

ZNAK SPRAWY: CZO.272.1.2019

**ZWIĄZEK MIĘDZYGMINNY
„CENTRUM ZAGOSPODAROWANIA ODPADÓW - SELEKT”
W CZEMPINIU**

Adres: ul. Kościańskie Przedmieście 2B, 64-020 Czempień

Telefon: 61 282 63 03; 28 23 358

Fax: 61 282 63 03

NIP: 6981716272, Regon: 411565209

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(zwana dalej SIWZ)**

w sprawie zamówienia publicznego na:

„Odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu gmin uczestniczących w Związku Międzygminnym „Centrum Zagospodarowania Odpadów – Selekt”

POSTĘPOWANIE PROWADZONE JEST W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO, PRZY WARTOŚCI ZAMÓWIENIA POWYŻEJ 221 000 EURO NA PODSTAWIE USTAWY Z DNIA 29.01.2004 R. PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH (tj. DZ.U. Z 2019 ROKU, POZ. 1843)

.....
zatwierdzam, dnia 03.10.2019 r.

Czempień, październik 2019 roku

1. Zamawiający. Informacje ogólne

- 1.1. Zamawiającym jest: **Związek Międzygminny „Centrum Zagospodarowania Odpadów - SELEKT” w Czempiniu**

Adres: ul. Kościańskie Przedmieście 2B, 64-020 Czempin

Telefon: (61) 282 63 03; 28 23 358

Fax: (61) 282 63 03

Godziny urzędowania: poniedziałek od 7:00 do 16:00, od wtorku do czwartku od 7:00 do 15:00, piątek od 7:00 do 14:00

NIP: 6981716272, Regon: 411565209

Adres strony internetowej Zamawiającego:

platformazakupowa.pl/pn/selekt_czempin

- 1.2. Do przedmiotowego postępowania zastosowanie ma ustawa z dnia 29.01.2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2019 roku, poz. 1843), zwana dalej ustawą Pzp.

Zgodnie z art. 14 ustawy Pzp do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawcę stosować się będzie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku – Kodeks cywilny (tj. Dz.U. z 2019 r., poz. 1145), jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.

Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

- 1.3. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polskim.
- 1.4. Specyfikację istotnych warunków zamówienia Zamawiający udostępnia na stronie internetowej: www.selekt.czempin.pl od dnia opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej do upływu terminu składania ofert.

2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, przy wartości zamówienia powyżej 221 000 EURO na podstawie art. 39 i nast. ustawy Pzp.

3. Opis przedmiotu zamówienia

- 3.1. Przedmiot zamówienia jest podzielony na 16 części:
- Część 1: Sektor I – obszar gminy Brodnica,
 - Część 2: Sektor II – obszar gminy Czempin,
 - Część 3: Sektor III – obszar gminy Dolsk,
 - Część 4: Sektor IV – obszar gminy Dopiewo,
 - Część 5: Sektor V – obszar gminy Granowo,
 - Część 6: Sektor VI – obszar gminy Grodzisk Wielkopolski,
 - Część 7: Sektor VII – obszar gminy Kamieniec,
 - Część 8: Sektor VIII – obszar gminy Kaźmierz,
 - Część 9: Sektor IX – obszar gminy Komorniki,

Część 10: Sektor X – obszar gminy Kościan i gminy miejskiej Kościan,
Część 11: Sektor XII – obszar miasta Puszczykowo,
Część 12: Sektor XIII – obszar gminy Opalenica,
Część 13: Sektor XIV – obszar gminy Rakoniewice,
Część 14: Sektor XVI – obszar gminy Stęszew,
Część 15: Sektor XVIII – obszar gminy Wielichowo,
Część 16: Sektor XIX – obszar gminy Zbąszyń.

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych w odniesieniu do jednej, kilku lub wszystkich części zamówienia.

Opis przedmiotu zamówienia zawiera **Załącznik nr 3** do SIWZ.

Kody Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) charakteryzujące przedmiot zamówienia:

90500000-2 Usługi związane z odpadami

90512000-9 Usługi transportu odpadów

90513100-7 Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych

3.2. **OBOWIĄZEK ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ**

Zamawiający działając na podstawie z art. 29 ust. 3a ustawy, określa wymagania zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy tj. Dz.U. z 2019, poz. 1040 z późn. zm.).

1) Zamawiający wymaga, aby przy realizacji zamówienia Wykonawca zatrudnił na umowę o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (tj. Dz.U. z 2019, poz. 1040 z późn. zm.) następujące osoby:

a) która w zakresie realizacji zamówienia będzie wykonywać czynności Dyspozytora odpowiedzialnego za realizację usługi odbioru odpadów komunalnych i kontakt z pracownikami Zamawiającego,

b) które w zakresie realizacji zamówienia będą wykonywać czynności polegające na obsłudze każdego z pojazdów typu śmieciarka, skrzyniowy, bramowy i hakowiec (tj. operatorzy sprzętu, kierowcy, ładowacze),

c) które w zakresie realizacji zamówienia będą wykonywać czynności polegające na obsłudze każdego z pojazdów specjalistycznych,

d) która w zakresie realizacji zamówienia będzie wykonywać czynności polegające na obsłudze skarg, wniosków i realizacji sprawozdań i raportów.

2) Wykonawca obowiązany jest udokumentować zatrudnienie osób, o których mowa w pkt 1.

W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w terminie przez niego wskazanym w wezwaniu, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu:

a) **oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w pkt 1. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby

zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.

b) poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopie umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej we wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie dowodów, w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności.

W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

3.3. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia **Podwykonawcom**.

Zamawiający żąda wskazania w formularzu ofertowym przez Wykonawcę, którą część zamówienia zamierza zlecić do wykonania Podwykonawcy i podania przez Wykonawcę w formularzu JEDZ firm Podwykonawców (o ile jest to wiadome w momencie składania ofert), zgodnie z art. 36b ust. 1 ustawy Pzp.

Jeżeli powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia nastąpi w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawi JEDZ oraz dokumenty i oświadczenia potwierdzające brak podstaw wykluczenia dotyczące Podwykonawcy, celem potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wobec tego Podwykonawcy. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.

Warunki realizacji zamówienia przy udziale Podwykonawców określają postanowienia wzoru umowy, stanowiącego integralną część SIWZ.

Realizacja części przedmiotu umowy poprzez Podwykonawców nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za prawidłową realizację przedmiotu umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za działania,

zaniechanie działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.

Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

- 3.4. Prawo do udziału w postępowaniu mają również wykonawcy spoza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

4. Termin wykonania zamówienia

Zamówienie należy wykonywać w sposób ciągły w terminie **od 01.01.2020 r. do 31.12.2022 r.**

5. Udział w postępowaniu – warunki udziału i podstawy wykluczenia

5.1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

5.1.1. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp - Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu Wykonawcę w przypadkach określonych w art. 24 ust. 1 ustawy, tj:

- a) Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- b) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 1600 z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 1263 z późn. zm.),
 - o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,
 - skarbowe,
 - o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
- c) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w ppkt b);

- d) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- e) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej "kryteriami selekcji", lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- f) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- g) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- h) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- i) Wykonawcę, który z innymi Wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- j) Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 628 z późn. zm.);
- k) Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- l) Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 369), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy. Zamawiający przewiduje następujące fakultatywne podstawy wykluczenia wykonawcy:

- a) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 243 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu,

jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba, że sąd zarządzi likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 498);

b) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba, że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

Zgodnie z art. 24 ust. 8 ustawy, Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Ww. przepisu nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu. Przepis art. 24 ust. 9 i 10 ustawy stosuje się odpowiednio.

Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

5.1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

5.1.2.1. Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają:

a) wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości prowadzonego przez Związek Międzygminny „Centrum Zagospodarowania Odpadów - SELEKT” – zgodnie z art. 9c ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 1454 z późn. zm.);

b) wpis do rejestru BDO (baza danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami), o którym mowa w art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia

2012 r. o odpadach (tj. Dz. U z 2018 r., poz. 992 z późn. zm.) w zakresie transportu odpadów, dotyczący:

- 20 03 01 Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne
- 20 02 01 Odpady ulegające biodegradacji,
- 20 03 07 Odpady wielkogabarytowe,
- 16 01 03 Zużyte opony,
- 17 01 01 Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów,
- 17 09 04 Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu inne niż wymienione w 17 09 01, 17 09 02, 17 09 03,
- 17 01 02 Gruz ceglany,
- 20 01 02 Szkło,
- 15 01 07 Opakowania ze szkła,
- 20 01 01 Papier i tektura,
- 15 01 01 Opakowania z papieru i tektury,
- 20 01 39 Tworzywa sztuczne,
- 15 01 02 Opakowania z tworzyw sztucznych,
- 15 01 04 Opakowania z metali,
- 15 01 10* Opakowania zawierające pozostałości substancji niebezpiecznych lub nimi zanieczyszczone,
- 20 01 32 Leki inne niż wymienione w 20 01 31,
- ex20 01 99 Igły i strzykawki
- 17 06 04 Materiały izolacyjne inne niż wymienione w 17 06 01 i 17 06 03,
- 20 01 21* Lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć,
- 20 01 35* Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki,
- 20 01 36 Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35,
- 20 01 34 Baterie i akumulatory inne niż wymienione w 20 01 33,
- 16 06 01* Baterie i akumulatory ołowiowe,
- 20 01 28 Farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice inne niż wymienione w 20 01 27,
- 20 01 30 Detergenty inne niż wymienione w 20 01 29
- 20 01 80 Środki ochrony roślin inne niż wymienione w 20 01 19.

albo

- potwierdzenie, że wykonawca jest wpisany do rejestru zawodowego, prowadzonego w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, jeżeli prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów o ww. kodach wymaga wpisu do takiego rejestru,

albo

- potwierdzenie posiadania przez wykonawcę statusu członkowskiego w określonej organizacji, od którego uzależnione jest prawo do świadczenia nabywanej przez Zamawiającego usługi w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

5.1.2.2. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie wymaga potwierdzenia spełnienia tego warunku (dotyczy wszystkich części zamówienia).

5.1.2.3. Zdolności technicznej lub zawodowej.

W niniejszym postępowaniu Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada zarówno na etapie udzielania zamówienia, jak i w czasie jego realizacji:

A) dotyczy Wykonawcy, który będzie składał ofertę na wykonanie usługi w Sektorze: I, II, III, V, VII, VIII, XII, XIV, XVI, XVIII, XIX:

a) urządzenia techniczne (pojazdy) w postaci:

- co najmniej 2 pojazdów specjalistycznych przystosowanych do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych,
- co najmniej 2 pojazdów przystosowanych do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, w tym co najmniej 1 pojazdu specjalistycznego z HDS-em,
- co najmniej 1 pojazdu do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej, zgromadzonych w kontenerach o pojemności od 4 m³ do 10 m³,
- co najmniej 1 pojazdu do odbierania odpadów komunalnych, zgromadzonych w kontenerach o pojemności powyżej 10 m³ (np. KP-15 i KP-22 zlokalizowanych na PSZOK-ach).

Wymienione pojazdy muszą spełniać wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013 r., poz. 122)

b) bazę magazynowo-transportową, spełniającą wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013 r., poz. 122) usytuowaną w gminie, z której terenu mają być odbierane odpady lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy danej gminy oraz znajdującą się na terenie, do którego Wykonawca posiada tytuł prawny przez cały czas trwania umowy.

W przypadku, gdy Wykonawca będzie składał ofertę na dwie lub więcej części, jest zobowiązany wykazać, że posiada urządzenia techniczne w ilości odpowiedniej dla każdej z części, przy czym baza magazynowo-transportowa może być jedna.

B) dotyczy Wykonawcy, który będzie składał ofertę na wykonanie usługi w Sektorze: IV, VI, IX, XIII:

a) urządzenia techniczne (pojazdy) w postaci:

- co najmniej 3 pojazdów specjalistycznych przystosowanych do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych,
- co najmniej 3 pojazdów przystosowanych do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, w tym co najmniej 1 pojazdu specjalistycznego z HDS-em,

- co najmniej 1 pojazdu do opróżniania pojemników typu MOŁOK (sektor IV i IX, tj. Dopiewo i Komorniki),

- co najmniej 1 pojazdu do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej, zgromadzonych w kontenerach o pojemności od 4 m³ do 10 m³,

- co najmniej 1 pojazdu do odbierania odpadów komunalnych, zgromadzonych w kontenerach o pojemności powyżej 10 m³ (np. KP-15 i KP-22 zlokalizowanych na PSZOK-ach).

Wymienione pojazdy muszą spełniać wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013 r., poz. 122)

b) bazę magazynowo-transportową, spełniającą wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 1 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013 r., poz. 122) usytuowaną w gminie, z której terenu mają być odbierane odpady lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy danej gminy oraz znajdującą się na terenie, do którego Wykonawca posiada tytuł prawny przez cały czas trwania umowy.

C) dotyczy Wykonawcy, który będzie składał ofertę na wykonanie usługi w Sektorze: X:

a) urządzenia techniczne (pojazdy) w postaci:

- co najmniej 4 pojazdów specjalistycznych przystosowanych do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych,

- co najmniej 4 pojazdów przystosowanych do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, w tym co najmniej 1 pojazdu specjalistycznego z HDS-em,

- co najmniej 2 pojazdów do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej, zgromadzonych w kontenerach o pojemności od 4 m³ do 10 m³,

- co najmniej 1 pojazdu do odbierania odpadów komunalnych, zgromadzonych w kontenerach o pojemności powyżej 10 m³ (np. KP-15 i KP-22 zlokalizowanych na PSZOK-ach).

Wymienione pojazdy muszą spełniać wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013 r., poz. 122)

b) bazę magazynowo-transportową, spełniającą wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013 r., poz. 122) usytuowaną w gminie, z której terenu mają być odbierane odpady lub w odległości nie większej niż 60 km

od granicy danej gminy oraz znajdującą się na terenie, do którego Wykonawca posiada tytuł prawny przez cały czas trwania umowy.

