informacji o zewnętrznych   
przejawach usterki oraz czasie jej wystąpienia.

9. W ramach gwarancji:

Podjęcie działań przez Wykonawcę zmierzających do usunięcia wad i usterek   
 nastąpi do max. 24 godzin od zgłoszenia przez Zamawiającego.   
 Ostateczne usunięcie wad i usterek nastąpi do max. 96 godzin od momentu zgłoszenia.

W przypadku awarii dźwigów odpowiednio podjęcie działań do max. 0,5 godziny, usunięcie wady i usterki w ciągu max. 12 godz. od zgłoszenia przez Zamawiającego.

### 10. W uzasadnionych przypadkach podyktowanych względami eksploatacyjnymi, technologicznymi i technicznymi, Zamawiający może w/w terminy przedłużyć, odpowiadając na pisemny wniosek Wykonawcy.

### 11. Okres naprawy gwarancyjnej przedłuża odpowiednio czas udzielonej gwarancji. 12. Sterowania dźwigów są bez kodowe, ogólnodostępne dla każdej firmy serwisującej, posiadającej stosowne uprawnienia w zakresie dokonania napraw i konserwacji dźwigów.

13. Wykonawca będzie dokonywał przeglądów technicznych i prac konserwacyjnych   
(tzw. prace serwisowe) w okresie trwania gwarancji, prace muszą być odnotowane w systemie UDT, oraz zakończone protokołem dostarczonym do Działu Inwestycji, Remontów i Eksploatacji.

14. Zakres przeglądów technicznych i konserwacji obejmuje:

a) przeprowadzenie nie rzadziej niż raz na miesiąc przeglądu dźwigu zgodnie z obowiązującą instrukcją Dozoru Technicznego w zakresie czynności P-1 i P-2 oraz instrukcją producenta na, które składają się:

1. funkcjonalne przeglądy wciągarki, zamocowań, przekładni, luzownika, koła linowego, lin, prowadnic drzwi kabinowych i szybowych, prowadnic kabinowych i przeciwwagi, oraz układu hydraulicznego w przypadku urządzeń z napędem hydraulicznym;
2. smarowanie podzespołów wymienionych w pkt. 1 w stopniu zapewniającym optymalne funkcjonowanie urządzeń;
3. sprawdzanie i regulacja parametrów jezdnych urządzeń dźwigowych, w szczególności precyzji zatrzymywania się urządzenia na przystankach;
4. kontrola wzrokowa i funkcji przekaźników, panelu sterowania w kabinie, kaset dyspozycji, monitoringu i innego wyposażenia z zakresu bezpieczeństwa, a także wyświetlaczy i sprzętu oświetleniowego;
5. sprawdzanie urządzenia pod kątem jakości pracy;
6. kontrola stanu oleju napędu;
7. oczyszczenie podzespołów wymienionych w pkt.1 z zabrudzeń, powstałych w wyniku normalnej eksploatacji, w zakresie umożliwiającym ich funkcjonowanie;
8. czyszczenie maszynowni, dachu kabiny i podszybia z zabrudzeń, powstałych w wyniku normalnej eksploatacji (dwa razy w ciągu roku).

b) utrzymanie dźwigu w stanie sprawności technicznej,

c) zapewnienie pogotowia dźwigowego, przez całą dobę we wszystkie dni w roku,

d) każdorazowe potwierdzenie przez konserwatora w „Dzienniku konserwacji dźwigu”   
 wykonania czynności konserwacji, przeglądów i napraw,

e) wykonanie, jeden raz w roku, pomiarów elektrycznych ochrony przeciwporażeniowej   
 przed dotykiem pośrednim i bezpośrednim zgodnie z polskimi normami oraz pomiarów skuteczności działania instalacji ochronnej dźwigu.

f) niezwłoczne zawiadamianie organu właściwej jednostki dozoru technicznego o każdym   
 niebezpiecznym uszkodzeniu dźwigu,

g) zapewnienie warunków do sprawnego wykonania czynności dozoru technicznego oraz   
 przedstawienie dokumentów i udzielenie informacji koniecznych do prawidłowego   
 wykonania tych czynności,

h) uczestniczenie w badaniach okresowych dźwigów przeprowadzonych przez Urząd   
 Dozoru Technicznego,

i) dokonywanie wszystkich napraw wraz z dostawą materiałów eksploatacyjnych tj. bezpieczniki, źródła światła, paski, oleje, smary, rolki, suwaki, kontakty, liny, koła cierne i zdawcze, przyciski, stacyjki, styczniki, przekaźniki, kondensatory, sprężyny uszczelki, linki, ściągające, akumulatory, przetworniki mocy itp., przez cały okres gwarancji.

j) usuwanie awarii,

k) uwalnianie ludzi z dźwigu,

l) usuwanie przyczyn zatrzymania dźwigu,

m)wykonywanie konserwacji zgodnie z przepisami dozoru technicznego i innymi   
 przepisami i normami, które mają zastosowanie

n) Zapewnienie zdalnego monitoringu dźwigów i łączności ze służbami serwisowymi

o) Wykonawca każdorazową obecność na terenie bud. A3 odnotowuje w punkcie ochrony. Pracownicy ochrony wydają niezbędne klucze

15. Wykonawca udziela 5-letniej rękojmi za wady (niezależnie od uprawnień wynikających z   
 gwarancji) na wykonane roboty i dostarczone urządzenia licząc od daty odbioru końcowego.

