



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym
w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji
na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.), pn.

Wykonanie nasadzeń drzew wraz z wykonaniem pomiaru geodezyjnego i naniesieniem lokalizacji nasadzeń na mapę zasadniczą w zasobach Starostwa Powiatowego w Wejherowie oraz 3 letnią pielęgnacją drzew na terenie Gminy Miasta Redy.

Nr postępowania: **25.ZP.TP.BN.U.2024**

Reda, wrzesień 2024 r.

Rozdział

SPIS TREŚCI

- I Słowniczek podstawowych pojęć i zwrotów używanych w SWZ.
- II Nazwa oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
- III Ochrona danych osobowych.
- IV Tryb udzielenia zamówienia wraz z informacją, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
- V Opis przedmiotu zamówienia.
- VI Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
- VII Termin wykonania zamówienia.
- VIII Informacja o warunkach udziału w postępowaniu.
- IX Podstawy wykluczenia.
- X Informacja o podmiotowych środkach dowodowych.
- XI Poleganie na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby.
- XII Informacje dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- XIII Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej, informacja o osobach uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami.
- XIV Wymagania dotyczące wadium.
- XV Termin związania ofertą.
- XVI Opis sposobu przygotowania oferty.
- XVII Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert.
- XVIII Sposób obliczenia ceny oraz informacje dotyczące walut obcych.
- XIX Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert.
- XX Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- XXI Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- XXII Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.
- XXIII Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.
- XXIV Uzasadnienie braku podziału zamówienia na części.

Załączniki do SWZ

- Nr 1 Formularz oferty.
- Nr 2 Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.
- Nr 2a Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdzające brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy Pzp.
- Nr 3 Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – wzór.
- Nr 4 Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp – wzór.
- Nr 5 Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia.
- Nr 6 Wykaz usług.
- Nr 7 Projektowane postanowienia umowy (PPU).
- Nr 8 Opis przedmiotu zamówienia (OPZ).

I. Słowniczek podstawowych pojęć i zwrotów używanych w SWZ

Ilekoć w specyfikacji warunków zamówienia i we wszystkich dokumentach z nią związanych występują następujące pojęcia lub zwroty należy przez to rozumieć:

Cena	cena w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2023 r. poz. 168), nawet jeżeli jest płacona na rzecz osoby niebędącej przedsiębiorcą;
Grupa kapitałowa	zgodnie z art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2024 r. poz. 594 z późn. zm.) wszyscy przedsiębiorcy, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również ten przedsiębiorca;
Kodeks karny	ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2024 r. poz. 17 z późn. zm.);
Najkorzystniejsza oferta	oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia publicznego;
Platforma	platforma zakupowa Zamawiającego znajdująca się pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/reda , służąca do komunikacji Zamawiającego z Wykonawcami w niniejszym postępowaniu;
Podwykonawca	osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, posiadająca zdolność prawną, która zawarła z Wykonawcą zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo na wykonanie części zamówienia;
RODO	rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1 z późn. zm.);
Rozporządzenie w sprawie podmiotowych środków dowodowych	rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. poz. 2415 z późn. zm.);
Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji elektronicznej	rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. poz. 2452);
SWZ	niniejsza specyfikacja warunków zamówienia oraz wszelkie załączniki i inne dokumenty stanowiące jej integralną część;
Środki komunikacji elektronicznej	środki komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344);
Tajemnica przedsiębiorstwa	zgodnie z art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233) informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności;
Ustawa Kodeks cywilny	ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2024 r. poz. 1061 z późn. zm.);
Ustawa o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne	ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2024 r. poz. 307 z późn. zm.);
Ustawa o ochronie konkurencji i konsumentów	ustawa z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2024 r. poz. 594 z późn. zm.);
Ustawa o szczególnych rozwiązaniach	ustawa z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507 z późn. zm.);
Ustawa Prawo budowlane	ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz. U. z 2024 r. poz. 725 z późn. zm.);

Ustawa Pzp	ustawa z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.);
Wykonawca	osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego;
Zamawiający	Gmina Miasto Reda, ul. Gdańska 33, 84-240 Reda;
Zamówienie, o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp	zamówienie z wolnej ręki udzielone, w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu wykonawcy usług lub robót budowlanych, polegające na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych, jeżeli takie zamówienie było przewidziane w ogłoszeniu o zamówieniu dla zamówienia podstawowego i jest zgodne z jego przedmiotem oraz całkowita wartość tego zamówienia została uwzględniona przy obliczaniu jego wartości.

II. Nazwa oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Gmina Miasto Reda, ul. Gdańska 33, 84-240 Reda

Tel.: (58) 678 80 28 - Referat Zamówień Publicznych Urzędu Miasta Redy

Adres poczty elektronicznej: przetargi3@reda.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem:

<https://platformazakupowa.pl/pn/reda>

Nr postępowania: **25.ZP.TP.BN.U.2024**

(Zaleca się, aby Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływali się na wyżej podane oznaczenie)

III. Ochrona danych osobowych.

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO Zamawiający informuje, że:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miasto Reda, ul. Gdańska 33, 84-240 Reda;
 - 2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: iod@reda.pl;
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji;
 - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy Pzp;
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisanych ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
 - 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
 - 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani*

- zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);*
- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);*
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

IV. Tryb udzielenia zamówienia.

1. **Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy Pzp.**
2. **Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.**
3. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.**
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości zawarcia umowy ramowej.
6. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje składania ofert w postaci katalogów elektronicznych.
8. W zakresie nieuregulowanym w SWZ, zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym ustawy Pzp, rozporządzenia w sprawie podmiotowych środków dowodowych, rozporządzenia w sprawie środków komunikacji elektronicznej oraz ustawy Kodeks cywilny.

V. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest **wykonanie nasadzeń drzew wraz z wykonaniem pomiaru geodezyjnego i naniesieniem lokalizacji nasadzeń na mapę zasadniczą w zasobach Starostwa Powiatowego w Wejherowie oraz 3 letnią pielęgnacją drzew na terenie Gminy Miasta Redy.**

Nasadzenia w łącznej ilości 102 drzew oraz ich pielęgnacja winne zostać wykonane w wymienionych lokalizacjach:

- 1) ul. Gdańska (teren zieleni przy parkingu Urzędu Miasta Redy) - 8 szt. drzew;
- 2) ul. 12 Marca - 3 szt. drzew;
- 3) ul. Trzciniowa - 15 szt. drzew;
- 4) ul. Obwodowa - 76 szt. drzew.

Szczegółowe zestawienie nasadzeń z podziałem na ulice, ilość oraz gatunki drzew stanowi Załącznik nr 1 do OPZ (Zestawienie drzew – JESIEŃ 2024).

2. Opis przedmiotu zamówienia, warunki jego realizacji oraz obowiązki Wykonawcy zawierają:
 - 1) OPZ, stanowiący Załącznik nr 8 do SWZ,
 - 2) PPU, stanowiące Załącznik nr 7 do SWZ.
3. Określenie przedmiotu zamówienia za pomocą nazw i kodów określonych we Wspólnym Słowniku Zamówień:

Kod	Opis
03452000-3	Drzewa
77310000-6	Usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych
77211600-8	Sadzenie drzew
77211500-7	Usługi pielęgnacji drzew
71353200-9	Usługi opomiarowania

4. **Podwykonawstwo:**
 - 1) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań dotyczących zamówienia;
 - 2) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy;
 - 3) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych Podwykonawców, jeżeli są już znani;
 - 4) Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia;
5. **Wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, zostały określone w PPU i OPZ.**
 Powyższe wymagania określają w szczególności:
 - 1) rodzaj czynności związanych z realizacją zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia;
 - 2) sposób weryfikacji zatrudnienia tych osób;
 - 3) uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań związanych z zatrudnianiem tych osób oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań.
6. **Wizja lokalna:**
 Zamawiający nie przewiduje wymogu:
 - 1) odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub
 - 2) sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.
7. Realizacja przedmiotu zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie o ochronie przyrody, Prawo Ochrony Środowiska, ustawy o odpadach, ustawie Kodeks cywilny i ustawie Pzp.

VI. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

VII. Termin wykonania zamówienia.

1. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany przez Wykonawcę w terminie **38 miesięcy**, z tym że:
 - a) dostawa i wykonanie nasadzeń drzew winno zostać zrealizowane w terminie **2 miesięcy od dnia zawarcia umowy**,
 - b) wykonanie pomiaru geodezyjnego i naniesienie lokalizacji nasadzeń na mapę zasadniczą znajdującą się w Państwowym Zasobie Geodezyjnym i Kartograficznym winno nastąpić w terminie **6 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru wykonania nasadzeń**,
 - c) pielęgnacja zagospodarowanych terenów zieleni winna być zrealizowana w terminie **36 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru wykonania nasadzeń**.
2. Szczegółowe zagadnienia dotyczące terminu wykonania zamówienia uregulowane są w PPU.

VIII. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale IX SWZ;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności do należytego wykonania zamówienia:
 - a) **w zakresie osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia:**

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia:

 - co najmniej jedną osobę posiadającą wykształcenie wyższe w zakresie architektura krajobrazu lub ogrodnictwo lub leśnictwo, która będzie pełnić funkcję osoby kierującej pracami ogrodniczymi oraz która w okresie ostatnich 3 lat kierowała przynajmniej jednym zadaniem polegającym na nasadzeniu co najmniej 30 drzew.
 - b) **w zakresie doświadczenia Wykonawcy:**

Zamawiający uzna, że Wykonawca posiada niezbędne doświadczenie do realizacji zamówienia na odpowiednim poziomie jakości, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej jedną usługę polegającą na wykonaniu nasadzeń drzew wraz z pielęgnacją trwającą co najmniej 12 miesięcy, o wartości min. 100.000,00 zł brutto;
2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy, może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

IX. Podstawy wykluczenia.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę na podstawie **art. 108 ust. 1 ustawy Pzp**, tj.:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2024 r. poz. 17) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 930 z późn. zm.),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w **art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach.**

3. Wykluczenie Wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.
4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
 - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
5. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 5, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 5, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wykluczy Wykonawcę.
6. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

X. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych.

1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca winien dołączyć do oferty oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SWZ, zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 2 do SWZ**.
2. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, nie jest podmiotowym środkiem dowodowym i stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
3. Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, niżej wymienionych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia:
 - 1) **w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale VIII ust. 1 pkt 2 SWZ:**
 - a) wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za realizację usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (wzór wykazu stanowi **Załącznik nr 5 do SWZ**).
 - b) wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu

składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy (wzór wykazu stanowi **Załącznik nr 6 do SWZ**).

UWAGA: Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz, o którym mowa powyżej, dotyczy usług, w których wykonywaniu Wykonawca bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.