W przypadku, gdy Wykonawca będzie składał ofertę na dwie lub więcej części, jest zobowiązany wykazać, że posiada urządzenia techniczne w ilości odpowiedniej dla każdej z części, przy czym baza magazynowo-transportowa może być jedna.

Przykład:

Wykonawca składający ofertę na 1 i 2 Część przedmiotu zamówienia musi posiadać:

- 4 pojazdy specjalistyczne przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych,
- 4 pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, w tym co najmniej 1 pojazd specjalistycznego z HDS-em,
- 2 pojazdy do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej, zgromadzonych w kontenerach o pojemności od 4 m³ do 10 m³,

- 2 pojazdy do odbierania odpadów komunalnych, zgromadzonych w kontenerach o pojemności powyżej 10 m³ (np. KP-15 i KP-22 zlokalizowanych na PSZOK-ach).

- 5.2. Wstępna ocena spełniania ww. warunków oraz brak podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu dokonana zostanie w oparciu o [informacje zawarte w oświadczeniu dołączonym do oferty, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu](#). Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż ww. warunki Wykonawca spełnił. W przypadku niezłożenia wszystkich wymaganych w SIWZ dokumentów, Wykonawca zostanie wezwany do ich uzupełnienia, chyba, że mimo ich uzupełnienia oferta Wykonawcy podległaby odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Niespełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

5.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

5.3.1. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

5.3.2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki udziału w postępowaniu oraz wykazanie braku podstaw wykluczenia zostaną spełnione, jeżeli:

- a) warunki opisane w pkt 5.1.2. - wystarczające jest, aby dowolny Wykonawca/Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, wykazał/li spełnianie tego warunku;
- b) brak podstaw wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 1 oraz w art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy powinien spełnić każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia samodzielnie;
- c) każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zobowiązany jest złożyć JEDZ oraz oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

5.3.3. W przypadku oferty składanej przez wspólników spółki cywilnej postanowienia pkt 5.3.2. SIWZ stosuje się odpowiednio.

5.4. Korzystanie przez Wykonawcę ze zdolności technicznych lub sytuacji ekonomicznej innych podmiotów.

5.4.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na **zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej** innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

5.4.2. **Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając wraz z ofertą oryginał zobowiązania tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – według wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do SIWZ.**

5.4.3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 oraz w art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy.

5.4.4. **W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**

5.4.5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

5.4.6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt 5.4.1., nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 5.4.1.

6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu z postępowania

6.1. **W zakresie wstępnego wykazania spełniania przez każdego Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu / niepodlegania wykluczeniu z postępowania należy przedłożyć wraz z ofertą:**

6.1.1. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania – w formie Jednolitego Dokumentu sporządzonego zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE oraz art. 80 ust. 3 dyrektywy 2014/25/UE, tj. **Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ) – stanowiącego załącznik Nr 2 do niniejszej SIWZ.**

Wykonawca winien wypełnić w jednolitym dokumencie informacje wymagane w:

- a) Części II formularza– Informacje dotyczące wykonawcy – Sekcja A, B, C, D
- b) Części III formularza– Podstawy wykluczenia – Sekcja A, B, C, D
- c) Części IV formularza – Kryteria kwalifikacji – Sekcja A – pkt 2), Sekcja B – pkt 5), Sekcja C – pkt 1b), 9) i 10)
- d) Części VI formularza – Oświadczenia końcowe

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, **składa także JEDZ-e dotyczące tych podmiotów.**

Ponadto Wykonawca **składa również wraz z ofertą oryginał zobowiązania tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia oraz dokumenty, które określają: zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu, sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia, zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia oraz czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty, których wskazane zdolności dotyczą.

Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, w celu wskazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, również **składa JEDZ-e dotyczące Podwykonawców.**

W przypadku wspólnego ubiegania się przez Wykonawców o udzielenie zamówienia JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.

Wskazane dokumenty potwierdzają spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia z postępowania **w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu** oraz braku podstaw wykluczenia z postępowania.

W sytuacji złożenia przez Wykonawcę oferty na więcej niż jedną Część zamówienia, Zamawiający zaleca złożenie dokumentu JEDZ osobno dla każdej z Części.

- 6.2. Zamawiający w niniejszym postępowaniu, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (art. 24aa ustawy Pzp).

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, za pośrednictwem platformazakupowa.pl wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, do złożenia w wyznaczonym terminie, lecz nie krótszym niż 10 dni, wskazanych poniżej (pkt 6.3. i 6.4. SIWZ), dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania, aktualnych na dzień ich złożenia.

- 6.3. W zakresie wykazania spełnienia przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, warunków udziału w postępowaniu dotyczących kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, zdolności technicznej lub zawodowej, należy przedłożyć, na wezwanie Zamawiającego:

6.3.1. wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości prowadzonego przez Związek Międzygminny „Centrum Zagospodarowania Odpadów - SELEKT”,

6.3.2. wpis do rejestru BDO (baza danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami), o którym mowa w art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz. U z 2018 r., poz. 992 z późn. zm.), w zakresie transportu odpadów, dotyczący:

- 20 03 01 Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne
- 20 02 01 Odpady ulegające biodegradacji,
- 20 03 07 Odpady wielkogabarytowe,
- 16 01 03 Zużyte opony,
- 17 01 01 Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów,
- 17 09 04 Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu inne niż wymienione w 17 09 01, 17 09 02, 17 09 03,
- 17 01 02 Gruz ceglany,
- 20 01 02 Szkło,
- 15 01 07 Opakowania ze szkła,
- 20 01 01 Papier i tektura,
- 15 01 01 Opakowania z papieru i tektury,
- 20 01 39 Tworzywa sztuczne,
- 15 01 02 Opakowania z tworzyw sztucznych,
- 15 01 04 Opakowania z metali,
- 15 01 10* Opakowania zawierające pozostałości substancji niebezpiecznych lub nimi zanieczyszczone,

- 20 01 32 Leki inne niż wymienione w 20 01 31,
- ex20 01 99 Igły i strzykawki
- 17 06 04 Materiały izolacyjne inne niż wymienione w 17 06 01 i 17 06 03,
- 20 01 21* Lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć,
- 20 01 35* Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki,
- 20 01 36 Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35,
- 20 01 34 Baterie i akumulatory inne niż wymienione w 20 01 33,
- 16 06 01* Baterie i akumulatory ołowiowe,
- 20 01 28 Farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice inne niż wymienione w 20 01 27,
- 20 01 30 Detergenty inne niż wymienione w 20 01 29
- 20 01 80 Środki ochrony roślin inne niż wymienione w 20 01 19.

albo

potwierdzenie, że wykonawca jest wpisany do rejestru zawodowego, prowadzonego w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, jeżeli prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów o ww. kodach wymaga wpisu do takiego rejestru,

albo

potwierdzenie posiadania przez wykonawcę statusu członkowskiego w określonej organizacji, od którego uzależnione jest prawo do świadczenia nabywanej przez Zamawiającego usługi w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

6.3.3. wykaz urządzeń technicznych (pojazdów, bazy) dostępnych wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami – *według wzoru przedstawionego przez Zamawiającego na dalszym etapie postępowania wraz z wezwaniem Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza do złożenia dokumentów,*

6.4. **W zakresie wykazania, że Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona nie podlega wykluczeniu z postępowania, należy przedłożyć, na wezwanie Zamawiającego:**

6.4.1. informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

6.4.2. zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

6.4.3. zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na

ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

6.4.4. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;

6.4.5. oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności - *według wzoru przedstawionego przez Zamawiającego na dalszym etapie postępowania wraz z wezwaniem Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza do złożenia dokumentów*;

6.4.6. oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne - *według wzoru przedstawionego przez Zamawiającego na dalszym etapie postępowania wraz z wezwaniem Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza do złożenia dokumentów*;

6.4.7. oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tj. Dz.U. z 2018 r., poz. 1445 z późn. zm.) - *według wzoru przedstawionego przez Zamawiającego na dalszym etapie postępowania wraz z wezwaniem Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza do złożenia dokumentów*;

6.4.8. oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4** do SIWZ.

Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 26 ust. 2f ustawy Pzp, jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

Jeżeli Wykonawca nie złoży w wyznaczonym terminie, o którym mowa powyżej, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są

niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich uzupełnienia lub poprawienia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym składane są oświadczenia lub dokumenty.

- 6.5. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, przekazuje Zamawiającemu za pośrednictwem Platformy oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4 do SIWZ**. Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 6.6. Zamawiający zażąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 6.4.1.-6.4.7. Oświadczenie z pkt. 6.1.1. SIWZ (JEDZ) dotyczące podmiotu ww. Wykonawca powinien złożyć wraz z ofertą.
- 6.7. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, również składa dokumenty wymienione w pkt 6.4.1.-6.4.7. dotyczące Podwykonawców. Oświadczenie z pkt. 6.1.1. SIWZ (JEDZ) dotyczące Podwykonawcy ww. Wykonawca powinien złożyć wraz z ofertą. Jeżeli powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia nastąpi w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawi oświadczenie z pkt. 6.1.1. SIWZ (JEDZ) dotyczące Podwykonawcy oraz dokumenty wymienione w pkt 6.4.1.-6.4.7. dotyczące Podwykonawców.
- 6.8. **Dokumenty podmiotów zagranicznych.** Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt:
- 6.4.1. niniejszej SIWZ składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - 6.4.2.- 6.4.4. niniejszej SIWZ przedkłada dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:
 - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się ww. dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób

uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 6.4.1. SIWZ, składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

- 6.9. Do złożenia dokumentów wskazanych w pkt 6.3. i 6.4. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza z zastrzeżeniem, że wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości prowadzonego przez Związek Międzygminny „Centrum Zagospodarowania Odpadów - SELEKT”, wpis do rejestru BDO (baza danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami), odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, Zamawiający pobierze samodzielnie z ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych tj. z rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez ZM CZO „SELEKT”, rejestru BDO prowadzonego przez Ministerstwo Środowiska, Krajowego Rejestru Sądowego (dla podmiotów wpisanych do KRS) lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (dla podmiotów wpisanych do CEIDG) - zgodnie z art. 26 ust. 6 ustawy Pzp.
- 6.10. Dokumenty lub oświadczenia o których mowa w pkt 6.3. i 6.4. SIWZ składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.
Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
W przypadku, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń.

Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

- 6.11. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (Konsorcjum, spółka cywilna) do oferty należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa udzielonego przez upoważnionych przedstawicieli podmiotów uczestniczących wspólnie. W przypadku złożenia oferty przez ww. podmioty, wymagane oświadczenia i dokumenty wynikające z pkt 6.1.1., 6.4.1 – 6.4.8. niniejszej SIWZ składa każdy z podmiotów tworzących konsorcjum. Pozostałe dokumenty (wynikające z pkt 6.3.1.-6.3.3.) niniejszej SIWZ składa konsorcjum jako całość.
Do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące Wykonawcy (art. 23 ust. 3 ustawy Pzp).
- 6.12. Zamawiający, zgodnie z art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

7. Informacja o sposobie porozumiewania się

- 7.1. Komunikacja w postępowaniu w szczególności: składanie dokumentów, oświadczeń, wniosków, zawiadomień, zapytań oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem: platformazakupowa.pl/pn/selekt_czempin i formularza „Wyślij wiadomość”.
- 7.2. Link do postępowania dostępny jest na stronie operatora **platformazakupowa.pl**.
- 7.3. Wymagania techniczne i organizacyjne opisane zostały w Regulaminie **platformazakupowa.pl**. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy Zakupowej, określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący.
- 7.4. Poniższe zasady nie dotyczą składania ofert, gdyż wiadomości nie są szyfrowane.
- 7.5. Komunikacja poprzez “Wyślij wiadomość” umożliwia dodanie do treści wysyłanej wiadomości plików lub spakowanego katalogu (załączników). Występuje limit objętości plików lub spakowanego katalogu w zakresie całej wiadomości do 1 GB przy maksymalnej ilości 20 plików lub spakowanych katalogów.

- 7.6. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem przycisku „**Wyślij wiadomość**” jako załączniki.
- 7.7. Wykonawca otrzyma powiadomienia, tj. wiadomości email dotyczące komunikatów w sytuacji, gdy zamawiający opublikuje informacje publiczne lub spersonalizowaną wiadomość zwaną prywatną korespondencją.
- 7.8. Warunkiem otrzymania powiadomień systemowych **platformazakupowa.pl** jest wcześniejsze poinformowanie przez Zamawiającego o postępowaniu, złożenie oferty lub wniosku jak i wystosowanie wiadomości przez Wykonawcę w obrębie postępowania, na którą otrzyma odpowiedź.
- 7.9. Za datę przekazania składanych dokumentów, oświadczeń, wniosków, zawiadomień, zapytań oraz przekazywanie informacji uznaje się kliknięcie przycisku „**Wyślij wiadomość**”, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
- 7.10. W sytuacjach awaryjnych, np. w przypadku niedziałania **platformazakupowa.pl** Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej.
- 7.11. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Wszelkie pytania dotyczące wyjaśnienia treści SIWZ powinny być wnoszone poprzez stronę: platformazakupowa.pl/pn/selekt_czempin i formularza „**Wyślij wiadomość**” dostępnego na stronie dotyczącej danego postępowania.
- 7.12. Zamawiający niezwłocznie zamieści na stronie: platformazakupowa.pl/pn/selekt_czempin treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, bez ujawnienia źródła zapytania.
- 7.13. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej: platformazakupowa.pl/pn/selekt_czempin w sekcji „**Komunikaty**” i stanie się ona integralną częścią specyfikacji.
- 7.14. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści odpowiednie ogłoszenie w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej oraz zamieści informację o zmianach na stronie: platformazakupowa.pl/pn/selekt_czempin

8. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

- 8.1. Osobami upoważnionymi do bezpośredniego kontaktowania się w sprawach organizacyjnych zamówienia są:
- Bogusław Baraniak** – Dyrektor Biura Związku Międzygminnego „Centrum Zagospodarowania Odpadów – SELEKT”
tel. (61) 28 26 303; 28 23 358

e-mail: baraniak@selekt.czempin.pl

Lidia Ochmańska – doradca ds. zamówień publicznych

tel. 691 81 38 38

e-mail: leszno.kancelaria@wp.pl

- 8.2. Zamawiający w zakresie pytań technicznych związanych z działaniem systemu prosi o kontakt z Centrum Wsparcia Klienta **platformazakupowa.pl** pod numer 22 101 02 02, **cwk@platformazakupowa.pl**.