16. Na podstawie art. 558 Kodeksu Cywilnego Zamawiający wspólnie z Wykonawcą rozszerzają   
 odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy.

17. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie   
 rękojmi, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu   
 rękojmi.

1. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy samodzielnie/ przy pomocy następującego podwykonawcy: *………………………………………………………………………………………………………*
2. W przypadku wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom zastosowanie mieć będą przepisy art. 462 ust. 3 i 4 ustawy Pzp.

3. W przypadku zamówień na dostawy oraz zamówień na usługi inne niż dotyczące usług, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego, zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w takie dostawy lub usługi, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację dostaw lub usług.

4. Zamawiający żąda informacji, o których mowa w ust.3 przed rozpoczęciem prac przez Podwykonawcę, tj.:

a)dotyczących dalszych podwykonawców, lub

b)dotyczących dostawców uczestniczących w wykonaniu zamówienia na dostawy lub usługi.\*

- wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 6A i 6B.

1. Strony ustalają, że za realizację przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy   
 wynagrodzenie ustalone na podstawie oferty cenowej złożonej przez Wykonawcę   
 (załącznik nr 1).

Rozliczenie finansowe przeprowadzone zostanie po każdorazowym odbiorze dźwigu,   
tj. demontażu, dostawie i montażu nowego urządzenia dźwigowego wraz z pracami towarzyszącymi oraz dopuszczeniem do eksploatacji, włącznie z jego rejestracją (zgodnie z harmonogramem rzeczowo - finansowym wykonania prac).

2. Wartość przedmiotu umowy, według przedstawionej oferty wynosi:

**netto: ………………………. zł. netto + 23% Vat = brutto: ………………………. zł. brutto zł.**

W podanej cenie zawierają się wszystkie koszty, jakie Wykonawca musi ponieść, aby dostarczyć przedmiot zamówienia do użytku Zamawiającego, w tym koszty transportu do Szpitala i rozładunku.

1. Wykonawca wystawi fakturę po wykonaniu i odebraniu protokolarnym przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca wystawi fakturę z opisem zgodnym z przedstawionym w ofercie. Faktura będzie wystawiana również drogą elektroniczną na wskazany przez Zamawiającego adres e-mail. [kancelaria@csk.umed.pl](mailto:kancelaria@csk.umed.pl)
3. Płatność za w/w faktury dokonana zostanie przelewem, na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy w ciągu **45 dni** kalendarzowych, od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
4. Za dzień zapłaty strony przyjmują dzień wydania dyspozycji dokonania przelewu bankowi prowadzącemu rachunek Zamawiającego.
5. Wykonawca oświadcza, że jego rachunek bankowy wskazany w umowie   
   …………………………………………………………. jest taki sam jak numer rachunku   
   na białej liście podatników VAT. Wyżej wskazany nr rachunku bankowego będzie zgodny z podanym na fakturze Vat Wykonawcy. W przypadku zmiany nr rachunku informacje o zmianie przekażemy niezwłocznie do Działu Księgowości Zamawiającego. Płatność nastąpi przelewem na konto Wykonawcy, każdorazowo podane na fakturze.
6. Wykonawca zobowiązuje się nie przekazywać wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osoby trzeciej bez zgody Zamawiającego i jego organu założycielskiego którym jest Uniwersytet Medyczny w Łodzi.
7. Wykonawca zobowiązuje się do nieprzyjmowania od osób trzecich żadnych zabezpieczeń wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego.
8. W związku z zastrzeżeniem na podstawie art. 121 pkt 2 Pzp Wykonawca osobiście wykona wskazane przez Zamawiającego kluczowe zadania związane z rozmieszczeniem i instalacją, w ramach zamówienia na dostawy, tj. prace demontażowe i montażowe instalacji dźwigowych.

Strony ustalają odpowiedzialność w razie nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy w formie kar umownych płatnych w następujących przypadkach:

**1.** Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

a) z tytułu odstąpienia Wykonawcy od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, bez usprawiedliwionej podstawy faktycznej i prawnej w wysokości 10 % niezrealizowanej wartości netto umowy.

b) za niewykonanie przedmiotu umowy w terminie o którym mowa w 2 ust. 2 w wysokości 0,5 % wartości netto przedmiotu zamówienia, za każdy dzień zwłoki,

c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w trakcie realizacji prac, przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca zapłaci karę w wysokości 0,5% wartości netto przedmiotu zamówienia, za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad o którym mowa w  3. pkt. 9,

d) w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy lub jej rozwiązania z powodu okoliczności za które odpowiada Wykonawca w wysokości 10 % niezrealizowanej wartości netto umowy.

