



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz z budżetu państwa w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020. Nr: RPWP.09.01.01-30-0001/19

UMOWA

NR/2022

Zawarta w dniu w Poznaniu, pomiędzy:

Uniwersytetem Medycznym im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu, ul. Fredry 10, 61-701 Poznań, NIP 777-00-03-104, który reprezentują:

1.
2. **mgr Barbary Maciałowicz** – Dyrektora ds. Finansowych – Główny Księgowy,

zwaną w dalszej treści umowy „**Zamawiającym**”

a

.....
zwaną w dalszej treści umowy „**Wykonawcą**” i reprezentowaną przez:

.....
na podstawie postępowania w sprawie przyznania zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (tj. Dz. U. z dnia 2021, poz. 1129 z późn. zm.), została zawarta umowa na następujących warunkach:

§1

1. Przedmiotem umowy jest zakup i dostawa do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawarty jest w Załączniku nr 1 do umowy, stanowiącym ofertę Wykonawcy, który w tym zakresie stanowi integralną część niniejszej umowy.
3. Termin realizacji przedmiotu umowy ustala się najpóźniej na od dnia jej podpisania.
4. Przedmiot umowy zostanie dostarczony do siedziby Zamawiającego pod adres:
Uniwersytet Medyczny im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu, Klinika Onkologii, Hematologii i Transplantologii Pediatrycznej, ul. Szpitalna 27/33, 60-572 Poznań.
5. O dokładnym terminie realizacji umowy Wykonawca powiadomi Zamawiającego na piśmie lub e-mailem z wyprzedzeniem co najmniej 7-dniowym.
6. Po realizacji przedmiotu umowy Wykonawca dokona jego instalacji, uruchomienia, przeszkolenia personelu Zamawiającego i sprawdzenia poprawności funkcjonowania w obecności przedstawicieli Zamawiającego w ustalonym z Zamawiającym terminie.
7. Wykonanie umowy zostanie stwierdzone w formie protokołu odbioru podpisanego przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy (załącznik nr 2 do Umowy).
8. W przypadku stwierdzenia, że przedmiot umowy ma wady lub jest niezgodny z umową, Zamawiający ma prawo odmówić odbioru do czasu realizacji przedmiotu umowy zgodnego z umową lub wolnego od wad.

9. Odpowiedzialność za realizację przedmiotu umowy przechodzi na Zamawiającego z chwilą podpisania przez Strony protokołu odbioru.

§2

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na przedmiot umowy gwarancji na okres Termin gwarancji rozpoczyna bieg od dnia podpisania przez strony protokołu odbioru, o którym mowa w § 1 ust. 7.
2. Gwarancja obejmuje: czas i koszty dojazdu serwisanta, pracę serwisu, oględziny i diagnostykę przedmiotu umowy, naprawę, wymianę części zamiennych, materiałów i elementów zużywalnych wskazanych w instrukcji serwisowej przez producenta do wymiany w czasie odpowiednich przeglądów gwarancyjnych. Wykonawca jest zobowiązany w zakresie usługi gwarancyjnej/serwisowej przekazać Zamawiającemu przedmiot umowy w stanie pełnej gotowości do funkcjonowania.
3. Gwarancja obejmuje zapewnienie, że przedmiot umowy jest w pełni sprawny oraz wolny od wad, spełnia założone parametry techniczne i użytkowe oraz normy bezpieczeństwa i obsługi zgodnie z posiadanym certyfikatem bezpieczeństwa CE/deklaracją zgodności
4. Zgłaszanie Wykonawcy usterki, awarii lub wady przez Zamawiającego dokonywane będzie pisemnie lub pocztą elektroniczną w godzinach pracy Zamawiającego na adres e-mail:.....
5. Naprawa przedmiotu umowy w okresie objętym gwarancją będzie odbywała się w miejscu jego użytkowania, chyba, że usunięcie usterek, awarii lub wad w ten sposób nie będzie możliwe.
6. Jeśli naprawa w miejscu użytkowania przedmiotu umowy nie będzie możliwa, Wykonawca na własny koszt odbierze przedmiot umowy i dostarczy go do miejsca naprawy, koszty transportu pokrywa Wykonawca. Po wykonaniu naprawy Wykonawca na swój koszt dostarczy przedmiot umowy do miejsca jego użytkowania wskazanego przez Zamawiającego.
7. Termin podjęcia naprawy przedmiotu umowy wyznacza się na maksymalnie 2 dni od daty zgłoszenia awarii, usterki lub wady przez Zamawiającego.
8. Naprawa gwarancyjna musi być wykonana w terminie – maksymalnie 5 dni liczonych od chwili powzięcia wiadomości o awarii, usterce lub wadzie.
9. Maksymalny czas usunięcia awarii, usterki lub wady u Zamawiającego w przypadku, gdy zaistnieje konieczność sprowadzenia części zamiennych z zagranicy nie może przekroczyć 14 dni od powzięcia wiadomości o zaistniałej awarii, usterce lub wadzie, to jest od otrzymania na piśmie bądź mailem zawiadomienia o awarii, usterce lub wadzie przedmiotu umowy. Okoliczność w postaci ewentualnej konieczności sprowadzenia części zamiennych z zagranicy Wykonawca będzie zobowiązany udokumentować.
10. Jeżeli w okresie objętym gwarancją ujawnią się wady fizyczne przedmiotu umowy, które nie kwalifikują się do usunięcia, Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia nowego przedmiotu umowy wolnego od wad, o identycznych parametrach i właściwościach technicznych.
11. Karty gwarancyjne zostaną przekazane w dniu odbioru przedmiotu umowy zgodnie z § 1 ust. 7.
12. Naprawy gwarancyjne realizowane będą w siedzibie Zamawiającego, a jeśli nie będzie to możliwe w siedzibie Wykonawcy.
13. W przypadku niewykonania przez Wykonawcę obowiązków gwarancyjnych, Zamawiający ma prawo zlecić ich usunięcie na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§3