4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w ust. 3 pkt 1 lit. b, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
5. Dokumenty, o których mowa w ust. 4, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
6. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w ust. 3 pkt 1 lit. b, zastępuje się go w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy. Przepis ust. 5 stosuje się.
7. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1 dane umożliwiające dostęp do tych środków.
8. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
9. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub SWZ do podmiotowych środków dowodowych składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz rozporządzenia w sprawie środków komunikacji elektronicznej.

XI. Poleganie na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby.

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów

- udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawca może polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
 3. **Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (wzór zobowiązania stanowi Załącznik nr 3 do SWZ).**
 4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 3, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
 5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
 6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
 7. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby.
 8. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby (wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 2a do SWZ**).
 9. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, przedstawienia podmiotowego środka dowodowego, o którym mowa w Rozdziale X ust. 3 pkt 1 lit. b SWZ, dotyczącego tych podmiotów, potwierdzającego, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.
 10. Do podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przepisy Rozdziału X SWZ stosuje się odpowiednio.

XII. Informacje dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być dołączone do oferty.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienia przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonują poszczególni Wykonawcy (wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 4 do SWZ**).
6. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców, każdy z nich zobowiązany jest złożyć, na wezwanie Zamawiającego, podmiotowe środki dowodowe potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy zgodnie z Rozdziałem VIII ust. 1 pkt 2 SWZ.

XIII. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej, informacja o osobach uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami.

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/reda>
Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.
2. Komunikacja w postępowaniu, w szczególności składanie ofert, wszelkich oświadczeń, wniosków, zawiadomień, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, odbywa się przy użyciu Platformy. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień informacji oraz dokumentów przyjmuje się datę ich wpływu na Platformę.
3. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - 1) akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
Zaleca się, aby przed rozpoczęciem wypełniania Formularza składania oferty lub wniosku Wykonawca zalogował się do systemu, a jeżeli nie posiada konta, założył bezpłatne konto. W przeciwnym wypadku Wykonawca będzie miał ograniczone funkcjonalności, np. brak widoku wiadomości prywatnych od Zamawiającego w systemie lub wycofania oferty lub wniosku bez kontaktu z

Centrum Wsparcia Klienta.

4. Instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy.
6. Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie tj.:
 - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - 2) komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10,
 - 4) włączona obsługa JavaScript,
 - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader, lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - 6) Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - 7) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
7. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, wycofania oferty lub wniosku wynosi 150 MB, natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
8. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi maksymalnie 10 MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp, służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi maksymalnie 5 MB.
9. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
10. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem Platformy.
11. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
12. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 9, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.

13. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynie w terminie, o którym mowa w ust. 9, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
14. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
15. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni, bez ujawniania źródła zapytania, na Platformie.
16. Ofertę, oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale XII ust. 5 SWZ, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w Rozdziale XI ust. 3 SWZ, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, w szczególności w formatach .pdf, .doc, .docx, .odt, .txt, .rtf.
17. **Ofertę, a także oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
18. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w ust. 14, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu Platformy.
19. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego lub podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, zostały wystawione przez:
 - 1) upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub podmiot udostępniający zasoby, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument,
 - 2) upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub podmiot udostępniający zasoby jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
20. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 18 pkt 2, dokonuje w przypadku:
 - 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub podmiot udostępniający zasoby, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) innych dokumentów – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
21. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 18 pkt 2, może dokonać również notariusz.
22. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w ust. 18 pkt 2 – ust. 20 oraz ust. 22 pkt 2 – ust. 24, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiającą zapoznanie

- się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
23. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale XII ust. 5, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby:
 - 1) niewystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub podmiot udostępniający zasoby, oraz pełnomocnictwo, przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym;
 - 2) niewystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub podmiot udostępniający zasoby, lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
 24. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 22 pkt 2, dokonuje w przypadku:
 - 1) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub podmiot udostępniający zasoby, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) oświadczenia, o którym mowa w Rozdziale XII ust. 5, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 3) pełnomocnictwa – mocodawca.
 25. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 22 pkt 2, może dokonać również notariusz.
 26. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
 27. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
 28. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca zobowiązany jest zastrzec w ofercie, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Dokumenty zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny zostać załączone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Dokument zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa”.
 29. Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z Platformy, Wykonawca winien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego: Platforma zakupowa Gminy Miasto Reda, tel. +48 (22) 101 02 02 (infolinia dostępna w dni robocze, w godzinach 8.00-17.00), e-mail: cwk@platformazakupowa.pl.
 30. Osobami uprawnionymi do komunikowania się z Wykonawcami są:
 - 1) w zakresie proceduralnym:

Karol Jaworski, Justyna Wójcik, Daria Grzesik, Tomasz Wąsowski – Referat Zamówień Publicznych;
 - 2) w zakresie merytorycznym:

Ewelina Mularska – Referat Bezpieczeństwa i Ochrony Środowiska.