**2**. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z powodu okoliczności, za które winę ponosi Zamawiający w wysokości 5% wartości netto niezrealizowanej części umowy.

**3.** Łączna maksymalna wysokość wszystkich kar umownych nie może przekroczyć 30% wartości netto umowy. Strony niezależnie od kar umownych mogą dochodzić odszkodowania przewyższającego kary umowne na zasadach ogólnych prawa cywilnego.

**4**. Zamawiający jest uprawniony do miarkowania wysokości kar umownych w zależności od charakteru uchybienia Wykonawcy obowiązkom umownym. Decyzja w zakresie ewentualnego miarkowania kar umownych lub odstąpienia od ich naliczania jest podejmowana indywidulanie przez Zamawiającego. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie z tego tytułu*.*

**5**.W przypadku niedotrzymania terminu płatności Wykonawca ma prawo żądać zapłaty odsetek ustawowych .

**6**.Zamawiający nie będzie naliczał kar umownych w przypadku wystąpienia nadzwyczajnych okoliczności siły wyższej na, którą Wykonawca nie miał wpływu (w takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany będzie udowodnić fakt jej wystąpienia i uzasadnić (udokumentować) w formie pisemnej jej wpływ na prawidłową realizację zamówienia).

**§7.**

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku zaistnienia okolicznosci o których mowa w art. 455 z zachowaniem zasad o których mowa w art. 454 i 455 ustawy Pzp.
2. Zgodnie z art. **455 ust. 1 pkt 1** ustawy Pzp ustawy Zamawiający przewiduje zmianę postanowień zawartej umowy oraz określa warunki tych zmian poprzez wprowadzenie do zawartej umowy możliwosci zmian:
3. w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub wynikających z prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych właściwych organów – w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego,
4. zmiany umówionego terminu wykonania zamówienia z powodu okoliczności siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach,
5. dopuszczenie powierzenie części zamówienia podwykonawcy w przypadku, gdy oferta wykonawcy realizujący dostawy nie zawierała wskazania części, którą na etapie realizacji zamówienia zamierza powierzyć podwykonawcy. Powierzenie części zamówienia podwykonawcy możliwe jest w przypadku wykazania przez wykonawcę, że proponowana zmiana jest korzystna dla zamawiającego lub konieczna dla prawidłowego lub terminowego wykonania dostaw,
6. zmiany poszczególnego produktu, będącego przedmiotem umowy w przypadku braku dostępności materiału, wstrzymania lub zakończenia produkcji na produkty / materiały  
   o parametrach nie gorszych niż oferowane, w cenach nie przewyższających cen zawartych w ofercie przetargowej,

5) wprowadzenia cen promocyjnych lub obniżenie cen dla produktu wskazanego w Formularzu cenowym,

**3.** Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonywane za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**4.** W celu dokonania zmian zapisów umowy wnioskowanych przez Stronę, zobowiązana jest ona pisemnie wystąpić z propozycją zmiany warunków umowy wraz z ich uzasadnieniem.

**§ 8.**

**1**.Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy przy realizacji umowy oraz do współdziałania w zakresie rozwiązywania sytuacji spornych powstałych w okresie wykonywania umowy.

**2**.Jednostką/osobą odpowiedzialną za odbiór wykonanego przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego jest Dział Inwestycji, remontów i eksploatacji CSK pracujący pn.–pt. 9.00-14.00.

mail: inwestycje@csk.umed.pl

**3.**Jednostką/osobą odpowiedzialną za dostawę przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy jest: ………………………………... (nr telefonu, e-mail) ………………………...........................................................................

**4**.Informacja o zmianie osób odpowiedzialnych za realizację niniejszej umowy nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga sporządzenia pisemnego aneksu.

**5.** Każda ze Stron jest zobowiązana zawiadomić drugą Stronę o zmianie wszelkich danych, które uniemożliwią należytą współpracę pomiędzy Stronami. W szczególności dotyczy to zmiany adresu do doręczeń, numerów telefonów, adresów poczty elektronicznej oraz rachunków bankowych.

**§ 9.**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy:

1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;

2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:

a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 p.z.p. i art. 455 p.z.p.,

b) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 p.z.p.,

c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.

2. W przypadku odstąpienia z powodu dokonania dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 p.z.p. i art. 455 p.z.p., Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.

3.W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadkach niżej określonych:

1) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 5 dni,

2) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z niniejszą umową, dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi lub wskazaniami Zamawiającego.

5. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający odmawia bez wskazania uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub podpisania protokołu odbioru,

6. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 4 i 5, powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie. W takim przypadku odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 5 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

7. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:

1) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od umowy,

2) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,

3) w terminie 3 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt 2) powyżej, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia; protokół inwentaryzacji robót

w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę,

4) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz przejęcia od Wykonawcy terenu robót w terminie 3 dni od daty odstąpienia oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.

8. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie, albo sprzecznie z umową Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin; po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić, powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

**§ 10.**

1. W związku z zastosowaniem klauzuli społecznej na podstawie art. 95 ustawy Pzp, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę i podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, tj. pracowników wykonujących bezpośrednie prace fizyczne związane z wykonywaniem ***wszystkich pracowników fizycznych bezpośrednio wykonujących prace związane z realizacją zamówienia dot. montażu dźwigów*** przez cały okres wykonywania tych czynności tj. **zgodnie ze wskazaniami Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia.**
2. W odniesieniu do osób wymienionych § 10 ust. 1 umowy, Zamawiający wymaga udokumentowania przez Wykonawcę, w terminie co najmniej 5 dni przed rozpoczęciem robót budowlanych faktu zatrudniania na podstawie umowy o pracę, poprzez przedłożenie Zamawiającemu:
   1. oświadczenia zatrudnionego pracownika, lub
   2. oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę, lub
   3. poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika, lub
   4. innych dokumentów zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
3. W przypadku zmiany osób zatrudnionych przez Wykonawcę do wykonywania czynności o których mowa w § 10 ust. 1 umowy, Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia stosownych dokumentów, o których mowa w § 10 ust. 2 i dotyczących nowego pracownika, w terminie 5 dni od dnia rozpoczęcia wykonywania przez tę osobę czynności, o których mowa w § 10 ust. 1 umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w § 10 ust. 1 umowy, w całym okresie obowiązywania umowy. Zamawiający jest w szczególności uprawniony do żądania:
   1. aktualnych oświadczeń i dokumentów, o których mowa w § 10 ust. 2 umowy,
   2. wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania wymogu, o którym mowa w § 10 ust. 1 umowy.

**§ 11.**

Strony zobowiązują się do przestrzegania ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych z późn, zm oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

**§ 12.**

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie ………………  
 …………………… w wysokości 5 % wartości umowy, tj. w kwocie ……………. złotych.  
 (słownie: ………………………………………………………………………..).

2. Zamawiający zwraca 70 % zabezpieczenie o którym mowa w ust. 1 w terminie do 30 dni   
 od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane.

3. Zamawiający pozostawia na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji   
 w formie ………………………………………… w wysokości 30 % kwoty o której mowa w ust. 1,   
 tj. ……………….. złotych (słownie: ……………………………………………….…… złotych …………………….

4.  Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji jakości   
 zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub   
 gwarancji.

5. Zamawiający ustala ostateczny termin na wniesienie zabezpieczenia o którym mowa   
 w ust.1 do ………………………….. r.

6. W przypadku gdy Wykonawca nie wniesie zabezpieczenia do dnia o którym mowa   
 w ust. 5, Zamawiający ma prawo do naliczania kary w wysokości 0,1 % wartości umowy   
 brutto za każdy dzień zwłoki.

**§ 13**

1. Strony zobowiązują się dołożyć starań w celu polubownego załatwiania wszelkich sporów mogących wyniknąć w trakcie realizacji umowy.
2. W przypadku braku porozumienia (zawarcia ugody) w terminie 14 dni od momentu wystąpienia przez jedną ze stron z propozycją polubownego rozstrzygnięcia sporu, każda ze stron może dochodzić swoich praw przed właściwym rzeczowo sądem w Łodzi.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie będą miały właściwe przepisy prawa polskiego, w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych ( t.j. Dz. U z 2023 poz. 1605 ze zm.).

**§ 14**

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

|  |  |
| --- | --- |
| *WYKONAWCA* | *ZAMAWIAJĄCY* |
| ............................................................................ | ........................................................................ |
| *podpis* | *podpis* |

Załączniki do umowy:

*Nr 1.Formularz ofertowy*

*Nr 2 Opis przedmiotu zamówienia oraz Dokumentacja techniczna z parametrami technicznymi przedmiotu zamówienia*

*Nr 3 Szczegółowy harmonogram rzeczowy realizacji prac*

*Nr 4 Opracowana dokumentacja projektowo – montażowa.*

*Nr 5 Protokół zdawczo-odbiorczy*

*Nr 6a oraz 6b Wzór oświadczenia podwykonawcy/dalszego podwykonawcy oraz Wzór oświadczenia podwykonawcy w sprawie uregulowania wynagrodzenia*

**Załącznik nr 5 do Umowy**

**PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO   
WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY NR ZP /…. / 2024**

**z dnia …………………… r.**

**Dotyczy: Wymiana dwóch dźwigów osobowych dla osób niepełnosprawnych w budynku Instytutu Stomatologii Centralnego Szpitala Klinicznego Uniwersytetu Medycznego w Łodzi przy ul. Pomorskiej 251. - nr sprawy ZP / …../ 2024,**

Protokół zawarty **w dniu …………………… r.** w Łodzi pomiędzy:

**Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Centralnym Szpitalem Klinicznym Uniwersytetu Medycznego w Łodzi, 92-213 Łódź, ul. Pomorska 251.**

reprezentowanym przez:

………………………………. – Przedstawiciel Zamawiającego

zwanym dalej Zamawiającym,

a

**……………………………………………………………**

…………………………………………………………….

reprezentowanym przez:

………………………………. - Przedstawiciel Wykonawcy

W dniu …………………. po zapoznaniu się z dokumentacją powykonawczą oraz stanem technicznym wykonania instalacji, Komisja dokonała odbioru prac stanowiących podstawę do odbioru końcowego.