1. Za zrealizowanie przedmiotu umowy ustala się wynagrodzenie w wysokości: brutto, słownie: brutto, wynikające z przyjętej oferty.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje również wszelkie koszty związane z transportem, montażem i instalacją przedmiotu umowy w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, koszty związane z przeszkoleniem personelu, a także wszelkie opłaty i podatki (w tym podatek od towarów i usług).
3. Kwota wynagrodzenia, o której mowa w ust. 1, nie może ulec zwiększeniu.
4. Faktura, będąca podstawą zapłaty wynagrodzenia, zostanie wystawiona przez Wykonawcę po dokonaniu odbioru, potwierdzonego podpisanym przez Zamawiającego protokołem odbioru oraz po przeprowadzeniu szkolenia, na warunkach określonych w § 1 ust. 6 i § 1 ust. 7 .
5. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić przysługujące Wykonawcy wynagrodzenie w terminie do 30 dni od daty przekazania prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z protokołem odbioru do Działu Obsługi Zakupów Zamawiającego (ul. Grunwaldzka 6, 60-780 Poznań), przelewem na wskazany w fakturze rachunek bankowy Wykonawcy.
6. Płatność dokonana będzie z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment.
7. Podzieloną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub objęte odwrotnym obciążeniem.
8. Zapłata wynagrodzenia nastąpi wyłącznie na rachunek bankowy widniejący na białej liście podatników VAT prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej a znajdującej się na stronie internetowej Ministerstwa Finansów.
9. W przypadku jeżeli rachunek wykonawcy nie został umieszczony na ww. liście, Zamawiający, wstrzyma się z zapłatą wynagrodzenia do czasu jego pojawienia się na białej liście i okoliczność ta nie będzie oznaczała opóźnienia czy zwłoki w zapłacie.
10. Wykonawca oświadcza, że podany przez niego numer rachunku rozliczeniowego, na który ma być dokonywana płatność jest zgłoszony do właściwego organu podatkowego i widnieje na ww. liście i zobowiązuje się również do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach jego numeru rachunku bankowego w trakcie trwania umowy, tj. zmiany numery rachunku bankowego lub jego wykreślenia z ww. listy przez organ podatkowy najpóźniej 2 dni od zaistnienia tego zdarzenia.
11. Przeniesienie wierzytelności lub praw wynikających z niniejszej umowy wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§4

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu umowy w wysokości 0,2 % wartości umowy brutto za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za zwłokę w usunięciu awarii, usterek lub wad w okresie gwarancji zgodnie z §2 w wysokości 0,2% wartości umowy brutto za każdy dzień zwłoki liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie awarii, usterek lub wad,

- 3) z tytułu odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % wartości umowy brutto.
2. Zamawiający, niezależnie od zapłaty kar umownych, ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym, jeżeli szkoda przewyższy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
3. Łączna maksymalna wysokość naliczonych kar umownych nie może przekroczyć połowy wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy.

§5

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni, gdy Wykonawca opóźni się z wykonaniem umowy o co najmniej 14 dni.
2. Odstąpienie od umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§6

Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności, dokonać na rzecz podmiotu trzeciego, cesji praw lub obowiązków wynikających z Umowy.

§7

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.
2. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.
3. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego i inne obowiązujące przepisy prawa.
4. Ewentualne spory mogące wyniknąć na w związku z realizacją Umowy, Strony poddają rozstrzygnięciu sądom właściwym miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§8

Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

§9

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki:

1. Oferta dostawcy
2. Protokół odbioru

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Zapotrzebowanie nr:

PROTOKÓŁ
z uruchomienia i przekazania do eksploatacji

Spisany w dniu pomiędzy:

Wykonawcą:

.....
reprezentowanym przez:

1:

2:,

a Zamawiającym:

**Uniwersytet Medyczny im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu, Klinika Onkologii, Hematologii i
Transplantologii Pediatricznej, ul. Szpitalna 27/33, 60-572 Poznań**

reprezentowanym przez:

1.

2.

W sprawie uruchomienia/przekazania: **dostawa (wpisać nazwę oraz ilość dostarczanego sprzętu)**

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

(nazwa urządzenia, numer seryjny)

Wykonawca udziela użytkownikowi gwarancji na okres do dnia

.....

Bezpłatne szkolenie i instruktaż w zakresie obsługi aparatu udzielono: **tak / nie**

Następującym osobom:

1: 2:

3. 4.

Dostarczono instrukcję obsługi w języku polskim: **tak / nie**
angielskim: **tak / nie**

Dostarczono instrukcję obsługi w języku

Dostarczono karty gwarancyjne urządzeń **tak / nie**

Uwagi:

.....
.....
.....

PODPIS PRZEDSTAWICIELI WYKONAWCY:

PODPIS PRZEDSTAWICIELI

ZAMAWIAJĄCEGO:

1:

1:

2:

2:

3.

3.