XIV. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

XV. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni, tj. do dnia 07.11.2024 r.**, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XVI. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, zgodnie z postanowieniami SWZ.
2. Oferta winna być sporządzona w języku polskim pod rygorem nieważności.
3. **Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
4. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
5. Na ofertę składa się „Formularz oferty” zgodny ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 1 do SWZ** lub zawierający wszystkie informacje i oświadczenia wskazane w jego treści.
6. **Wraz z ofertą Wykonawca zobowiązany jest złożyć za pośrednictwem Platformy:**
 - 1) oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ;
 - 2) odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, chyba, że Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, a Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów – w odniesieniu do Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia jak również podmiotu udostępniającego zasoby;
W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności przedmiotowych dokumentów pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów;
 - 3) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy lub Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, lub podmiotu udostępniającego zasoby (jeżeli w imieniu Wykonawcy lub Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, lub podmiotu udostępniającego zasoby, działa osoba, której umocowanie do reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 3);
 - 4) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy, o którym mowa w Rozdziale XI ust. 3 SWZ (jeżeli dotyczy);
 - 5) oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy Pzp, o którym mowa w Rozdziale XI ust. 8 SWZ (jeżeli dotyczy);

- 6) oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, o którym mowa w Rozdziale XII ust. 5 SWZ (jeżeli dotyczy).
7. Wszystkie pliki przekazywane za pośrednictwem Platformy, winny być opisane nazwą umożliwiającą ich identyfikację.
8. Zamawiający nie żąda złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych.
9. Oferta powinna być podpisana przez osobę umocowaną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
10. Oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami lub zawierać wszystkie informacje i oświadczenia wskazane w ich treści.
11. W przypadku informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca wraz z przekazaniem takich informacji winien zastrzec, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w Rozdziale XVII ust. 5 SWZ. Sposób przekazania przedmiotowych informacji Zamawiającemu został określony w Rozdziale XIII SWZ.
12. Ofertę wraz z dokumentami, o których mowa w ust. 6 należy złożyć zgodnie z instrukcjami dostępnymi u dostawcy rozwiązania informatycznego zamieszczonymi na Platformie pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/strona/instrukcje-wykonawca>
Do upływu terminu składania ofert Wykonawca może wycofać ofertę. W celu wycofania oferty należy postępować zgodnie z ww. instrukcją.
13. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty, ponosi Wykonawca składający ofertę.
Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XVII. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć na Platformie w zakładce „OFERTY” **do dnia 09.10.2024 r. do godziny 09:00.**
2. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprosowania transakcji na Platformie.
3. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 09.10.2024 r. o godzinie 09:15.**
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na Platformie informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na Platformie informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach zawartych w ofertach.

XVIII. Sposób obliczenia ceny oraz informacje dotyczące walut obcych.

1. Wykonawca w oparciu o Rozdział V SWZ, PPU oraz OPZ, jak również wszystkie zmiany i wyjaśnienia SWZ, określi w treści oferty cenę ryczałtową brutto (liczbowo) w złotych polskich (PLN) oraz stawkę podatku VAT (liczbowo), przy czym sporządzenie oferty rekomenduje się w oparciu o „Formularz oferty” stanowiący Załącznik nr 1 do SWZ. Stawka podatku VAT musi być określona zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 poz. 361 z późn. zm.), z zastrzeżeniem ust. 8 i 9.

2. Wszystkie wartości cenowe określone w „Formularzu oferty” (Załącznik nr 1 do SWZ) należy określić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Obowiązującą formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie ryczałtowe. W związku z powyższym cena oferty musi obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z dokumentami zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu przedmiotowego zamówienia.
4. Wykonawca będzie ponosić skutki błędów w ofercie wynikających z nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym od Wykonawcy wymagane jest bardzo szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, a także zalecane jest sprawdzenie warunków wykonania zamówienia w terenie i skalkulowania ceny oferty z należytą starannością.
5. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania przedmiotu i zakresu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w umowie.
6. Podstawą dla Wykonawcy winna być jego kalkulacja własna wynikająca z rachunku ekonomicznego, wykonanego w oparciu o wiedzę techniczną oraz SWZ.
7. **Do porównania i oceny ofert Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę brutto zamówienia.**
8. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
9. W ofercie, o której mowa w ust. 8, Wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
10. Oferta zawierająca błędy w obliczeniu ceny zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 ustawy Pzp.
11. **Zamawiający nie przewiduje możliwości rozliczeń z Wykonawcą w obcej walucie. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego będą realizowane w PLN.**

XIX. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny:

L.p.	Kryterium	Symbol	Waga kryterium	Maksymalna liczba punktów w danym kryterium
1	Cena	C	80	80
2	Doświadczenie zawodowe osoby kierującej pracami ogrodniczymi	D	20	20

1) Kryterium 1: Cena

C – liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium „Cena”, gdzie punkty wyliczane są wg wzoru:

$$C = \frac{C_{MIN}}{C_B} \times 80 \text{ pkt}$$

C_{MIN} – najniższa cena spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu

C_B – cena oferty badanej

2) Kryterium 2: Doświadczenie zawodowe osoby kierującej pracami ogrodniczymi

Skierowana do realizacji zamówienia osoba kierująca pracami ogrodniczymi powinna w okresie ostatnich 3 lat brać udział w kierowaniu co najmniej jednym zadaniem polegającym na nasadzeniu min. 30 drzew. Zamawiający będzie przyznawał dodatkowe punkty w przedmiotowym kryterium za doświadczenie w kierowaniu dodatkowymi zadaniami w wymiarze dwóch albo trzech zadań polegających na nasadzeniu min. 30 drzew.

D – liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium „Doświadczenie osoby kierującej pracami ogrodniczymi” zgodnie z poniższą tabelą:

L.p.	Doświadczenie osoby kierującej pracami ogrodniczymi	Liczba punktów
1.	Kierowanie 1 zadaniem (minimalna ilość)	0
2.	Kierowanie 2 zadaniami	10
3.	Kierowanie 3 zadaniami	20

Uwaga:

Minimalne zadeklarowane przez Wykonawcę doświadczenie zawodowe posiadane przez osobę kierującą pracami ogrodniczymi powinno wynosić udział w kierowaniu co najmniej 1 zadaniem. Maksymalne zadeklarowane przez Wykonawcę doświadczenie zawodowe posiadane przez osobę kierującą pracami ogrodniczymi powinno wynosić udział w kierowaniu 3 zadaniami.