I. Komisja stwierdziła:

Prace zostały wykonane :

1.W ustalonym terminie i zgodnie z warunkami umowy – z zastrzeżeniem pkt. III

2. Zgodnie z warunkami technicznymi.

3. Zgodnie z wymogami Opisu przedmiotu zamówienia

4. Jakość prac: ………………………………… .

5. Usterki

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

II. Wraz ze zgłoszeniem do odbioru końcowego wykonania prac Wykonawca przekazał Zamawiającemu następującą dokumentację:

- Protokoły techniczne odbiorów częściowych, końcowych oraz uruchomień.

- Protokoły pomiarów elektrycznych.

- Dokumentację techniczno – ruchową (DTR).

- Decyzję o dopuszczeniu do eksploatacji przez Urząd Dozoru Technicznego (UDT) wraz z innymi dokumentami niezbędnymi do odbiorów UDT (certyfikacja).

- Certyfikaty, aprobaty techniczne, atesty, deklaracje zgodności itp. na materiały użyte do realizacji prac wraz ze wskazaniem miejsca ich wbudowania.

- Karty katalogowe zainstalowanych urządzeń wraz z instrukcją obsługi w języku polskim.

- Karty gwarancyjne.

- Instrukcję eksploatacji (dotyczącą konserwacji, badań, napraw, sprawdzeń okresowych dźwigu oraz działań ewakuacyjnych).

- Nadane przez UDT numery wind.

- Rysunki powykonawcze (komplet rzutów i schematów) przedstawiające rzeczywiste rozmieszczenia - naniesienia sporządzone w postaci rzutów, schematów elementów konstrukcyjnych i instalacyjnych, jeżeli podlegają przebudowie (np. przeniesienia, wykonanie / przeniesienie instalacji elektrycznej oraz innych nowych lub zmienionych elementów konstrukcyjnych, ale nie polegających na odtworzeniu stanu pierwotnego).

- Rzuty, przekroje, schematy części budowlanej tzw. architektonicznej.

- Protokół przeszkolenia wskazanych przez Zamawiającego pracowników w zakresie obsługi

i eksploatacji dźwigów oraz awaryjnego uwalniania pasażerów.

- Szczegółowy kosztorys powykonawczy.

III. Biorąc powyższe pod uwagę Komisja postanowiła :

1. Prace odebrać.
2. Polecić usunięcie usterek :

. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .. . . . . . . . . . . . .

. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .. . . . . . . . . . . . .. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .. . . . . . . . . . . .. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . w terminie do dnia . . . ……. . . . .

IV. Ustalenia dodatkowe dotyczące całego zakresu prac objętych **umową ZP/ … /2024:**

1) Niniejszy odbiór dotyczy wykonania całości prac.

2) Gwarancja jakości obowiązuje:

Wykonawca udzieli min. ….. m-cy gwarancji od daty protokolarnego odbioru   
 przedmiotu zamówienia na całość wykonywanych prac montażowo – budowlanych oraz na   
 dostarczone urządzenia dźwigowe osobowe typ osobowy udźwig ……………… kg.

3) Wykonawca udziela 5-letniej rękojmi za wady (niezależnie od uprawnień wynikających   
 z gwarancji) na wykonane roboty i dostarczone urządzenia licząc od daty odbioru końcowego.

4) Zamawiający pozostawia na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji   
 w formie ubezpieczeniowej gwarancji w wysokości 30 % kwoty zabezpieczenia umowy,

tj. ………………………….. złotych (słownie: ……………………….. złotych).

5) Protokół niniejszy jest podstawą do wystawienia faktury płatnej w ciągu 30 dni od przekazania   
 Zamawiającemu.

V. Protokół sporządzono w trzech egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Na tym protokół zakończono i podpisano:

\* niepotrzebne skreślić

**Zamawiający: Wykonawca:**

1…………………………… 1………………………….

2…………………………… 2…………………………..

**Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych**

Zawarta w dniu ……………………….2024 roku, w Łodzi pomiędzy:

**ZAMAWIAJĄCYM,**

**Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Centralnym Szpitalem Klinicznym Uniwersytetu Medycznego w Łodzi, 92-213 Łódź, ul. Pomorska 251**

NIP 728-22-46-128;   REGON 472147559;  KRS 0000149790

reprezentowanym przez:

Dyrektor – dr n. med. Monika Domarecka

zwanym dalej **Administratorem**

a

**WYKONAWCĄ,**

**…………………………………………….**

……………………………………………..

reprezentowanym przez:

1. …………………………………………… - Właściciel

zwanym dalej **Podmiotem przetwarzającym**

o następującej treści:

§ 1

W związku z łączącą Strony umową **ZP/…./2024 z dnia …………………… r.,**  zwaną dalej Umową zasadniczą, której przedmiotem jest **……………………………………………Centralnego Szpitala Klinicznego Uniwersytetu Medycznego w Łodzi**. Administrator powierza Podmiotowi przetwarzającemu przetwarzanie danych osobowych - na podstawie art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) - na zasadach określonych w niniejszej umowie.

§ 2

1. Powierzenie przetwarzania danych osobowych obejmuje dane osobowe dotyczące:

kategorie osób:

pracownicy Administratora;

kontrahenci Administratora;

inne kategorie osób niezbędnych do realizacji Umowy zasadniczej.

kategorie danych:

imię, nazwisko;

numer telefonu;

adres e-mail;

stanowisko służbowe;

adres siedziby;

wykonywana funkcja / jednostka organizacyjna;

inne kategorie danych niezbędne do realizacji Umowy zasadniczej.

§ 3

1. Powierzenie przetwarzania danych osobowych, o którym mowa w § 2 umowy obejmuje następujące czynności:
   1. wykorzystywanie.

§ 4

1. Administrator powierza przetwarzanie danych Podmiotowi przetwarzającemu wyłącznie w celu realizacji łączącej strony Umowy zasadniczej.
2. Podmiot przetwarzający przyjmuje dane osobowe do przetwarzania i zobowiązuje się je przetwarzać na zasadach określonych w niniejszej umowie.

§ 5

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora, przy czym za udokumentowane polecenie Administratora uważa się polecenia przekazywane drogą elektroniczną lub na piśmie. Podmiot przetwarzający bezzwłocznie powiadamia Administratora, jeżeli w opinii Podmiotu przetwarzającego polecenie wydane przez Administratora narusza ogólne rozporządzenie o ochronie danych lub obowiązujące przepisy o ochronie danych.
2. Przy przetwarzaniu danych osobowych, Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do przestrzegania obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych, w szczególności ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.
3. Podmiot przetwarzający oświadcza, że dysponuje zasobami, doświadczeniem, wiedzą fachową i wykwalifikowanym personelem, które umożliwiają mu prawidłowe wykonanie umowy oraz wdrożenie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych, w szczególności ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.
4. Podmiot przetwarzający jest zobowiązany zastosować środki techniczne i organizacyjne (o których mowa w art. 32 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych) zapewniające ochronę powierzonych mu do przetwarzania danych osobowych odpowiednią do zagrożeń oraz kategorii tych danych, a w szczególności powinien zabezpieczyć dane przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabraniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem ustawy oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem. Podmiot przetwarzający prowadzi dokumentację opisującą środki, o których mowa w zdaniu poprzednim oraz sposób przetwarzania danych osobowych.
5. Jeżeli przetwarzanie obejmuje dane osobowe ujawniające pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych, dane genetyczne lub dane biometryczne do celów jednoznacznego zidentyfikowania osoby fizycznej, dane dotyczące zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej danej osoby, bądź dane dotyczące wyroków skazujących i czynów zabronionych („dane wrażliwe”), Podmiot przetwarzający stosuje szczególne ograniczenia lub dodatkowe zabezpieczenia.
6. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy danych osobowych i środków ich zabezpieczenia zarówno w okresie obowiązywania niniejszej umowy, jaki i po jej rozwiązaniu, a także zapewnia, by osoby upoważnione przez niego do przetwarzania danych osobowych zobowiązały się do zachowania tajemnicy danych osobowych i środków ich zabezpieczenia zarówno w okresie obowiązywania niniejszej umowy, jaki i po jej rozwiązaniu. Podmiot przetwarzający udziela członkom swojego personelu dostępu do danych osobowych podlegających przetwarzaniu jedynie w zakresie bezwzględnie niezbędnym do wykonania umowy zaadniczej, zarządzania nią i jej monitorowania.
7. Podmiot przetwarzający niezwłocznie informuje Administratora o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Podmiot przetwarzający danych osobowych, o jakiejkolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania danych osobowych, skierowanej do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich czynnościach kontrolnych podjętych wobec niego przez organ nadzorczy oraz o wynikach takiej kontroli, jeżeli jej zakresem objęto dane osobowe powierzone na podstawie niniejszej umowy.
8. Przetwarzający nie może przekazywać powierzonych mu do przetwarzania danych osobowych do podmiotów znajdujących się w państwach spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
9. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się:
   1. uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje, pomagać Administratorowi w wywiązywaniu się z obowiązków określonych w art. 32-36 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych, a w szczególności Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przekazywać Administratorowi informacje oraz wykonywać jego polecenia dotyczące stosowanych środków zabezpieczania powierzonych danych osobowych, przypadków naruszenia ochrony danych osobowych będących przedmiotem niniejszej umowy;
   2. przekazywać Administratorowi niezwłocznie, nie później niż w ciągu 24 godzin od stwierdzenia naruszenia, informacje o naruszeniu ochrony powierzonych mu danych osobowych, w tym informacje niezbędne Administratorowi do zgłoszenia naruszenia ochrony danych organowi nadzorczemu, w którym mowa w art. 33 ust. 3 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych;
   3. w miarę możliwości pomagać Administratorowi, poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne oraz na podstawie odrębnych ustaleń, w wywiązywaniu się z obowiązku odpowiadania na żądania osób, których dane dotyczą, w zakresie wykonywania ich praw określonych w rozdziale III ogólnego rozporządzenia o ochronie danych;
   4. niezwłocznie zawiadomić Administratora o każdym wniosku otrzymanym od osoby, której dane dotyczą (Podmiot przetwarzający nie odpowiada na taki wniosek samodzielnie, chyba że administrator wyraził na to zgodę);
   5. pomagać Administratorowi w wypełnianiu jego obowiązków dotyczących udzielania odpowiedzi na wnioski osób, których dane dotyczą, o skorzystanie z przysługujących im praw, z uwzględnieniem charakteru przetwarzania.

