OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Wykonanie dokumentacji projektowo–kosztorysowej pn.:

„Opracowanie dokumentacji technicznej na remont wnętrza budynków nr 31 i 34 w kompleksie wojskowym przy ul. Odrowąża 7 w Krakowie”

1. Zakres dokumentacji i opracowań projektowych objętych zamówieniem:
	1. Rodzaje dokumentacji projektowo–kosztorysowej:

Etap I – dokumentacja projektowa i STWiORB osobno dla każdego budynku:

* + 1. Inwentaryzacja architektoniczno–budowlana i instalacyjna do celów projektowych;
		2. Projekt budowlany z planem BIOZ;
		3. Projekt wykonawczy branża architektoniczno–budowlana;
		4. Projekt wykonawczy branża sanitarna;
		5. Projekt wykonawczy branża elektryczna;
		6. Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB) osobno w branżach.

Etap II – dokumentacja kosztorysowa osobno dla każdego budynku:

* + 1. Przedmiary robót osobno w branżach;
		2. Kosztorysy inwestorskie osobno w branżach;
		3. Harmonogram rzeczowo – terminowy.

Etap III – Uzyskania ostatecznej i prawomocnej decyzji o pozwoleniu na roboty budowlane z właściwego organu administracji architektoniczno–budowlanej. Jeżeli z opracowanej dokumentacji nie wynika obowiązek określony w ustawie Prawo budowlane wystąpienia do właściwego organu administracji architektoniczno–budowlanej o pozwolenie na roboty budowlane a wyniknie obowiązek zgłoszenia robót budowlanych, Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu zaświadczenie o niewniesieniu sprzeciwu wynikającego z w/w ustawy do w/w zgłoszenia z właściwego organu administracji architektoniczno–budowlanej.

* 1. Wymagane ilości dokumentacji projektowo–kosztorysowej osobno dla każdego budynku:
		1. Inwentaryzacja architektoniczno–budowlana i instalacyjna do celów projektowych – 3 egzemplarzach, dodatkowo zapisany na płycie CD–R w wersji edytowalnej i w formacie PDF;
		2. Projekt budowlany z planem BIOZ – w 4 egzemplarzach, dodatkowo zapisany na płycie CD–R w wersji edytowalnej i w formacie PDF. Projekt musi zawierać część opisową i rysunki. Opis rysunków w wersji elektronicznej musi być zgodny z wersją papierową;
		3. Projekt wykonawczy branża architektoniczno–budowlana – w 4 egzemplarzach, dodatkowo zapisany na płycie CD–R w wersji edytowalnej i w formacie PDF. Projekt musi zawierać część opisową i rysunki. Opis rysunków w wersji elektronicznej musi być zgodny z wersją papierową;
		4. Projekt wykonawczy branża sanitarna – w 4 egzemplarzach, dodatkowo zapisany na płycie CD–R w wersji edytowalnej i w formacie PDF. Projekt musi zawierać część opisową i rysunki. Opis rysunków w wersji elektronicznej musi być zgodny z wersją papierową;
		5. Projekt wykonawczy branża elektryczna – w 4 egzemplarzach, dodatkowo zapisany na płycie CD–R w wersji edytowalnej i w formacie PDF. Projekt musi zawierać część opisową i rysunki. Opis rysunków w wersji elektronicznej musi być zgodny z wersją papierową;
		6. Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót osobno w branżach po 2 egzemplarze, dodatkowo zapisana na płycie CD–R w formacie PDF i w programie „Word” lub innym programie, umożliwiającym odczyt wygenerowanych za jego pomocą plików przez program „Word”;
		7. Przedmiary robót osobno w branżach – po 3 egzemplarze, dodatkowo zapisany na płycie CD–R w wersji edytowalnej i w formacie PDF egz.;
		8. Kosztorysy inwestorskie osobno w branżach – po 3 egzemplarze, dodatkowo zapisany na płycie CD–R w wersji edytowalnej i w formacie PDF egz.;
		9. Harmonogram rzeczowo–terminowy realizacji robót budowlanych – 1 egzemplarz, dodatkowo zapisany na płycie CD–R w wersji edytowalnej i w formacie PDF;
		10. Wersja elektroniczna dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, kosztorysów inwestorskich, przedmiarów robót oraz harmonogramu rzeczowo–terminowego w plikach pdf oraz programu wykonawczego (Word, CAD, BIMestiMate, Exel) na 1 nośniku CD.

UWAGA – pliki i foldery mają być opisane w sposób określający ich zawartość.