Jeżeli Wykonawca zadeklaruje doświadczenie zawodowe osoby kierującej pracami ogrodniczymi w kierowaniu mniej niż 1 zadaniem – oferta takiego Wykonawcy zostanie odrzucona, jako niezgodna z warunkami zamówienia.

Jeżeli Wykonawca zadeklaruje doświadczenie zawodowe osoby kierującej pracami ogrodniczymi w kierowaniu więcej niż 3 zadaniami – przyjmuje się, że Wykonawca zadeklarował doświadczenie zawodowe osoby kierującej pracami ogrodniczymi w kierowaniu 3 zadaniami i Zamawiający przyzna ofercie w tym kryterium 20 pkt.

Jeżeli Wykonawca nie zadeklaruje doświadczenia zawodowego osoby kierującej pracami ogrodniczymi, przyjmuje się, że Wykonawca zadeklarował doświadczenie zawodowe osoby kierującej pracami ogrodniczymi w kierowaniu 1 zadaniem i Zamawiający przyzna ofercie w tym kryterium 0 pkt.

2. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
3. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska najwyższą liczbę punktów w określonych przez Zamawiającego kryteriach:

$$P_t = C + D$$

gdzie:

- P_Ł** - łączna liczba punktów
C - liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w Kryterium 1
D - liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w Kryterium 2

4. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert będą przedstawiały taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybierze spośród tych ofert ofertę z najniższą ceną.
5. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w ust. 4, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

XX. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Przed zawarciem umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest:
 - 1) podać Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne do zawarcia umowy;
 - 2) wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
2. W przypadku, gdy zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ci przed zawarciem umowy, na wezwanie Zamawiającego, dostarczą kopię umowy regulującej współpracę Wykonawców. Z treści przedmiotowej umowy powinny w szczególności wynikać: zasady współdziałania, zakres współuczestnictwa i podział obowiązków Wykonawców w wykonaniu przedmiotu zamówienia. Ponadto treść umowy powinna być spójna z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale XII ust. 5 SWZ.
3. Zamawiający zawiera z wybranym Wykonawcą umowę w sprawie zamówienia publicznego po spełnieniu formalności określonych w niniejszym rozdziale, w terminach określonych w ustawie Pzp.
4. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie zawarcia umowy.

XXI. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest przed zawarciem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (dalej: „Zabezpieczenie”) w wysokości **3%** ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. **Niewypełnienie przez Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, postanowienia, o którym mowa w ust. 1, skutkować będzie zatrzymaniem wadium.**
3. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub w kilku formach określonych w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie Zabezpieczenia w formach przewidzianych w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.
5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego – nr **66 1160 2202 0000 0002 5073 9669**.
6. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet Zabezpieczenia.
7. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy Zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 3. Zmiana formy Zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości Zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

8. Zabezpieczenie wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia musi spełniać co najmniej poniższe wymagania:
 - 1) musi być wystawione na Zamawiającego jako beneficjenta, tj. Gminę Miasto Reda, ul. Gdańska 33, 84-240 Reda;
 - 2) musi być podpisane przez upoważnionego (uppełnomocnionego) przedstawiciela gwaranta/poręczyciela;
Do gwarancji/poręczenia należy dołączyć dokumenty, z których wynika stosowne upoważnienie (uppełnomocnienie) wraz z kompletem dokumentów w przypadku udzielania dalszych pełnomocnictw wykazujących umocowanie do działania w imieniu gwaranta/poręczyciela w postaci oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu gwaranta/poręczyciela, bądź uwierzytelnioną przez notariusza;
 - 3) z treści winno wynikać nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłaty Zamawiającemu każdej kwoty lub kwot do ich łącznej maksymalnej wysokości (sumy gwarancyjnej) Zabezpieczenia, na każde pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty Zabezpieczenia i zawierające oświadczenie o niespełnieniu przez Wykonawcę zobowiązań wobec Zamawiającego wynikających z zawartej umowy. Wypłata winna nastąpić w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez gwaranta/poręczyciel wezwania do zapłaty;
 - 4) nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia przez beneficjenta (Zamawiającego) dodatkowych warunków (np. żądania złożenia wezwania np. tylko w formie listu poleconego czy kurierem) lub przedłożenia dodatkowych dokumentów (oprócz dokumentu potwierdzającego umocowanie osób do występowania w imieniu Zamawiającego z żądaniem zapłaty);
 - 5) nie może zawierać zastrzeżenia, że odpowiedzialność gwaranta/poręczyciela z tytułu gwarancji/poręczenia jest wyłączona w stosunku do jakiegokolwiek zmiany umowy objętej gwarancją/poręczeniem, innej niż termin lub wysokość wynagrodzenia, jeżeli zmiana ta nie została zaakceptowana przez gwaranta/poręczyciela;
 - 6) musi być egzekwowalna i wykonalna na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, podlegać prawu polskiemu, a w sporach z gwarancji/poręczenia wyłącznie właściwy musi być Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
9. Treść Zabezpieczenia wnoszonego w formie gwarancji lub poręczenia podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo zgłaszania uwag do treści gwarancji lub poręczenia.
10. Zamawiający nie wyraża zgody na tworzenie Zabezpieczenia przez potrącenia z należności za częściowo wykonane usługi.
11. Zamawiający zwróci Zabezpieczenie w terminach i na warunkach określonych w PPU.