9. Wymagania dotyczące wadium

- 9.1. Wykonawca wniesie wadium w wysokości **10.000,00 zł** (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100), **osobno na każdą z części zamówienia, na którą składa ofertę**. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium na okres związania ofertą.
- 9.2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
- 9.2.1. pieniądzu,
 - 9.2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 9.2.3. gwarancjach bankowych,
 - 9.2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 9.2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz.U. z 2019 r., poz. 310).
- 9.3. Wadium w formie pieniężnej należy **wpłacić przelewem** na rachunek bankowy Zamawiającego **BS 75 8682 1030 0002 0633 2000 0040** z dopiskiem na blankiecie przelewu, której części postępowania dotyczy. Kserokopię dowodu przelewu należy dołączyć do oferty.
- 9.4. W przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż w pieniądzu, **wymagane jest załączenie do oferty oryginalnego dokumentu gwarancji/poręczenia w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej.pl z zastrzeżeniem, że dokument będzie podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Gwaranta tj. wystawcę gwarancji/poręczenia**. Beneficjentem wadium wnoszonego w innej formie niż w pieniądzu jest Zamawiający. Dokument wadialny powinien mieć formę oświadczenia bezwarunkowego, nieodwołalnego i płatnego na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego.
- 9.5. Powołując się na zapis art. 53 dyrektywy 2014/24/UE Zamawiający **dopuszcza złożenie wadium w formie papierowej przesłanej na adres Zamawiającego** w terminie składania ofert (decyduje data doręczenia), jeżeli Wykonawca nie dysponuje wersją elektroniczną.
- 9.6. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert. **Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.**
- 9.7. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

- 9.8. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia oraz wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 9.9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- 9.10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- 9.10.1. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - 9.10.2. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 9.10.3. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

10. Termin związania ofertą

- 10.1. **Wykonawca związany będzie złożoną ofertą przez okres 60 dni.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 10.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na trzy dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 10.3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

11. Opis sposobu przygotowania ofert

- 11.1. Składając ofertę zaleca się zaplanowanie złożenia jej z wyprzedzeniem minimum 24h, aby zdążyć w terminie przewidzianym na jej złożenie w przypadku siły wyższej, jak np. awaria **platformazakupowa.pl**, awaria Internetu, problemy techniczne związane z brakiem np. aktualnej przeglądarki, itp.
- 11.2. Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty lub wniosku do 1 GB przy maksymalnej ilości 20 plików lub spakowanych folderów (pliki można spakować zgodnie z pkt 7.7.).

- 11.3. Przy dużych plikach kluczowe jest łącze internetowe i dostępna przepustowość łącza po stronie serwera **platformazakupowa.pl** oraz użytkownika.
- 11.4. W przypadku większych plików zalecamy skorzystać z instrukcji pakowania plików dzieląc je na mniejsze paczki po np. 75 MB każda.
- 11.5. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem “**Formularzu składania oferty**” na : platformazakupowa.pl/pn/selekt_czempin w konkretnym postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej, a do danych zawierających dokumenty tekstowe, tekstowo-graficzne lub multimedialne stosuje się: .txt, .rtf, .pdf, .xps, .odt, .ods, .odo, .doc, .xls, .ppt, .docx, .xlsx, .pptx, .csv.
- 11.6. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę ich przekazania w systemie poprzez kliknięcie przycisku “**Złóż ofertę**” w drugim kroku i wyświetlaniu komunikatu, że oferta została złożona.
- 11.7. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać załączone w osobnym miejscu w kroku 1 składania oferty przeznaczonym na zamieszczenie tajemnicy przedsiębiorstwa. Uzasadnienie odnośnie charakteru zastrzeżonych informacji Wykonawca przekazuje w jawnej części oferty. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W takim przypadku Wykonawca oznacza informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa klauzulą „tajemnica przedsiębiorstwa - nie udostępniać”. Wykonawca nie może zastrzec nazwy (firmy) oraz jego adresu, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w jego ofercie.
- 11.8. Zaleca się, aby każdy dokument zawierający tajemnicę przedsiębiorstwa został zamieszczony w odrębnym pliku.
- 11.9. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w Ogłoszeniu i SIWZ dokumenty - w tym np. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia w postaci elektronicznej.
- 11.10. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk “**Przejdź do podsumowania**”.
- 11.11. Oferta (JEDZ, formularz cenowy) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem. W procesie składania oferty na platformie taki podpis Wykonawca może złożyć:
 - a) bezpośrednio na dokumencie przesłanym do systemu lub/i
 - b) dla całego pakietu dokumentów w kroku 2 “**Formularza składania oferty**” (po kliknięciu w przycisk “**Przejdź do podsumowania**”).

Zamawiający zaleca podpisywanie plików podpisem elektronicznym w formacie PadES.

11.12. Ścieżka dla złożenia podpisu kwalifikowanego na każdym dokumencie osobno:

- a) Pobierz wszystkie pliki dołączone do postępowania na swój komputer,
- b) Wypełnij pliki na swoim komputerze, a następnie podpisz pliki, które zamierzasz dołączyć do oferty kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
- c) Dołącz wszystkie podpisane pliki do Formularza składania oferty na platformazakupowa.pl,
- d) Kliknij w przycisk “**Przejdź do podsumowania**”,
- e) Następnie w drugim kroku składania oferty należy sprawdzić poprawność złożonej oferty oraz załączonych plików,
- f) Do celów kontrolnych możesz opcjonalnie sprawdzić ważność i poprawność swojego elektronicznego podpisu kwalifikowanego i w tym celu:
 - pobrać plik w formacie XML,
 - po wgraniu XML bez podpisu system dokona wstępnej analizy i wyświetli informację o błędzie,
 - uzyskaną informację należy traktować jako weryfikację pomocniczą, gdyż to Zamawiający przeprowadzi proces badania ofert w postępowaniu,
- g) Pliku XML nie należy modyfikować ani zmieniać, gdyż służy on do celów dowodowych,
- h) Przyczyny błędnej walidacji elektronicznego podpisu kwalifikowanego podczas jego weryfikacji mogą być następujące:
 - brak podpisu na dokumencie XML,
 - podpis kwalifikowany utracił ważność,
 - niewłaściwy format podpisu,
 - użycie podpisu niekwalifikowanego,
 - zmodyfikowano plik XML,
 - załączenie przez Wykonawcę niewłaściwego pliku XML.
- i) Niezależnie od wyświetlonego komunikatu możesz kliknąć przycisk **Złóż ofertę**, aby zakończyć etap składania oferty, tylko upewnij się, czy błąd nie jest spowodowany błędami wskazanymi w ppkt g),
- j) Następnie system zaszyfruje ofertę Wykonawcy, tak by ta była niedostępna dla Zamawiającego do terminu otwarcia ofert,
- k) Ostatnim krokiem jest wyświetlenie się komunikatu i przesłanie wiadomości email z **platformazakupowa.pl** z informacją na temat złożonej oferty,
- l) W celach odwoławczych z uwagi na zaszyfrowanie oferty na **platformazakupowa.pl** Wykonawca powinien przechowywać kopię swojej oferty wraz z pobranym plikiem XML na swoim komputerze.