* 1. Termin wykonania dokumentacji:
		1. Etap I – 70 dni od dnia zawarcia umowy – opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej oraz STWiORB;
		2. Etap II – 20 dni od dnia odbioru dokumentacji projektowej opracowanie dokumentacji kosztorysowej (przedmiar robót, kosztorys inwestorski, harmonogram rzeczowo – terminowy);
		3. Etap III – 60 dni liczonych od dnia odbioru dokumentacji projektowej – przekazanie prawomocnej decyzji o pozwoleniu na roboty budowlane z właściwego organu administracji architektoniczno–budowlanej. Jeżeli z opracowanej dokumentacji nie wynika obowiązek określony w ustawie Prawo budowlane wystąpienia do właściwego organu administracji architektoniczno–budowlanej o pozwolenie na roboty budowlane a wyniknie obowiązek zgłoszenia robót budowlanych, Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu zaświadczenie o niewniesieniu sprzeciwu wynikającego z w/w ustawy do w/w zgłoszenia z właściwego organu administracji architektoniczno–budowlanej;
		4. Zamawiający dopuszcza zmianę terminu wykonania etapu III z przyczyn leżących po stronie właściwego organu administracji architektoniczno–budowlanej. Powyższe wymaga uzasadnienia pisemnego sporządzonego przez Wykonawcę oraz akceptacji Zamawiającego;
		5. Dostarczona Zamawiającemu dokumentacja projektowa (Etap I) oraz dokumentacja kosztorysowa (Etap II) każdorazowo w ciągu 15 dni będzie podlegać sprawdzeniu przez Komisję powołaną przez Zamawiającego pod względem poprawności, zgodności z umową i kompletności. Jeżeli w toku czynności sprawdzających zostaną stwierdzone wady, wniesione uwagi, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia. Wykonawca w terminie do 10 dni (liczone od dnia w którym otrzyma dokumentację) usunie stwierdzone przez Zamawiającego wady oraz uwagi i dostarczy poprawioną dokumentację Zamawiającemu. Za czas sprawdzania i poprawiania Zamawiający nie będzie naliczał kar umownych. Jeżeli Zamawiający stwierdzi dalsze występowanie wad i uwag w poprawionej przez Wykonawcę dokumentacji, może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia. W tym wypadku Zamawiający naliczy kary umowne za okres w którym Wykonawca będzie dokonywał usunięcia stwierdzonych uwag i wad. W tych okolicznościach datą odbioru będzie dzień, w którym Zamawiający przyjmie dokumentację bez uwag. Z czynności odbioru spisany będzie protokół odbioru.
1. Oferta powinna zawierać:

Cenę ofertową za opracowanie dokumentacji – cena netto i brutto wg załączonego DRUKU PROPOZYCJI OFERTOWEJ.

1. Dane do wyceny projektów i robót budowlanych:
	1. Ogólne dane techniczne budynków przeznaczonych do remontu:
		1. Budynek nr 31 znajdujący się na terenie kompleksu wojskowego w Krakowie przy ul. Odrowąża 7, wzniesiony został w roku 1950, kubatura budynku wynosi 6 258 m3, 2 kondygnacje nadziemne, 1 kondygnacja podziemna. Budynek jest wyposażony w instalację elektryczną, odgromową, telefoniczną, gazową, wodociągową, instalację centralnego ogrzewania zasilaną z węzła cieplnego;
		2. Budynek nr 34 znajdujący się na terenie kompleksu wojskowego w Krakowie przy ul. Odrowąża 7, wzniesiony został w roku 1953, kubatura budynku wynosi 563 m3, 1 kondygnacja nadziemna, 1 kondygnacja podziemna. Budynek jest wyposażony w instalację elektryczną, odgromową, telefoniczną, gazową, wodociągową, instalację centralnego ogrzewania zasilaną z węzła cieplnego.

Budynki znajdują się na terenie wpisanym do rejestru zabytków pod nr A-1112.

* 1. Zakres rzeczowy:
		1. Zakres planowanych prac budynek nr 31:
1. naprawa opaski wokół budynku oraz izolacji przy węźle cieplnym,
2. naprawa pokrycia dachowego,
3. kompleksowy remont wybranych pomieszczeń i korytarzy,
4. kompleksowy remont sanitariatów,
5. wymianę instalacji elektrycznej, wymiana całego oświetlenia, montaż osprzętu,
6. wymiana instalacji wod. – kan.,
7. remont instalacji gazowej.
	* 1. Zakres planowanych prac budynek nr 34:
8. usunięcie zawilgoceń ścian piwnic i naprawa hydroizolacji ścian fundamentowych,
9. wykonanie zabezpieczenia świetlika w oknach piwnicy,
10. naprawa opaski wokół budynku,
11. kompleksowy remont wybranych pomieszczeń i korytarzy,
12. kompleksowy remont sanitariatów,
13. remont schodów zewnętrznych,
14. wymianę instalacji elektrycznej, wymiana całego oświetlenia, montaż osprzętu,
15. wymiana instalacji wod. – kan.,
16. remont instalacji gazowej.

Oferent przed złożeniem oferty może zapoznać się z warunkami miejscowymi po uzgodnieniu terminu z przedstawicielem RZI Kraków.