XXII. Projektowane postanowienia umowy.

1. Zamawiający wymaga od wybranego Wykonawcy zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w PPU, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.
2. PPU przed zawarciem umowy zostaną uzupełnione o niezbędne informacje, w szczególności: dane Wykonawcy, wysokość wynagrodzenia Wykonawcy, wysokość i formę Zabezpieczenia oraz inne niezbędne do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

XXIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym rozdziale przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz

- poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
 3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp.
 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej Izby (dalej: „Prezes Izby”). Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
 5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
 6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1.
 7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
 8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
 9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji.
 10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych.
 11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
 12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

XXIV. Uzasadnienie braku podziału zamówienia na części.

Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części z uwagi na fakt, iż podział mógłby doprowadzić do nadmiernych trudności z koordynacją działań wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia. Ponadto zamówienie nie powinno być podzielone na części ze względu na późniejsze uwarunkowania gwarancyjne dotyczące pielęgnacji nasadzonych drzew. Brak podziału zamówienia na części nie zaburza zasady uczciwej konkurencji. Ponadto charakterystyka przedmiotu zamówienia odpowiada

profilowi działalności MŚP funkcjonujących na rynku regionalnym i lokalnym, co więcej dopuszcza się udział podwykonawców przy realizacji zamówienia.

Załącznik nr 1 do SWZ

FORMULARZ OFERTY

do zamówienia publicznego pn. **Wykonanie nasadzeń drzew wraz wykonaniem pomiaru geodezyjnego i naniesieniem lokalizacji nasadzeń na mapę zasadniczą w zasobach Starostwa Powiatowego w Wejherowie oraz 3 letnią pielęgnacją drzew na terenie Gminy Miasta Redy.**

L.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)	REGON	NIP
1.				
2.				

OSOBA/Y UMOCOWANA/E DO REPREZENTOWANIA WYKONAWCY/ÓW:

Imię i nazwisko	
Adres poczty elektronicznej	
Nr telefonu	
Dokument, z którego wynika prawo do reprezentowania Wykonawcy (KRS, CEiDG, inny właściwy rejestr, pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie) <u>UWAGA: Wskazany dokument należy dołączyć do oferty lub wskazać adres ogólnodostępnej i bezpłatnej bazy danych umożliwiającej dostęp do tego dokumentu</u>	

1. Oferuję/emy zrealizowanie przedmiotu zamówienia pn. **Wykonanie nasadzeń drzew wraz wykonaniem pomiaru geodezyjnego i naniesieniem lokalizacji nasadzeń na mapę zasadniczą w zasobach Starostwa Powiatowego w Wejherowie oraz 3 letnią pielęgnacją drzew na terenie Gminy Miasta Redy**, zgodnie z wymogami określonymi w SWZ,

za cenę brutto: zł, w tym stawka podatku VAT%

Oświadczam/y, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia z należytą starannością i zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego.

2. Wykonawca informuje, że (zaznaczyć właściwe):

- wybór oferty **nie będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.
- wybór oferty **będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego:
- w odniesieniu do następujących towarów lub usług (w zależności od przedmiotu zamówienia): _____;
 - wartość towaru lub usług (w zależności od przedmiotu zamówienia) powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to _____ zł netto;
 - stawka podatku od ww. towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie wynosi%.

W przypadku, gdy Wykonawca nie zaznaczy właściwego przyjmuje się, że wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

3. Składam/y niniejszą ofertę we własnym imieniu*/jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.*
4. **Oświadczam/y, że w związku z drugim kryterium oceny ofert deklarujemy doświadczenie zawodowe osoby kierującej pracami ogrodniczymi w kierowaniu w okresie ostatnich 3 lat zadaniem/zadaniami (należy wpisać ilość zadań: 1 zadanie albo 2 zadania albo 3 zadania).**
5. Jestem/śmy związany/i ofertą przez okres wskazany w SWZ.
6. Zapoznałem/liśmy się z treścią SWZ i przyjmuję/emy ten dokument bez zastrzeżeń.
7. Oświadczam/y, że zobowiązuję/emy się, w przypadku wyboru mojej/naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z ofertą, na warunkach określonych w SWZ w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. Oświadczam/y, że zobowiązuję/emy się do wykonania zamówienia w terminie określonym w SWZ.
9. Oświadczam/y, że otrzymałem/liśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
10. W przypadku wybrania mnie/nas na Wykonawcę niniejszego zamówienia zobowiązuję/emy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **3%** ceny całkowitej podanej w ofercie w formie:
11. Zamierzam/y powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia*:

Część zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy	Nazwa ewentualnego podwykonawcy, jeżeli jest już znany

12. Żadna z informacji zawarta w ofercie nie stanowi tajemnicy przedsiębiorstwa* / informacje zawarte w pliku oznaczonym jako stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa*:

Uzasadnienie, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa*:

.....

13. Oświadczam/y, że jestem/śmy (należy zaznaczyć właściwe):

- mikroprzedsiębiorstwem,
 małym przedsiębiorstwem,
 średnim przedsiębiorstwem,
 osobą prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
 osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej,
 inny rodzaj.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się zamówienie należy uwzględnić kategorię przedsiębiorstwa lidera konsorcjum.