§ 6

1. Podmiot przetwarzający nie może w celu realizacji niniejszej umowy i umowy zasadniczej ani w żadnym innym celu, powierzać przetwarzania danych osobowych innym podmiotom, bez uprzedniej zgody Administratora wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zgoda wydawana jest w odniesieniu do ściśle określonych osób lub podmiotów oraz określa cel, zakres oraz warunki dalszego powierzenia przetwarzania danych osobowych.
3. W wypadku wyrażenia przez Administratora zgody, o której mowa w ust. 1 powyżej, odpowiedzialność wobec Administratora za działania innego podmiotu ponosi w całości Podmiot przetwarzający.

§ 7

1. Administrator jest uprawniony do przeprowadzania u Podmiotu przetwarzającego audytów, w tym inspekcji, pod kątem zgodności przetwarzania danych osobowych z niniejszą umową, umową zasadniczą i przepisami prawa w zakresie ochrony danych osobowych. Podmiot przetwarzający dokona niezbędnych czynności w celu umożliwienia wykonania tego uprawnienia przez Administratora.
2. Administrator jest zobowiązany uprzedzić Podmiot przetwarzający o planowanej kontroli, nie poźniej niż na 7 dni przed przystąpieniem do jej dokonania.
3. W wypadkach nie cierpiących zwłoki (w szczególności gdy Administrator podjął podejrzenie o naruszeniu przez Podmiot przetwarzający warunków niniejszej umowy) Administrator jest uprawniony do przeprowadzenia audytu lub inspekcji bez uprzedzenia.
4. Podmiot przetwarzający jest zobowiązany do zastosowania się do zaleceń Administratora dotyczących zasad przetwarzania powierzonych danych osobowych oraz dotyczących poprawy zabezpieczenia danych osobowych, sporządzonych w wyniku kontroli lub audytów przeprowadzonych przez Administratora lub upoważnionego przez niego audytora.
5. Niezależnie od powyższego Podmiot przetwarzający jest obowiązany udostępnić Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w ogólnym rozporządzeniu o ochronie danych.

§ 8

1. Podmiot przetwarzający jest uprawniony do przetwarzania danych osobowych w imieniu Administratora przez czas obowiązywania niniejszej umowy oraz Umowy zasadniczej.
2. Umowa jest zawarta na czas określony, który odpowiada okresem czasowi obowiązywania umowy zasadniczej.
3. Rozwiązanie, wypowiedzenie lub wygaśnięcie umowy powoduje odpowiednio jednoczesne rozwiązanie, wypowiedzenie lub wygaśnięcie umowy zasadniczej.
4. Umowa może być wypowiedziana ze skutkiem natychmiastowym w sytuacji gdy Podmiot przetwarzający dokonuje przetwarzania danych osobowych sprzecznie z obowiązkami wynikającymi z niniejszej umowy lub przepisami o ochronie danych osobowych, a w szczególności:
   1. dokonuje przetwarzania danych osobowych w celu lub w sposób inny niż określony w umowie;
   2. dokonuje powierzenia przetwarzania danych osobowych innemu podmiotowi z naruszeniem § 6 ust. 1 umowy;
   3. zaniechał wdrożenia środków technicznych i organizacyjnych zapewniających odpowiedni stopień bezpieczeństwa danych osobowych.
5. Po rozwiązaniu umowy podmiot przetwarzający lub zwraca Administratorowi wszystkie dane osobowe i usuwa istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych. Podmiot przetwarzający zapewnia przestrzeganie niniejszej umowy do czasu usunięcia lub zwrotu danych. Usunięcia danych i ich kopii podmiot przetwarzający dokonuje w terminie 7 dni od dnia zakończenia przetwarzania.