W powyższym zakresie kontaktować należy się z:

1. Mateusz Orędarz – RZI Kraków, ul. Mogilska 85, tel. 261–130–833
2. Andrzej PILZAK – RZI Kraków, ul. Mogilska 85, tel. 261–130–834
3. Wymagane uzgodnienia:

Wykonawca uzgodni dokumentację z:

* 1. Rzeczoznawcą w zakresie ppoż.;
	2. Użytkownikiem: Wojskowym Ośrodkiem Medycyny Prewencyjnej w Krakowie;
	3. Małopolskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków w Krakowie.
1. Wymagania dotyczące formy i zakresu dokumentacji projektowej:
	1. Dokumentacja powinna być sporządzona zgodnie z:
		1. Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2021 r. poz. 2351).
		2. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. 2019 r. poz.1065).
		3. Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno–użytkowego (Dz.U. z 2021 r. poz. 2454).
	2. Inwentaryzacja architektoniczno–budowlana i instalacyjna do celów projektowych:

Inwentaryzacja powinna zawierać zwymiarowane rzuty pomieszczeń objętych zakresem projektu.

Część instalacyjna powinna zawierać umiejscowienie istniejącego osprzętu elektrycznego i armatury sanitarnej, gazowej oraz trasę przebiegu instalacji.

* 1. Projekt budowlany z planem BIOZ; projekt wykonawczy branża architektoniczno–budowlana; projekt wykonawczy branża sanitarna; projekt wykonawczy branża elektryczna; STWiORB.

Zgodnie z Ustawą – Prawo zamówień publicznych – projektowany zakres robót należy opisać w sposób jednoznaczny i wyczerpujący, za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń, uwzględniając wszystkie wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na sporządzenie oferty na wykonanie robót. Zaprojektowanego zakresu robót w dokumentacji, nie można opisywać w sposób, który mógłby utrudniać uczciwą konkurencję na etapie przetargu na roboty budowlane. Opisy nie mogą wskazywać znaków towarowych (tj. nazwa, fraza, symbol, logo, projekt, obraz, kształt produktu, motyw), patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów. Przedmiot zamówienia można opisać przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy "lub równoważny".
Jeżeli przedmiot zamówienia został opisany w sposób, o którym mowa powyżej, zamawiający wskazuje w opisie przedmiotu zamówienia kryteria stosowane w celu oceny równoważności. W przypadku posłużenia się konkretną nazwą producenta do opisu należy dołączyć poniższe zestawienie tabelaryczne.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **ROZWIĄZANIE** | **PARAMETRYRÓWNOWAŻNOŚCI**(podstawowe, charakterystyczne) | **UWAGI** |
| **ZAPROJEKTOWANE**typ, np. nr katalogowy, nr normy itp., producent |
|  01 | 02  | 03  | 04  |
|  |  |  |  |

W przypadku, gdy wykonawca sporządzi projekt w oparciu o parametry techniczne materiałów i urządzeń zobowiązany jest do dołączenia do projektu wykazu (z podaniem nazw, typów i producentów) materiałów i/lub urządzeń, których parametry stanowiły podstawę do przyjętych przez wykonawcę rozwiązań projektowych. STWiORB powinien zawierać opis sposobu rozliczania robót tymczasowych i prac towarzyszących.

* 1. Przedmiar robót:
		1. Sporządzony zgodnie z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno–użytkowego (Dz.U. z 2021 r. poz. 2454).
		2. Tabela przedmiaru robót zawiera pozycje przedmiarowe odpowiadające robotom podstawowym. W tabeli przedmiaru nie uwzględniać robót tymczasowych.
		3. Należy sporządzić w oparciu o projekty wykonawcze i specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót.
		4. Projektant powinien potwierdzić zgodność przedmiaru robót z opracowaną dokumentacją.
	2. Kosztorys inwestorski:
		1. Opracowany zgodnie z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 29 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz.U. z 2021 r. poz. 2458).
		2. W przypadku gdy brak jest odpowiednich wskaźników cenowych, cenę jednostkową należy ustalić na podstawie kalkulacji indywidualnej, która powinna być załącznikiem do kosztorysu.
		3. W założeniach wyjściowych do kosztorysowania należy ująć:
1. Wywóz gruzu i materiałów z rozbiórki na odległość ~ 19 km wraz z kosztem składowania (kontenery na gruz) i koszt wysypiska.
2. Wywóz pozyskanego w trakcie robót demontażowych złomu stalowego z ogrodzenia do magazynu 35 WOG ~ 15 km wraz z kosztami ważenia złomu.
3. W wypadku wystąpienia demontażu materiałów podlegających utylizacji uwzględnić jej koszt przez specjalistyczną firmę.
	1. Harmonogram rzeczowo – terminowy.
4. Nadzory autorskie:

W ramach niniejszego zamówienia wykonawca zrealizuje do 4 nadzorów autorskich. Wynagrodzenie za nadzory autorskie należy wycenić na „Druku propozycji ofertowej”.