14. Oświadczam/y że wypełniłem/liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub

pośrednio pozyskałem/liśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

15. Do oferty dołączam/y:

- 1)
- 2)
- 3)

* *niepotrzebne skreślić*

** *w przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (np. wykreśla je)*

Uwaga! Wypełniony formularz należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

Załącznik nr 2 do SWZ

Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp**

do zamówienia publicznego pn. **Wykonanie nasadzeń drzew wraz wykonaniem pomiaru geodezyjnego i naniesieniem lokalizacji nasadzeń na mapę zasadniczą w zasobach Starostwa Powiatowego w Wejherowie oraz 3 letnią pielęgnacją drzew na terenie Gminy Miasta Redy.**

Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy

I. DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

- Oświadczam/y, że nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
- Oświadczam/y, że zachodzą w stosunku do mnie/nas podstawy wykluczenia z postępowania określone w art. ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp*). Jednocześnie oświadczam/y, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem/eliśmy następujące czynności:*
.....
.....
.....
- Oświadczam/y, że nie zachodzą w stosunku do mnie/nas przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507 z późn. zm.)¹

II. DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Oświadczam/y, że spełniam/y warunki udziału w postępowaniu określone przez

¹ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

- wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Zamawiającego w Rozdziale VIII ust. 1 pkt 2 SWZ.*

[UWAGA: stosuje tylko Wykonawca/Wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie, który samodzielnie wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu]

Oświadczam/y, że spełniam/y warunek udziału w postępowaniu określony przez Zamawiającego w Rozdziale VIII ust. 1 pkt 2 w następującym zakresie

[UWAGA: stosuje tylko Wykonawca/Wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie, który wykazuje spełnianie warunku udziału w postępowaniu tylko w określonym zakresie]

INFORMACJE W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW *

Oświadczam/y, że w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Rozdziale VIII ust. 1 pkt 2 SWZ, w zakresie

.....

(nazwa i adres podmiotu/ów udostępniającego/ych zasoby)

którego/ych zobowiązanie/a do oddania niezbędnych zasobów oraz oświadczenie/a o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wykluczenia składam/y wraz z ofertą.

III. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam/y, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

* *niepotrzebne skreślić lub usunąć, pozostawiając tylko prawidłową odpowiedź*

** *niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia*

Uwaga! Wypełnione oświadczenie należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

Załącznik nr 2a do SWZ
(jeżeli dotyczy)

Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdzające brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy Pzp

do zamówienia publicznego pn. **Wykonanie nasadzeń drzew wraz wykonaniem pomiaru geodezyjnego i naniesieniem lokalizacji nasadzeń na mapę zasadniczą w zasobach Starostwa Powiatowego w Wejherowie oraz 3 letnią pielęgnacją drzew na terenie Gminy Miasta Redy.**

Nazwa podmiotu udostępniającego zasoby	Adres podmiotu udostępniającego zasoby

I. DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

- Oświadczam/y, że nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
- Oświadczam/y, że nie zachodzą w stosunku do mnie/nas przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507 z późn. zm.)².

II. DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Oświadczam/y, że spełniam/y warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale VIII ust. 1 pkt 2 SWZ w zakresie

III. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam/y, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

* należy określić zakres stosownie do warunków udziału w postępowaniu, określonych w Rozdziale VIII ust. 1 pkt 2 lit. a lub b SWZ

² Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

- wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Uwaga! Wypełnione oświadczenie należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

Załącznik nr 3 do SWZ
(jeżeli dotyczy)

- wzór -

**Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania
Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby
realizacji zamówienia**

do zamówienia publicznego pn. **Wykonanie nasadzeń drzew wraz wykonaniem pomiaru geodezyjnego i naniesieniem lokalizacji nasadzeń na mapę zasadniczą w zasobach Starostwa Powiatowego w Wejherowie oraz 3 letnią pielęgnacją drzew na terenie Gminy Miasta Redy.**

Nazwa podmiotu udostępniającego zasoby	Adres podmiotu udostępniającego zasoby	REGON	NIP

Zobowiązuję/emy się do oddania swoich/naszych zasobów przy wykonywaniu zamówienia pn. **Wykonanie nasadzeń drzew wraz wykonaniem pomiaru geodezyjnego i naniesieniem lokalizacji nasadzeń na mapę zasadniczą w zasobach Starostwa Powiatowego w Wejherowie oraz 3 letnią pielęgnacją drzew na terenie Gminy Miasta Redy.**

do dyspozycji Wykonawcy:

.....
(nazwa i adres Wykonawcy, któremu udostępniane są zasoby)

Oświadczam/y, iż:

1. Udostępniam/y ww. Wykonawcy zasoby w następującym zakresie:

.....
.....
(określenie zasobu - należy podać informacje umożliwiające ocenę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych w Rozdziale VIII ust. 1 pkt 2 lit. a lub b SWZ, przez udostępniane zasoby)

2. sposób udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego moich/naszych zasobów przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

3. okres udostępnienia Wykonawcy moich/naszych zasobów przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

4. zrealizuję/emy usługi, których wskazane zdolności dotyczą w zakresie:

.....
(przedmiotowy pkt odnosi się do warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt 1)

Do zobowiązania dołączam/y odpis/informację* z Krajowego Rejestru Sądowego/Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej/innego właściwego rejestru/pełnomocnictwo/inny dokument* potwierdzający umocowanie do reprezentowania podmiotu.*

Informuję/emy, że odpis/informację* z Krajowego Rejestru Sądowego/Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej/innego właściwego rejestru* Zamawiający może uzyskać pod niżej wymienionym adresem internetowym ogólnodostępnej i bezpłatnej bazy danych.*

.....