§ 9

Podmiot przetwarzający ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody majątkowe i niemajątkowe poniesione przez osoby trzecie w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sposób naruszający obowiązujące przepisy o ochronie danych osobowych lub niniejszą umowę.

§ 10

1. Wszelkie zamiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Niniejsza Umowa stanowi integralną część umowy zasadniczej.
3. W razie sprzeczności między postanowieniami niniejszej umowy a Umowy zasadniczej, pierwszeństwo mają postanowienia niniejszej umowy. Oznacza to także, że kwestie dotyczące przetwarzania danych osobowych między Administratorem a Podmiotem przetwarzającym należy regulować przez zmiany niniejszej umowy lub w wykonaniu jej postanowień.
4. Umowa podlega przepisom ogólnego rozporządzenia o ochronie danych oraz prawu polskiemu.
5. Wszelkie spory wynikłe ze stosunku prawnego objętego niniejszą umową rozpatrywane będą przez sąd właściwy dla siedziby Administratora.
6. Umowa została sporządzona w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

     Podmiot przetwarzający:                                                                             Administrator:

……….......…………………………..                                                                  ………………………………….

**Nr sprawy: - sprawa nr ZP / …. / 2024**

**Załącznik nr 6a do umowy**

**Oświadczenie podwykonawcy**

*składane przy zawarciu umowy*

…………………………………………

pieczęć nagłówkowa podwykonawcy

Działając, jako podwykonawca Wykonawcy **…………………………………………………** realizującego na rzecz Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Centralnego Szpitala Klinicznego Uniwersytetu Medycznego w Łodzi (Zamawiający)   
prace w zakresie umowy nr ZP/…/2024 z dnia ……………… r. zgodnie z umową na podwykonawstwo zawartą pomiędzy ………………………………………………………a naszym przedsiębiorstwem tj. ………………………. z dnia ……………………… niniejszym oświadczam, iż

1. znam treść umowy ZP/…/2024 zawartej pomiędzy SP ZOZ CSK UM w Łodzi a Wykonawcą;
2. udzielam SP ZOZ CSK UM w Łodzi solidarnie z Wykonawcą gwarancji na całość wykonywanego przeze mnie zakresu robót (roboty budowlane) na zasadach określonych w/w umowie ZP/…/2024;
3. Zobowiązuję do składania wszystkich oświadczeń wymaganych umową, Zobowiązuję się do zgłaszania Zamawiającemu wszystkich podwykonawców realizujących prace, jako dalszym podwykonawca, Zrzekam się względem zamawiającego z odpowiedzialności za części wynagrodzenia za wykonane prace, które zostały mi zatrzymane lub potrącone w związku z udzieleniem przeze mnie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

……………………… , dnia …………………….

…………………………………………..

Pieczątka i podpis podwykonawcy

**Nr sprawy: - sprawa nr ZP / … / 2024**

**Załącznik nr 6b do umowy**

**Oświadczenie podwykonawcy w sprawie uregulowania wynagrodzenia**

…………………………………….

pieczęć nagłówkowa podwykonawcy

Działając, jako podwykonawca **……………………………………………………………..** realizującego na rzecz Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Centralnego Szpitala Klinicznego Uniwersytetu Medycznego w Łodzi (Zamawiający) w Łodzi prace w zakresie umowy nr ZP/…/2024 z dnia ………………….. r. zgodnie z umową na podwykonawstwo zawartą pomiędzy w/w a naszym przedsiębiorstwem tj. …………………………………………………….. z dnia ……………………… niniejszym oświadczam, iż …………………………………… uregulowała w 100% na naszą rzecz wynagrodzenie za dotychczas (tj. do dnia złożenia niniejszego oświadczenia), wykonane prace, materiały użyte przy realizacji inwestycji objętej przedmiotową umową oraz urządzenia i inne dostarczone przez nas w ramach realizacji niniejszej umowy.

W związku z powyższym oświadczam, iż z tego tytułu nie będę zgłaszała w stosunku   
do Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Centralnego Szpitala Klinicznego Uniwersytetu Medycznego w Łodzi żadnych roszczeń.

Jednocześnie oświadczam, iż zakończyłem realizację prac w ramach kontraktu ZP/43/2024  
i niniejsze oświadczenie potwierdza całkowite rozliczenie wszelkich przysługujących mi względem SP ZOZ CSK UM w Łodzi, jako Wykonawcy w ramach w/w kontraktu roszczeń. Potwierdzam, iż w przypadku ponownego podjęcia działań na w/w obiekcie konieczne będzie ponowne zgłoszenie mnie, jako podwykonawcy.

………………………… , dnia …………………….

…………………………………………..

Pieczątka i podpis podwykonawcy