11.13. Ścieżka dla złożenia podpisu kwalifikowanego na całej paczce XML:

- a) Dołącz w kroku pierwszym pliki do oferty,
- b) Następnie w drugim kroku składania oferty należy:
 - sprawdzić poprawność złożonej oferty oraz załączonych plików,
 - pobrać plik w formacie XML,
 - wykonawca wgrywa plik zawierający podpis pobranej oferty XML opatrzony kwalifikowanym podpisem lub kwalifikowanymi podpisami,
 - jeżeli plik XML został opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym I podpis ten jest ważny, wyświetli się komunikat potwierdzający prawidłowości podpisu wraz z informacją o osobie podpisującej,

- gdy plik nie został opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym to w takiej sytuacji system wyświetli informację o błędzie (braku podpisu, braku ważnego podpisu lub modyfikacji pobranego pliku XML),
- uzyskaną informację należy traktować jako weryfikację pomocniczą, gdyż to Zamawiający przeprowadzi proces badania ofert w postępowaniu,
- f) Pliku XML nie należy modyfikować ani zmieniać, gdyż służy on do celów dowodowych,
- g) Przyczyny błędnej walidacji elektronicznego podpisu kwalifikowanego podczas jego weryfikacji mogą być następujące:
 - brak podpisu na dokumencie XML,
 - podpis kwalifikowany utracił ważność,
 - niewłaściwy format podpisu,
 - użycie podpisu niekwalifikowanego,
 - zmodyfikowano plik XML,
 - załączenie przez Wykonawcę niewłaściwego pliku XML.
- h) Niezależnie od wyświetlonego komunikatu możesz kliknąć przycisk **Złóż ofertę**, aby zakończyć etap składania oferty, tylko upewnij się czy błąd nie jest spowodowany błędami wskazanymi w pkt g),
- i) Następnie system zaszyfruje ofertę Wykonawcy, tak by ta była niedostępna dla Zamawiającego do terminu otwarcia ofert,
- j) Ostatnim krokiem jest wyświetlenie się komunikatu i przesłanie wiadomości email z **platformazakupowa.pl** z informacją na temat złożonej oferty,
- k) W celach odwoławczych z uwagi na zaszyfrowanie oferty na **platformazakupowa.pl** Wykonawca powinien przechowywać kopię swojej oferty wraz z pobranym plikiem XML na swoim komputerze.

- 11.14. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem **“Formularza składania oferty”**.
- 11.15. Z uwagi na to, że oferta Wykonawcy jest zaszyfrowana nie można jej edytować. Przez zmianę oferty rozumie się złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej, jednak należy to zrobić przed upływem terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu.
- 11.16. Złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej w postępowaniu, w którym Zamawiający dopuszcza złożenie tylko jednej oferty przed upływem terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu powoduje wycofanie oferty poprzednio złożonej.
- 11.17. Jeśli wykonawca składający ofertę jest zautoryzowany (zalogowany), to wycofanie oferty następuje od razu po złożeniu nowej oferty.
- 11.18. W przypadku składania kolejnej oferty i wycofaniu poprzedniej, jeżeli użytkownik nie jest zalogowany to do jego identyfikacji potrzebne jest kliknięcie w link wysłany w wiadomości email, który musi być zgodny z adresem email podanym podczas pierwotnego składania oferty lub zalogowanie i kliknięcie w przycisk **“Potwierdź ofertę”**.
- 11.19. Potwierdzeniem wycofania oferty jest data kliknięcia w przycisk **“Wycofaj ofertę”**.
- 11.20. Wycofanie oferty lub wniosku możliwe jest do zakończeniu terminu składania ofert.
- 11.21. Wycofanie złożonej oferty powoduje, że Zamawiający nie będzie miał możliwości zapoznania się z nią po upływie terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu.
- 11.22. Wykonawca po upływie terminu składania ofert nie może dokonać zmiany złożonej oferty.

- 11.23. Wykonawca może złożyć ofertę po terminie składania ofert poprzez kliknięcie przycisku **“Odblokuj formularz”**.
- 11.24. Po złożeniu oferty Wykonawca otrzymuje automatyczny komunikat dotyczący tego, że oferta została złożona po terminie.
- 11.25. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 11.26. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 11.27. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej SIWZ.
- 11.28. Oferta powinna być sporządzona według wzoru formularza oferty stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ.
- 11.29. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 11.30. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 11.31. Wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie część zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
- 11.32. Wszystkie zapisane strony oferty łącznie z załącznikami powinny być ponumerowane.
- 11.33. Wszystkie poprawki w treści oferty muszą zostać parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 11.34. Oferta złożona przez Wykonawcę powinna zawierać:
- a) Potwierdzenie wniesienia wadium,
 - b) Formularz ofertowy,
 - c) Formularz cenowy,
 - d) Oświadczenie (JEDZ) potwierdzające spełnianie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia,
 - e) Zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (jeżeli dotyczy),
 - f) Pełnomocnictwo lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik lub przedstawiciel Wykonawcy.

Pełnomocnictwo dla przedstawiciela Wykonawcy do podpisania oferty powinno zostać przekazane Zamawiającemu elektronicznie w formie oryginału (tj. z kwalifikowanym podpisem elektronicznym np. właściciela firmy) lub kopii poświadczonej notarialnie. Kwestia formy pełnomocnictwa nie została wprost uregulowana w Pzp. W związku z tym na mocy art. 14 ust. 1 Pzp należy stosować w tym zakresie przede wszystkim przepisy kodeksu cywilnego, które znajdują swoje zastosowanie do czynności

podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej. Kluczowe znaczenie ma art. 99 § 1 kodeksu cywilnego, z którego wynika, że jeżeli do ważności czynności prawnej potrzebna jest szczególna forma, to pełnomocnictwo do dokonania tej czynności powinno być udzielone w tej samej formie. Z uwagi na to, że oferty w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego o wartości równej progom unijnym lub większej wszczętych od dnia 18 października 2018 r. są sporządzane, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, to także pełnomocnictwo powinno mieć taką formę.

W przypadku, gdy nie ma pełnomocnictwa w formie elektronicznej oryginalnej (tj. z kwalifikowanym podpisem osoby uprawnionej do jego udzielenia), a sporządzono dla danej osoby pełnomocnictwo tylko w formie pisemnej (tj. z własnoręcznym podpisem osoby uprawnionej do jego udzielenia), można złożyć kopię pełnomocnictwa, ale notarialnie poświadczoną elektronicznie. Stosownie zaś do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. Prawo o notariacie (Dz. U. z 2017 r., poz. 2291 ze zm.), elektroniczne poświadczenie zgodności odpisu, wyciągu lub kopii z okazanym dokumentem notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia powinno zostać przekazane Zamawiającemu elektronicznie w formie oryginału (tj. z kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub jeżeli zobowiązanie, nie zostało sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, Wykonawca może sporządzić i przekazać elektroniczną kopię posiadanego zobowiązania.