* niepotrzebne skreślić

Uwaga! Wypełnione zobowiązanie należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

Załącznik nr 4 do SWZ
(jeżeli dotyczy)

- wzór -

Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp

do zamówienia publicznego pn. **Wykonanie nasadzeń drzew wraz wykonaniem pomiaru geodezyjnego i naniesieniem lokalizacji nasadzeń na mapę zasadniczą w zasobach Starostwa Powiatowego w Wejherowie oraz 3 letnią pielęgnacją drzew na terenie Gminy Miasta Redy.**

L.p.	Nazwy Wykonawców	Adresy Wykonawców
1.		
2.		

Oświadczam/y, że w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu, określonych w Rozdziale VIII ust. 1 pkt 2 lit. a i b SWZ:

1. Wykonawca: (nazwa i adres Wykonawcy)
zrealizuje następujące usługi:

.....

2. Wykonawca: (nazwa i adres Wykonawcy)
zrealizuje następujące usługi:

.....

Uwaga! Wypełnione oświadczenie należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

Załącznik nr 5 do SWZ

Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia

do zamówienia publicznego pn. **Wykonanie nasadzeń drzew wraz wykonaniem pomiaru geodezyjnego i naniesieniem lokalizacji nasadzeń na mapę zasadniczą w zasobach Starostwa Powiatowego w Wejherowie oraz 3 letnią pielęgnacją drzew na terenie Gminy Miasta Redy.**

L.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
1.		
2.		

Przedstawiam/y wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, które będą uczestniczyć w jego wykonywaniu, w celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu określonego w Rozdziale VIII ust. 1 pkt 2 lit. a SWZ:

Imię i nazwisko osoby, którą dysponuje Wykonawca	Kwalifikacje zawodowe niezbędne do wykonania zamówienia publicznego	Zakres wykonywanych czynności	Podstawa do dysponowania osobą**
osoba która będzie pełnić funkcję osoby kierującej pracami ogrodniczymi, posiadająca kwalifikacje, o których mowa w Rozdziale VIII ust. 1 pkt 2 lit. a SWZ			
	Posiada wykształcenie wyższe w zakresie: architektura krajobrazu lub ogrodnictwo lub leśnictwo oraz doświadczenie w kierowaniu co najmniej jednym zadaniem polegającym na nasadzeniu min. 30 drzew w okresie ostatnich 3 lat. TAK* / NIE*	Kierownik prac ogrodniczych	

* dokonać odpowiedniego skreślenia TAK lub NIE.

** dysponowanie osobą na podstawie np. umowy o pracę, umowy zlecenia, umowy o dzieło, oddanie do dyspozycji przez podmiot udostępniający zasoby.

Uwaga! Wypełniony wykaz należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

Załącznik nr 6 do SWZ

Wykaz usług

do zamówienia publicznego pn. **Wykonanie nasadzeń drzew wraz wykonaniem pomiaru geodezyjnego i naniesieniem lokalizacji nasadzeń na mapę zasadniczą w zasobach Starostwa Powiatowego w Wejherowie oraz 3 letnią pielęgnacją drzew na terenie Gminy Miasta Redy.**

L.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
1.		
2.		

Przedstawiam/y wykaz usług w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu określonego w Rozdziale VIII ust. 1 pkt 2 lit. b SWZ:

L.p.	Przedmiot usługi (opis zakresu usługi stosownie do wymaganego w Rozdziale VIII ust. 1 pkt 2 lit. b SWZ warunku udziału w postępowaniu)	Wartość usługi brutto w PLN	Podmiot na rzecz, którego wykonano usługę (nazwa i adres)	Daty wykonania lub wykonywania (od – do)		Dowody	Informacje uzupełniające	
				od dd-mm-rrrr	do dd-mm-rrrr		Zasoby podmiotu udostępniającego zasoby	Nazwa podmiotu udostępniającego zasoby
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1 (usługa polegająca na wykonaniu nasadzeń drzew wraz z pielęgnacją trwającą co najmniej 12 miesięcy, o wartości min. 100.000,00 zł brutto)							

Uwaga:

Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, powyższy wykaz dotyczy usług, w których wykonaniu Wykonawca bezpośrednio uczestniczył.

W przypadku usługi wykonywanej (niezakończonej), część usługi faktycznie już wykonana musi spełniać ww. określone wymogi Zamawiającego.

Uwaga do kol. 7

- 1) Wpisać nazwę dowodu (dokumentu) określającego, czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, oraz załączyć go do wykazu.
- 2) Dowodami, o których mowa w pkt 1, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi były lub są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.
- 3) W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

Uwaga do kol. 8

Zaznaczyć znakiem „X”, tylko w przypadku, gdy Wykonawca polega na zasobach podmiotu udostępniającego zasoby dla wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu.

Uwaga do kol. 9

Wpisać nazwę podmiotu udostępniającego zasoby.

Uwaga! Wypełniony wykaz należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

Załącznik nr 7 do SWZ

Projektowane postanowienia umowy (PPU)

*Załącznik dostępny na stronie internetowej prowadzonego postępowania
(plik o nazwie „Załącznik nr 7 do SWZ_PPU”)*

Załącznik nr 8 do SWZ

Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)

*Załącznik dostępny na stronie internetowej prowadzonego postępowania
(plik o nazwie „Załącznik nr 8 do SWZ_OPZ.pdf)*