- 11.35. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. W przypadku składania ofert częściowych Wykonawca jest zobowiązany złożyć formularz oferty osobno dla każdej z części.
- 11.36. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 11.37. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 11.38. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp
- 11.39. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
- 11.40. Formularz ofertowy stanowi **Załącznik nr 1** do niniejszej SIWZ.
- 11.41. Formularz JEDZ stanowi **Załącznik nr 2** do niniejszej SIWZ.

12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 12.1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć za pośrednictwem platformazakupowa.pl/pn/selekt_czempin, zgodnie z instrukcjami określonymi w pkt 11 SIWZ:

Część 1: Sektor I – obszar gminy Brodnica - do dnia **08.11.2019 r. do godz. 9.30.**

Część 2: Sektor II – obszar gminy Czempin - do dnia **13.11.2019 r. do godz. 9.30.**

- Część 3: Sektor III – obszar gminy Dolsk - do dnia **08.11.2019 r. do godz. 9.30.**
- Część 4: Sektor IV – obszar gminy Dopiewo - do dnia **18.11.2019 r. do godz. 9.30.**
- Część 5: Sektor V – obszar gminy Granowo - do dnia **08.11.2019 r. do godz. 9.30.**
- Część 6: Sektor VI – obszar gminy Grodzisk Wielkopolski - do dnia **15.11.2019 r. do godz. 9.30.**
- Część 7: Sektor VII – obszar gminy Kamieniec - do dnia **12.11.2019 r. do godz. 9.30.**
- Część 8: Sektor VIII – obszar gminy Kaźmierz - do dnia **12.11.2019 r. do godz. 9.30.**
- Część 9: Sektor IX – obszar gminy Komorniki - do dnia **19.11.2019 r. do godz. 9.30.**
- Część 10: Sektor X – obszar gminy Kościan i gminy miejskiej Kościan - do dnia **15.11.2019 r. do godz. 9.30.**
- Część 11: Sektor XII – obszar miasta Puszczykowo - do dnia **13.11.2019 r. do godz. 9.30.**
- Część 12: Sektor XIII – obszar gminy Opalenica - do dnia **14.11.2019 r. do godz. 9.30.**
- Część 13: Sektor XIV – obszar gminy Rakoniewice - do dnia **13.11.2019 r. do godz. 9.30.**
- Część 14: Sektor XVI – obszar gminy Stęszew - do dnia **14.11.2019 r. do godz. 9.30.**
- Część 15: Sektor XVIII – obszar gminy Wielichowo - do dnia **12.11.2019 r. do godz. 9.30.**
- Część 16: Sektor XIX – obszar gminy Zbąszyń - do dnia **14.11.2019 r. do godz. 9.30.**

12.2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, za pośrednictwem platformazakupowa.pl/pn/selekt_czempin poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert, które jest jednoznaczne z ich upublicznieniem w następujących terminach:

- Część 1: Sektor I – obszar gminy Brodnica - dnia **08.11.2019 r. o godz. 10.00.**
- Część 2: Sektor II – obszar gminy Czempin - dnia **13.11.2019 r. o godz. 10.00.**
- Część 3: Sektor III – obszar gminy Dolsk - dnia **08.11.2019 r. o godz. 10.15.**
- Część 4: Sektor IV – obszar gminy Dopiewo - dnia **18.11.2019 r. o godz. 10.00.**
- Część 5: Sektor V – obszar gminy Granowo - dnia **08.11.2019 r. o godz. 10.30.**
- Część 6: Sektor VI – obszar gminy Grodzisk Wielkopolski - dnia **15.11.2019 r. o godz. 10.00.**
- Część 7: Sektor VII – obszar gminy Kamieniec - dnia **12.11.2019 r. o godz. 10.00.**
- Część 8: Sektor VIII – obszar gminy Kaźmierz - dnia **12.11.2019 r. o godz. 10.15.**
- Część 9: Sektor IX – obszar gminy Komorniki - dnia **19.11.2019 r. o godz. 10.00.**
- Część 10: Sektor X – obszar gminy Kościan i gminy miejskiej Kościan - dnia **15.11.2019 r. o godz. 10.15.**
- Część 11: Sektor XII – obszar miasta Puszczykowo - dnia **13.11.2019 r. o godz. 10.15.**
- Część 12: Sektor XIII – obszar gminy Opalenica - dnia **14.11.2019 r. o godz. 10.00.**
- Część 13: Sektor XIV – obszar gminy Rakoniewice - dnia **13.11.2019 r. o godz. 10.30.**
- Część 14: Sektor XVI – obszar gminy Stęszew - dnia **14.11.2019 r. o godz. 10.15.**
- Część 15: Sektor XVIII – obszar gminy Wielichowo - dnia **12.11.2019 r. o godz. 10.30.**
- Część 16: Sektor XIX – obszar gminy Zbąszyń - dnia **14.11.2019 r. o godz. 10.30.**

12.3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej platformazakupowa.pl/pn/selekt_czempin w zakładce „Komunikaty” informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

12.4. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8, w związku z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp, oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.

13. Opis sposobu obliczenia ceny

- 13.1. Wykonawca obliczy cenę w formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik Nr 1 do SIWZ w sposób w nim określony, z uwzględnieniem uwag poniższych.
- 13.2. **Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.**
- 13.3. W cenie należy uwzględnić wszystkie wymagania określone w niniejszej SIWZ oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w szczególności:
- 1) zachowanie właściwego stanu sanitarnego użytkowanych pojazdów,
 - 2) mycia, konserwacji, naprawy i wymiany pojazdów,
 - 3) porządkowania terenu zanieczyszczonymi odpadami na skutek działań Wykonawcy,
 - 4) zapewnienia w trakcie realizacji całego zamówienia worków do zbierania odpadów komunalnych,
 - 6) naprawienia i ponoszenia kosztów naprawy szkód wyrządzonych podczas wykonywania usługi,
 - 7) zapewnienia przez cały czas trwania umowy dla właściwej realizacji przedmiotu umowy odpowiedniej ilości i obsługi środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi, utrzymania przedmiotowych środków technicznych w dobrym stanie technicznym, gwarantującym sprawną pracę i ciągłość świadczenia usług w okresie określonym w umowie.
- 13.4. Przy obliczaniu ceny Wykonawca nie uwzględnia kosztów tzw. „opłaty na bramie”. Zarówno koszty jak i zyski wynikające z tzw. „opłaty na bramie” leżą po stronie Zamawiającego i nie są objęte przedmiotem zamówienia.
- 13.5. Wskazane ceny jednostkowe będą miały zastosowanie przy ewentualnym skorzystaniu przez Zamawiającego z prawa opcji.
- 13.6. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.
- 13.7. Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający **w celu oceny takiej oferty** doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług (VAT), który miałby obowiązek płacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 13.8. **Wykonawca składając ofertę, informuje zamawiającego (w formularzu oferty), czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.**
- 13.9. Zamawiający poprawi w tekście oferty:
- 13.9.1. oczywiste omyłki pisarskie,
 - 13.9.2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

13.9.3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

14. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą

Zamawiający nie przewiduje możliwości rozliczenia z Wykonawcą w walucie obcej. Rozliczenie nastąpi w złotych polskich (PLN).

15. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

15.1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium:
- cena – 60%
- termin płatności - 40%

15.2. Ranking ofert przy uwzględnieniu ww. kryterium ceny ustalony będzie wg wzoru, w skali do 60 punktów, w następujący sposób:

$C = (C_{ncb}/C_{bob}) \times 60$ pkt, gdzie:

C - ilość punktów za cenę,

C_{ncb} - najniższa cena brutto,

C_{bob} - cena brutto oferty badanej.

15.3. Ranking ofert przy uwzględnieniu ww. kryterium terminu płatności ustalony będzie w skali do 40 punktów w następujący sposób:

$T_p = (T_{pb}/T_{pn}) \times 40$ pkt, gdzie:

T_p – ilość punktów za termin płatności

T_{pb} – termin płatności oferty badanej

T_{pn} – najdłuższy zaoferowany termin płatności

Przy ocenie terminu płatności punktowany będzie termin płatności nie krótszy niż 14 dni i nie dłuższy niż 30 dni. Oferta bez wskazania terminu płatności, oferta proponująca termin płatności krótszy niż 14 dni i dłuższy niż 30 dni zostanie odrzucona. Liczba punktów dla pozostałych ofert będzie wyliczona według ww. wzoru matematycznego. Oceniany będzie termin płatności wyrażony w dniach.

15.4. Za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna ofertę z największą ilością punktów.

16. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 16.1. O wyborze oferty, Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców zgodnie z art. 92 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp oraz za pośrednictwem **platformazakupowa.pl**. Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą, zostanie zawiadomiony odrębnym pismem o miejscu i terminie podpisania umowy.
- 16.2. Zamawiający zamieści informację o wyborze oferty najkorzystniejszej również na stronie internetowej.
- 16.3. W przypadku, gdyby wybrana w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez dwóch lub więcej Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, Zamawiający może zażądać umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie publiczne.
- 16.4. Wykonawca zobowiązany jest przed podpisaniem umowy przedłożyć Zamawiającemu:
- pełnomocnictwo, jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik,
 - dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie wskazanej w pkt 17.3. SIWZ,
 - harmonogram odbioru odpadów komunalnych, w tym zmieszanych odpadów komunalnych, bioodpadów, selektywnie zebranych odpadów komunalnych, odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, harmonogram odbioru „choinek bożonarodzeniowych” oraz harmonogram odbioru przeterminowanych leków z aptek zlokalizowanych na terenie danej gminy w wersjach papierowych.
- Harmonogramy w wersji elektronicznej (e-mail) Wykonawca przekaże Zamawiającemu w terminie 7 dni po podpisaniu umowy o niniejsze zamówienie. Harmonogramy powinny uwzględniać częstotliwość odbioru wszystkich odpadów, wskazaną w opisie przedmiotu zamówienia. Harmonogramy odbioru odpadów powinny uwzględniać odbiór odpadów zmieszanych w pierwszych 10 dniach licząc od dnia podpisania umowy o przedmiotowe zamówienie. Pierwsze terminy odbioru odpadów powinny uwzględniać terminy ostatnich odbiorów wynikające z poprzedniego harmonogramu i obowiązującej częstotliwości.
- 16.5. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostanie przesłane w inny sposób.
- Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta lub jeżeli upłynie termin do wniesienia odwołania na czynności Zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 ustawy Pzp lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze, Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa powyżej.
- 16.6. Do umów w sprawach zamówień publicznych zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

17. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

- 17.1. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na sumę stanowiącą **3% ceny brutto podanej w ofercie.**
- 17.2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 17.3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w jednej lub w kilku następujących formach:
- w pieniądzu – płatność przelewem na konto Zamawiającego rachunek bankowy Zamawiającego **BS 75 8682 1030 0002 0633 2000 0040,**
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz. U. z 2016r., poz. 359).

W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie poręczenia bankowego lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, gwarancji bankowej, poręczenia udzielonego przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości **Wykonawca składa oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia w tych formach w postaci elektronicznej, opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym przedstawiciela odpowiednio gwaranta albo poręczyciela.**

Zamawiający **dopuszcza złożenie zabezpieczenia w formie papierowej przesłanej na adres Zamawiającego,** jeżeli Wykonawca nie dysponuje wersją elektroniczną.

- 17.4. **Polisa, poręczenie, gwarancja lub inny dokument stanowiący zabezpieczenie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy powinien mieć formę oświadczenia bezwarunkowego, nieodwołalnego i płatnego na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego.**
- 17.5. Na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych w art. 148 ust. 2 ustawy Zamawiający nie wyraża zgody.
- 17.6. W przypadku przekroczenia terminu wykonania umowy Wykonawca zobowiązany jest do zaktualizowania zabezpieczenia należytego wykonania umowy wnoszonego w innej formie niż w pieniądzu.
- 17.8. **W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmieni formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.**
- 17.9. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane,

pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

- 17.10. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

18. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

Wzór umowy stanowiący **Załącznik nr 6** do SIWZ określa istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.

19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

- 19.1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
- 19.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
- 19.3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
- 19.4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 19.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 19.6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 19.7. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy Pzp.
- 19.8. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

- 19.9. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 19.10. Szczegółowe regulacje dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w Dziale VI ustawy Pzp.

20. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Związek Międzygminny „Centrum Zagospodarowania Odpadów - SELEKT” w Czempiniu
Adres: ul. Kościańskie Przedmieście 2B, 64-020 Czempień
Telefon: (61) 282 63 03; 28 23 358
Fax: (61) 282 63 03
- Inspektorem Ochrony Danych Osobowych jest: Tomasz Nowiński, mail: iod@compnet.pl; inspektor@rodo-krp.pl
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na: „Odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu gmin: Brodnica, Czempień, Dolsk, Dopiewo, Granowo, Grodzisk Wielkopolski, Kamieniec, Kaźmierz, Komorniki, gminy Kościan i gminy miejskiej Kościan, Puszczykowo, Opalenica, Rakoniewice, Stęszew, Wielichowo, Zbąszyń”, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- Firmą przetwarzającą dane jest **platformazakupowa.pl**, której operatorem jest Open Nexus Sp. z o.o.
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki:

Załącznik nr 1 do SIWZ – wzór oferty,

Załącznik nr 2 do SIWZ – wzór JEDZ,

Załącznik nr 3 do SIWZ – opis przedmiotu zamówienia,

Załącznik nr 4 do SIWZ – oświadczenie o przynależności/braku przynależności do grupy kapitałowej,

Załącznik nr 5 do SIWZ – wzór zobowiązania,

Załącznik nr 6 do SIWZ – wzór umowy.